

ÅRSHJUL MÅSØY KULTURSKOLE

August

- jobbe med inntak
- skolestart
- org. av timer
- årsmelding

September

- lederdager kulturskolen
- personalmøte – planlegging av året

October

- GSI - rapportering
- faktura ut

November

- personalmøte
- kulturskolekonserter

Desember

- julekonserter
- juleavslutninger

Januar

- oppstart etter juleferien
- planlegging av vår

Februar

- personalmøte
- faktura ut

Mars

- personalmøte

April

- kulturskolekonserter

Mai

- personalmøte
- 17. mai
- planlegging av neste år

Juni

- søknadsskjema ut
- sommeravslutninger
- rydde i alle sakene – få oversikt

Juli

- sommerferie

Hele året:

- holde hjemmesiden oppdatert
- søke midler
- finne prosjekter
- faglig utvikling
- budsjett
- personaloppfølging