



9 GEBYRLISTE

9.1 GEBYR- OG AVGIFTSREGULATIV

Besøks adresse:	Måsøy kommune Torget 1 9690 Havøysund
Faktureringsadresse:	Måsøy kommune v/fakturamottak Postboks 71 9691 Havøysund
EHF faktura:	Fra 1. januar 2015 er alle kommuner forpliktet til å kreve faktura elektronisk fra leverandører. Måsøy kommune ønsker derfor at alle våre leverandører sender EHF faktura.
Organisasjonsnummer:	941 087 957
Bankgirokonto:	4955 05 00050
Forfallsdato for kommunale avgifter:	20. mars, 20. mai, 20. august og 20 november
Gebyrer og renter ved for sen betaling:	For utenrettslige gebyrer bruker Måsøy kommune satser fastsatt i inkassoloven og tilhørende forskrift. For rettslige gebyrer bruker Måsøy kommune satser fastsatt i rettsgebyrloven og tvangsloven. Gebyrer fastsettes 01.01. hver år, og forsinkelsesrenter fastsettes 01.01. og 01.07. hvert år. NB! Ved ikke innfridd betaling for opphold i barnehage og/eller SFO med 2 måneder, kan alle plasser sies opp fra kommunens side med umiddelbar virkning.
Frivillige organisasjoner:	Lag og foreninger har 50 % rabatt på merkantile gebyrer.

9.1.1 Merkantile gebyrer

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Kopiering/utskrift - A4 m/farge		11	11	0	0,0 %	Pr. ark
Kopiering/utskrift - A4 u/farge		6	6	0	0,0 %	Pr. ark
Kopiering/utskrift - A3 m/farge		22	22	0	0,0 %	Pr. ark
Kopiering/utskrift - A3 u/farge		11	11	0	0,0 %	Pr. ark
Kopiering/utskrift - A2		56	57	1	1,8 %	Pr. ark
Kopiering/utskrift - A1		112	114	2	1,8 %	Pr. ark
Kopiering/utskrift - A0		226	231	5	2,2 %	Pr. ark
Laminering - A4/A5		21	21	0	0,0 %	Pr. ark
Laminering - A3		32	32	0	0,0 %	Pr. ark
Skanning - A4		6	6	0	0,0 %	Pr. ark

Måsøy kommune
ØKONOMIPLAN 2022-2025



Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Skanning - A3		11	11	0	0,0 %	Pr. ark
Skanning - A2		22	22	0	0,0 %	Pr. ark
Skanning - A1		46	47	1	2,2 %	Pr. ark
Skanning - A0		91	93	2	2,2 %	Pr. ark

9.1.2 Økonomikontoret

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Fakturering - Administrasjonsgebyr		32	32	0	0,0 %	Pr. sak
Fakturering - Fakturagebyr		150	153	3	2,0 %	Pr. sak
Utlån: Behandlingsgebyr for utlån og refinansiering		500	500	0	0,0 %	Pr. sak
Eiendomsskatt		4 promille	4 promille			

9.1.3 Utleiesatser

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Leie av materiell og utstyr: Prosjektor, flipover, ol.		226	231	5	2,2 %	Pr. stk.
Leie av barnehagen		446	457	11	2,5 %	Pr. hverdag
Leie av barnehagen		1115	1142	27	2,4 %	Pr. dag i helg
Leie av SFO-lokaler		446	457	11	2,5 %	Pr. hverdag
Leie av SFO-lokaler		1115	1142	27	2,4 %	Pr. dag i helg
Leie av klubblokaler		446	457	11	2,5 %	Pr. hverdag
Leie av lokaler biblioteket/digitalt klasserom		557	570	13	2,3 %	Pr. hverdag
Leie av lokaler på Havøysund skole - Undervisningsrom		279	285	6	2,2 %	Pr. hverdag
Leie av lokaler på Havøysund skole - Tillegg for bruk av prosjektor, TV, ol.		166	170	4	2,4 %	
Leie for private - Samfunnssalen; Hall, kjøkken		1522	1560	38	2,5 %	Pr. hverdag
Leie for private - Samfunnssalen: Hall, kjøkken		2025	2075	50	2,5 %	Pr. dag i helg
Leie for private - Samfunnssalen: Hall, kjøkken, sal		1839	1884	45	2,4 %	Pr. hverdag
Leie for private - Samfunnssalen: Hall, kjøkken, sal		2511	2573	62	2,5 %	Pr. dag i helg
Leie for private - Polarhallen m/garderober		2097	2149	52	2,5 %	Pr. hverdag
Leie for private - Polarhallen m/garderober		2511	2573	62	2,5 %	Pr. dag i helg
Leie for lag og foreninger - Samfunnssalen: Hall, kjøkken		946	969	23	2,4 %	Pr. hverdag

Måsøy kommune
ØKONOMIPLAN 2022-2025



Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Leie for lag og foreninger - Samfunnssalen: Hall, kjøkken		1106	1133	27	2,4 %	Pr. dag i helg
Leie for lag og foreninger - Samfunnssalen: Hall, kjøkken, sal		978	1002	24	2,5 %	Pr. hverdag
Leie for lag og foreninger - Samfunnssalen: Hall, kjøkken, sal		1319	1351	32	2,4 %	Pr. dag i helg
Leie for lag og foreninger - Polarhallen m/garderober		1383	1417	34	2,5 %	Pr. hverdag
Leie for lag og foreninger - Polarhallen m/garderober		1578	1617	39	2,5 %	Pr. dag i helg
Leie for forretningsdrivende - Samfunnssalen: Hall, kjøkken		2097	2149	52	2,5 %	Pr. hverdag
Leie for forretningsdrivende - Samfunnssalen: Hall, kjøkken		2594	2658	64	2,5 %	Pr. dag i helg
Leie for forretningsdrivende - Samfunnssalen: Hall, kjøkken, sal		2511	2573	62	2,5 %	Pr. hverdag
Leie for forretningsdrivende - Samfunnssalen: Hall, kjøkken, sal		3348	3431	83	2,5 %	Pr. dag i helg
Leie for forretningsdrivende - Polarhallen m/garderober		2511	2573	62	2,5 %	Pr. hverdag
Leie for forretningsdrivende - Polarhallen m/garderober		3348	3431	83	2,5 %	Pr. dag i helg
Leie av Gunnarnes skole		557	570	13	2,3 %	Pr. hverdag
Leie av Gunnarnes skole		1115	1142	27	2,4 %	Pr. dag i helg
Leie av torgplass		211	216	5	2,4 %	Pr. hverdag

