



MØTEINNKALLING

Utvalg : Hovedutvalg for Oppvekst og Kultur
Møtested: Møterom/kantina rådhuset
Møtedato: 21.04.2020 Tid: 12:00

Representantene innkalles herved. Eventuelle forfall meldes snarest til tlf. 47 60 80 17. vararepresentantene skal bare møte etter særskilt innkalling.

SAKLISTE

Saksnummer	Journr.
Innhold	
20/9	20/53
KULTURMIDLER 2020	
20/10	20/147
VERTSKOMMUNESAMARBEID - BARNEVERNSTJENESTEN	
20/11	20/193
KOMMUNEPLANENS SAMFUNNSDEL (2021-2032) -	
GODKJENNING AV UTKAST TIL PLANPROGRAM FOR HØRING	
OG OFFENTLIG ETTERSYN	

Orientering:

Koronasituasjon - informasjon vedrørende oppvekstsektoren

Måsøy kommune, 9690 Havøysund 26. april 2019

Rune Mathisen
leder

KULTURMIDLER 2020

Saksbehandler: Ann Synnøve Hansen Arkiv: 223
 Arkivsaksnr.: 20/53

Saksnr.: Utvalg **Møtedato**
 9/20 Hovedutvalg for Oppvekst og Kultur 21.04.2020

Kommunedirektørens innstilling:

Saken fremmes uten innstilling.

Dokumenter:

DOK I 20/53-13 25.03.2020 RAD/OPP/ASH 223
 Måsøy Pensjonistforening
 SØKNAD - KULTURMIDLER 2020 DOK I 20/53-12 19.03.2020
 RAD/OPP/ASH 223
 Havøysund Musikkforening
 SØKNAD - KULTURMIDLER 2020 DOK I 20/53-10 07.01.2020
 RAD/FSK/ORD 223
 Ulf-Terje Eliassen
 SØKNAD OM STØTTE TIL INGØYTREFFET 2020 DOK U 20/53-1
 27.01.2020
 RAD/OPP/ASH 223
 KULTURMIDLER 2020 UTLYSNINGDOK I 20/53-2 20.01.2020
 RAD/OPP/ASH 223
 Lillefjord Grendelag og hytteforening
 SPONSING AV ISFISKE-KONKURRANSE 2020 DOK U 20/53-3
 20.01.2020 RAD/OPP/ASH 223
 Lillefjord Grendelag og hytteforening
 SVAR - VEDR. SØKNAD OM SPONSING DOK I 20/53-7 06.03.2020
 RAD/OPP/ASH 223
 Småperletur
 SØKNAD - KULTURMIDLER 2020 DOK I 20/53-8 12.03.2020
 RAD/OPP/ASH 223
 Havøysund skolekorps
 SØKNAD - KULTURMIDLER 2020 DOK I 20/53-9 12.03.2020
 RAD/OPP/ASH 223
 Mental Helse Måsøy
 SØKNAD - KULTURMIDLER 2020 DOK I 20/53-11 13.03.2020
 RAD/OPP/ASH 223
 Havøysund Treningsstudio Klubb
 SØKNAD - KULTURMIDLER 2020 DOK U 20/53-5 31.01.2020
 RAD/OPP/ASH 223
 Lillefjord grendelag
 RETNINGSLINJER - KULTURMIDLER 2020 DOK I 20/53-6
 21.02.2020 RAD/OPP/ASH 223
 Havøysund IL
 SØKNAD - KULTURMIDLER 2020 DOK I 20/53-4 27.01.2020
 RAD/OPP/ASH 223
 Nasjonalt Landstadsenter
 SØKNAD OM TILSKUDD

Innledning:

Utllysning av kommunale kulturmidler ble offentliggjort 23.01.20 med søknadsfrist 15.03.20. Det er kommet inn 8 godkjente søknader ved fristens utløp med totalt beløp på 146.000,-. Det er kr 90.000,- til fordeling.

