

An aerial photograph of a town built on a hillside. In the foreground, a large body of water is held back by a dam with a wooden spillway. The town features various buildings, including a large red wooden structure and a building with a sign that reads 'HAGELAND GLASSVERK'. There are parking lots with cars and motorcycles, and lush green trees throughout the scene.

# BETALINGSSATSER OG GEBYRER 2025

*Vedtatt av kommunestyret 19.12.24*



**Jevnaker  
kommune**

# Innhold

1.	Sammendrag .....	3
2.	Barnehager .....	4
2.1.	Barnehager .....	4
2.2.	Skolefritidsordningen .....	5
2.2.1.	Redusert foreldrebetaling for SFO .....	5
2.3.	Grunnskolesatser .....	6
3.	Pleie- og omsorgstjenester.....	6
3.1.	Hjemmehjelp .....	6
3.2.	Frokost eller middag m/suppe/dessert – servert i kantina eller tilkjørt .....	7
3.3.	Trygghetsalarm .....	7
3.4.	Dagsenter.....	7
3.5.	Diverse.....	8
3.6.	Rehabilitering/korttidsopphold.....	8
3.7.	Langtidsopphold i institusjon.....	8
3.8.	Forebyggende helse.....	8
4.	Sosialhjelpsnorm.....	9
5.	Gebyrer for plan, byggesak og oppmåling.....	9
5.1.	Eiendomsopplysninger .....	20
6.	Kommunale årsgebyrer .....	20
6.1.	Tilknytningsgebyr .....	21
6.2.	Årsgebyr.....	21
6.3.	Vannmåler.....	22
6.4.	Diverse gebyrer .....	23
6.5.	Gebyrreduksjon i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag .....	24
6.6.	Renovasjon .....	24
6.7.	Feiing .....	24
6.8.	Årsavgift for automatiske brannalarmanlegg tilknyttet 110-sentralen.....	25
6.9.	Eiendomsskatt.....	25
7.	Leie av hall /gymsaler .....	26
8.	Utleie av rom, gymsal ved skolene.....	26
9.	Bibliotek .....	27
10.	Elevplass/materialavgift Kulturskolen .....	28
11.	Husleie for kommunale boliger i Jevnaker .....	28
12.	Salgs- og skjenkegebyr .....	28
13.	Betalingsbetingelser.....	29
14.	Kommunal fakturering .....	30
15.	Innfordring.....	30

# 1. Sammendrag

I statsbudsjettet er det fastsatt en samlet pris- og lønnsvekst på 4,1% (deflator). Noen av satsene for 2024 er justert i tråd med deflator mens noen er beholdt på samme nivå som i 2024. I de tilfeller det er foretatt andre justeringer er det kommentert under.

Makspris for hel barnehageplass er i henhold til statsbudsjettet endret til kr 2 000 per måned fra 01.08.2024.

Betalingssatsene for skolefritidsordningen er endret i tråd med deflator på 4,1%.

Betalingssatsene for pleie- og omsorgstjenester er justert med deflator. Betalingsordningen for hjemmetjenester baserer seg på en timespris tilsvarende selvkost. Statlige satser for korttidsopphold og hjemmehjelp for brukere med nettoinntekt under 2G justeres ihht «Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester».

Sosialhjelpssatsene i Jevnaker kommune følger statens anbefalte satser for 2025.

Struktur og oppbygging av gebyr for plan, byggesak og oppmåling slik de vises i gebyrregulativet er endret sett i forhold til gebyrgrunnlaget for 2024. Dette på grunn av at ny gebyrforskrift (Forskrift om gebyr etter plan- og bygningsloven, eierseksjonsloven og matrikellova, Jevnaker kommune) gjelder fra 01.01.2025. Struktur og oppbygging av gebyrgrunnlaget for 2025 må samsvare med den nye gebyrforskriften, og er derfor endret slik at forskrift og gebyrgrunnlag henger sammen. Gebyrenes størrelse er satt ut fra selvkostbudsjett for 2025.

For 2025 vil eiendomsskatt forbli uendret med en promille på 2,8 og bunndrag på kr 400 000.

Gebyrer for vann og avløp er i 2025 endret i tråd med retningslinjer for beregning av selvkost.

Renovasjonsgebyret er endret i tråd med retningslinjer for beregning av selvkost.

Nytt fra 2025 er kostnader knyttet til unødige brannalarmer for abonnenter med automatiske alarmer koblet direkte til Sør-Øst 110 sentralen, der Jevnaker Brann og Redning rykker ut og alarmen vurderes som unødvendig av brannvesenet. Tiltakets hovedformål er å motivere eierne av objektene til å opprettholde gode vedlikeholdsrutiner for alarmanleggene samt etablere solide organisatoriske rutiner for å minimere antallet unødvendige utrykninger.

Betalingssatser for leie av idrettshallen og gymsaler er justert med deflator. Elevplass i kulturskolen er justert med deflator (4,1 %). Materialavgift/teaterproduksjon videreføres på samme nivå som 2024.

Salgs- og skjenkegebyrene følger endringer i alkoholforskrift av 8.juni 2005 nr 538, sist endret 26.11.2024. Gjeldende fra 01.01.2025.

Fastsettelse av husleie for kommunale boliger er delegert rådmannen. Husleien indeksreguleres etter KPI en gang i året.

## 2. Barnehager

### 2.1. Barnehager

Betalingssatsene endres i samsvar med statsbudsjettets vedtak om reduksjon av maksimalpris. Maksimalpris for en 100 % plass er per 01.01.25 fastsatt til kr 2 000.

Brutto inntekt	Hel plass, 9,5 t per dag
Betaling per måned	kr 2 000

Når det gjelder redusert betaling, finnes to nasjonale ordninger:

1. Ingen husholdninger betaler mer enn 6 % av inntekten sin for en barnehageplass. Alle husholdninger med en samlet inntekt under kr 366 667 har krav på redusert foreldrebetaling. Siste skattemelding eller dokumentasjon på inntekt skal ligge til grunn for beregningen.
2. Gratis kjernetid i barnehage for husholdninger med en samlet inntekt under kr. 642 700 til og med 31.07.25. Fra og med 01.08.25 endres samlet inntekt til under kr. 669 050 (20 timer per uke) for 2, 3, 4 og 5 åringer.

**Ordningene er søknadsbasert og regulert av barnehagelovgivningen og statsbudsjettet.**

#### Søskenmoderasjon

- Barn 1: Ingen moderasjon
- Barn 2: 30 % moderasjon
- Barn 3 og ytterligere barn: gratis

Betaling for måltider i barnehagen, per måned		
Plass størrelse i %	2025	2024
100 %	kr 378	kr 363

Vedtektene for de kommunale barnehagene er vedtatt i kommunestyret den 02.02.23, sak 03/23 og gjelder fra 01.08.2023.

Satser til bruk ved fakturering ved kjøp av spesialpedagogiske tjenester.

Spesialundervisning per time	2025	2024
Spesialpedagog i barnehagen	kr 575	kr 597
Fagarbeider/assistent i barnehagen	kr 361	kr 361

## 2.2. Skolefritidsordningen

Betalingssatsene er endret i samsvar med en deflator på 4,1 % fra 01.01.2025.

Vedtekter for skolefritidsordninger i Jevnaker kommune vedtatt av kommunestyret i sak 108/23, 23.11.2023, gjeldende fra 01.01.2024.

Tabellen viser priser per måned		
Antall ukentlige økter	Pris utregnet etter betaling 10 måned/38 uker	Pris utregnet etter betaling 11 måned/42 uker
	2025	2024
1	kr 278	kr 267
2	kr 556	kr 534
3	kr 834	kr 801
4	kr 1 112	kr 1 068
5	kr 1 390	kr 1 335
6	kr 1 668	kr 1 602
7	kr 1 946	kr 1 869
8	kr 2 224	kr 2 136
9	kr 2 502	kr 2 403
10	kr 2 780	kr 2 670
11	kr 3 058	kr 2 937
12	kr 3 336	kr 3 204
13	kr 3 614	kr 3 471
Priser for kjøp av enkeltøkter og dagplass		
1) Ekstraøkt	kr 125	kr 120
2) Hel dag i ferie	kr 312	kr 300

\*) Ekstraøkt - ordinære skoledager, dvs. fr kl. 07.00-16.30 (minus tiden eleven er på skolen)

### 2.2.1. Redusert foreldrebetaling for SFO:

3. Husholdninger med elever på 1 til 4. trinn skal ikke betale mer enn 6 % av inntekten sin for en plass i skolefritidsordningen. Skattemelding eller annen dokumentasjon på inntekt skal ligge til grunn for beregningen.

