

PLAN FOR SORG & KRISEHÅNTERING I BEIARN KOMMUNE



PSYKOSOSIAL KRISEGRUPPE

Oppdatert mai 2023

Innhold:

- Hvilke situasjoner kan meldestil krisegruppa?
- Hvordan gi melding til krisegruppa?
- Hva skal meldingen til krisegruppa inneholde?
- Arbeidsmetode for krisegruppa ved krisesituasjoner:
- Ved mottak av melding:
- Ved kontakt med kriserammede
- Kontinuerlig evaluering i krisegruppa
- Avslutning av oppfølging
- Sluttevaluering
- Gruppeoppgaver utenom krisesituasjoner

Hvem består KRISEGRUPPA av?

Vedlegg 1: ANDRE NYTTIGE KONTAKTER / TELEFONNUMRE

Vedlegg 2: Registrering av oppfølging knyttet til akutte krisesituasjoner

INNLEDNING:

Personer som opplever traumatiske krisesituasjoner utsettes for sterke følelsesmessige belastninger som krever konstruktive muligheter for bearbeidelse.

Dersom disse naturlige følelsesmessige reaksjonene ikke blir ivaretatt på ett tidlig tidspunkt etter krisereaksjonen, kan risikoen for senere psykiske vansker øke.

Nær familie, venner, arbeidskollegaer og andre nære personer er selvsagt den viktigste støtten for personer som har behov for å bearbeide kriseopplevelser. Erfaringer viser likevel at det ved traumatiske krisereaksjoner kan være behov for støtte av helsepersonell/fagpersoner i tillegg til det familie, venner og andre kan bidra med. Dette for å forebygge senere psykiske vansker.

I Beiarn kommune er det etablert ei krisegruppe bestående av «nøkkelpersonell» for å legge til rette et tilbud ved akutte krisesituasjoner. Gruppen har utarbeidet retningslinjer/rutiner for denne typen oppfølging. Gruppen er tiltenkt førstehjelpsoppgaver de første 1-2 dagene etter en hendelse.

Deretter er det meningen at ordinære hjelpeinstanser i kommunen skal overta og eventuelt fortsette arbeidet.

HVILKE SITUASJONER KAN MELDES TIL KRISEGRUPPA?

- Alvorlig ulykke med personskader eller død
- Selvmord/selvordsforsøk
- Vold med alvorlig legemsskade eller død

HVORDAN GI MELDING TIL KRISEGRUPPA?

- Hele døgnet: 116 117 eller direkte til krisegruppa på nummer 913 56 490
- Leder for krisegruppa kaller da ut øvrige medlemmer i gruppa etter behov.
- Eventuelt kan andre medlemmer i gruppa kontaktes direkte på dagtid.

HVA SKAL MELDINGEN TIL KRISEGRUPPA INNEHOLDE?

Du melder følgende:

- Kort hendelsesbeskrivelse
- Navn, fødselsdata og adresse på den forulykkede/syke/døde
- Hvor den forulykkede/syke/døde befinner seg
- Hvem er familie/nærmeste pårørende og hvor den/de befinner seg.

Melding om traumatisk krise gis så snart som mulig. Akutte krisesituasjoner kan kreve at melding gis utenom arbeidstid og i helger.

På bakgrunn av melding til krisegruppa, vil den/de kriserammede bli kontaktet kort tid etter krisesituasjonen.

Det medlemmet av krisegruppa som blir kontaktet, vurderer sammen med et annet medlem i gruppa hvor mange i krisegruppa som skal involveres.

ARBEIDSMETODE FOR KRISEGRUPPA VED KRISESITUASJONER:

Krisegruppa skal fungere som et koordineringsforum som skal koordinere tilgjengelige ressurser.

VED MOTTAK AV MELDING:

- Mottatt melding drøftes i krisegruppa så snart som mulig. Det presiseres at leder i gruppen har det koordinerende ansvar- men naturlig nok konferer med vakthavende lege i Beiarn/ kommuneoverlege. Den som har mottatt melding sørger for å samle det nødvendige antall medlemmer av gruppen. (Minimum 2 personer). Mottatt melding skrives på registreringskjema. Se vedlegg 2.
- Krisegruppa avklarer hvem som skal ta kontakt med kriserammede.
- Kriserammede blir kontaktet gjennom oppsøkende virksomhet, og får tilbud om støttesamtale/ veiledning.
- Overordnede ledelse informeres, her ved rådmann.

VED KONTAKT MED KRISERAMMEDE:

- Første kontakt med kriserammede bør foretas av to fagpersoner. Dette for å bedre observasjonen og få en utfyllende kartlegging av situasjonen med utgangspunkt i meldingen.
- Tid og sted avtales med den kriserammede.
- Registreringskjema for oppfølging av kriserammede brukes som mal. Se vedlegg 2.
- Ny kontakt neste dag eller kort tid etter kan være aktuelt. Dette med bakgrunn i å gi rom for å "tenke etter" og bearbeide hendelsen.