Saksutredning:

Retningslinjenes § 1 sier at målet med kulturmidler skal være «en stimulans til å skape økt kulturaktivitet i kommunen» videre står det at midlene fortrinnsvis skal «.. gå til aktiviteter for barn og unge mellom 0 og 25 år, eldre over 60 år og personer som har bistandsbehov»

Kulturaktiviteter skal stimulere fellesskap og trivsel i kommunen. Midlene skal bidra til økt kulturell aktivitet – det gjør at hensynet til utvikling og nye tilbud/arrangement bør vektlegges i vurderingen av hvem som skal få tilskudd. En har gjennom år forsøkt å legge til rette for aktiviteter som gjør at alle generasjoner kan møtes. Signaler fra ungdom har vært at de ønsker slike arenaer. I retningslinjene er det to steder lagt vekt på tiltak som aktiviserer barn og unge (§§ 1 og 3).

§3 sier hva som det kan søkes midler til:

«Oppstart av nye virksomheter

Utvidelse av eksisterende anlegg

Inventar/utstyr/ premier

Enkeltarrangement for barn/unge og eldre som ikke er inntektsbringende»

Saken legges frem uten innstilling.

8 godkjente søknader til behandling.

Søker	Lag/forening	Tiltak det søkes støtte til	Søknadsbeløp	Tildelt i 2019	Ihht retn. linjer
1	Havøysund IL	Renovering og oppgradering av kjøkken i Polarhallen + Bygge lager Ihht §§2 og 3	50.000,-	0	OK
2	Småperletur v/Audhild Berg og Monica Thomassen	Innkjøp av T-skjorter, pizzafest Ihht §§ 1 og 3	4.000,-	0,- ikke søkt	OK Privatarr
3	Havøysund skolekorps	Innkjøp av instrument og noter Ihht §§2 og 3	10.000,-	0,- Ikke søkt	OK
4	Mental Helse Måsøy	Åpningsmarkering av griller Ihht §§2 og 3	2.000,-	0,- ikke søkt	OK
5	Ingøy Grendelag	Ingøytreffet 2020 Ihht §§2 og 3	30.000,-	0,- ikke søkt	OK
6	Havøysund Treningssenter	Kjøp av nytt utstyr Ihht §§2 og 3	10.000,-	0,-	OK
7	Havøysund Musikkforening	Temakonsert i samarb. med Havøysund skole, instrumentkjøp og noter Ihht §§2 og 3	30.000,-	28.000,- ikke benyttet ennå pga stor total kostnad	OK

8	Havøysund Pensjonistforening	Medlemsmøter på hotellet, Julebord, avslutning og musikk på medlemsmøtene Ihht §§2 og 3	10.000,-	5.000,-	OK
Total sum søknader			146.000,-		
Tilskudd til fordeling		90.000.			

Kommunedirektørens vurdering

I budsjett 2020 er det avsatt kr 100.000,- til kulturmidler. Av dette beløpet skal det dekkes godtgjørelse til 17.mai arrangement rundt om i kommunen, og utgifter i forbindelse med utdeling av kulturprisen. Hovedutvalget for Oppvekst og Kultur fordeler midlene i møtet etter gjeldende retningslinjer.

Vedlegg:

Havøysund, den 16/4 2020

Ann Synnøve Hansen
Kulturkoordinator - vikar

Odd-Børge Pedersen
Kommunedirektør

VERTSKOMMUNESAMARBEID - BARNEVERNSTJENESTEN

Saksbehandler: Renee Andersen
 Arkivsaksnr.: 20/147

Arkiv: F47

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
10/20	Hovedutvalg for Oppvekst og Kultur	21.04.2020
/	Formannskapet	
/	Kommunestyret	

Kommunedirektørens innstilling:

1. Kommunestyret vedtar at Måsøy kommune inngår vertskommunesamarbeid for barnevernstjenesten med Hammerfest som vertskommune.
2. Organiseringen skjer etter kommunelovens kapittel 20, § 20-1 og er regulert i vedlagt samarbeidsavtale som er likelydende i begge kommuner.

Vertskommunesamarbeidet er gjeldende fra det er fattet gyldige vedtak av kommunestyret i begge kommunene, senest 1.6. 2020.