9.1.4 Foreldrebetaling

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Barnehage - månedssats		Statens maksats	Statens maksats			Pr. mnd.
Barnehage - gebyr for sen henting/tidlig bringing		227	232	5	2,2 %	Pr. halvtime
Barnehage - tillegg for kostpenger		379	388	9	2,4 %	Pr. mnd.
Skolefritidsordning - månedssats		1853	1899	46	2,5 %	Pr. mnd.
Skolefritidsordning - gebyr for sen henting/tidlig bringing		321	329	8	2,5 %	Pr. halvtime



Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Skolefritidsordning - tillegg for kostpenger		321	329	8	2,5 %	Pr. mnd.
Kulturskole - Undervisning barn, 1. tilbud		1372	1406	34	2,5 %	Pr. semester
Kulturskole - undervisning barn, fra 2. tilbud		914	936	22	2,4 %	Pr. semester
Kulturskole - undervisning voksne		1829	1874	45	2,5 %	Pr. semester
Kulturskole - søskenmoderasjon fra 2. barn		892	914	22	2,5 %	Pr. semester
Lunsjtilbud - Havøysund skole		10	10	0	0,0 %	Pr. måltid
Lunsjtilbud - Gunnarnes skole		10	0	-10	-100,0 %	Pr. måltid

9.1.4.1 Barnehage - månedssats

Betaling i barnehagen innkreves over 11 måneder.

9.1.5 Egenandel innen helse og omsorg

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Hjelp i hjemmet - abonnement - Inntekt inntil 2 G		210	210	0	0,0 %	Pr. måned
Hjelp i hjemmet - abonnement - Inntekt 2 -3 G		813	831	18	2,2 %	Pr. måned
Hjelp i hjemmet - abonnement - Inntekt 3 - 4 G		1355	1385	30	2,2 %	Pr. måned
Hjelp i hjemmet - abonnement - Inntekt 4 - 5 G		1897	1939	42	2,2 %	Pr. måned
Hjelp i hjemmet - abonnement - Inntekt over 5 G		2434	2493	59	2,4 %	Pr. måned
Hjelp i hjemmet - enkelttimer - Inntekt inntil 2 G		210	210	0	0,0 %	Pr. måned
Hjelp i hjemmet - enkelttimer - Inntekt over 2 G		271	277	6	2,2 %	Pr. måned
Trygghetsalarm - Abonnement + faktisk forbruk		250	256	6	2,4 %	Pr. måned
Trygghetsalarm - Etablering/oppkobling 2 t x selvkost		543	556	13	2,4 %	
Matombringning: Middag hel porsjon		89	91	2	2,2 %	Pr. måltid
Matombringning: Middag halv porsjon		72	73	1	1,4 %	Pr. måltid
Matsalg - Lørdagskos med drikke, Daltun		46	47	1	2,2 %	Pr. måltid
Matsalg - kaffe/te		6	6	0	0,0 %	Pr. enhet



Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Matsalg - Søndagskake, Daltun		16	16	0	0,0 %	Pr. måltid
Matsalg - Dessert		11	11	0	0,0 %	Pr. måltid
Matsalg - Kaffetrekk		112	114	2	1,8 %	Pr. måned
Havøysund Helsesenter - Vask/stell/nedlegg		1479	1515	36	2,4 %	
Havøysund Helsesenter - Syning mors (dagtid)		508	520	12	2,4 %	
Havøysund Helsesenter - Syning mors (kveldstid)		942	965	23	2,4 %	
Kortidsopphold ved Havøysund Helsesenter - Døgnpris (inntil 60 døgn)		Nasjonale satser	Nasjonale satser			
Kortidsopphold ved Havøysund Helsesenter - Dag-/nattopphold		Nasjonale satser	Nasjonale satser			
Langtidsopphold sykehjem		%-vis av pasients inntekt	%-vis av pasients inntekt			

9.1.5.1 Trygghetsalarm - Etablering/oppkobling 2 t x selvkost

På grunn av variasjoner i forbruk blir det etter fakturert.

9.1.5.2 Kortidsopphold ved Havøysund Helsesenter - Døgnpris (inntil 60 døgn)

Betaling for opphold på sykehjem, både korttids- og langtidsopphold, skal ifølge lov om helse- og omsorgstjenester § 11-2 følge forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester.

9.1.5.3 Kortidsopphold ved Havøysund Helsesenter - Dag-/nattopphold

Betaling for opphold på sykehjem, både korttids- og langtidsopphold, skal ifølge lov om helse- og omsorgstjenester § 11-2 følge forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester.

9.1.5.4 Langtidsopphold sykehjem

Betaling for opphold på sykehjem, både korttids- og langtidsopphold, skal ifølge lov om helse- og omsorgstjenester § 11-2 følge forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester.

9.1.6 Selvkost

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Vannavgift - Årsgebyr: vann fast andel		1000	1000	0	0,0 %	Pr. eiendom
Vannavgift - Årsgebyr: vann helårsbolig		34,21	44,53	10,32	30,2 %	Pr. m2
Vannavgift - Årsgebyr: vann fritidsbolig		13,68	17,81	4,13	30,2 %	Pr. m2
Vannavgift - Årsgebyr: vann næringsbygg		54,72	71,24	16,52	30,2 %	Pr. m2
Vannavgift - Årsgebyr: vann ub. helårsbolig		13,68	17,81	4,13	30,2 %	Pr. m2
Vannavgift - Årsgebyr: vann annen bebyggelse		34,21	44,53	10,32	30,2 %	Pr. m2
Vannavgift - Årsgebyr: vannmålerleie		650	650	0	0,0 %	Pr. måler
Vannavgift - Årsgebyr: vannavgift måler		13,68	17,81	4,13	30,2 %	Pr. m3