KONTINUERLIG EVALUERING I KRISEGRUPPA:

- Krisegruppa tar stilling til den videre oppfølgingen med utgangspunkt i ny oversikt over situasjonen og med registreringskjema som mal. Eksempler på videre engasjement; støttesamtaler med enkeltpersoner eller gruppe, bruk av krisehåndteringsteknikker, støtte til annet helsepersonell, bidra til arrangering av minnesamvær, annet.
- Koordineringsansvarlig, her leder av krisegruppen, har ansvar for at nødvendig debrifing internt i gruppa foretas.

AVSLUTTING AV OPPFØLGING:

- Krisegruppas oppfølging av kriserammede skal være kortvarig. Intensjonen er å bidra med "hjelp til selvhjelp" i en endret livssituasjon.
- Rammer for avslutning skal avklares i samråd med den kriserammede.

SLUTTEVALUERING:

- Krisegruppen skal gjøre en sluttevaluering av oppfølgingsarbeidet, også dette med utgangspunkt i registreringsskjema. Om mulig skal en også søke å få en vurdering fra kriserammede selv.

GRUPPEOPPGAVER UTENOM KRISESITUASJONER:

- Krisegruppa med leder, har dokumentasjons- og arkiveringsansvar for skriftliggjort materiale fra arbeidet.
- Leder for krisegruppa innkaller til minimum halvårlige kvalitetsmøter.

DIREKTENUMMER TIL KRISEGRUPPA: 913 56 490

Kristin Hemminghytt	Leder	Psykiatrisk sykepleier	47 26 94 21
Therese Brodersen	Nestleder	Helsesykepleier	90 01 58 10
Marit Moldjord	Medlem	Flyktningskonsulent	48 11 92 59
Torhild Andersen-Nystad	Medlem	Virksomhetsleder for hjemmebasert omsorg	90 53 93 79
Katrine Pedersen	Medlem	Avdelingsleder på sykehjemmet	97 73 06 24
Roger Øines	Medlem	Pedagogisk leder i Beiarn barnehage	47 70 71 82
Reidar Hansen	Medlem	Psykiatrisk sykepleier	90 55 54 61
Christian Hammer	Medlem	Miljøtjenesten	91 35 36 23

Beiarn legekantor/legevakt: 755 69 100/ 116 117

Beiarn NAV 756 82 000

Barnevernsleder for Beiarn og Saltdal 947 98 803

Barnevernsvakta 909 49 664

Nasjonalt beredskapsnummer prest 22 88 14 85

Preste- vakt 91 65 58 78

Islamsk råd 48 48 64 00

Forholdet til kommunens kriseberedskap:

Krisegruppa er en ressursgruppe for Beiarn kommune. Gruppa og aktivitetene denne kan bidra med er en del av kommunens overordnede kriseberedskap. I henhold til plan for kriseledelse kan både ordfører og rådmann sette kriseledelsen i kommunen og innkalle overordnet kriseledelse. Personer i krisegruppa er aktuelle deltakere også i kriseledelsen.

VEDLEGG 1:
ANDRE NYTTIGE KONTAKTER/TELEFONNUMER

Beiarn kommune 75 569 000
Ordfører Andre Kristoffersen 416 39765
Rådmann Ole Petter Nybakk 419 15091
Politi / lensmann Fauske 2800
Lensmann Robin Johnsen 756 48115 / 971 60399
Politi, nødnummer 112
AMK, nødnummer 113
Beiarn barne- og ungdomsskole, rektor Knut Rønnåbakk 47 25 20 74
Beiarn barnehage, avd. Moldjord 477 17 266
Beiarn barnehage avd. Trones 902 02 790
Beiarn sykehjem 994 86 255
Hjemmesykepleien 905 39 379
BUPIS 75 570 050
VOPIS 75 602 970
Nordlandssykehuset 75 534 000
Legevakt 116 117

Første oversikt over situasjonen med utgangspunkt i melding:

Personer som direkte er berørt av situasjonen:
Hvem er sentrale?:

Nærmeste pårørende:	Adresse:	Telefon:

Hvilke faginstanser er nå involvert?

Koordinering med utgangspunkt i melding:

Klargjøre hvilke instanser som skal involveres:

Klargjøre hvem som tar kontakt med de sentrale kriserammede:
Tidspunkt for samling i krisegruppa:

Oppsummering i krisegruppa:

Ny oversikt over situasjonen (Event. andre personer som er berørt)
Planlegge oppfølging (Hvem gjør hva videre)
Hva kan krisegruppa være for utøverne?

Klargjøre nytt tidspunkt for oppsummering i krisegruppa:

Avslutning av oppfølgingen:

Registrering av tidspunkt for oppfølging:
Hvem har gjort hva? (Oversikt over fagpersoner som har direkte kontakt med kriserammede)
Antall oppsummeringer i krisegruppa for konsultativ funksjon:
Dato for avslutning i oppfølgingen:

Evaluerings av oppfølgingen:

Synspunkter fra de personer som har hatt direkte kontakt med kriserammede:

