



Reglement for Iveland ungdomsråd

Vedtatt av Iveland kommunestyre: 12.12.2019

1. Hjemmel

Ungdomsrådet er opprettet med hjemmel i kommuneloven § 5-12.

2. Formål og mandat

Ungdomsrådet er et lovpålagt organ som skal sikre ungdommer en reell, bred, åpen og tilgjengelig påvirkningsmulighet for ungdom i de demokratiske prosessene.

Ungdomsrådet skal være et talerør og en felles arena for saker som angår barn og unge. Rådet skal være partipolitisk uavhengig og ivareta interessene til ungdom i hele Iveland.

Iveland ungdomsråd skal være et rådgivende organ for kommunen og skal få mulighet til å komme med innspill i saker som angår barn og unge. Rådet skal ha mulighet til å gi skriftlig rådgivende uttalelse før saken skal endelig behandles i øvrige organ.

Ungdomsrådet har mandat til å fremme egne saker som angår barn og ungdom.

3. Alder, kommunetilhørighet, funksjonstid og sammensetning

3.1 Alder og kommunetilhørighet

Representantene skal være bosatt eller ha hjemmeadresse i Iveland kommune

Representantene skal være i alderen mellom 13 – 19 år.

3.2 Funksjonstid

Ungdomsrådet har en funksjonstid på 2 år. Funksjonstiden er fra januar til januar. Valg foretas av kommunestyret i desember. Rådet konstitueres i januar påfølgende år.

3.3 Sammensetning

Ungdomsrådet består av fem personer og tre varamedlem. Rådets sammensetning skal følge kravet om kjønnsbalanse.

4. Valg av representanter

Representanter til ungdomsrådet velges blant innmeldte kandidater og/eller forslag som valgnemnda kommer frem til. Kommunen informerer om muligheten til å bli en kandidat i forkant. Kommunestyret velger selv representantene i desember måned. Ungdomsrådet konstitueres i januar påfølgende år.

5. Konstituering

Ungdomsrådet konstituerer seg selv, samt foretar valg av leder og nestleder.

6. Møter

Ungdomsrådet skal tilstrebe å ha inntil 4 møter i året.

Ungdomsrådet vedtar selv sin møtekalender. Kalenderen må samsvare med øvrige politiske beslutningsorganer for å sikre reell påvirkningsmulighet i de demokratiske prosessene.

Ungdomsrådet har møte- og talerett i folkevalgte organer.

7. Forberedelse av saker, dagsorden og protokoll

7.1 Forberedelse av saker

Saker som angår barn og unge skal fremlegges for ungdomsrådet i god tid før saken skal avgjøres. Rådet må tas med i prosesser på et så tidlig stadium at reell påvirkningskraft sikres. Saksdokumentene legges ut på kommunens hjemmeside samtidig med at dokumentene sendes til utvalgets medlemmer.

7.2 Dagsorden

Åpning

Godkjenning av innkalling

Godkjenning av saksliste

Godkjenning av protokoll

Orienteringer

Behandling av saker

Referatliste

Eventuelt

7.3 Protokoll

Det utarbeides møteprotokoll for alle ordinære møter. Disse fremlegges fortløpende for kommunestyret ved at de settes opp på referatlisten.

I konkrete saker vil saksprotokollene fra ungdomsrådet følge saken videre i de øvrige politiske beslutningsorganene.

8. Drift av rådet

Den administrative driften av rådet ivaretas gjennom rådsmannens stab, som også har primæransvaret for sakspapirer, innkallelse og protokoll fra møtet. Rådsmannens stab har ansvaret for oppfølging av sakene og ungdommen.

Dersom det er mulig vil en prosessveileder følge opp ungdomsrådet i oppstartsfasen i hver periode med råd, vink og noe opplæring og innføring i politiske prosesser.

9. Økonomi

Det utbetales møtegodtgjørelse på lik linje med nemnder/komiteer, samt reisegodtgjørelse.

10. Årsmelding

Årsmelding for ungdomsrådet legges frem for kommunestyret som referatsak.

11. Evaluering

Reglement for ungdomsrådet evalueres i samråd med ungdomsrådet høsten 2020. Ved behov for endring fremlegges forslag til endring for kommunestyret til endelig avgjørelse.