Måsøy kommune
ØKONOMIPLAN 2022-2025



Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Vannavgift - Tilknytningsgebyr: 0-49 m2		11567	11879	312	2,7 %	Pr. tilknytning
Vannavgift - Tilknytningsgebyr: 50-199 m2		15662	16084	422	2,7 %	Pr. tilknytning
Vannavgift - Tilknytningsgebyr: 200- 399 m2		19745	20278	533	2,7 %	Pr. tilknytning
Kloakkavgift - Årsgebyr: avløp fast andel		765	765	0	0,0 %	Pr. eiendom
Kloakkavgift - Årsgebyr: avløp helårsbolig		6,98	11,58	4,60	65,9 %	Pr. m2
Kloakkavgift - Årsgebyr: avløp fritidsbolig		2,79	4,63	1,84	65,9 %	Pr. m2
Kloakkavgift - Årsgebyr: avløp næringsbygg		11,16	18,52	7,36	65,9 %	Pr. m2
Kloakkavgift - Årsgebyr: avløp ub. helårsbolig		2,79	4,63	1,84	65,9 %	Pr. m2
Kloakkavgift - Årsgebyr: avløp annen bebyggelse		6,98	11,58	4,60	65,9 %	Pr. m2
Kloakkavgift - Årsgebyr: avløpsavgift måler		2,79	4,63	1,84	65,9 %	Pr. m3
Kloakkavgift - Tilknytningsgebyr: 0-49 m2		11811	12129	318	2,7 %	Pr. tilknytning
Kloakkavgift - Tilknytningsgebyr: 50-199 m2		16537	16983	446	2,7 %	Pr. tilknytning
Kloakkavgift - Tilknytningsgebyr: 200- 399 m2		21263	21837	574	2,7 %	Pr. tilknytning
Slamavgift - Årsgebyr: slamtømming helårsbolig		1409	2713	1 304	92,5 %	Pr. tank under 4,5 m3
Slamavgift - Årsgebyr: slamtømming fritidsbolig		705	1357	652	92,5 %	Pr. tank under 4,5 m3
Slamavgift - Årsgebyr: tillegg tank over 4,5 m3		695	713	18	2,6 %	Pr. m3
Feieravgift - Bolighus: pipeløp/boenhet inntil 2 etg.		399	400	1	0,3 %	Pr. pipe
Feieravgift - Bolighus: tillegg pr. pipe pr. etg.		156	156	0	0,0 %	Pr. pipe pr. etg.
Feieravgift - Større bygg, industri, skoler mv.: pipeløp inntil 20 m		604	605	1	0,2 %	Pr. pipe
Feieravgift - Større bygg, industri, skoler mv.: tillegg pr. påbegynte 5 m		393	393	0	0,0 %	Pr. meter
Feieravgift - Gjennomføring av feiing/kontroll på forespørsel (min. 2 t)		395	395	0	0,0 %	Pr. time
Feieravgift - Annet: sluttkontroll ved innstallering av nytt ildsted		197	197	0	0,0 %	Pr. kontroll



Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Feieravgift - Annet: Sluttkontroll ved innstallering av ny pipe		411	412	1	0,2 %	Pr. kontroll
Feieravgift - Annet: sluttkontroll etter utbedring av pipe		411	412	1	0,2 %	Pr. kontroll
Feieravgift - Annet: for kontroll etter pipebrann ol.		403	404	1	0,2 %	Pr. time
Feieravgift - Annet: Rådgivning omkring godkjente løsninger (ved behov for befaring)		403	404	1	0,2 %	Pr. time
Renovasjonsavgift - Private abonnement: bolighus/boenhet (inkl. 1 bi-leilighet/hybel inntil 30 m2)		4386	4921	535	12,2 %	Pr. boenhet
Renovasjonsavgift - Private abonnement: bi- leilighet/hybel over 30 m2		4386	4921	535	12,2 %	Pr. boenhet
Renovasjonsavgift - Private abonnement: fritidsbolig		1754	1968	214	12,2 %	Pr. boenhet
Renovasjonsavgift - Private abonnement: tidligere helårsboliger, brukes som fritidsbolig		2193	2461	268	12,2 %	Pr. boenhet
Renovasjonsavgift - Næringsabonnement		6579	7382	803	12,2 %	
Renovasjonsavgift - Private abonnement m/levering til container: bolighus/boligenhet inkl. 1 bi-leilighet/hybel inntil 30 m2		2193	2461	268	12,2 %	Pr. boenhet
Renovasjonsavgift - Private abonnement m/levering til container: bi-leilighet/hybel over 30 m2		2193	2461	268	12,2 %	Pr. boenhet

9.1.6.1 Slamavgift - Årsgebyr: slamtømming helårsbolig

Årsgebyret fordeles likt mellom eiendommer som deler septiktank. Tømming utenfor tur: Gebyr i henhold til faktiske kostnader Nødtømming: Gebyr i henhold til faktiske kostnader

9.1.6.2 Slamavgift - Årsgebyr: slamtømming fritidsbolig

Årsgebyret fordeles likt mellom eiendommer som deler septiktank. Tømming utenfor tur: Gebyr i henhold til faktiske kostnader Nødtømming: Gebyr i henhold til faktiske kostnader

9.1.6.3 Slamavgift - Årsgebyr: tillegg tank over 4,5 m3

Årsgebyret fordeles likt mellom eiendommer som deler septiktank. Tømming utenfor tur: Gebyr i henhold til faktiske kostnader Nødtømming: Gebyr i henhold til faktiske kostnader

9.1.6.4 Feieravgift - Bolighus: pipeløp/boenhet inntil 2 etg.

Årsgebyr består av avgift for både feiing og tilsyn. For ekstra pipe betales halv avgift for feiing og tilsyn. For delt pipe betales halv avgift for feiing og full avgift for tilsyn. Faktiske reisekostnader i henhold til



regulativ kommer i tillegg. Feiing utenom vanlig rute (etter eiers ønske), gir et tilleggsgebyr på 50 % på ordinær feieravgift. Behov for ekstratur (på grunn av manglende klargjøring), gir et tilleggsgebyr på 200 % av ordinær feieravgift.

9.1.6.5 Feieravgift - Bolighus: tillegg pr. pipe pr. etg.

Årsgebyr består av avgift for både feiing og tilsyn. For ekstra pipe betales halv avgift for feiing og tilsyn. For delt pipe betales halv avgift for feiing og full avgift for tilsyn. Faktiske reisekostnader i henhold til regulativ kommer i tillegg. Feiing utenom vanlig rute (etter eiers ønske), gir et tilleggsgebyr på 50 % på ordinær feieravgift. Behov for ekstratur (på grunn av manglende klargjøring), gir et tilleggsgebyr på 200 % av ordinær feieravgift.