**Ordningen er søknadsbasert og regulert av opplæringsloven og statsbudsjettet.**

4. Alle 1.,2. og 3.klassinger har rett til gratis SFO i 12 timer per. uke. Dette trekkes fra på fakturaen. I ferier er det gratis SFO en dag + 2 ½ time.

Betaling for måltider SFO, per måned		
Antall ukentlige økter	Pris utregnet etter betaling 10 måned/38 uker	Pris utregnet etter betaling 11 måned/42 uker
	2025	2024
1 dag	kr 62	kr 60
2 dager	kr 124	kr 120
3 dager	kr 186	kr 180
4 dager	kr 248	kr 240
5 dager	kr 310	kr 300

Søskenmoderasjon: 30 % for barn nr. 2. 50 % for barn nr. 3 og ytterligere barn.  
Foreldrebetaling faktureres 10 måneder i året i perioden september – juni.

### 2.3. Grunnskolesatser

Til bruk ved fakturering ved kjøp av skoleplass i Jevnaker kommune.

Grunnskolesats beregnes ut ifra siste års KOSTRA tall – netto driftsutgifter til grunnskolesektor per innbygger 6-15 år. Spesialundervisning beregnes ut ifra lønnsnivået til pedagog- og assistent/fagarbeider per 01.05 årlig.

	2025	2024
<b>Grunnskolesats</b>	kr 147 177	kr 134 615
<b>Spesialundervisning</b>		
Pedagog på barnetrinn	kr 1 200	kr 1 133
Pedagog på ungdomstrinn	kr 1 339	kr 1 322
Fagarbeider/Assistenttimer barne- og ungdomstrinn	kr 470	kr 447
Miljøveileder	kr 546	kr 521

## 3. Pleie- og omsorgstjenester

Betalingssettsene for pleie og omsorgstjenestene baserer seg på reelt kostnadsnivå på de ulike tjenestene.

Statlige satser er regulert i Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester 16.12.11 nr. 1349, sist endret 16.12.24.

### 3.1. Hjemmehjelp

Betalingsordningen for hjemmetjenester baserer seg på en timepris tilsvarende selvkost.

Enkeltoppdrag og kortvarige oppdrag	2025	2024
Betales per time selvkost	kr 397	kr 388
Inntil 2G	kr 240	kr 230

For hjemmehjelp gjelder maksimumssatser gradert etter brukernes inntekt, dvs. husstandens samlede netto inntekt før særfradrag ved siste skatteligning. Graderingen er delt inn i tre grupper.

NETTO INNTEKT (før særfradrag)			ABONNEMENTSPRIS			
2025		2024	Dette er det maksimale månedsbeløp som skal betales, selv om antall timer x timepris overstiger denne summen. Gruppe 2 - 3,5 t Gruppe 3 - 6 t Gruppe 4 - 9 t			
1 G =	kr 124 028	kr 118 620	Timespris 2025	Makspris 2025	Timespris 2024	Makspris 2024
<b>Gruppe 1</b>						
Inntil 2 G	kr 248 056	kr 237 240	kr 240	kr 240	kr 230	kr 230
<b>Gruppe 2</b>						
Inntil 3 G	kr 372 084	kr 355 860	kr 397	kr 1 390	kr 388	kr 1 358
<b>Gruppe 3</b>						
Inntil 4 G	kr 496 112	kr 474 480	kr 397	kr 2382	kr 388	kr 2 328
<b>Gruppe 4</b>						
Over 4 G	kr 496 112	kr 474 480	kr 397	kr 3 573	kr 388	kr 3 492

### 3.2. Frokost eller middag m/suppe/dessert – servert i kantina eller tilkjørt

Dette er en abonnementsordning hvor brukeren betaler for antall frokoster eller middager som er bestilt per måned.

Mandag-søndag	2025	2024
Per middag (dagens middag)	kr 112	kr 108
Abonnementspris (maks 26 middager)	kr 2 912	kr 2 812
Per middag (liten porsjon)	kr 72	kr 69
Abonnementspris (maks 26 middager)	kr 1 872	kr 1 800
Per frokost	kr 51	kr 49
Per frokost (maks 26 frokoster)	kr 1 317	kr 1 265

### 3.3. Trygghetsalarm

Dersom smykke til trygghetsalarm mistes betales nytt smykke til selvkost.

	2025	2024
Service og nøkkelboks per mnd.	kr 423	kr 406
Leie av nøkkelboks per mnd.	kr 74	kr 71

### 3.4. Dagsenter

	2025	2024
Dagsenter per dag	kr 218	kr 209
Dagsenter - demente per dag, inkl. frokost	kr 263	kr 253

### 3.5. Diverse

	2025	2024
Tøyvask per kg	kr 83	kr 80

### 3.6. Rehabilitering/korttidsopphold

I forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester er egenandelens størrelse ved korttidsopphold fastsatt til kr 200 per døgn uavhengig av inntekt.

Egenandelen for dag-/nattopphold ved bo-/og aktivitetssentra fastsettes uavhengig av inntekt.

	2025	2024
Rehabilitering / korttidsopphold per døgn (Etter 60 dager betaler beboer samme satser som et langtidsopphold)	kr 200	kr 193
Dag/natt-plass	kr 115	kr 110

Satsene endres i takt med sentrale forskrifter.

### 3.7. Langtidsopphold i institusjon

Langtidsopphold i institusjon beregnes ihht. forskrift om egenandel i kommunale helse- og omsorgstjenester. Med hjemmel i forskrift (§3) fastsettes egenbetaling for brukere på langtidsopphold til inntil 75 % av brukerens inntekt, fratrukket et fribeløp per år, der inntekten ikke overstiger folketrygdens grunnbeløp. Av inntekter utover folketrygdens grunnbeløp betales inntil 85%. Dersom man har bolig, blir dokumenterte boligutgiftene fratrukket i beregningsgrunnlaget i inntil 6 måneder med maksimumsgrense fastsatt til kr 3 500 per mnd.

Har beboer hjemmeboende ektefelle blir boutgiftene fordelt likt, slik at maksimumsgrense blir kr 1 750. Fradraget gjelder da så lenge ektefellen er hjemmeboende. Maksimal egenandel for langtidsopphold per måned kr 25 000.

### 3.8. Forebyggende helse

	2025	2024
Kjøp av krykker, per par – kontakt Servicetorget	kr 365	kr 300
Ispigget, per par – kontakt Servicetorget	kr 280	kr 260
Doppsko, per par – kontakt Servicetorget	kr 135	kr 130



## 4. Sosialhjelpsnorm

Sosialhjelpssatsene i Jevnaker følger statens anbefalte satser også i 2025. Jf. Arbeids- og sosialdepartementets rundskriv – Statlige veiledende retningslinjer for økonomisk stønad.

	2025	2024
Enslige	kr 8 100	kr 7 850
Ektepar / samboere	kr 13 500	kr 13 100
Personer i bofellesskap	kr 6 800	kr 6 600
Barn 0 - 5 år	kr 3 950	kr 3 850
Barn 6 - 10 år	kr 4 050	kr 3 950
Barn 11 - 17 år	kr 5 300	kr 5 150

## 5. Gebyrer for plan-, byggesak-, oppmåling- og utslippssaker

### 5.1. Gebyr for plan-, byggesak- og oppmålingsaker

Det vises til Forskrift nr. 3150 av 17.12.24 med ikrafttredelse 01.01.2025 om gebyr etter plan- og bygningsloven, eierseksjonsloven og matrikellova, for Jevnaker kommune, for bestemmelser om betalingsplikt, fakturerings- og betalingstidspunkt, hjemmel til å ta gebyr, alminnelige bestemmelser etc.

