

- Utvalg:** Rådet for eldre og personer med funksjonsnedsettelse
- Møtested:** Kommunehuset Iveland
- Dato:** 7. desember 2020 kl. 18.00
- Til stede:** Trond Steinsland (medlem), Oddvar Eftevand (fung. leder/medlem), Anna Ubostad (varamedlem), Gunnar Håverstad (varamedlem), Ragnhild Lilletveit (medlem).
- Forfall:** Ingen.

Saksnr.	Sak/orienteringssak	Vedtak:
25/20	Godkjenning av innkalling og dagsorden	Vedtak: Enstemmig godkjent (rekkefølge på sakene noe endret)
26/20	Godkjenning av referat fra møte 19. oktober og 11. november	Vedtak: Enstemmig godkjent.
27/20	Oppdatering på saker som tidligere har vært oppe i rådet	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utbedring av gangvei mellom kommunehus/skolen og omsorgssenteret: <i>Ifølge drift og utvikling er denne veien ferdigstilt.</i> Rådets kommentar: Det gjenstår fortsatt noe utbedringsarbeid før rullestolbrukere kan anvende veien. 2. Seks-syv trær som står på kommunens eiendom ved enden av denne veien (over) bør felles før de faller ned: Rådet håper dette snart kan bli gjort. 3. Det mangler rekkverk ved trappen ned til det lille byggefeltet fra gangveien: <i>Drift og utvikling kan fortelle at rekkverk er bestilt.</i> 4. Busskur med benk ved busstopp: Brev fra fylkeskommunen er mottatt, men trafikkgrunnlaget er for lite. 5. Teleslynge: Det kom fram et spørsmål om ikke alle kommunale lokaler er pålagt å ha teleslynge tilgjengelig? Brev fra Iveland kommune mottatt. Teleslynge finnes som en mobil løsning. 6. Rabatt på drosje: Rådet avventer svar fra Setesdal bilruter.
28/20	Møtedatoer 2021	Møtedatoene ble distribuert; møter mandager i samme uke som kommunestyremøtene. Første møte 8. februar.

29/20	Orientering om BPA	Pleie- og omsorgssjef Monica Verdal orienterte via Teams. Presentasjon vedlagt.
-------	--------------------	---

Vi minner ellers om funksjonen «gata mi» på kommunens nettsider – <https://www.iveland.kommune.no/gatami.432911.no.html>, sitat:

«Her kan alle innbyggerne rapportere feil på infrastrukturen i kommunen. Gi gjerne beskjed om mørklagte gater, hull i asfalten, skader på turveier, manglende brøyting osv. Merk at når det gjelder feil på enkeltgatelys, vil som regel ikke dette bli fikset omgående, men i forbindelse med ordinære vedlikeholdsrunder. Det gjennomføres fire vedlikeholdsrunder i året».

Ellers sendes innkallinger og referater både på epost og som digitalt brev. I tillegg sender leder en SMS/tar en telefon til alle rådets medlemmer før møtene.

Referatene går til kommunestyret og ledergruppen i Iveland kommune.

Neste møte: Mandag 8. februar kl. 18.00.

Iveland, 8. desember 2020

Oddvar Eftevand
fung. leder

Lars-Ivar Gjørv
sekretær

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen håndskrevet signatur

Møte i Råd for eldre og
personer med nedsatt funksjonsevne
07.12.2020

**Informasjon om
Brukerstyrt personlig assistanse (BPA)**

Hva er brukerstyrt personlig assistanse?

Brukerstyrt personlig assistanse er et viktig bidrag til likeverd, likestilling og samfunnsdeltakelse for personer med nedsatt funksjonsevne og stort behov for bistand.

For personer i denne situasjonen betyr BPA mye for muligheten til yrkesdeltakelse, utdanning og et aktivt og selvstendig liv.

Rettighetsfesting 2015:

Pasient- og brukerrettighetsloven § 2-1 bokstav d, brukerstyrt personlig assistanse.

Rettighetsfestingen er begrunnet i et ønske om å sikre mennesker med **stort behov for praktisk bistand** en større mulighet til å ta ansvar for eget liv og egen velferd.

Egenbetaling

Hvem kan få BPA?

For å ha rett til å få bistanden organisert som BPA må du være under 67 år, ha behov for bistand ut over 2 år og mer enn 32 timer per uke (lovforslag om å fjerne aldersgrensen).

Er hjelpebehovet ditt mellom 25 og 32 timer per uke, har du rett til BPA dersom kommunen ikke kan dokumentere at BPA-organisering vil være vesentlig dyrere for kommunen sammenliknet med de ressurser kommunen ellers ville brukt på tjenestetilbud til deg.

Hvordan får man brukerstyrt personlig assistanse?

Den som har behov for tjenester, og ønsker å få tjenestene organisert som BPA, kan søke sin kommune om dette.

Søknadsprosessen vil en finne informasjon om på kommunens hjemmeside på internett eller ved å henvende seg til kommunen.

Rettighetsbestemmelsen bør ikke føre til en fordeling av kommunens ressurser som går på bekostning av brukere som faller utenfor rettigheten.

Brukermedvirkning

Selv om det er kommunen som da til slutt avgjør om tjenestene skal organiseres som BPA, har brukeren likevel etter pasient- og brukerrettighetsloven § 3-1 en rett til å medvirke før beslutningen fattes.

Ved utformingen av tjenestetilbudet skal det dessuten legges stor vekt på hva brukeren mener.

Kommunen må sørge for at brukeren gis anledning til å medvirke i tråd med dette.

Kommunen

Kommunen har det overordnede forvaltningsansvaret for BPA-tjenesten, uavhengig av hvordan denne er organisert og hvem som ivaretar arbeidsgiveransvaret.

Etter helse- og omsorgstjenesteloven § 4-1 er kommunen ansvarlig for at tjenestene som tilbys eller ytes etter loven er forsvarlige. Kommunen har også et overordnet ansvar for at annet gjeldende lovverk følges, for eksempel at assistentene sikres et forsvarlig arbeidsmiljø (tariffavtaler, ansettelsesforhold mv.).

Når kommunen vurderer hvordan BPA-tjenestene skal organiseres i det enkelte tilfellet må det legges stor vekt på hvilke muligheter kommunen har for å sørge for at tjenestene er forsvarlige.

Klage

Hvis søker er uenig i kommunens vedtak har man rett til å klage.

Klagen sendes til kommunen, som skal vurdere saken på nytt.

Dersom kommunen ikke tar klagen til følge sendes saken videre til fylkesmannen for endelig avgjørelse.

Mer informasjon

Kommunens hjemmeside

<https://www.iveland.kommune.no/brukerstyrt-personlig-assistanse.294780.57665052.tkt.html>

Helsenorge

<https://www.helsenorge.no/hjelpetilbud-i-kommunene/brukerstyrt-personlig-assistanse-bpa/>