9.1.6.6 Feieravgift - Større bygg, industri, skoler mv.: pipeløp inntil 20 m

Årsgebyr består av avgift for både feiing og tilsyn. For ekstra pipe betales halv avgift for feiing og tilsyn. For delt pipe betales halv avgift for feiing og full avgift for tilsyn. Faktiske reisekostnader i henhold til regulativ kommer i tillegg. Feiing utenom vanlig rute (etter eiers ønske), gir et tilleggsgebyr på 50 % på ordinær feieravgift. Behov for ekstratur (på grunn av manglende klargjøring), gir et tilleggsgebyr på 200 % av ordinær feieravgift.

9.1.6.7 Feieravgift - Større bygg, industri, skoler mv.: tillegg pr. påbegynte 5 m

Årsgebyr består av avgift for både feiing og tilsyn. For ekstra pipe betales halv avgift for feiing og tilsyn. For delt pipe betales halv avgift for feiing og full avgift for tilsyn. Faktiske reisekostnader i henhold til regulativ kommer i tillegg. Feiing utenom vanlig rute (etter eiers ønske), gir et tilleggsgebyr på 50 % på ordinær feieravgift. Behov for ekstratur (på grunn av manglende klargjøring), gir et tilleggsgebyr på 200 % av ordinær feieravgift.

9.1.6.8 Feieravgift - Gjennomføring av feiing/kontroll på forespørsel (min. 2 t)

Årsgebyr består av avgift for både feiing og tilsyn. For ekstra pipe betales halv avgift for feiing og tilsyn. For delt pipe betales halv avgift for feiing og full avgift for tilsyn. Faktiske reisekostnader i henhold til regulativ kommer i tillegg. Feiing utenom vanlig rute (etter eiers ønske), gir et tilleggsgebyr på 50 % på ordinær feieravgift. Behov for ekstratur (på grunn av manglende klargjøring), gir et tilleggsgebyr på 200 % av ordinær feieravgift.

9.1.6.9 Feieravgift - Annet: sluttkontroll ved innstallering av nytt ildsted

Årsgebyr består av avgift for både feiing og tilsyn. For ekstra pipe betales halv avgift for feiing og tilsyn. For delt pipe betales halv avgift for feiing og full avgift for tilsyn. Faktiske reisekostnader i henhold til regulativ kommer i tillegg. Feiing utenom vanlig rute (etter eiers ønske), gir et tilleggsgebyr på 50 % på ordinær feieravgift. Behov for ekstratur (på grunn av manglende klargjøring), gir et tilleggsgebyr på 200 % av ordinær feieravgift.

9.1.6.10 Feieravgift - Annet: Sluttkontroll ved innstallering av ny pipe

Årsgebyr består av avgift for både feiing og tilsyn. For ekstra pipe betales halv avgift for feiing og tilsyn. For delt pipe betales halv avgift for feiing og full avgift for tilsyn. Faktiske reisekostnader i henhold til regulativ kommer i tillegg. Feiing utenom vanlig rute (etter eiers ønske), gir et tilleggsgebyr på 50 % på ordinær feieravgift. Behov for ekstratur (på grunn av manglende klargjøring), gir et tilleggsgebyr på 200 % av ordinær feieravgift.

9.1.6.11 Feieravgift - Annet: sluttkontroll etter utbedring av pipe

Årsgebyr består av avgift for både feiing og tilsyn. For ekstra pipe betales halv avgift for feiing og tilsyn. For delt pipe betales halv avgift for feiing og full avgift for tilsyn. Faktiske reisekostnader i henhold til regulativ kommer i tillegg. Feiing utenom vanlig rute (etter eiers ønske), gir et tilleggsgebyr på 50 % på



ordinær feieravgift. Behov for ekstratur (på grunn av manglende klargjøring), gir et tilleggsgebyr på 200 % av ordinær feieravgift.

9.1.6.12 Feieravgift - Annet: for kontroll etter pipebrann ol.

Årsgebyr består av avgift for både feiing og tilsyn. For ekstra pipe betales halv avgift for feiing og tilsyn. For delt pipe betales halv avgift for feiing og full avgift for tilsyn. Faktiske reisekostnader i henhold til regulativ kommer i tillegg. Feiing utenom vanlig rute (etter eiers ønske), gir et tilleggsgebyr på 50 % på ordinær feieravgift. Behov for ekstratur (på grunn av manglende klargjøring), gir et tilleggsgebyr på 200 % av ordinær feieravgift.

9.1.6.13 Feieravgift - Annet: Rådgivning omkring godkjente løsninger (ved behov for befarings)

Årsgebyr består av avgift for både feiing og tilsyn. For ekstra pipe betales halv avgift for feiing og tilsyn. For delt pipe betales halv avgift for feiing og full avgift for tilsyn. Faktiske reisekostnader i henhold til regulativ kommer i tillegg. Feiing utenom vanlig rute (etter eiers ønske), gir et tilleggsgebyr på 50 % på ordinær feieravgift. Behov for ekstratur (på grunn av manglende klargjøring), gir et tilleggsgebyr på 200 % av ordinær feieravgift.