Dokumenter:**Innledning:**

Måsøy kommune har over tid hatt utfordringer innenfor barnevernstjenesten. Det går på alt fra rekruttering av ansatte med barnevernsfaglig bakgrunn, utskifting i personale, kapasitet, rettsikkerhet, kvalitet, retningslinjer, lovverk og rutiner, oppfølging av saker både på enkeltsaksnivå og administrativt nivå. Tilbakemeldinger fra barnevernsleder, fylkesmannen og revisjonen viser også mangler på forsvarlighet og sårbarhet i tjenesten, og et behov og krav om en bedre og mer rettsikker tjeneste. I et brukerperspektiv kan det tenkes at det er vanskelig å melde fra om bekymring på grunn av nærheten.

Saksutredning:

Med bakgrunn i utfordringer knyttet til vår lokale barnevernstjenesten, sårbarheten, større saksomfang, habilitetsspørsmål, behov for stabilitet, behov for mer og bredere kompetanse, beholde og rekruttere dyktige medarbeidere, fordele ansvaret i kompliserte og krevende saker, behov for større faglig nettverk har Måsøy kommune tatt initiativ til et administrativt vertskommunesamarbeid med Hammerfest kommune, for barnevernstjenesten.

Da med Hammerfest som vertskommune.

Det er nedsatt en styringsgruppe bestående av kommunaldirektør/rådmann, sektorledere og barnevernstjenesten. Styringsgruppen har drevet prosessen frem mot en avtale og et eventuelt politisk vedtak. Måsøy kommune har allerede et samarbeidsavtale vedrørende akuttberedskap (gjeldende fra 01.01.19) med Hammerfest kommunes barnevernsvakt. Forslag til ny avtale er at Hammerfest overtar døgnbemanning av tjenesten, fra 01.06.20.

Målet med vertskommune samarbeidet er en mer forsvarlig drift av tjenesten, jmfør barnevernlovens § 1-1. Vertskommunen skal utføre alle de oppgaver kommunen har ansvar for etter barnevernloven, de vil også ha arbeidsgiveransvaret for de ansatte i tjenesten. Det skal være 2 stillinger som er knyttet til Måsøy kommune, men hovedkontoret er lokalisert i Hammerfest.

Måsøy kommune har søkt om, og fått kr. 600 000,- i prosjektskjønnsmidler for et vertskommunesamarbeid i barnevernstjenesten. Disse midlene skal brukes til en 50% stilling for oppfølging og administrering av vertskommunesamarbeidet. Dette over en 12 måneders periode.

Måsøy kommune refunderer vertskommunen alle kostander knyttet til 2,5 årsverk. Utgifter knyttet til tiltak vedrørende klienter i Måsøy kommune, refunderes vertskommunen.

Den enkelte kommune kan med ett års skriftlig varsel si opp sitt deltakerforhold i samarbeidet. Om begge kommuner ønsker det, kan samarbeidet oppløses med umiddelbar virkning. Oppløsning av samarbeidet krever et kommunestyrevedtak.

Kommunedirektørens vurdering

Vedlegg:

Forslag til samarbeidsavtale – vertskommunesamarbeid om tjenestoområde barnevern.

Havøysund, den 15.04.20

Renee B. Andersen
Sektorleder oppvekst



Odd-Børge Pedersen
Kommunedirektør

**VERTSKOMMUNEAVTALE
OM TJENESTEOMRÅDET BARNEVERN**

mellom

**Måsøy kommune
(samarbeidskommune)**

og

**Hammerfest kommune
(vertskommune)**

1. Allmenne bestemmelser

1.1.1 Parter

Partene i denne avtalen er:

Måsøy kommune, heretter kalt samarbeidskommunen, org.nr 941 087 957

Hammerfest kommune, heretter kalt vertskommunen, org.nr. 921 770 669

1.1.2 Formål og rettslig grunnlag

Denne avtalen regulerer rammene for tjenesteyting (ansvar, oppgaver, samarbeid mv.) med Hammerfest kommune som vertskommune til samarbeidskommunen Måsøy når det gjelder tjenester etter lov barneverntjenester av 17. juli 1992 nr. 100 (barnevernloven).

Målet med vertskommuneavtalen er å sikre at Måsøy kommune har forsvarlig drift av barneverntjenesten i henhold til barnevernloven § 1-1.

Samarbeidsavtalen om drift av felles barneverntjeneste er inngått i hjemmel i kommuneloven kapittel 20. Samarbeidet er et administrativt vertskommunesamarbeid og myndighet delegeres til barnevernleder i vertskommunen i samsvar med disse bestemmelsene.