Forskriften om gebyr etter plan- og bygningsloven, eierseksjonsloven og matrikellova for Jevnaker kommune finner man på kommunens hjemmeside, samt på Lovdata.no (under lokale forskrifter).

Forskriften finner man her: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2024-11-21-3150>

I gebyrtabellene nedenfor er det for den enkelte gebyrtype vist til paragrafer der den enkelte paragraf samsvarer med paragrafene i forskriften. Det anbefales å lese forskriften sammen med gebyrregulativet.

<b>Private planforslag</b>		
<b>Gebyr for arbeid med oppstart av privat planforslag</b>		
<b>§ 2-1-1. Gebyr for planinitiativ</b>		
Gjennomgang av planinitiativ som er i tråd med kommuneplaner	Per planinitiativ	kr 23 850
Gjennomgang av planinitiativ som er i strid med kommuneplaner	Per planinitiativ	kr 39 750

Planinitiativ som sendes inn flere ganger	Per påfølgende planinitiativ	kr 23 850
<b>§ 2-1-2. Enkeltgebyrer for møter</b>		
Gjennomføring av oppstartsmøte der planinitiativ er i tråd med kommuneplan	Per oppstartsmøte	kr 31 800
Gjennomføring av oppstartsmøte der planinitiativ er i strid med kommuneplan	Per oppstartsmøte	kr 47 700
Andre møter utover oppstartsmøte	Per møte	kr 15 900
<b>§ 2-1-3. Planer med planprogram</b>		
For planer som krever planprogram	Per planprogram	kr 47 700
<b>§ 2-2 Tilleggsgebyr for politisk foreleggelse</b>		
Tilleggsgebyr der forslagstiller krever spørsmål om vesentlige uenigheter om det videre planarbeidet forelagt kommunestyret (jf. pbl § 12-8 første ledd)	Per sak	kr 23 850
Tilleggsgebyr der forslagstiller krever at beslutningen om stans av planinitiativ skal legges frem for kommunestyret for behandling (jf. pbl § 12-8 andre ledd)	Per planinitiativ	kr 31 800
<b>§ 2-3. Mangelfulle plandokumenter</b>		
Tilleggsgebyr ved utarbeidelse av skriftlig tilbakemelding om mangler i plandokumentene	Per time	kr 1 590
Tilleggsgebyr for mangelfulle plandokumenter til førstegangsbehandling	Per time	kr 1 590
<b>Gebyr for behandling av privat planforslag</b>		
<b>§ 2-4-1. Grunngebyr - påløper for alle planforslag</b>		
Grunngebyr for privat planforslag som er i tråd med kommuneplan	Per planforslag	kr 127 200
Grunngebyr for privat planforslag som er i strid med kommuneplan	Per planforslag	kr 206 700
<b>§ 2-4-2. Arealformål og hensynssoner i planforslaget</b>		
Over fire arealformål	Per planforslag	kr 15 900
Over fire hensynssoner	Per planforslag	kr 15 900
<b>§ 2-4-3. Arealgebyr for bebyggelsens utbyggingsareal</b>		
Planforslag der bebyggelsens areal er over 10.000 m2 BYA	Per planforslag	kr 30 400
<b>§ 2-4-4. Arealgebyr for planens grunnareal</b>		

Planforslag der bebyggelsens areal er over 80.000 m2	Per planforslag	kr 31 800
<b>§ 2-4-6. Planer med konsekvensutredning</b>		
For planer som krever konsekvensutredning	Per plansak	kr 31 800
<b>§ 2-4-5. Tilleggsgebyr for vertikalnivåer</b>		
Tilleggsgebyr for flere vertikalnivåer	Per vertikalnivå utover ett	kr 31 800
<b>§ 2-4-7. Møter underveis i planprosessen</b>		
Andre møter	Per møte	kr 23 850
<b>§ 2-5. Utfylling og endring av plan</b>		
Endringer som behandles som ny plan i samsvar med pbl § 12-14 første ledd	Per planforslag	Fullt gebyr
Endringer i reguleringsplan, oppheving av eller utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, jf. pbl § 12-14 andre ledd – som krever administrativ behandling	Per søknad	kr 31 800
Endringer i reguleringsplan, oppheving av eller utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, jf. pbl § 12-14 andre ledd – som krever politisk behandling	Per søknad	kr 47 700
Tilleggsgebyr for møter i sak om endring av reguleringsplan, jf. pbl § 12-14 andre ledd	Per møte	kr 7 950
<b>§ 2-6. Gebyr ved avslutning av planprosess</b>		
Hvis saken trekkes før oppstarts varsel eller planmyndigheten beslutter at initiativet skal stoppes	Per planinitiativ	Gebyr etter § 2-1-1
Etter oppstartsmøtet, men før innsendelse av forslag	Per planoppstart	Gebyr etter § 2-1
Avslutning av sak etter at planforslaget er mottatt av kommunen	Per planforslag	Gebyr etter § 2-1 og 50 % av gebyrer etter § 2-4
Gebyr ved avslag etter plan- og bygningsloven § 12-11	Per planforslag	Fullt gebyr
<b>§ 2-7. Gebyr for annet fakturerbart arbeid</b>		
Gebyr for medgått tid i plansaker	Per time	kr 1 590
<b>Bygge-, dele- og dispensasjonssaker</b>		
<b>§ 3-4. Grunngelyr</b>		
Grunngelyr for søknadspliktige tiltak sendt inn gjennom elektroniske søknadsportaler	Per søknad	kr 1 520

Grunngebyr for søknadspåklagte tiltak sendt inn på papir og e-post	Per søknad	kr 2 280
<b>§ 3-5. Registreringsgebyr</b>		
Søknadspåklagte tiltak	Per bruksenhet	kr 760
<b>§ 3-6 Tilleggsgebyr ved mangelfull søknad</b>		
Mangelbrev	Per brev	kr 1 520
<b>§ 3-7. Forhåndskonferanse og andre møter</b>		
Forhåndskonferanse	Per møte	kr 6 080
Arbeidsmøter/ dialogmøter	Per møte	kr 3 040
<b>§ 3-8. Tiltak uten krav til ansvarlig foretak – pbl § 20-4, jf. byggesaksforskriften §§ 3-1 og 3-2.</b>		
<b>§ 3-8-1. Opprettelse av grunneiendom</b>		
Opprettelse av ny grunneiendom	Per ny grunneiendom	kr 9 880
- Tillegg for påfølgende ny grunneiendom i samme søknad	Per påfølgende ny grunneiendom	kr 4 560
Arealoverføring	Per arealoverføring	kr 12 920
- Tillegg for påfølgende arealoverføring i samme søknad	Per påfølgende arealoverføring	kr 4 560
Fradeling av tilleggsareal	Per tilleggsareal	kr 9 880
Opprettelse av ny anleggseiendom	Per ny anleggseiendom	kr 9 880
<b>§ 3-8-2. Andre tiltak uten krav til ansvarlig foretak</b>		
Mindre tiltak på bebygd eiendom som garasjer, uthus og tilbygg, jf. SAK § 3-1 a og b	Per tiltak	kr 7 600
Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet, jf. SAK § 3-1 c	Per tiltak	kr 5 320
Skilt- og reklameinnretninger etter SAK § 3-1 d	Per søknad	kr 3 800
Alminnelige driftsbygninger i landbruket inntil 1.000 m <sup>2</sup> , jf. SAK § 3-2	Per tiltak	kr 9 120
Tilbygg til landbruksbygg under 1.000 m <sup>2</sup>	Per tiltak	kr 7 600
Midlertidige tiltak mv. jf. pbl § 20-4 c	Per tiltak	kr 7 600
Frittliggende mikrohus inntil 30 m <sup>2</sup> BRA med én boenhet på bebygd eiendom	Per tiltak	kr 18 240
Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås av tiltakshaver jf. pbl 20-4 e	Per tiltak	kr 7 600