9.1.7 Plan og bygningsloven

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Byggesaksgebyr - Rene eneboliger og fritidsboliger i maks 2 etasjer		5655	5796	141	2,5 %	Ved ett-trinns behandling/rammetillatelse
Byggesaksgebyr - Rene eneboliger og fritidsboliger i maks 2 etasjer		1071	1097	26	2,4 %	Tillegg per igangsettingstillatelse
Byggesaksgebyr - Tillegg for hybelleilighet i enebolig		1507	1544	37	2,5 %	Ved ett-trinns behandling/rammetillatelse
Byggesaksgebyr - Tillegg for hybelleilighet i enebolig		372	381	9	2,4 %	Tillegg per igangsettingstillatelse
Byggesaksgebyr - Rekkehus, kjedehus, tomannsbolig, andre boligtyper i 2 et.		5655	5796	141	2,5 %	Ved ett-trinns behandling/rammetillatelse
Byggesaksgebyr - Rekkehus, kjedehus, tomannsbolig, andre boligtyper i 2 et.		1071	1097	26	2,4 %	Tillegg per igangsettingstillatelse
Byggesaksgebyr - Søknad om tiltak etter PBL §§ 20-1 og 20-2		753	771	18	2,4 %	Med bruttoareal inntil 10 m ² samt fasadeendring etter pbl § 20-1 c) og riving av tiltak etter pbl § 20-1 e).
Byggesaksgebyr - Søknad om tiltak etter PBL §§ 20-1 og 20-2		1886	1933	47	2,5 %	For areal over dette samt enkle bruksendringer etter § 20-1 d)
Byggesaksgebyr - Søknadspl. tiltak etter PBL § 20-1, bokstav b, d, f, g, h, i, j og k		3048	3124	76	2,5 %	
Byggesaksgebyr - Arealsatser (BTA) 0-50 m ²		2271	2327	56	2,5 %	Ved ett-trinns behandling/rammetillatelse
Byggesaksgebyr - Arealsatser (BTA) 0-50 m ²		579	593	14	2,4 %	Tillegg per igangsettingstillatelse
Byggesaksgebyr - Arealsatser (BTA) 51-200 m ²		5655	5796	141	2,5 %	Ved ett-trinns behandling/rammetillatelse
Byggesaksgebyr - Arealsatser (BTA) 51-200 m ²		1149	1177	28	2,4 %	Tillegg per igangsettingstillatelse
Byggesaksgebyr - Arealsatser (BTA) 201-400 m ²		6812	6982	170	2,5 %	Ved ett-trinns behandling/rammetillatelse
Byggesaksgebyr - Arealsatser (BTA) 201-400 m ²		1746	1789	43	2,5 %	Tillegg per igangsettingstillatelse
Byggesaksgebyr - Arealsatser (BTA) 401-600 m ²		9157	9385	228	2,5 %	Ved ett-trinns behandling/rammetillatelse

Måsøy kommune
ØKONOMIPLAN 2022-2025



Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Byggesaksgebyr - Arealsatser (BTA) 401-600 m2		2339	2397	58	2,5 %	Tillegg per igangsettingstillatelse
Byggesaksgebyr - Arealsatser (BTA) 601- m2		15332	15715	383	2,5 %	Ved ett-trinns behandling/rammetillatelse
Byggesaksgebyr - Arealsatser (BTA) 601- m2		3791	3885	94	2,5 %	Tillegg per igangsettingstillatelse
Byggesaksgebyr - Søknad om oppretting eller endring av matrikkelenhet, PBL § 20-1		2925	2998	73	2,5 %	Søknad om oppretting (deling) eller endring av matrikkelenhet (eiendom), tilleggsareal og grensejustering i regulert område
Byggesaksgebyr - Søknad om oppretting eller endring av matrikkelenhet, PBL § 20-1		5114	5241	127	2,5 %	Søknad om oppretting (deling) eller endring av matrikkelenhet (eiendom), tilleggsareal og grensejustering i uregulert område (dvs. ikke bebyggelsesplan eller reguleringsplan)
Byggesaksgebyr - Begjæring om seksjonering/reseksjonering av eiendom		2182	2236	54	2,5 %	Saker som ikke krever befarig
Byggesaksgebyr - Begjæring om seksjonering/reseksjonering av eiendom		2182	2236	54	2,5 %	Saker som krever befarig
Byggesaksgebyr - Tillegg for merarbeid i saksbehandlingen		1518	1555	37	2,4 %	Tillegg for adm. beh. av disp. fra plan, lov eller forskrift
Byggesaksgebyr - Tillegg for merarbeid i saksbehandlingen		3048	3124	76	2,5 %	Tillegg for politisk beh. av disp. fra plan, lov eller forskrift
Byggesaksgebyr - Tillegg for merarbeid i saksbehandlingen		613	628	15	2,4 %	Tillegg for endringsmelding som ikke krever ny behandling
Byggesaksgebyr - Gebyr for saksbehandling, kontroll/tilsyn av mindre avløpsanlegg < 15 PE		1831	1876	45	2,5 %	Søknad om utslippstillatelse
Byggesaksgebyr - Tilsyn i byggesaker, Jfr. PBL. § 25		3774	3868	94	2,5 %	Gebyr beregnet etter medgått tid, dog ikke over
Byggesaksgebyr - Ferdigattest, etter midlertidig brukstillatelse		1838	1883	45	2,4 %	Anmodning om ferdigattest som blir sendt til Kommunen etter at fastsatt frist satt i midlertidig brukstillatelse utløpt.
Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett: En faglig leder og en funksjon*		948	971	23	2,4 %	Tiltaksklasse 1
Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett: En faglig leder og en funksjon*		1077	1103	26	2,4 %	Tiltaksklasse 2
Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett: En faglig leder og en funksjon*		1211	1241	30	2,5 %	Tiltaksklasse 3
Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett: Tillegg for ytterligere en faglig leder		474	485	11	2,3 %	Tiltaksklasse 1
Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett:		535	548	13	2,4 %	Tiltaksklasse 2



Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Tillegg for ytterligere en faglig leder						
Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett: Tillegg for ytterligere en faglig leder		647	663	16	2,5 %	Tiltaksklasse 3
Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett: Tillegg for ytterligere en funksjon*		474	485	11	2,3 %	Tiltaksklasse 1
Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett: Tillegg for ytterligere en funksjon*		535	548	13	2,4 %	Tiltaksklasse 2
Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett: Tillegg for ytterligere en funksjon*		635	650	15	2,4 %	Tiltaksklasse 3
Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett: Avslag på søknad om ansvarsrett		1886	1933	47	2,5 %	Tiltaksklasse 1/2/3
Gebyr for behandling av private forslag til reguleringsplaner - 0- 5000 m2		9135	9363	228	2,5 %	Pr. behandling
Gebyr for behandling av private forslag til reguleringsplaner - 5001- 10000 m2		18270	18726	456	2,5 %	Pr. behandling
Gebyr for behandling av private forslag til reguleringsplaner - 10000- m2		971	995	24	2,5 %	Pr. påbegynte 1000 m2
Gebyr for behandling av private forslag til områdeplaner - 0-5000 m2		4869	4990	121	2,5 %	Pr. behandling
Gebyr for behandling av private forslag til områdeplaner - 5001- 10000 m2		9743	9986	243	2,5 %	Pr. behandling
Gebyr for behandling av private forslag til områdeplaner - 10000- m2		613	628	15	2,4 %	Pr. påbegynte 1000 m2
Gebyr for behandling av private forslag til mindre vesentlige endringer		3048	3124	76	2,5 %	Pr. endring

9.1.7.1 Byggesaksgebyr - Arealsatser (BTA) 0-50 m2

For alle kategorier nybygg, tilbygg, påbygg, underbygg, hovedombygging betales gebyr etter følgende arealsatser (BTA): (dersom arealet ikke kan fastsettes, beregnes gebyret ut i fra minste areal).