2. Vertskommunens ansvar og oppgaver

Vertskommunen skal etter delegasjon fra samarbeidskommunen utføre alle oppgaver som kommunen har ansvar for etter lov om barneverntjenester av 17. juli 1992 nr. 100 (barnevernloven).

3. Administrasjon

3.1 Arbeidsgiverforhold

Vertskommunen ved rådmann (kommunedirektør) har driftsansvar for barneverntjenesten og ivaretar arbeidsgiveransvaret for alle ansatte i tjenesten. Barneverntjenesten inngår i Hammerfest kommunes driftsorganisasjon, og ansettelser skjer etter de rutiner og retningslinjer som gjelder for vertskommunen.

3.2 Tilstedeværelse og tilgjengelighet

Hovedkontor for barneverntjenesten legges til Hammerfest, samtidig som det stilles to kontorer til disposisjon på rådhuset i Måsøy. Samarbeidskommunens behov for oppfølging av tjenestemottakere og samarbeidspartnere er styrende for tilstedeværelse i Måsøy.

Ansatte som i den interkommunale barneverntjenesten er ansatt for å arbeide med barnevernssaker tilhørende Måsøy kommune, skal etter anmodning fra vertskommunen, delta i opplæring som gjennomføres i vertskommunen

3.3 Kontaktperson

Samarbeidskommunen skal utpeke en kontaktperson og gi melding til vertskommunen om hvilken person i kommunen som er kontaktperson.

Vertskommunen skal gi nødvendig informasjon om organiseringen av barneverntjenesten, herunder informasjon om kontaktperson for faglige spørsmål.

3.4 Ledelse

Leder for barneverntjenesten har et faglig og økonomisk ansvar for barneverntjenesten. Leder har myndighet til å fatte vedtak i alle saker etter barnevernloven.

3.5 Bemanning

I forbindelse med inngåelse av samarbeidsavtalen, økes barneverntjenesten i Hammerfest kommune med to og et halvt årsverk, hvorav 50% stilling er iverksatt for å ivareta oppfølging og veiledning av ansatte tilknyttet Måsøy kommune. Det må også påberegnes inntil 20% stilling til merkantile og regnskapsmessige oppgaver.

3.6 IKT

Samarbeidskommunen skal benytte vertskommunens fagsystem, og har oppfølgingsansvar i forbindelse med dette.

3.7 Arkiv

Det etableres et felles fysisk arkiv i Hammerfest kommune for aktive saker, inntil arkivet er fullelektronisk. Samarbeidskommunens fjernarkiv forblir i Måsøy, og barneverntjenesten gis tilgang til dette. I forbindelse med etablering og overføring av arkiv fra Måsøy til Hammerfest vil det måtte påberegnes merkostnader til merkantile tjenester.

3.8 Rapporteringer

Vertskommunen foretar all rapportering til Kostra, SSB og fylkesmannen i Troms og Finnmark på vegne av samarbeidskommunen.

3.9 Kjøp av advokattjenester

Ved kjøp av juridiske tjenester benyttes vertskommunens til enhver tids gjeldende rammeavtale. Kostnader til juridiske tjenester, både for barneverntjenesten og den private part, dekkes av den kommunen som saken tilhører.

4. Økonomi

Samarbeidskommunen refunderer vertskommunen alle kostnader knyttet til 2,5 årsverk, og øvrige medgåtte merutgifter tilknyttet barnevernssaker tilhørende Måsøy kommune.

Beløpet refunderes kvartalsvis etter regning fra vertskommunen.

Utgifter tilknyttet drift av akuttberedskap i samarbeidskommunen, utgjør 1/10 del av faste lønnsutgifter vertskommunen har til denne beredskapen. I tillegg vil det påbeløpe seg kostnader med utrykninger ved akutte hendelser.

4.1 Tiltaksutgifter

Utgifter knyttet til tiltak vedrørende klienter tilhørende i samarbeidskommunen skal uavkortet dekkes av denne.

Utgiftene refunderes kvartalsvis etter regning fra vertskommunen.