<b>§ 3-9 Tiltak som krever ansvarlig foretak – pbl § 20-3</b>		
<b>§ 3-9-1. Bolig, fritidsbolig og andre bygg, jf. § 20-1 a og b</b>		
<b>§ 3-9-1-1. Bolig, fritidsbolig, rekkehus, kjedehus og andre småhus til og med 4 boenheter</b>		
Bolig/fritidsbolig med inntil to boenheter Bygningstype 111-113, 121-124, 161-163	Per bygning	kr 18 240
Bygg med tre eller fire boenheter Bygningstype 131-136, 161-163	Per bygning	kr 25 840
Mikrohus som krever ansvarlig foretak Bygningstype 111, 161	Per bygning	kr 18 240
<b>§ 3-9-1-2. Store boligbygg med over fire boenheter</b>		
5 – 10 boenheter Bygningstype 141-159; 161-163	Per bygning	kr 33 440
11 – 20 boenheter Bygningstype 141-159, 161-163	Per bygning	kr 41 040
Over 20 boenheter Bygningstype 141-159, 161-163	Per bygning	kr 45 600
<b>§ 3-9-1-3. Tilbygg, påbygg og underbygg til bolig/fritidsbolig</b>		
Tilbygg, påbygg og underbygg til bolig og fritidsbolig	Per tiltak	kr 11 400
<b>§ 3-9-1-4. Garasje, uthus, anneks, naust mv. til bolig/fritidsbolig</b>		
Garasje, uthus, anneks, naust mv. til bolig og fritidsbolig Bygningstype 181-183	Per tiltak	kr 11 400
<b>§ 3-9-1-5. Seterhus, rorbu, koie, båthus, boligbrakke o.l.</b>		
Seterhus, rorbu, koie, båthus, boligbrakke o.l.	Per tiltak	kr 12 160
<b>§ 3-9-1-6. Andre bygninger enn bolig</b>		
Lagerbygning Bygningstype 231-239	Per bygning	kr 15 200
Landbruksbygg over 1.000 m <sup>2</sup> Bygningstype 241-249	Per bygning	kr 22 800
Industri-/næringsbygg Bygningstype 211-229	Per bygning	kr 34 200
Kontor- og forretningsbygg Bygningstype 311-330	Per bygning	kr 34 200
Øvrige næringsbygg og offentlige bygg Bygningstype 411-840	Per bygning	kr 34 200
<b>§ 3-9-1-7. Tilbygg, påbygg og underbygg til annet enn bolig</b>		
Tilbygg, påbygg og underbygg til annet enn bolig	Per bygning	kr 12 160

<b>§ 3-9-1-8. Andre tiltak enn bygninger (konstruksjoner og anlegg)</b>		
Røranlegg, ledningsanlegg mv.	Per søknad	kr 10 640
Private VA-stikkledninger	Per søknad	kr 5 320
Svømmebasseng, dam/brønn og lignende	Per tiltak	kr 12 160
Brygge, molo, kai ol.	Per tiltak	kr 9 120
Avløpsanlegg (jf. forurensningsforskriften kap. 12 og 13)	Per tiltak	kr 6 080
Annen type konstruksjon eller anlegg	Per tiltak	kr 9 120
<b>§ 3-9-2. Fasadeendring, jf. pbl § 20-1 c</b>		
Fasadeendring på bygg, konstruksjon eller anlegg	Per søknad	kr 11 400
<b>§ 3-9-3. Bruksendring, vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak, jf. § 20-1 d</b>		
Bruksendring av bolig fra tilleggsdel til hoveddel	Per bruksenhet	kr 9 120
Bruksendring av bolig til annet enn bolig	Per bruksenhet	kr 15 200
Bruksendring av annet enn bolig til bolig	Per bruksenhet	kr 15 200
Vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak	Per bruksenhet	kr 15 200
Bruksendring som medfører opprettelse av ny boenhet	Per ny boenhet	kr 18 240
Andre bruksendringer	Per bruksenhet	kr 15 200
<b>§ 3-9-4. Riving av tiltak, jf. § 20-1 e</b>		
Riving mv. av bygninger, konstruksjoner og anlegg	Per tiltak	kr 9 120
Tilleggsgebyr for avfallsplan/miljøsaneringsbeskrivelse	Per avfallsplan - beskrivelse	kr 1 520
<b>§ 3-9-5. Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner, jf. § 20-1 f</b>		
Bygningstekniske installasjoner	Per tiltak	kr 7 600
Skorstein, trappeheis, slukbytter og hulltaking i brannskille	Per tiltak	kr 3 040
Lehus, sykkelstativ/-hotell og andre typer bymøbler	Per søknad	kr 7 600
Nedgravde avfallscontainere, energibrønnpark, og lignende tiltak under grunnen	Per søknad	kr 6 080
Statuer, minnesmerker og andre kunstverk	Per søknad	kr 6 080
<b>§ 3-9-6. Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i bolig, jf. § 20-1 g</b>		
Sammenføring av bruksenheter i bolig mv.	Per søknad	kr 5 320
Oppdeling av bruksenheter i bolig mv.	Per ny boenhet	kr 11 400
<b>§ 3-9-7. Oppføring av innhegning mot vei og skilt og reklame, jf. § 20-1 h og i</b>		
Innhegning mot veg (eksempelvis støyskjerm, gjerder, voller, murer m.m.)	Per tiltak	kr 7 600
Skilt på fasade*	Per tiltak	kr 6 080
Andre skilt*	Per tiltak	kr 6 080

Det betales ikke eget gebyr for søknad om skilt som inngår i søknad om nybygg eller utvendig ombygging eller ved fasadeendring.		
<b>§ 3-9-8. Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg, jf. § 20-1 j</b>		
Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg	Per tiltak	kr 12 160
<b>§ 3-9-9. Vesentlig terrenginngrep, jf. § 20-1 k</b>		
Vesentlige terrenginngrep	Per søknad	kr 11 400
<b>§ 3-9-10. Anlegg av vei, parkeringsplass og landingsplass, jf. § 20-1 l</b>		
Anlegg av vei	Per tiltak	kr 9 120
Parkeringsplass	Per tiltak	kr 9 120
Landingsplass	Per tiltak	kr 9 120
<b>§ 3-10. Midlertidig brukstillatelse, igangsettingstillatelse og ferdigattest</b>		
Midlertidig brukstillatelse	Per søknad	kr 1 520
Igangsettingstillatelse	Per tillatelse	kr 4 560
Ferdigattest der det har gått mer enn fem år siden første tillatelse i byggesaken ble gitt	Per søknad	kr 4 560
<b>§ 3-11. Dispensasjon</b>		
Søknad om dispensasjon fra plankrav i kommune- og reguleringsplan, arealbruk	Per forhold	kr 22 800
Søknad om dispensasjon i 100-metersbeltet langs sjø og vassdrag	Per forhold	kr 15 200
Søknad om dispensasjon fra utnyttelsesgrad, regulert byggegrense, etasjetall, høyde i plan, veglovens bestemmelser mv.	Per forhold	kr 9 120
Søknad om dispensasjon fra andre forhold i plan og/eller pbl med tilhørende forskrifter, samt andre forhold som ikke er særskilt nevnt	Per forhold	kr 18 240
Søknad om dispensasjon for tiltak i LNF-områder	Per forhold	kr 15 200
Tilleggsgebyr for dispensasjoner som krever politisk behandling	Per søknad	kr 11 400
Tilleggsgebyr for dispensasjoner som krever ekstern høring	Per søknad	kr 7 600
<b>§ 3-12. Andre vurderinger</b>		
Fravik fra tekniske krav ved tiltak på eksisterende byggverk, jfr. pbl § 31-4	Per fravik	kr 4 560
Godkjenning av selvbyggeransvar, SAK § 6-8	Per søknad	kr 4 560
Godkjenning av foretak som ikke oppfyller kravene til praksis mv. i SAK, pbl § 23-8, jf. SAK § 11-4	Per foretak	kr 4 560
Tilleggsgebyr der kommunen må innhente nødvendig samtykke eller uttalelser fra andre myndigheter	Per søknad	kr 3 040

<b>§ 3-13. Revidert søknad og tegninger</b>		
Søknadspiktig endring av tiltak	Per søknad	50 % etter § 3-8 eller § 3-9
<b>§ 3-14. Gebyr for avsluttet sak før vedtak, ved avvisning og ved avslag</b>		
Sak som trekkes før saksbehandling og utsending av eventuelle mangelbrev	Per sak	Grunngebyr
Sak som avsluttes etter utsendt mangelbrev og før saksbehandling	Per sak	Grunngebyr + mangelbrev
Sak som trekkes av søker/tiltakshaver etter at kommunen har satt i gang saksbehandling, men før endelig vedtak	Per sak	Grunngebyr + 50 % av saksbehandlingsgebyr
* Sak som kommunen avslår utløser ikke registreringsgebyr.		
Sak som kommunen avslår	Per sak	Fullt gebyr*
<b>§ 3-15. Gebyr for annet fakturerbart arbeid</b>		
Gebyr for medgått tid i bygge- og delesaker	Per time	kr 1 520
<b>Eierseksjonering</b>		
<b>§ 4-1. Grunngbyr</b>		
Grunngbyr	Per søknad	kr 1 380
<b>§ 4-2. Registreringsgebyr</b>		
Registreringsgebyr	Per seksjon	kr 345
<b>§ 4-3. Mangelfull søknad</b>		
Mangelbrev	Per brev	kr 1 380
<b>§ 4-4. Oppretting av eierseksjoner</b>		
For én til fire seksjoner	Per søknad	kr 6 900
For fem til åtte seksjoner	Per søknad	kr 8 280
For ni til 15 seksjoner	Per søknad	kr 9 660
Over 15 seksjoner	Per søknad	kr 11 040
<b>§ 4-5. Reseksjonering</b>		
For én til fire seksjoner	Per søknad	kr 8 280
For fem til åtte seksjoner	Per søknad	kr 9 660
For ni til 15 seksjoner	Per søknad	kr 11 040
Over 15 seksjoner	Per søknad	kr 12 420
<b>§ 4-6. Sletting/oppheving av seksjonert sameie</b>		



Saksbehandlingsgebyr for å slette seksjoner på en eiendom	Per søknad	kr 5 520
<b>§ 4-7. Gebyr for avsluttet sak før vedtak, ved avvisning og ved avslag</b>		
Sak som trekkes før saksbehandling og utsending av eventuelle mangelbrev	Per sak	Grunngebyr
Sak som avsluttes etter utsendt mangelbrev og før saksbehandling	Per sak	Grunngebyr + mangelbrev
Sak som trekkes av søker/innsender etter at kommunen har satt i gang saksbehandling, men før endelig vedtak	Per sak	Grunngebyr + 50 % av saksbehandlingsgebyr
Sak som kommunen avslår	Per sak	Fullt gebyr*
* Sak som kommunen avslår utløser ikke registreringsgebyr.		
<b>§ 4-8. Gebyr for annet fakturerbart arbeid</b>		
Gebyr for medgått tid i seksjoneringsaker	Per time	kr 1 380
<b>Oppmålingsforretning</b>		
<b>§ 5-3. Avbrutt forretning</b>		
Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket eller må avvises før oppmåling i marka er gjennomført	Per rekvisisjon	60 % av § 5-4-1
Gebyr der saken avsluttes etter at oppmålingsforretningen er gjennomført	Per rekvisisjon	60 % av § 5-4-1 og 100 % av § 5-4-2
<b>§ 5-4. Oppmålingsforretninger</b>		
<b>§ 5-4-1. Gebyr for saksbehandling</b>		
Oppretting av grunneiendom og festegrund, matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn, samt arealoverføring	Første eiendom	kr 25 200
- Tillegg for oppretting av flere matrikkelenheter	Per påfølgende eiendom	kr 5 400
Oppretting av uteareal på eierseksjon, inntil to tilleggsdeler	Første to eierseksjoner	kr 25 200
- Tillegg for flere tilleggsdeler utover to	Per tilleggsdel utover to	kr 3 600
Registrering av anleggseiendom	Per eiendom	kr 25 200
Punktfeste	Per punktfeste	kr 10 800

Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	Per matrikkelenhet	kr 25 200
Grensejustering	Per grensejustering	kr 21 600
Arealoverføring til offentlig vei og jernbane	Per time	kr 1 800
Grensepåvisning av tidligere koordinatfestede grenser	Per rekvisisjon	kr 16 200
Klarlegging av grense for grunneiendom som ikke er koordinatfestet i tidligere forretning	Per rekvisisjon	kr 23 400
Sammenslåing av eiendommer	Per matrikkelenhet	kr 0
<b>§ 5-4-2. Gebyr for oppmåling i marka</b>		
Oppmøtegebyr	Per oppmøte	kr 5 400
Grensepunkt som merkes og måles i marka	Per grensepunkt	kr 900
<b>§ 5-5. Gebyr for annet fakturerbart arbeid</b>		
Arbeid med referanse til stedfestingsavtale om eksisterende grense eller stedbunden rettighet, jf. matrikkelforskriften § 44	Per time	kr 1 800
Utarbeidelse av matrikkelbrev inntil 10 sider	Per brev	kr 175
Utarbeidelse av matrikkelbrev over 10 sider	Per brev	kr 350
Gebyr for medgått tid i oppmålingssaker	Per time	kr 1 800

## 5.2. Gebyr for behandling av utslippssaker

Gebyr for behandling av utslippssaker vedtas med hjemmel i forurensningsloven med tilhørende forskrifter.

Alle som får utført tjenester etter forurensningsloven med tilhørende forskrifter, skal betale gebyr etter fastsatte satser. Alle gebyrer skal betales etter faktura utsendt av Jevnaker kommune. Gebyret utstedes til tiltakshaver. Gebyrsatsen beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt fullstendig søknad tilleggs- eller endringssøknad foreligger.

Dersom en tiltakshaver/forslagstiller/rekvirent er årsak til at kommunes saksgang blir avbrutt skal det betales et redusert gebyr. Gebyret tilsvarer 50 % av gjeldende satser.

	2025	2024
<b>Saksbehandling av utslippssaker</b>		
<b>Søknad om ny utslippstillatelse, og søknad om større endringer av utslippstillatelse, etter §§ 12 og 13 i forurensningsforskriften.</b>		
For anlegg ≤15 PE	kr 9 040	kr 9 040
For anlegg fra 15 - 50 PE	Kr 15 820	kr 15 820

	2025	2024
For anlegg fra 50 - 2000 PE	kr 40 680	kr 40 680
<b>Søknad om mindre endring av utslippstillatelse</b>		
For anlegg ≤15 PE	kr 3 390	kr 3 390
For anlegg fra 15 - 50 PE	kr 4 520	kr 4 520
For anlegg fra 50 - 2000 PE	kr 7 910	kr 7 910
Med PE forstås den mengde organisk stoff som brytes ned biologisk med et biokjemisk oksygenforbruk over fem døgn (BOF5) på 60 gram oksygen per døgn.		
<b>Tiltaksplaner forurenset grunn</b>		
Gebyr for behandling av tiltaksplaner ved terrenginngrep i forurenset grunn (Jf. forskrift om begrensning av forurensning av 01.06.04 nr. 931 § 2-12) belastes etter vanskelighetsgrad.		
Tiltakskategori 1 - tiltak av liten vanskelighetsgrad/omfang	kr 9 000	kr 9 000
Tiltakskategori 2 - tiltak av middels vanskelighetsgrad/omfang	kr 27 000	kr 27 000
Tiltakskategori 3 - tiltak av vanskelighetsgrad/omfang	Kr 45 000	kr 45 000
Ved søknad om endring av gitt tillatelse, beregnes 50 % av normalt gebyr. Det tas likevel normalt gebyr hvis endringen fører til at vi må innhente uttalelser eller legge fram saken til politisk behandling.		

## Eiendomsopplysninger

### Megleropplysninger:

Eiendomsopplysninger kan bestilles online hos Ambita AS, Norkart eller andre aktører innenfor området. Leverandørene kjøper produktene til samme pris og vilkår, og bestemmer selv prisene ut i markedet.

For bestilling av disse produktene via kommunen gjelder satser i tabell. Våre priser er som følger (inkl. mva):

<b>Eiendomsopplysninger</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Standard meglerpakke (inneholder de 13 første delproduktene i lista)	kr 2 843	kr 2 682
<b>Delproduktliste:</b>		
Grunnkart	kr 357	kr 343
Målebrevs kopi	kr 285	kr 274
Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest	kr 192	kr 185
Matrikkelrapport	kr 386	kr 371
Innsendte arealplaner	kr 192	kr 185
Kommunale erklæringer/Påbud	kr 386	kr 371
Tilknytning til offentlig vann og kloakk og info om vannmåler og septiktank	kr 394	kr 379
Legalpant	kr 131	kr 126
Gjeldende regulering/kommuneplan med bestemmelser	kr 380	kr 366
Tilsyn pipe / ildsted	kr 185	kr 178
Kommunale avgifter	kr 131	kr 126
Ledningskart	kr 192	kr 185
Adkomst til eiendommen	kr 193	kr 185
Pris ved bestilling av hvert enkelt produkt	kr 3 405	kr 3 274
<b>Varer utenfor meglerpakken</b>		
Meglerpakke ubebygd tomt	kr 749	kr 731
Kommunale erklæringer/påbud	kr 375	kr 366
Bygningstegninger	kr 562	kr 348
Vannmåler	kr 127	kr 124
Septiktank	kr 127	kr 124
Stikkledninger	kr 187	kr 182
Seksjoneringstillatelse	kr 187	kr 182

## 6. Kommunale årsgebyrer

Vedtatt med hjemmel i lokal forskrift om vann- og avløpsgebyrer for Jevnaker kommune vedtatt 17.09.2020.

Alle satser er inklusiv mva.

## 6.1. Tilknytningsgebyr

Tilknytningsgebyr er et engangsgebyr som skal betales for tilknytning til kommunalt vann- og/eller avløpsanlegg. Gebyret skal betales ved tilknytning av:

- a) Ny tilknytning av eiendom
- b) Tilknytning av eksisterende eiendom, eller eiendom som kommunen krever tilknyttet.
- c) Eksisterende eiendom med tilknytning som ikke er godkjent.
- d) Annen permanent tilknytning til kommunalt vann- eller avløpsanlegg, f.eks. vanningsanlegg for landbruk, idrettsanlegg mv.
- e) Særskilt tilknytning av sprinkleranlegg.

	Vann	Avløp	Vann	Avløp
<b>Tilknytningsgebyr</b>	<b>2025 25% mva t.o.m. 30.04.25</b>	<b>2025 25% mva t.o.m. 30.04.25</b>	<b>2025 15% mva f.o.m. 01.05.25</b>	<b>2025 15% mva f.o.m. 01.05.25</b>
Per eiendom	kr 12 500	kr 12 500	kr 11 500	kr 11 500

For 2024 var tilknytningsgebyret hhv. kr. 12 500 på både vann og avløp

Tilknytningsgebyret skal være betalt før tilknytning.

## 6.2. Årsgebyr

Årsgebyr for vannforsyning og avløpshåndtering er todelt:

### 5. Abonnementsgebyr

Et fast årlig gebyr for kommunens vann- og avløpstjenester. Inntektene fra gebyret skal fortrinnsvis dekke tjenestenes kapitalkostnader.

### 6. Forbruksgebyr

Fastsettes enten etter faktisk vannforbruk eller stipulert etter størrelsen på boligen. Stipulert forbruk beregnes ut ifra bruksareal multiplisert med en faktor på 1,3 m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup>. Bruksareal beregnes etter NS-3940.

Vann- og avløpsgebyrene beregnes etter prinsippet vannmengde inn er lik vannmengde ut. Inntektene fra gebyret skal fortrinnsvis dekke tjenestens driftskostnader.

#### 1. Abonnementsgebyret er differensiert ut fra brukskategorier:

- a) Boligeiendom og fritidsboliger: per boenhet
  - Nærings- og kombinasjonseiendom (bedrifter, landbruk mv.): i kategorier avhengig av vannforsyningskapasiteten til den enkelte eiendom

Årlig abonnementsgebyr (kr/år)	Fast ledd	Vann		Avløp	
		2025 25% mva t.o.m. 30.04.25	2025 25% mva t.o.m. 30.04.25	2025 15% mva f.o.m. 01.05.25	2025 15% mva f.o.m. 01.05.25
Bolig- og fritidseiendommer	1	kr 2 248	kr 2 485	kr 2 068	kr 2 286
Kategori 1 (0-300) m <sup>3</sup>	1	kr 2 248	kr 2 485	kr 2 068	kr 2 286
Kategori 2 (301-1.000) m <sup>3</sup>	3	kr 6 744	kr 7 455	kr 6 204	kr 6 859
Kategori 3 (1001-3.000) m <sup>3</sup>	6	kr 13 488	kr 14 910	kr 12 409	kr 13 717
Kategori 4 (3.001-6.000) m <sup>3</sup>	12	kr 26 976	kr 29 820	kr 24 817	kr 27 434
Kategori 5 (6.001-20.000) m <sup>3</sup>	24	kr 53 952	kr 59 640	kr 49 636	kr 54 869
Kategori 6 (20.001-50.000) m <sup>3</sup>	50	kr 112 400	kr 124 250	kr 103 408	kr 114 310
Kategori 7 (50.001-150.000) m <sup>3</sup>	100	kr 224 800	kr 248 500	kr 206 816	kr 228 620

For 2024 var fastledd for hhv. vann kr. 2 173,-, og avløp kr. 1 789,-.

## 2. Forbruksgebyr

Forbruksgebyr (kr/m <sup>3</sup> )	Vann		Avløp	
	2025 25% mva t.o.m. 30.04.25	2025 25% mva t.o.m. 30.04.25	2025 15% mva f.o.m. 01.05.24	2025 15% mva f.o.m. 01.05.25
Alle abonnenter	kr 32,54	kr 58,09	kr 29,94	Kr 53,44

For 2024 var forbruksgebyret for alle typer eiendom på hhv. kr 30,86 per m<sup>3</sup> for vann, og kr 47,21 per m<sup>3</sup> for avløp.

Gebyrreduksjon i årsgebyret i samsvar med forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag: Årsgebyret reduseres med 0,3% per påbegynte døgn utover det første døgnet

### 6.3. Vannmåler

Krav til installasjon av vannmåler

#### Bolig og fritidseiendommer

Alle boenheter på bolig og fritidseiendommer skal ha installert vannmåler.

#### Kombinasjonseiendommer

Med kombinasjonseiendom menes

- Landbrukseiendom.
- Kombinasjonseiendom næring og bolig. Dvs. bygg med både bolig og næring der eiendommen ikke er seksjonert, dvs. eiendommen har en eier i matrikkelen.
- Andre kombinasjonseiendommer etter §3 i forskrift om vann- og avløpsgebyr for Jevnaker kommune.

Det skal installeres minst en vannmåler per eiendom.

#### Næringseiendommer

Det skal installeres minst en vannmåler per eiendom.

	2025 25% mva t.o.m. 30.04.25	2025 15% mva f.o.m. 01.05.25	2024
Vannmålerleie per år	kr 100	kr 92	kr 50
Erstatning for tap eller skade på måler	kr 1 500	kr 1 380	kr 625

#### Vannmåleravlesning:

Alle vannmålere skal avleses en gang hvert år. Målerstand skal rapporteres iht. fastsatt innleveringsmåte gitt av kommunen.

Se hjemmeside: <https://www.jevnaker.kommune.no/vannmaaler.603711.no.html>

#### 6.4. Diverse gebyrer

Diverse	2025 - 25% mva t.o.m. 30.04.25	2025 - 15% mva f.o.m. 01.05.25	2024
Avstengning og påsetting av vann mellom 07.00-15.00	kr 3 000	kr 2 760	kr 750
Avstengning og påsetting av vann mellom 15.00-21.00	kr 5 000	kr 4 600	ny
Avstengning og påsetting av vann, akutt	kr 10 000	kr 9 200	ny
Lekkasjesøk vann, kamerakjøring spillvann/overvann, peiling VA ledninger. Utføres etter medgått tid. Gjelder kun fra offentlig nett.Pris per time	kr 1 500	kr 1 380	ny
Innmåling av vann og avløpsinstallasjoner faktureres per medgått time	kr 1 500	kr 1 380	kr 1 500
Prøvetaking av vann/avløpsprøve (analyse av prøven kommer i tillegg)	kr 750	kr 690	kr 2 000
Behandling av gravemelding klasse A,B,C og D	kr 3 500	kr 3 220	kr 3 500
Godkjenning av varslingsplan (arbeider langs veg)	kr 2 000	kr 1 840	kr 2 000

Tømming slamavskiller	2025 25% mva t.o.m. 30.04.25	2025 15% mva f.o.m. 01.05.25	2024
Per m3	kr 521	kr 479	kr 521

Det faktureres etter antallets tankvolum og minimum 4 m3.

Private anlegg:

Kontrollgebyr (belastes ikke med mva.)

Kontrollgebyr betales årlig for alle avløpsanlegg som omfattes av forskrift om utslipp fra mindre avløpsanlegg. Gebyret for hvert avløpsanlegg er:

- Anlegg som ikke overstiger 15 PE: kr 650
- Anlegg over 15PE og under 2000PE kr 1 300

For 2024 var tilsynsgebyret hhv kr. 700,- og kr. 1400,-

## 6.5. Gebyrreduksjon i samsvar med forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag

Abonnementen har rett til reduksjon i gebyr ved feil eller mangel ved vannforsyningen i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag. Abonnementen har rett til redusert gebyr dersom ikke-varslet avbrudd i vannforsyningen varer i mer enn 24 timer. Vilkår for gebyrreduksjon er at mangelen skyldes forhold på kommunens side, for eksempel forurensing i vannkilde eller feil ved kommunalt anlegg. Krav om redusert gebyr må fremmes innen to måneder etter at forholdet oppsto, dersom ikke kommunen har fattet eget vedtak om gebyrreduksjon.

## 6.6. Renovasjon

<b>Husholdningsavfall</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Husholdningsavfall (standard 140l dunker). Kostnad til transport/behandling av husholdningsavfall	kr 5 670	kr 5 061
Andel til etter driftsfond for deponiet	kr 38	kr 38
Renovasjonsgebyr husholdning	kr 5 708	kr 5 099
<b>Hytteavfall</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Husholdningsavfall (standard 140l dunker). Kostnad til transport/behandling av hytteavfall	kr 2 835	kr 2 525
Andel til etterdriftsfond for deponiet	kr 13	kr 13
Renovasjonsgebyr hytter	kr 2 848	kr 2 538

For abonnenter som ønsker større dunker til restavfall, gjelder følgende omregning:  
Ved bruk av 240 l dunker reguleres gebyret opp med en faktor på 1,6 – dvs kr 9 132.

For de som har sine dunker utover 10 m grense fra kjørbare veg, gjelder følgende gangtillegg per år:

<b>Gangtillegg</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
10 - 30 meter	kr 490	kr 438
30 - 50 meter	kr 910	kr 813

## 6.7. Feiing

Årlige gebyrer (ingen mva for feiing og tilsyn). Fra 01.01.24 beregnes det ikke mva for feiing og tilsyn.

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Skorstein med 1 løp	kr 498	kr 398
Tillegg for flere pipeløp - per/pipeløp:	kr 243	kr 194
Feiing og tilsyn av hytter	kr 750	kr 600

Pris for timeoppdrag er inkl. mva

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Timeoppdrag - pris per time	kr 980	kr 980



### 6.8. Årsavgift for automatiske brannalarmanlegg tilknyttet 110-sentralen, reguleres ett år på etterskudd 4,7%

Årsavgift automatiske brannalarmanlegg (detekterte areal)	2025	2024
Per alarminngang i bygg inntil 500 m2	kr 4 993	kr 4 769
Per alarminngang i bygg inntil 1000 m2	kr 8 324	kr 7 950
Per alarminngang i bygg over 1000 m2	kr 11 653	kr 11 130
Årsavgift nøkkelsafe med alarm	kr 2 052	kr 1 960
Årsavgift service nøkkelsafe	kr 2 052	kr 1 960
Årsavgift tekniske alarmer	kr 3 994	kr 3 815
Årsavgift heis	kr 3 994	kr 3 815

Årsavgift utrykning til unødvendige automatiske brannalarmer	2025	2024
Unødig utrykning påført av håndverkere	kr 5 625	kr 0
Unødig utrykning utover 2 utrykninger per år	kr 5 625	kr 0
Falske brannalarmer utover to utrykninger per år	kr 5 625	kr 0

Rabattsatser for årsavgift for flere alarmoverføringer med samme eier
For 10 innganger eller flere gis det 25 % rabatt på årsavgiftene
For 20 innganger eller flere gis det 35 % rabatt på årsavgiftene
For 30 innganger eller flere gis det 50 % rabatt på årsavgiftene

### 6.9. Eiendomsskatt

I medhold av Eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 skal det skrives ut eiendomsskatt i Jevnaker kommune, og følgende utskrivingsalternativ benyttes for skatteåret 2025: Faste eiendommer i hele kommunen, jfr. Eiendomsskatteloven § 3a. Unntatt er eiendommer som har fritak i medhold av Eiendomsskatteloven § 5.

For verk og bruk som blir regnet som næringseiendom, skal det ikke skrives ut skatt på det særskilte skattegrunnlaget siden grunnlaget er redusert med syv-syvendedeler (overgangsregel til §§ 3 og 4) i 2025. Det særskilte skattegrunnlaget er verdien av produksjonsutstyr- og installasjoner. Det er kun det særskilte skattegrunnlaget som skal trappes ned i henhold til overgangsregelen. Næringstaksten (verdien av bygning og grunn) på eiendommene skal ikke trappes ned.

Eiendomsskatten for 2025 forblir uendret på 2,8 promille (esktl. §§ 11 og 13).

Boligeiendommer og fritidseiendommer gis et bunnfradrag på kr. 400.000, jfr. esktl. § 11.

Som grunnlag for verdifastsettelsen og utskrivning av eiendomsskatt på boligeiendommer skal kommunen benytte Skatteetatens formuesgrunnlag, der dette foreligger, (esktl. § 8 C-1).

I medhold av eiendomsskatteloven § 7a (“eigedom åt stiftingar eller institusjonar som tek sikte på å gagna ein kommune, eit fylke eller staten”), og 7b (“bygning som har historisk verde”) gis det fritak for de eiendommer som i 2024 ble innvilget fritak, jfr. vedlegg. Søknad om fritak for 2025 for evt. nye søkere, må være eiendomsskattekontoret i hende innen 12. april 2025.

Eiendomsskatten skal betales i fire terminer. Fakturering skjer sammen med øvrige kommunale avgifter (esktl. § 25).

Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte skattevedtekter (esktl. § 10).

## 7. Leie av hall /gymsaler

All utleie foretas i henhold til utleiereglement vedtatt i kommunestyrets sak 12/20 – 18.02.20

## 8. Utleie av rom, gymsal ved skolene

Prisliste for utleie av hall og gymsaler		Gymsaler 2025	Gymsaler 2024	Jevnaker-hallen 2025	Jevnaker-hallen 2024
Trening	Foreninger fra Jevnaker kommune	kr 0	kr 0	kr 0	kr 0
	Foreninger utenfor Jevnaker kommune, per time	kr 202	kr 194	kr 404	kr 388
	Næringsdrivende, per time	kr 288	kr 277	kr 576	kr 554
	Uformelle sammenslutninger, per time	kr 115	kr 111	kr 231	kr 222
Kamp	Foreninger fra Jevnaker kommune, per time	kr 115	kr 111	kr 231	kr 222
	Foreninger utenfor Jevnaker kommune, per time	kr 288	kr 277	kr 576	kr 554
Arrangement	Foreninger fra Jevnaker kommune, per dag	kr 576	kr 554	kr 1 154	kr 1 109
	Foreninger fra Jevnaker kommune, per helg	kr 1 731	kr 1 663	kr 3 362	kr 3 326
	Foreninger utenfor Jevnaker kommune, per dag	kr 1 154	kr 1 109	kr 2 886	kr 2 772
	Foreninger utenfor Jevnaker kommune, per helg	kr 2 886	kr 2 772	kr 8 078	kr 7 760
Gebyrer	Manglende avfallshåndtering eller rydding	kr 3 000	kr 3 326	kr 3 000	kr 3 326
	Manglende renhold	kr 4 000	kr 6 652	kr 6 000	kr 6 652

Det er gratis utleie av musikkbingen, rom og gymsal ved skolene til lokale band og foreninger. Storgata 24 leies ikke ut til private arrangement, da kommunen ikke har ressurser til å håndtere dette.

Privat utleie for selskaper er prissatt til kr 1 000 per leieforhold (1 dag). Leietager må også stå for renhold. Jfr. vedtak i kommunestyret sak 141/19.

Gymsal lånes ut til bursdager for barn ved skolen uten kostnad. Dette er under forutsetning av at hele klassen eller trinnet er invitert til bursdagsfeiringen.

## 9. Bibliotek

### Gebyrer i utlånsreglementet

Gebyrer	2025	2024
1. gangs varsel	kr 0	kr 0
2. gangs varsel voksen	kr 0	kr 0
2. gangs varsel barn	kr 0	kr 0
3. gangs varsel m/erstatningskrav voksen	kr 100	kr 100
3. gangs varsel m/erstatningskrav barn	kr 50	kr 50

3. gangs varsel på kr 100 /kr 50 kommer i tillegg til erstatningskravet.

### Faste erstatningskrav på biblioteket

Skjønnlitteratur	2025	2024
Voksen	kr 400	kr 400
Barn	kr 300	kr 300
Serier	kr 150	kr 150

Fagbøker	2025	2024
Voksen	kr 500	kr 500
Barn	kr 300	kr 300

Annet	2025	2024
Spill	kr 700	kr 700
Erstatning tidsskrifter	kr 100	kr. 0

Priser for kopiering	2025	2024
A4 svart/hvitt	Kr 2	kr 2
A4 farge	Kr 4	kr 4

Kopieringspriser gjelder også kopiering på Servicetorget.

## 10. Elevplass/materialavgift Kulturskolen

Pris per semester		2025	2024
Individuell undervisning 22,5 min	Elevplass	kr 1 480	kr 1 422
Band	Elevplass	kr 961	kr 923
Kor (barn)	Elevplass	kr 747	kr 718
Teater 120 min	Elevplass	kr 1 370	kr 1 316
Teater 60 min	Elevplass	kr 961	kr 923
Teaterproduksjon	Materiell avgift	kr 185	kr 185
Visuell kunst 120 min	Elevplass	kr 1 370	kr 1 316
Visuell kunst 60 min	Elevplass	kr 961	kr 923
Materiell - visuell kunst	Materiell avgift	kr 287	kr 287
Dans	Elevplass	kr 790	kr 759
Kulturkarusell	Elevplass	kr 747	kr 718

## 11. Husleie for kommunale boliger i Jevnaker

Fastsetting av husleie er avhengig av boligens beliggenhet, standard og størrelse.

Fastsettelse av husleie for kommunale boliger er delegert til rådmannen i sak 72/02. Husleien indeksreguleres etter KPI en gang i året.

Det kommer frem av Husleieloven at både utleier og leietaker kan kreve at leien tilpasses til gjengs leie når leieforholdet har hatt en varighet med enn 2 år og 6 måneder, eller det er gått minst 2 år og 6 måneder siden det ble gjennomført en ekstraordinær regulering av husleien. Den årlige indeksreguleringen av husleien er ikke definert som ekstraordinær.

## 12. Salgs- og skjenkegebyr

Bevillingsgebyret på kommunale salgs- og skjenkebevilling følger Forskrift av 8. juni 2005, nr. 538 om omsetning av alkoholholdig drikk m.v. (alkoholforskriften) § 6-1 gjeldende fra 01.01.2024. Eventuelle endringer i gebyrsatser for alkohol- og tobakksavgift i henhold til alkoholforskriften gjeldende fra 01.01.2025 mottas fra Helsedirektoratet i november/desember 2024. Reglementet vil oppdateres i henhold til dette så snart det er klart.

Bevillingsgebyret fastsettes for ett år av gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk, Alkoholoven § 6-2

Bevillingsgebyrene skal følge alkoholforskriftens bestemmelser § 6 fastsatt av Helse og omsorgsdepartementet. Salgs- og skjenkeavgiftene følger statens satser for 2024. Satsene for 2025 justeres når statsbudsjettet er endelig vedtatt.

### Andre gebyrer:

Etablererprøven

Tilsynsavgift – tobakkskadeloven § 7

Kommunen kan kreve årlig tilsynsavgift for salgssteder til dekning av sine kostnader med tilsynsoppgaver (Tobakkskadeloven § 7). Hvert sted skal kontrolleres minst en gang årlig. Tilsynet skal særlig omfatte aldersgrensebestemmelsene og krav til internkontroll.

Salg	2025	2024
Alkoholholdig drikk gruppe 1, per vareliter	kr 0,25	kr 0,24
Alkoholholdig drikk gruppe 2, per vareliter	kr 0,73	kr 0,69
Bevillingsgebyret utgjør minimum	kr 2 070	kr 1 960

Skjenking	2025	2024
Alkoholholdig drikk gruppe 1, per vareliter	kr 0,61	kr 0,57
Alkoholholdig drikk gruppe 2, per vareliter	kr 1,57	kr 1,49
Alkoholholdig drikk gruppe 3, per vareliter	kr 5,19	kr 4,92
Bevillingsgebyret utgjør minimum	kr 6 400	kr 6 100
Skjenking ved enkeltanledninger, per arrangement	kr 460	kr 440
Ambulerende bevillinger	kr 460	kr 440

	2025	2024
Gebyr – kunnskapsprøven etter alkoholloven, per gang	kr 400	kr 400
Gebyr – etablererprøven (etter serveringsloven) per gang	kr 400	kr 400
Tilsynsavgift – tobakkskadeloven § 7, per tilsyn	kr 750	kr 750

### 13. Betalingsbetingelser

Egenbetaling innenfor helse- og omsorgstjenestene faktureres i stor grad etter forbruk, det vil si etterskuddsvis, og med forfall 20. i mnd. (Eks: forbruk i september forfaller til betaling 20. november).

Husleie, barnehage og skolefritidsordning faktureres med forfall den 20. i mnd. kravet gjelder for. Kommunale gebyrer faktureres i utgangspunktet 4 ganger per år med forfall 20. mars, 20. mai og 20. september og 20. november, men Jevnaker kommune tilbyr månedlig faktura av kommunale avgifter for de som velger dette.

Jevnaker kommune tilbyr avtalegiro og e-Faktura for fakturaer innenfor alle områder. Kunder oppretter avtalen via sin nettbank eller ved hjelp av sin bankforbindelse. Vi benytter EHF faktura (elektronisk handels format) til stat, kommuner og virksomheter som er registrert med elektronisk adresse i ELMA registeret.

## 14. Kommunal fakturering

Fakturaen sendes ut til kunden senest 2 uker før forfallsdato. Dersom kunden har spørsmål om fakturagrunnlaget rettes disse henvendelsene til den enheten som har produsert fakturagrunnlaget.

Faktura inneholder informasjon om at det ved for sen betaling vil bli belastet lovbestemt forsinkelsesrenter og purregebyr i henhold til gjeldende satser.

## 15. Innfordring

Fakturaer som ikke er betalt innen forfallsdato blir innfordret av Sentraladministrasjon, økonomi.

På purreblanketten framgår det hva kravet gjelder og hvilket fakturanummer som står ubetalt. Det er også angitt dato for når kravet forfalt til betaling og betalingsfrist for purrenotaen.

Ved for sen betaling vil det fra forfall bli beregnet forsinkelsesrente etter den til enhver tid gjeldende rentesats.

Dersom kunden har betalingsproblemer og ønsker henstand må de henvende seg til Sentraladministrasjon, avd. økonomi. Kundene oppfordres til å ta kontakt tidligst mulig for å komme fram til en løsning.