9.1.7.2 Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett: En faglig leder og en funksjon*

For foretak med sentral godkjenning betales 50 % av gebyret for lokal godkjenning. Gebyrene gjelder også for personlig ansvarsrett for selvbygger i henhold til SAK10 § 6-8. Innvilget ansvarsrett gjelder kun for det tiltaket det er søkt for. *) Med funksjon menes henholdsvis ansvarlig søker (SØK), ansvarlig prosjekterende (PRO), ansvarlig utførende (UTF), og ansvarlig kontrollende (KTR).



9.1.7.3 Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett: Tillegg for ytterligere en faglig leder

For foretak med sentral godkjenning betales 50 % av gebyret for lokal godkjenning. Gebyrene gjelder også for personlig ansvarsrett for selvbygger i henhold til SAK10 § 6-8. Innvilget ansvarsrett gjelder kun for det tiltaket det er søkt for. *) Med funksjon menes henholdsvis ansvarlig søker (SØK), ansvarlig prosjekterende (PRO), ansvarlig utførende (UTF), og ansvarlig kontrollende (KTR).

9.1.7.4 Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett: Tillegg for ytterligere en funksjon*

For foretak med sentral godkjenning betales 50 % av gebyret for lokal godkjenning. Gebyrene gjelder også for personlig ansvarsrett for selvbygger i henhold til SAK10 § 6-8. Innvilget ansvarsrett gjelder kun for det tiltaket det er søkt for. *) Med funksjon menes henholdsvis ansvarlig søker (SØK), ansvarlig prosjekterende (PRO), ansvarlig utførende (UTF), og ansvarlig kontrollende (KTR).

9.1.7.5 Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett: Avslag på søknad om ansvarsrett

Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett. Gebyrene gjelder også for personlig ansvarsrett for selvbygger i henhold til SAK10 § 6-8. Innvilget ansvarsrett gjelder kun for det tiltaket det er søkt for. *) Med funksjon menes henholdsvis ansvarlig søker (SØK), ansvarlig prosjekterende (PRO), ansvarlig utførende (UTF), og ansvarlig kontrollende (KTR).

9.1.7.6 Gebyr for behandling av private forslag til reguleringsplaner

Annet: - Kostn. til annonsering dekkes i henhold til faktiske kostn. - Eventuelle kostnader til trykking / plotting kommer i tillegg etter eget regulativ. - Betaling skjer etter det regulativ og de satser som gjelder ved 1. gangs behandling. Betaling av gebyr skal som hovedregel kreves før 2. gangs behandling.

9.1.7.7 Gebyr for behandling av private forslag til områdeplaner

Annet: - Kostn. til annonsering dekkes i henhold til faktiske kostn. - Eventuelle kostnader til trykking / plotting kommer i tillegg etter eget regulativ. - Betaling skjer etter det regulativ og de satser som gjelder ved 1. gangs behandling. Betaling av gebyr skal som hovedregel kreves før 2. gangs behandling.

9.1.7.8 Gebyr for behandling av private forslag til mindre vesentlige endringer

Annet: - Kostn. til annonsering dekkes i henhold til faktiske kostn. - Eventuelle kostnader til trykking / plotting kommer i tillegg etter eget regulativ. - Betaling skjer etter det regulativ og de satser som gjelder ved 1. gangs behandling. Betaling av gebyr skal som hovedregel kreves før 2. gangs behandling.

9.1.8 Gebyr for arbeider etter matrikkelloven

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Opprettelse av ny matrikkelenhet - Ny grunneiendom, festegrunn og anleggseiendom: 0-1000 m2		5092	5219	127	2,5 %	Pr. behandling
Opprettelse av ny matrikkelenhet - Ny grunneiendom, festegrunn og anleggseiendom: tillegg fra 1001-5000 m2		2266	2322	56	2,5 %	Pr. behandling
Opprettelse av ny matrikkelenhet - Ny grunneiendom, festegrunn		1316	1348	32	2,4 %	Pr. påbegynte 1000 m2

Måsøy kommune
ØKONOMIPLAN 2022-2025



Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
og anleggseiendom: tillegg fra 5001- m2						
Opprettelse av ny matrikkelenhet - Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn: 0-1000 m2		5092	5219	127	2,5 %	Pr. behandling
Opprettelse av ny matrikkelenhet - Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn: tillegg fra 1001-5000 m2		222	227	5	2,3 %	Pr. behandling
Opprettelse av ny matrikkelenhet - Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn: tillegg fra 5001- m2		1316	1348	32	2,4 %	Pr. påbegynte 1000 m2
Gebyr for oppmåling av uteareal på eierseksjon - 0- 50 m2		4711	4828	117	2,5 %	Pr. behandling
Gebyr for oppmåling av uteareal på eierseksjon - 51-250 m2		7067	7243	176	2,5 %	Pr. behandling
Gebyr for oppmåling av uteareal på eierseksjon - 251-2000 m2		9424	9659	235	2,5 %	Pr. behandling
Gebyr for oppmåling av uteareal på eierseksjon - 2001- m2		713	730	17	2,4 %	Pr. påbegynte 1000 m2
Gebyr for oppretting av anleggseiendom - volum fra 0-2000 m3		17667	18108	441	2,5 %	Pr. behandling
Gebyr for oppretting av anleggseiendom - volum fra 2001- m3		937	960	23	2,5 %	Pr. påbegynte 1000 m3
Grensejustering - Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie: 0-250 m2		4075	4176	101	2,5 %	Pr. behandling
Grensejustering - Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie: 251-500 m2		5092	5219	127	2,5 %	Pr. behandling
Grensejustering - Anleggseiendom: 0-250 m3		8956	9179	223	2,5 %	Pr. behandling
Grensejustering - Anleggseiendom: 251-500 m3		10607	10872	265	2,5 %	Pr. behandling
Arealoverføring - Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie: 0-250 m2		8956	9179	223	2,5 %	Pr. behandling
Arealoverføring - Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie: 251-500 m2		11435	11720	285	2,5 %	Pr. behandling