4.2 Rapportering

Vertskommunen sender kvartalsvis økonomirapport til samarbeidskommunen. Nye tiltak som genererer kostnadsøkninger av betydning, og opphør av slike tiltak, rapporteres fortløpende.

Vertskommunen skal så snart endringer i større brukerbehov er avklart rapportere de økonomiske konsekvenser til Måsøy kommune.

4.3 Budsjettarbeid

Forberedende budsjettarbeid gjennomføres i vertskommunen, som sender budsjettforslag til samarbeidskommunen innen 1. oktober hvert år.

5. Ansvar for internt tilsyn og kontroll med ordningen

Bestemmelsene i kommunelovens § 20-9 gjelder med den presisering at vertskommunen er kontrollutvalg for barnevernstjenesten.

6. Klagesaksbehandling

Klagesaksbehandling skjer i henhold til bestemmelsene i barnevernloven kapittel 6 og 7, forvaltningsloven kapittel 6 og kommuneloven § 20-5.

7. Avtalens varighet

Avtalen er tidsubegrenset, men med rett til oppsigelse fra den enkelte deltaker i samsvar med avtalens pkt. 8.

8. Oppsigelse

Den enkelte kommune kan med seks måneders skriftlig varsel si opp sitt deltakerforhold i samarbeidet. Uttreden skjer med virkning fra 1. januar etter at oppsigelsestiden har utløpt. Uttreden krever kommunestyrets godkjenning i den kommunen som ønsker å tre ut.

Dersom begge deltakerkommuner er enige om det, kan samarbeidet oppløses med umiddelbar virkning.

9. Evaluering

Avtalen skal evalueres etter 6 måneder.

10. Endring i avtalen

Forslag om endring i denne avtalen kan først tas opp til drøfting dersom det reises krav om det fra en av deltakerkommunene. Eventuelle endringer krever godkjenning fra begge kommunenes kommunestyre. Mindre endringer og presiseringer kan gjøres av rådmannen i Hammerfest og kommunedirektøren i Måsøy kommune, dersom disse er enige om presiseringene.

11. Tvisteløsning

Uenighet om forståelse av denne avtalen skal forsøkes løst ved forhandlinger. Dersom det ikke oppnås enighet, skal tvisten avgjøres ved mekling i Hammerfest tingrett, jf. tvisteloven kapittel 7.

12. Ikrafttredelse

Avtalen trer i kraft så snart den er vedtatt av begge kommunestyre og samarbeidskommunen har delegert nødvendig myndighet til barnevernleder i vertskommunen.

Barnevernleder i Hammerfest kommune delegeres myndighet til:

- a) å treffe vedtak i henhold til lov om barnevernstjenester.
- b) å reise søksmål, beslutte rettslig overprøving eller anke i saker etter barnevernloven.
- c) å møte som kommunens rettslige representant i saker etter barnevernleder, samt utpeke en stedfortreder i slike tilfeller.

12. Underretning om inngått vertskommunesamarbeid

Vertskommunen plikter å gi melding til fylkesmannen i Troms og Finnmark og fylkesnemnda for barnevern og sosiale saker i Troms og Finnmark, når vertskommunesamarbeidet er etablert.

Overstående avtalepunkter godkjennes og underskrives herved

Dato: _____

Dato: _____

Leif Vidar Olsen

Odd Børge Pedersen

Rådmann Hammerfest kommune

Kommunedirektør Måsøy kommune

Avtale om vertskommunesamarbeid ble vedtatt av:

Kommunestyret i Måsøy kommune xx.xx.2020

Kommunestyret i Hammerfest kommune xx.xx.2020

KOMMUNEPLANENS SAMFUNNSDEL (2021-2032) - GODKJENNING AV UTKAST TIL PLANPROGRAM FOR HØRING OG OFFENTLIG ETTERSYN

Saksbehandler: Odd-Børge Pedersen
Arkivsaksnr.: 20/193

Arkiv: 141

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
/	Hovedutvalg for Teknisk, Utvikling og Miljø	
11/20	Hovedutvalg for Oppvekst og Kultur	21.04.2020
3/20	Hovedutvalg for Helse og Omsorg	20.04.2020
/	Formannskapet	
/	Kommunestyret	

Kommunedirektørens innstilling:

1. Kommunestyret vedtar å sende planprogram for kommuneplanens samfunnsdel 2021-2032 på offentlig høring.

Dokumenter:

DOK U 20/193-3 02.04.2020 RAD/FSK/OBP 141
Troms og Finnmark Fylkeskommune
FORVENTNINGSNOTAT TIL REGIONAL PLANFORUM 16. APRIL 2020 -
KOMMUNAL PLANLEGGING DOK I 20/193-2 18.03.2020
RAD/FSK/OBP 141
Bedriftskompetanse
KOMMUNEPLANENS SAMFUNNSDEL 2020 - 2032 POLITISK VERKSTED
10.03.2020 DOK U 20/193-1 14.02.2020 RAD/FSK/OBP 141
Arkivet
MÅSØY KOMMUNE KUNNSKAPSGRUNNLAG 2020

Innledning:

Administrasjonen har utarbeidet utkast til planprogram for kommuneplanens samfunnsdel. Denne saken innleder de formelle, politiske behandlinger av ny kommuneplan. Innledende gjør hovedutvalgene sine merknader til planprogrammet som formannskapet behandler og videresender til kommunestyret for vedtak.

Saksutredning:

Arbeidet med ny kommuneplanens samfunnsdel ble innledet i desember 2019 med produksjon av et oppdatert kunnskapsgrunnlag for kommuneplanlegging. Dette ble presentert for Kommunestyret 13. februar 2020.

Deretter startet Måsøy kommune et ledelsesutviklingsprogram med administrative og folkevalgte ledere som målgruppe, og med ny kommuneplan som læringsmotor. Den første samlingen i programmet fant sted 26. februar, og vektla spesielt politisk og administrativ medvirkning i planarbeid.

Tirsdag 10. mars arrangerte administrasjonen et heldags, politisk verksted for kommunestyret om samfunnsutviklingen. Hensikten med verkstedet var å øke de folkevalgtes innflytelse i de innledende prosessene med ny samfunnsdel, det vil si utforme politikk kontra vedta politikk. Med bakgrunn i innspillene fra det politiske verkstedet, og kunnskapsgrunnlaget, kan administrasjonen legge fram

utkast til planprogram for formell behandling i de tre hovedutvalgene, formannskapet og kommunestyret.

Andre innspill fra det politiske verkstedet tas med i utformingen av selve plandokumentet til høsten. Det pågående planarbeidet gjennomføres med tanke på å bygge en tydelig forbindelse mellom ny kommuneplan, økonomiplan og årsbudsjett.

Ordfører og kommunedirektør skal møte Regionalt planforum 23. april 2020, informere om planarbeidet i Måsøy kommune og anmode om ytterligere innspill fram mot et nytt overordnet, kommunalt planverk. Arbeidet med planprogrammet til samfunnsdelen er koordinert med utredningene av ny kommunal planstrategi.

Den pågående samfunnsplanleggingen har vært lettere forstyrret av håndteringen av den pågående Coronapandemien, men følger enn så lenge den opprinnelige tidsplanen. Administrasjonen vektlegger kunnskap og kvalitet høyere enn framdrift. Framdriftsplanen i planprogrammet, kombinert med usikkerheten knyttet til Coronautbruddet, gjør at kommunedirektøren alltid er forberedt på å presentere en alternativ plan for framdriften, hvis nødvendig. Det er viktig og fullt mulig, underveis i planprosessen, å fange opp utviklingstrekk som følger av pandemien, og gjøre de til en del av planarbeidet.

Kommunedirektørens vurdering

Vedlagte planprogram ivaretar både globale, nasjonale, regionale og lokale interesser i offentlig planlegging, i samsvar med Plan- og bygningsloven samt regjeringens forventninger til kommunal planlegging.

Planprogrammet belyser Måsøys utfordringer på en grundig måte, og gir tydelige retninger for samfunnsutviklingen og de kommunale tjenestene.

Planprogrammet legger opp til en bred og grundig medvirkning, herunder også direkte høringsprosesser med våre egne innbyggere.

Vedlegg:

Utkast til planprogram for kommuneplanens samfunnsdel 2021-2032.
Kunnskapsgrunnlag

Havøysund, den 14/4 2020



Odd-Børge Pedersen
Kommunedirektør