Måsøy kommune
ØKONOMIPLAN 2022-2025



Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Arealoverføring - Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie: 500- m2		2289	2346	57	2,5 %	Pr. påbegynte 500 m2
Anleggseiendom - 0-250 m3		11778	12072	294	2,5 %	Pr. behandling
Anleggseiendom - 251-500 m3		15311	15693	382	2,5 %	Pr. behandling
Anleggseiendom - 501- m3		936	959	23	2,5 %	Pr. påbegynte 500 m3
Anleggseiendom - Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning: inntil to punkter		2903	2975	72	2,5 %	Pr. eiendom
Anleggseiendom - Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning: overskytende punkter		501	513	12	2,4 %	Pr. punkt
Anleggseiendom - Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt /eller klarlegging av rettigheter: inntil to punkter		5828	5973	145	2,5 %	Pr. eiendom
Anleggseiendom - Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt /eller klarlegging av rettigheter: overskytende punkter		1027	1052	25	2,4 %	Pr. punkt
Privat grenseavtale - inntil to punkter eller 100 m grenselengde		2433	2493	60	2,5 %	Pr. behandling
Privat grenseavtale - overskytende punkt eller påbegynte 100 m grenselengde		613	628	15	2,4 %	Pr. behandling
Privat grenseavtale - Timepris		697	714	17	2,4 %	Pr. time for arbeid etter matrikkelloven
Privat grenseavtale - Utstedelse av matrikkelbrev: inntil 10 sider		217	222	5	2,3 %	Inntil 10 sider
Privat grenseavtale - Utstedelse av matrikkelbrev: over 10 sider		435	445	10	2,3 %	Over 10 sider

9.1.8.1 Opprettelse av ny matrikkelenhet - Ny grunneiendom, festegrunn og anleggseiendom: 0-1000 m2

Gebyr for saksbehandling, oppmåling



9.1.8.2 Opprettelse av ny matrikkelenhet - Ny grunneiendom, festegrunn og anleggseiendom: tillegg fra 1001-5000 m²

Gebyr for saksbehandling, oppmåling

9.1.8.3 Opprettelse av ny matrikkelenhet - Ny grunneiendom, festegrunn og anleggseiendom: tillegg fra 5001- m²

Gebyr for saksbehandling, oppmåling

9.1.8.4 Gebyr for oppretting av anleggseiendom - volum fra 0-2000 m³

Gebyr for tinglysning tilkommer

9.1.8.5 Gebyr for oppretting av anleggseiendom - volum fra 2001- m³

Gebyr for tinglysning tilkommer

9.1.8.6 Grensejustering - Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie: 0-250 m²

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

9.1.8.7 Grensejustering - Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie: 251-500 m²

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

9.1.8.8 Grensejustering - Anleggseiendom: 0-250 m³

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³

9.1.8.9 Grensejustering - Anleggseiendom: 251-500 m³

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³

9.1.8.10 Arealoverføring - Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie: 0-250 m²

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysning gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

9.1.8.11 Arealoverføring - Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie: 251-500 m²

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysning gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

9.1.8.12 Arealoverføring - Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie: 500-m²

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysning gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.



9.1.8.13 Anleggseiendom - 0-250 m³

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum. Gebyr for saksbehandling, oppmåling og tinglysning tilkommer

9.1.8.14 Anleggseiendom - 251-500 m³

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum. Gebyr for saksbehandling, oppmåling og tinglysning tilkommer

9.1.8.15 Anleggseiendom - 501- m³

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum. Gebyr for saksbehandling, oppmåling og tinglysning tilkommer

9.1.8.16 Anleggseiendom - Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning: inntil to punkter

Gebyr for klarlegging av rettigh. faktureres etter medgått tid

9.1.8.17 Anleggseiendom - Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning: overskytende punkter

Gebyr for klarlegging av rettigh. faktureres etter medgått tid

9.1.8.18 Anleggseiendom - Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt /eller klarlegging av rettigheter: inntil to punkter

Gebyr for klarlegging av rettigh. faktureres etter medgått tid

9.1.8.19 Anleggseiendom - Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt /eller klarlegging av rettigheter: overskytende punkter

Gebyr for klarlegging av rettigh. faktureres etter medgått tid

9.1.8.20 Privat grenseavtale - inntil to punkter eller 100 m grenselengde

Billigste alternativ for rekviert velges. Alt. kan gebyr fastsettes etter medgått tid. (min. 3 t)

9.1.8.21 Privat grenseavtale - overskytende punkt eller påbegynte 100 m grenselengde

Billigste alternativ for rekviert velges. Alt. kan gebyr fastsettes etter medgått tid. (min. 3 t)

9.1.8.22 Privat grenseavtale - Utstedelse av matrikkelbrev: inntil 10 sider

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen. Dersom tjenestene er omfattet av mva.-plikt kommer dette i tillegg. Gebyret beregnes etter gjeldende satser ved søknadens mottaksdato.

9.1.8.23 Privat grenseavtale - Utstedelse av matrikkelbrev: over 10 sider

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen. Dersom tjenestene er omfattet av mva.-plikt kommer dette i tillegg. Gebyret beregnes etter gjeldende satser ved søknadens mottaksdato.



9.1.9 Tinglysningsgebyr

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Tinglysningsgebyr		525	Kartverkets sats			Pr. tinglysning

9.1.10 Bistand fra Sektor for teknisk drift og utbygging

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Tjenester - Små arbeider på kontor (min. 0,5 t)		547	560	13	2,4 %	Pr. time
Tjenester - Små arbeider på verksted (min. 0,5 t)		490	502	12	2,4 %	Pr. time
Tjenester - Fylling av luftflasker (min. 0,5 t)		524	537	13	2,5 %	Pr. time
Tjenester - Utrykning av teknisk vakt (min. 2 t)		568	582	14	2,5 %	Pr. time
Tjenester - Bistand / assistanse (min. 2 t)		590	502	-88	-14,9 %	Pr. time

9.1.10.1 Tjenester - Små arbeider på kontor (min. 0,5 t)

Eventuelle tillegg: overtid Annet: Fakturering skjer til aktuell bolig/grunneier eller rekvirent. Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.10.2 Tjenester - Små arbeider på verksted (min. 0,5 t)

Eventuelle tillegg: overtid + evt. deler Annet: Fakturering skjer til aktuell bolig/grunneier eller rekvirent. Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.10.3 Tjenester - Fylling av luftflasker (min. 0,5 t)

Eventuelle tillegg: overtid Annet: Fakturering skjer til aktuell bolig/grunneier eller rekvirent. Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.10.4 Tjenester - Utrykning av teknisk vakt (min. 2 t)

Eventuelle tillegg: reise/overtid + evt. utstyr/deler Annet: Fakturering skjer til aktuell bolig/grunneier eller rekvirent. Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.10.5 Tjenester - Bistand / assistanse (min. 2 t)

Eventuelle tillegg: reise/overtid + evt. utstyr/deler Annet: Fakturering skjer til aktuell bolig/grunneier eller rekvirent. Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg



9.1.11 Utstyr

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Utleiepriser på verktøy - Stimvogn		692	709	17	2,5 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Spylevogn		480	492	12	2,5 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Vannsuger		105	107	2	1,9 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Fryseutstyr		338	346	8	2,4 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Flygtpumpe: stor 4,6-10,0 Kw		274	280	6	2,2 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Flygtpumpe: stor 4,6-10,0 Kw		1780	1824	44	2,5 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Flygtpumpe: medium 2,3-4,5 Kw		206	211	5	2,4 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Flygtpumpe: medium 2,3-4,5 Kw		1340	1373	33	2,5 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Flygtpumpe: liten -2,2 Kw		139	142	3	2,2 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Flygtpumpe: liten -2,2 Kw		892	914	22	2,5 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Blandemaskin		870	891	21	2,4 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Rørsveisetang		338	346	8	2,4 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Hoppetusse		338	346	8	2,4 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Hoppetusse		2060	2111	51	2,5 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Aggregat: stor 4,6-10,0 Kw		412	422	10	2,4 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Aggregat: stor 4,6-10,0 Kw		2467	2528	61	2,5 %	Pr. døgn

Måsøy kommune
ØKONOMIPLAN 2022-2025



Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Utleiepriser på verktøy - Aggregat: medium 2,3-4,5 Kw		274	280	6	2,2 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Aggregat: medium 2,3-4,5 Kw		1647	1688	41	2,5 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Aggregat: lite - 2,2 Kw		139	142	3	2,2 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Aggregat: lite - 2,2 Kw		821	841	20	2,4 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Asfaltkutter		338	346	8	2,4 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Asfaltkutter		2060	2111	51	2,5 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Tilhenger: stor 1001-3500 kg		274	280	6	2,2 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Tilhenger: stor 1001-3500 kg		1647	1688	41	2,5 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Tilhenger: medium 501-1000 kg		206	211	5	2,4 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Tilhenger: medium 501-1000 kg		1233	1263	30	2,4 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Tilhenger: liten - 500 kg		139	142	3	2,2 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Tilhenger: liten - 500 kg		870	891	21	2,4 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Niveller kikkert		139	142	3	2,2 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Niveller kikkert		870	891	21	2,4 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Totalstasjon		274	280	6	2,2 %	Pr. time



Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Utleiepriser på verktøy - Totalstasjon		1647	1688	41	2,5 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Leie av insp. kamera		338	346	8	2,4 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Leie av insp. kamera		2060	2111	51	2,5 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Leie av verkstedplass		274	280	6	2,2 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Leie av verkstedplass		1647	1688	41	2,5 %	Pr. døgn

9.1.11.1 Utleiepriser på verktøy - Stimvogn

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.2 Utleiepriser på verktøy - Spylevogn

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.3 Utleiepriser på verktøy - Vannsuger

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.4 Utleiepriser på verktøy - Fryseutstyr

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.5 Utleiepriser på verktøy - Flygtpumpe:

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.6 Utleiepriser på verktøy - Blandemaskin

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg



9.1.11.7 Utleiepriser på verktøy - Rørsveisetang

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.8 Utleiepriser på verktøy - Hoppetusse

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.9 Utleiepriser på verktøy - Aggregat:

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.10 Utleiepriser på verktøy - Asfaltkutter

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.11 Utleiepriser på verktøy - Tilhenger:

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.12 Utleiepriser på verktøy - Niveller kikkert

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.13 Utleiepriser på verktøy - Totalstasjon

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.14 Utleiepriser på verktøy - Leie av insp. kamera

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.15 Utleiepriser på verktøy - Leie av verkstedplass

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid



medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.12 Andre tjenester (etter avtale med leder for teknisk)

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Leie av bil - etter avtale med leder (min. 2 t)		173	177	4	2,3 %	Pr. time
Leie av bil - kjøring pr km (min. kr 60)		9	9	0	0,0 %	Pr. km
Konsulent tjenester (min. 2 t)		731	749	18	2,5 %	Pr. time
Konsulent tjenester - evt. tillegg: reise/overnatting		Faktiske kostn.	Faktiske kostn.			
Bistand med gjennomføring av brannøvelse - Befal (min. 2 t)		333	341	8	2,4 %	Pr. time
Bistand med gjennomføring av brannøvelse - Mannskap (min. 2 t)		267	273	6	2,2 %	Pr. time

9.1.12.1 Leie av bil - etter avtale med leder (min. 2 t)

Annet: Fakturering skjer til den som anmoder om lån / bistand. Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.12.2 Leie av bil - kjøring pr km (min. kr 60)

Annet: Fakturering skjer til den som anmoder om lån / bistand. Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.12.3 Konsulent tjenester (min. 2 t)

Annet: Fakturering skjer til den som anmoder om lån / bistand. Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.12.4 Konsulent tjenester - evt. tillegg: reise/overnatting

Annet: Fakturering skjer til den som anmoder om lån / bistand. Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.12.5 Bistand med gjennomføring av brannøvelse - Befal (min. 2 t)

Forbrukt utstyr dekkes i henhold til reelle kostnader Annet: Fakturering skjer til den som anmoder om lån / bistand. Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.12.6 Bistand med gjennomføring av brannøvelse - Mannskap (min. 2 t)

Forbrukt utstyr dekkes i henhold til reelle kostnader Annet: Fakturering skjer til den som anmoder om lån / bistand. Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg