

FAUSKE KOMMUNE

Møteinnkalling for Oppvekst- og kulturutvalg

Tid: 24.05.2018 kl.: 10:00 - 18:00

Sted: Administrasjonsbygget, Kommunestyresalen

Eventuelle forfall meldes på telefon 75 60 40 20

Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

Vi ber om at sakspapirer ikke kastes etter møte, da møteprotokoll fra møtet kun vil inneholde innstilling og vedtak i sakene.

Merknader til møtet:

Tema: Enhet barnehage

SAKSLISTE: - MØTE NR 3/2018

Sak nr.	Sakstittel
014/18	Godkjenning av møtebok
015/18	Referatsaker i perioden
016/18	Kulturstøtte - Grunntilskudd 2018
017/18	Festivaltilskudd 2018
018/18	Søknad om støtte
019/18	Barnehageopptaket 2018
020/18	Tilstandsrapport for grunnskolen 2018
021/18	Vedtekter kommunalt foreldreutvalg - Fauske KFU
022/18	Retningslinjer for billighetserstatning skole

Fauske, 15.05.18

Nils-Christian Steinbakk
Utvalgsleder

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 18/4546	
	Arkiv sakID.: 18/936	Saksbehandler: Berit Vestvann Johnsen
Sak nr.		Dato
014/18	Oppvekst- og kulturutvalg	24.05.2018

Godkjenning av møtebok

Rådmannens forslag til vedtak:

Møtebok nr. 2/2018 godkjennes.

Vedlegg:

01.03.2018

Protokoll - Oppvekst- og kulturutvalg - 01.03.2018

1374959

Geir Mikkelsen
rådmann

Oppvekst- og kulturutvalg

Møtedato: 01.03.2018	Fra kl. 10:00	Til behandling: Sakene
Møte nr: 2/2018	Til kl. 12:40	Møtested: Administrasjonsbygget, Kommunestyresalen

TILSTEDE PÅ MØTET:**Medlemmer**

	Parti
Valter Jacobsen	AP
Gro Anita Olsen	FL
Nils-Christian Steinbakk	FL
Arnt Pedersen	H

Varamedlemmer

	Parti
Anne Helene Godding	R

Andre:

Berit Vestvann Johnsen
Erik Alvestad
Inger-Lise Evenstrøm
Ketil Hugaas
Terje Valla
Tom Erik Holteng

Møtenotater:

Det var ingen merknader til innkalling.

Merknader til dagsorden:

- Orientering fra rådmannen
- Valter Jacobsen (AP):
Ber om orientering om underdekning av barnehageplasser jf. søknader

Dagsorden med merknader ble enstemmig godkjent.

Svar på spørsmål:

Valter Jacobsen:

Enhetsleder barnehage svarte. Søknadsfrist for barnehagesøknader er i dag og vi har derfor ikke tallene klar.

Orienterer fra rådmannen:

- Det vil bli innkalt til fagdag tilstandsrapport 27.03 eller 04.05.
- Orientering fra enhetsleder kultur ang. søknad fra Bodø som kulturhovedstad 2024 (ECC).
- Orientering fra enhetsleder barnehage ang. ny pedagognorm for barnehagene og videreutdanning fra 1. august 2018. I de kommunale barnehagene vil vi ha behov for 5

ekstra pedagogiske ledere.

- Orientering fra enhetsleder barnehage ang. retningslinjer for barnehagene ang. punkt for manglende betaling av opphold og sanksjonsvalg.

Sak 5/18 ble behandlet sist på dagsorden.

UNDERSKRIFTER:

Vi bekrefter med våre underskrifter at møteboken er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet:

Fauske 15.05.18

Berit Vestvann Johnsen
formannskapssekretær

Nils-Christian Steinbakk
utvalgsleder

representant

representant

Protokollen er godkjent av oppvekst- og kulturutvalget i møte nr

den

Saksliste

Saksnr.	Sakstittel
003/18	Godkjenning av møtebok
004/18	Referatsaker i perioden
005/18	Endring av vedtektene for barnehage 2018
006/18	Foreldreundersøkelse i barnehagene 2017
007/18	Årsmelding for barnehager i Fauske kommune 2017
008/18	Forskrift om ordensreglement for skolene i Fauske 2018-2022
009/18	Ressursfordeling skole 2018-2019
010/18	Vedtekter skolefritidsordningen i Fauske kommune 2018-2022
011/18	Resultat Nasjonale prøver 2017
012/18	Retningslinjer for lokal gitt eksamen i grunnskolen
013/18	Rullering årshjul OPKU

003/18: Godkjenning av møtebok

Rådmannens forslag til vedtak:

Møtebok nr. 8/2017 og 1/2018 godkjennes.

Oppvekst- og kulturutvalg 01.03.2018:

Behandling:

Rådmannens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

OPKU- 003/18 Vedtak:

Vedtak:

Møtebok nr. 8/2017 og 1/2018 godkjennes.

004/18: Referatsaker i perioden

Rådmannens forslag til vedtak:

Dokumentene tas til orientering.

Oppvekst- og kulturutvalg 01.03.2018:

Behandling:

Revidert årsrapport 2017 - Enhet kultur og idrett ble lagt fram.

Rådmannens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

OPKU- 004/18 Vedtak:

Vedtak:

Dokumentene tas til orientering.

005/18: Endring av vedtektene for barnehage 2018

Rådmannens forslag til innstilling:

Vedlagte forslag til nye vedtekter for kommunale barnehager i Fauske vedtas og iverksettes med virkning fra 01.07.2018.

Oppvekst- og kulturutvalg 01.03.2018:

Behandling:

Enhetsleder barnehage orienterer om forslag til manglende betaling av opphold og sanksjonsvalg.

Rådmannen fremmet følgende endring av rådmannens forslag til innstilling:

Vedlagte forslag til nye vedtekter for kommunale barnehager i Fauske vedtas og iverksettes med virkning fra 01.07.2018 med følgende tillegg:

- En egen paragraf om betalingsmislighold utredes, sendes på høring og legges ved saken før endelig behandling av saken i kommunestyret.

Rådmannens endrede forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

OPKU- 005/18 Vedtak:**Innstilling til kommunestyret:**

Vedlagte forslag til nye vedtekter for kommunale barnehager i Fauske vedtas og iverksettes med virkning fra 01.07.2018 med følgende tillegg:

- En egen paragraf om betalingsmislighold utredes, sendes på høring og legges ved saken før endelig behandling av saken i kommunestyret.

006/18: Foreldreundersøkelse i barnehagene 2017**Rådmannens forslag til vedtak:**

Undersøkelsen tas til orientering

Oppvekst- og kulturutvalg 01.03.2018:**Behandling:**

Rådmannens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

OPKU- 006/18 Vedtak:**Vedtak:**

Undersøkelsen tas til orientering.

007/18: Årsmelding for barnehager i Fauske kommune 2017**Rådmannens forslag til vedtak:**

Saken tas til orientering

Oppvekst- og kulturutvalg 01.03.2018:**Behandling:**

Rådmannens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

OPKU- 007/18 Vedtak:**Vedtak:**

Saken tas til orientering.

008/18: Forskrift om ordensreglement for skolene i Fauske 2018-2022**Rådmannens forslag til innstilling:**

Vedlagte ordensreglement for skolene i Fauske 2018-2022 vedtas og gjøres gjeldende fra 22.03.2018.

Den enkelte skole gis myndighet til å utarbeide utfyllende klasseregler tilpasset lokale forhold.

Oppvekst- og kulturutvalg 01.03.2018:**Behandling:**

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

OPKU- 008/18 Vedtak:**Innstilling til kommunestyret:**

Vedlagte ordensreglement for skolene i Fauske 2018-2022 vedtas og gjøres gjeldende fra 22.03.2018.

Den enkelte skole gis myndighet til å utarbeide utfyllende klasseregler tilpasset lokale forhold.

009/18: Ressursfordeling skole 2018-2019**Rådmannens forslag til vedtak:**

Nedtrekk i antall stillinger i grunnskolene i Fauske fra 165 stillinger til 159 stillinger gjennomføres ved å redusere styringsfaktoren i vedtatte ressurstilodelingsmodell j.fr. alternativ 2.

Ressurser til skole fastsettes i forbindelse med den årlige budsjettbehandlingen i kommunestyret. Det gjennomføres en administrativ fordeling av ressursene basert på vedtaket.

Oppvekst- og kulturutvalg 01.03.2018:**Behandling:****Valter Jacobsen (AP) foreslo:**

Oppvekst- og kulturutvalget ønsker å redusere nedtrekket i antall stillinger fra 6 til 4 stillinger, jf. AP's tidligere alternative budsjett.

Begrunnelse:

Det er utrolig viktig å ivareta den jobben som nå er igangsatt i fauskeskolen vedr. tidlig innsats og ivaretagelse av uønsket adferd i skolen. Det vil være en veldig utfordring for Vestmyra skole å få et slikt nedtrekk som 5 - 6 stillinger. Dette underbygges også av de tillitsvalgte i Fagforbundet og Utdanningsforbundet.

Rådmannen endret forslag til vedtak:

Nedtrekk i antall stillinger i grunnskolene i Fauske fra 172 stillinger til 166 stillinger gjennomføres ved å redusere styringsfaktoren i vedtatte ressurstilodelingsmodell j.fr. alternativ 2.

Ressurser til skole fastsettes i forbindelse med den årlige budsjettbehandlingen i kommunestyret. Det gjennomføres en administrativ fordeling av ressursene basert på vedtaket.

AP's forslag ble forkastet med 4 (2FL, 1H, 1R) mot 1 (1AP) stemme.

Rådmannens endrede forslag til vedtak 1. avsnitt ble vedtatt med 4 (1AP, 2FL, 1R) mot 1 (1H) stemme.

Rådmannens endrede forslag til vedtak 2. avsnitt ble enstemmig forkastet.

OPKU- 009/18 Vedtak:**Vedtak:**

Nedtrekk i antall stillinger i grunnskolene i Fauske fra 172 stillinger til 166 stillinger gjennomføres ved å redusere styringsfaktoren i vedtatte ressurstilodelingsmodell j.fr. alternativ 2.

010/18: Vedtekter skolefritidsordningen i Fauske kommune 2018-2022**Rådmannens forslag til innstilling:**

Vedlagt dokument «Forslag nye vedtekter SFO 2018-2022» vedtas og gjøres gjeldende fra 22. mars 2018.

Oppvekst- og kulturutvalg 01.03.2018:**Behandling:**

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

OPKU- 010/18 Vedtak:**Innstilling til kommunestyret:**

Vedlagt dokument «Forslag nye vedtekter SFO 2018-2022» vedtas og gjøres gjeldende fra 22. mars 2018.

011/18: Resultat Nasjonale prøver 2017**Rådmannens forslag til vedtak:**

Resultatene for nasjonale prøver 2017-18 tas til orientering.

Oppvekst- og kulturutvalg 01.03.2018:**Behandling:**

Rådmannens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

OPKU- 011/18 Vedtak:**Vedtak:**

Resultatene for nasjonale prøver 2017-18 tas til orientering.

012/18: Retningslinjer for lokal gitt eksamen i grunnskolen**Rådmannens forslag til vedtak:**

Retningslinjer for lokal gitt eksamen i grunnskolen for kommunene Beiarn, Fauske, Saltdal, Steigen og Sørfold vedtas i Fauske kommune.

Oppvekst- og kulturutvalg 01.03.2018:**Behandling:**

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

OPKU- 012/18 Vedtak:**Innstilling til kommunestyret:**

Retningslinjer for lokal gitt eksamen i grunnskolen for kommunene Beiarn, Fauske, Saltdal, Steigen og Sørfold vedtas i Fauske kommune.

013/18: Rullering årshjul OPKU**Rådmannens forslag til vedtak:**

- Revidert årshjul for 2018/19 vedtas som gjeldende ut inneværende valgperiode.
- Det legges opp til temafremføring i forkant av hvert møte etter oppsatt plan.

Oppvekst- og kulturutvalg 01.03.2018:**Behandling:**

Rådmannens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

OPKU- 013/18 Vedtak:**Vedtak:**

- Revidert årshjul for 2018/19 vedtas som gjeldende ut inneværende valgperiode.
- Det legges opp til temafremføring i forkant av hvert møte etter oppsatt plan.

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 18/7366	
	Arkiv sakID.: 18/936	Saksbehandler: Berit Vestvann Johnsen
Sak nr.		Dato
015/18	Oppvekst- og kulturutvalg	24.05.2018

Referatsaker i perioden

Rådmannens forslag til vedtak:

Dokumentene tas til orientering.

- 1, Barnevernstjenesten - Månedssrapport desember 2017
- 2, Barnevernstjenesten - Månedssrapport januar 2018
- 3, Barnevernstjenesten - Månedssrapport februar 2018
- 4, Barnevernstjenesten - Månedssrapport mars 2018
- 5, Barnevernstjenesten - Månedssrapport april 2018
- 6, Fauske Idrettsråd - Årsberetning 2017/Innkalling til årsmøte
- 7, Nedlegging av Kulturkortet i Nordland
- 8, Sjønstå Gård 2018 - Årsberetning og arbeidsprogram
- 9, Årsrapport 2017

Geir Mikkelsen
rådmann



Tallene viser til antall barn, dvs. at en melding som omhandler to barn teller som to meldinger.
Tall i kursiv gjelder for samme periode/dato året før.

Siste måned:

Nye meldinger: Her telles kun én melding pr. ny sak	17 <i>10</i>	Hittil i år: 193 <i>197</i>
Henlagte meldinger: Dvs. undersøkelser innledes ikke	4 <i>5</i>	Hittil i år: 52 <i>38</i>
Undersøkelser innledet:	16 <i>16</i>	Hittil i år: 137 <i>151</i>
Undersøkelser slutført:	10 <i>11</i>	Hittil i år: 120 <i>149</i>
Av disse - slutført innen frist: Inklusive sendt nemnd	9 <i>10</i>	Hittil i år: 92 <i>108</i>
Status pr 31.12.17:		
Venter på undersøkelse:	4 <i>1</i>	
Under undersøkelse:	31 <i>32</i>	
Barn som venter på tiltak: Dvs: undersøkelse fullført, men tiltak ikke iverksatt	0 <i>0</i>	
Tiltak pr 31.12.17:	I hjemmet	Utenfor hjemmet
Barn med hjelpetiltak:	62 <i>65</i>	0 <i>5</i>
Barn med omsorgstiltak:		24 <i>24</i>
Andre plasseringer:		<i>1</i>
Etter fylte 18 år til 23 år. Ettervernstiltak:	3 <i>1</i>	4 <i>4</i>
Totalt:	65 <i>66</i>	28 <i>34</i>

Kommentarer:

Fauske den 16.01.18

Renate Stene
Fagleder barnevern



Tallene viser til antall barn, dvs. at en melding som omhandler to barn teller som to meldinger.
Tall i kursiv gjelder for samme periode/dato året før.

Siste måned:

Nye meldinger: Her telles kun én melding pr. ny sak	20	<i>19</i>	Hittil i år: 20
Av disse - henlagte meldinger: Dvs. undersøkelser innledes ikke	1	<i>8</i>	Hittil i år: 1
Undersøkelser innledet:	5	<i>3</i>	Hittil i år: 5
Undersøkelser slutført:	8	<i>3</i>	Hittil i år: 8
Av disse - slutført innen frist:	7	<i>3</i>	Hittil i år: 7
Status pr 19.02.18			
Venter på undersøkelse:	8	<i>9</i>	
Under undersøkelse:	35	<i>30</i>	
Barn som venter på tiltak: Dvs: undersøkelse fullført, men tiltak ikke iverksatt	0	<i>0</i>	
Tiltak pr 31.01.18	I hjemmet		Utenfor hjemmet
Barn med hjelpetiltak:	67	<i>-</i>	-
Barn med omsorgstiltak:			24 <i>-</i>
Andre plasseringer:			5 <i>-</i>
Ettervernstiltak: Etter fylte 18 år til 23 år	4	<i>-</i>	4 <i>-</i>
Totalt:	71	<i>-</i>	33 <i>-</i>

Kommentarer:

Månedssrapport utarbeides vanligvis siste dag i mnd. Dette for å gi rapporten riktige tall ift status. I månedsskiftet januar/februar fikk barneverntjenesten ny leder og andre arbeidsoppgaver måtte prioriteres framfor utarbeidelse av månedssrapport. Av den grunn oppgis status pr 19.02. (dato for utarbeidelse av rapporten) og ikke status pr 31.01.

Situasjonen pr 19.02 er at tjenesten har 8 saker som venter på undersøkelse. I perioden 01.02. – 19.02 har vi innledet 19 nye undersøkelser og avsluttet 18.

To medarbeidere ved barneverntjenesten er pr tiden gradert sykemeldt, noe som til sammen utgjør en 100% stilling. Vi opplever en stor arbeidsbelastning og tilfanget av nye bekymringsmeldinger er stabilt høyt.

Fauske den 19.02.18

Renate Stene
Fagleder barnevern



Tallene viser til antall barn, dvs. at en melding som omhandler to barn teller som to meldinger.
Tall i kursiv gjelder for samme periode/dato året før.

Siste måned:

Nye meldinger: Her telles kun én melding pr. ny sak	21	<i>17</i>	Hittil i år: 41	<i>36</i>
Av disse - henlagte meldinger: Dvs. undersøkelser innledes ikke	4	<i>8</i>	Hittil i år: 5	<i>16</i>
Undersøkelser innledet:	25	<i>12</i>	Hittil i år: 30	<i>15</i>
Undersøkelser slutført:	23	<i>4</i>	Hittil i år: 31	<i>7</i>
Av disse - slutført innen frist:	16	<i>3</i>	Hittil i år: 23	
Status pr 28.02.18				
Venter på undersøkelse:	6	<i>7</i>		
Under undersøkelse:	35	<i>28</i>		
Barn som venter på tiltak: Dvs: undersøkelse fullført, men tiltak ikke iverksatt	0	<i>0</i>		
Tiltak pr 28.02.18	I hjemmet		Utenfor hjemmet	
Barn med hjelpetiltak:	-	-	-	-
Barn med omsorgstiltak:	-	-	-	-
Andre plasseringer:	-	-	-	-
Ettervernstiltak: Etter fylte 18 år til 23 år	-	-	-	-
Totalt:	-	-	-	-

Kommentarer:

Fauske den 01.02.18

Renate Stene
Fagleder barnevern



Tallene viser til antall barn, dvs. at en melding som omhandler to barn teller som to meldinger.
Tall i kursiv gjelder for samme periode/dato året før.

Siste måned:

Nye meldinger: Her telles kun én melding pr. ny sak	2	<i>18</i>	Hittil i år: 43
Av disse - henlagte meldinger: Dvs. undersøkelser innledes ikke	1	<i>5</i>	Hittil i år: 6
Meldinger i aktive saker: Utløser ikke nødvendigvis nye undersøkelser	8	-	Hittil i år: 24
Undersøkelser innledet:	5	<i>9</i>	Hittil i år: 35
Undersøkelser slutført:	13	<i>10</i>	Hittil i år: 44
Av disse - slutført innen frist:	12	<i>7</i>	Hittil i år: 35
Status pr 31.01.16			
Venter på undersøkelse:	2	<i>11</i>	
Under undersøkelse:	27	<i>30</i>	
Barn som venter på tiltak: Dvs: undersøkelse fullført, men tiltak ikke iverksatt	0	<i>0</i>	
Tiltak pr 31.01.16	I hjemmet		Utenfor hjemmet
Barn med hjelpetiltak:	63	<i>66</i>	5
Barn med omsorgstiltak:		<i>1</i>	22 <i>23</i>
Andre plasseringer:			3 <i>1</i>
Ettervernstiltak: Etter fylte 18 år til 23 år	7	<i>1</i>	3 <i>4</i>
Totalt:	70	<i>67</i>	28 <i>33</i>

Kommentarer:

I mars mottok barneverntjenesten kun to nye meldinger. Vi mottok imidlertid 8 meldinger i saker som allerede er aktive hos oss. U.t velger å inkludere dette tallet i månedsrapportene framover.

Fauske den 03.04.2018

Renate Stene
Fagleder barnevern



Tallene viser til antall barn, dvs. at en melding som omhandler to barn teller som to meldinger.
Tall i kursiv gjelder for samme periode/dato året før.

Siste måned:

Nye meldinger: Her telles kun én melding pr. ny sak	13 <i>19</i>	Hittil i år: 56 <i>73</i>
Av disse - henlagte meldinger: Dvs. undersøkelser innledes ikke	1 <i>7</i>	Hittil i år: 7 <i>28</i>
Meldinger i aktive saker: Utløser ikke nye undersøkelser	7 <i>-</i>	Hittil i år: 31
Undersøkelser innledet:	11 <i>5</i>	Hittil i år: 46 <i>29</i>
Undersøkelser slutført:	5 <i>3</i>	Hittil i år: 49 <i>20</i>
Av disse - slutført innen frist:	5 <i>3</i>	Hittil i år: 40 <i>16</i>
Status pr 30.04.16		
Venter på undersøkelse:	1 <i>15</i>	
Under undersøkelse:	29 <i>31</i>	
Barn som venter på tiltak: Dvs: undersøkelse fullført, men tiltak ikke iverksatt	0 <i>0</i>	
Tiltak pr 30.04.16	I hjemmet	Utenfor hjemmet
Barn med hjelpetiltak:	64 <i>57</i>	4
Barn med omsorgstiltak:		22 <i>26</i>
Andre plasseringer:		4 <i>0</i>
Ettervernstiltak: Etter fylte 18 år til 23 år	7 <i>1</i>	3 <i>4</i>
Totalt:	71 <i>58</i>	29 <i>34</i>

Kommentarer:

Nåværende situasjon ved tjenesten er at en medarbeider har gått ned til 60 % stilling (AFP) og resterende 40 % står vakant. Stillingen som hjemmekonsulent/tiltaksarbeider har stått vakant siden månedsskiftet januar/februar, da medarbeideren byttet jobb. Intervju er gjennomført og forhåpentligvis vil tilsetning skje i løpet av kort tid. En medarbeider har vært langtidssykemeldt og er fortsatt delvis sykemeldt. I tillegg er en medarbeider aktiv politiker og tillitsvalgt, noe som medfører betraktelig reduksjon i hennes arbeidstid ved tjenesten.

En saksbehandler og en fagleder har sagt opp, og begge slutter innen 1. juni. Stillingene skal utlyses.

Barneverntjenesten har to stillinger som finansieres av Fylkesmannen. Vi fikk den første stillingen i 2011, med bakgrunn i fristbrudd og stor saksmengde. Tjenesten mottok det året 108 meldinger. Den andre stillingen fikk vi i 2016/17, og disse årene mottok vi henholdsvis 197 og 193 meldinger. Dette viser en stor økning av antall mottatte meldinger, en tendens som ikke ser ut til å endre seg.

En forutsetning for å motta styrkningsmidlene fra Fylkesmannen er at kommunen ikke reduserer antall kommunale stillinger i barneverntjenesten. Tilsagn fra Fylkesmannen kommer vanligvis i juni, og har blitt videreført hvert år. Vi har likevel ingen garanti for at dette skjer også i år.

Vi har pr tiden 64 aktive hjelpetiltak og 29 pågående undersøkelser. 10 barn mellom 18 og 23 år mottar ettervernstiltak og 29 barn er plassert utenfor hjemmet. To av disse er plassert på institusjon.

Barnevernleder utreder pr tiden mulighet for å legge opp til mer spesialisert drift av barnevernet. Det jobbes med mulig endring av teamene slik at vi oppretter et undersøkelsesteam og et tiltaksteam. Dette vil erstatte nåværende småbarnsteam og barne – og ungdomsteam. Målet er at større grad av spesialisering vil øke kompetansen på begge områdene og da også effektivisere tjenesten.

Fauske den 30.04.18

Renate Stene
Fagleder barnevern



Innkalling til

Årsmøte i Fauske Idrettsråd

Onsdag 21. Mars 2018, kl. 19.00 i SKS Arena

Saksliste:

1. Godkjenning av innkalling og saksliste
2. Valg av møteleder, dirigent, samt 2 til å signere protokoll
3. Styrets årsberetning
4. Revidert regnskap for 2017
5. Innkomne saker
 - a. LAM-Midler
 - b. Kontingent
 - c. Basis-Trening
6. Budsjett for 2018
7. Valg

Etter årsmøtet blir det en presentasjon fra oppmøtte lag.

Representant fra Nordland Idrettskrets vil også være tilstede.

Alle medlemmer er velkommen til årsmøte.

Mvh Styret i Fauske Idrettsråd.

Årsberetning for Fauske Idrettsråd – 2017

STYRET HAR I PERIODEN BESTÅTT AV:

Leder ^[1] _[SEP]	Valter Jacobsen	Dans Fauske
Nestleder	Geir Morten Larsen	Fauske Atletklubb
Styremedlem	Pål Øystein Jakobsen	Dans Fauske
Styremedlem	Elisabeth Norheim	Valnesfjord IL
Styremedlem	Siv Anita J. Brekke	Fauske Sprint
Varamedlem/kasserer	Peder Strømme	Fauske IL, Allianse
Varamedlem	Lene Strøm	Finneid IL
Valgkomite: ^[1] _[SEP]		
Leder ^[1] _[SEP]	Siv Værnes	Fauske IL,
Langrenn		
Medlem	Thorfinn Brekke	Dans Fauske
Revisor	Marit Sørensen Simon G. Engan	

STYREMØTER:

Det er avholdt 6 styremøter hvor 28 saker er behandlet i perioden 08-06-2017 til 22-02-2018.

ARBEIDSOPPGAVER:

Styret i Fauske idrettsråd har bl.a. jobbet med følgende saker inneværende år:^[1]_[SEP] Barnas Idrettsdag, kontakt med klubbene, Fordeling av LAM-Midler, informasjon til og kontakt med kommunen, Folkehelseuken 2017, fordeling av treningstimer i kommunale anlegg, Fauske VG skole og nedleggelse av idrettsfag, Hvitbarnehage på Vestmyra og mulig stenging, Valnesfjord Flerbrukshall, Spillemiddelsøknader til anlegg og prioritering av disse, partnerskapsavtaler med idrettslagene, støtte til Fauske klatreklubb, Uttalelse om stengte idrettsanlegg og årsmøteforberedelser.

ØKONOMI

Viser til eget regnskap.

KLUBBER

Det har i 2017 vært tilmeldt 22 lag/klubber. Idrettsregistreringen for 2017 er ikke klar ennå, men for 2016 var det totalt 3329 medlemmer (hvorav 853 barn og 675 ungdommer) tilsluttet Fauske Idrettsråd. Dette tilsvarer 33,4% av kommunens innbyggertall. Våre lag/klubber er;

1. Dans Fauske^[1]_[SEP]

2. Fauske Atletklubb^[1]_[SEP]

- | | |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| 3. Fauske IL Ski (Langrenn) | 4. Fauske Biljardklubb |
| 5. Fauske Svømmeklubb | 6. Fauske Helsesportslag |
| 7. Salten Karateklubb | 8. Salten Motorsportklubb |
| 9. Indre Salten Paragliderklubb | 10. Finneid IL |
| 11. Fauske og Sørfold Pistolklubb | 12. Fauske Klatreklubb |
| 13. Fauske Karateklubb | 14. Fauske IL Orientering |
| 15. Valnesfjord IL | 16. Fauske Bowlingklubb |
| 17. Fauske IL Sykkel | 18. Fauske IL Alliansse/Turmarsj |
| 19. Fauske Kjøre- og rideklubb | 20. Malm IL |
| 21. Fauskeidet IL | 22. Fauske-Sprint FK |

SAMARBEID MED KOMMUNEN

Fauske Idrettsråd har også i 2017 hatt et godt samarbeid med Fauske kommune. Kultursjef Ketil Hugås, har deltatt på de fleste møter i idrettsrådet. Vi har en gjeldende samarbeidsavtale med kommunen. Et godt samarbeid med kommunen er av stor viktighet.

LAM-PROSESSEN

Tildeling av lokale aktivitetsmidler er en viktig arbeidsoppgave Fauske Idrettsråd har. I 2017 var det delt ut kr 623.036,- til våre idrettslag, en økning på over kr 50.000,- fra 2016. Dette er midler for 853 barn og 675 ungdommer som er registrert av klubbene på idrettsregistreringen. Alle klubber får en grunnstøtte på kr 1000,- pr medlemsklubb, i tillegg får de med idrettsskole for barn, kr 5000,- for dette. Det er i tillegg satt av kr 10.000,- som skal gå til støtte for basistrening.

KULTURMIDLER - PARTNERSKAPSAVTALE

Kommunen deler ut kulturmidler til idrettslagene som søker om dette. Nytt fra 2014 er at kommunen inngikk «Partnerskapsavtale» med alle lag/klubber som søkte kulturstøtte. Dette var individuelle avtaler som gjenspeilte størrelsen på støtten laget/klubben fikk. FIR har fått liten tilbakemelding fra medlemslagene hvordan avtalen har fungert, men vi ser at det er 12 idrettslag som har søkt i 2017, noe som er bekymringsfylt lavt, og som idrettsrådet må følge opp.

SPILEMIDDELPROSESSEN

Fauske Kommune's kultursjef, Ketil Hugås styrer denne prosessen fra kommunens side. Idrettsrådet får forelagt søknadene og forslag til prioriteringer, og har kommet med innspill på dette. Det er etterslep på spillemiddelsøknader, da tidligere søknader er forskuttert, samt at store søknader ligger inne. Idrettsrådet ønsker å komme så tidlig som mulig på banen i anleggsplanleggingen. Det er derfor viktig å få på plass en god kommunikasjon med lagene/klubbene, samt gode samarbeidsarenaer med kommunen. Av søknadene i 2017 fikk vi tildelt kr 3.540.000,- i spillemidler via fylkeskommunen.

UTFORDRINGER

- Stenging av idrettsanlegg i skoleferier er en vanskelig sak for idrettslagene som

- ikke får trent frem mot arrangement og konkurranser.
- Anlegg/treningsarena: Vestmyra barnehage hvit foreslås ombygget til voksenopplæringen, og Salten Karateklubb, Dans Fauske og Squash-miljøet må finne nye lokaliteter for sine aktiviteter.
 - Større engasjement fra laga: Barnas Idrettsdag er en viktig arena for lagene/klubbene å vise seg frem i den hensikt å rekruttere nye medlemmer. FIR ønsker at det til høsten blir flere idrettslag som bidrar under idrettsdagen. Elevene på idrettsfag ønsker spesielt at «orientering» og andre «utendørsaktiviteter» stiller opp. ^{[[1]]}_{SEP}
 - Søknad om kulturmidlermidler må sees på, slik at flere klubber finner det interessant å søke.

HVA GÅR BRA

- Fauske Sprint har stor vekst innen aldersbestemt fotball, og har bra lokaler og aktiviteter i sin nye arena.
- Fauske Atletklubb har fortsatt meget dyktige toppbrytere, og leverer topp resultater nasjonalt og internasjonalt.
- Dans Fauske har 1 topp-par som er på landslag i boogie woogie.

Med vennlig hilsen for Fauske idrettsråd:

Valter Jacobsen (sign)

Geir Morten L (sign)

Elisabeth Norheim (sign)

Pål Øystein Jakobsen (sign)

Siv Anita Johnsen Brekke (sign)

Peder Strømme (sign)

Lene Strøm (sign)

Fauske Idrettsråd



Forslag fra valgkomiteen:

Leder (velges for 1 år)	Valter Jacobsen (Dans Fauske)
Nestleder (velges for 2 år):	Geir Morten Larsen (Fauske Atletklubb)
Styremedlem (velges for 2 år):	Siv Anita J. Brekke (Fauske Sprint)
Varamedlem (velges for 2 år):	Lene Strøm (Finneid IL)
Revisor (velges for 2 år):	Kjellaug Strøm (Finneid IL)
Revisor (velges for 1 år):	Daniel Aasen (Fauske IL Ski/Langrenn)
Valgkomité (velges for 1 år):	Jan Hårek Lillevold (Valnesfjord IL)
Valgkomité (velges for 1 år):	Pål Øystein Jakobsen (Dans Fauske)

Fauske 14.3.2018

Valgkomiteen v/ Siv Værnes og Thorfinn Brekke

Fauske Idrettsråd består i tillegg av følgende personer som i år ikke er på valg:

Styremedlem(ikke på valg):	Elisabeth N.Jenssen (Valnesfjord IL)
Styremedlem (ikke på valg):	Pål Øystein Jakobsen (Dans Fauske)
Varamedlem (ikke på valg):	Peder Strømme (Fauske Il Alliance/Turmarsj)

FAUSKE IDRETTSRÅD

Regnskap 2017

Saldo på konto 4555.20.54869 pr. 31.12.2016 **kr. 16.774,62**

Inntekter:

Nordland Idrettskrets	kr. 2.500,00
Fauske kommune	kr. 10.000,00
Kontingent fra medlemslagene	kr. 17.500,00
Renteinntekt	kr. <u>15,00</u>
Sum inntekt:	kr. 30.015,00

Utgifter:

Saltenposten- annonse	
Skogholt Blomster	
Bankgebyr	kr 150,00
Bilkem Mat AS	kr <u>1 000,00</u>
Sum utgifter:	kr. 1.150,00

Overskudd 2017 kr 28.865,00

Saldo på konto pr. 31.12.2017 **kr. 45.639,62**

Fauske 12.1.2018

Peder Strømme

Peder Strømme

Fauske Idrettsråd

Balanse for innteksåret 2017

Aktiva:

Beholdning bank pr. 31.12.2017	kr. 45.639,62
Sum pr 31.12.2017	kr. 45.639,62

Passiva:

Egenkapital pr. 1.1.2017	kr.16.774,62
Overskudd 2017	kr.28.865,00
Egenkapital pr 31.12.2017	kr. 45.639,62

Fauske, 12.1.2018

Peder Strømme

Peder Strømme , kasserer

Simon Eagan

3.2.18

Ridert og Junnet i orden
Kjellaug ~~Strømme~~

Fauske kommune
Postboks 93

8201 FAUSKE

Nedlegging av Kulturkortet i Nordland

Nordland fylkeskommune ønsker å bidra til å gi unge i Nordland et godt kulturtilbud i lokalmiljøet, samt å legge til rette for at kulturopplevelser når bredt ut. Ved å legge ned kulturkortordningen og i stedet satse på en bredere ungdomsrabatt, oppnår man både å forenkle ordningen for kommunene, fylkeskommunene og de profesjonelle kulturaktørene, samtidig som man når flere unge i hele Nordland. En bred deltakelse i aktiviteter kan bidra til utjevning av sosial ulikhet i helse. Det har vært kontakt med kulturinstitusjoner, kulturhus, kommuner og andre aktører om ungdomsrabatt. De fleste profesjonelle aktørene har i dag innarbeidet egne ordninger med ungdomsrabatt - noe de mener er mer hensiktsmessig enn en kulturkortordning. Fylkeskommunens egne virksomheter vil innarbeide ungdomsrabatt i sine avtaler med lokale arrangører.

Fylkestinget har i sak 16/18 *Endring av kulturkortordningen* fattet følgende vedtak:

- 1. Fylkestinget understreker at det er viktig å bidra til at ungdom er aktive, og at det bør stimuleres til ung deltakelse i kulturaktiviteter i Nordland.*
- 2. Fylkestinget legger ned dagens ordning med kulturkort, og innfører en ordning med ungdomsrabatt.*
- 3. Fylkestinget understreker at fylkeskommunale tilskudd til kulturaktiviteter skal gis under forutsetning at det gis rabatt ved ev salg av billetter til aktiviteter som kan være relevante/aktuelle for unge.*
- 4. Tilskudd til kulturtransport kan inngå i tilskuddsordninger til unge, der fylkesrådet finner dette formålstjenlig.*
- 5. Fylkestinget oppfordrer Ungdommens fylkesråd til å være pådrivere i en bred prosess for å øke ung kulturdeltakelse i Nordland. Eventuelle nye tiltak som løftes fram må prioriteres innenfor de allerede eksisterende økonomiske rammer.*

Kulturkortordningen oppheves med virkning fra 1 mars

Ungdom fra kommuner i Nordland har tidligere kunnet bestille kort fra vår portal www.ungkultur.no. Dette vil ikke lenger kunne gjøres. Bodø kommune, som har hatt egen ordning, legger også ned sin kulturkortordning parallelt.

Vi gjør oppmerksom på at det vil bli stilt krav om ungdomsrabatt som forutsetning for å motta fylkeskommunale tilskudd til virksomheter eller arrangementer/tiltak som er aktuelle for ungdom. Kommunene oppfordres til å gjøre det samme.

Vi oppfordrer kommunene til å fortsette arbeidet med å gi egne ungdomsrabatter ved egne arrangementer og oppfordre lokale organisasjoner/institusjoner i sitt område til å gjøre det samme.

Vi vil minne om at Nordland fylkeskommune har flere tilskuddsordninger kommunene kan søke på,

Adresse Postmottak Tlf.:
Fylkeshuset E-post: post@nfk.no
8048 Bodø

Scene 8
UNG Kultur
Stig Løvseth
Tlf: 75 65 08 20

Besøksadresse Prinsens gate 100

og gjør i denne sammenheng spesielt oppmerksom på muligheten til å søke tilskudd kulturprosjekter og arrangementer og til ung kultur. En egen ordning med tilskudd til kulturtransport for ungdom er under opprettelse, og vil bli lagt ut under **TILSKUDD** på Nordland fylkeskommunes hjemmeside <https://www.nfk.no/>

<https://www.nfk.no/om-nordland-fylkeskommune/tilskudd/kulturprosjekter-og-arrangementer.749642.aspx>

<https://www.nfk.no/om-nordland-fylkeskommune/tilskudd/ung-kultur.756135.aspx>

Vi ønsker med å takke for samarbeidet om Kulturkortordningen i den perioden det har eksistert.

Med vennlig hilsen

Stig Løvseth
leder

Stig Løvseth
leder Ung Kultur

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke underskrift.

Hovedmottakere:

Alstahaug kommune	Strandgata 52	8800	SANDNESSJØEN
Andøy kommune	Postboks 187	8483	ANDENES
Ballangen kommune	Postboks 44	8546	BALLANGEN
Beiarn kommune	Moldjord	8110	MOLDJORD
Bindal kommune	Oldervikveien 5	7980	TERRÅK
Bodø kommune	Postboks 319	8001	BODØ
Brønnøy kommune	Rådhuset	8905	BRØNNØYSUND
Bø kommune	Veaveien 50	8475	STRAUMSJØEN
Dønna kommune	Krunhaugen 1	8820	Dønna
Evenes kommune	Postboks 43	8539	BOGEN I OFOTEN
Fauske kommune	Postboks 93	8201	FAUSKE
Flakstad kommune		8380	RAMBERG
Gildeskål kommune	Postboks 54	8138	INNDYR
Grane kommune	Industriveien 2	8680	TROFORS
Hadsel kommune	Rådhusgata 5	8450	STOKMARKNES
Hamarøy kommune	Oppeid	8294	HAMARØY
Hattfjelldal kommune	O. T. Olsens vei 3 A	8690	HATTFJELLDAL
Hemnes kommune	Sentrumsveien 1	8646	KORGEN
Herøy kommune	Silvalveien 1	8850	Herøy
Leirfjord kommune	Skoledalsveien 39	8890	Leirfjord
Lurøy kommune	Rådhuset	8766	LURØY
Lødingen kommune	Postboks 83	8411	LØDINGEN

Hovedmottakere:

Meløy kommune	Gammelveien 5	8150	Ørnes
Moskenes kommune	Rådhuset	8390	REINE
Narvik kommune	Postboks 64	8501	NARVIK
Nesna kommune	Møveien 24	8700	NESNA
Rana kommune	Postboks 173	8601	MO I RANA
Rødøy kommune	Rådhuset	8185	VÅGAHOLMEN
Røst kommune	Rådhuset	8064	RØST
Saltdal kommune	Kirkegata 23	8250	ROGNAN
Sortland kommune	Postboks 117	8401	SORTLAND
Steigen kommune	Leinesfjord	8283	LEINESFJORD
Sømna kommune	Vik	8920	SØMNA
Sørfold kommune	RÅDHUSET	8226	STRAUMEN
Tjeldsund kommune	Rådhuset	9444	HOL I TJELDSUND
Træna kommune	Postboks 86	8770	TRÆNA
Tysfjord kommune	Postboks 104	8591	KJØPSVIK
Vefsn kommune	Postboks 560	8651	MOSJØEN
Vega kommune	Rørøyveien 10	8980	VEGA
Vestvågøy kommune	Postboks 203	8376	LEKNES
Vevelstad kommune	Kommunehuset	8976	VEVELSTAD
Værøy kommune		8063	VÆRØY
Vågan kommune	Postboks 802	8305	SVOLVÆR
Øksnes kommune	Storgata 27	8430	MYRE



Org nr: 991 341 889

Bank: 1503 47 13046

Årsmelding for Stiftelsen Sjønstå Gård 2017

Styrets aktivitet:

Kontakten mellom styremedlemmene går primært via mail og telefon. To ordinære styremøter er avholdt.

Styret har i 2017 bestått av:

Leder: Veronica Terjesen.

Styremedlemmer: Stein-Erik Hansen og Sverre Hagen. Vara: Vibeke Setså og Erica Carolin Vassbotn.

Økonomihuset, Fauske v/Melanie Merz og Hanne Prytz har fungert som innleid regnskapsfører.

Arbeid i 2017 restaurering:

Arbeidet med restaureringen tok til i mars på Lafteverkstedet med å skjære til glassene til fjøsvinduene. Tilpasning av vindusgerikter på Rødstua. I løpet av våren repareres et hjørne i gammelstua og taket tekkes ferdig med torv og never. Drensgrøft lages på baksiden av sommerfjøsen. For øvrig ferdigstilles en del tidligere påbegynt arbeide utover sommeren. Utpå høsten ble brua nesten ferdig smurt og brutak ble tekket.

Annen aktivitet 2017

Ulike faktorer medførte at det ble vanskelig å drive prosjektet «Mer liv på Sjønstå» videre. Således ble prosjektet etter fylkets ønske endret til å omfatte hele Sulitjelma, fra Sjønstå til Jakobsbakken, og det ledes nå av Fauna.

Følgelig har det vært lite eller ingen annen aktivitet på gården sommeren 2017. Området har vært åpen for allmennheten og gården kan besiktiges utenfra. Gress har blitt holdt nede og gården har fremstått som velholdt og med pågående restaureringsarbeider, men det har ikke vært «liv» på gården som tidligere. Det var ingen som bodde på gården og heller ingen geiter som beitet. Ved et par anledninger fikk folk som besøkte gården en omvisning i bygningene av styrets leder.

På sensommeren møtte tidligere styreleder Tove Wensell Fauske kommune ved kultursjef Ketil Hugaas og Ingelin Noresjø på gården for å drøfte problematikken rundt midler til drift. Det synes imidlertid som om man ikke er kommet nærmere en løsning for å sikre stabilitet i tilførselen av slike midler i fremtiden. Det slås fast at stiftelsens driftsøkonomi er like utfordrende som den har vært tidligere.

Det var ingen ytterligere aktivitet på gården sommeren 2017.

Antall dugnadstimer totalt i 2017 er ca. 100



Org nr: 991 341 889

Bank: 1503 47 13046

Arbeidsprogram for Stiftelsen Sjønstå Gård 2018

Arbeidsprogrammet må ses i sammenheng med budsjett 2018.

Restaurering

Stiftelsen har søkt fylkeskommunen om til sammen 178 000,- til finansiering av restaureringsarbeidet 2018. Arbeidet i 2018 vil b.la. være:
Slutføring av smøring under brudekke. Montere takrenne på sauefjøs. Noe kledning på fjøs og noe arbeid med eldhus. Lage ny grind sommerfjøs og for øvrig noe mindre arbeid på sommerfjøsen.

Det er ingen pågående prosjekt for utvikling av Sjønstå. Det vil således bli en rolig sommersesong på gården. Området vil være åpent for fri ferdsel men det vil ikke være systematisert guiding. I år som i fjor vil det heller ikke være beitedyr eller andre dyr på gården og den vil være ubebodd. Gården vil allikevel klargjøres for sommeren, det vil bli ryddet og vasket og gress vil holdes nede. Således vil det være mulig for allmennheten å få en fin opplevelse av gården og dens omgivelser også sommeren 2018. SKS vil bli kontaktet med tanke på om de vil stille med sine sommerjobbdommer i år for å rydde skog.

Det er flere som følger Sjønstå Gård på Facebook og innlegg på siden kan komme opp i godt over 2000 liker klikk ganske raskt slik at aktivitet på denne siden bør prioriteres videre fremover. Stiftelsen er inne med kr 10 000,- i Fauske Kommune sitt budsjett ifht midler til drift. For øvrig er midler til drift fortsatt et vanskelig tema som det må tilstrebes å finne en mer varig løsning på. Styret vil vurdere å opprette en bankkonto i DnB for bruk av Vipps. Muligens vil en godt gjennomtenkt løsning med kombinert bruk av Facebook, Vipps og plakater på gården kunne medføre at stiftelsen kan få tilstrekkelig støtte til årlig drift. En slik løsning kan basere seg på frivillig støtte for de som besøker gården og som innsamling via Facebook. Dette er «i tiden» og dersom alt presenteres på en profesjonell måte med åpenhet mot allmennheten vil dette muligens kunne fungere. Styret vil jobbe videre med dette.

Det vil heller ikke i år bli noen 4H klubb for barn mellom 8-12 år, vilkårene for en slik avtale er ikke tilstede og avtalen er derfor sagt opp. Det vil være mulighet i fremtiden å reforhandle en ny avtale med 4H dersom situasjonen skulle endre seg og vilkårene igjen kan innfris.

Tett og god dialog med naboene i Nergården skal vektlegges i år som tidligere.

Styret

STIFTELSEN SJØNSTÅ GÅRD REPRESENTANTSKAPSMØTE REFERAT

**Onsdag 4. april 2018 kl. 1330, uke 14
i Fauske kommunes møterom 1**

Til stede:

Representantskapet

Fortidsminneforeningen, Nordland avdeling	Gisle Jakhelln, ordfører
Fauske kommune (og Fauske Bygdemuseum)	Vegard Setså, Ketil Hugaas
Familien Hansen (Nergården)	Stein Erik Hansen
Familien Nordahl (Nergården)	Veronika Terjesen

Styret

Veronika Terjesen	Styreleder (2017-2018)
Stein Erik Hansen	Styremedlem (2017-2018)

Valgkomité

Vegard Setså	leder
--------------	-------

Observatør

Jan Nilsen	Statskog
------------	----------

Fraværende:

Nordland fylkeskommune, kulturvernseksjonen	Bjarne Eriksen
Sulitjelma Gruvemuseum	Odd Henriksen
Sverre Hagen	Styremedlem (2017-2018)
Vibeke Setså	Vararepresentant (2017)
Erica Carolin Vassbotn	Vararepresentant (2017)
Valgkomité	Odd Henriksen

Gisle Jakhelln ønsket velkommen og ledet møtet som representantskapets ordfører.

Saksliste:

1. Valg av representanter som skal underskrive protokollen
2. Godkjenning årsmelding
3. Godkjenning regnskap
4. Drøfting budsjett/arbeidsprogram 2018
5. Valg

Det ekstraordinære representantskapsmøtet 28.04.2017 valgte dette styret:

1. Leder: Veronika Terjesen, valgperiode 2017 og 2018
2. Styremedlemmer:
Sverre Hagen, valgperiode 2017 og 2018
Stein Erik Hansen, valgperiode 2017 og 2018
3. Varamedlemmer:
Vibeke Setså, valgperiode 2017
Erica Carolin Vassbotn, valgperiode 2017

Sak

0 Innkalling

Innkalling ble sendt ved brev og e-post 14.03.2018. Saksliste var utsendt sammen med innkallingen. Vedtektenes § 5 krever 3 ukers varsel.

Vedtak:

Innkalling ble enstemmig godkjent som gyldig.

1 Valg av referent og to representanter for undertegning av protokoll

Vedtak: Gisle Jakhelln ble valgt som referent.

Stein Erik Hansen og Vegard Setså ble valgt til å undertegne protokollen.

2 Årsmelding

Årsmeldingen ble utlevert på møtet. Veronika Terjesen gjennomgikk årsmeldingen.

Vedtak:

Årsmeldingen ble godkjent med noen mindre tilføyelser som fremkom under møtet. Brev fra Nordland fylkeskommune om tilskudd til vedlikeholdsmidler må medtas i beretningen.

3 Regnskap

Regnskap for 2017 ble gjennomgått av Veronika Terjesen. Dette var utsendt dagen før. Revisors beretning ble lest opp på møtet. Revisor har godkjent regnskapet.

Vedtak:

Regnskapet ble godkjent.

4 Budsjett og arbeidsprogram for kommende år

Både arbeidsprogram og budsjett ble fremlagt og presentert av Veronika Terjesen under møtet. Budsjettet hadde en ramme på 135.000 kr. inkludert lønn for «kontaktperson» på 50.000 kr. Vedlikeholdsbudsjettet var på 155.000 kr. som det alt er gitt tilskudd til fra Nordland fylkeskommune. Budsjettet hadde også post for vedlikehold av kulturlandskapet på 65.000 kr., men angitt som at dette ikke var aktuelt pr. i dag bortsett fra slått på tunet.

Det ble påpekt at dette var et program for minimum aktivitet. Det ble bedt om at det nye styret omarbeider og supplerer arbeidsprogrammet og budsjettet slik at større aktivitet ble mulig. Her er det særlig en større post for driftsmidler og støtte til administrativ ledelse som må synliggjøres. Møtet pekte på flere aktiviteter som kunne iverksettes. Sparebluss er ikke gunstig. Aktiviteter kan også sees i sammenheng med Sulis.

Vedtak:

Det nye styret utarbeider et mer aktivt arbeidsprogram med tilhørende budsjett. Budsjett for 2019, 2020 og 2030 utarbeides.

5 Valg

Valgkomiteen har vært Vegard Setså og Odd Henriksen. Odd Henriksen har ikke kunnet delta pga. annet arbeid. Valgkomiteen har derfor vært supplert med Ketil Hugaas.

Vegard Setså presenterte valgkomiteens forslag. Veronica Terjesen hadde meldt at hun ikke kunne fortsette pga. sykdom. Stein Erik Hansen var ikke på valg. Alle nye kandidater hadde sagt seg villige til å stille til valg.

Sak

Vedtak:

Det nye styret ble enstemmig valgt:

1. Leder: Sverre Hagen, valgperiode 2018
2. Styremedlemmer:
 - Torny Pedersen, valgperiode 2018 og 2019
 - Stein Erik Hansen, valgperiode 2018 (ikke på valg)
 - Erica Carolin Vassbotn, valgperiode 2017 og 2018
 - Ravn Johndal Olsen, valgperiode 2017 og 2018
 - Kathrine Moan Larsen, valgperiode 2017 og 2018
3. Varamedlemmer:
 1. Tove Wensell, valgperiode 2018
 2. Vibeke Setså, valgperiode 2018 (gjenvalg)
4. Valgkomité:
 - Vegard Setså, valgperiode 2018 (gjenvalg)
 - Ketil Hugaas, valgperiode 2018

6 Avslutning

Gisle Jakhelln takket styret for sitt arbeid og takket for gode konstruktive innlegg under møtet. Det sees frem til et aktivt år med det nye styret!



Gisle Jakhelln
Referent



Stein Erik Hansen



Vegard Setså

**Årsregnskap 2017
for
Stiftelsen Sjønstå Gård**

Årsberetning 2017

Virksomhetens art

Stiftelsen driver forvaltning av eiendomen Sjønstå Gård i Fauske kommune.

Fortsatt drift

Årsoppgjøret er avlagt under forutsetning om fortsatt drift og styret bekrefter at slik forutsetning er til stede.

Arbeidsmiljø og personale

Ingen ansatte i 2017.

Miljørapport

Stiftelsen forurensar ikke det ytre miljø.

Fauske den ____ . ____ 2018

Veronika Terjesen
Styrets leder

Stein Erik Hansen
Styremedlem

Sverre Hagen
Styremedlem

Resultatregnskap

	Note	2017	2016
DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		0	17 000
Annen driftsinntekt	1	347 689	935 903
Sum driftsinntekter		347 689	952 903
Driftskostnader			
Varekostnad		0	2 117
Lønnskostnad		0	99 045
Avskrivning på varige driftsmidler	2	327 689	312 224
Annen driftskostnad	3	69 477	316 721
Sum driftskostnader		397 166	730 107
DRIFTSRESULTAT		(49 477)	222 796
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		43	47
Sum finansinntekter		43	47
NETTO FINANSPOSTER		43	47
ORDINÆRT RES. FØR SKATTEKOSTNAD		(49 433)	222 844
Skattekostnad på ordinært resultat		0	0
ORDINÆRT RESULTAT		(49 433)	222 844
ÅRSRESULTAT		(49 433)	222 844
OVERFØRINGER OG DISPONERINGER			
Overføringer annen egenkapital		(49 433)	222 844
SUM OVERFØRINGER OG DISPONERINGER		(49 433)	222 844

Balanse pr. 31.12.2017

	Note	31.12.2017	31.12.2016
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	2,4	4 879 698	4 861 579
Sum varige driftsmidler		4 879 698	4 861 579
SUM ANLEGGSMIDLER		4 879 698	4 861 579
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Kundefordringer	5	213 013	349 079
Sum fordringer		213 013	349 079
Bankinnskudd, kontanter o.l.		66 912	37 231
SUM OMLØPSMIDLER		279 925	386 310
SUM EIENDELER		5 159 623	5 247 890
 EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6	(1 854 873)	(1 382 791)
Tilskudd	7	6 951 698	6 510 930
Sum opptjent egenkapital		5 096 824	5 128 139
SUM EGENKAPITAL		5 096 824	5 128 139
 GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		4 688	104 496
Annen kortsiktig gjeld	8	58 112	15 254
SUM KORTSIKTIG GJELD		62 799	119 751
SUM GJELD		62 799	119 751
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 159 623	5 247 890

Underskrifter

Noter 2017

Regnskapsprinsipper:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Selskapet har videre fulgt relevante bestemmelser i Norsk Regnskaps Standard utarbeidet av Norsk Regnskaps Stiftelse.

Unntaksreglene i regnskapsloven for små foretak er anvendt der annet ikke er angitt spesielt.

Vedlikehold / påkostning

Utgifter som påløper for å opprettholde eiendommenes kvalitetsnivå, kostnadsføres når de påløper. Utgifter som påløper for å bringe eiendommen tilbake til standarden ved vårt kjøp av eiendommen (tatt hensyn til bygningsteknisk utvikling fram til i dag) kostnadsføres direkte. Utgifter som representerer en standardheving av eiendommen ut over standarden ved vårt kjøp, tillegges kostpris, dvs. balanseføres.

Fra og med regnskapsåret 2012 foretas det avskrivninger av aktiverte eiendeler. Tidligere innvilgede tilskudd inntektsføres i takt med avskrivningene.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

Noter 2017

Note 1 - Annen driftsinntekt

Posten gjelder driftstilskudd fra Fauske kommune kr 20.000 og inntektsføring av kr 327.689 av tidligere innvilgede tilskudd i takt med tilsvarende avskrivninger.

Note 2 - Avskrivning på varige driftsmidler

	Tomter, bygninger og annen fast eiendom
Anskaffelseskost pr. 1/1	6 216 653
+ Tilgang	345 807
- Avgang	0
Anskaffelseskost pr. 31/12	6 562 460
Akk. av/nedskr. pr 1/1	1 387 073
+ Ordinære avskrivninger	327 689
+ Avskr. på oppskrivning	0
- Tilbakeført avskrivning	0
+ Ekstraord nedskrivninger	0
Akk. av/nedskr. pr. 31/12	1 714 762
Balanseført verdi pr 31/12	4 847 698
Procentsats for ord.avskr	5-10

Note 3 - Annen driftskostnad

Det har ikke vært ansatte i 2017.

Revisor har mottatt godtgjørelse på kr 3281,25 . Stiftelsen har ingen lån eller sikkerhetsstillelser.

Note 4 - Tomter, bygninger og annen fast eiendom

Bygningsvern 2017

Nordland Fylkeskommune har innvilget støtte til bygningsvern i 2017 i to omganger. Først et ordinært tilskudd på kr 300.000 og deretter et ekstra tilskudd på kr 140.768.

I 2016 var det et overforbruk i bygningsvernarbeidet i forhold til innvilget tilskudd på kr 52.103. Det ble avtalt med Nordland Fylkeskommune at innvilget tilskudd for 2017 kan brukes til å dekke dette overforbruket.

Lafteverkstedet v/Karl Prytz har gjort arbeid på gården i 2017 for kr 328.768. Det er administrative kostnader tilknyttet bygningsvern på kr 17.039. Begge beløpene er aktivert i balansen, kr 345.807 slik det framgår av note 2.

Ved utgangen av 2017 er det et underforbruk i bygningsvernarbeidet på kr 42.858. Dette beløpet

Noter 2017

kan disponeres til bygningsvernarbeid i 2018.

Note 5 - Kundefordringer

Av dette beløpet utgjør kr 190.768 innvilget men ikke utbetalt tilskudd til bygningsvernarbeid fra Nordland Fylkeskommune.

Note 6 - Annen egenkapital

Stifelsen Sjønstå Gård har pr 31.12.17 sum bokført egenkapital på kr 5.096.824.

Eierskapet utøves av representantskapet som er stifelsens øverste organ.

Representantskapet består i følge vedtektene av representanter fra:

Fauske kommune
 Familien Hansen (eier av Nergården)
 Familien Nordahl (eier av Nergården)
 Nordland Fylkeskommune v/Kulturminner i Nordland
 Foreningen for Norske Fortidsminnesmerkers Bevaring, avd Nordland
 Sulitjelma Grubemuseum

Note 7 - Tilskudd

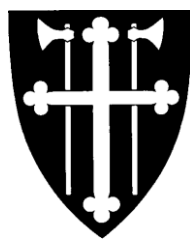
Det har vært gitt følgende tilskudd til Stiftelsen Sjønstå Gård i forbindelse med restaureringen av Sjønstå bru, bygningsmassen på Sjønstå og gjerder:

Nordland Fylkeskommune 2003	kr 200.000
Nordland Fylkeskommune 2004	kr 354.400
Nordland Vegkontor 2004	kr 21.772
Nordland Fylkeskommune 2005	kr 270.000
Nordland Fylkeskommune 2005 ekstra	kr 100.000
Nordland Fylkeskommune 2006	kr 200.000
Nordland Fylkeskommune 2006	kr 400.000
Nordland Fylkeskommune 2007	kr 595.000
Nordland Fylkeskommune 2008	kr 300.000
Stiftelsen UNI, 2008	kr 260.000
Nordland Fylkeskommune 2009	kr 600.000
Nordland Fylkeskommune 2010	kr 510.000
Stiftelsen UNI 2010	kr 44.250
Nordland Fylkeskommune 2011	kr 660.508
Nordland Fylkeskommune 2012	kr 730.000
SMIL-midler Fauske kommune	kr 100.000
Nordland Fylkeskommune 2013	kr 450.000
Nordland Fylkeskommune 2014	kr 350.000
Nordland Fylkeskommune 2015	kr 170.000
Nordland Fylkeskommune 2016	kr 195.000
Nordland Fylkeskommune 2017	kr 440.768
Sum	kr 6.951.698

Noter 2017

Note 8 - Annen kortsiktig gjeld

Annen kortsiktig gjeld består av periodisert inntekt knyttet til to forhold. Det ene beløpet på kr 42.858 gjelder midler til bygningsvern som kan brukes i 2018. Det andre beløpet på kr 15.254 ble innvilget til et stiprosjekt i 2015 men ennå ikke anvendt ved utgangen av 2017.



ÅRSRAPPORT ÅR 2017

FAUSKE KIRKELIGE
FELLESRÅD



KIRKEN, EN SENTRAL FORVALTER AV DEN KRISTNE KULTURARV

Den kristne kulturarven er et fundament for:

- felles identitet i vårt folk
- folks tro og livsopfatning
- framvekst og videreutvikling av etiske verdier i samfunn, familie og arbeidsliv.

Kirkene har en helt avgjørende betydning som identitetsbærende bygg med en viktig plass i enkeltmenneskers og lokalmiljøers liv og historie. Denne anseelsen har i større eller mindre grad verdi for alle lokalmiljøets innbyggere, ikke bare medlemmene i Dnk.

Kirkelig fellesråd ønsker at kirkene i Sulitjelma, Valnesfjord og Fauske fortsatt må fungere som møteplass for tro, kultur og hverdagsspørsmål. Forbli en åpen og inkluderende folkekirke, samt være til stede når befolkningen har behov for omsorg på det personlige plan, med tro, håp og kjærlighet, i gudstjeneste og hverdag, i glede og sorg.

Kirkesektoren har i rapporteringsperioden virket etter ” Lov om den norske kirke” og ” Lov om kirkegårder, kremasjoner og gravferd”, begge av 07.06.96.

Fauske kommune består av tre sokn; Fauske, Valnesfjord og Sulitjelma.

Styrende organ

Kirkelige fellesråd er sektorens øverste forvaltningsorgan.

Fellesrådet velges vanligvis for 4 år, -2015 var valgår hvor nytt fellesråd ble valgt og har tredd i funksjon. Leder og nestleder velges årlig blant medlemmene. Sammensetningen av fellesrådet har i 2017 vært som følger:

Valgt fra Fauske menighetsråd: Sture Gundersen
Tordis Jentoft, fellesrådets nestleder

Valgt fra Valnesfjord menighetsråd: Hanne Agnete Jakobsen, fellesrådets leder
Jøran Paulsen

Valgt fra Sulitjelma menighetsråd: Berit Johansen
Grethe Haraldsen

Representant fra Fauske kommune: Gro Anita Olsen
Svein Roger Bådsvik vara

Oppnevnt av biskopen: Gunnar Bråthen
Dirk Torsvik Gieselmann -vara



Fellesrådets møtevirksomhet:

Fellesrådets møter:	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Antall møter	9	9	12	8	9	10	9
Antall behandlede saker	19	32	21	12	14	16	17
Administrasjonsutvalgets møter:							
Antall møter	5	1	4	4	3	5	3
Antall behandlede saker	6	2	4	3	3	4	3
Forhandlingsutvalgets møter:							
Antall møter	0	1	0	1	0	0	0
Antall behandlede saker	0	1	0	1	0	0	0
Arbeidsmiljøgruppens møter							
Antall møter	0	0	0	0	0	0	0
Antall behandlede saker	0	0	0	0	0	0	0

Terje Skogvoll er daglig leder/kirkeverge.

Kirkevergen har budsjettansvar, driftsansvar, personalansvar, forbereder styresaker og er sekretær for fellesrådet og underutvalg.

Fauske Kirkelige fellesråd har oppnevnt administrasjonsutvalg, også med funksjon som forhandlingsutvalg.

Fauske kirkelige fellesråd (heretter Fellesrådet) innehar følgende lokaliseringer med bemanning 2017

ADMINISTRASJON Fauske menighetssenter	Kirkeverge – 100 % Renholder - 10 % Driftsleder – 100 % Sekretær til kirkev. /prester – 90 % Sekretær prost/prester– 50% + 30 % Menighetspedagog - 60 % Diakon – 100 % Kateket/Ungdomsarbeider-100 %	Rengjøringsbyrå Støtte fra bispedømmet 50 % Trosoppl. midl. fra biskop Støtte fra bisped 50 % Støtte fra biskop 100 %
FAUSKE SOKN Fauske kirke Fauske kirke Fauske kirke Alle kirkegårder Fauske/øvre/nedre/ Erikstad	Kantor – 100 % Klokker – 18 % Kirketjener/renholder – 100 % Graver/kirkegårdsarbeider – 100 % VTA plass 50 %	Vakant, utføres av frivillige Dekkes av NAV
VALNESFJORD SOKN Valnesfjord kirke Valnesfjord kirkegård og Stokland kirkegård	Klokker – 9 % Kirkemusiker/Organist – 35 % Renholder – 20 % Kirketjener – 30 % Kirkegårdsarbeider – 70 %	Vakant, utføres av frivillige Komb. med Sulitjelma, Disse to stillinger innehas av samme person.

	VTA plass 50 %	Dekkes av NAV
SULITJELMA SOKN Sulitjelma kirke og Sulitjelma kapell Sulitjelma kirkegård Sulitjelma gamle kirkegård	Kirkemusiker/Organist – 35 % Renholder/kirketjener/klokker/ Kirkegårdsarbeider-tilsammen 100 % pluss Innleid sommerhjelp og skoleungdommer.	Kombinert med Valnesfjord. Disse stillingene innehas av samme person.

Fellesråd hadde i 2017, 16 stillingshjemler som utgjorde til sammen 14 årsverk. Fra Sør-Hålogaland bispedømmeråd fikk vi 100 % refusjon for Kateket, 50 % til soknediakon samt 50 % i administrativ støtte for prostestillingen.

Trosopplæringsmedarbeider i ca. 60 % stilling lønnes av trosopplæringsmidler, gjennom tilskudd fra bispekontoret. Stillingen er delvis vakant, hvorpå 2 studenter fra Bibelskolen i Grimstad forrettet funksjonen siste halvår i 2017. Vi har i tillegg to personer permanent inne på VTA i 50 % stilling. I deler av sommerdriften hadde vi 1 person utplassert fra Fauske fengsel og en person på frivillig basis. I tillegg til skoleelever i vekstsesongen og ovennevnte stab utgjorde dette de nødvendige ressurser for forsvarlig drift av vår virksomhet.

Virksomhetens drift

Fellesrådet drifter en allsidig organisasjon med stor geografisk spredning iht. kirker, menigheter, ansatte og frivillige bidragsytere. Virksomhetens arbeidstid ovenfor kirkelige handlinger ligger i stor grad utenfor ordinær kontortid, -som ettermiddag helg og helligdager. Dette representerer ulike utfordringer med ressursfordeling iht. arbeidsoppgaver og bemanning. Med liten grunnbemanning er driften i så måte ekstra sårbar for sykefravær som kommer brått på, og drar ut i tid. Spesielt dersom fravær kommer på høytidsdager og i vekstperioden (vår/sommer). 2017 forløp med god organisatorisk tilstedeværelse og stabilitet i driften. Kvaliteten på legatblomstene var varierende og vekstsyklus og blomstring gjorde at de ikke tilfredsstilte våre forventninger. Dette ble kompensert med supplerende innkjøp gjennom sesongen.

Minnelund

Monumentet er ankommet Erikstad, men endring på sokkelens egenart medførte at monumentet ikke blir plassert før vår 2018. Tre-felling på området er utført og det iverksettes mudring av ande-dammen første halvdel 2018.

Trosopplæringsmidler

Bispedømmet bevilget Kr 492 000,- til trosopplæringsformål. Det er utlyst 60 % stilling som trosopplæringsmedarbeider. Etter 2 søkerrunder ble stillingen satt vakant. 2 halvår 2017 ble stillingen som tidligere nevnt bemannet av 2 studenter fra bibelskolen i Grimstad.

Økonomi/resultat

I stor grad er Fellesrådets utgifter knyttet opp mot lønn til ansatte som utøver lovpålagte og forventede tjenester til kommunens innbyggere.

Driftstilskuddet fra Fauske kommune var i 2017 på kr 7 924 000.- Mao en liten økning fra forutgående år slik at driften unngikk å kompensere for negativ vekst målt etter kommunal deflator. Fellesrådet ble tilført kr. 637 500.- eks mva i investeringsmidler for 2017.



Bunnede udisponerte inv. midler 2017 er overført til investeringer i 2018. Utvidet aktivitet i inneværende år ble finansiert av disposisjonsfond. Godt gjennomført driftsår og balansert resultatet må nå som tidligere, også ses i sammenheng med ansvarsfulle og dyktige medarbeidere. Årets resultatregnskap viser balanse.

Endringer/permisjoner i staben i løpet av 2017

2 nye kirkegårdsarbeider tilsatt i sommer 2017. Diakon har vært langtidssykemeldt hele året og vil ikke returnere tilbake til stillingen. Stillingen lyses ut februar/mars 2018.

Fravær

Legemeldt sykefravær for 2017 var 16,7 % og er i hovedsak påvirket av 3 langtidssykemeldinger. Vi er som kjent en IA bedrift hvor gjennomsnittsalderen for våre ansatte er ca. 10 år eldre enn gjennomsnittet i DNK.

Mye av satsningen på det menighetsbyggende arbeidet erverves ved frivillig arbeid og dugnad. Denne organiseringen er ustabil av natur og kan medfører belastning på de få ansatte som har dette som koordinerende arbeidsoppgaver. 2017 har forløpt uten nevneverdig «stress» eller arbeidsrelatert fravær i denne forbindelse.

Kirkegårdene

Kirkegårdsanleggene innehar av en slik størrelse at grunnbemanningen ikke er i stand til å representere de arbeidsoppgavene og forventningene innbyggerne har gjennom vekst og sommersesongen. Dette løses ved at Fellesrådet får tilført ressurser i form av skoleungdommer til klipp og trimming av grøntarealene på kirkegårdene. Kostnaden vedr. ovennevnte på Fauske belastes fellesrådets budsjett. Resurser som skoleungdommer til Sulis og Valnesfjord finansieres gjennom kommunen. Med bistand fra fengslet samt en frivillig og god innsats fra stabens forløp nevnte sommerdrift på en tilfredsstillende og god måte.

Legatgraver

Vi hadde i 2017 blomsterplanting og gravstellsansvaret for ca. 550 graver. Innleid person sammen med driften håndterte arbeidet på en utmerket måte. Vedlikeholdet av legatgraver utover sommeren, ble utført av driftsavdelingen.

Erikstad gravlund

Erikstad gravlund er et stort anlegg (60 daa) som krever innsats å ivareta, vedlikeholde og videreutvikle. Vi har fortsatt med trefelling, tynning av vegetasjonen og frisering av prydbusker. Nytt gjerde fra hovedinngang og mot syd er ferdigstilt og tiltalende. Grønt arealene begynner etter vellykket gjødsling å fremstå som mer innbydende. Etablering av minnelund ved U2 feltet er fortsatt under utvikling men forventet tatt i bruk vår/sommer 2018

Fauske kirkegård(er)

Har vært gjenstand for en omfattende oppgradering siden 2014. Inneværende år som året før har vi prioritert å etterfylle jord på gravfeltene og ellers i området, for visuelt å nærme oss park-standard. Vi har nå til dels kontroll over prydbusker og den etablerte vegetasjonen. Det videre arbeidet vil i hovedsak bestå av trimming og re-planting. Reparasjon og fornying av gjerder er kommet god i gang. Hele nedre kirkegård er nyetablert og ferdigstilt, også med porter. Påbegynt arbeidet ved øvre kirkegård videreføres i 2018.

Valnesfjord kirkegård(er).

Tidligere problemer med overflatevann/drenering ser nå ut til og fungerer etter forutsetningene. Godt utført dugnadsarbeid på kirkegården(e) i regi av menighetsrådet har igjen medvirket til gode resultater.



Maskiner, utstyr Små klippere og annet hage-utstyr vedlikeholdes og oppgraderes fortløpende, -og har gjennom 2017 fungert etter behov og forutsetninger. De store gressklipperne holder fortsatt koken og har gitt ønsket stabilitet i vekstsesongen. Det må imidlertid påberegnes innkjøp av ny proffklipper for 2018. Traktoren på Fauske har vært gjenstand for omfattende vedlikehold av girkasse og ny kløtsj. Traktor-graveren i Valnesfjord er sertifisert og påkostet høye vedlikeholdskostnader. Mini-graveren i Sulis som tidligere nevnt i årsrapporter, er ikke godkjent iht. dagens krav (20 år) og vurderes tatt ut av driften.

Fauske kirke m/bygninger

Kirken har i koret og skipet fått led-lys i lysekronene. Garasjen er totalrenovert med nytt taktekke, automatport, vinduer og vinterisolasjon.

Valnesfjord kirke: Har fått installasjon av 2 nye varmepumper i kirkerommet og isolert himling og loft.

Sulitjelma kirke: Ingen endring i inneværende år. 2016 ble dåpssakrestiet fullrenovert med ny kjøkkeninnredning. Det har også vært forholdsvis stor påkostning i byggets infrastruktur med ledningsnett til vann fra inntak og ut til toaletter mm. på begge sider.

Sulitjelma kapell m/kirkegård(er): Kapellet ble malt sommer 2016 og nytt tak dekke ble anlagt sommer 2017.

Nøkkeltall for sektoren

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Gudstjenester	130	116	125	129	135	136	146	138
Gudstjenestebesøk totalt	8821	8417	8702	10052	8353	8878	8718	7878
Konserter, musikkandakter	20	25	20	14	21	17	16	13
Døpte	72	64	61	81	47	55	61	73
Konfirmerte	108	92	114	94	97	100	82	68
Begravelser	84	97	100	92	81	90	100	98
Vielser		14	13	20	11	13	13	20

Iht nevnte statistikk inkluderes gudstjenester med nattverd på institusjoner. I antallet konserter/musikkandakter, ligger også de konserter som andre enn kirken selv arrangerer.

Fauske kirke benyttes hver lørdag samt andre samlingsdager av Eritreisk trossamfunn (kommunalt bosatte).

Det har vært en liten nedgang i antall gudstjenester i 2017, men økning i dåpstallet i år som i fjord. Her går Fauske fortsatt «mot» trenden. Nedgang i antall konfirmanter men forholdsvis høy økning i antall vielser og døpte. Generelt sett økning i kirkelige aktiviteter. I tillegg har Menighetshuset/kirkekontoret besøkende havnet på +/-23 000 personer i inneværende år. Tallene tilsier at «kirken» en sentral aktør i samfunnet daglige virke.



Arbeidsmål for 2017

- Gjennomgå oppsatt plan for trosopplæring og diakoni med prioriterte handlingsmål.
- Implementere rutiner for HMS, videreføre arbeidet med gjennomgang av stillingsbeskrivelser.
- Kirkegårdene. Videreføre påbegynt beskjæring og rep/vedlikehold av gjerder. Asfaltere rundkjøring Erikstad. Mudre andedammen (vinter) beplante og forskjønne området rundt Minnelund.
- Valnesfjord kirke. Renovere dåpssakrestiet, Ny vannledning med større dimensjon inn til kirken. Montering og intonering nytt elektronisk orgel.
- Fauske kirke. Male klokketårnet, forberede neste års markering av 150 års jubileet.
- Sulitjelma kirke. Oppgradering av prestesakristi med ny garderobe og nytt gulv. Maling av langsider.
- Sulitjelma kapell. Generelt vedlikehold av gjerder, samt tynning og skogning.



Fra: Terje Skogvoll <terje.skogvoll@fauskekirken.no>
Sendt: onsdag 21. mars 2018 12.31
Til: Postmottak
Emne: Årsrapport 2017
Vedlegg: Årsrapport 2017.pdf

Hei, oversender årsrapport for 2017 ☺

Mvh.

For Fauske kirkelige fellesråd

Terje Skogvoll
Daglig leder/kirkeverge
91793465/75604513
fellesraad@fauskekirken.no

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 18/6172	
	Arkiv sakID.: 18/838	Saksbehandler: Ketil Hugaas
Sak nr.		Dato
016/18	Oppvekst- og kulturutvalg	24.05.2018

Kulturstøtte - Grunntilskudd 2018

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Fauske kommune tildeler kr 304.250 av pott på kr. 349.250.- i Grunntilskudd til lag og foreninger i 2018.

Beløpene posteres på konto 1470.3520.3800 for idretts- og friluftsansjoner og 1470.3500.3850 for øvrige allmenne- og musikkorganisasjoner.

Fordeles slik:

Søknader som er innkommet innen fristen:

Søker nr.	Foreningens navn	Antall medlemmer bosatt i Fauske kommune under 18 år og/eller funksjonshemmet	Merknader	Anbefalt tilskudd
1	Valnesfjord Skolekorps	17 = 74 % av medlemsmassen (m.m.)	+ 15.000.- (korps) 1. halvår 2018: Kjøp av dirigent gjennom kulturskolen	23.400
2	Fauske Skolekorps	19 = 100 % av m.m.	+ 30.000.- (korps)	38.800
3	Valnesfjord KFUM/KFUK	12 = 75 % av m.m.		5.150
4	Fauskeidet IL	30 = 53 % av m.m.		11.000
5	Valnesfjord IL	216 = 49 % av m.m.		48.200
6	Fauske IL/Langrenn	98 = 47 % av m.m.		24.600
7	Finneid IL	134 = 59 % av m.m.		31.800
8	Fauske Svømmeklubb	34 = 95 % av m.m.		11.800
9	FK Fauske Sprint	259 = 35 % av m.m.		56.800
10	Dans Fauske	226 = 73 % av m.m.		50.200
11	Saltensambandet		Oppstartsstøtte	2.500
12	Org. Voksne for barn		Oppfyller ikke kriteriene	0
TOTAL				304.250

2. Før utbetaling skal det utarbeides partnerskapsavtale med hver organisasjon.

3. Kr. 45.000.- settes av som reserve for eventuelt senere innkomne tiltak som kan være berettiget til støtte.

Saksopplysninger:

Kultur er folkehelse og gir økt livskvalitet. Fauske kommune ønsker å bidra til en variert kulturvirksomhet som skal akvitisere mennesker i alle aldre og med ulike forutsetninger, med et særskilt ansvar for å støtte aktiviteter som retter seg mot barn og unge.

Aktiviteten skal stimulere til økt trivsel, skaperglede, personlig utfoldelse og bedre fysisk og psykisk helse i et samspill der mellommenneskelige kontakter knyttes. Kulturvirksomheten må legge vekt på at den enkelte får delta på egne premisser og gi mulighet for høy personlig og lagmessig innstans og prestasjonsytning. Støtte gis årlig innenfor rammen av vedtatt budsjett.

I retninglinjer for kulturstøtte står det i § 9 Grunntilskudd:

Støtte til generell drift av organisasjonens faste tiltak – kontinuerlig drift. Det stilles krav til egeninnsats i form av medlemskontingent e.l. Den må være i samsvar med omfanget av aktiviteter i organisasjonen driver.

Organisasjoner som har til hensikt å ivareta medlemmenes yrkesmessige eller religiøse interesser, og lag/foreninger som mottar bevilgninger fra andre kommunale organer ekskluderes fra ordningen.

Tilskuddets størrelse:

<i>Grunnbeløp</i>	<i>Under 20 medlemmer som er under 18 år og/eller har behov for spesielt tilrettelagt aktiviteter. Inntil kr. 5.000.-</i>	<i>Over 20 medlemmer som er under 18 år og/eller har behov for spesielt tilrettelagte aktiviteter. Inntil kr. 10.000.-</i>
<i>Beløp pr. medlem under 18 år og/eller funksjonshemmede</i>	<i>kr. 200.-</i>	<i>kr. 200.-</i>

Fauske kommune gir også skolekorps ekstra tilskudd pr. år på inntil kr. 60.000.- og barnekor på inntil kr. 5.000.-

Fauske kommune yter tilskudd til allianseidrettslag kun gjennom undergrupper, ikke hovedlaget.

Nystartede, tilskuddsberettigede organisasjoner gis oppstartsstøtte på inntil kr. 2.500.-.

Beløpene i tabellen for alle ordninger kan endres med basis i de totale bevilgninger gitt av Kommunestyret,

Søknader om tilskudd skal være innsendt innen utgangen av mars måned. Dans Fauskes søknad kom inn etter fristens utløp, men er godkjent og tatt med i søkermassen.

Krav til søknaden:

- *Separat søknad på eget søknadsskjema*
- *Søknaden må ha følgende vedlegg:*
 - *Siste årsmelding/siste regnskap*
 - *Aktivitetsplan og budsjett for kommende år*
 - *Ajourført medlemsliste med navn på aktive betalende medlemmer som er under 18 år og/eller har behov for spesielt tilrettelagte aktiviteter. Ved personvern hensyn kan medlemslisten unntas*

offentlighet.

Fauske kommune har totalt kr. 804.000.- avsatt til kulturmidler i 2018.

Av disse foreslås kr. 355.000.- avsatt gjennom tidligere historiske vedtak som følger:

- *Sulitjelma Samfunnshus* kr. 50.000.-
- *Tilskudd/tilrettelegging av nasjonaldagen* « 80.000.-
- *Kulturpris/stipend (inkl. markering, kunst, annonse og prispenger)* « 60.000.-
- *Stiftelsen Sjønstå Gård* « 10.000.-
- *Partnerskapsavtaler vedr. drift av idrettsanlegg og friluftsanlegg, f.eks. skiløyper og fotballbaner* « 155.000.-

Det betyr at kr. 449.000.- kan tildeles i Grunnstilskudd og Festivaltilskudd.

Retninglinjer for kulturstøtte § 5 bestemmer at det skal skrives partnerskapsavtale med Fauske kommune før tilskudd utbetales. Avtalen skal inneholde mål, ansvar og oppgavefordeling for et spesifikt tilbud/aktivitet. I utgangspunktet er det foreningens formål som er utgangspunktet for hva partnerskapet innebærer, men skjer i dialog med kommunen og dens ulike behov.

Annonsering av kulturstøtte for 2018 er gjort i Saltenposten. Likeså har tilskuddsordningen vært offentliggjort på Fauske kommunes nettside, samt kommunens Facebook-profil.

I denne saken behandles kun Grunnstilskudd. Tilskudd til festivaler tas opp i egen sak.

Saksbehandlers vurdering:

Det anbefales at kr. 349.250.- disponeres til Grunnstilskudd jfr. § 9 i retningslinjer for kulturstøtte.

Hvis det skulle vært gitt maksimal tilskuddsum i henhold til kriteriene i § 9 ville denne vært kr. 47.250.- over den avsatte summen nevnt ovenfor. Det betyr at alle organisasjonene får avkorting i forhold til maksimal (mulig) støtte.

Det foreslås at særskilt tilskudd til skolekorpene (særpunkt § 9) settes til kr. 30.000.- (= 50 % lavere.) Ettersom Valnesfjord Skolekorps kjøper dirigenttjenster hos kommunen for våren 2018, går halve deres tildelingsbeløp inn som en del av betalingen.

Alle organisasjonene får avkorting på hhv. kr. 5.000.-/2.250.- på grunnbeløpet (= 50 % lavere)

Som denne saken viser er Fauske kommunes pott for kulturtilskudd under det nivå som retningslinjene for tildeling antyder. 2018-budsjettet ble også vedtatt med et kutt på kr. 250.000.- for denne type tilskudd.

Imidlertid mottar alle organisasjonene i Fauske kommune indirekte støtte ved at de får gratis leie for aktiviteter rettet mot barn og ungdom. Mange av organisasjonene mottar også andre typer indirekte årlige tilskudd. F.eks. har Dans Fauske hatt en spesialtilrette, eksklusiv avtale knyttet opp mot gratis lokale. Fauske IL Alpin mottar indirekte støtte ved at Fauske kommune kjøper diesel til tråkkemaskin. Salten Karateklubb har eksklusiv/gratis bruk av lokale i Vestmyra barnehage til sin virksomhet. Fauske IL Ski mottar gratis diesel til tråkkemaskin i sin private del av skiløypa i Klungsetmarka. Det samme gjør

Fauskeidet IL og Finneid IL ved at det kjøpes bensin til scooter for tråkking av løyper. Utover dette er det også organisasjoner som mottar direkte tilskudd, f.eks. FK Fauske /Sprint som mottar en egen årlig støtte på kr. 400.000.- (eks. mva.) til SKS Arena, jfr. kommunestyrevedtak.

Mange av disse indirekte tilskuddene er kommet til ved at foreningene har slitt i perioder, både med medlemstall og økonomi. Det bør derfor gjøres en gjennomgang av ordningene for å se på status, effekten av dem og, på bakgrunn av kommunens økonomiske situasjon, mulige avkortninger.

Geir Mikkelsen
rådmann

UTREGNING AV GRUNNTILSKUDD 2018

1) Valnesfjord Skolekorps			
10000	5000	5000	
17 medl.	200	<u>3400</u>	
		8400	
Dirigentsstøtte - ytterligere redusert pga. "kjøp" av kommunalt ansatt dirigent		<u>15000</u>	23400
2) Fauske Skolekorps			
10000	5000	5000	
19 medl.	200	<u>3800</u>	
		8800	
Dirigentsstøtte		<u>30000</u>	38800
3) Valnesfjord KFUM/KFUK			
5000	2250	2750	
12 medl.	200	<u>2400</u>	5150
4) Fauskeidet IL			
10000	5000	5000	
30 medl.	200	<u>6000</u>	11000
5) Valnesfjord IL			
10000	5000	5000	
216 medl.	200	<u>43200</u>	48200
6) Fauske IL Ski/Langrenn			
10000	5000	5000	
98 medl.	200	<u>19600</u>	24600
7) Finneid IL			
10000	5000	5000	
134 medl.	200	<u>26800</u>	31800
8) Fauske Svømmeklubb			
10000	5000	5000	
34 medl.	200	<u>6800</u>	11800
9) FK Fauske/Sprint			
10000	5000	5000	
259 medl.	200	<u>51800</u>	56800
10) Dans Fauske			
10000	5000	5000	
226	200	<u>45200</u>	50200
11) Saltensambandet			
Oppstartsstøtte		2500	

0

2500

12) Organisasjonen voksne for barn

0

304250

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 18/7291	
	Arkiv sakID.: 18/716	Saksbehandler: Ketil Hugaas
Sak nr.		Dato
017/18	Oppvekst- og kulturutvalg	24.05.2018

Festivaltilskudd 2018

Rådmannens forslag til vedtak:

Fauske kommune tildeler kr. 100.000.- i Festivalstøtte for 2018.

Støtten fordeles slik:

Saltenbluesen	Kr. 60.000.-
Salten Mat & Kulturfestival	Kr. 30.000.-
Kobberløpsuka	Kr. 10.000.-

Beløpet posteres konto 1470.3500.3770.

Tilskuddet gis i form av sponsorstøtte/partnerskapsavtale og det skal utformes egne avtaler med mottakerne på gjenytelser.

Saksopplysninger:

I retningslinjer for kulturstøtte § 11 sies det:

Fauske kommune kan tildele tilskudd til festivaler som har sin aktivitet i Fauske. For å yte tilskudd må festivalen ha egne tiltak rettet mot barn og unge på programmet, samt fremheve også lokale kulturutøvere. Det stilles samme krav til søknadene som til lag og foreninger, samt at § 2- 6 overholdes.

Det har innkommet tre søknader:

Søker	Festivalperiode	Innhold/formål	Totalkostnad/omsøkt beløp
Saltenbluesen	06.-09.09.	Formidling av kunstuttrykk, stedsutvikling. Spesielle tiltak for b/u, kulturelt mangfold	Kr. 950.000.-/ kr. 150.000.-
Kobberløpsfest m.m.	11.-15.04.	Tiltak for b/u, kulturelt mangfold	Kr. 990.000.-/ kr. 100.000.-
Salten Mat & Kulturfestival	20.-22.09.	Formidling av kunstuttrykk, stedsutvikling, tiltak for b/u, kulturelt mangfold	Kr. 108.000.-/ kr. 30.000.-

Saksbehandlers vurdering:

Festivaler og kulturdager er et viktig ledd i identitetsskapningen av et samfunn. Disse gir ringvirkninger som er med på å oppfylle kulturlovens formål; at alle kan ta del i opplevelser av ulike kunstuttrykk.

Festivaler som kulturform stables ofte på beina av ildsjeler som ønsker å fylle hjemstedet sitt med et innhold som de selv brenner for. Det er viktig at kommunen har virkemidler og verktøy til å komme disse initiativene til gode.

Alle søknadene har ulik innfallsvinkel og ulike sjangre (kunstuttrykk) som hovedtema.

Å gjennomføre slike festivaler er med på å gi Fauske kommune stor arrangørkompetanse og vil kunne bidra til at man i større grad får flere arrangementer lagt til kommunen.

Festivalene har stor betydning for næringene i form av synergi/ringvirkninger.

Likeså har festivalene betydning for Fauske kommunes omdømme.

Det er derfor meget gledelig at det lokale næringsliv ser verdien av og støtter festivalene med betydelige virkemidler.

Fauske kommune har i 2018 en markant nedgang i rammen for tildeling av festivalstøtte.

Kobberløpet er et askjeselskap som nå drives kommersielt. IL Malm (som eier firmaet) får støtte gjennom tilskudd og drift/vedlikehold av tråkkemaskin. Likevel anses Kobberløpet 2018 som folkehelse- og triveltiltak så viktig og gledelig at det det ytes kulturtilskudd.

Geir Mikkelsen
rådmann

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 18/6893	
	Arkiv sakID.: 18/1406	Saksbehandler: Ketil Hugaas
Sak nr.		Dato
018/18	Oppvekst- og kulturutvalg	24.05.2018

Søknad om støtte

Kulturhuset "Utsikten", Valnesfjord

Rådmannens forslag til vedtak:

Det bevilges kr. 5.000.- i kommunal støtte til delvis dekning av ekstraordinære utgifter. Beløpet belastes konto 1470.3500.3850.

Vedlegg:

03.05.2018

Søknad om støtte til rørtining

1380288

Sammendrag:

Kulturhuset «Utsikten» søker om støtte, stor kr. 10.300.-, til dekning av utgifter i forbindelse med tining av vannrør sist vinter.

Saksopplysninger:

Arbeidet ble utført av Fauske kommunes VVA-avdeling.

Kulturhuset «Utsikten» mottok kr. 9.726.- i Grunntilskudd i 2016.

Driften finansieres ved hjelp av dugnad og inntekter fra konserter, basarer og utleie.

Saksbehandlers vurdering:

Kulturhuset «Utsikten» er en viktig del av kommunens kulturuttrykk og ett av mange «utstillingsvinduer» for hva som foregår innen kommunens frivillighet.

Det skapes trivsel og identitet innenfor slike rammer.

Grunnet kommunens økonomi foreslås det å gi delvis støtte til de ekstraordinære utlegg man har hatt.

Geir Mikkelsen
rådmann

Kulturkontoret
Fauske kommune

Søknad om støtte

Kulturhuset Utsikten er et lite kulturhus på Kosmo i Valnesfjord som drives på dugnad og med inntekter fra konserter, basarer og utleie. Vi har ganske høye driftskostnader i form av forsikring og strøm. Vi klarer å drive huset, men marginene er svært små i forhold til større uforutsette utgifter.

I påsken fikk vi dessverre trøbbel med avløp til septiktank da røret til tanken var frosset. Vi fikk heldigvis god hjelp av VVA ved Fauske kommune som kunne tine opp røret. Regningen kom på ca kr 10 300,-.

Kulturhuset Utsikten har mottatt støtte fra Fauske kommune en gang og det var i 2016.

Vi søker herved om støtte pålydende kr 10 300,- får å kunne betale regning for tining av rør. Dette vil være av stor betydning for oss. Håper på snarlig positivt svar.

Med vennlig hilsen
for Kulturhuset Utsikten



Trond Hagen
Kulturhussjef Kulturhuset Utsikten

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 18/7199	
	Arkiv sakID.: 18/1517	Saksbehandler: Tom Erik Holteng
Sak nr.		Dato
019/18	Oppvekst- og kulturutvalg	24.05.2018

Barnehageopptaket 2018

Rådmannens forslag til vedtak:

Saken tas til orientering

Sammendrag:

6. mars 2018 ble det gjennomført hovedopptak til barnehageplass gjeldende fra 16. august 2018 for barnehagene i Fauske kommune

Saksopplysninger:

Fauske kommune har ett hovedopptak til barnehage i året. Hovedopptaket finner sted etter søknadsfristen som er 1. mars. Dette er nedfelt i kommunens vedtekter for barnehage.

For å ha en lovmessig rett til å bli tildelt barnehageplass må barnet som søkes inn fylle ett år innen utgangen av november måned i opptaksåret, og søknaden må være innkommet innen fastsatt frist.

Det skal gjennomføres en samordnet opptaksprosess i kommunen j.fr barnehageloven §12. hvor alle godkjente barnehager i kommunen skal samarbeide om opptak av barn.

Barnehagene har pr. 1 mars 85 barn som går over i skole fra høsten 2018, og som utløser ledighet i barnehagene.

Ved søknadsfristens utløp var det innkommet 109 nye søknader, inklusiv overføringssøknader hvor foresatte ønsker å bytte barnehage for sine barn.

Felles hovedopptak ble gjennomført 6. mars der alle barnehagene var representert. Foresatte kan klage på opptaket, hvis de ikke får tilbud om sitt 1. eller 2. valg til barnehageplass. Det tilstrebes derfor å imøtekomme foresattes ønsker så langt det er mulig innenfor barnehagens godkjenning. Ved opptaket 2018 var det 3-4 foresatte som ikke fikk tilbud om 1. eller 2. valget for sine barn.

Alle barn med rett som søkte innenfor fristen fikk tilbud om barnehageplass.

Status ventesliste pr 13.05.2018:

- 5 barn med rett, men disse har enten takket nei til plass, eller fått plasstilbud nylig.
- 3 barn har rett, men har søkt etter fristen.
- 1 barn har rett, men ønsker plass i 2019.
- 11 barn uten rett (født etter 30.11.2017).

Saksbehandlers vurdering:

Fauske kommune har gode tradisjoner for en god opptaksprosess når det gjelder tildeling av barnehageplasser. Det er et godt samarbeid mellom barnehagene i kommunen i denne prosessen.

Den største pågangen utover eksisterende kapasitet er i Valnesfjord. Der blir det nå utvidet med flere plasser i Valnesfjord barnehage. I tillegg har Stemland gårdsbarnehage allerede økt sin kapasitet.

Den nye barnehagen i Sulitjelma er planlagt å stå ferdig senest til nytt barnehageår i august i år. Ut fra bemanningssituasjonen har også Sulitjelma barnehage fylt opp alle sine plasser fra høsten.

I tillegg til at man venter på at Sulitjelma barnehage skal bli ferdig, er en godt i gang med prosjektering av nye Erikstad barnehage som skal inn i Erikstad skole. Det siste prosjektet det også jobbes med er bygging av to nye avdelinger i tilknytning til det røde bygget på Vestmyra barnehage. Bakgrunnen for denne utvidelsen er at det hvite bygget skal avvikles som barnehage (Hvit-barnehagen har tre avdelinger. En avdeling flyttes til Erikstad og de to andre skal inn i nye lokaler).

Totalt vil de nye byggeprosjektene bidra til å gi et stort løft til de kommunale barnehagene parallelt som vi jobber med innføringen av ny rammeplan som skal øke kvaliteten på innholdet i barnehagen.

Det er liten ledighet i barnehagene etter årets hovedopptak. Det betyr at det ikke vil være mulig å tilby barnehageplass til alle barna som nå står på ventelisten. Det samme gjelder dersom det kommer nye søknader om barnehageplass.

Geir Mikkelsen
rådmann

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 18/6859	
	Arkiv sakID.: 18/1416	Saksbehandler: Inger-Lise Evenstrøm
Sak nr.		Dato
020/18	Oppvekst- og kulturutvalg	24.05.2018
	Kommunestyre	

Tilstandsrapport for grunnskolen 2018

Rådmannens forslag til innstilling:

Tilstandsrapporten tas til orientering.

Fauskeskolene jobber videre med de satsningsområdene som rapporten viser til i konklusjon.

Vedlegg:

04.05.2018	Tilstandsrapport-for-grunnskolen-2018	1380432
04.05.2018	Rapport, Erikstad skole 2018	1380433
04.05.2018	Rapport, Hauan skole 2018	1380434
04.05.2018	Rapport, Sulitjelma skole 2018	1380435
04.05.2018	Rapport, Vestmyra 2018	1380436
04.05.2018	Rapport, Finneid skole 2018	1380437
04.05.2018	Rapport, Valnesfjord 2018	1380438
04.05.2018	Oppsummering gruppearbeid fagdag 27.april 2018	1380439
04.05.2018	Invitasjon til fagdag knyttet til tilstandsrapport for grunnskole 2018	1380440
04.05.2018	Presentasjon fagdag	1380477
04.05.2018	fagdag tilstandsrapport 27.april 2018	1380478

Sammendrag:

Kommunen som skoleeier har ansvar for at kravene i opplæringsloven og forskriftene blir oppfylt, samt ha et forsvarlig system for vurdering av om kravene i opplæringsloven og forskriftene oppfylles. I tillegg skal det være et forsvarlig system for å følge opp resultatene fra disse vurderingene og nasjonale kvalitetsvurderinger som departementet gjennomfører med hjemmel i opplæringsloven § 14-4. I dette oppfølgingsansvaret ligger det at det årlig skal utarbeides en rapport om tilstanden i grunnskoleopplæringen knyttet til læringsresultater, frafall og læringsmiljø. Den årlige rapporten skal drøftes av skoleeier, dvs. kommunestyret. Arbeidet knyttet til tilstandsrapporten er hjemlet i opplæringsloven § 13-10.

Det følger av forarbeidene til bestemmelsene- Ot.prp. nr 55 (2008-2009) s.24 at bestemmelsen er formulert slik at det skal være mulig å tilpasse arbeidet med å utarbeide en årlig tilstandsrapport til det ordinære plan-, budsjett- og rapporteringsarbeidet hos skoleeier.

Statistikkene og tallmaterialet i tilstandsrapporten er hentet fra de nasjonale databasene som skole rapporterer til, GSI, PAS og Skoleporten. I tillegg er det brukt data fra rapportene knyttet til ekstern skolevurdering gjennomført i april 2018 i alle skolene i Fauske kommune og ståstedsanalyse gjennomført ved den enkelte skole i februar/mars 2018.

Tabellene og resultatene gjelder tall fra 2017. Rapporten går til kommunestyret i juni 2018 etter å ha blitt behandlet i oppvekst og kulturutvalget, samt at resultatene er drøftet i egen fagdag 27.april 2018.

Overordnet mål for tilstandsrapporten er å bidra til kvalitetsutvikling av alle nivåer i grunnopplæringen og gi økt læringsutbytte til den enkelte elev. Tilstandsrapporten skal også bidra til å avdekke mangler i forhold til regelverket og sikre adekvate oppfølgingstiltak.

Saksopplysninger:

Tilstandsrapport for grunnskolen måler faktorer som årsverk for undervisningspersonale, lærertetthet, mobbing, mestring, vurdering for læring, elevdemokrati o.s.v.

Tilstandsrapport for grunnskole 2018 inneholder resultater fra grunnskolen knyttet til nasjonale prøver, elevundersøkelsen, eksamensresultater og grunnskolepoeng hentet både fra skoleåret 2016-17 og undersøkelser gjort skoleåret 2017-18. Rapporten viser at vi har områder som det jobbes systematisk og godt der det er tegn på forbedring, på samme tid som vi ser muligheter for endring og utvikling på andre områder.

Fagdag:

27.april ble det gjennomført fagdag knyttet til innholdet i tilstandsrapporten. Det ble gått gjennom resultatene fra nasjonale prøver og elevundersøkelsen. I tillegg ble det gått gjennom status knyttet til arbeidet med strategiplan for skolene samt andre områder som berører skoleutviklingen.

Presentasjonene ligger vedlagt saksutredningen. Det ble også gjennomført gruppearbeid, der oppsummeringen også ligger vedlagt. Fagdagene oppleves som nyttige og betydningsfulle, der politikere, foreldrerepresentanter, elevrepresentanter, skolelederne og administrasjon møtes for å se på og drøfte resultater og utviklingsområder for skolene.

Veilederkorps og ekstern skolevurdering:

Fauske kommune har bedt om bistand fra Utdanningsdirektoratet for å forbedre skolene som lærende organisasjon. I den forbindelse har vi fått støtte av 3 veiledere som utgjør vårt veilederkorps. Disse skal gi støtte til skoleeier og skoleledere i arbeidet med å styrke kvalitetsutviklingsarbeidet i skolen, og vil følge oss i inntil 2,5 år. Veilederkorpset bistår kommunen i arbeidet med å nå sektormålene der målet er bedre læringsresultater for alle elevene, og at alle elevene skal inkluderes og oppleve mestring, beherske grunnleggende ferdigheter og fullføre videregående opplæring.

Gjennom avtalen med veilederkorpset har skolene i kommunen mottatt ekstern skolevurdering, for å sette fokus på skolenes utviklingspotensial. Ekstern skolevurdering handler om å finne ønsket situasjon, ved å definere kvalitetsmål og tegn på god praksis. Dagens situasjon kartlegges gjennom ståstedsanalyse, gjennomgang av skolenes plandokumenter, intervju og observasjoner.

Skolevurderingen ender i en rapport, der det blir lagt vekt på hva vurdererne har sett av god praksis, og som bør videreutvikles, på samme tid som skolen får tilbakemelding på hvilke områder skolen har et utviklingspotensial. Rapportene fra ekstern skolevurdering ligger som vedlegg til tilstandsrapporten, og vil være en del av materialet som skolene skal jobbe videre med de kommende årene.

Rutiner:

En gjennomgang av rutineene for skolene i Fauske kommune viser at oppfølging av tiltak og ansvarsområder kan oppleves som uoversiktlig. På bakgrunn av dette innføres det fra skoleåret 2018-2019 felles rutiner for alle skolene knyttet til oppfølging og rapportering innenfor lovpålagte områder, samt oppfølging av interne rutiner og satsningsområder. Kvalitetssikringssystemet vil sikre oppfølgingen av lovpålagte oppgaver, samt gi rektorene et verktøy for oversikt og kontroll over skolens ansvarsområder og bidra til å forbedre kvaliteten i skolen. Systemet vil også gi skoleeier informasjon knyttet til områder der skolene trenger oppfølging, og bidra til å avdekke om tiltak må settes inn.

Foreldresamarbeid:

Skolene i Fauske ønsker å få til et tettere samarbeid med foreldrene knyttet til elevenes læring, trivsel

og utvikling. Foreldrene og foresatte har hovedansvaret for barnets oppdragelse og utvikling. De er barnas og ungdommenes viktigste omsorgspersoner og har kunnskap som skolen kan bruke for å støtte elevens danning, læring og utvikling.

Strategiplan:

Fauskeskolenes strategiplan ble vedtatt i desember 2017, med en varighet i perioden 2018-2022. Planen gir retning for hvilke felles satsningsområder skolene skal ha i den kommende 4 årsperioden, og gir føringer for hvordan det skal arbeides med områdene. Det er på bakgrunn av denne gjort enkelte grep for å rydde tid til utviklingsarbeid ved skolene i Fauske. Målet er å heve kvaliteten på arbeidet knyttet til skoleutvikling, der vi også vil se forbedring knyttet til elevenes trivsel, læringsutbytte og utvikling. Ståstedsanalysen som er gjennomført på alle skolene i Fauske, viser at de satsningsområdene som er valgt i strategiplan, også samsvarer med resultatene i analysen.

Saksbehandlers vurdering:

Det er det siste året innført flere tiltak som skal gi både kortsiktig og langsiktig effekt på elevenes læring, trivsel og utvikling, samt utvikle Fauskeskolen og heve resultatene på alle områder.

Det nevnes blant annet:

- Systematisk oppfølging av nasjonale prøver, innbefattet forarbeid, gjennomføring og etterarbeid
- Vedtatte strategiplan, med definerte felles satsningsområder for Fauskeskolen
- Avsetting av felles utviklingstid for alle skolene i Fauske
- Plan for nettverksjobbing knyttet til satsningsområdene i strategiplanen
- Innføring av felles kvalitetssikringssystem fra skoleåret 2018-2019
- Bistand fra utdanningsdirektoratet gjennom veilederkorpset og ekstern skolevurdering
- Innføring av Mitt valg på alle skolene
- Skolering innenfor relasjons-kompetanse

I skolene i Fauske jobbes det kontinuerlig og systematisk for å gi økt læringsutbytte til elevene.

På alle nivå i skolene jobbes det nå systematisk og godt for å heve kvaliteten på opplæringen. Endringsarbeid tar tid, både i forhold til å skaffe eierskap til endringene, implementeringsperioden og for å se resultatene av det arbeidet som gjøres. Rådmann mener de grep som er gjort og de tiltak som er innført vil bidra til å heve trivsel og læringsutbytte til elevene både på kort og på lang sikt.

Geir Mikkelsen
rådmann

Tilstandsrapport for grunnskolen 2018

Den årlige tilstandsrapporten inngår som en del av det ordinære plan-, budsjett- og rapporteringsarbeidet hos skoleeieren og har kvalitetsutvikling som siktemål.

Kryss av for hvem som har vært involvert i prosessen med å utarbeide tilstandsrapporten.

Medvirkning i utarbeidelsen av rapporten	Ja	Nei
Elever og foreldre (f.eks. dialogmøte)	x	
Organisasjonene	x	
Skoler	x	
Administrasjonen i kommunen/fylkeskommunen	x	
Politikerne i kommunen/ fylkeskommunen	x	

Lovkravet

Det er fastsatt i opplæringsloven og privatskoleloven at skoleeiere plikter å utarbeide en årlig rapport om tilstanden i opplæringen. I St.meld. nr. 31 (2007-2008) fremgår det at det er viktig at styringsorganene i kommuner og fylkeskommuner har et bevisst og kunnskapsbasert forhold til kvaliteten på grunnopplæringen. Dette er nødvendig for å følge opp utviklingen av sektoren på en god måte.

Den årlige rapporten skal drøftes av skoleeieren, dvs. av kommunestyret, fylkestinget og den øverste ledelsen ved de private grunnskolene, jf. opplæringsloven § 13-10 andre ledd. Det er fastsatt i privatskoleloven § 5-2 andre ledd bokstav k at styret skal drøfte den årlige rapporten om tilstanden i disse skolene.

Disse har ansvar for å utarbeide den årlige tilstandsrapporten:

- Kommuner
- Fylkeskommuner
- Private grunnskoler som er godkjent etter opplæringsloven § 2-12
- Private skoler med rett til statstilskudd

Innhold i tilstandsrapporten

Tilstandsrapporten skal som et minimum omtale læringsresultater, frafall og læringsmiljø, men skoleeieren kan omtale andre resultater og bruke andre data ut fra lokale behov. Når det gjøres vurderinger av tilstanden, er det viktig å synliggjøre hvilke av skoleeierens og skolenes målsetninger som danner grunnlag for vurderingen.

Tilstandsrapporten skal inneholde vurderinger knyttet til opplæringen av barn, unge og voksne. De dataene som er tilgjengelige i Skoleporten, inneholder ikke data om voksne. Skoleeieren skal derfor benytte andre kilder for datainnhenting på dette området.

Tidlig innsats er vesentlig for å bedre elevenes ferdigheter og faglige utvikling. Kartlegging av elevenes ferdighetsnivå må følges opp med tiltak for dem som har behov for ekstra opplæring fra første stund. Den spesialpedagogiske innsatsen er her sentral.

Kvalitetsvurderingssystemet

Tilstandsrapporten inngår i kvalitetsvurderingssystemet. Kvalitetsvurdering er å sammenstille informasjon og data som grunnlag for å drøfte kvaliteten på opplæringen internt på en skole eller i en kommune/fylkeskommune, og for å drøfte kvaliteten i større deler av eller i hele utdanningssektoren. Målet er kvalitetsutvikling og læring. Kvalitetsvurderingen er en prosess der dialogen om hva som er god kvalitet, står sentralt. Det er naturlig at det stilles spørsmål ved sammenhengen mellom kvalitet på opplæringen ved den enkelte skole og mellom skolene og resultatene i dialogen med skoleeieren.

Det generelle systemkravet

Skoleeieres plikt til å utarbeide årlige rapporter om tilstanden i grunnopplæringen er en del av oppfølgingsansvaret knyttet til det generelle systemkravet (internkontroll), jf. opplæringsloven § 13-10 andre ledd og privatskoleloven § 5-2 tredje ledd. Vær oppmerksom på at kravet til internkontroll omfatter alle plikter som skoleeieren har etter lov og forskrift. Det generelle systemkravet er derfor mer omfattende enn det tilstandsrapportens minimum skal dekke.

Personvern

Tall som lastes direkte inn fra Skoleporten, kan for små enheter inneholde indirekte identifiserbare opplysninger. Dette kan være taushetsbelagte opplysninger etter forvaltningsloven § 13 og/eller personopplysninger etter personopplysningsloven § 2 nr. 1. Tilsvarende kan også gjelde for lokale indikatorer. Disse opplysningene må behandles i tråd med bestemmelser i forvaltningsloven og/eller personopplysningsloven.

Innhold

1. Sammendrag	4
2.Hovedområder og indikatorer	5
2.1 Elever og undervisningspersonale	5
2.1.1 Antall elever og lærerårsverk	5
2.1.2 Lærertetthet.....	6
2.2 Læringsmiljø	7
2.2.1 Elevundersøkelsen	7
2.2.2 Andel elever som har blitt mobbet	10
2.3 Resultater	11
2.3.1 Nasjonale prøver 5. trinn	11
2.3.2 Nasjonale prøver ungdomstrinn	16
2.3.3 Karakterer - matematikk, norsk og engelsk.....	24
2.3.4 Grunnskolepoeng.....	25
2.4 Gjennomføring.....	26
2.4.1 Overgangen fra grunnskole til VGO	26
3 Satsninger og systematisk oppfølging i Fauskeskolene.....	27
4 Konklusjon	28

1. Sammendrag

Elevtallet i Fauske er fra 2013-14 til 2017-18 redusert med 71 elever. Denne nedgangen var forventet ut fra antall fødte i samme periode. Prognosene for neste skoleår tilsier en ytterligere reduksjon med 15 elever. Det meldes om flere fødsler på Fauske for 2017 og 2018 enn tidligere år. Dette samsvarer med tidligere prognoser fra SSB, der disse har vist en økning i barnetallet de kommende år.

På barnetrinnet blir det stadig færre elever pr lærerårsverk. Dette har sammenheng med tilførsel av statlige midler til tidlig innsats og det som må omtales som mange små klasser ved 1-4 skolene. Tidlig innsats har vært et kommunalt satsningsområde, noe som også vises i form av økt lærertetthet på 1.-7.trinn. På ungdomstrinnet er det et høyere antall elever pr lærerårsverk, noe som skyldes at rommet for å fylle opp klassene er større. De tre siste årene har lærertettheten blitt stadig høyere (flere elever pr lærer).

Nasjonale prøver viser framgang i lesing og regning for 5. trinn. Det er gledelig at antallet elever på laveste mestringsnivå er dalende. Resultatene i engelsk har vært relativt stabile de siste årene. Kommunene har en utfordring knyttet til å heve flere elever til høyeste nivå. På ungdomstrinnet er antall elever på laveste nivå redusert i regning og engelsk. Flere elever på nivå 1 i lesing har sammenheng med en feil som ble gjort da deler av prøven skulle «skåres». Også for ungdomstrinnet sin del er det en utfordring å heve flere elever til de høyeste nivåene. Kommunen ligger fortsatt bak målet om å være på nasjonalt nivå eller bedre. Det aller viktigste er å fokusere på oss selv og jobbe hardt for å gi elevene stadig bedre grunnleggende ferdigheter.

Elevundersøkelsen publiseres offentlig for 7. og 10. trinn. Undersøkelsen viser at de aller fleste elevene i Fauske skolen trives, det er et godt utgangspunkt for å prestere godt i skolen og utvikle seg sosialt. Tall for antall elever som opplever mobbing viser at ikke alle har det like bra. Fauske kommune har satset betydelig på relasjons-kompetanse. Vi har tro på at denne satsingen over tid vil gi seg utslag i mindre mobbing. Skolene har i dag et sterkt fokus på mobbing. Tallene i elevundersøkelsen viser likevel at vi kan, bør og skal bli bedre.

Fagdag tilstandsrapport: 27. april ble det for 3.år på rad avholdt fagdag om tilstandsrapporten. Politikere, foreldre, elever, rektorer, hovedtillitsvalgte og skoleadministrasjonen var deltagere. Gruppearbeid ble gjennomført, der det ble gitt gode tilbakemeldinger på områder deltakerne mener vi bør prioritere.

Rapporten viser et utvalg av indikatorer i elevundersøkelsen, og det er mulig å gå inn i skoleporten.no for å hente ut ytterligere opplysninger.

2.Hovedområder og indikatorer

2.1 Elever og undervisningspersonale

2.1.1 Antall elever og lærerårsverk

Antall elever

Indikatoren opplyser om tallet på elever som er registrert ved grunnskoler per 1. oktober det aktuelle skoleåret. Indikatoren omfatter barn og unge som etter opplæringsloven § 2-1 har rett og plikt til grunnskoleopplæring, og som får denne opplæringen ved en grunnskole. Tallene omfatter ikke voksne elever som får grunnskoleopplæring.

Årsverk for undervisningspersonale

Indikatoren viser sum årsverk for undervisningspersonalet. Summen inkluderer beregnede årsverk til undervisning og beregnede årsverk til annet enn undervisning. Årsverkene er beregnet ved å dividere årstimer på årsrammen. Det er benyttet 741 timer på barnetrinnet og 656 timer på ungdomstrinnet. I denne indikatoren inngår følgende delskår: Årsverk til undervisning.

Andel årstimer gitt av personale med godkjent utdanning

Indikatoren viser hvor stor andel av årstimer som er gjennomført av undervisningspersonale med godkjent utdanning i de fag og trinn de underviser i. Dette må sees i sammenheng med nye krav til fagkompetanse for undervisningspersonalet både på barnetrinnet og ungdomstrinnet.

Lokale mål

Det er et mål å øke andelen undervisning gitt av undervisningspersonale med godkjent utdanning.

Fauske kommune skoleeier | Fordelt på periode | Offentlig eierform

Indikator og nøkkeltall	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
Tallet på elever	1 112	1 096	1 080	1 076	1 041
Årsverk for undervisningspersonale	127,8	123,2	121,4	133,6	133,5
Andel (%) undervisning gitt av undervisningspersonale med godkjent utdanning	97,1	96,8	95,5	86,3	88,1

Fauske kommune skoleeier, Grunnskole, Antall elever og lærerårsverk, Offentlig, Alle trinn, Begge kjønn

2.1.2 Lærertetthet

Lærertetthet 1.-7. trinn og 8.-10. trinn

Indikatoren viser gjennomsnittlig lærertetthet på 1.- 7. trinn ned på skolenivå. Lærertetthet beregnes med utgangspunkt i forholdet mellom elevtimer og lærertimer, og gir informasjon om størrelsen på undervisningsgruppen. Indikatoren inkluderer timer til spesialundervisning og til andre lærertimer som tildeles på grunnlag av individuelle elevrettigheter.

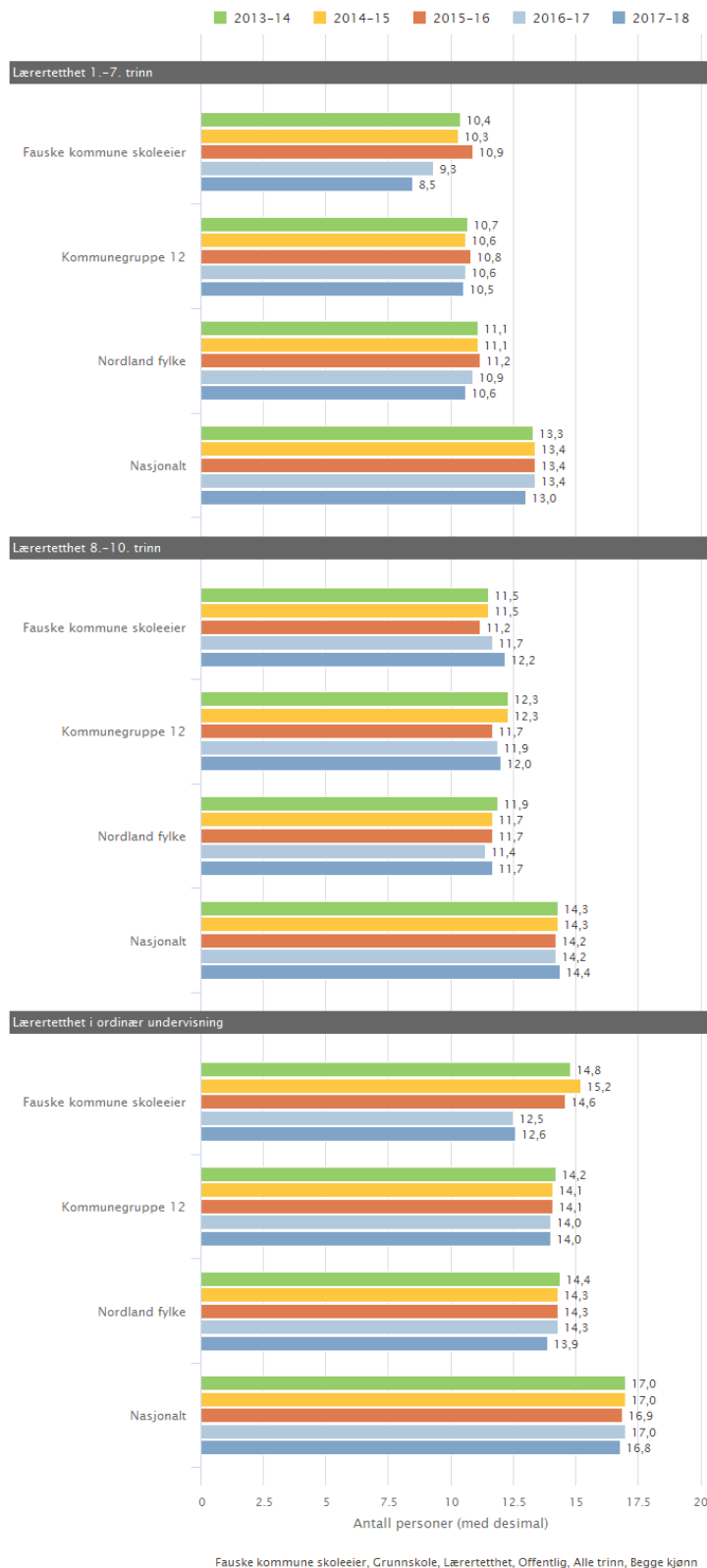
Lærertetthet i ordinær undervisning

Lærertetthet i ordinær undervisning er en indikasjon på antall elever per lærer i ordinær undervisning, hvor ressurser til spesialundervisning og undervisning i særskilt språkopplæring ikke regnes med. I andre sammenhenger kalles dette målet gruppestørrelse 2. Mål på lærertetthet er heftet med usikkerhet. Dette kommer av at noen kommuner fører lærerressurser på kommunen sentralt mens andre kommuner fører det på skolen i GSI. Dette kan for eksempel være timer til spesialundervisning eller særskilt norskopplæring.

Lokale mål

Elevenes trivsel, læring og utvikling er et fokusområde, og målet er å gi den enkelte elev tilfredsstillende undervisning, herunder tilpasset opplæring og spesialundervisning ved behov.

Illustrasjonen er hentet fra Skoleporten



Figur 1 Fauske kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode | Offentlig eierform

2.2 Læringsmiljø

2.2.1 Elevundersøkelsen

Alle elever og lærlinger skal inkluderes og oppleve mestring. Skoleeiere og skoleledere er pålagt å gjennomføre Elevundersøkelsen for elever på 7. og 10. trinn og Vg1. Et utvalg av spørsmålene i Elevundersøkelsen er satt sammen til indekser som ligger i Skoleporten. Resultatene fra Elevundersøkelsen vises i en egen rapportportal. I tilstandsrapporten er disse læringsmiljøindekser obligatoriske:

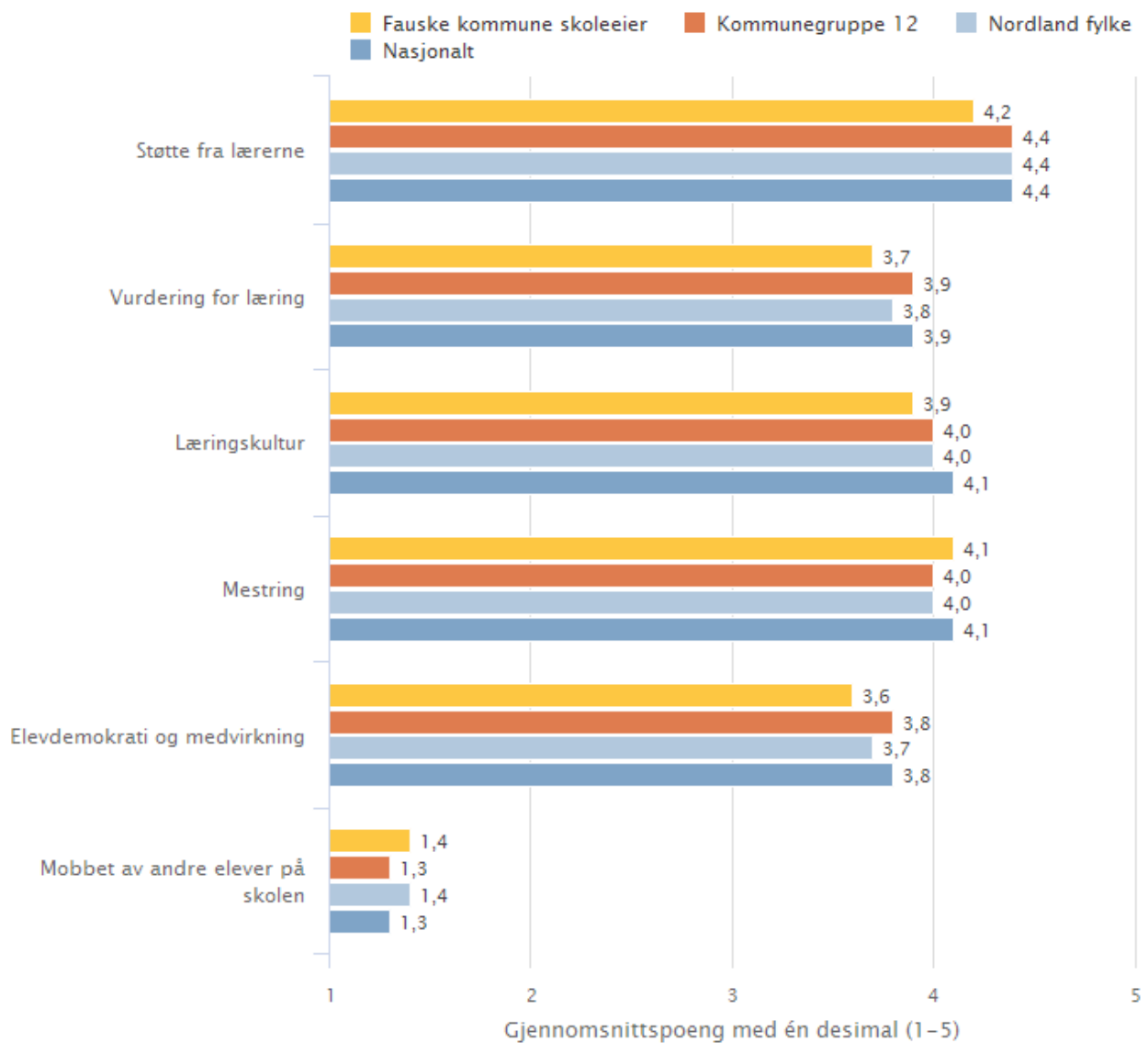
- **Støtte fra lærer:** Indeksen viser elevenes opplevelse av emosjonell og faglig støtte fra lærer.
- **Vurdering for læring:** Indeksen kartlegger elevenes opplevelse av de fire prinsippene i vurdering for læring.
- **Læringskultur:** Indeksen viser om elevene opplever at skolearbeidet er viktig for klassen og om det er rom for å gjøre feil i læringsarbeidet.
- **Mestring:** Indeksen viser elevenes opplevelse av mestring i forbindelse med undervisning, lekser og arbeid på skolen.
- **Elevdemokrati og medvirkning:** Indeksen viser elevenes opplevelse av mulighet for å medvirke i arbeidet med fagene, og om de får bli være med å bestemme klasseregler og delta i elevrådsarbeid.
- **Mobbet av andre elever på skolen:** Gjennomsnittsverdien for indikatoren Mobbet av andre elever på skolen er beregnet ut fra hvor mange som opplever at de blir mobbet av andre elever på skolen og hvor ofte de blir mobbet. Verdien gir ikke antall elever som i snitt mobbes av andre elever på skolen. En og samme verdi kan enten indikere at mange krysser av at de mobbes sjelden eller at færre krysser av at de mobbes hyppig. I Skoleporten tyder et gjennomsnitt ned mot verdien 1 på lite mobbing i skolen.
- **Andel elever som har blitt mobbet av andre elever på skolen 2-3 ganger i måneden eller oftere (prosent):** Se eget diagram.

Skala: 1-5. Høy verdi betyr positivt resultat. Unntakene er mobbet av andre elever på skolen hvor lav verdi er positivt og andel som er i prosent.

Lokale mål

Indikatoren er av betydning for elevenes trivsel og læring, og for Fauskeskolen er det et mål å ligge på nasjonalt gjennomsnitt eller bedre.

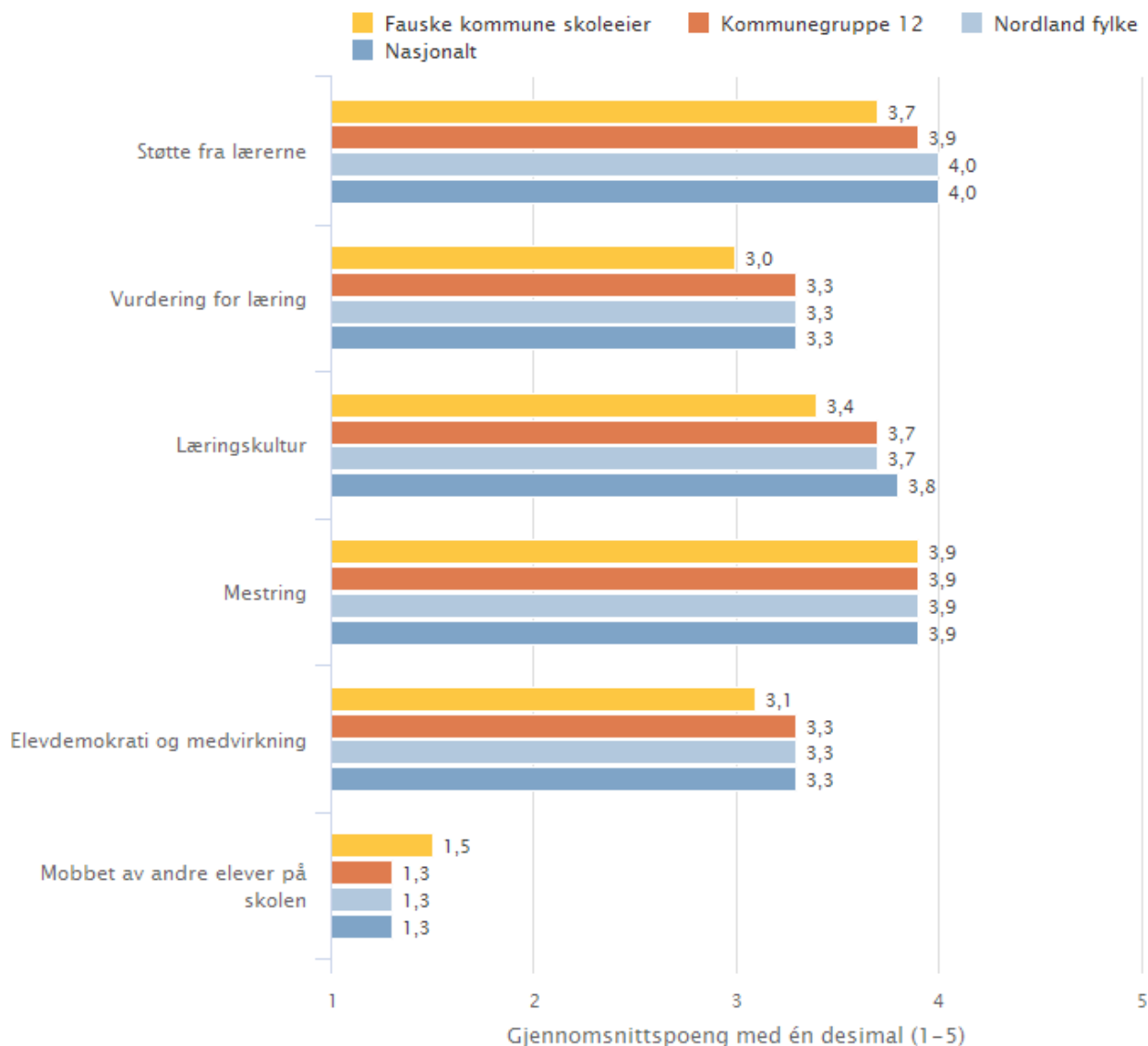
Fauske kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Offentlig eierform



Fauske kommune skoleeier, Grunnskole, Elevundersøkelsen, Offentlig, 2017-2018, Trinn 7, Begge kjønn

Illustrasjonen er hentet fra Skoleporten

Fauske kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Offentlig eierform



Fauske kommune skoleeier, Grunnskole, Elevundersøkelsen, Offentlig, 2017-2018, Trinn 10, Begge kjønn

Illustrasjonen er hentet fra Skoleporten

Skoleeiers egenvurdering

Elevundersøkelsen for 7. trinn viser at vi presterer noe svakere enn de vi sammenligner oss med, med unntak av parameteret mestring som har en positiv utvikling på 0,1 poeng. Sammenlignet med fjoråret har skolene i Fauske svakere resultater på alle områder med unntak av mestring. Reduksjonen tilsvarer 0,2 poeng. Statistisk sett er ikke dette å regne som en signifikant forskjell. For området mobbing viser tallene en økning på 0,2 poeng sammenlignet med fjoråret. 7,3 % av elevene sier de er utsatt for mobbing i løpet av de siste månedene, noe som er en økning på 3% fra i fjor.

Elevundersøkelsen på 10.trinn viser også svakere resultater enn fjoråret. Reduksjonen tilsvarer 0,2 poeng. Sammenligning med nasjon viser at Fauske kommune skårer 0,3 poeng svakere enn nasjon. Også for 10.trinn er området mestring et unntak, resultatet er identisk med fjoråret. Sammenlignet med fjoråret rapporterer færre elever å bli mobbet av medelever. Andelen elever som opplever nettmobbing er dobbelt så høy for 10.trinn som for 7. trinn.

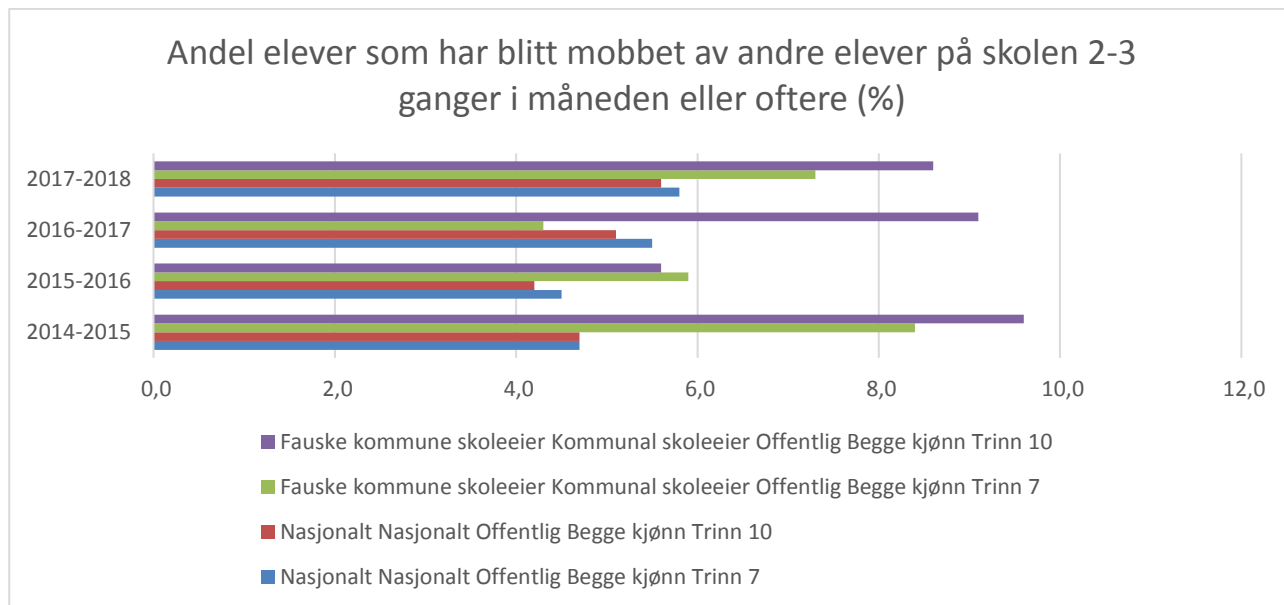
Det jobbes kontinuerlig med å redusere antall elever som på ulike måter blir mobbet. Fokuset på mobbing har økt, noe som også kan være en årsak til at flere elever tør si fra om mobbing. Det er svært viktig å holde fokus på at ingen elever skal mobbes i skolen. Temaet må og skal ha høyt fokus i alle skoler i Fauske kommune.

2.2.2 Andel elever som har blitt mobbet

Andelen elever på skolen som har blitt mobbet av andre elever viser andelen elever som opplever å bli mobbet 2 eller 3 ganger i måneden eller oftere av andre elever. Andelen elever som opplever mobbing på skolen av andre elever er summen av andelen elever som har krysset av på svaralternativene «2 eller 3 ganger i måneden», «Omtrent 1 gang i uken» og «Flere ganger i uken». Andelen elever som har blitt mobbet av andre elever 2-3 ganger i måneden eller oftere sier med andre ord ingen ting om hvor ofte elevene opplever å bli mobbet.

Lokale mål

Fauske kommune jobber mot en null visjon der ingen barn skal utsettes for mobbing.



Illustrasjonen er hentet fra Skoleporten

Skoleeiers egenvurdering

Resultatet for 7. trinn er viser en økning fra skoleåret 2016-17. Det er viktig å jobbe videre for å redusere dett tallet.. Målrettet jobbing for å redusere mobbetallene er viktig.

10. trinn viser en prosentandel elever som har blitt mobbet 2-3 ganger i måneden eller mer på 9,1%. Tallet viser at frekvensen av mobbing i kommunen på dagens 10.trinn er for høy. Fokuset på mobbing og elevenes psykososiale miljø skal ha høyt fokus framover.

2.3 Resultater

Alle elever som går ut av grunnskolen skal mestre grunnleggende ferdigheter. Dette er ferdigheter som gjør dem i stand til å delta i videre utdanning og i arbeidslivet.

2.3.1 Nasjonale prøver 5. trinn

Om lesing

Nasjonale prøver i lesing kartlegger i hvilken grad elevenes ferdigheter er i samsvar med mål for den grunnleggende ferdigheten lesing slik den er integrert i kompetansemål i læreplaner for fag i LK06. De nasjonale prøvene i lesing omfatter tre aspekter: Elevene skal vise at de kan:

1. finne informasjon
2. forstå og tolke
3. reflektere over og vurdere tekstens form og innhold

Om regning

Nasjonale prøver i regning skal kartlegge i hvilken grad elevenes ferdigheter er i samsvar med mål for den grunnleggende ferdigheten regning, slik den er integrert i kompetansemål i læreplaner for fag i LK06. Dette innebærer at nasjonale prøver i regning ikke er en prøve i matematikk som fag.

De nasjonale prøvene i regning dekker tre innholdsområder:

- tall
- måling
- statistikk

Prøvene i regning tar utgangspunkt i hvordan elevene anvender regning i ulike faglige og dagligdagse sammenhenger. Dette innebærer at elevene forstår hvordan de:

- kan løse en gitt utfordring
- kan løse problemet ved hjelp av regneoperasjoner
- kan vurdere om svarene er rimelige
- kan ha effektive strategier for enkel tallregning

Om engelsk

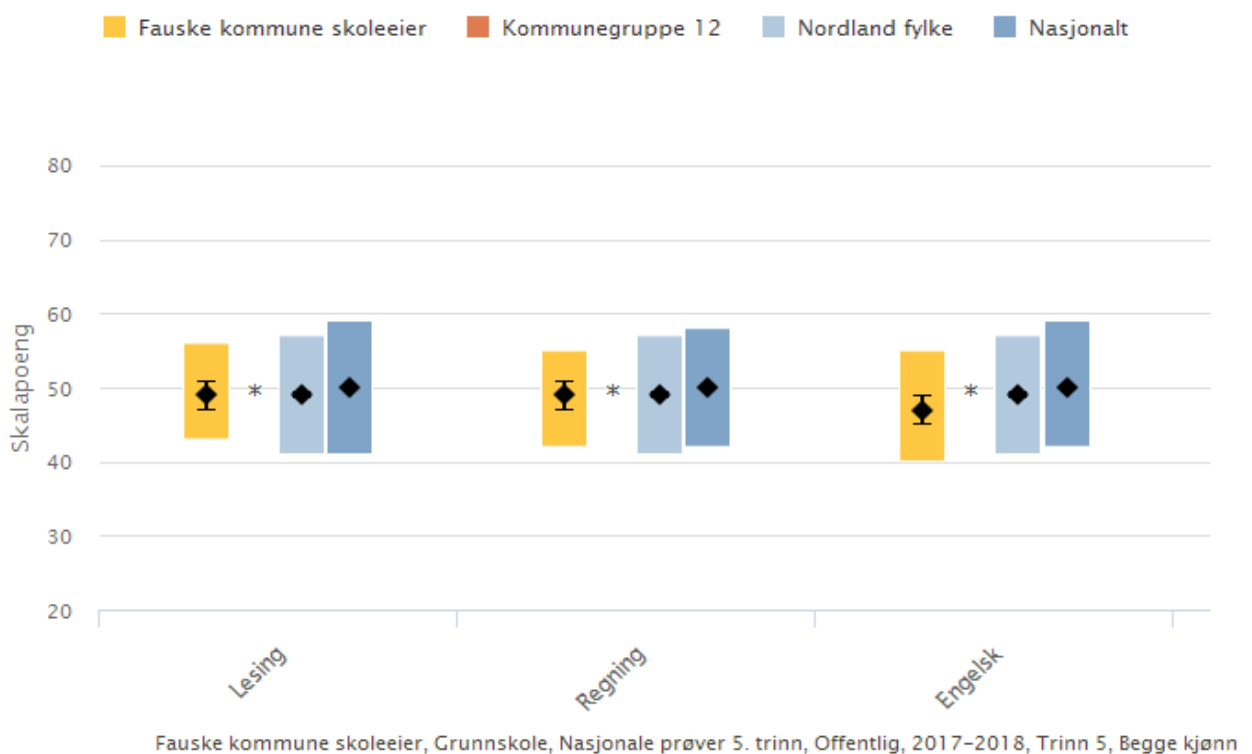
Engelsk er ikke en del av de grunnleggende ferdighetene som er integrert i kompetansemål i læreplanene i alle fag i LK06. Prøvene tar utgangspunkt i kompetansemål i ett fag – engelsk. Oppgavene (på 5. trinn) er knyttet til disse ferdighetene:

- finne informasjon
- forstå hovedinnholdet i enkle tekster
- forstå vanlige ord og uttrykk knyttet til dagligliv og fritid
- forstå betydningen av ord og uttrykk ut fra sammenhengen de er brukt i
- bruke vanlige grammatiske strukturer, småord og enkle setningsmønstre

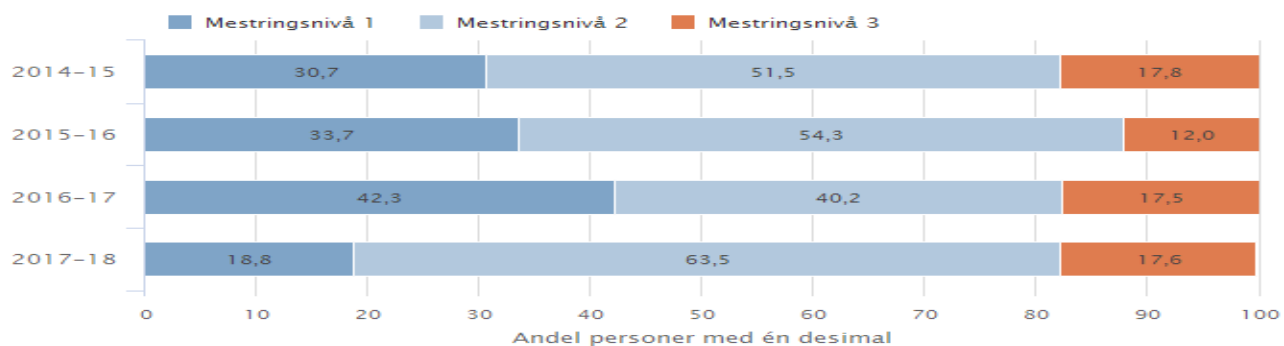
Diagrammet viser gjennomsnittet av elevenes skalapoeng og usikkerheten knyttet til dette gjennomsnittet. Søylene viser intervallet på skalaen der hovedvekten (60 prosent) av elevene er. Dette er et mål på spredningen i elevenes resultater. På 5. trinn plasseres elevene på 3 mestringsnivåer, hvor mestringsnivå 1 er lavest. Presentasjonen viser en oversikt over prosentvis fordeling av elever på mestringsnivåer.

Lokale mål

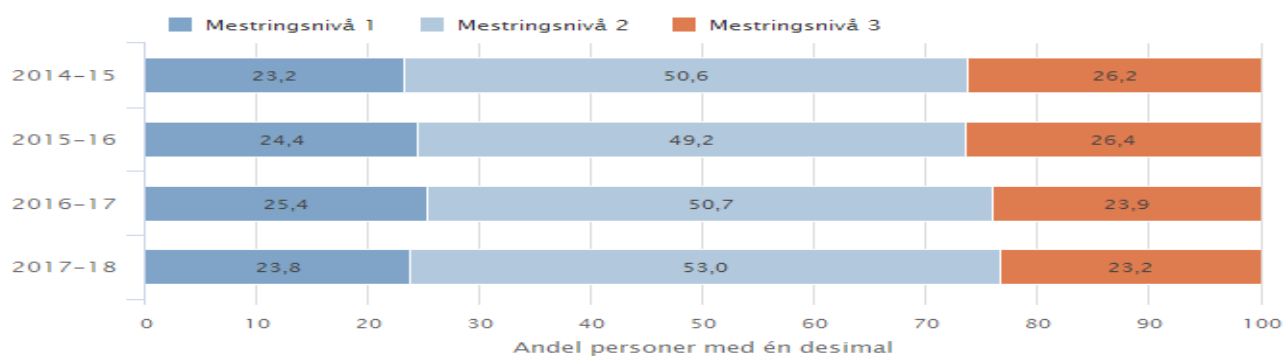
Fauske kommunes målsetting er at resultatene for nasjonale prøver skal ligge på nasjonalt nivå eller bedre.



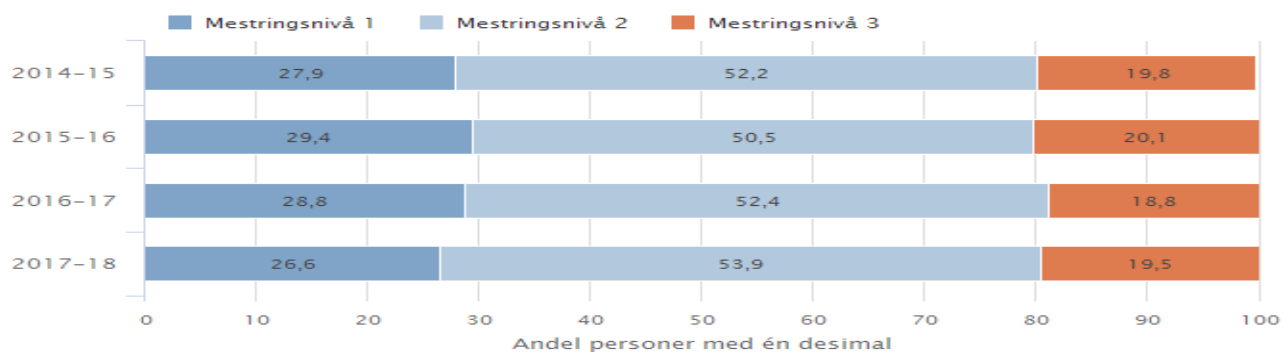
Fauske kommune skoleeier Sammenlignet geografisk Offentlig eierform – Lesing



Fauske kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Offentlig, Trinn 5, Begge kjønn

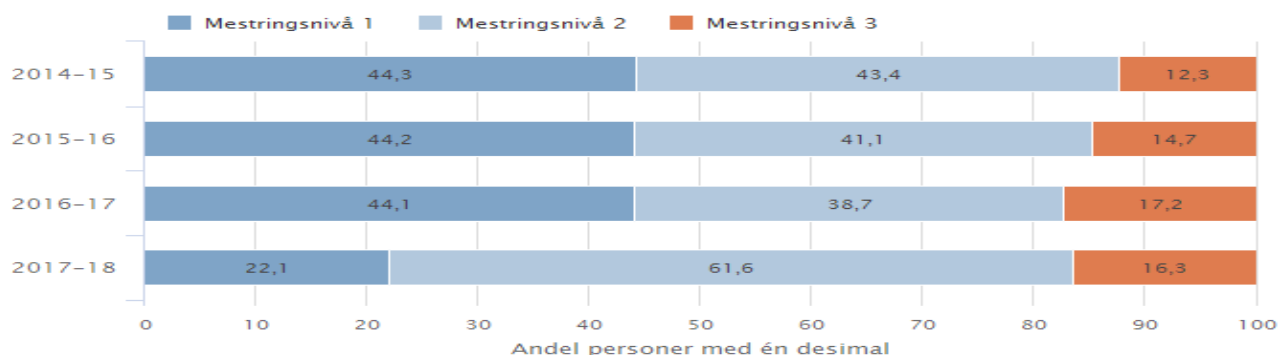


Nasjonalt, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Alle eierformer, Trinn 5, Begge kjønn

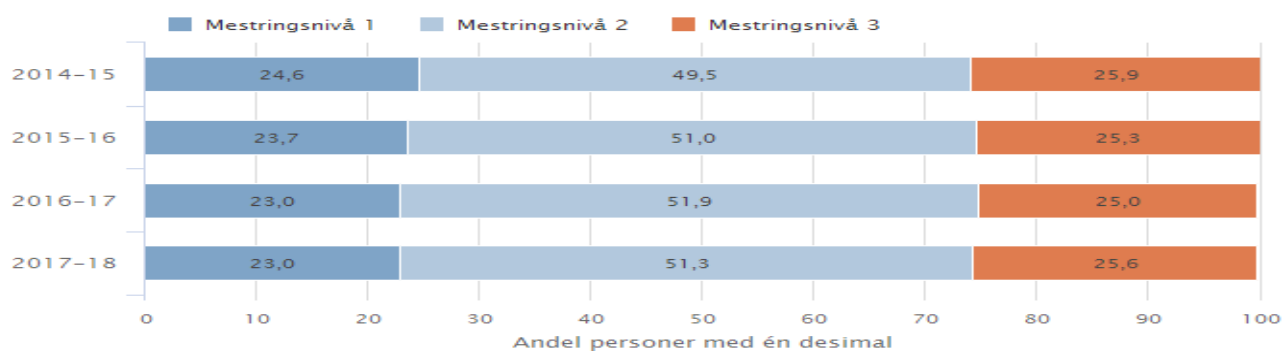


Nordland fylke, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Alle eierformer, Trinn 5, Begge kjønn

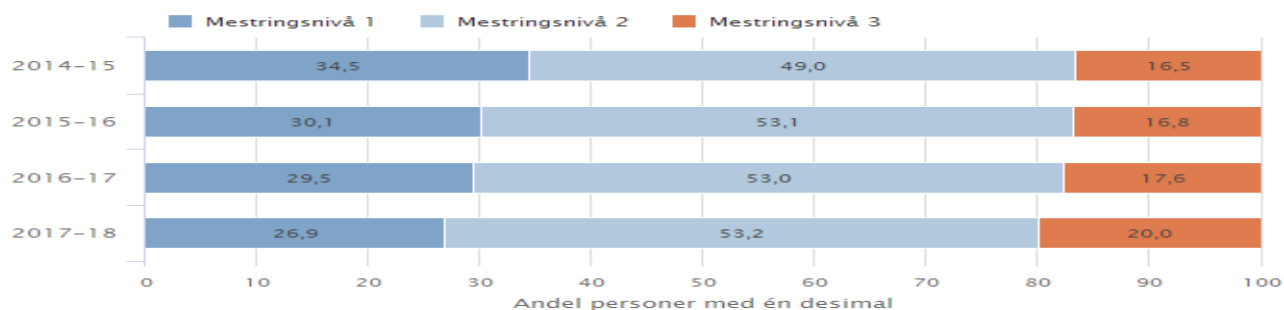
Fauske kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Offentlig eierform - Regning



Fauske kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Offentlig, Trinn 5, Begge kjønn

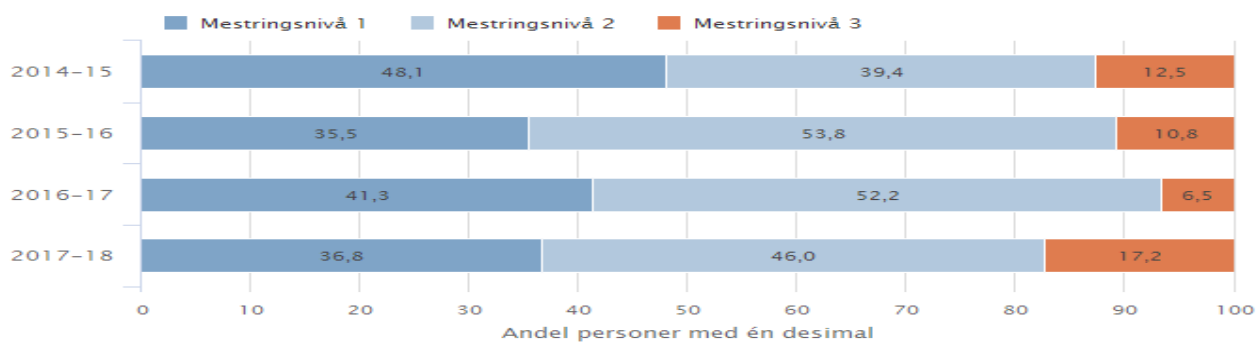


Nasjonalt, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Alle eierformer, Trinn 5, Begge kjønn

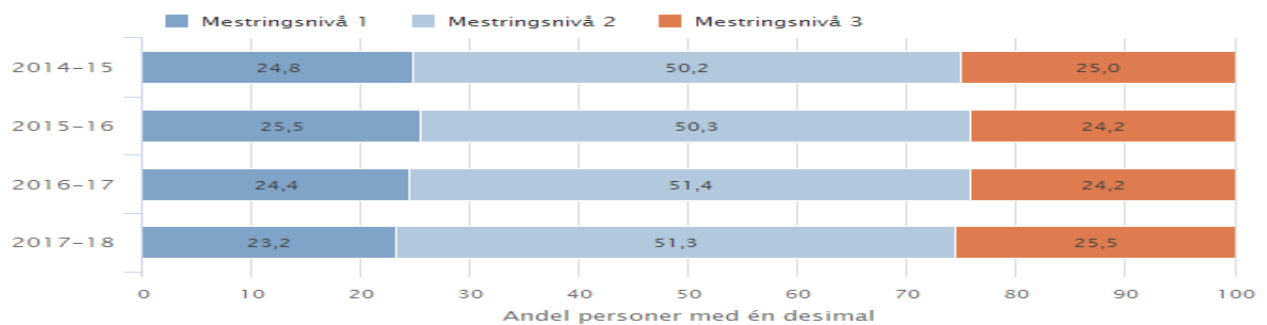


Nordland fylke, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Alle eierformer, Trinn 5, Begge kjønn

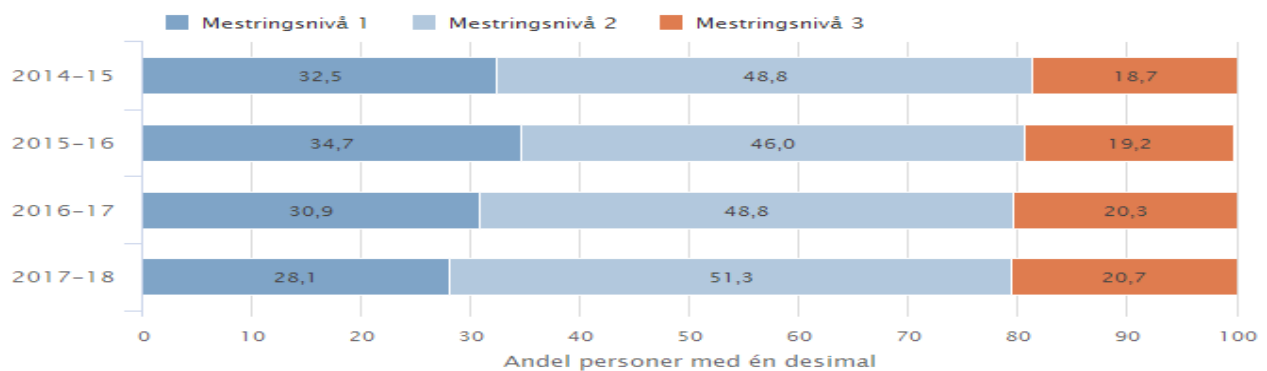
Fauske kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Offentlig eierform - Engelsk



Fauske kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Offentlig, Trinn 5, Begge kjønn



Nasjonalt, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Alle eierformer, Trinn 5, Begge kjønn



Nordland fylke, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Alle eierformer, Trinn 5, Begge kjønn

Illustrasjonen er hentet fra Skoleporten

Skoleeiers egenvurdering

Nasjonale prøver (NP) viser en klar forbedring på nivå 1 i lesing og regning sammenlignet med fjoråret. Resultatet på nivå 3 er på samme nivå som i fjor. For elevene på 5. trinn er det viktig å ha så få som mulig på nivå 1. Nivå 1 indikerer at de grunnleggende ferdighetene er såpass svake at de i den videre utdanningen kan streve med å henge med faglig. Antall elever på nivå 3 er tilnærmet det samme som fjoråret. Resultatene for nivå 1 er bedre enn snittet for landet, mens vi har litt færre elever på nivå 3.

Engelsk har ikke hatt den samme positive utvikling som lesing og regning. På den positive siden er det å merke at kommunen har en betydelig økning av elever på nivå 3. Engelsk er forøvrig det faget kommunen har færrest utdannede lærere i, noe det er sannsynlig å anta gjenspeiler seg i elevresultatet.

Antall elever med fritak fra NP er noe høyere enn det burde være. Tema er fulgt opp med skolene.

2.3.2 Nasjonale prøver ungdomstrinn

Om lesing

Nasjonale prøver i lesing skal kartlegge i hvilken grad elevenes ferdigheter er i samsvar med målene for den grunnleggende ferdigheten lesing, slik den er integrert i kompetansemål i læreplaner for fag i LK06. Dette innebærer at nasjonale prøver i lesing ikke er en prøve i norskfaget.

De nasjonale prøvene i lesing omfatter tre aspekter ved lesing. Elevene viser at de kan:

1. finne informasjon
2. forstå og tolke
3. reflektere over og vurdere tekstens form og innhold

Om regning

Nasjonale prøver i regning kartlegger i hvilken grad elevenes ferdigheter er i samsvar med mål for den grunnleggende ferdigheten regning, slik den er integrert i kompetansemål i læreplaner for fag i LK06. Dette innebærer at nasjonale prøver i regning ikke er en prøve i matematikk som fag. De nasjonale prøvene i regning dekker tre innholdsområder:

- tall
- måling
- statistikk

Prøvene i regning tar utgangspunkt i hvordan elevene anvender regning i faglige og dagligdagse sammenhenger. Dette innebærer at de:

- forstår og kan reflektere over hvordan de best kan løse en gitt utfordring
- kan løse problemet ved hjelp av regneoperasjoner
- kan vurdere om svarene de får er rimelige
- kan vise effektive strategier for enkel tallregning

Om engelsk

Engelsk er ikke en del av de grunnleggende ferdighetene som er integrert i kompetansemål i læreplanene i alle fag i LK06. Prøvene tar utgangspunkt i kompetansemål i ett fag – engelsk. Oppgavene for ungdomstrinnet er knyttet til disse ferdighetene:

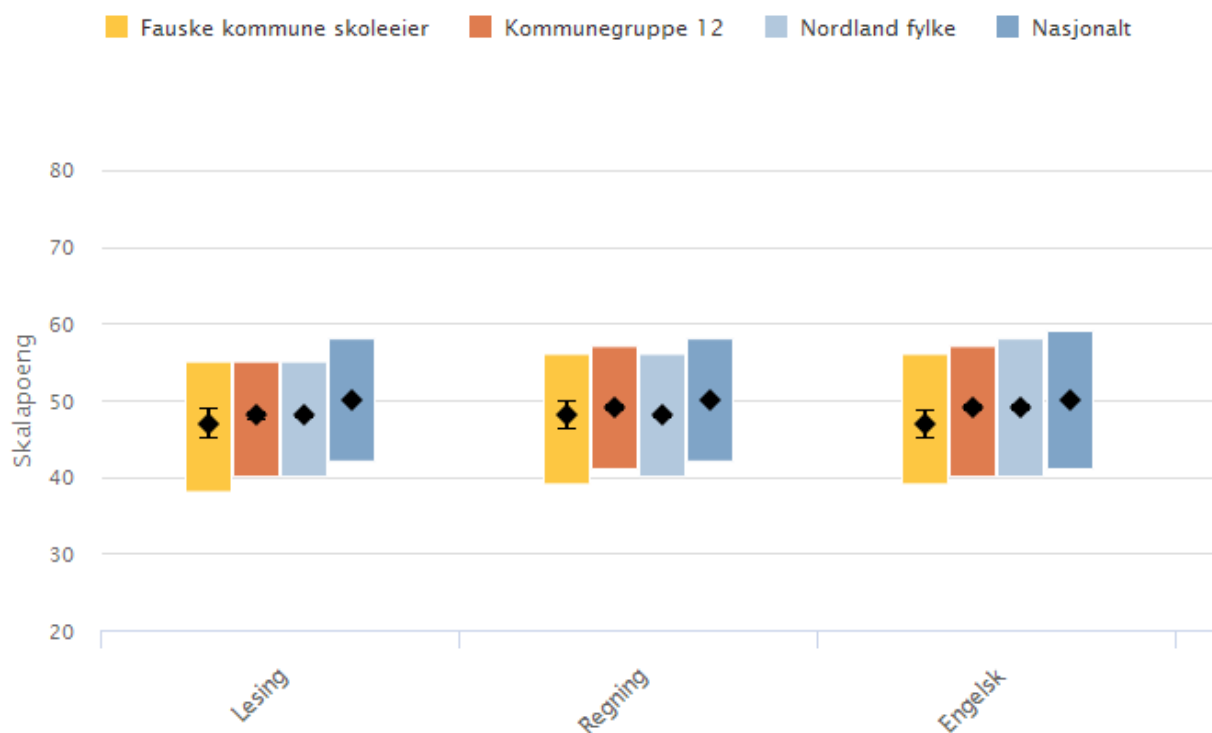
- finne informasjon
- forstå og reflektere over innholdet i tekster av ulik lengde og forskjellige sjangere
- beherske et ordforråd som dekker dagligdagse situasjoner
- forstå betydningen av ord og uttrykk ut fra sammenhengene de er brukt i
- forstå bruken av grunnleggende regler og mønstre for grammatikk og setningstyper

Diagrammet viser gjennomsnittet av elevenes skalapoeng og usikkerheten knyttet til dette gjennomsnittet. Søylene viser intervallet på skalaen der hovedvekten (60 prosent) av elevene er. Dette er et mål på spredningen i elevenes resultater. På 8. trinn plasseres elevene på 5 mestringsnivåer, hvor mestringsnivå 1 er lavest. Presentasjonen viser en oversikt over prosentvis fordeling av elever på mestringsnivåer.

Lokale mål

Fauske kommune sitt mål er at resultatene på nasjonale prøver skal ligge på nasjonalt nivå eller bedre.

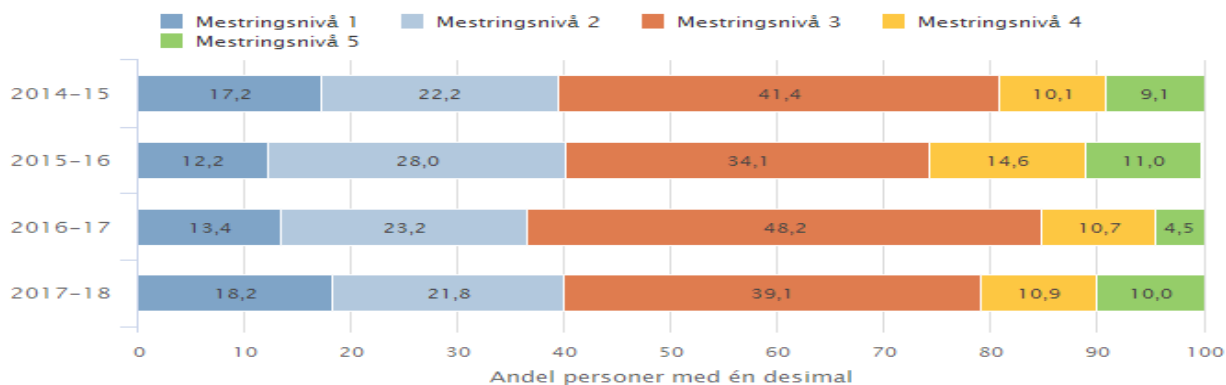
Fauske kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Offentlig eierform



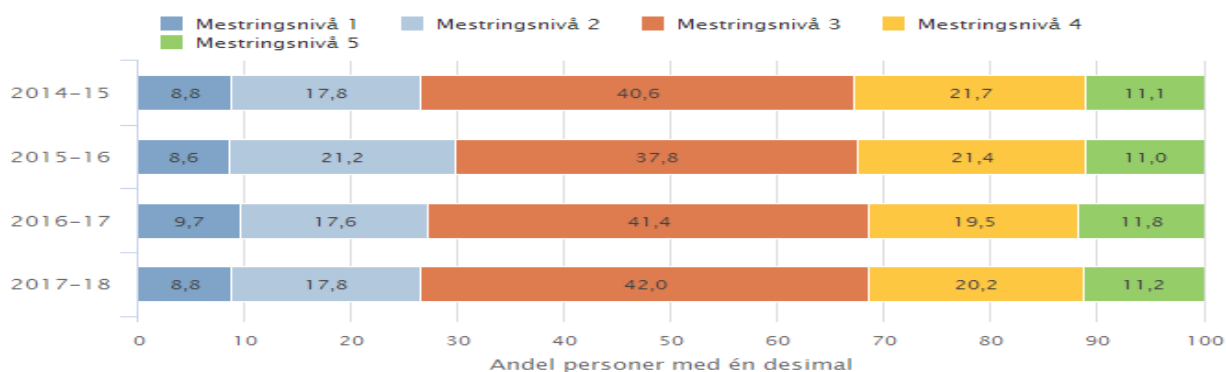
Fauske kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Offentlig, 2017-2018, Trinn 8, Begge kjønn

Illustrasjonen er hentet fra Skoleporten

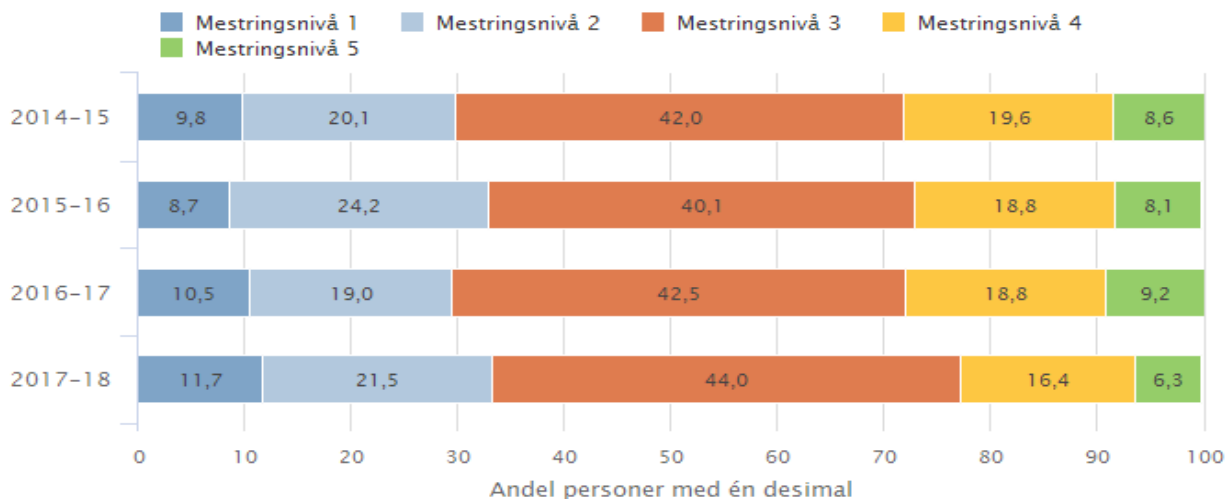
Fauske kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Offentlig eierform – Lesing



Fauske kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Offentlig, Trinn 8, Begge kjønn



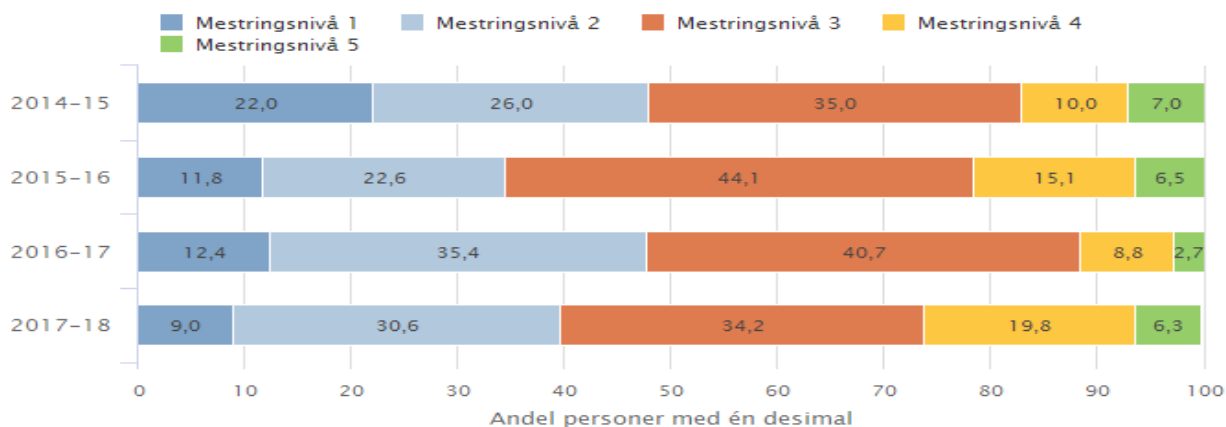
Nasjonalt, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 8, Begge kjønn



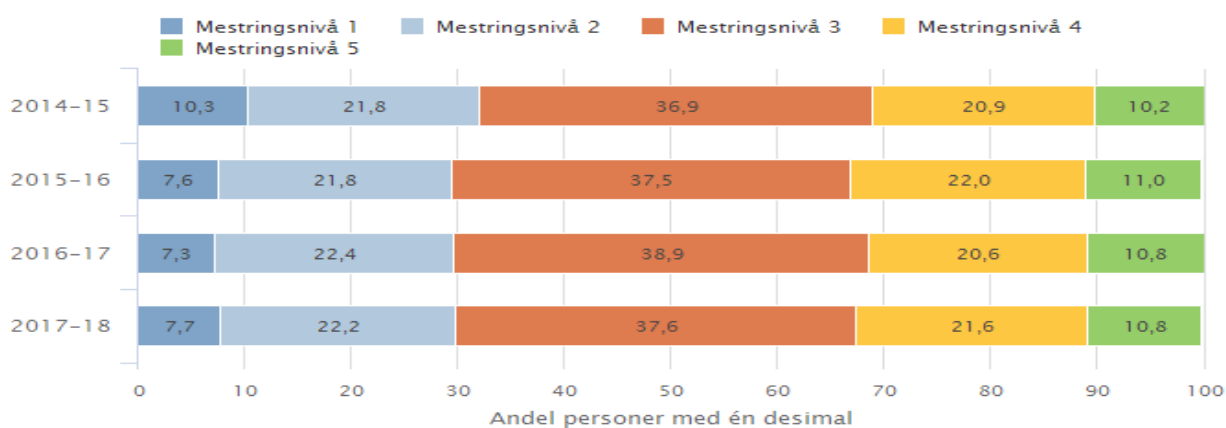
Nordland fylke, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 8, Begge kjønn

Illustrasjonen er hentet fra Skoleporten

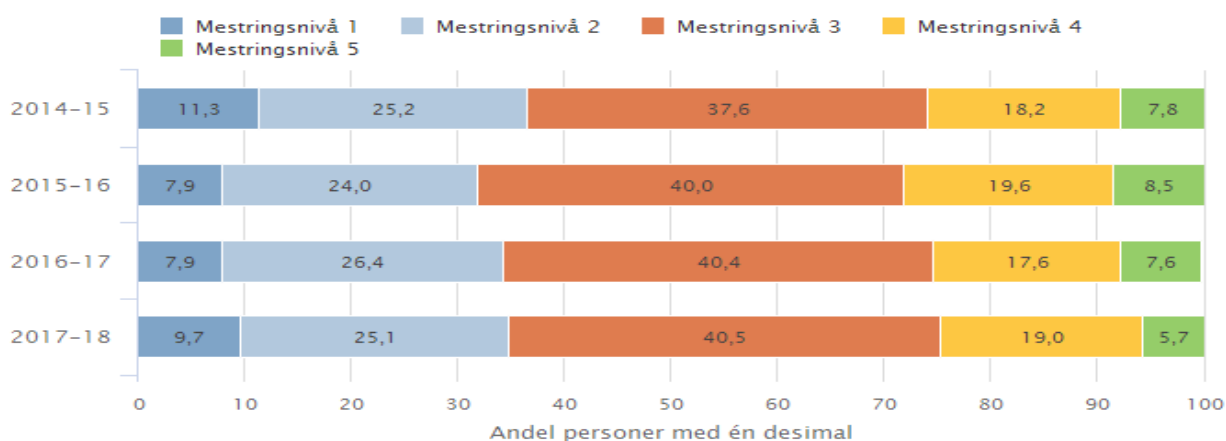
Fauske kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Offentlig eierform - Regning



Fauske kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Offentlig, Trinn 8, Begge kjønn



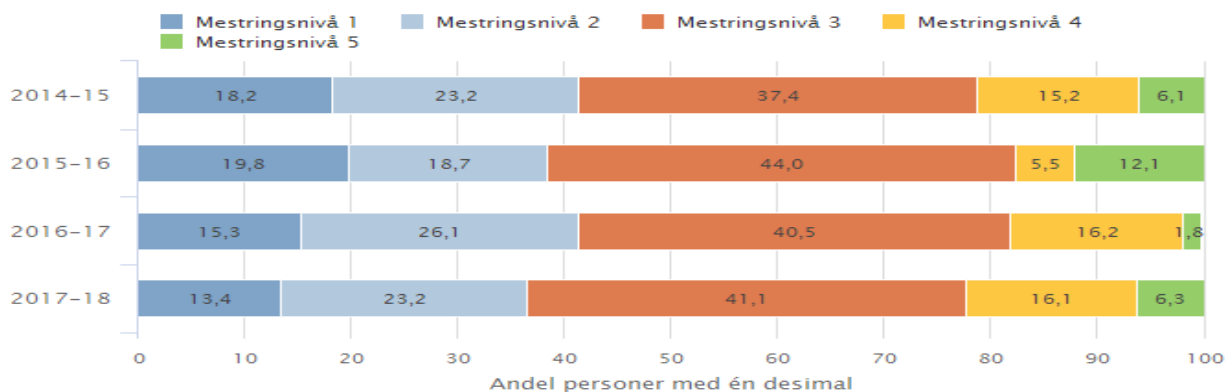
Nasjonalt, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 8, Begge kjønn



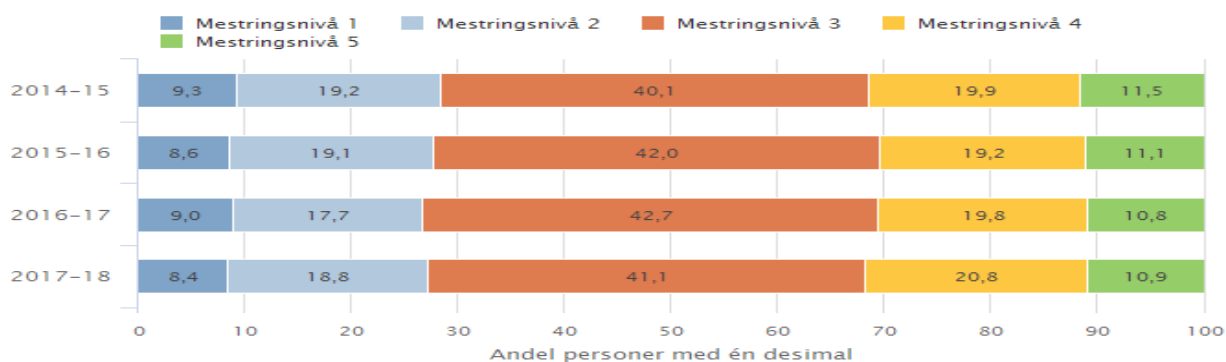
Nordland fylke, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 8, Begge kjønn

Illustrasjonen er hentet fra Skoleporten

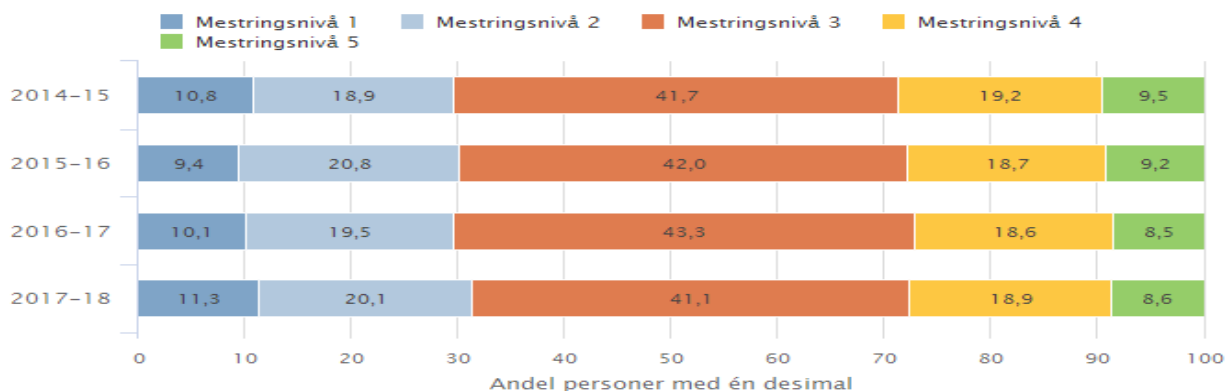
Fauske kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Offentlig eierform – Engelsk



Fauske kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Offentlig, Trinn 8, Begge kjønn



Nasjonalt, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 8, Begge kjønn

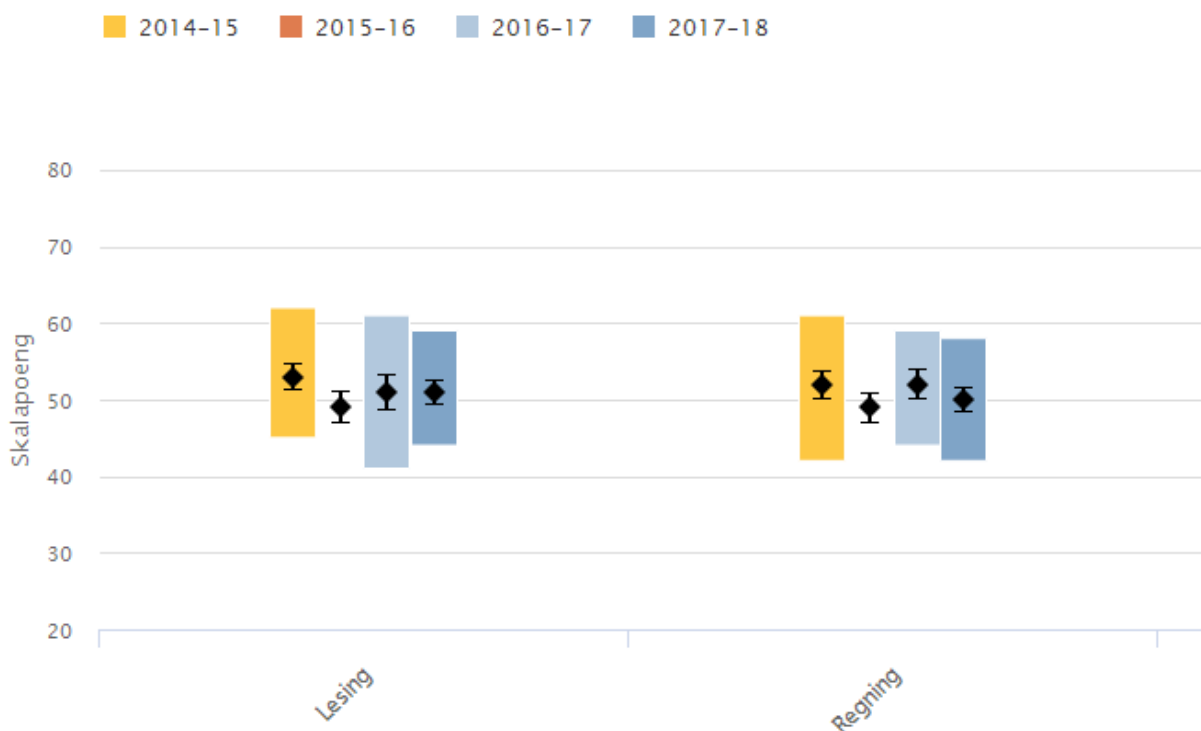


Nordland fylke, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 8, Begge kjønn

Illustrasjonen er hentet fra Skoleporten

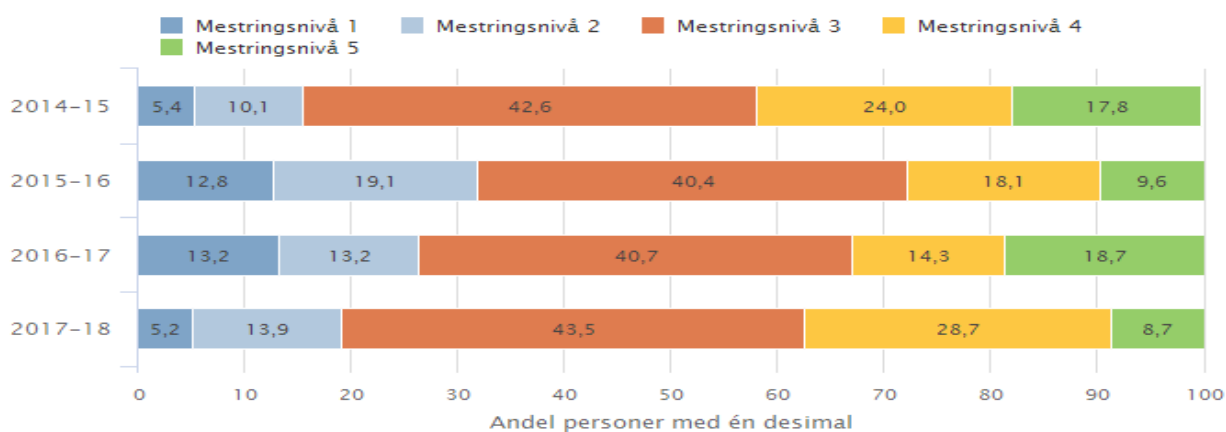
Nasjonale prøver 9. trinn

Fauske kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Offentlig eierform

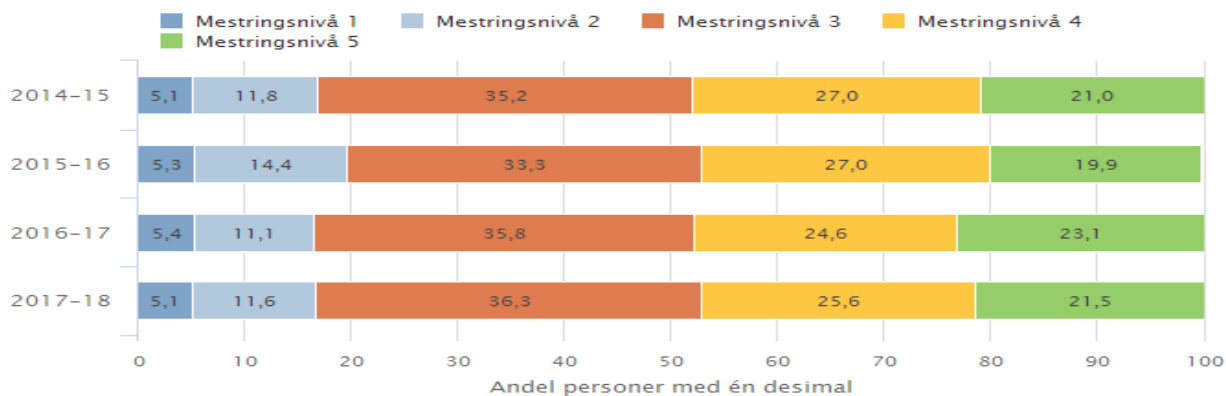


Fauske kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Offentlig, Trinn 9, Begge kjønn

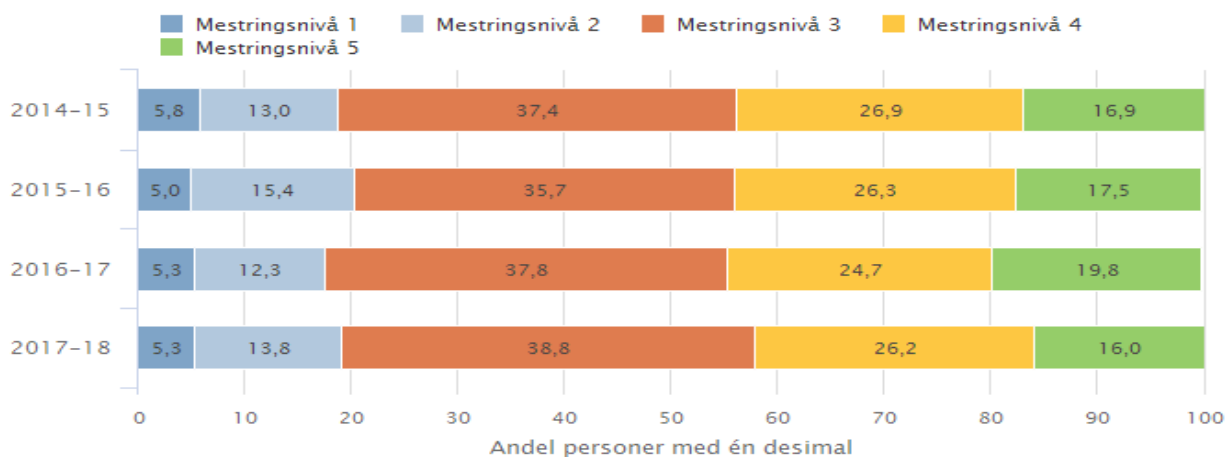
Fauske kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Offentlig eierform – Lesing



Fauske kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Offentlig, Trinn 9, Begge kjønn

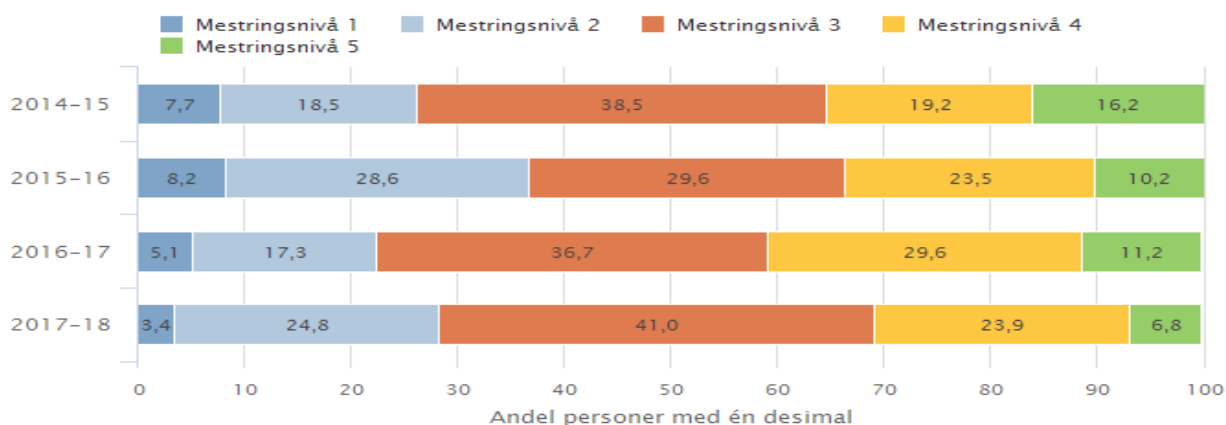


Nasjonalt, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 9, Begge kjønn

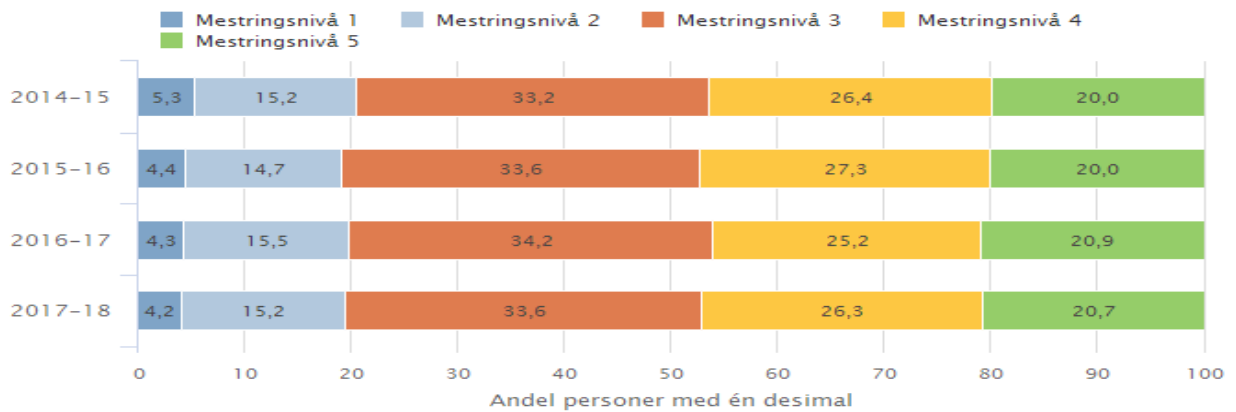


Nordland fylke, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 9, Begge kjønn

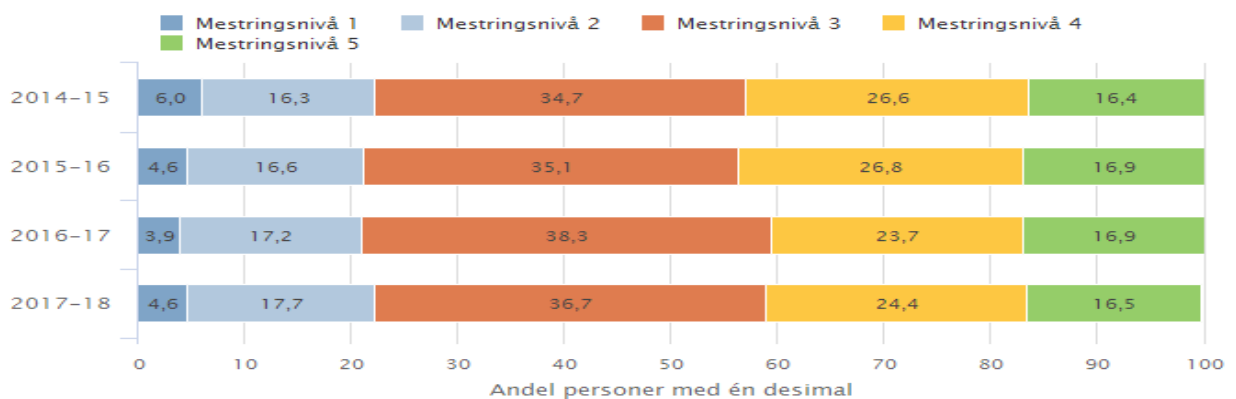
Fauske kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Offentlig eierform - Regning



Fauske kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Offentlig, Trinn 9, Begge kjønn



Nasjonalt, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 9, Begge kjønn



Nordland fylke, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 9, Begge kjønn

Skoleeiers egen vurdering

Resultatene for nasjonale prøver på 8. trinn viser at Fauske kommune har en høy andel elever som presterer på nivå 1 og 2. i lesing. Kommunen har færre elever på nivå 4 og 5 enn de vi sammenligner oss med. Liten endring i faget de siste årene. I regning har kommunen stadig færre elever på nivå 1. Andel elever på nivå 4 og 5 er større enn tidligere. Engelsk viser reduksjon i antall elever på nivå 1 og 2 og en økning av elever på nivå 4 og 5.

Sammenligning av resultatene for 8. trinn 2016 og 9. trinn 2017 viser at elevene i Fauske har hatt en fremgang på 4 skalapoeng. Framgangen indikerer at elevene har hatt forventet progresjon i fagene. Lesing viser at kommunen har omtrent samme prosentfordeling som nasjon på nivå 1 og 2. Kommunen har færre elever som når de to høyeste nivåene. Regning viser at kommunen har få elever på nivå 1, samtidig har vi stadig færre på nivå 5. En årsak til denne utviklingen kan være at de flinkeste elevene får for lite utfordringer.

Det er fortsatt viktig å jobbe målbevisst med grunnleggende ferdigheter, ikke minst gjelder dette lesing. Resultatene viser at kommunen på mange måter er på rett vei når det gjelder faglig utvikling. I forhold til grunnleggende ferdigheter er det viktig å jobbe for en ytterligere redusering av elever på nivå 1 og 2, samt øke antall elever på nivå 4 og 5.

2.3.3 Karakterer - matematikk, norsk og engelsk

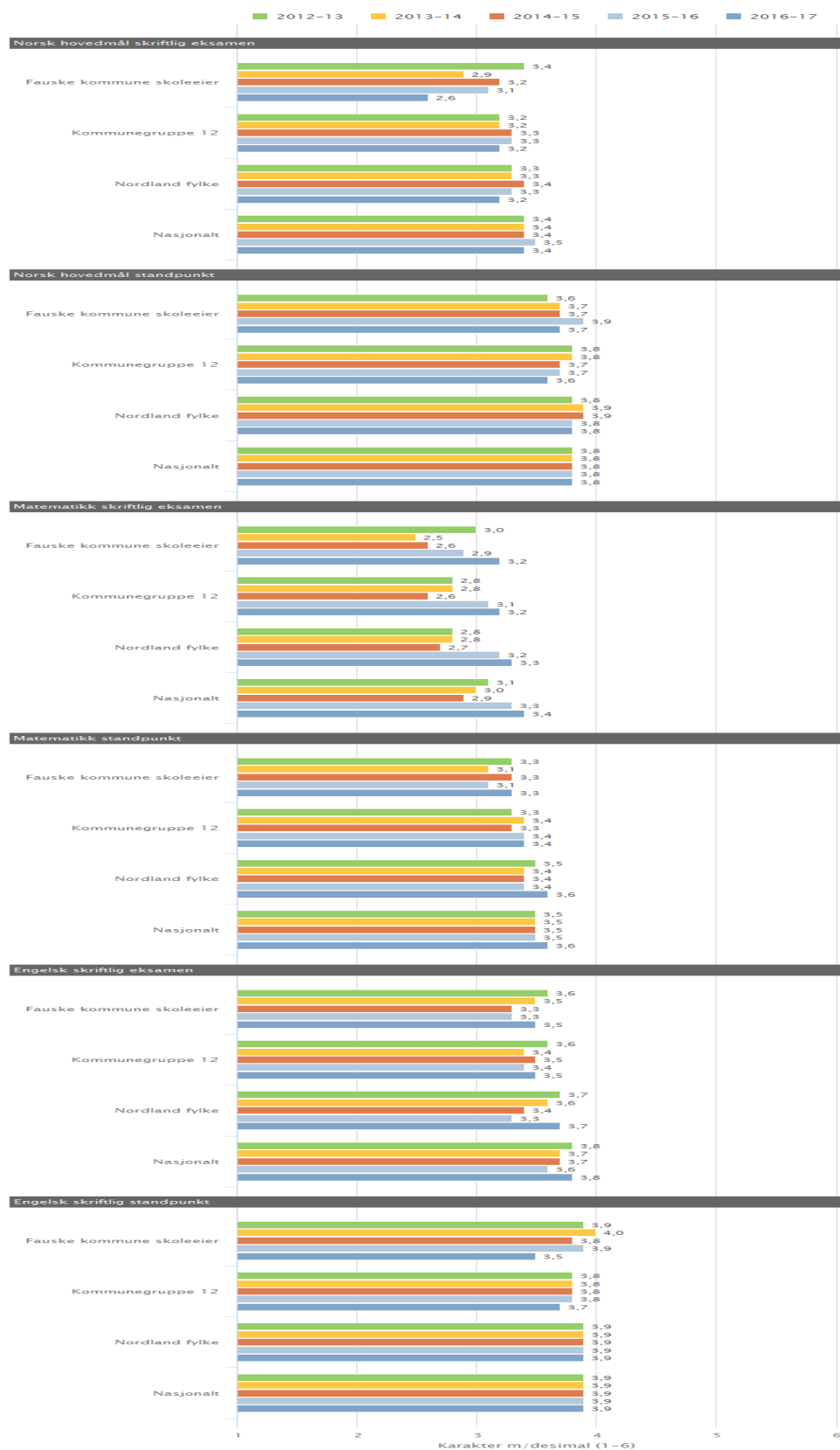
Standpunkt-karakterer og karakterer fra eksamen i grunnskolen og i videregående opplæring utgjør sluttvurderingen. Denne vurderingen gir informasjon om kompetansen eleven har oppnådd i faget. Vurderingen skal ta utgangspunkt i målene i læreplanverket. Graderingen beskriver at karakteren:

- 1 uttrykker at eleven har svært lav kompetanse i faget
- 2 uttrykker at eleven har lav kompetanse i faget
- 3 uttrykker at eleven har nokså god kompetanse i faget
- 4 uttrykker at eleven har god kompetanse i faget
- 5 uttrykker at eleven har meget god kompetanse i faget
- 6 uttrykker at eleven har svært god kompetanse i faget

Karakterskalaen er 1-6. Beste karakter er 6. Karakterene vises som gjennomsnitt.

Lokale mål
Nasjonalt nivå eller bedre

Illustrasjonen er hentet fra Skoleporten



Figur 2 Fauske kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode | Offentlig eierform

Skoleeiers egenvurdering

Karakterene i fagene matematikk og engelsk viser stor grad av samsvar mellom eksamenskarakter og standpunktkarakter. Karakternivået ligger relativt nært opp til de vi sammenligner oss med. Norsk er det faget avstanden er størst opp til nasjonalt nivå for eksamen 2017. Kommunen har dette året betydelig svakere resultat enn foregående år.

Eksamensfag skal over tid være jevnt fordelt på norsk, engelsk og matematikk. Kommunen har i overkant av 100 elever som tar eksamen. Dette medfører at antallet elever som tar eksamen i fagene er begrenset. Det forekommer at bare en klasse er opp i eksamen i f.eks norsk. Elevgrunnlaget vil dermed gi variasjoner fra år til år.

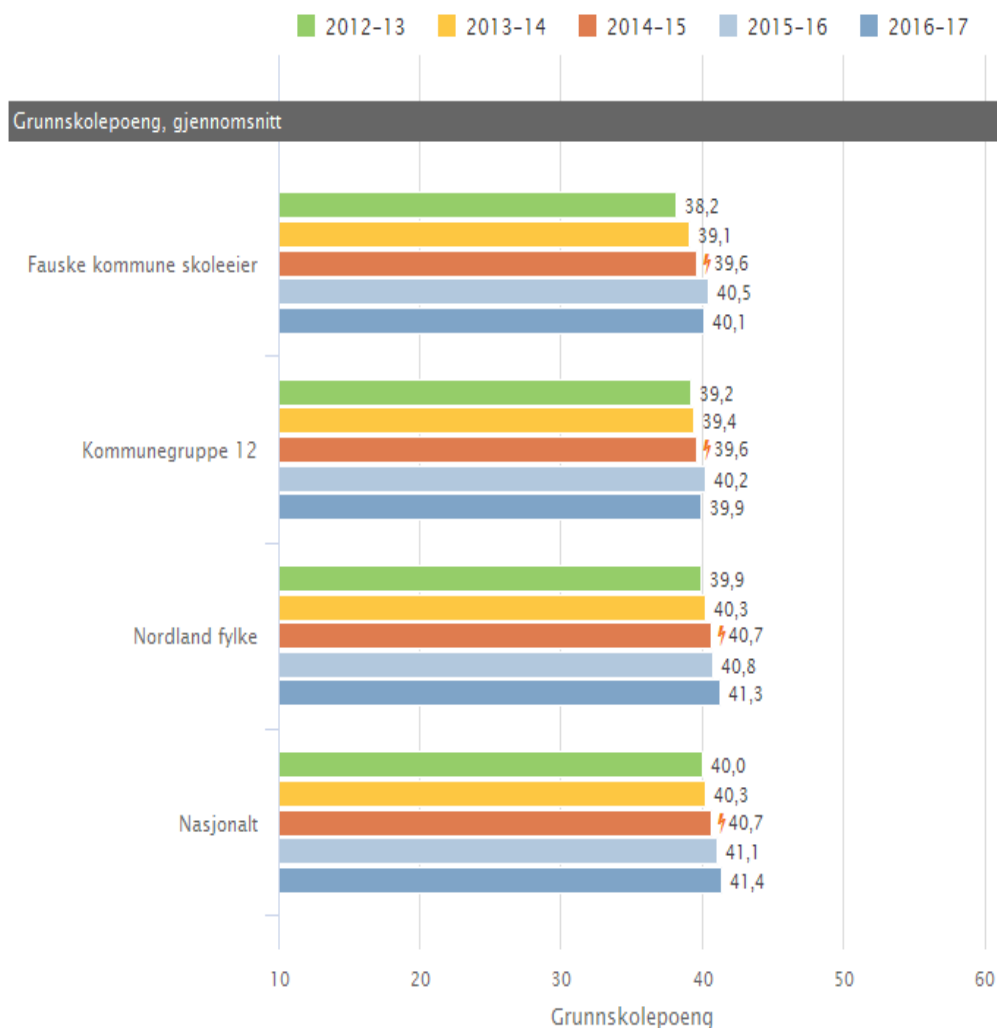
2.3.4 Grunnskolepoeng

Grunnskolepoeng er et mål for det samlede læringsutbyttet for elever som sluttvurderes med karakterer. Karakterene brukes som kriterium for opptak til videregående skole. Grunnskolepoeng er beregnet som summen av elevenes avsluttende karakterer, delt på antall karakterer og ganget med 10.

Hvis det mangler karakterer i mer enn halvparten av fagene, skal det ikke regnes ut poeng for eleven.

Grunnskolepoeng presenteres som karaktergjennomsnitt med én desimal.

Lokale mål
Nasjonalt snitt eller bedre.



Illustrasjonen er hentet fra Skoleporten

Fauske kommune skoleeier, Grunnskole, Grunnskolepoeng, Offentlig, Trinn 10, Begge kjønn

Skoleeiers egenvurdering

Grunnskolepoengene i Fauske har i likhet med de vi sammenligner oss med hatt en positiv utvikling. Kommunene har en liten nedgang sammenlignet med fjoråret. Kommunen presterer fortsatt bedre enn kommunegruppe 12. Sammenlignet med nasjon er tallene for Fauske forventet med tanke på at vi presterer litt svakere på karakterer til eksamen og i standpunkt, samt ligger noe bak nasjonalt snitt på nasjonale prøver.

2.4 Gjennomføring

Alle elever og lærlinger som er i stand til det, skal gjennomføre videregående opplæring. Kompetansebeviset skal sikre dem videre studier eller deltakelse i arbeidslivet. Utdanningsdirektoratet anbefaler skoleeiere å ta med denne indikatoren: Overgang fra GS til VGO

2.4.1 Overgangen fra grunnskole til VGO

Prosentdelen av elevkullet som er registrert i videregående opplæring høsten etter uteksaminering fra grunnskolen.

Lokale mål

Høyt antall elever som går over til videregående skole etter avsluttet grunnskole.

Fauske kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode | Offentlig eierform

Indikator og nøkkeltall	2012	2013	2014	2015	2016
Elever (16 år) som er registrert i videregående opplæring samme år som avsluttet grunnskole					
Fauske kommune skoleeier	94,6	97,7	98,4	96,7	99,3
Kommunegruppe 12	97,2	97,7	98,1	97,3	98,2
Nordland fylke	*	*	*	*	*
Nasjonalt	97,8	97,9	98,0	98,1	98,1

Fauske kommune skoleeier, Grunnskole, Overgangen fra grunnskole til VGO, Offentlig, Alle trinn, Begge kjønn

Skoleeiers egenvurdering

Diagrammet viser at Fauske kommune har svært mange elever er registrert i videregående skole samme året som de avslutter grunnskolen. For kommunen er dette positivt. Det aller viktigste er likevel hvor mange elever som fullfører videregående skole, denne informasjonen kommer ikke fram i dette

diagrammet. Ser vi isolert på Fauske videregående skole er tallet på elever som har sluttet gått ned de siste 3 årene.

3 Satsninger og systematisk oppfølging i Fauskeskolene

Strategiplan: Strategiplan for tidsrommet 2018-2022 ble vedtatt i kommunestyret i desember 2017. Klasseledelse og relasjoner, lesing og digitale ferdigheter er kommunens satsingsområder i denne perioden. Det er utarbeidet plan for nettverksarbeid knyttet til satsingsområdene der samtlige skoler og lærere vil være delaktige. Systematisk nettverksjobbing innføres fra høsten 2018.

Mitt valg: I april 2018 ble det holdt oppfølgingskurs i Mitt valg. Mitt valg er et program for utvikling av godt læringsmiljø og læring av sosial og emosjonell kompetanse. De aller fleste lærerne i Fauske har deltatt på kursene. Vi har tro på at den kunnskap og idebank lærerne har fått vil bidra til et bedre læringsmiljø. Tilbakemeldingene fra skolene er gode.

Helsefremmende skoler: Fauske kommune har jobbet aktivt for at alle skolene skal bli helsefremmende. Målet ble nådd våren 2018. 10 kriterier ligger til grunn for arbeidet med helsefremmende skoler. Vi ser at de største utfordringene er knyttet til kosthold og fysisk aktivitet. Utfordringene øker jo eldre elevene blir. Manglende energi og evne til konsentrasjon på grunn av dårlig eller mangelfullt kosthold gjør at elever ikke får tatt ut sitt faglige potensiale i skolen. Det vil bli nedsatt en gruppe som skal jobbe frem forslag til kosthold i Fauskeskolen skoleåret 2018-19.

Inkluderende barnehage- og skolemiljø (IBSM): Fauske kommune er nå inne i siste fase i denne satsingen. Kommunens tre 1-10 skoler med tilhørende barnehager er deltagere. IMSM skal bidra til kompetanseutvikling for barnehager, skoler og eiere om mobbing og andre krenkelser.

Fagdag tilstandsrapport 27.04.18

De beste rådene til administrasjon/rådmann når de skal bidra til å utvikle gode skoler:

- Utvikle begrepet Fauskeskolen
- Komme mer ut i skolene, gjøre seg kjent med skolene, elevene og ansatte
- Ha få satsingsområder, gjennomfør disse og ikke ha for mange baller i lufta

De beste rådene til kommunepolitikerne når de skal bidra til å utvikle gode skoler:

- Bli kjent med skolene og de som jobber der. Besøk skolene, og ikke bare lese dokumenter
- Tenk langsiktig, ha visjoner og tenk helhetlig. Gi skolene forutsigbare ressurser.
- Samhandle med skolene.

De beste rådene til skolelederne når d skal bidra til å utvikle gode skoler:

- Fauskeskolens skoleledere skal tilstrebe at skolene sgerer og leverer likt.
- Ha god kontakt med elevene.
- Sørg for at de voksne på skolen samarbeider og er samkjørte. Gir like beskjeder, og overholder regler på en felles måte.

De beste rådene til foresatte når de skal bidra til å utvikle gode skoler:

- Vær den voksne, og tørr å sett grenser!
- Bli kjent med de andre foreldrene og elevene i klassen til barna dine, og bry deg om andres barn.
- Frem-snakke skolen og vis engasjement.

Kvalitetssikringssystem: Fra skoleåret 2018-19 innføres nytt kvalitetssikringssystem som skal bidra til en systematisk oversikt og oppfølging av de mål som ligger i lov og forskrift, samt kommunale satsninger.

Veilederkorpset: Fauske kommune har bedt om bistand fra utdanningsdirektoratet for å bistå kommunen i å forbedre skolene som lærenden organisasjon. Vi har fått 3 veiledere som skal følge kommunen og skolene for å styrke kvalitetsutviklingsarbeidet i skolene. Veilederne skal følge oss i inntil 2,5 år. I denne forbindelse har alle skolene mottatt ekstern skolevurdering i april 2018, og rapportene fra vurderingen ligger som vedlegg til tilstandsrapporten.

4 Konklusjon

Det er det siste året innført flere tiltak som skal gi både kortsiktig og langsiktig effekt på elevenes læring, trivsel og utvikling, samt utvikle Fauskeskolen og heve resultatene på alle områder.

Det nevnes blant annet:

- Systematisk oppfølging av nasjonale prøver, innbefattet forarbeid, gjennomføring og etterarbeid
- Vedtatte strategiplan, med definerte felles satsningsområder for Fauskeskolen
- Avsetting av felles utviklingstid for alle skolene i Fauske
- Plan for nettverksjobbing knyttet til satsningsområdene i strategiplanen
- Innføring av felles kvalitetssikringssystem fra skoleåret 2018-2019
- Bistand fra utdanningsdirektoratet gjennom veilederkorpset og ekstern skolevurdering
- Innføring av Mitt valg på alle skolene
- Skolering innenfor relasjons-kompetanse

I skolene i Fauske jobbes det kontinuerlig og systematisk for å gi økt læringsutbytte til elevene.

På alle nivå i skolene jobbes det nå systematisk og godt for å heve kvaliteten på opplæringen. Endringsarbeid tar tid, både i forhold til å skaffe eierskap til endringene, implementeringsperioden og for å se resultatene av det arbeidet som gjøres. Rådmann mener de grep som er gjort og de tiltak som er innført vil bidra til å heve trivsel og læringsutbytte til elevene både på kort og på lang sikt.

Ekstern skolevurdering – et verktøy for skoleutvikling

Rapport fra ekstern vurdering
på Erikstad skole i uke 17 2018



I. Forord

Veilederkorps

Utdanningsdirektoratet inviterer kommuner, fylkeskommuner og skoler til å delta i et samarbeid for kvalitetsutvikling i skolen. Målet er at flere elever skal lære og mestre mer og fullføre utdanningsløpet. Veilederkorpsset gir støtte til skoleeiere og skoler som trenger veiledning for å bedre læreprosessene i skolen. I starten eller i forkant av veilederperioden, gjennomføres «Ståstedsanalyse» og «Ekstern skolevurdering.»

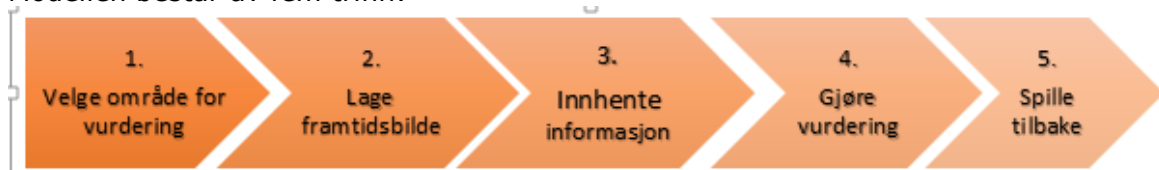
Ståstedsanalysen

Ståstedsanalysen er et analyseverktøy som hjelper skoleeiere og skoler med å kartlegge hvilke områder som bør utvikles. Dette verktøyet tar utgangspunkt i kvalitetsindikatorer som nasjonale prøver, elevundersøkelsen og andre undersøkelser som brukes lokalt. Ut fra resultatene av denne analysen og eventuelle andre undersøkelser, velger skolen tema for den eksterne skolevurderingen.

Ekstern skolevurdering

Ekstern vurdering er et verktøy for skoleutvikling. Forskrift til opplæringsloven, kapittel 2, §2-1 om skolebasert vurdering, sier at alle skoleeiere er pålagt å ha et system for vurdering av skolens virksomhet, internt eller eksternt. Forskriften nevner ikke hvordan den skolebaserte vurderingen skal gjennomføres, men en av måtene er ekstern vurdering. Det er et verktøy som blir brukt i mange kommuner og regioner for å forsterke utviklingsarbeidet på skolene. Utdanningsdirektoratet bygger vurderingsmodellen på en tilpasset versjon av Hardanger/Voss-regionen sin skolevurderingsmetodikk.

Modellen består av fem trinn:



Rapportens tittel gjenspeiler det valgte temaet. I tillegg til målformuleringer, settes det opp konkrete tegn på hva som kjennetegner god praksis. Disse tegnene er selve kjernen i vurderingsprosessen og viser idealbildet for skolens ønskede praksis innenfor vurderingstemaet. Dette settes inn i et skjema som kalles «Framtidssbilde.»

Et bredt spekter av interessenter vil få uttale seg om skolens nåværende praksis i forhold til tegnene på god praksis. Det vil bli foretatt observasjoner i klassene og i skolemiljøet, og vurdererparet vil få tilgang til dokumenter som kan være av betydning for den vurderinga som skal gjennomføres.

Selve vurderingsuka varer i tre til fire dager, og siste dag av vurderinga legges funnene fram i en rapport for skolen. I denne rapporten vil vurdererne trekke fram tegn på god praksis og tegn på praksis som kan bli bedre for skolen. Konklusjonene i rapporten skal være til hjelp i det videre arbeidet med det valgte temaet. Veilederkorpsset vil bistå skoleledelsen i det videre utviklingsarbeidet.

Faglig grunnlag for ekstern vurdering

Kvalitetsarbeid og skolebasert vurdering skoleutvikling og organisasjonsutvikling



II. Fakta om skolen

Erikstad skole er en barneskole for elever i 1.-4. klasse. Skolen ligger naturskjønt til ved sjøen. Den har et attraktivt uteområde som benyttes i ulike sammenhenger.

Skoleåret 2017-2018 har skolen 60 elever som fordeler seg jevnt på fire trinn. Det er 12 ansatte, inkludert lærere, assistenter og administrasjon. I tillegg er det SFO.

«Sammen blir vi gode» er skolens visjon. Denne har blitt utviklet gjennom bred intern medvirkning i personalet. Skolen vektlegger aktiviteter som utvikler fellesskapet på tvers av klassene og periodevis jobbing i aldersblandede grupper.

De siste årene har skolen jobbet med lokale prosjekter innenfor «Den naturlige skolesekken», som blant annet har fokusert på bærekraftig utvikling og kunnskap om lokale forhold og historie.

Erikstad skole har ambisjon om å utvikle seg videre og møte utfordringene som blant annet ligger i de kommende nye læreplanene på en offensiv måte. Skolen ønsker å være en engasjert aktør, bidra til utforming av framtidens «Fauskeskole» og gi elevene en god start på skolelivet.

III. Valg av hovedutfordring

Ut fra resultat av Ståstedsanalysen og andre identifiserte utviklingsområder, kommer skole, skoleeier og veiledere frem til skolens hovedutfordring og vurderingstema. Dette formuleres og blir utgangspunkt for den eksterne vurderingen.

Som følge av resultatene i Ståstedsanalysen og kommunens dokumenter har kommunen, i samarbeid med veilederkorpsset, valgt «Klasseledelse og relasjoner» som vurderingstema.

IV. Framtidsbilde

Å vurdere vil her si å måle en nå-situasjon opp mot en idealtilstand. Her blir en slik idealtilstand kalt et «framtidsbilde.» Et framtidsbilde belyser temaet fra ulike sider og er knyttet til praksis. Framtidsbildet gjøres konkret ved å dele det inn i kvalitetsmål med tegn på god praksis. Skolens nåværende praksis blir vurdert opp mot dette bildet.

Kvalitetsmål og tegn på god praksis i framtidsbildet, skal henge nøye sammen med påstandene i Ståstedsanalysen og Elevundersøkelsen. Framtidsbildet er utformet av vurdererne, og skolen er involvert i arbeidet med å forankre det i personalet i forkant av vurderingsprosessen.

Framtidsbilde - ekstern skolevurdering ved Erikstad skole

Vurderingstema: Klasseledelse og relasjoner

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
<i>Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Alle elever opplever at de har venner og noen å være sammen med på skolen. • Elevene opplever at de voksne bryr seg. • Elevene forstår hva de skal lære og hva de skal gjøre for å bli bedre. • Elevene opplever at lærerne støtter dem i læringsarbeidet.
<i>Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Ansatte har en positiv relasjon til hver enkelt elev. • Lærerne har sammen med elevene innarbeidet tydelige regler og rutiner for elevgruppen. • Lærerne har en tydelig struktur i læringsarbeidet, med klart formulerte mål. • Det er sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet i læringsøktene.
<i>Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klasse miljø.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Forventingene mellom skole og foreldre er avklart. • Foreldrene bidrar positivt i elevenes læring og utvikling. • Foreldre har reell medvirkning. • Foreldrene er med på å skape et skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring.

<p><i>Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Skolen har en felles plattform for det pedagogiske arbeidet, og de voksne utøver sine roller basert på denne plattformen. • Ledelsen legger jevnlig til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling. • Personalet har en felles forståelse av begrepene klasseledelse og relasjonsarbeid. • Beslutninger som er fattet følges lojalt opp av alle ansatte.
-------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

V. Sammenstille og se mønster

Når alle data er samlet inn ved hjelp av ulike metoder, sammenstilles disse dataene. Vurdererne analyserer og vurderer informasjonen ved å speile den mot tegnene på god praksis i framtidsbildet.

Ut fra denne vurderingen, trekkes konklusjoner. En finner frem til skolens sterke sider innen skolens valgte område, og til sider som bør utvikles for å bli bedre. Dette kommer frem i «tegn på god praksis» og i «praksis som kan bli bedre» i vurderingsrapporten.

Vanligvis er det slik at ikke alle tegnene på god praksis vil bli kommentert i rapporten. Det betyr at her har ikke vurdererne gjort spesielle funn som må kommenteres.

Vurdererne gjør et dypdykk i organisasjonen og involverer de fleste i skolehverdagen. Dette kan føre til en bevegelse som må tas videre av ledelse og personale. Vurdererne er ikke forskere, men kvalifiserte vurderere med god kunnskap om skole.

VI. Tegn på god praksis

Kvalitetsmål: *Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.*

- *Tegn på god praksis:* Alle elever opplever at de har venner og noen å være sammen med på skolen.

Vi fant:



Både elevene, lærerne og foreldrene sier at alle har venner og noen å være sammen med på skolen.

Lærerne forteller at de følger godt med, både i timene og i friminuttene og at vennskap og relasjonsbygging er tema i arbeidet med «Mitt valg». De sier også at aldersblandede aktiviteter bidrar til å bygge relasjoner på tvers av trinn.

Elevene forteller om fadderordning, felles regler på uteområdet og at alle kjenner hverandre.

Foreldrene sier at de opplever at elevene er flinke til å ta kontakt hvis de ser noen som går alene.

Ståstedsanalysen:

42. På vår skole arbeider vi bevisst med å utvikle positive relasjoner mellom elevene				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	100,0 %	0,0%	0,0%	
44. Alle elever er inkludert i skolens fellesskap				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	100,0 %	0,0%	0,0%	

Kvalitetsmål: *Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.*

- *Tegn på god praksis:* Ansatte har en positiv relasjon til hver enkelt elev.


Vi fant:

Foreldrene opplever at elevene har voksne de kan gå til som de har en god relasjon til.

Dette bekreftes av elevene, som sier at de kan snakke med alle de voksne, men at det er lettest å snakke med de voksne som de kjenner best.

Lærerne forteller at de er opptatt av å møte hver enkelt elev. Det er viktig for dem å ha gode relasjoner til alle, også elever som de ikke selv underviser.

Ståstedsanalysen:

40. Lærerne viser interesse for hver enkelt elev				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	100,0 %	0,0%	0,0%	


Kvalitetsmål: *Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klassemiljø.*

- *Tegn på god praksis:* Foreldrene er med på å skape et skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring.

Vi fant:

Både elevene, foreldrene og lærerne forteller at foreldrene deltar på arrangementer og aktiviteter på skolen. Foreldrene er aktive, positive og samarbeider godt med skolen i arbeidet med inkludering. Inkludering er også tema på foreldremøtet i starten av 1. klasse og blir fulgt opp på senere årstrinn.

Ståstedsanalysen:

101. På vår skole arbeider vi bevisst med hvordan foreldrene kan bidra positivt til elevenes læring og utvikling				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	66,7%	33,3%	0,0%	

Her ser vi en forskjell mellom det vi har hørt i samtalen med de ulike gruppene og det vi finner i Ståstedsanalysen.



Kvalitetsmål: Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.

- *Tegn på god praksis:* Skolen har en felles plattform for det pedagogiske arbeidet, og de voksne utøver sine roller basert på denne plattformen.

Vi fant:

Lærerne forteller at skolen har satt i gang et arbeid med å utvikle og revidere den pedagogiske plattformen. Etter at skolen ble omorganisert, opplevde personalet et behov for å etablere et felles ståsted i den nye organisasjonen. Dette er et utviklingsarbeid som er tett knyttet til skolens kontinuerlige kvalitetsarbeid og vil fortsatt være et viktig utviklingsområde for skolen framover.

Ståstedsanalysen:

58. Vår skole har en tydelig visjon				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	100,0 %	0,0%	0,0%	
59. På vår skole har vi en felles plattform for det pedagogiske arbeidet				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	88,9%	11,1%	0,0%	

VII. Praksis som kan bli bedre

Kvalitetsmål: Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.

- *Tegn på god praksis:* Elevene forstår hva de skal lære og hva de skal gjøre for å bli bedre.

Vi fant:

Elevene sier at de får vite hva de skal gjøre og hvordan de skal gjøre dette. I utviklingssamtalene får de vite hva de må øve på for å bli bedre.





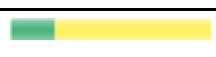
Lærerne sier at de snakker lite med elevene om hva de skal lære. De sier at de selv planlegger hva elevene skal lære, hvilke arbeidsmåter og læringsstrategier de skal bruke, men kommuniserer i liten grad målene for arbeidet ut til elevene. Vi finner også lite bruk av læringsmål på ukeplanene. Vi har i liten grad hørt og sett arbeid med læringsmål og undervisningsvurdering i undervisningsøktene.

Lærerne sier at skolen har deltatt i satsingen på «Vurdering for læring» for en tid tilbake. De sier videre at de siden har jobbet lite med bruk av undervisningsvurdering og

framovermeldinger, som bidrar til at elevene vet hva de skal lære og hva de skal gjøre for å bli bedre.

Dette stemmer godt med det vi har sett og hørt i våre observasjoner.

Ståstedsanalysen:

30. På skolen har vi en felles forståelse av hva som er god vurderingspraksis				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	44,4%	55,6%	0,0%	
31. Vurderingspraksisen på vår skole bidrar til å fremme elevenes læring				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	44,4%	55,6%	0,0%	
32. Elevene er kjent med hvilke kriterier de vurderes ut i fra				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	44,4%	55,6%	0,0%	
33. Elevene får begrunnet tilbakemelding om hvordan de ligger an i forhold til kompetansemålene				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	55,6%	44,4%	0,0%	
34. Elevene får trening i å vurdere hvordan de best lærer				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	22,2%	77,8%	0,0%	

Kvalitetsmål: *Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.*

- *Tegn på god praksis:* Det er sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet i læringsøktene.


Vi fant:

Foreldrene sier at de vet lite om hvilke arbeidsmåter skolen bruker sammen med barna. På ukeplanene kan det stå hva som er tema, men ikke hva de skal lære, hvorfor og hvordan dette skal bli vurdert.

Foreldrene forteller at de ønsker å være mer involvert i elevenes læringsarbeid og utvikling faglig og sosialt.

Lærerne forteller at de selv opplever at «Vurdering for læring» er et forbedringspunkt. De sier at selv om skolen har jobbet med vurdering, har de ikke skriftliggjort dette og satt det i system slik at «Vurdering for læring» er en del av skolens praksis og utviklingsarbeid.

Ståstedsanalysen:

21. På vår skole er det sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	88,9%	11,1%	0,0%	

Her ser vi en forskjell mellom det vi hører i samtalene både med foreldre og lærere og det vi ser i Ståstedsanalysen.

Kvalitetsmål: Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klassemiljø.


- *Tegn på god praksis:* Forventingene mellom skole og foreldre er avklart.

Vi fant:

Lærerne forteller at det er behov for en avklaring av roller og ansvar mellom skolen og foreldrene.

Foreldrene forteller at de ønsker å være mer involvert i elevenes læringsarbeid og utvikling faglig og sosialt. De sier at det er variasjon i hvordan trinnene kommuniserer ut og hvordan relasjonen mellom skolen og foreldrene er på de ulike trinnene.

Ståstedsanalysen:

101. På vår skole arbeider vi bevisst med hvordan foreldrene kan bidra positivt til elevenes læring og utvikling				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	66,7%	33,3%	0,0%	

Kvalitetsmål: Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.



- *Tegn på god praksis:* Ledelsen legger jevnlig til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling.

Vi fant:

Både rektor og lærerne sier at skolen har arenaer som kan brukes til felles refleksjon, erfaringsdeling og læring.

Lærerne sier at skolen har behov for en bedre struktur på møtene, som innebærer skille mellom drift og utvikling. De sier også at de har behov for mer tid til arbeid med pedagogisk utvikling. De mener at skolen kan bli bedre til å gjennomføre lærende møter, slik at de ansatte møter forberedt. Da vil de være mer aktive i refleksjoner og erfaringsdeling, som samtidig fører til en felles kompetanseutvikling i personalet.

Ståstedsanalysen:

94. Skolen har arenaer for felles refleksjon og læring				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	88,9%	11,1%	0,0%	
95. Lærerne samarbeider om planlegging, gjennomføring og vurdering av opplæringa				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	88,9%	11,1%	0,0%	

VIII. Spørsmål til refleksjon og ettertanke

Dette er spørsmål som skolen kan bruke i sitt etterarbeid etter skolevurderingen. Spørsmålene er ikke ment som konklusjoner, men de skal være åpne og formulert ut fra en samlet vurdering av tegnene på god praksis og på praksis som kan bli bedre på skolen.

Skolen har deltatt i satsingen «Vurdering for læring» og jobbet en del med dette.

1. *Hvordan kan lærerne bruke prinsippene i «Vurdering for læring» i det daglige læringsarbeidet med elevene, slik at elevene forstår hva de skal lære, hva som er forventet av dem og hva de skal gjøre for å bli bedre?*
2. *Hvordan kan lærerne arbeide for å skape sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet i læringsøktene?*

Skolen har et godt samarbeid med foreldrene og foreldrene bidrar til å skape et godt miljø på skolen. Foreldrene forteller at de ønsker å være mer involvert i elevenes læringsarbeid og utvikling faglig og sosialt.

3. *Hvordan kan skolen utvikle et system for foreldreinvolvering, slik at alle foreldre har samme mulighet til samarbeid og medvirkning til beste for elevene?*

Skolen har etablerte møtearenaer som kan brukes til felles refleksjon, erfaringsdeling og læring.

4. *Hvordan kan skolen utvikle en struktur for lærende møter, som ivaretar mer tid til pedagogisk utvikling gjennom refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling?*

IX. Etterord

Forskning om ekstern skolevurdering konkluderer med at en slik vurdering kan ha stor betydning for utvikling av skolen. Det avhenger imidlertid av hva skolen gjør med sin nye kunnskap etter vurderingsuka.

Videre arbeid etter ekstern skolevurdering

Etter at vurderingen er over og rapporten er ferdig, starter skolens videre utviklingsarbeid. Prosessen styres av skoleledelsen og følges opp av skoleeier.

Eksempel på hvordan en slik prosess kan gjennomføres:

- Innen to uker etter vurderingen: skoleledelsen (ev sammen med personalet og Veilederkorpset) lager en milepælsplan for etterarbeidet
- Milepælsplanen bør ha mål og ansvarsfordeling
- Personalet blir involvert i det videre arbeidet med tiltakene i milepælsplanen
- Etter cirka et halvt år: Skoleeier har møte med skoleledelsen for å følge opp prosessen
- Etter cirka ett år: Skolen og skoleeier har nytt møte for å se hva som har skjedd av endringer

Vedlegg A. Deltakere i ekstern vurdering

Det er viktig at de skolene som mottar veiledning, forankrer prosessen hos elevene, foresatte, alle skolens medarbeidere og andre samarbeidsparter som er viktige for skolen. Ekstern vurdering sikrer at de ulike stemmene blir hørt.

- Interne: Elever, foreldre, lærere, assistenter og rektor
- Eksterne: Øyvind Mellem og Gerd Helga Stifoss-Hanssen

For å sikre bred informasjonsinnhenting har vi intervjuet elever, foreldre, ansatte og ledelsen ved skolen. Vi har observert alle klassene.

Vedlegg B. Tidsplan og aktiviteter

Forut for vurderingsuka på skolen, har det vært kontakt mellom vurdere og skole, og data er innhentet. Det er utarbeidet en tidsplan for prosessen. Framtidsbildet er utarbeidet og diskutert og forandret i samspill med skolens personale. Personalet har gjennomført en ståstedsanalyse som veilederne har vært med på å oppsummere. Samtaleguider er utarbeidet og foreldremøte med foresatte planlagt.

Det er avsatt to dager til selve vurderingen. Dette innebærer i hovedsak en startdag der vurderere og hele personalet møtes for første gang. Informasjonsinnhenting foregår ved at det gjennomføres samtaler, møter, observasjoner mm. Alle data sammenstilles, og vurdererne leter etter mønster i materiale og speiler det mot framtidsbildet. Rapporten skrives og legges frem for personalet og andre den siste dagen av vurderingen.

Å gjennomføre en kvalitetsvurdering på tre dager er knapp tid, og det innebærer at det valgte temaet må være avgrenset.

Framdriftsplan:

Uke	Tiltak	Ansvar
14	Møte mellom veileder og vurderere <ul style="list-style-type: none"> • Avklaring av vurderingstema • Praktiske forhold <ul style="list-style-type: none"> ○ Vurdererne trenger et arbeidsrom som har mulighet for bruk av internett ○ Eget rom der vurdererne kan gjennomføre intervjuer • Rektor skriver kort fakta om skolen. Dette skal settes inn i rapporten • Elever som skal til intervju må være taleføre, slik at vurdererne får mest mulig informasjon • Både elever og lærere får informasjon om vurderingen på forhånd. • Rektor viser powerpoint-presentasjon med informasjon til skolen i personalet 	Alle involverte
14	Vurdererne lager og sender skolen et utkast til framtidsbilde.	Vurderere

15	Skolen får tilsendt: Plan for vurderingsarbeidet. Foreldrebreve som sendes til alle foreldrene Framdriftsplan	Vurderere
15	Vurderere får tilsendt følgende dokumenter på mail, eller det gjøres tilgjengelig på skolens hjemmeside. Det som ikke finnes, trenger skolen ikke lage ekstra i forbindelse med vurderingen. <ul style="list-style-type: none"> • Ståstedsanalysen • Fakta om skolen • Samhandlingsplan oppvekst • Strategiplan for Fauskeskolen • Strategiplan for nettverksgrupper • Elevundersøkelsen • Foreldreundersøkelsen • Mal for elev- og utviklingssamtaler • Ukeplan/læringsplan for alle trinn en vilkårlig uke 	Rektor
15	<ul style="list-style-type: none"> • Skolens personale drøfter framtidsbildet og kommer med eventuelle forslag til endringer og tillegg • Framtidsbildet godkjennes av skole og vurderere 	Skolen og vurderere
16	Vurdererne sender til skolen <ul style="list-style-type: none"> • Samtaleguider som deles ut til de som skal intervjues 	Vurderere
17	Vurderingsuka Framlegging av rapport, onsdag 25.april Skolen har ansvar for å invitere de som skal inviteres: <ul style="list-style-type: none"> ○ Alle ansatte ○ Fau-representanter ○ Elevrådsrepresentanter ○ Politikere ○ Representanter fra skoleeier ○ Andre som skolen mener er aktuelle (presse etc) 	Alle

Plan for vurderingsdagene:

Dato:	Tidspunkt:	Hva:	Ansvar:
Tirsdag 24.04.2018	08.00	Første møte med skolen og personalet	Rektor og vurdererne
Tirsdag 24.04.2018	09.00-10.30	Observasjon i klassene	Vurdererne
Tirsdag 24.04.2018	10.30-11.30	Samtale med elever 1.-4.trinn 2 elever fra hver klasse	Vurdererne
Tirsdag 24.04.2018	11.30-12.00	Lunsj	
Tirsdag 24.04.2018	12.30-13.45	Observasjon i klassene	Vurdererne
Tirsdag 24.04.2018	14.00-15.15	Samtale med lærere og assistenter	Personalet og vurdererne
Tirsdag 24.04.2018	15.30	Samtale med rektor	Vurdererne
Tirsdag 24.04.2018	18.00-19.30	Foreldremøte	Foreldrene og vurdererne
Onsdag 25.04.2018	13.00	Framlegging av rapport til rektor	Vurdererne
Onsdag 25.04.2018	14.15-15.30	Framlegging av rapport for personalet og inviterte gjester	Rektor og vurdererne

Vedlegg C. Metoder

Skolen har allerede en del data gjennom Ståstedsanalysen, som utgjør et godt grunnlag for utvelgelse av område/tema for vurderingen. For å sikre god forankring og at alle stemmer blir hørt, hentes det inn data fra flere andre kilder. For å få best mulig kvalitet på informanter fra elevene, ber en rektor i samarbeid med kontaktlærere om å plukke ut elever som skal intervjues. Rektor får også ansvaret for å sette opp en plan for intervjuer med personalet, slik at skolen kan fungere så vanlig som mulig under vurderingsuka. Alle intervjuer er gruppeintervjuer.

Tema og tid til rådighet virker inn på valg av metode. I prosessen på denne skolen er følgende metoder benyttet:

Intervju, observasjon og dokumentanalyse.

Ståstedsanalysen

Skolen har gjennomført Ståstedsanalysen. Tema for ekstern vurdering ble drøftet med skoleeier, rektorer og Veilederkorpset.

Dokumentanalyse

- Ståstedsanalysen
- Samhandlingsplan oppvekst

- Strategiplan for Fauskeskolen
- Strategiplan for nettverksgrupper
- Mal for elev- og utviklingsamtaler
- Ukeplan/læringsplan for alle trinn
- Plan for aldersblanding
- Dokument fra arbeidsseminar på Villa Sjøtun 2018.

Vedlegg D. Samtaleguider

For å fange lik tematikk, har vurdererne i forkant utarbeidet ulike samtaleguider til hjelp for samtaler med henholdsvis elevgrupper, foreldre og ulike grupper medarbeidere på skolen. Spørsmålene i disse samtaleguidene er alle knyttet til framtidsbildets formulerte tegn på god praksis.

Samtaleguide elever:

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
<i>Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Har elevene venner og noen å være sammen med på skolen? • Opplever dere elever at de voksne bryr seg? • Forstår du hva du skal lære og hva du skal gjøre for å bli bedre? • Hjelper læreren deg å lære?
<i>Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Er det lett å snakke med de voksne på skolen? • Har dere lagd regler for klassen?
<i>Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klasse miljø.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Snakker foreldrene og lærerne sammen? • Snakker du med foreldrene dine om skolearbeidet? • Er foreldrene med på å gjøre ting for å skape godt skole- og klasse miljø?
<i>Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Blir dere spurt om hvordan skolen kan bli bedre, slik at dere blir støttet i læringen? • Blir dere spurt om hvordan skolen kan være et godt sted for dere å være, hvor dere trives?

Samtaleguide foreldre

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
<i>Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Har alle elevene venner og noen å være sammen med på skolen? • Bryr alle de voksne seg? • Forstår elevene hva de skal lære og hva de skal gjøre for å bli bedre? • Støtter du elevene i læringsarbeidet?
<i>Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Har lærerne en positiv relasjon til hver enkelt elev? • Har læreren, sammen med elevene, innarbeidet tydelige regler og rutiner for

	<p>elevgruppen?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Har lærerne en tydelig struktur i læringsarbeidet, med klart formulerte mål? • Er det sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet i læringsøktene?
<i>Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klassemiljø.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Er forventingene mellom skole og foreldre avklart? • Bidrar foreldrene positivt i elevenes læring og utvikling? • Har foreldrene reell medvirkning? • Er foreldrene med på å skape et skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring?
<i>Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Er skolen åpen for å motta innspill på forbedring fra foreldrene?

Samtaleguide ansatte

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
<i>Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Har alle elevene venner og noen å være sammen med på skolen? • Bryr alle de voksne seg? • Forstår elevene hva de skal lære og hva de skal gjøre for å bli bedre? • Støtter du elevene i læringsarbeidet?
<i>Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Har du en positiv relasjon til hver enkelt elev? • Har du, sammen med elevene, innarbeidet tydelige regler og rutiner for elevgruppen? • Har du en tydelig struktur i læringsarbeidet, med klart formulerte mål? • Er det sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet i læringsøktene?
<i>Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klassemiljø.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Er forventingene mellom skole og foreldre avklart? • Bidrar foreldrene positivt i elevenes læring og utvikling? • Har foreldrene reell medvirkning? • Er foreldrene med på å skape et skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring?
<i>Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Har skolen har en felles plattform for det pedagogiske arbeidet, slik at de voksne utøver sine roller basert på denne plattformen? • Legger ledelsen jevnlig til rette for



	<p>refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling?</p> <ul style="list-style-type: none">• Har personalet en felles forståelse av begrepene klasseledelse og relasjonsarbeid?• Blir beslutninger som er fattet fulgt lojalt opp av alle ansatte?
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Ekstern skolevurdering – et verktøy for skoleutvikling

Rapport fra ekstern vurdering
på Hauan skole i uke 17 2018



I. Forord

Veilederkorps

Utdanningsdirektoratet inviterer kommuner, fylkeskommuner og skoler til å delta i et samarbeid for kvalitetsutvikling i skolen. Målet er at flere elever skal lære og mestre mer og fullføre utdanningsløpet. Veilederkorpsset gir støtte til skoleeiere og skoler som trenger veiledning for å bedre læreprosessene i skolen. I starten eller i forkant av veilederperioden, gjennomføres «Ståstedsanalyse» og «Ekstern skolevurdering.»

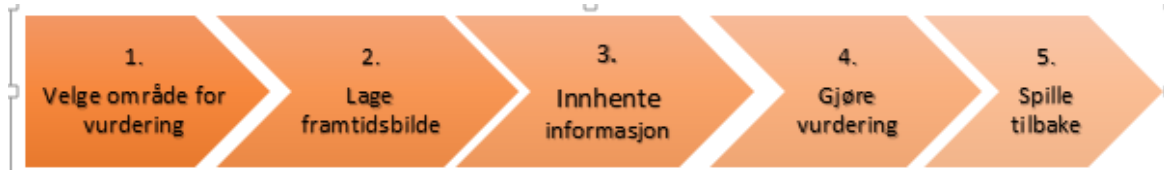
Ståstedsanalysen

Ståstedsanalysen er et analyseverktøy som hjelper skoleeiere og skoler med å kartlegge hvilke områder som bør utvikles. Dette verktøyet tar utgangspunkt i kvalitetsindikatorer som nasjonale prøver, elevundersøkelsen og andre undersøkelser som brukes lokalt. Ut fra resultatene av denne analysen og eventuelle andre undersøkelser, velger skolen tema for den eksterne skolevurderingen.

Ekstern skolevurdering

Ekstern vurdering er et verktøy for skoleutvikling. Forskrift til opplæringsloven, kapittel 2, §2-1 om skolebasert vurdering, sier at alle skoleeiere er pålagt å ha et system for vurdering av skolens virksomhet, internt eller eksternt. Forskriften nevner ikke hvordan den skolebaserte vurderingen skal gjennomføres, men en av måtene er ekstern vurdering. Det er et verktøy som blir brukt i mange kommuner og regioner for å forsterke utviklingsarbeidet på skolene. Utdanningsdirektoratet bygger vurderingsmodellen på en tilpasset versjon av Hardanger/Voss-regionen sin skolevurderingsmetodikk.

Modellen består av fem trinn:



Rapportens tittel gjenspeiler det valgte temaet. I tillegg til målformuleringer, settes det opp konkrete tegn på hva som kjennetegner god praksis. Disse tegnene er selve kjernen i vurderingsprosessen og viser idealbildet for skolens ønskede praksis innenfor vurderingstemaet. Dette settes inn i et skjema som kalles «Framtidssbilde.»

Et bredt spekter av interessenter vil få uttale seg om skolens nåværende praksis i forhold til tegnene på god praksis. Det vil bli foretatt observasjoner i klassene og i skolemiljøet, og vurdererparet vil få tilgang til dokumenter som kan være av betydning for den vurderinga som skal gjennomføres.

Selve vurderingsuka varer i tre til fire dager, og siste dag av vurderinga legges funnene fram i en rapport for skolen. I denne rapporten vil vurdererne trekke fram tegn på god praksis og tegn på praksis som kan bli bedre for skolen. Konklusjonene i rapporten skal være til hjelp i det videre arbeidet med det valgte temaet. Veilederkorpsset vil bistå skoleledelsen i det videre utviklingsarbeidet.

Faglig grunnlag for ekstern vurdering

Kvalitetsarbeid og skolebasert vurdering skoleutvikling og organisasjonsutvikling



II. Fakta om skolen

Hauan skole ligger i Fauske kommune. Den ble etablert i 1973 og har kommunal barnehage i 1. etasje, mens skolen holder til i etasjen over. Skolen ble påbygd i 1997.

Skolen ligger i naturskjønne omgivelser i utkanten av Fauske sentrum. Skolen har et opparbeidet uteområde som inneholder grillhus, hinderløype og skøyte- og fotballbane. Skolen ligger tett inntil naturen med fine skogs- og turområder som brukes flittig av elever og lærere både til lek og til uteskoleundervisning.

Hauan grendehus ligger i tilknytning til skolen, hvor skolen har leieavtale for bruk av gymsal og egne lokaler til SFO.

Hauan skole har 61 elever fordelt på 1.-4. klasse. Skolen har 12,83 årsverk, fordelt på lærere, fagarbeidere, merkantil, SFO-leder og rektor.

Skolens helsesøster er Trude Zahlsen, hun har kontordag ved Hauan skole onsdager, da har hun åpen dør for både elever og ansatte.

Skolen samarbeider med flere instanser: Fauske familiesenter, PPT (Pedagogisk-psykologisk tjeneste), TIMS, barnevern og barnehagene.

Skolen samarbeider også med et aktivt FAU, som blant annet vedlikeholder skøytebane, arrangerer Hauan cup (ski), juletrefest, sommerfest, 17.mai-arrangement og bidrar aktivt utfra elevenes behov.

III. Valg av hovedutfordring

Ut fra resultat av Ståstedsanalysen og andre identifiserte utviklingsområder, kommer skole, skoleeier og veiledere frem til skolens hovedutfordring og vurderingstema. Dette formuleres og blir utgangspunkt for den eksterne vurderingen.

Som følge av resultatene i Ståstedsanalysen og kommunens dokumenter har kommunen, i samarbeid med veilederkorpset, valgt «*Klasseledelse og relasjoner*» som vurderingstema.

IV. Framtidsbilde

Å vurdere vil her si å måle en nå-situasjon opp mot en idealtilstand. Her blir en slik idealtilstand kalt et «framtidsbilde.» Et framtidsbilde belyser temaet fra ulike sider og er knyttet til praksis. Framtidsbildet gjøres konkret ved å dele det inn i kvalitetsmål med tegn på god praksis. Skolens nåværende praksis blir vurdert opp mot dette bildet.

Kvalitetsmål og tegn på god praksis i framtidsbildet, skal henge nøye sammen med påstandene i Ståstedsanalysen og Elevundersøkelsen. Framtidsbildet er utformet av vurdererne, og skolen er involvert i arbeidet med å forankre det i personalet i forkant av vurderingsprosessen.

Framtidsbilde - ekstern skolevurdering ved Hauan skole

Vurderingstema: Klasseledelse og relasjoner

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
<i>Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Alle elever opplever at de har venner og noen å være sammen med på skolen.• Elevene opplever at de voksne bryr seg.• Elevene forstår hva de skal lære og hva de skal gjøre for å bli bedre.• Elevene opplever at lærerne støtter dem i læringsarbeidet.
<i>Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Ansatte har en positiv relasjon til hver enkelt elev.• Lærerne har sammen med elevene innarbeidet tydelige regler og rutiner for elevgruppen.• Lærerne har en tydelig struktur i læringsarbeidet, med klart formulerte mål.• Det er sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet i læringsøktene.

<i>Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klassemiljø.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Forventingene mellom skole og foreldre er avklart.• Foreldrene bidrar positivt i elevenes læring og utvikling.• Foreldre har reell medvirkning.• Foreldrene er med på å skape et skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring.
<i>Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Skolen har en felles plattform for det pedagogiske arbeidet, og de voksne utøver sine roller basert på denne plattformen.• Ledelsen legger jevnlig til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling.• Personalet har en felles forståelse av begrepene klasseledelse og relasjonsarbeid.• Beslutninger som er fattet følges lojalt opp av alle ansatte.

V. Sammenstille og se mønster

Når alle data er samlet inn ved hjelp av ulike metoder, sammenstilles disse dataene. Vurdererne analyserer og vurderer informasjonen ved å speile den mot tegnene på god praksis i framtidsbildet.

Ut fra denne vurderingen, trekkes konklusjoner. En finner frem til skolens sterke sider innen skolens valgte område, og til sider som bør utvikles for å bli bedre. Dette kommer frem i «tegn på god praksis» og i «praksis som kan bli bedre» i vurderingsrapporten.

Vanligvis er det slik at ikke alle tegnene på god praksis vil bli kommentert i rapporten. Det betyr at her har ikke vurdererne gjort spesielle funn som må kommenteres.

Vurdererne gjør et dypdykk i organisasjonen og involverer de fleste i skolehverdagen. Dette kan føre til en bevegelse som må tas videre av ledelse og personale. Vurdererne er ikke forskere, men kvalifiserte vurderere med god kunnskap om skole.

VI. Tegn på god praksis

Kvalitetsmål: *Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.*


- *Tegn på god praksis:* Alle elever opplever at de har venner og noen å være sammen med på skolen.

Vi fant:

Både elevene, lærerne og foreldrene sier at alle har venner og noen å være sammen med på skolen. De fleste elevene bor i gangavstand til skole og mange deltar i organiserte aktiviteter i fritiden i tilknytning til skolen og grendehusets område. Foreldrene sier at elevene er sammen med hverandre på fritiden, på tvers av trinnene.

Elever, foreldre og ansatte sier at dersom noen elever er alene, er de andre flinke til å inkludere i leken. Vennebenkene blir også brukt slik at hvis noen setter seg her, har elevene ansvar for å inkludere i aktiviteter. Både ansatte og foreldre forteller også at lærerne setter opp lekevenner og «hemmelig venn» for å inkludere.

Ståstedsanalysen:

44. Alle elever er inkludert i skolens fellesskap				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	100,0 %	0,0%	0,0%	



Kvalitetsmål: *Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.*



- *Tegn på god praksis:* Elevene opplever at de voksne bryr seg.


Vi fant:

Ansatte sier at de bryr seg og er opptatt av at alle elever skal ha det bra og oppleve trygghet og trivsel. Foreldrene sier det er god dialog mellom foreldre og SFO. Skolen er generelt flink til å si fra dersom det er noe.

Foreldrene sier at muligheten til å ha kontakt med de voksne er spesielt god på SFO. Videre sier de at barna er glad i de voksne på SFO, som foreldrene opplever som et uttrykk for at de voksne der ser barna.

Ståstedsanalysen:

40. Lærerne viser interesse for hver enkelt elev				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	100,0 %	0,0%	0,0%	
43. På vår skole blir krenkende ord og handlinger raskt fulgt opp				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	100,0 %	0,0%	0,0%	

28. Når skolen oppdager at enkeltelever har svak faglig progresjon, gis eleven raskt ekstra støtte for å komme over i et positivt læringsløp				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	100,0 %	0,0%	0,0%	

Kvalitetsmål: *Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.*

- *Tegn på god praksis:* Ansatte har en positiv relasjon til hver enkelt elev.




Vi fant:

Foreldrene sier at de har inntrykk av at de ansatte har en positiv relasjon til hver enkelt elev. De forteller at rektor kan navnene på alle elevene. Foreldrene mener at klassestørrelsene bidrar til at eleven blir sett og at skolestørrelsen gjør at relasjonene på tvers av trinnene er gode.

Elevene sier at hvis det er noe som er trist og leit, så kan de snakke med de voksne. De yngste elevene sier at det noen gang kan det være vanskelig, hvis de ikke kjenner de voksne så godt eller husker navnene deres. De eldste elevene bekrefter at selv om de voksne er forskjellige, kan de snakke med alle. Elevene sier også at de kan snakke med helsesøster.

Lærerne forteller at de har brukt relasjonskartlegging som verktøy, etter å ha vært på kurs om dette og at SFO bruker dette jevnlig

Ståstedsanalysen:

41. Lærerne har en positiv relasjon til hver enkelt elev				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	100,0 %	0,0%	0,0%	
42. På vår skole arbeider vi bevisst med å utvikle positive relasjoner mellom elevene				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	100,0 %	0,0%	0,0%	
73. Lærerne på skolen tar ansvar for alle elevene på skolen				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	100,0 %	0,0%	0,0%	




Kvalitetsmål: Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.

- *Tegn på god praksis:* Lærerne har sammen med elevene innarbeidet tydelige regler og rutiner for elevgruppen.

Vi fant:

Elevene forteller at de har klasseregler som henger i klasserommet, som de har vært med på å lage selv. Klassereglene lages på første trinn og de tar de med til over til neste klassetrinn. Dette bekreftes av foreldre og ansatte.

Ståstedsanalysen:

38. Skolen arbeider systematisk med å bedre læringsmiljøet				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	87,5%	12,5%	0,0%	



Kvalitetsmål: Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klassemiljø.


- *Tegn på god praksis:* Foreldrene er med på å skape et skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring.

Vi fant:

FAU og foreldrene deltar på aktiviteter og arrangementer og er med å bidra til å utvikle det fysiske miljøet rundt skolen. Dette har også en effekt som når utover skolen til lokalmiljøet. Foreldrene sier at det er viktig å framsnakke skolen og å være positiv i omtalen av skolen til barna, slik at dette støtter opp om samarbeidet mellom skole og hjem.

Elevene og ansatte forteller at foreldrene deltar på og organiserer 17. mai, avslutninger, skicup, skøytebane, m.m.

Ståstedsanalysen:

105. Skolen bruker lokalmiljøet aktivt i undervisningen				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	100,0 %	0,0%	0,0%	


Kvalitetsmål: *Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.*

- *Tegn på god praksis:* Beslutninger som er fattet følges lojalt opp av alle ansatte.

Vi fant:

Ansatte forteller om tillit mellom ansatte og rektor. De opplever at det skolen blir enig om følges opp av alle.

Ståstedsanalysen:

68. Beslutninger som er fattet, blir lojalt fulgt opp av alle ansatte				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	100,0 %	0,0%	0,0%	

VII. Praksis som kan bli bedre

Kvalitetsmål: *Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.*

- *Tegn på god praksis:* Elevene forstår hva de skal lære og hva de skal gjøre for å bli bedre.




Vi fant:

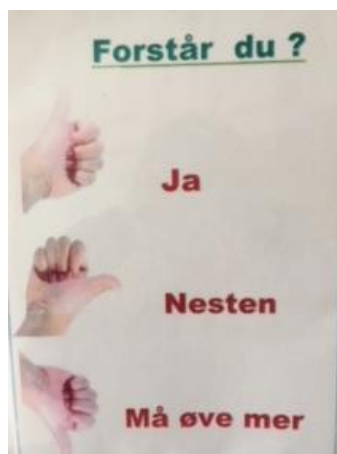
Lærerne sier at skolen har deltatt i satsingen på «Vurdering for læring» for en tid tilbake. Det er oppslag i alle klasserom som uttrykker sentrale momenter i vurderingsarbeid. De sier videre at de har jobbet lite med prosesser for å utvikle felles forståelse og praksis for underveisvurdering og framovermeldinger. De sist ansatte har ikke deltatt i felles kompetanseheving.

Elevene sier at de får vite hva de skal gjøre og hvordan de skal gjøre dette.

Foreldrene forteller at skolen har gode tiltak som er tilpasset barna i læresituasjonen, som bøker med ulike nivå. De sier at det er litt variasjon i hvilke lekser elevene får som tilpasning og at lærerne kan ha ulike måter å legge opp læringsarbeidet på, slik at dette kan gi variasjon mellom lærere på trinnet og på de ulike trinnene. Foreldrene kan også merke forskjeller dersom det blir bytte av lærer.

Ståstedsanalysen:

30. På skolen har vi en felles forståelse av hva som er god vurderingspraksis				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	62,5%	37,5%	0,0%	
31. Vurderingspraksisen på vår skole bidrar til å fremme elevenes læring				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	87,5%	12,5%	0,0%	
34. Elevene får trening i å vurdere hvordan de best lærer				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	37,5%	62,5%	0,0%	







Kvalitetsmål: *Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.*

- *Tegn på god praksis:* Det er sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet i læringsøktene.

Vi fant:

Foreldrene sier at alle klasser får ukeplaner med læringsmål på. De opplever at det er sammenheng mellom mål og arbeidsmåter, men når det gjelder vurderingsarbeidet er de usikre og det kan virke som det er noe svak systematikk på overordnet nivå. Det er for eksempel vanskelig å finne sammenhengen mellom læringsmål, aktiviteter og kompetansemål i læreplanen. De ønsker en tydelig rød tråd i læringsarbeidet gjennom skoleåret.

Ståstedsanalysen:

21. På vår skole er det sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	100,0 %	0,0%	0,0%	
30. På skolen har vi en felles forståelse av hva som er god vurderingspraksis				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	62,5%	37,5%	0,0%	
31. Vurderingspraksisen på vår skole bidrar til å fremme elevenes læring				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	87,5%	12,5%	0,0%	
33. Elevene får begrunnet tilbakemelding om hvordan de ligger an i forhold til kompetansemålene				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	71,4%	28,6%	0,0%	



Kvalitetsmål: Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klassemiljø.

- *Tegn på god praksis:* Forventingene mellom skole og foreldre er avklart.

Vi fant:

Foreldrene sier at de har en sterk tilknytning til skolen og at de opplever at ting ordner seg. Samtidig savner de tydeligere strukturer f.eks. på hva som skal skje gjennom året. Dermed kan det oppleves at ting ordnes eller kommer på plass i siste liten. Det er mange ting som skjer i skolen som oppleves at tas for gitt at foreldre kjenner til. Foreldrene mener det kunne vært bra å ha en informasjonsbrosjyre, som fortalte om arrangementer som det er vanlig at foreldrene bidrar til at skjer – en «Dette er oss»-brosjyre, hvor det blir tydeliggjort hvem som har ansvar for hva.


Foreldrene sier at det kan være litt uklart om aktiviteter er i regi av FAU eller skolen, spesielt for de som er nye foreldre ved skolen. Da kan ting komme litt plumps på.

Siden skolen er knyttet til arenaen som også er grendehus, kan det bli litt uklart hva som er hva.

Foreldrene ønsker i større grad å bli involvert når det gjelder det faglige og det sosiale, både på systemnivå, på klassenivå og individnivå for hver elev.

De ansatte og ledelsen forteller om et aktivt og engasjert FAU og foreldre som viser interesse og engasjerer seg i skolen sin.

Ståstedsanalysen:

70. Forventningene mellom skolen og foreldrene er avklart				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	100,0%	0,0%	0,0%	



Kvalitetsmål: Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.

- *Tegn på god praksis:* Skolen har en felles plattform for det pedagogiske arbeidet, og de voksne utøver sine roller basert på denne plattformen.

Vi fant:

Ansatte sa at de har hatt en visjon og at Fauskeskolen skulle arbeide mot en felles visjon. For et års tid var det en prosess på dette der skolen deltok. Siden har ikke skolen hørt mer om en felles plattform. De ansatte opplever at trygghet og trivsel er sentralt, men kan ikke fortelle hva skolen pedagogiske plattform er.

Ståstedsanalysen:

58. Vår skole har en tydelig visjon				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	25,0%	62,5%	12,5%	
59. På vår skole har vi en felles plattform for det pedagogiske arbeidet				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	100,0 %	0,0%	0,0%	

- *Tegn på god praksis:* Ledelsen legger jevnlig til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling.



Vi fant:

De ansatte forteller at de har etablerte møteplasser: Daglige morgenmøter, Rektors tid, spes.ped.team (PPT), fellestid og møter mellom lærere og assistenter.

De ansatte opplever et behov for mer tid til pedagogisk refleksjon og mer systematikk i skolens utviklingsarbeid. De forteller om tidligere utviklingsarbeid, som det er behov for å friske opp for å sikre felles forståelse og forankring i personalet.

Vurdererne opplever at det er avstand mellom det rektor og de ansatte forteller om skolens felles praksis. Det er også stor forskjell mellom det som kommer fram i intervjuer og gjennom observasjoner og resultatene i Ståstedsanalysen.

Ståstedsanalysen:

60. Vår skole er en lærende organisasjon				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	87,5%	12,5%	0,0%	
93. Skolen har en klar plan for bruk av felles tid for de ansatte				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	100,0 %	0,0%	0,0%	
94. Skolen har arenaer for felles refleksjon og læring				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	100,0 %	0,0%	0,0%	
95. Lærerne samarbeider om planlegging, gjennomføring og vurdering av opplæringa				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	100,0 %	0,0%	0,0%	
96. På vår skole drøfter vi pedagogiske utfordringer				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	100,0 %	0,0%	0,0%	
97. På vår skole diskuterer vi hvordan arbeidsmåter kan forbedres				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	100,0 %	0,0%	0,0%	

- *Tegn på god praksis:* Personalet har en felles forståelse av begrepene klasseledelse og relasjonsarbeid.

Vi fant:

De ansatte forteller at de har ikke snakket om hva de legger i begrepet klasseledelse. De forteller at de er opptatt av arbeid med klasseledelse og relasjoner og at dette sitter «i veggene» og kommer til uttrykk gjennom hvordan de jobber. De opplever at de ikke får tid til å snakke om for eksempel klasseledelse, for det kommer hele tiden noen nytt som de må snakke om. Lærerne sier og at: -«Klasseledelse er jo det vi gjør. Vi er forskjellige, så vi gjør det litt ulikt.»

Ståstedsanalysen:

74. Skolen har retningslinjer for god klasseledelse				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	100,0 %	0,0%	0,0%	
75. Lærerne følger skolens retningslinjer for god klasseledelse				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	100,0 %	0,0%	0,0%	

VIII. Spørsmål til refleksjon og ettertanke

Dette er spørsmål som skolen kan bruke i sitt etterarbeid etter skolevurderingen. Spørsmålene er ikke ment som konklusjoner, men de skal være åpne og formulert ut fra en samlet vurdering av tegnene på god praksis og på praksis som kan bli bedre på skolen.

Skolen har deltatt i satsingen «Vurdering for læring» og jobbet en del med dette.

1. *Hvordan kan lærerne bruke prinsippene i «Vurdering for læring» i det daglige læringsarbeidet med elevene, slik at elevene forstår hva de skal lære, hva som er forventet av dem og hva de skal gjøre for å bli bedre?*
2. *Hvordan kan lærerne arbeide for å skape sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet i læringsøktene?*

Skolen har et godt samarbeid med foreldrene og foreldrene bidrar til å skape et godt miljø på skolen. Foreldrene forteller at de ønsker å være mer involvert i elevenes læringsarbeid og utvikling faglig og sosialt.

3. *Hvordan kan skolen utvikle et system for foreldreinvolvering, slik at alle foreldre har samme mulighet til samarbeid og medvirkning til beste for elevene?*

Skolen har etablerte møtearenaer som kan brukes til felles refleksjon, erfaringsdeling og læring.

4. *Hvordan kan skolen utvikle en struktur for lærende møter, som ivaretar mer tid til pedagogisk utvikling gjennom refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling?*

IX. Etterord

Forskning om ekstern skolevurdering konkluderer med at en slik vurdering kan ha stor betydning for utvikling av skolen. Det avhenger imidlertid av hva skolen gjør med sin nye kunnskap etter vurderingsuka.

Videre arbeid etter ekstern skolevurdering

Etter at vurderingen er over og rapporten er ferdig, starter skolens videre utviklingsarbeid. Prosessen styres av skoleledelsen og følges opp av skoleeier.

Eksempel på hvordan en slik prosess kan gjennomføres:

- Innen to uker etter vurderingen: skoleledelsen (ev sammen med personalet og Veilederkorpset) lager en milepælsplan for etterarbeidet
- Milepælsplanen bør ha mål og ansvarsfordeling
- Personalet blir involvert i det videre arbeidet med tiltakene i milepælsplanen
- Etter cirka et halvt år: Skoleeier har møte med skoleledelsen for å følge opp prosessen
- Etter cirka ett år: Skolen og skoleeier har nytt møte for å se hva som har skjedd av endringer

Vedlegg A. Deltakere i ekstern vurdering

Det er viktig at de skolene som mottar veiledning, forankrer prosessen hos elevene, foresatte, alle skolens medarbeidere og andre samarbeidsparter som er viktige for skolen. Ekstern vurdering sikrer at de ulike stemmene blir hørt.

- Interne: Elever, foreldre, lærere, assistenter og rektor
- Eksterne: Øyvind Mellem og Tiina Sørensen

For å sikre bred informasjonsinnhenting har vi intervjuet elever, foreldre, ansatte og ledelsen ved skolen. Vi har observert alle klassene.

Vedlegg B. Tidsplan og aktiviteter

Forut for vurderingsuka på skolen, har det vært kontakt mellom vurdere og skole, og data er innhentet. Det er utarbeidet en tidsplan for prosessen. Framtidsbildet er utarbeidet og diskutert og forandret i samspill med skolens personale. Personalet har gjennomført en ståstedsanalyse som veilederne har vært med på å oppsummere. Samtaleguider er utarbeidet og foreldremøte med foresatte planlagt.

Det er avsatt to dager til selve vurderingen. Dette innebærer i hovedsak en startdag der vurderere og hele personalet møtes for første gang. Informasjonsinnhenting foregår ved at det gjennomføres samtaler, møter, observasjoner mm. Alle data sammenstilles, og vurdererne leter etter mønster i materiale og speiler det mot framtidsbildet. Rapporten skrives og legges frem for personalet og andre den siste dagen av vurderingen.

Å gjennomføre en kvalitetsvurdering på to dager er knapp tid, og det innebærer at det valgte temaet må være avgrenset.

Framdriftsplan:

Uke	Tiltak	Ansvar
14	<p>Møte mellom veileder og vurderere</p> <ul style="list-style-type: none">• Avklaring av vurderingstema• Praktiske forhold<ul style="list-style-type: none">○ Vurdererne trenger et arbeidsrom som har mulighet for bruk av internett○ Eget rom der vurdererne kan gjennomføre intervjuer• Rektor skriver kort fakta om skolen. Dette skal settes inn i rapporten• Elever som skal til intervju må være talføre, slik at vurdererne får mest mulig informasjon• Både elever og lærere får informasjon om vurderingen på forhånd.• Rektor viser powerpoint-presentasjon med informasjon til skolen i personalet	Alle involverte
14	Vurdererne lager og sender skolen et utkast til framtidsbilde.	Vurderere

15	Skolen får tilsendt: Plan for vurderingsarbeidet. Foreldrebreve som sendes til alle foreldrene Framdriftsplan	Vurderere
15	Vurderere får tilsendt følgende dokumenter på mail, eller det gjøres tilgjengelig på skolens hjemmeside. Det som ikke finnes, trenger skolen ikke lage ekstra i forbindelse med vurderingen. <ul style="list-style-type: none"> • Ståstedsanalysen • Fakta om skolen • Samhandlingsplan oppvekst • Strategiplan for Fauskeskolen • Strategiplan for nettverksgrupper • Elevundersøkelsen • Foreldreundersøkelsen • Mal for elev- og utviklingssamtaler • Ukeplan/læringsplan for alle trinn en vilkårlig uke 	Rektor
15	<ul style="list-style-type: none"> • Skolens personale drøfter framtidsbildet og kommer med eventuelle forslag til endringer og tillegg • Framtidsbildet godkjennes av skole og vurderere 	Skolen og vurderere
16	Vurdererne sender til skolen <ul style="list-style-type: none"> • Samtaleguider som deles ut til de som skal intervjues 	Vurderere
17	Vurderingsuka Framlegging av rapport, fredag 27. april Skolen har ansvar for å invitere de som skal inviteres: <ul style="list-style-type: none"> ○ Alle ansatte ○ Fau-representanter ○ Elevrådsrepresentanter ○ Politikere ○ Representanter fra skoleeier ○ Andre som skolen mener er aktuelle (presse etc) 	Alle

Plan for vurderingsdagene:

Plan for vurderingsdagene – Hauan skole, 26.-27. april 2018

Vedlegg C. Metoder

Skolen har allerede en del data gjennom Ståstedsanalysen, som utgjør et godt grunnlag for utvelgelse av område/tema for vurderingen. For å sikre god forankring og at alle stemmer blir hørt, hentes det inn data fra flere andre kilder. For å få best mulig kvalitet på informanter fra elevene, ber en rektor i samarbeid med kontaktlærere om å plukke ut elever som skal intervjues. Rektor får også ansvaret for å sette opp en plan for intervjuer med personalet, slik at skolen kan fungere så vanlig som mulig under vurderingsuka. Alle intervjuer er gruppeintervjuer.

Tema og tid til rådighet virker inn på valg av metode. I prosessen på denne skolen er følgende metoder benyttet:

Intervju, observasjon og dokumentanalyse.

Dato:	Tidspunkt:	Hva:	Ansvar:
Torsdag 26.04.2018	08.00	Første møte med skolen og personalet	Rektor og vurdererne
Torsdag 26.04.2018	09.00-10.00	Samtale med elever 1.-4.trinn 2 elever fra hver klasse	Vurdererne
Torsdag 26.04.2018	10.00-11.30	Observasjon i klassene	Vurdererne
Torsdag 26.04.2018	11.30-12.00	Lunsj	
Torsdag 26.04.2018	12.30-13.45	Observasjon i klassene	Vurdererne
Torsdag 26.04.2018	14.00-15.15	Samtale med lærere og assistenter	Personalet og vurdererne
Torsdag 26.04.2018	15.30	Samtale med rektor	Vurdererne
Torsdag 26.04.2018	18.00-19.30	Foreldremøte	Foreldrene og vurdererne
Fredag 27.04.2018	13.00	Framlegging av rapport til rektor	Vurdererne
Fredag 27.04.2018	14.15-15-30	Framlegging av rapport for personalet og inviterte gjester	Rektor og vurdererne

Ståstedsanalysen

Skolen har gjennomført Ståstedsanalysen. Tema for ekstern vurdering ble drøftet med skoleeier, rektorer og Veilederkorpset.

Dokumentanalyse

- Ståstedsanalysen

- Samhandlingsplan oppvekst
- Strategiplan for Fauskeskolen
- Strategiplan for nettverksgrupper
- Trivselskjema for Hauan skole
- Ukeplan/læringsplan for alle trinn
- Årshjul for rektor, Hauan skole

Vedlegg D. Samtaleguider

For å fange lik tematikk, har vurdererne i forkant utarbeidet ulike samtaleguider til hjelp for samtaler med henholdsvis elevgrupper, foreldre og ulike grupper medarbeidere på skolen. Spørsmålene i disse samtaleguidene er alle knyttet til framtidsbildets formulerte tegn på god praksis.

Samtaleguide elever:

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
<i>Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Har elevene venner og noen å være sammen med på skolen? • Opplever dere elever at de voksne bryr seg? • Forstår du hva du skal lære og hva du skal gjøre for å bli bedre? • Hjelper læreren deg å lære?
<i>Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Er det lett å snakke med de voksne på skolen? • Har dere lagd regler for klassen?
<i>Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klassemiljø.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Snakker foreldrene og lærerne sammen? • Snakker du med foreldrene dine om skolearbeidet? • Er foreldrene med på å gjøre ting for å skape godt skole- og klassemiljø?
<i>Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Blir dere spurt om hvordan skolen kan bli bedre, slik at dere blir støttet i læringen? • Blir dere spurt om hvordan skolen kan være et godt sted for dere å være, hvor dere trives?

Samtaleguide foreldre

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
<i>Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Har alle elevene venner og noen å være sammen med på skolen? • Bryr alle de voksne seg? • Forstår elevene hva de skal lære og hva de skal gjøre for å bli bedre? • Støtter du elevene i læringsarbeidet?
	<ul style="list-style-type: none"> • Har lærerne en positiv relasjon til hver enkelt elev?

<i>Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Har læreren, sammen med elevene, innarbeidet tydelige regler og rutiner for elevgruppen? • Har lærerne en tydelig struktur i læringsarbeidet, med klart formulerte mål? • Er det sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet i læringsøktene?
<i>Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klasse miljø.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Er forventningene mellom skole og foreldre avklart? • Bidrar foreldrene positivt i elevenes læring og utvikling? • Har foreldrene reell medvirkning? • Er foreldrene med på å skape et skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring?
<i>Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Er skolen åpen for å motta innspill på forbedring fra foreldrene?

Samtaleguide ansatte

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
<i>Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Har alle elevene venner og noen å være sammen med på skolen? • Bryr alle de voksne seg? • Forstår elevene hva de skal lære og hva de skal gjøre for å bli bedre? • Støtter du elevene i læringsarbeidet?
<i>Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Har du en positiv relasjon til hver enkelt elev? • Har du, sammen med elevene, innarbeidet tydelige regler og rutiner for elevgruppen? • Har du en tydelig struktur i læringsarbeidet, med klart formulerte mål? • Er det sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet i læringsøktene?
<i>Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klasse miljø.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Er forventningene mellom skole og foreldre avklart? • Bidrar foreldrene positivt i elevenes læring og utvikling? • Har foreldrene reell medvirkning? • Er foreldrene med på å skape et skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring?
<i>Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Har skolen har en felles plattform for det pedagogiske arbeidet, slik at de voksne utøver sine roller basert på denne plattformen?

	<ul style="list-style-type: none">• Legger ledelsen jevnlig til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling?• Har personalet en felles forståelse av begrepene klasseledelse og relasjonsarbeid?• Blir beslutninger som er fattet fulgt lojalt opp av alle ansatte?
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Ekstern skolevurdering – et verktøy for skoleutvikling

Rapport fra ekstern vurdering
på Sulitjelma skole i uke 17/2018



I. Forord

Veilederkorps

Utdanningsdirektoratet inviterer kommuner, fylkeskommuner og skoler til å delta i et samarbeid for kvalitetsutvikling i skolen. Målet er at flere elever skal lære og mestre mer og fullføre utdanningsløpet. Veilederkorpset gir støtte til skoleeiere og skoler som trenger veiledning for å bedre læreprosessene i skolen. I starten eller i forkant av veilederperioden, gjennomføres «Ståstedsanalyse» og «Ekstern skolevurdering.»

Ståstedsanalysen

Ståstedsanalysen er et analyseverktøy som hjelper skoleeiere og skoler med å kartlegge hvilke områder som bør utvikles. Dette verktøyet tar utgangspunkt i kvalitetsindikatorer som nasjonale prøver, elevundersøkelsen og andre undersøkelser som brukes lokalt. Ut fra resultatene av denne analysen og eventuelle andre undersøkelser, velger skolen tema for den eksterne skolevurderingen.

Ekstern skolevurdering

Ekstern vurdering er et verktøy for skoleutvikling. Forskrift til opplæringsloven, kapittel 2, §2-1 om skolebasert vurdering, sier at alle skoleeiere er pålagt å ha et system for vurdering av skolens virksomhet, internt eller eksternt. Forskriften nevner ikke hvordan den skolebaserte vurderingen skal gjennomføres, men en av måtene er ekstern vurdering. Det er et verktøy som blir brukt i mange kommuner og regioner for å forsterke utviklingsarbeidet på skolene.

Utdanningsdirektoratet bygger vurderingsmodellen på en tilpasset versjon av Hardanger/Voss-regionen sin skolevurderingsmetodikk.

Modellen består av fem trinn:



Rapportens tittel gjenspeiler det valgte temaet. I tillegg til målformuleringer, settes det opp konkrete tegn på hva som kjennetegner god praksis. Disse tegnene er selve kjernen i vurderingsprosessen og viser idealbildet for skolens ønskede praksis innenfor vurderingstemaet. Dette settes inn i et skjema som kalles «Framtidsbilde.»

Et bredt spekter av interessenter vil få uttale seg om skolens nåværende praksis i forhold til tegnene på god praksis. Det vil bli foretatt observasjoner i klassene og i skolemiljøet, og vurdererparet vil få tilgang til dokumenter som kan være av betydning for den vurderinga som skal gjennomføres.

Selve vurderingsuka varer i tre til fire dager, og siste dag av vurderinga legges funnene fram i en rapport for skolen. I denne rapporten vil vurdererne trekke fram tegn på god praksis og tegn på praksis som kan bli bedre for skolen. Konklusjonene i rapporten skal være til hjelp i det videre arbeidet med det valgte temaet. Veilederkorpset vil bistå skoleledelsen i det videre utviklingsarbeidet.

Faglig grunnlag for ekstern vurdering

Kvalitetsarbeid og skolebasert vurdering skoleutvikling og organisasjonsutvikling



II. Fakta om skolen

Om skolen:

Sulitjelma skole ligger i Fauske kommune, ca. 4 mil øst for Fauske sentrum. Skolens adresse er Sandnes 3A, 8230 Sulitjelma, og består av et nybygg som var ferdig høsten 2013, og en renovert del som var ferdig oppusset høsten 2014, men opprinnelig ble bygd i 1968/69.

Sulitjelma er ei fådelt skole, med 40 elever på 1.-10. trinn.

Skolens ledelse består av rektor, en undervisningsinspektør og en rådgiver, i tillegg til merkantil i 50 % stilling. I tillegg har skolen to teamledere, på henholdsvis 1.-7. trinn og 8-10. trinn. Skolen har egen vaktmester og renholdstjenester fra Fauske Eiendom KF.

Helsesøstertjenesten består av én helsesøster som betjener 1.-10. trinn, og som besøker skolen hver uke.

Skolen huser også folkebiblioteket i Sulitjelma, og har åpent tre dager i uken. To dager på ettermiddagstid, og en dag på formiddagstid, der det også er satt av tid til at elevene kan bruke det som skolebibliotek.

Skolen samarbeider med flere instanser. Fauske familiesenter, Pedagogisk-psykologisk tjeneste (PPT) og barnehagen nevnes her spesielt. Andre aktuelle instanser er barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk. Skolen satser i tiden fremover på å utvikle sitt samarbeid med lokalmiljøet og ressurspersonene her, samt alle de flotte uteområdene vi har rundt oss. *(kopi fra skolens hjemmeside)*

Skolebygget er rehabilitert og delvis nytt. Våren 2018 skal barnehagen få ferdigstilt lokaler i skolen, og det skal opparbeides utearealer.

III. Valg av hovedutfordring

Ut fra resultat av Ståstedsanalysen og andre identifiserte utviklingsområder, kommer skole, skoleeier og veiledere frem til skolens hovedutfordring og vurderingstema. Dette formuleres og blir utgangspunkt for den eksterne vurderingen.

Som følge av kommunens strategiplan og resultatene i ståstedsanalysen ved hver enkelt skole i kommunen og i skolens resultater spesifikt, har kommunen samlet og skolen selv valgt **klasseledelse og relasjoner** som vurderingstema.

I kommunens strategiplan er dette første fokusområde og det er formulert følgende resultatmålsettinger:

Alle elever skal oppleve mestring og glede i møtet med skolen. De skal bli møtt av engasjerte voksne som er sitt ansvar bevisst i arbeidet med å bygge gode relasjoner til elevene.

Ansatte i skolen skal fremstå som trygge, tydelige og samstemte voksne.

Alle elever skal oppleve inkludering, trivsel og glede i Fauskeskolen.

Egnet metodikk som understøtter dette skal være en naturlig del av skolehverdagen og i samhandling med elever og kollega.

Elevene skal oppleve en felles/ens struktur i møte med skolen.

Strategiplanen har også en liste med virkemidler for resultatoppnåelse for hvert fokusområde.

IV. Framtidsbilde

Å vurdere vil her si å måle en nå-situasjon opp mot en idealtilstand. Her blir en slik idealtilstand kalt et «framtidsbilde.» Et framtidsbilde belyser temaet fra ulike sider og er knyttet til praksis. Framtidsbildet gjøres konkret ved å dele det inn i kvalitetsmål med tegn på god praksis. Skolens nåværende praksis blir vurdert opp mot dette bildet.

Kvalitetsmål og tegn på god praksis i framtidsbildet, skal henge nøye sammen med påstandene i Ståstedsanalysen og Elevundersøkelsen. Framtidsbildet er utformet av vurdererne, og skolen er involvert i arbeidet med å forankre det i personalet i forkant av vurderingsprosessen.

I tillegg til referansen til påstandene i Ståstedsanalysen og Elevundersøkelsen, er formuleringer i kommunens egen strategiplan en viktig referanse for formuleringene.

Fremtidsbilde for tema: Klasseledelse og relasjoner

Sulitjelma skole, uke 17-2018.

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
<i>Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Alle elever opplever at de har venner og noen å være sammen med skolen.• Elevene opplever at lærerne bryr seg.• Elevene forstår hva de skal lære og hva de skal gjøre for å bli bedre.• Elevene opplever at læreren støtter dem i læringsarbeidet.
<i>Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Ansatte har en positiv relasjon til hver enkelt elev.• Lærerne har sammen med elevene innarbeidet tydelige regler og rutiner for elevgruppen.• Lærerne har en tydelig struktur i læringsarbeidet, med klart formulerte mål.• Det er sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet i læringsøktene.
<i>Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klassemiljø.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Forventingene mellom skole og foreldre er avklart.• Foreldrene bidrar positivt i elevenes læring og utvikling.• Foreldre har reell medvirkning.• Foreldrene er med på å skape et skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring.
<i>Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Skolen har en felles plattform for det pedagogiske arbeidet.• Ledelsen legger jevnlig til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling.• Personalet har en felles forståelse av begrepene klasseledelse og relasjonsarbeid.• Beslutninger som er fattet følges lojalt opp av alle ansatte.

V. Sammenstille og se mønster

Når alle data er samlet inn ved hjelp av ulike metoder, sammenstilles disse dataene. Vurdererne analyserer og vurderer informasjonen ved å speile den mot tegnene på god praksis i framtidsbildet.

Ut fra denne vurderingen, finner vurdererne frem til skolens sterke sider innen skolens valgte område, og til sider som bør utvikles for å bli bedre. Dette kommer frem i «tegn på god praksis» og i «praksis som kan bli bedre» i vurderingsrapporten.

Vanligvis er det slik at ikke alle tegnene på god praksis vil bli kommentert i rapporten. Det betyr at her har ikke vurdererne gjort spesielle funn som må kommenteres.

Vurdererne gjør et dypdykk i organisasjonen og involverer de fleste i skolehverdagen. Dette kan føre til en bevegelse som må tas videre av ledelse og personale. Vurdererne er ikke forskere, men kvalifiserte vurderere med god kunnskap om skole.

Vår forståelse av oppdraget og skolen:

Sulitjelma skole er en skole som ligger sentralt i lokalsamfunnet, med god plass og oversikt. På skolen kjenner alle hverandre, alle blir sett. Miljøet på skolen er trygt og inkluderende for elevene, og det er et godt fellesskap på tvers av alder og kjønn.

Det har over tid vært mye uro og slitasje knyttet til praktiske forhold som strukturspørsmål, byggeprosjekter, uterom, problemer med ventilasjon og støy både for elever, ansatte og ledelse. Foreldrene deler denne beskrivelsen.

Vurdererne har oppfattet sitt oppdrag som et bidrag til å flytte mer av oppmerksomheten tilbake til skolens kjerneoppgaver, med basis i det hovedområde som er valgt; klasseledelse og relasjoner. Samtlige informanter slutter seg til behovet for å fokusere mer på skolens innhold og ønsker inspirasjon, kraft og energi til å gå i dybden på kvalitetsmålene og tegn på god praksis fra Framtidsbildet.

VI. Tegn på god praksis/praksis som kan bli bedre

- **Kvalitetsmål 1: *Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.***

Tegn på god praksis:

- Alle elever opplever at de har venner og noen å være sammen med på skolen.
- Elevene opplever at lærerne bryr seg.

I møter med alle i skolesamfunnet opplevde vi en åpen og hyggelig tone, med hilsing, tilbud om hjelp, en hyggelig kommentar og engasjement. Det gjaldt både i møte med ledelse, lærere, elever og foreldre. I alle samtaler var også første og unisone tilbakemelding at det var godt sosialt miljø på skolen, både på trinnet og på tvers av alder og kjønn. Det var en rolig atmosfære enten elevene jobbet med eller uten lærere til stede.

Alle elevene opplevde å ha voksne å snakke med og at de kunne ta opp vanskelige tema. Det var positive fortellinger om at alle kjenner alle.

Lenke til elevundersøkelsen:

<https://skoleporten.udir.no/rapportvisning/grunnskole/laeringsmiljoe/elevundersokelsen/sulitjelm-a-skole?enhetsid=974628546&vurderingsomrade=6&underomrade=48&skoletype=0&skoletypemenuid=0&sammenstilling=1>

Praksis som kan bli bedre:





- Elevene forstår hva de skal lære og hva de skal gjøre for å bli bedre.

Elevene på alle trinn ga uttrykk for at ukeplanene var greie som informasjon om innhold og hva de skulle gjøre i timene. På spørsmål om hva ulike rubrikker, innhold og kommentarer ble brukt til, var det uklare svar og flere ganger henvist til at det ikke lenger var i bruk. Innledningene til timene var, ifølge elevene, best, men med fokus på «aktiviteter» og i mindre grad mål og kriterier. De fortalte også om mer løs avslutning av timene. Virksomhetsplanen for Sulitjelma skole har en beskrivelse av rammen rundt en undervisningsøkt.

Sitat vedlegg 3:

- Hos oss innrammer lærerne en økt slik:
 - o Mål/ læringsmål for timen skrives på tavla. (Dette her skal vi lære denne økta)
 - o De siste minuttene oppsummerer vi (Hva har vi lært i denne økta?)
 - o De siste 2-3 minuttene rydder elevene i hylla si og pulten.

Elevene rapporterte om varierende tilbakemelding fra lærer om hvordan de skal forbedre seg. De uttalte også at det var usystematisk bruk av egenvurdering, læringspartner, tilbakemelding til hverandre osv. Praktisering av kriteriene i VFL og tegn på god praksis kan personalet utvikle mer felles forståelse av i samarbeid med elevene. Dette samsvarer med hvordan svarene i Ståstedsanalysen for Sulitjelma skole kan forstås.

30. På skolen har vi en felles forståelse av hva som er god vurderingspraksis				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	0,0%	88,9%	11,1%	
31. Vurderingspraksisen på vår skole bidrar til å fremme elevenes læring				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	22,2%	66,7%	11,1%	
32. Elevene er kjent med hvilke kriterier de vurderes ut i fra				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	44,4%	55,6%	0,0%	
33. Elevene får begrunnet tilbakemelding om hvordan de ligger an i forhold til kompetansemålene				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	22,2%	66,7%	11,1%	



Kvalitetsmål 2: Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.

Tegn på god praksis:

- Ansatte har en positiv relasjon til hver enkelt elev.
- Lærerne har sammen med elevene innarbeidet tydelige regler og rutiner for elevgruppen.

De voksne forteller om gode relasjoner til elevene. Det er drøftet at «det er våre elever», samtidig som naturlig fokus er på de man kjenner som kontaktlærer, faglærer el assistent. Lærere kan være grensesettere, og elever kan be om hjelp på tvers av klasser og alder. I begynnelsen av året drøfter og utarbeider lærere og elever felles «klasseregler».

Fra Ståstedsanalysen Sulitjelma skole:

41. Lærerne har en positiv relasjon til hver enkelt elev				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	33,3%	66,7%	0,0%	
42. På vår skole arbeider vi bevisst med å utvikle positive relasjoner mellom elevene				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	44,4%	55,6%	0,0%	

Praksis som kan bli bedre:

- Lærerne har en tydelig struktur i læringsarbeidet, med klart formulerte mål.
- Det er sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet i læringsøktene.

Lærerne fortalte om hvordan de planla og gjennomførte undervisningen. Vi observerte også gode undervisningsforløp der elevene fikk hjelp av lærer etter tur.

På noen av årstrinnene er det svært få elever. Lærerne refererte i liten grad til vurderingsforskriften, planer og rutiner på kommunenivå og til egen virksomhetsplan.

De problematiserte noe rundt utfordringen i å tilpasse målformuleringene til alderstrinn, både i konkretisering og i språkdrakt. Både elevenes praksisfortellinger og manglende referanse fra lærere, kan gi inntrykk av mangelfullt eierskap, felles forståelse og lojalitet til vedtatte lokale planer. Se også resultatene i Ståstedsanalysen under Kvalitetstegn 1 over. Det er omfattende skriftlighet i planer og rutiner både på kommunenivå og skolenivå. Disse brukes i liten grad som referanse i intervjuene når vi drøftet felles praksis/ forståelse innen tema for vurderingen:

Klasseledelse og relasjon. En gjennomgang og evaluering av planer på alle nivå kan skape større bevissthet og trygghet i felles praksis.

Kvalitetsmål 3: Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klassemiljø.

Tegn på god praksis:

- Foreldrene bidrar positivt i elevenes læring og utvikling.
- Foreldrene er med på å skape et skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring.

Foreldrene sier at de stiller godt opp på de vanlige oppgavene som: hjelp til lekser, kjøre elever etter behov, bringe med egnet tøy, utstyr, delta i foreldremøter/ -konferanser, FAU osv. De deltar direkte i baking og eventuell annen tilrettelegging for kantina. Kantina ser ut til å være et meget godt sosialt og helsefremmende tiltak på skolen.

Praksis som kan bli bedre:

- Foreldre har reell medvirkning.

Foreldrene opplever å ha et godt samarbeid med skolen gjennom FAU, foreldremøter osv. De opplever å bli lyttet til, eks i prosesser rundt ulike byggeprosjekter. Foreldrene opplever selv at de kan være en større ressurs for skolen enn i dag. Eksempelvis ga de direkte og positiv respons i drøftingene som knyttet seg til «Fremtidsbildet» som ligger til grunn for denne eksterne skolevurderinga. De opplevde at dette går rett i kjernen på skolens praksis og innholdet i hverdagen for deres barn. De vil gjerne være med i flere slike samtaler og refleksjoner omkring klasseledelse og relasjoner. De forventer i tilfelle at skolen tar initiativ og inviterer til og er med og avklarer gode tema for slikt samarbeid.

Kvalitetsmål 4:: Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.

Tegn på god praksis:

- Ledelsen legger jevnlig til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling.

Onsdag i vurderingsuka var klasseledelse og relasjon tema i utviklingstida i morgenmøte. Lærerne ga entydig uttrykk for at det hadde vært en god utviklingsprosess i møtet. Det kan være lurt å finne kjennetegnene på slike gode møter slik at man kan skape flest mulig gode arenaer fremover.

Kan bli bedre:

- Skolen har en felles plattform for det pedagogiske arbeidet.
- Personalet har en felles forståelse av begrepene klasseledelse og relasjonsarbeid.

Sulitjelma skole har utarbeidet en omfattende virksomhetsplan. I planen er det satt opp følgende mål for skoleåret 2017/2018:

1. Skape trivsel for elever og ansatte
2. Fokus på lesing i alle fag
3. Prestere godt på nasjonale prøver
4. Variasjon i arbeidsmetoder.

Under hvert mål er det listet opp til dels detaljerte tiltak for hhv 1.-4.klasse, 5.-7.klasse og 8.-10.klasse. Virksomhetsplanen har også egne kapitler om satsingsområder i Fauskeskolene og et årshjul for aktiviteter ved skolen.

Som vedlegg til virksomhetsplanen har skolen regler for felles praktisering ved skolen (vedlegg 3) og pedagogisk plattform for skolen (vedlegg 1)




Plandokumentene er ment å være retningsgivende og styrende for skolens virksomhet. Vurdererne observerte at det ikke ble referert til disse i våre samtaler med ansatte, foreldre og elever. Vi stiller derfor spørsmål ved om hvor aktivt skolens planer er i bruk, eller om det er slik at skolens daglige virksomhet og plandokumentene lever parallelle liv, uten nødvendig kontakt og utsjekking. Eksempelvis står det i pkt 23 i pedagogisk plattform, at evaluering av skolen skal gjøres både av elever, lærere og foresatte hvert år i mars/april, og resultatet skal diskuteres av de samme gruppene og av SU hver vår. ... Resultatene skal tas opp i rådsorganene til diskusjon og nye mål settes i forhold til dette. Vurdererne har ikke registrert at evalueringen er gjennomført innen den fristen skolen selv har satt.

I samtalene kom det fram at mange synes det er mange og detaljerte regler på Sulitjelma skole. Elevene viste til at det er en del regler som ikke er i bruk, selv om de står skrevet ned i ordensreglene eller på ukeplanen. Videre nevnte elevene flere eksempler på regler som bare fungerer en kort periode før de blir lagt til side, uten at de blir informert. Foreldrene etterlyste også bedre informasjon fra skolen om endringer.

Fra flere informanter ble det etterspurt en ny drøfting omkring balansen mellom regler og relasjon. I hvor stor grad kan relasjonelle spørsmål og samhandling mellom elever og voksne løses gjennom regler og påbud? I hvilken grad blir uenighet og dilemmaer synliggjort? Hvem tar avgjørelser ved uenighet? Skal tause stemmer i personalet tas til inntekt for enighet? Når betyr taushet faktisk uenighet? Hvilke andre metoder enn regler og forbud kan skolen ta i bruk for deltakerne i skolesamfunnet? Hvordan kan skolen synliggjøre sammenhengen mellom trivsel og læringsresultater?

Slike spørsmål kan være tema i den årlige evalueringen av pedagogisk plattform.

Fra Ståstedsanalysen Sulitjelma skole

74. Skolen har retningslinjer for god klasseledelse				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	33,3%	66,7%	0,0%	
75. Lærerne følger skolens retningslinjer for god klasseledelse				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	0,0%	100,0 %	0,0%	
78. Skolens ledelse og medarbeidere er enige om hva som er skolens utfordringer				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	11,1%	66,7%	22,2%	

VII. Spørsmål til refleksjon og ettertanke

- *Skolen har et veldig godt sosialt miljø. Har skolen en strategi for å ivareta og videreutvikle dette?*
- *Voksne og elever samarbeider godt om klassemiljøregler hver høst. Hva tenker skolen om forskjellen på å utarbeide og innarbeide rutiner, regler og planer?*
- *Et pedagogisk begrep er «Gjort, lært, lurt». På hvilken måte kan refleksjon rundt dette begrepet påvirke planer og praksis på Sulitjelma skole?*
- *Foreldrene uttrykker at de kan være en større ressurs for skolen enn i dag. Hvordan kan skolen ta initiativ til mer involvering?*
- *En lærende organisasjon forbedrer seg gjennom kollektive prosesser. Hvilke konsekvenser har dette for ansvarliggjøring, medarbeiderskap og kollektiv forpliktelse?*

Dette er spørsmål som skolen kan bruke i sitt etterarbeid etter skolevurderingen. Spørsmålene er ikke ment som konklusjoner, men de skal være åpne og formulert ut fra en samlet vurdering av tegnene på god praksis og på praksis som kan bli bedre på skolen.

Etter at vurderingen er over og rapporten er ferdig, starter skolens videre utviklingsarbeid. Prosessen styres av skoleledelsen og følges opp av skoleeier.

Eksempel på hvordan en slik prosess kan gjennomføres:

- Innen to uker etter vurderingen: skoleledelsen (ev sammen med personalet og Veilederkorpsen) lager en milepælsplan for etterarbeidet
- Milepælsplanen bør ha mål og ansvarsfordeling
- Personalet blir involvert i det videre arbeidet med tiltakene i milepælsplanen
- Etter cirka et halvt år: Skoleeier har møte med skoleledelsen for å følge opp prosessen
- Etter cirka ett år: Skolen og skoleeier har nytt møte for å se hva som har skjedd av endringer

Vedlegg A. Deltakere i ekstern vurdering

Det er viktig at de skolene som mottar veiledning, forankrer prosessen hos elevene, foresatte, alle skolens medarbeidere og andre samarbeidsparter som er viktige for skolen. Ekstern vurdering sikrer at de ulike stemmene blir hørt.

- Interne: Frank Krokstrand (rektor) og Hanne-Lise Storjord (insp)
 - Lærere/ansatte: 3 fra team A (b.trinn) og 3 fra team B (u.tr) i hver sin samtale.
 - Elever: 5 elever i 3 gr. : småskole, mellomtrinn og ungdomstrinn
 - Foreldre: Særlig fra FAU, noen få i tillegg

- Eksterne: Eldar Dybvik (vurderer) og Bjørn Tollaas (veileder)

Vedlegg B. Tidsplan og aktiviteter

Forut for vurderingsuka på skolen, har det vært kontakt mellom vurdere og skole, og data er innhentet. Det er utarbeidet en tidsplan for prosessen. Framtidsbildet er utarbeidet og diskutert og forandret i samspill med skolens personale. Personalet har gjennomført en ståstedsanalyse som veilederne har vært med på å oppsummere. Samtaleguider er utarbeidet og foreldremøte med foresatte planlagt.

Det er avsatt tre til fire dager til selve vurderingen. Dette innebærer i hovedsak en startdag der vurderere og hele personalet møtes for første gang. Informasjonsinnhenting foregår ved at det gjennomføres samtaler, møter, observasjoner mm. Alle data sammenstilles, og vurdererne leter etter mønster i materiale og speiler det mot framtidsbildet. Rapporten skrives og legges frem for personalet og andre den siste dagen av vurderingen.

Å gjennomføre en kvalitetsvurdering på tre dager er knapp tid, og det innebærer at det valgte temaet må være avgrenset.

Tiltak	Varighet	Skolens/vurderernes forslag til tidspunkt
Onsdag 25. april		
Introduksjon av vurdererne i personalet	15 min	Før skolestart
Intervju med 5-6 elever fra mellomtrinnet	45 min	Rektor/kontaktlærer
Intervju med 5-6 elever fra ungdomstrinnet	45 min	Rektor/kontaktlærer
Intervju med 5-6 elever fra begynnertrinnet	45 min	Rektor/kontaktlærer
Intervju lærere/assistenter barnetrinnet	75 min	
Observasjon undervisning og ute		

Dagsoppsummering med rektor/ledelse	20 min	Ca kl 15
Foreldremøte	90 min	18.00 – 19.30
Torsdag 26 april		
Intervju lærere/ assistenter ungdomstrinnet	75 min	
Intervju rektor	90 min	
Observasjon undervisning og ute		
Dagsoppsummering med rektor/ledelse	10 min	Ca kl 14
Rapportskriving		
Fredag 27 april		
Rapportskriving		
Fremlegging/gjennomgang av utkast til rapport med rektor/ledelsen	60 min	12.15
Framlegging av rapport for personalet, skoleeier/kommune, FAU/klassekontakter og representanter fra elevrådet	75 min	13.45

Vedlegg C. Metoder

Skolen har allerede en del data gjennom Ståstedsanalysen, som utgjør et godt grunnlag for utvelgelse av område/tema for vurderingen. For å sikre god forankring og at alle stemmer blir hørt, hentes det inn data fra flere andre kilder. For å få best mulig kvalitet på informanter fra elevene, ber en rektor i samarbeid med kontaktlærere om å plukke ut elever som skal intervjues. Rektor får også ansvaret for å sette opp en plan for intervjuer med personalet, slik at skolen kan fungere så vanlig som mulig under vurderingsuka. Alle intervjuer er gruppeintervjuer.

Tema og tid til rådighet virker inn på valg av metode. I prosessen på denne skolen er følgende metoder benyttet:

Vedlegg D. Samtaleguider

For å fange lik tematikk, har vurdererne i forkant utarbeidet ulike samtaleguider til hjelp for samtaler med henholdsvis elevgrupper, foreldre og ulike grupper medarbeidere på skolen. Spørsmålene i disse samtaleguidene er alle knyttet til fremtidsbildets formulerte tegn på god praksis.

Info til skolen om samtalene og spørsmålene:

Samtalene med elever, lærere og foreldre tar direkte utgangspunkt i tegn på god praksis, fra fremtidsbildet. Det skal være få og åpne spørsmål som skaper en god dialog og aktive informanter.

Som egen støtte vil vurdererne ha med seg spørsmål fra henholdsvis Elevundersøkelsen, Lærerundersøkelsen og Foreldreundersøkelsen fra Udir. Spørsmålene derfra er sammenfallende, men med ulike perspektiv avhengig av målgruppe. Det er særlig noen spørsmål fra temaene: «Trivsel», «støtte fra lærerne», «arbeidsforhold og læring», «regler på skolen» og «trygt miljø», som er mest aktuelle knyttet til tema for den eksterne skolevurdering. Enkelte spørsmål fra «hjem og skole» og «medvirkning» kan også være støtte i samtalen.

Samtaleguide elever Sulitjelma skole

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
<i>Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Hva er det beste ved Sulitjelma skole? • Opplever alle elever at de har venner og noen å være sammen med skolen? • Forstår elevene hva de skal lære og hva de skal gjøre for å bli bedre? • Opplever elevene at læreren støtter dem i læringsarbeidet?
<i>Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Har ansatte en positiv relasjon til hver enkelt elev? • Lager lærerne regler og rutiner på skolen sammen med elevene? • Har lærerne forståelige mål for hva dere skal lære?
<i>Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klassemiljø.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Hvordan bidrar (hjelper) foreldrene i elevenes læring og trivsel?
<i>Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Har dere noen forslag til hva som kunne vært annerledes på skolen?

Samtaleguide ansatte/ledelse Sulitjelma skole

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
	<ul style="list-style-type: none"> • Opplever alle elever at de har venner og

<p><i>Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.</i></p>	<p>noen å være sammen med skolen?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opplever elevene at lærerne bryr seg? • Forstår elevene hva de skal lære og hva de skal gjøre for å bli bedre? • Opplever elevene at læreren støtter dem i læringsarbeidet?
<p><i>Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Har ansatte en positiv relasjon til hver enkelt elev? • Har lærerne sammen med elevene innarbeidet tydelige regler og rutiner for elevgruppen? • Har lærerne en tydelig struktur i læringsarbeidet, med klart formulerte mål? • Er det sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet i læringsøktene?
<p><i>Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klassemiljø.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Er forventningene mellom skole og foreldre avklart? • Bidrar foreldrene positivt i elevenes læring og utvikling? • Har foreldre reell medvirkning? • Er foreldrene med på å skape et skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring?
<p><i>Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Har skolen en felles plattform for det pedagogiske arbeidet? • Legger ledelsen jevnlig til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling? • Har personalet en felles forståelse av begrepene klasseledelse og relasjonsarbeid? • Følges beslutninger som er fattet lojalt opp av alle ansatte?

Samtaleguide foreldre Sulitjelma skole

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
<p><i>Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Hva er det beste ved Sulitjelma skole? • Opplever alle elever at de har venner og noen å være sammen med skolen? • Forstår elevene hva de skal lære og hva de skal gjøre for å bli bedre?

<i>Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Har ansatte en positiv relasjon til hver enkelt elev?
<i>Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klassemiljø.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Er forventningene mellom skole og foreldre avklart?• Hvordan bidrar foreldrene i elevenes læring og utvikling?• Har foreldre reell medvirkning?• Er foreldrene med på å skape et skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring?
<i>Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.</i>	



Kom i gang med skoleutvikling

Rapport fra ekstern vurdering
på Vestmyra skole i uke 17/2018



I. Forord

Ekstern skolevurdering – et verktøy for skoleutvikling

Veilederkorps

Utdanningsdirektoratet inviterer kommuner, fylkeskommuner og skoler til å delta i et samarbeid for kvalitetsutvikling i skolen. Målet er at flere elever skal lære og mestre mer og fullføre utdanningsløpet.

Veilederkorpsset gir støtte til skoleeiere og skoler som trenger veiledning for å bedre læreprosessene i skolen. I starten av veilederperioden gjennomføres «Ståstedsanalysen,» og skolen kan få tilbud om «Ekstern skolevurdering.» Denne rapporten er et resultat av den eksterne skolevurderingen av Vestmyra skole, og er ment som hjelp til å sette fart i skolens utviklingsarbeid.

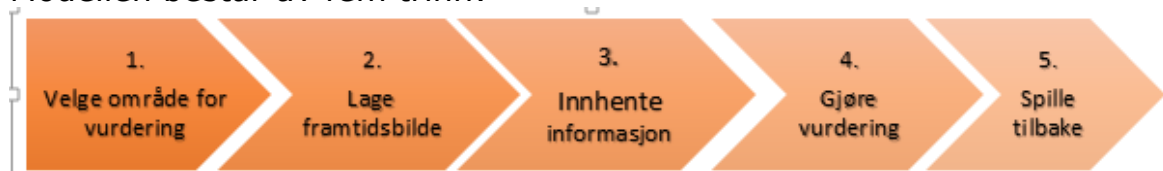
Hva er ekstern skolevurdering?

Ekstern skolevurdering er et verktøy for skoleutvikling. I Veilederkorpsset blir ekstern skolevurdering brukt for å starte eller sette fart i skolens utviklingsarbeid.

Forskrift til opplæringsloven, kapittel 2, §2-1 om skolebasert vurdering, sier at alle skoleeiere er pålagt å ha et system for vurdering av skolens virksomhet, internt eller eksternt. I forskriften nevnes det ikke hvordan den skolebaserte vurderingen skal gjennomføres, men en av måtene er ekstern vurdering. Dette verktøyet blir brukt i mange kommuner og regioner for å forsterke utviklingsarbeidet på skolene.

Utdanningsdirektoratet bygger denne vurderingsmodellen på en tilpasset versjon av Hardanger/Voss-regionen sin skolevurderingsmetodikk.

Modellen består av fem trinn:



Ståstedsanalysen

Før den eksterne skolevurderingen har skolen gjennomført ståstedsanalysen, et analyseverktøy som hjelper skoleeiere og skolene med å kartlegge hvilke områder som bør utvikles. Dette verktøyet tar utgangspunkt i kvalitetsindikatorer som nasjonale prøver, elevundersøkelsen og andre undersøkelser som brukes lokalt. Ut fra

analysen av disse resultatene og eventuelt andre undersøkelser, valgte skolen tema for den eksterne skolevurderingen: Klasseledelse og relasjoner.

Vurderingsrapporten

Rapporten gjenspeiler det eksterne vurdererteamets konklusjoner om det valgte temaet for vurdering av skolen. I tillegg til målformuleringer, er det satt opp konkrete utsagn om hva som kjennetegner god praksis. Disse kjennetegnene er basert på lov- og regelverk og god pedagogisk praksis, samt at det er selve kjernen i vurderingsprosessen og viser idealbildet for skolens ønskede praksis innenfor vurderingstemaet. Kjennetegnene settes inn i et skjema som kalles «Fremtidsbilde.»

Et bredt spekter av interessenter har uttalt seg om skolens nåværende praksis i forhold til kjennetegnene på god praksis. Det er gjennomført observasjoner i klassene og i skolemiljøet og vurdererparet har hatt tilgang til dokumenter av betydning for den vurderinga som er gjennomført. I tillegg har vurdererne innhentet informasjon fra skoleledelsen, lærere, elever, foreldre og eventuelt annet personale.

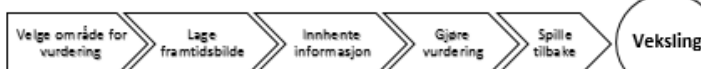
Selve vurderingsuka har vart i fire dager, og siste dag av vurderingen ble denne rapporten lagt fram med funnene for skolen. Rapporten trekker fram kjennetegn på god praksis og kjennetegn på praksis som kan bli bedre for skolen. Konklusjonene i rapporten skal være til hjelp i det videre arbeidet med det valgte temaet. Veilederkorpset vil bistå skoleledelsen i det videre utviklingsarbeidet.

Det viktigste utviklingsarbeidet skjer på skolen når skolen sammen skal følge opp funnene og refleksjonene fra vurderingsuka og sammen jobbe med å bli en bedre skole.

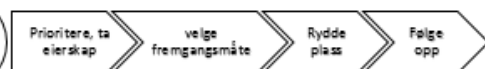
Faglig grunnlag for ekstern vurdering

Kvalitetsarbeid og skolebasert vurdering
skoleutvikling og organisasjonsutvikling

Skolevurdering



Endring av praksis



II. Fakta om skolen

Vestmyra skole ligger i Fauske kommune som er en folkehelsekommune. Vestmyra skole er en 1-10 skole med 637 elever. Skolen har lærere og assistententer i til sammen 93 årsverk. Skolens satsingsområder for perioden 2018- 2022 er:

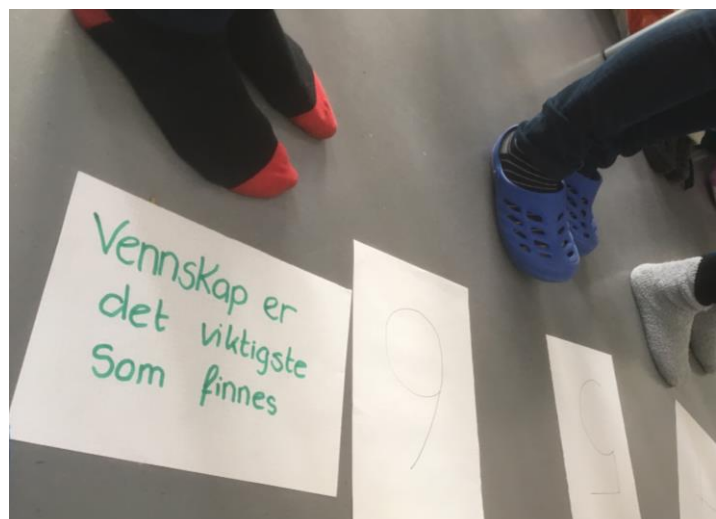
- Klasseledelse og relasjonsarbeid
- Lesing
- Digital kompetanse

Skolen er nybygget i 2016 og fremstår som velutstyrt og funksjonell. Skolen som organisasjon i sin nåværende form startet opp høsten 2016. Det minner oss om at skolen er en ung organisasjon.

III. Valg av hovedutfordring

Ut fra resultat av Ståstedsanalysen og andre identifiserte utviklingsområder kommer skole, skoleeier og veiledere frem til skolens hovedutfordring. Denne formuleres og blir utgangspunkt for den eksterne vurderingen.

Som følge av resultatene i Ståstedsanalysen, og prioriteringer i kommunens og skolens planer har skolen valgt som hovedutfordring temaet: **Klasseledelse og relasjoner**



IV. Fremtidsbilde

Å vurdere vil her si å måle en nå-situasjon opp mot en idealtilstand. Her blir en slik idealtilstand kalt et fremtidsbilde. Et fremtidsbilde belyser temaet fra ulike sider og er knyttet til aktivitet. Fremtidsbildet gjøres konkret ved å dele det inn i kvalitetsmål med kjennetegn på god praksis. Skolens nåværende praksis blir vurdert opp mot dette bildet. Kvalitetsmål og kjennetegn på god praksis på fremtidsbildet skal henge nøye sammen med påstandene i ståstedanalysen, og elevundersøkelsen. Fremtidsbildet er utformet av vurderere, men skolen er involvert i arbeidet i forkant av vurderingsprosessen.

Godkjent kvalitetsmål og kjennetegn på god praksis for Vestmyra skole:

Kvalitetsmål	Kjennetegn på god praksis
<i>Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Alle elever opplever at de har venner og noen å være sammen med skolen.• Elevene opplever at lærerne bryr seg.• Elevene forstår hva de skal lære og hva de skal gjøre for å bli bedre.• Elevene opplever at læreren støtter dem i læringsarbeidet.
<i>Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Ansatte har en positiv relasjon til hver enkelt elev.• Ansatte tar ansvar for alle elevene• Lærerne har sammen med elevene innarbeidet tydelige regler og rutiner for elevgruppen.• Lærerne har en tydelig struktur i læringsarbeidet, med klart formulerte mål.• Det er sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet i læringsøktene.
<i>Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klassemiljø</i>	<ul style="list-style-type: none">• Forventingene mellom skole og foreldre er avklart.• Foreldrene bidrar positivt i elevenes læring og utvikling.• Foreldre har reell medvirkning.• Foreldrene er med på å skape et skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring.
<i>Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Skolen har en felles plattform for det pedagogiske arbeidet.• Ledelsen legger jevnlig til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling.• Personalet har en felles forståelse av begrepene klasseledelse og relasjonsarbeid.• Beslutninger som er fattet følges lojalt opp av alle ansatte.

V. Tegn på god praksis og praksis som kan bli bedre

Sammenstille og se mønster

Når alle data er samlet inn ved hjelp av ulike metoder, sammenstilles disse dataene. Vurdererne analyserer og vurderer informasjonen ved å speile den mot framtidsbildet, kjennetegnene på god praksis.

Ut fra denne vurderingen trekkes konklusjoner. Man finner frem til skolens sterke sider innen skolens valgte område, og til sider som bør utvikles for å bli bedre.

Når kommunen og skolen har valgt temaet, relasjon og klasseledelse, så har de valgt et tema som forskning entydig støtter som avgjørende for all læring og utvikling.

Relasjoner mellom lærer og elev kan deles inn i to områder, faglig relasjon (feedback) og sosial relasjon.

Klasseledelse sees på som tydelighet og struktur i undervisningen, samt håndheving av atferdsproblematikk.

I oppdragsrapporten som er gjort av Høgskolen i Hedmark 2014, vises det til sammenhengen mellom relasjonen lærer og elev og struktur og tydelighet i undervisningen. Disse elementene henger tydelig sammen med elevens atferd og innstilling til skolen, som igjen er nært forbundet med elevenes arbeidsinnsats og læringsutbytte.

<https://www.udir.no/globalassets/filer/tall-og-forskning/forskningsrapporter/relasjonsbasert-klasseledelse-hihm-0000002.pdf>

Tegn på god praksis

Kvalitetsmål: Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.

- *Kjennetegn: Alle elever opplever at de har venner og noen å være sammen med skolen.*

Elevene som vi har intervjuet er samstemte om at de trives på skolen og har venner å være sammen med.



Elevene gir også uttrykk for at noen elever trives mindre og kanskje ikke har venner. Samtidig sier elevene at lærerne tar dette opp med jevne mellomrom og utfordrer klassen på at alle skal være sammen i timer og friminutt. I intervjuene kommer det også fram at det jobbes systematisk

med vennskap og klassemiljø gjennom programmet «Mitt valg», og bruk av elevmentorer fra 9. og 10.trinn, blant annet i arbeidet med «Drømmeklassen».

Elevundersøkelsen for inneværende skoleår bekrefter høy trivsel og at elevene har venner på skolen.

I tillegg sier foreldene at skolen er god til å inkludere alle, ser enkelteleven og jobber systematisk med det psykososiale miljøet.

Skolen har stort fokus på relasjonsarbeidet, i tillegg til pedagoger, assistenter/ fagarbeidere og skolehelsetjenesten har skolen ansatt pedagogisk rådgiver, skolekurator, miljøterapeuter som arbeider med elever i skolemiljøet.

- ***Kjennetegn: Elevene opplever at lærerne bryr seg.***

I observasjonene våre hører vi at det er en god og positiv tone mellom lærer og elev. I intervjuene er elevene samstemte i at lærerne bryr seg om dem som enkeltperson. De sier blant annet at lærerne er opptatt av hvordan vi har det og spør ofte om hva vi har gjort på fritiden.

*«Jeg føler at læreren bryr seg om meg.
Jeg ser det litt på kroppsspråket at de
blir glad når de ser meg»*

Kvalitetsmål: Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.

Kjennetegn:

- *Ansatte har en positiv relasjon til hver enkelt elev.*
- *Ansatte tar ansvar for alle elevene.*
- *Lærerne har sammen med elevene innarbeidet tydelige regler og rutiner for elevgruppen.*

Lærerne sier i intervjuene at i en så stor skole er det vanskelig å ha en relasjon og et aktivt ansvar for alle elevene. Alle lærerne bekrefter at de har en god relasjon til alle elevene på sitt trinn. Lærerne har verktøy for å kartlegge hvilke elever som kan trenge mer oppmerksomhet, slik at de kan ivareta ekstra sårbare elever.

I observasjon har vi sett god samhandling mellom lærer og elev. Vi har også sett krevende atferd hos enkeltelever hvor ansatte har opptrådt på en trygg og rolig måte.

I alle klasserom henger det klasseregler som elevene har vært med på å utforme.

Vi har sett mange eksempler på klasseledelse med tydelig struktur i læringsarbeidet. I noen tilfeller med utgangspunkt i klart formulerte mål, andre tilfeller ikke.

Kvalitetsmål: Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klassemiljø.

Til samtalen møtte 25 FAU – representanter fra alle trinn.

Representantene ble delt inn i grupper på tvers av trinn og kjønn.

Gruppene drøftet først hva skolen er god til, hva skolen kan bli bedre til og hva foreldrene kan bli bedre til.

Kjennetegn:

Foreldrene nevner at skolen er god til å arbeide systematisk med det psykososiale miljøet ved å:

- inkludere alle
- være god til å se enkeltelever
- ta tidlig tak

De nevner også at skolen har flinke lærere som er løsningsorienterte gjennom kreativitet og fleksibilitet.

Kvalitetsmål: Skolen som lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.

Kjennetegn:

- Ledelsen legger jevnlig til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling.
- Personalet har en felles forståelse av begrepene klasseledelse og relasjonsarbeid.

Innenfor gjeldene arbeidstidsavtale har ledelsen organisert tid for team, fag og plenum. Alle gir uttrykk for at det er for liten tid til å gå i dybden på faglige og pedagogiske spørsmål. Skolen har likevel kommet et stykke på vei med felles forståelse av klasseledelse og relasjonsarbeid. Bruk av program som «Mitt valg» og initiativet med elevmentorer, bidrar til fokus og felles forståelser. Likevel synes variasjon i forståelse og praksis å være stor.

Vi er kjent med all historikk rundt skolestruktur, men dette har ikke preget intervjuene, men tvert i mot har vi opplevd en personalgruppe med blikket fremover.

Skolen har et godt grunnlag i relasjonsarbeidet som gjøres. Dette er viktig å holde fast ved. Dere får ikke alt på plass med en gang. Utviklingsarbeidet har definerte faser som må ta tid. Vær tålmodig i utålmodigheten.


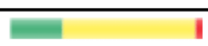
Praksis som kan bli bedre


Kvalitetsmål: Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.

Kjennetegn:

- Lærerne har en tydelig struktur i læringsarbeidet, med klart formulerte mål.
- Det er sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet i læringsøktene.

I samtale med elevene under observasjonene, finner vi flere elever som ikke skjønner hva de arbeider med og hvordan de skal arbeide med oppgavene. De uttrykker manglende motivasjon for læringsarbeidet. Vi kan se fra ståstedsanalysen at det er et gap mellom hva lærerne sier om sitt motivasjonsarbeid og hvordan de opplever elevenes motivasjon.

18. På vår skole er lærerne bevisste på hvordan de kan motivere elevene i læringsarbeidet				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	67,1%	32,9%	0,0%	
19. Elevene er motivert i læringsarbeidet				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	27,1%	68,6%	4,3%	

21. På vår skole er det sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	67,6%	30,9%	1,5%	

Elevintervjuene fra mellomtrinnet og oppover bekrefter manglende motivasjon for læringsarbeidet. Særlig påpeker de manglende variasjon i arbeidsmåter.

Etter observasjoner av læringsøkter ser vi at den mest typiske arbeidsmåten er at elevene arbeider med oppgaver fra læreboka e.l. Samtidig ser vi at mange elever jobber pliktoppfyllende med oppgavene, men en betydelig elevgruppe har manglende fokus og interesse for arbeidsoppgavene. Dette fører til en god del uro. Vår konklusjon er at sammenheng mellom mål, arbeidsoppgaver, arbeidsmåter og faglig oppsummering av timen bør styrkes.

Kvalitetsmål: Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klassemiljø.

Kjennetegn:

- Forventingene mellom skole og foreldre er avklart.
- Foreldre har reell medvirkning.

På mange trinn deles det ut et skriv med skolens forventinger til foreldrene, men det er ikke en prosess hvor en gjensidig avklarer forventningene til hverandre.

På foreldremøtet kom det frem at det kan være urealistiske forventinger fra foreldre til skole. Foreldrene uttrykker at de ønsker en bedre kommunikasjon gjennom plattformen Skooler som gir:

- Mer informasjon om skolen.
- Hyppigere tilbakemelding, særlig med fokus på alt det gode arbeidet som skjer. Det negative får lett for stor oppmerksomhet.

De uttrykker også et behov for at skolens ledelse kan være mer tydelig om hva skolen står for. Det er et ønske at skolen fremstår med mer felles praksis som:

- Felles retningslinjer for tilbakemeldinger.
- Lojalt slutte opp om skolens fellesregler.
 - Ulik håndheving av konsekvenser utvikler støy.
- Tydeligere rolleavklaring mellom skole og hjem.
 - Avklare grenseoppgangen mellom hva foreldre skal gjøre og hva skolen skal gjøre.
 - Tydeliggjøre på hvilke områder foreldrene skal ha reell medvirkning?
 - Tettere samarbeid om grensesetting.

Skolen har et FAU med stort engasjement og sterk refleksjon om hvordan et skole- hjem samarbeid kan bygges ut. Her ligger det et stort potensial for Vestmyra skole.

Kvalitetsmål: Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.

Kjennetegn:

- Ledelsen legger jevnlig til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling.
- Beslutninger som er fattet følges lojalt opp av alle ansatte.

I intervjuene har alle uttrykt behov for å ha mer tid til å gå i dybden i erfaringsdeling og refleksjon knyttet til tema og fagopplegg som skal gjennomføres, og til skolens utviklingsområder. Etterhvert som skolen får mer struktur og retningslinjer på plass, vil det bli lettere å skille mellom drift og utviklingstid.

I intervjuene kommer det tydelig frem at det er stort rom for individuell praksis i forståelsen av felles regler og retningslinjer. Samtidig uttrykkes det et klart behov for at personalet må fremstå samstemt på områder som er felles forpliktende.

Denne gode praksisen har vi også funnet på skolen:

- Møte med elev- og ansattgruppene har vært entydig positiv. Alle har fremstått åpne og villig til å dele.
- Lærerne har gitt oss åpen tilgang til klasserommene, dette setter vi stor pris på.
- Vi ser mange elementer fra satsingen på lesing, erfaringer fra vurdering for læring og ungdomstrinn i utvikling. Dette kan skolen knytte mer sammen og ta mer systematisk i bruk.
- Skolen fremstår som ryddig og velholdt.

Spørsmål til refleksjon:

Spørsmål som skolen bør stille seg for å komme videre. Spørsmålene er basert på kjennetegnene og andre relevante funn og problemstillinger som er blitt belyst i vurderingsmaterialet.

1. I den eksterne vurderingen har vi sett på strukturen i læringsarbeidet og sammenhengen mellom mål, arbeidsmåter og vurderingsarbeid. Dette er sentralt i den faglige klasseledelsen. I tillegg har vi sett på hvilke oppgavetyper som har vært brukt, da vi vet at variasjon er viktig for motivasjon. I noen timer har vi observert god læringsframdrift. Imidlertid har vi opplevd flere læringsøkter hvor mange elever har vært frakoblet.
 - Hva er det viktigste dere, fra et profesjonelt perspektiv, kan gjøre for å styrke disse sammenhengene for å øke elevenes motivasjon og engasjement?
2. Vestmyra skole er som tidligere nevnt en ung organisasjon. Derfor er mange strukturer og retningslinjer ennå ikke på plass. Skolen har derfor et betydelig arbeid å gjøre for å fremstå som en samstemt organisasjon.

I det kommende arbeidet med skolens visjon, pedagogisk plattform og hva som skal være felles forpliktende praksis, bør ledelsen tenke gjennom:

- Hva slags prosess vil vi legge opp til?
- Hvor tydelig og med hvilke konsekvenser vil vi formulere dette?
- På hvilke områder ønsker skolen å nedfelle felles forpliktende retningslinjer?
- På hvilke områder skal lærerne ha et pedagogisk frirom, og på hvilke områder er det fellespraksis som gjelder for alle?
- Hvilke andre faktorer kan være av betydning?

Etterord

Forskning om ekstern skolevurdering konkluderer med at en slik vurdering kan ha stor betydning for utvikling av skolen. Det avhenger imidlertid av hva skolen gjør med sin nye kunnskap etter vurderingsuka.

Spørsmål til refleksjon, ettertanke

Til sist i selve rapporten, har vurdererne stilt noen spørsmål til refleksjon. Dette er spørsmål som skolen kan bruke i sitt etterarbeid etter skolevurderingen. Spørsmålene er ikke ment som konklusjoner, men de skal være åpne og formulert ut fra en samlet vurdering av tegnene på god praksis og på praksis som kan bli bedre på skolen

Videre arbeid etter ekstern skolevurdering

Etter at vurderingen er over og rapporten er ferdig, starter skolens utviklingsarbeid. Prosessen styres av skoleledelsen og følges opp av skoleeier.

Eksempel på hvordan en slik prosess kan gjennomføres:

- Innen to uker etter vurderingen: skoleledelsen lager en milepælsplan for etterarbeidet
- Milepælsplanen bør ha mål og ansvarsfordeling
- Personalet blir involvert i det videre arbeidet med tiltakene i milepælsplanen
- Etter cirka et halvt år: Skoleeier har møte med skoleledelsen for å følge prosessen
- Etter cirka ett år: Skolen og skoleeier har nytt møte for å se hva som har skjedd av endringer

Veien videre

- *Stikkord om planlagte tiltak. Hvordan kan de sterke sidene til skolen brukes i det videre arbeidet.*

Det er rektors oppgave å konkludere om hvordan skolen skal jobbe videre ut fra det vurdererne konkluderer med i punkt 5 og 6. Dette er rektors "stafettpinne" som han/hun bør si litt om når dere har lagt fram denne rapporten.

Vedlegg A.

Deltakere i ekstern vurdering

Det er viktig at de skolene som mottar veiledning forankrer prosessen hos elevene, foreldre, alle skolens medarbeidere og andre samarbeidsparter som er viktige for skolen. Ekstern vurdering sikrer at de ulike stemmene blir hørt og sett.

- Interne: Ledelsen, lærerne, elevene og FAU-representantene
- Eksterne: Vurdererne

Begrunnelse for valg av informanter

I en skole med 640 elever og over 90 ansatte måtte det gjøres et utvalg av informanter.

Elevintervjuene ble gjort med 8 elever fra hvert hovedtrinn og lærerintervjuene ble gjort med inntil 10 lærere fra hvert hovedtrinn. 25 FAU-representanter møtte til foreldresamtalen.

Vedlegg B. Tidsplan og aktiviteter

Forut for vurderingsuka på skolen, har det vært kontakt mellom vurderere og skole, og data er innhentet. Det er utarbeidet en tidsplan for prosessen. Framtidsbildet er utarbeidet og diskutert og forandret i samspill med skolens personale. Personalet har gjennomført en organisasjonsundersøkelse og en ståstedsanalyse som veilederne har vært med på å oppsummere. Samtaleguiden er utarbeidet og møte med foresatte planlagt.

Det er avsatt inntil tre dager (fire dager på store skoler) til selve vurderingen. Dette innebærer i hovedsak en startdag der vurdererne og rektor/ledelse og personalet møtes for første gang. Så starter informasjonsinnhenting gjennom samtaler, møter, observasjon o.l. Alle data sammenstilles, og vurdererne leter etter mønster i materiale og speiler det mot framtidsbildet. Rapport skrives og legges fram for personalet den tredje dagen.

Å gjennomføre ei kvalitetsvurdering på 3 dager er knapp tid, og innebærer en avgrensning av temaet.

Uke		Ansvar
14	Skolen får tilsendt forslag til framtidsbilde og tidsplan	Vurdererne
15	Personalet drøfter framtidsbildet og kommer med forslag til eventuelle endringer og tillegg. Sendes vurdererne senest fredag 13.04 kl 14.00 Skolens ledelse justerer tidsplanen slik at den passer med skolens tidsrytme. Frist: 16.04 kl 16.00	Rektor
15	Skolen får tilsendt annet materiell om blant annet utvelgelse av elever til intervju og organisering av møte med FAU man 23.04 på kvelden. Tilbakemelding fra skolen: 16.04 kl 16.00	Vurdererne
16	Vurderne og rektor avtaler et tidspunkt tirsdag eller onsdag og går igjennom opplegget for vurderingsuka	Vurdererne og rektor
17	Ekstern vurdering mandag 23.04 – torsdag 26.04	
	07.30	Møte med ledelsen
mandag	08.10 - 08.25	Kort møte med personalet
	08.35 - 10.10	Observasjon 5 - 7 klasse
	10.15 - 11.10	Intervju med elever 5-7 klasse
	11.10 - 11.50	Lunsj
	12.00 - 13.00	Intervju med elever 8 -10 klasse
	14.30 - 15.30	Intervju med lærere 5-7 klasse
	19.00 - 20.30	Møte med FAU
Tirsdag	08.00 - 08.20	Kort møte med rektor særlig mht praktisk gjennomføring
	08.35 - 11.10	Observasjon 8 - 10 klasse
	11.10 - 11.50	Lunsj
	12.00 -13.20	Intervju med ledelsen
	14.30 -15.30	Intervju med lærere 8-10 klasse
onsdag	08.00 - 08.20	Kort møte med rektor særlig mht praktisk gjennomføring
	08.35 - 10.10	Observasjon 1-4 klasse
	10.25 - 11.10	Intervju med elever 2-4 klasse
	11.10 - 11.50	Lunsj
	13.30 - 14.30	Intervju med lærere 1-4 klasse
torsdag	11.50 - 12.30	Rapporten legges fram for rektor
	14.30 - 16.00	Rapporten legges fram for personalet

Vedlegg C. Metoder

Skolen har allerede en del data gjennom ståstedsanalysen og organisasjonsanalysen, som utgjør et godt grunnlag for utvelgelse av område for ekstern vurdering. For å sikre god forankring og at alle stemmer blir hørt, hentes det inn data fra flere andre kilder (kildetriangulering). For å få best mulig kvalitet på informanter fra elevene ber en rektor i samarbeid med kontaktlærere plukke ut elever som skal intervjues.

Rektor får også ansvaret for å sette opp en plan for intervju med personalet slik at skolen kan fungere under vurderingsuka.

Alle intervju er gruppeintervju.

Tema og tid til rådighet virker inn på valg av metode. I prosessen på denne skolen er følgende metoder benyttet:

Ståstedsanalyse

Det var 70 av totalt 90 lærere som deltok i egenvurdering av ståstedsanalysen. SWOT ble gjort i team. SWOT-hovedfunnene fra teamene har blitt diskutert i teamledermøtet.

Dokumentanalyse

I tillegg til ståstedsanalyse sendte skolen relevante dokumenter til vurderer, som virksomhetsplan, tiltaksplan for psykososial miljø og læringsplan for alle trinn og klasser for den aktuelle uka.

Samtaleguider

For å fange lik tematikk, har vurdererne i forkant utarbeidet ulike samtaleguider til hjelp for samtaler med henholdsvis elevgrupper, foreldre og ulike grupper medarbeidere på skolen. Spørsmålene i disse samtaleguidene er alle hentet fra framtidsbildets tegn på god praksis.

Møte:

Intervju/ samtaler er gjennomført med alle parter.

- Ledelsen 90 minutter,
- Elevgrupper på 60 minutter.
- Lærerintervju 60 minutter.
- Foreldremøte i 100 minutter.

Observasjon:

90 minutter x 2 på 1.- 9. trinn og 20 minutter på 10.trinn.

Vedlegg D. Tomme samtaleguider

Spørsmål til elevene.

- Trives dere på skolen?
- Har dere venner og noen å være sammen med her på skolen?
- Opplever dere at lærerne bryr seg om dere?
- Forstår hva dere skal lære og hva dere skal gjøre for å bli bedre?
- Opplever dere at lærerne støtter dere i læringsarbeidet?

Spørsmål til lærerne

Kvalitetsmål: Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.

- Har dere en positiv relasjon til hver enkelt elev?
- Tar dere ansvar for alle elevene?
- Har dere sammen med elevene innarbeidet tydelige regler og rutiner for elevgruppen?
- Har dere en tydelig struktur i læringsarbeidet, med klart formulerte mål?
- Er det sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet i læringsøktene?

Kvalitetsmål: Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser

- Har skolen en felles plattform for det pedagogiske arbeidet?
- Legger ledelsen jevnlig til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling?
- Har personalet en felles forståelse av begrepene klasseledelse og relasjonsarbeid?
- Følges beslutninger som er fattet lojalt opp av alle ansatte?

Spørsmål til rektor og ass.rektor

Kvalitetsmål. Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.

- Opplever alle elever at de har venner og noen å være sammen med skolen?

Kvalitetsmål: Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klassemiljø.

- Er forventningene mellom skole og foreldre avklart?

Kvalitetsmål: Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.

- Har de ansatte en positiv relasjon til hver enkelt elev?
- Tar de ansatte ansvar for alle elevene?
- Har lærerne sammen med elevene innarbeidet tydelige regler og rutiner for elevgruppen?
- Har lærerne en tydelig struktur i læringsarbeidet, med klart formulerte mål?

- Er det sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet i læringsøktene?

Kvalitetsmål: Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser

- Har skolen en felles plattform for det pedagogiske arbeidet?
- Legger ledelsen jevnlig til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling?
- Har personalet en felles forståelse av begrepene klasseledelse og relasjonsarbeid?
- Følges beslutninger som er fattet lojalt opp av alle ansatte?

**Spørsmål som skal drøftes i grupper.
Dette sa foreldrene:**

Hva er skolen god til?
Hva kan skolen bli bedre til?
Hva kan foreldrene bli bedre til?

Kvalitetsmål: Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klassemiljø.

Tegn på god praksis:

Er forventningene mellom skole og foreldre avklart?

Bidrar foreldrene positivt i elevenes læring og utvikling?

Har foreldrene reell medvirkning?

Er foreldrene med på å skape et skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring?

Klasseledelse og relasjoner

Rapport fra ekstern skolevurdering
på Finneid skole i uke 17/2018



I. Forord

Kunnskapsløftet

Både innhold, struktur og roller i norsk utdanning er i endring. Grunnopplæringen må ha beredskap og kompetanse til å håndtere nye betingelser og forventninger fra elever, foreldre, egne medarbeidere i tråd med utviklingen av kunnskapssamfunnet. Norsk skole kjennetegnes ved store og til dels systematiske prestasjonsforskjeller mellom elevene. Kunnskapsløftet stiller skoler og skoleeiere overfor store utfordringer med større lokal handlingsfrihet og tydelige mål for elevenes læring.

Utdanningsdirektoratet har utviklet verktøy til hjelp og støtte for skoler og skoleeiere i dette arbeidet, Ståstedsanalysen, Organisasjonsanalysen, Skoleeieranalysen og Tilstandsrapporten. Analyseverktøyene ligger på Skoleporten, og alle skoler har fri tilgang til analysene.

Kvalitetsutvikling i skolen - Støtte fra Veilederkorps

Utdanningsdirektoratet inviterer kommuner, fylkeskommuner og skoler til å delta i et samarbeid for kvalitetsutvikling i skolen. Veilederkorpsen gir støtte til skoleeiere og skoler som trenger veiledning for å bedre læreprosessen i skolen. Målet er at flere elever skal lære og mestre mer, og fullføre utdanningsløpet.

Veiledning til skoleeier og skoleledelse

Veiledningsarbeidet retter seg mot ledelsen i kommunen og på skolen. Ved hjelp av analyseverktøy kartlegger skoleeier og skole aktuelle områder som bør utvikles. Verktøyene tar utgangspunkt i kvalitetsindikatorer som nasjonale prøver, elevundersøkelsen eller andre undersøkelser som brukes lokalt.

Veilederne gir støtte slik at skoleeier og skole kan komme i gang med lokalt utviklingsarbeid. Veilederne bidrar med kunnskap, erfaringer og råd som gjør skolen bedre rustet til å møte de utfordringene som dukker opp når tiltak skal gjennomføres, og den pedagogiske praksisen skal endres.

I tillegg til denne veiledningen får noen kommuner tilbud om ekstern skolevurdering.

Ekstern skolevurdering for å forsterke utviklingsarbeidet

Opplæringslova:

Kapittel 2. Rapportering og evaluering av opplæringsverksemda

(Opplæringslova § 14 – 1 fjerde ledd)

§ 2-1. Skolebasert vurdering

Skolen skal jamnleg vurdere i kva grad organiseringa, tilrettelegginga og gjennomføringa av opplæringa medverkar til å nå dei måla som er fastsette i Læreplanverket for Kunnskapsløftet. Skoleeigar har ansvar for å sjå til at vurderinga vert gjennomført etter føresetnadane

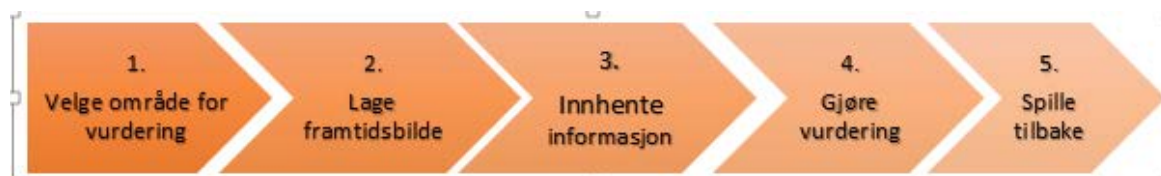
Endra ved forskrift 4. mars 2008 nr.214 (i kraft 5. mars 2008.)

Forskriften nevner ikke hvordan den skolebaserte vurderinga skal gjennomføres, men en av måtene er ekstern skolevurdering.

Ekstern skolevurdering er et verktøy som blir brukt i mange kommuner og regioner for å forsterke utviklingsarbeidet på skolene.

Tegn på god praksis

Ekstern skolevurdering i udir bygger vurderingsmodellen på en tilpasset versjon av Hardanger/Voss-regionen sin skolevurderingsmetodikk. De eksterne vurdererne har brukt denne metodikken i sitt arbeid i flere år. Modellen består av fem trinn:



Rapportens tittel spiller på det fremtidsbildet som er utviklet for skolens utfordringer (pkt. 3). I tillegg til målformuleringer, settes det opp konkrete tegn på hva som kjennetegner en god praksis, noe som synliggjør involvering og løsningsorientering i stedet for problemfokusering. Tegnene fungerer som kjernen i vurderingsprosessen. Et bredt spekter av interessenter vil få uttale seg om skolens nåværende praksis i forhold til tegnene på god praksis.

Faglig grunnlag for ekstern vurdering

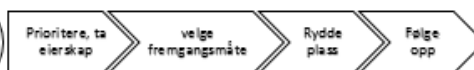
Kvalitetsarbeid og skolebasert vurdering
skoleutvikling og organisasjonsutvikling

Skolevurdering



Veksling

Endring av praksis



II. Fakta om skolen

Finneid skole er en 1-4 skole med 62 elever og ca 20 personer som jobber og bryr seg om skolen. Dette inkluderer lærere, assistenter, vaskere og vaktmester. Skolen ligger i meget naturskjønne omgivelser og uteområdet er daglig i bruk enten i friminutt, på turer eller i fysisk aktivitet med fag.

En av skolens viktigste verdier er relasjon, og dette er et tema som går igjen på møter og i utviklingsarbeid. Skolen har et godt samarbeid med foreldre og FAU.

En av skolens store styrker er ansatte som bryr seg om alle elevene og som gjør alt for at elevene skal ha de beste forhold for læring og utvikling.

III. Valg av hovedutfordring

Ut fra resultat av Ståstedsanalysen og Organisasjonsanalysen og andre identifiserte utviklingsområder kommer skole, skoleeier og veiledere frem til skolens hovedutfordring. Denne formuleres og blir utgangspunkt for den eksterne vurderingen.

Skolen valgt som hovedutfordring temaet: **Klasseledelse og relasjoner**



IV. Framtidsbilde

Å vurdere vil her si å måle en nå-situasjon opp mot en idealtilstand. Her blir en slik idealtilstand kalt et framtidssbilde. Et framtidssbilde belyser temaet fra ulike sider og er knyttet til aktivitet. Framtidssbildet gjøres konkret ved å dele det inn i kvalitetsmål med tegn på god praksis. Skolens nåværende praksis blir vurdert opp mot dette bildet. Kvalitetsmål og tegn på god praksis på framtidssbildet skal henge nøye sammen med påstandene i ståstedsanalysen, organisasjonsanalysen og elevundersøkelsen. Framtidssbildet er utformet av vurderere, men skolen er involvert i arbeidet i forkant av vurderingsprosessen.

Skolen har godkjent at følgende skal være kvalitetsmål og tegn på god praksis på nettopp deres skole:

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
<i>Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Alle elever opplever at de har venner og noen å være sammen med på skolen.• Elevene opplever at lærerne bryr seg.• Elevene forstår hva de skal lære og hva de skal gjøre for å bli bedre.• Elevene opplever at læreren støtter dem i læringsarbeidet.
<i>Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Ansatte har en positiv relasjon til hver enkelt elev.• Lærerne har sammen med elevene innarbeidet tydelige regler og rutiner for elevgruppen.• Lærerne har en tydelig struktur i læringsarbeidet, med klart formulerte mål.• Det er sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet i læringsøktene.
<i>Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klasse miljø.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Forventingene mellom skole og foreldre er avklart.• Foreldrene bidrar positivt i elevenes læring og utvikling.• Foreldre har reell medvirkning.• Foreldrene er med på å skape et skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring.
<i>Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Skolen har en felles plattform for det pedagogiske arbeidet.• Ledelsen legger jevnlig til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling.• Personalet har en felles forståelse av begrepene klasseledelse og relasjonsarbeid.• Beslutninger som er tatt følges lojalt opp av alle ansatte.

V. Tegn på god praksis

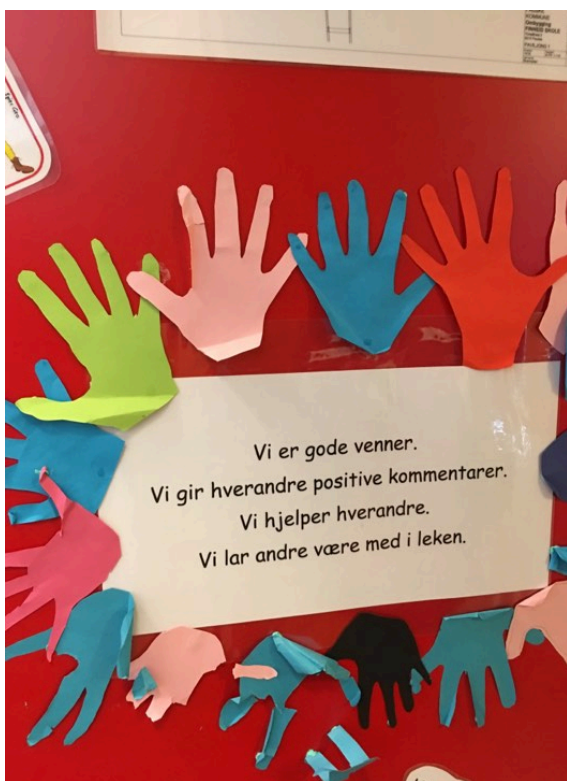
Sammenstille og se mønster

Når alle data er samlet inn ved hjelp av ulike metoder, sammenstilles disse dataene. Vurdererne analyserer og vurderer informasjonen ved å speile den mot framtidsbildet (tegnene på god praksis).

Ut fra denne vurderingen finner vurdererne frem til skolens sterke sider innen skolens valgte område, og til sider som bør utvikles for å bli bedre.

Kvalitetsmål: Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.

Tegn: Alle elever opplever at de har venner og noen å være samme med på skolen



Det vanlige på Finneid er at barna har venner og noen å være sammen med på skolen. Både elever og lærere mener i intervju at de som ønsker å ha en venn eller flere har det.

Vanlige aktiviteter ute om våren er å spille fotball, sykle, hoppe tau og leke i skogen.

Lærerne legger også vekt på å utvikle relasjoner i timene, og rektor sier at relasjoner er et satsingsområde på skolen. Rundt på skolen er det mange plakater og oppslag som viser ulike måter å ta vare på hverandre på.

Flere nevner at noen barn i visse situasjoner ønsker å trekke seg unna og være alene. Både lærere og elever nevner også at noen barn ønsker å styre leken.

Både assistenter og lærere har bevissthet på dette. De prater med elevene, får dem til å åpne seg og

jobber med å få de som sliter med sosialt samspill inn i gruppa. Foreldrene og elevene nevner fadderordningen som et godt tiltak. Finneid skole har også elevråd med representanter fra alle klassene.

Tegn: Elevene opplever at lærerne bryr seg

Både elever, lærere og foreldre opplever at lærerne bryr seg. Lærerne sier at det skjer mye i løpet av en dag, men at de stiller opp så godt de kan. Observasjon av undervisningsøkter på alle trinn bekrefter at lærerne bryr seg om sine elever. Rektor starter hver dag med å gå en runde gjennom skolen.

En av lærerne stiller spørsmålet; Når er det riktig å bryr seg? Del av treningen på relasjoner er at elevene får prøve å ordne opp sjøl først, så må de voksne evt inn etterpå. En lærer kan altså bryr seg, selv om ikke barnet alltid får viljen sin.

Tegn: Elevene opplever at lærerne støtter dem i læringsarbeidet

Alle klassene har læringsplaner som viser kompetansemål og mål for læringen. Planene har også oversikt over aktivitetene for hver dag i uka. Observasjon i klassene viser mange gode undervisningsopplegg og variasjon i læringsaktiviteter ute og inne. Vi så eksempler på hvordan samarbeid i par ble trukket inn som en verdi matematikkundervisningen i 1. klasse. Samarbeid innebærer både å snakke om oppgaven, bruke innestemme, hjelpe hverandre og å lytte til den andre.

Vi så også hvordan engelske ord og setninger ble utviklet gjennom et rebusløp ute, hvordan lærere og assistenter hjalp elever med oppgaveløsning i klasserommene, og hvordan grupper av elever jobbet sammen.

Gruppene på Finneid er gjennomgående oversiktlige og små, det er god plass på skolen, og det er lett å få hjelp. Lærerne sier at de differensierer faglig etter vanskegrad, men at de også er opptatt av å gi åpne oppgaver som støtter læring for alle elever.

Konklusjonene i en omfattende rapport fra Udir om relasjonsbasert klasseledelse fra 2014 støtter praksisen på Finneid skole. Det vil ifølge rapporten være sammenheng mellom relasjoner, klasseledelse og skolekultur på en skole.

I relasjonsbasert klasseledelse vil genuin respekt og forståelse for elevene ligge til grunn for praksis. Kjennetegn på en god relasjonsbasert klasseledelse er at personalet er interessert i å bli kjent med elevene, har tydelige læringsmål tilpasset ulike elever og at de voksne generelt er gode rollemodeller. For sårbare elever betyr kvaliteten på relasjonen mellom lærer og elev spesielt mye. Å bygge gode relasjoner understøtter ifølge rapporten mulighetene til å oppnå gode resultater, men arbeidet må gå over lang tid.

Kvalitetsmål: Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne

Tegn: Ansatte har en positiv relasjon til hver enkelt elev

Elever, lærere, rektor, assistenter og foreldre sier at de ansatte har en positiv relasjon til hver enkelt elev. Det sies at lærerne strekker seg langt for elevene. Foreldrene nevner eksempler på at ufaglærte vikarer trenger tid på å få denne relasjonen, men dette er noe som må jobbes med over lengre tid og ikke noe man kan regne med blir til over natten.

Tegn: Lærerne har sammen med elevene innarbeidet tydelige regler og rutiner for elevgruppen

Elevene er med på å lage klasseregler som henger på veggen på klasserommene. Det er mange ting som henger på veggene, og som regnes som regler av elevene. Det er de voksne som sammenfatter forslag som kommer fra elevene og som til syvende og sist bestemmer reglene. Det er gode holdninger til reglene, og det er viktig at de voksne er konsekvente i sin håndheving av reglene. Lærerne er bevisste på at det ikke lages regler med ordet «ikke» i.

Kvalitetsmål: Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt klasse- og skolemiljø

Tegn: Forventningene mellom foreldre og skole er avklart

På foreldremøtet deltok 16 foreldre; klassekontakter, FaU og noen andre foreldre. Foreldrene ga uttrykk for at forventningene mellom skole og foreldre i hovedsak er avklart og fungerer godt. De ønsker rask informasjon når lærere av ulike årsaker er borte, om bruk av vikarer og andre hendelser som berører skole-hjem relasjonen. Det er også et ansvar for foreldrene å sette seg inn i informasjon fra skolen og etterspørre mer informasjon når de har behov for det.

Tegn: Foreldrene bidrar positivt i elevenes læring og utvikling

Foreldrene bidrar til vanlig med oppfølging av lekser, deltakelse på kulturkvelder og aktiviteter, og på foreldremøter. Foreldrene er også engasjert i utforming og bruk av uteområdene. Engasjementet varierer hva den enkelte har mulighet til og interesse for.

Tegn: Foreldrene er med på å skape et skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring

I all hovedsak mente foreldrene at de er flinke til å stille opp og til å framsnakke skolen og lærerne. Kontaktmøte med forberedelser og etterarbeid er et viktig positivt element for å bli bedre. I samtalene kan foreldrene også få en større forståelse for skolens måte å tenke på.

Kvalitetsmål: Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser

Tegn: Ledelsen legger jevnlig til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling

Skolen har egen plan- og utviklingsgruppe som bestemmer hvilke tema som skal behandles på onsdags-møtene, som er den tida i uka som er avsatt til pedagogisk utviklingsarbeid. Her er det avsatt tid både til refleksjon og erfaringsdeling. Lærere sendes på kurs, minst to samtidig slik at de kan reflektere sammen i etterkant. Alle lærere har vært med på etterutdanning ifb med relasjonsarbeid.

Tegn: Beslutninger som fattes følges lojalt opp av alle ansatte

Både lærere og rektor er enig i at beslutninger som fattes følges lojalt opp av de ansatte. En utfordring er det når det kommer vikarer inn, kan ikke forvente at de skal få med seg alle beslutninger som gjelder på kort tid.

VI. Praksis som kan bli bedre

Kvalitetsmål: Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne

Tegn: Lærerne har en tydelig struktur i læringsarbeidet med klart formulerte mål

Lærerne sier sjøl at det å ha klart formulerte mål varierer fra lærer til lærer, fra time til time og fra fag til fag. Skolen har for noen år tilbake hatt tilsyn på området kompetansemål og læringsmål, og etter det hatt både kompetansemål og læringsmål på arbeidsplanen for elevene. Vi har sett noen mål for læringsøktene, men ikke mange. Mange av læringsmålene på arbeidsplanene er gode, men vi ser også noen «gjøre-mål» og mål som er tynne. Selv om man er drillet i å lage gode mål for arbeidsplanen og timen, er det noe man hele tida må reflektere over for at kvaliteten skal holde seg god.

Tegn: Det er sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet i læringsøktene

Vi så mye godt relasjonsarbeid i de øktene vi observerte, noe som er med på å gi oss en pekepinn på at lærerne har oversikt over hvor mye hver elev lærer underveis. Lærerne sier de bruker forskjellige måter å vurdere læringsøktene på. Vi så imidlertid lite til måter å koble avslutning av øktene til mål og innhold i de øktene vi observerte. Det er viktig å ha rutiner som sikrer jevnlig vurdering av øktene.

Kvalitetsmål: Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt klasse- og skolemiljø

Tegn: Foreldrene har reell medvirkning

Noen foreldre har mange meninger om hvordan skole bør drives, og er opptatt av å bli hørt. Det kan gjelde både kommunikasjon, innhold og skolens faglige ambisjonsnivå. Andre overlater dette til skolen og begrenser seg til å følge opp det skolen ber dem om. Noen foreldre har engasjert seg med bidrag til utforming og bruk av utemiljøet.

I mange sammenhenger vil det være mange foreldre som engasjerer seg og noen som ikke engasjerer seg. Hva kan foreldre og skole gjøre med det? Foreldremedvirkning og graden av det kan være et godt tema for møter mellom skole og hjem både på klasse og skolenivå.

Kvalitetsmål: Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser

Tegn: Skolen har en felles plattform for det pedagogiske arbeidet

Skolen har en visjon som henger på veggen. Det er kommet en kommunal plan som innebærer felles opplegg for skolene i kommunen på leseopplæring, IKT og klasseledelse og relasjoner. Vi så mange plakater rundt om på skolen som spor etter arbeid med relasjoner. Det virker imidlertid som det er litt mange til at elever og lærere kan fokusere på alt på en gang, og da kan det bli slik at fokuset blir forskjellig



på trinnene på samme tid. På møtet med foreldrene ble det sagt at ungdomsskolen har etterspurt kunnskap om deler av kunnskapsløftet hos elevene når de kommer til ungdomsskolen. Når vi også tar i betraktning at elevene fra skolen de siste årene ikke har levert resultater på høyt nivå på nasjonale prøver i 5.klasse, må skolen tenke gjennom hva den som lærende organisasjon skal ha av felles rutiner og satsninger til enhver tid. Skolen må lage en plan for hvordan forberede elevene på nasjonale prøver i samarbeid med Vestmyra skole som mottar elevene i 5.klasse. Den må også inneholde hva som blir gjort i etterkant av prøvene. Ved å reflektere over og strukturere dette arbeidet, vil man kunne si at man har en felles plattform for det pedagogiske arbeidet.

Tegn: Personalet har en felles forståelse for begrepene klasseledelse og relasjonsarbeid

Som skrevet ovenfor, har vi sett mange dyktige pedagoger i arbeid med klasseledelse og relasjoner. Både lærere og assistenter er enig om at det må jobbes mer med klargjøring av begrepene «klasseledelse» og «relasjoner» i felles fora. Dette er altså noe som skolen kan reflektere mer over i det videre arbeidet med denne satsningen.

Spørsmål til refleksjon og ettertanke

1. Fauske kommune har valgt klasseledelse og relasjoner som tema for ekstern skolevurdering og veiledning.
Ifølge en forskningsrapport fra udir, påvirker relasjonsbasert klasseledelse elevenes atferd og innstilling til skolen positivt. Disse forholdene påvirker ifølge rapporten igjen innsats og til slutt læringsutbyttet (resultatene).

Hvordan prioriterer Finneid skole mellom atferd, innstilling til skolen, innsats og læringstrykk?

2. Vi har sett mange fine oppslag, regler, rutiner og mål om relasjoner rundt om på skolen og i klasserommene. Vil refleksjon rundt antall, utforming og tidsbegrensning på plakatene være noe skolen kan gjøre i større grad?
3. Kan skolen invitere foreldrene til engasjement og medvirkning på andre områder enn uteområde?
4. Lærerne sier sjøl at det å ha klart formulerte mål varierer fra lærer til lærer, fra time til time og fra fag til fag.
Hvordan tenker skolen seg dette målarbeidet inn i skolens felles pedagogiske plattform?
5. Hvordan kan skolen få til et godt samarbeid med Vestmyra skole når det gjelder overgangen fra 4. til 5.klasse?

Vedlegg A.

Deltakere i ekstern vurdering

Det er viktig at de skolene som mottar veiledning forankrer prosessen hos elevene, foreldre, alle skolens medarbeidere og andre samarbeidsparter som er viktige for skolen. Ekstern vurdering sikrer at de ulike stemmene blir hørt og sett.

- Interne: Elever, lærere, assistenter, foresatte, ledelsen ved skolen
- Eksterne: Eldar Dybvik og Frode Gjengaar, Utdanningsdirektoratet

Vedlegg B. Tidsplan og aktiviteter

Forut for vurderingsuka på skolen, har det vært kontakt mellom vurderere og skole, og data er innhentet. Det er utarbeidet en tidsplan for prosessen. Framtidsbildet er utarbeidet og diskutert og forandret i samspill med skolens personale. Personalet har gjennomført en organisasjonsundersøkelse og en ståstedsanalyse som veilederne har vært med på å oppsummere. Samtaleguider er utarbeidet og møte med foresatte planlagt.

Det er avsatt to dager til selve vurderingen. Dette innebærer i hovedsak en startdag der vurdererne og rektor/ledelse og personalet møtes for første gang. Så starter informasjonsinnhenting gjennom samtaler, møter, observasjon o.l. Alle data sammenstilles, og vurdererne leter etter mønster i materiale og speiler det mot framtidsbildet. Rapport skrives og legges fram for personalet den andre dagen.

Å gjennomføre ei kvalitetsvurdering på 2 dager er knapp tid, og innebærer en avgrensning av temaet.

<i>Mandag 23.04</i>	<i>Tirsdag 24.04</i>
<i>08.00-08.15: Møte med ansatte 08.30-09.30 Intervju med elever 09.30-11.00: Observasjon i klasserommene 11.00-11.50: Lunsj 11.50-13.45: Observasjon i klasserommene 14.00-15.30: Intervju med lærerne 15.30-16.00: Intervju med assistenter 18.00-19.30: Møte med foresatte</i>	<i>14.00-15.00: Fremlegging av rapport</i>

Vedlegg C. Metoder

Skolen har allerede en del data gjennom ståstedanalysen og organisasjonsanalysen, som utgjør et godt grunnlag for utvelgelse av område for ekstern vurdering. For å sikre god forankring og at alle stemmer blir hørt, hentes det inn data fra flere andre kilder (kildetriangulering). For å få best mulig kvalitet på informanter fra elevene ber en rektor i samarbeid med kontaktlærere plukke ut elever som skal intervjues.

Rektor får også ansvaret for å sette opp en plan for intervju med personalet slik at skolen kan fungere under vurderingsuka.

Alle intervju er gruppeintervju med unntak av rektor-intervjuet.

Tema og tid til rådighet virker inn på valg av metode. I prosessen på denne skolen er følgende metoder benyttet:

Dokumentanalyse

Skolen har sendt vurdererne diverse relevante dokument som arbeidsplaner, elevundersøkelsen og foreldreundersøkelsen.

Samtaleguider

For å fange lik tematikk, har vurdererne i forkant utarbeidet ulike samtaleguider til hjelp for samtaler med henholdsvis elevgrupper, foreldre og ulike grupper medarbeidere på skolen. Spørsmålene i disse samtaleguidene er alle hentet fra framtidsbildets tegn på god praksis.

Møte

Vurdererne har deltatt i personalmøte og foreldremøte. I tillegg har det vært gruppeintervju med elever, foresatte, assistenter, lærere og rektor.

Observasjon

Begge vurdererne har observert i alle skolens klasser. Under observasjonene ble det brukt enkle observasjonsskjema.

Vedlegg D. Tomme samtaleguider

Samtaleguide elever Finneid skole

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
<i>Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Opplever alle elever at de har venner og noen å være sammen med skolen?• Opplever elevene at lærerne bryr seg?• Forstår elevene hva de skal lære og hva de skal gjøre for å bli bedre?• Opplever elevene at læreren støtter dem i læringsarbeidet?
<i>Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Har ansatte en positiv relasjon til hver enkelt elev?• Har lærerne sammen med elevene innarbeidet tydelige regler og rutiner for elevgruppen?• Har lærerne klart formulerte mål for timene?
<i>Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klassemiljø.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Bidrar (hjelper) foreldrene positivt i elevenes læring og utvikling?
<i>Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.</i>	

Samtaleguide lærere/ledelse Finneid skole

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
<i>Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Opplever alle elever at de har venner og noen å være sammen med skolen?• Opplever elevene at lærerne bryr seg?• Forstår elevene hva de skal lære og hva de skal gjøre for å bli bedre?• Opplever elevene at læreren støtter dem i læringsarbeidet?
<i>Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Har ansatte en positiv relasjon til hver enkelt elev?• Har lærerne sammen med elevene innarbeidet tydelige regler og rutiner for elevgruppen?• Har lærerne en tydelig struktur i læringsarbeidet, med klart formulerte mål?• Er det sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet i læringsøktene?
<i>Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klassemiljø.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Er forventningene mellom skole og foreldre avklart?• Bidrar foreldrene positivt i elevenes læring og utvikling?• Har foreldre reell medvirkning?• Er foreldrene med på å skape et skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring?
<i>Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Har skolen en felles plattform for det pedagogiske arbeidet?• Legger ledelsen jevnlig til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling?• Har personalet en felles forståelse av begrepene klasseledelse og relasjonsarbeid?• Følges beslutninger som er fattet lojalt opp av alle ansatte?

Samtaleguide foreldre Finneid skole

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
<i>Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Opplever alle elever at de har venner og noen å være sammen med skolen?• Forstår elevene hva de skal lære og hva de skal gjøre for å bli bedre?
<i>Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Har ansatte en positiv relasjon til hver enkelt elev?
<i>Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klassemiljø.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Er forventningene mellom skole og foreldre avklart?• Bidrar foreldrene positivt i elevenes læring og utvikling?• Har foreldre reell medvirkning?• Er foreldrene med på å skape et skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring?
<i>Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.</i>	

Kom i gang med skoleutvikling

Rapport fra ekstern vurdering
på Valnesfjord skole i uke 17/2018



I. Forord

Ekstern skolevurdering – et verktøy for skoleutvikling

Veilederkorps

Utdanningsdirektoratet inviterer kommuner, fylkeskommuner og skoler til å delta i et samarbeid for kvalitetsutvikling i skolen. Målet er at flere elever skal lære og mestre mer og fullføre utdanningsløpet. Veilederkorpsset gir støtte til skoleeiere og skoler som trenger veiledning for å bedre læreprosessene i skolen. I starten av veilederperioden gjennomføres «Ståstedsanalysen,» og skolen kan få tilbud om «Ekstern skolevurdering.» Denne rapporten er et resultat av den eksterne skolevurderingen av Valnesfjord skole, og er ment som hjelp til å sette fart i skolens utviklingsarbeid.

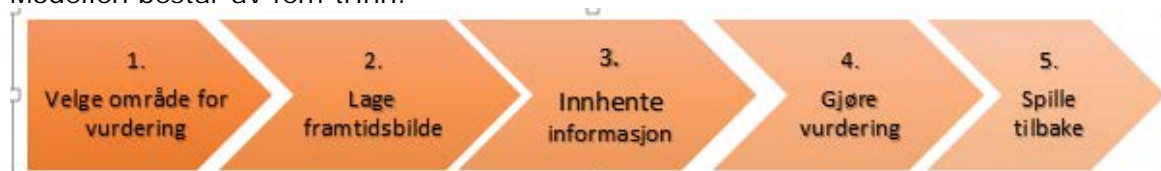
Hva er ekstern skolevurdering?

Ekstern skolevurdering er et verktøy for skoleutvikling. I Veilederkorpsset blir ekstern skolevurdering brukt for å starte eller sette fart i skolens utviklingsarbeid.

Forskrift til opplæringsloven, kapittel 2, §2-1 om skolebasert vurdering, sier at alle skoleeiere er pålagt å ha et system for vurdering av skolens virksomhet, internt eller eksternt. I forskriften nevnes det ikke hvordan den skolebaserte vurderingen skal gjennomføres, men en av måtene er ekstern vurdering. Dette verktøyet blir brukt i mange kommuner og regioner for å forsterke utviklingsarbeidet på skolene.

Utdanningsdirektoratet bygger denne vurderingsmodellen på en tilpasset versjon av Hardanger/Voss-regionen sin skolevurderingsmetodikk.

Modellen består av fem trinn:



Ståstedsanalysen

Før den eksterne skolevurderingen har skolen gjennomført ståstedsanalysen, et analyseverktøy som hjelper skoleeiere og skolene med å kartlegge hvilke områder som bør utvikles. Dette verktøyet tar utgangspunkt i kvalitetsindikatorer som nasjonale prøver, elevundersøkelsen og andre undersøkelser som brukes lokalt. Ut fra analysen av disse resultatene og eventuelt andre undersøkelser, valgte skolen tema for den eksterne skolevurderingen: Klasseledelse og relasjoner.

Vurderingsrapporten

Rapporten gjenspeiler det eksterne vurdererteamets konklusjoner om det valgte temaet for vurdering av skolen. I tillegg til målformuleringer, er det satt opp konkrete utsagn om hva som kjennetegner god praksis. Disse tegnene er basert på lov- og regelverk og god pedagogisk praksis, samt at det er selve kjernen i vurderingsprosessen og viser idealbildet for skolens ønskede praksis innenfor vurderingstemaet. Tegnene settes inn i et skjema som kalles «Fremtidssbilde.»

Et bredt spekter av interessenter har uttalt seg om skolens nåværende praksis i forhold til tegnene på god praksis. Det er gjennomført observasjoner i klassene og i skolemiljøet og vurdererparet har hatt tilgang til dokumenter av betydning for den vurderinga som er gjennomført. I tillegg har vurdererne innhentet informasjon fra skoleledelsen, lærere, elever, foreldre og assistenter/fagarbeidere.

Selve vurderingsuka har vart i tre dager, og siste dag av vurderinga ble denne rapporten lagt fram med funnene for skolen. Rapporten trekker fram tegn på god praksis og tegn på praksis som kan bli bedre for skolen. Konklusjonene i rapporten skal være til hjelp i det videre arbeidet med det valgte temaet. Veilederkorpset vil bistå skoleledelsen i det videre utviklingsarbeidet.

Det viktigste utviklingsarbeidet skjer på skolen når skolen sammen skal følge opp funnene og refleksjonene fra vurderingsuka og sammen jobbe med å bli en bedre skole.

Faglig grunnlag for ekstern vurdering

Kvalitetsarbeid og skolebasert vurdering
skoleutvikling og organisasjonsutvikling



II. Fakta om skolen

Kort informasjon om skolen

Valnesfjord skole består av en barne- og ungdomsskole samt skolefritidsordning (SFO) som ligger sentralt plassert på Løkås i Valnesfjord. Vi har elever fra hele Valnesfjord; fra Tørresvika i øst, Fridalen i nord og Kistrand mot vest.

Skolen har pr. august 2017 totalt 193 elever, fordelt på:

- 78 elever på småtrinnet (1.-4.kl)



- 52 elever på mellomtrinnet (5.-7.kl)
- 63 elever på ungdomstrinnet (8.-10.kl)

Skolen ledes av rektor Randi Myrbakk, som har ansvar for fag, økonomi og personal. I tillegg til rektor består lederteamet av inspektør Irene Hansen og SFO-leder. Lederteamet fatter vedtak i saker som angår skolen som helhet.

Skolen har en plangruppe som består av rektor, undervisningsinspektør og teamlederne. Plangruppen leder arbeidet som omhandler skolens faglige utvikling.

Valnesfjord skole har skoleåret 2017/2018 totalt 35 ansatte inkludert 1 sekretær samt skolefritidsordningen. Skolen har vaktmester- og renholdstjenester fra Fauske Eiendom KF.

Skolen samarbeider med flere instanser. Fauske familiesenter, Pedagogisk-psykologisk tjeneste (PPT), barnehagene og den videregående skolen nevnes her spesielt. Andre aktuelle instanser er barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk og Fauske lensmannskontor. Skolen jobber med å utvikle sitt samarbeid med lokalt næringsliv..

Det er planlagt ny skole i Valnesfjord. Denne vil ligge sør for idrettsbanen (mellom barnehagen og kirka) og skal være klar for bruk fra august 2018.



III. Valg av hovedutfordring

Ut fra resultat av Ståstedsanalysen og andre identifiserte utviklingsområder kommer skole, skoleeier og veiledere frem til skolens hovedutfordring. Denne formuleres og blir utgangspunkt for den eksterne vurderingen.

Som følge av resultatene i ståstedsanalysen og Fauskes kommunes strategiplan for skolene har skolen valgt som hovedutfordring temaet: **klasseledelse og relasjoner**

IV. Fremtidsbilde

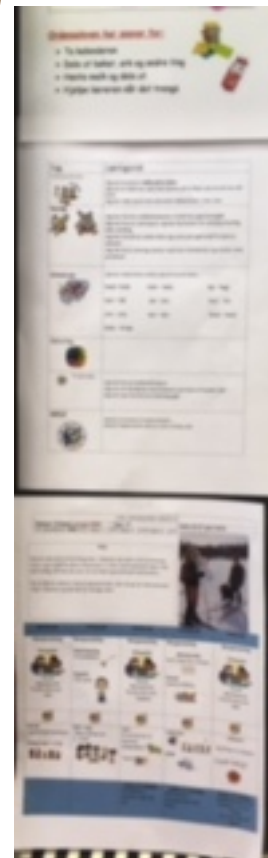
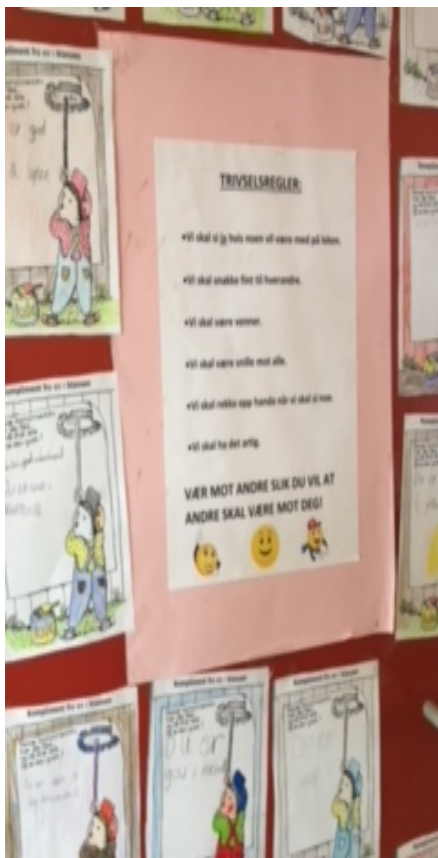
Å vurdere vil her si å måle en nå-situasjon opp mot en idealtilstand. Her blir en slik idealtilstand kalt et fremtidsbilde. Et fremtidsbilde belyser temaet fra ulike sider og er knyttet til aktivitet. Fremtidsbildet gjøres konkret ved å dele det inn i kvalitetsmål med tegn på god praksis. Skolens nåværende praksis blir vurdert opp mot dette bildet. Kvalitetsmål og tegn på god praksis på fremtidsbildet skal henge nøye sammen med påstandene i ståstedsanalysen og elevundersøkelsen. Fremtidsbildet er utformet av vurderere, men skolen er involvert i arbeidet i forkant av vurderingsprosessen.

Skolen har godkjent at følgende skal være kvalitetsmål og tegn på god praksis på Valnesfjord skole:

Fremtidsbilde for tema: *Klasseledelse og relasjoner*

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
<i>Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Alle elever opplever at de har venner og noen å være sammen med skolen.• Elevene opplever at lærerne bryr seg.• Elevene forstår hva de skal lære og hva de skal gjøre for å bli bedre.• Elevene opplever at læreren støtter dem i læringsarbeidet.• Elevene opplever tilpasset undervisning og varierte arbeidsmetoder• Elevene trives og sier at de gleder seg til å gå på skolen
<i>Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Ansatte har en positiv relasjon til hver enkelt elev.• Lærerne har sammen med elevene innarbeidet tydelige regler og rutiner for elevgruppen.• Lærerne har en tydelig struktur i læringsarbeidet, med klart formulerte mål.• Det er sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet i læringsøktene.
<i>Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klassemiljø.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Forventingene mellom skole og foreldre er avklart.• Foreldrene bidrar positivt i elevenes læring og utvikling.• Foreldre har reell medvirkning.

	<ul style="list-style-type: none">• Foreldrene er med på å skape et skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring.• Foresatte deltar for å få et godt skole- og klassemiljø ved at de gjennomfører sosiale kveldsopplegg• Foreldre er positive til skolen og har tillit til den jobben læreren gjør
<p><i>Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.</i></p>	<ul style="list-style-type: none">• Skolen har en felles plattform for det pedagogiske arbeidet.• Ledelsen legger jevnlig til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling.• Personalet har en felles forståelse av begrepene klasseledelse og relasjonsarbeid.• Beslutninger som er fattet følges lojalt opp av alle ansatte.



V. Tegn på god praksis og Praksis som kan bli bedre

Sammenstille og se mønster

Når alle data er samlet inn ved hjelp av ulike metoder, sammenstilles disse dataene. Vurdererne analyserer og vurderer informasjonen ved å speile den mot framtidsbildet (tegnene på god praksis).

Ut fra denne vurderingen trekkes konklusjoner. Man finner frem til skolens sterke sider innen skolens valgte område, og til sider som bør utvikles for å bli bedre.



Tegn på god praksis

Kvalitetsmål: Alle elever opplever inkludering, mestring og glede i møte med skolen

- *Elevene opplever at lærerne bryr seg.*
- *Elevene trives og sier de gleder seg til å gå på skolen.*

I intervju sier samtlige elever at de opplever at lærerne bryr seg om dem. På oppfølgingsspørsmål om de tror at lærerne bryr seg like mye om alle elever, svarer de bekreftende på det.

Elevene svarer også at de trives på skolen og oppgir flere årsaker til det, selv om særlig de eldste elevene synes det er litt vanskelig å si at de *gleder seg* til å gå på skolen. De yngste gir uttrykk for at de også gleder seg til å gå på skolen.

Trivselsfaktorer elevene oppgir er bl.a. fag, spesielle aktiviteter og venner.

I samtalene var elevene tydelige på at alle var inkludert og hørte til sosialt. De var oppmerksomme på medelever som var alene og inviterte dem med i leken.

Gjennom våre samtaler med de ansatte og foreldrene bekreftes dette inntrykket; de aller fleste elevene trives og mange gleder seg til å gå på skolen. Det må likevel tilføyes at foreldrene også melder om noen barn som ikke verken trives eller gleder seg til å gå på skolen.

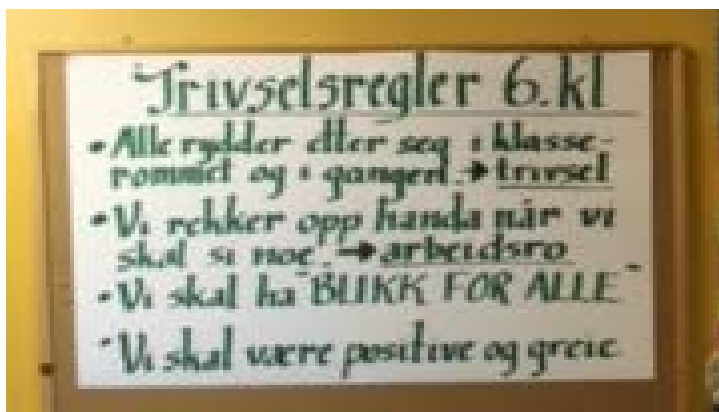
Gjennom observasjon fikk vurdererne i stor grad inntrykk av elever i trivsel i de ulike klassene, både inne i klasserommene og ute i lek.

Skoleporten - Elevundersøkelsen

Enhet: Valnesfjord skole

Valnesfjord skole, Grunnskole, Elevundersøkelsen, Trivsel, Offentlig, Begge kjønn

Indikator og nøkkeltall	2017-2018 7.trinn	2017-2018 10.trinn
Trives du på skolen? - Valnesfjord skole - Avd Løkås skole	3,7	3,5
Trives du på skolen? - Fauske - Fuosko kommune	4,2	3,9
Trives du på skolen? - Nordland fylke	4,2	4,0
Trives du på skolen? - Nasjonalt	4,3	4,1



Kvalitetsmål: Ansatte i skolen framstår som trygge, tydelige og samstemte voksne

- *Ansatte har en positiv relasjon til hver enkelt elev*



Lærerne vi møtte var tydelige på at relasjonen til elevene er noe de vektlegger og jobber med helt fra skolestart. De ga uttrykk for at de var glad i elevene sine. Særlig har kontaktlærerne en positiv relasjon til det de opplever som «sine» elever.

Observasjon i klasserommet bekrefter i stor grad inntrykket av en god relasjon både mellom lærer og elev og elevene imellom. I noen klasserom på barnetrinnet var det hjerter med navnet til elevene på, og hvor elevene hadde skrevet positive ord til hverandre. På den måten får elevene trening i å lete etter de positive og gode sidene hos hverandre.

De eldste ungdomsskoleelevene framhevet det gode samholdet elevene imellom.

Fra ståtedsanalysen til Valnesfjord skole:

40. Lærerne viser interesse for hver enkelt elev				
Ståtedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	90,0%	10,0%	0,0%	
41. Lærerne har en positiv relasjon til hver enkelt elev				

Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	90,0%	10,0%	0,0%	
42. På vår skole arbeider vi bevisst med å utvikle positive relasjoner mellom elevene				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	95,0%	5,0%	0,0%	



Kvalitetsmål: Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole-og klasse miljø

- *Foreldre bidrar positivt i elevenes læring og utvikling*
- *Foreldrene er med på å skape et skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring*

Fra elevundersøkelsen:

Valnesfjord skole - Grunnskole, Elevundersøkelsen, Støtte hjemmefra, Offentlig, Begge kjønn

Indikator og nøkkeltall	2017-2018 7.trinn	2017-2018 10.trinn
Hjemme viser de interesse for det jeg gjør på skolen	4,1	3,8
Jeg får god hjelp til leksene mine hjemme	4,0	3,7
Hjemme oppmuntrer de voksne meg i skolearbeidet	4,2	3,7

Elevene forteller at foreldrene er interessert i skolearbeidet og hjelper til med lekser om det trengs. Flere sier at foreldrene understreker at skole er viktig.

Både ansatte og foreldre forteller at foreldrene arrangerer sosiale aktiviteter for klassen på kveldstid. Elevene trekker også fram det positive i at flere foreldre er med i fritidsaktiviteter sammen med barna på ettermiddag/kveld.

Flere lærere og foreldre snakket også om fordelene ved å bo i et forholdsvis lite miljø, der «alle kjenner alle»; man kjenner hverandre og kan man møtes i andre sammenhenger enn bare det som er skolerelatert.

Det er vurderernes oppfatning at skolens sterke sider med et stabilt miljø, positive holdninger til skolen fra alle aktører, elever og lærere som trives er styrker som skolen kan utnytte i videre utviklingsarbeid.

Praksis som kan bli bedre

Kvalitetsmål: Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne

- *Lærerne har en tydelig struktur i læringsarbeidet, med klart formulerte mål*

Både lærere og elever ga uttrykk for at det var store variasjoner og liten enhetlig praksis, spesielt innenfor temaet klasseledelse. Ukeplanene vi har fått tilgang til viser ulikheter både i målformulering og struktur.



Det kan se ut som om det igangsettes prosesser rundt ulike temaer, blant annet klasseledelse og relasjoner og tidligere vurdering for læring. Prosessen gjennomføres, men så kan det virke som om skolen mangler system for å sette dette ut i livet. Det blir for mye opp til enkeltlærere og team å gjennomføre i praksis det en har jobbet med i felleskap. Dette fører ikke til enhetlig praksis. Det trengs kanskje et system for å etterspørre om det en forventer, blir gjort.

Klasseledelse og relasjoner har vært utviklingsprosjekt, skolen har deltatt i Udires pulje 1, Inkluderende barnehage og skolemiljø, UIU og samarbeid med Lions, da i forbindelse med Implementering av «Mitt Valg».

Observasjoner på skolen bekrefter store variasjoner i praksisen.

Ståstedsanalysen viser gode resultater på dette temaet. Dette kan tyde på at lærerne både er bevisste på temaet, men at de har svart ut fra slik de opplever seg selv i sin praksis heller enn å gi svar ut fra skolen som organisasjon.

74. Skolen har retningslinjer for god klasseledelse				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	90,0%	10,0%	0,0%	
75. Lærerne følger skolens retningslinjer for god klasseledelse				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	65,0%	35,0%	0,0%	

2. Lærerne forklarer elevene hva som skal til for å nå kompetanse- og læringsmålene				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	40,0%	60,0%	0,0%	
3. Elevene forstår hvilke kompetanse- og læringsmål de arbeider mot				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	25,0%	75,0%	0,0%	

Kvalitetsmål: Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klassemiljø

- *Forventningene mellom skole og foreldre er avklart*

- *Foreldrene har reell medvirkning*


Lærerne og foreldre sier at skole-hjem-samarbeidet stort sett er godt, det er lav terskel for å ta kontakt begge veier, dette gjelder særlig i forhold til kontaktlærer.


I virksomhetsplanen framgår forventinger til foresatte, foreldre bekrefter at de ved oppstart i 1. klasse også får disse forventningene uttrykt på foreldremøte, uten at de blir gitt mulighet for gjensidig forventningsavklaring.


Foreldrene mener at samarbeidet kunne ha blitt enklere om de hadde vært involvert i arbeidet rundt gjensidige forventninger, ved for eksempel å bli spurt om hva de kan bidra med og hva de kan forvente av skolen. Ikke fordi samarbeidet ikke oppleves godt, men for å kunne føle seg trygget.

Bedre informasjonsflyt er også et område foreldre nevner som de mener kan bli bedre.

I ståstedsanalysen blir funnene bekreftet av skolens ansatte, også gjennom skolens egen analyse (SWOT) av funnene blir dette området definert som en svakhet.

4. Foreldrene blir gjort kjent med hvilke kompetanse- og læringsmål elevene arbeider mot				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	60,0%	40,0%	0,0%	

70. Forventningene mellom skolen og foreldrene er avklart				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	57,9%	42,1%	0,0%	

101. På vår skole arbeider vi bevisst med hvordan foreldrene kan bidra positivt til elevenes læring og utvikling				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	45,0%	55,0%	0,0%	

Kvalitetsmål: Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser

- *Skolen har en felles plattform for det pedagogiske arbeidet*
- *Ledelsen legger jevnlig til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling.*
- *Personalet har en felles forståelse av begrepene klasseledelse og relasjonsarbeid*
- *Beslutninger som er fattet følges lojalt opp av alle ansatte.*

Som tidligere nevnt har skolen hatt klasseledelse og relasjoner som utviklingsområder. Det er likevel flere tegn på at det ikke er en felles praksis ved skolen.

Mange av lærerne har vært ansatt i mange år ved skolen, og gir uttrykk for at de synes det stadig kommer noe nytt de må forholde seg til.


Lærerne uttrykker at det er mange utviklingsprosjekt som igangsettes, og deres oppfatning er at det «kommer ovenfra», det vil si fra kommunens skoleadministrasjon.


Lærerne uttrykker at det er mange ulike møtearena, blant annet teammøter, plangruppemøter, utviklingsmøter, personalmøter og samarbeidstid ukentlig, og at de dermed har nok formelle arenaer og ikke trenger flere møteplasser. Likevel hevder flere at møteplassene ikke brukes til felles refleksjon, erfaringsdeling eller kompetanseheving.


Vurderernes oppfatning er likevel at det foregår erfaringsdeling og refleksjon på teamene, men dette er ikke satt i system. Det kan se ut som det trengs en bestilling fra ledelsen.


Ståstedsundersøkelsen viser at en av svakhetene til skolen er at beslutninger som er fattet ikke følges lojalt opp av alle ansatte. Noen fortsetter å gjøre «som de vil» eller som de alltid har gjort.


Vurderernes oppfatning er at skolen har et utviklingspotensial i å lage en felles plattform for det pedagogiske arbeidet, en felles struktur, et felles språk og felles retningslinjer, som sier noe om hvordan det er å være lærer og leder i klasserommet på Valnesfjord skole. Og så blir det ledelsens oppgave å følge opp det som er vedtatt.

58. Vår skole har en tydelig visjon				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	15,0%	50,0%	35,0%	




59. På vår skole har vi en felles plattform for det pedagogiske arbeidet				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	35,0%	45,0%	20,0%	

7. På vår skole er erfaringsutveksling mellom lærerne satt i system				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	20,0%	65,0%	15,0%	

94. Skolen har arenaer for felles refleksjon og læring				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	65,0%	30,0%	5,0%	

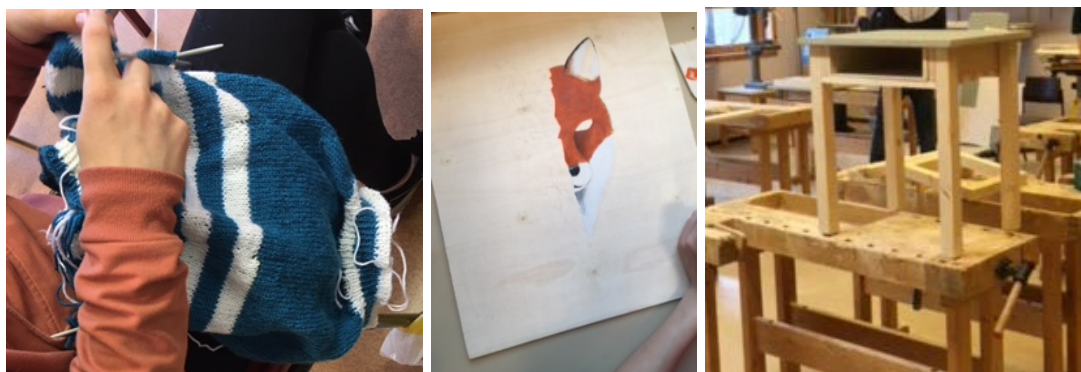
68. Beslutninger som er fattet, blir lojalt fulgt opp av alle ansatte				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	26,3%	57,9%	15,8%	

perioden				
----------	--	--	--	--

18. På vår skole kommer lærerne presis til timene				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	52,6%	47,4%	0,0%	
19. På vår skole starter timene presis				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	36,8%	63,2%	0,0%	
20. Det er god arbeidsro i undervisningsøktene på vår skole				
Ståstedsanalysen 2017/2018 - Sum alle undersøkelser i perioden	42,1%	57,9%	0,0%	

Denne gode praksisen har vi også funnet på skolen:

- Enkeltlærere som strekker seg langt for kollegaer og elever
- Godt, tillitsfullt samarbeid mellom rektor og inspektør
- Selvstendige, løsningsorienterte og fleksible ansatte, både lærere og assistenter
- Mange positive, tillitsfulle, reflekterte og selvstendige elever



Spørsmål til refleksjon:

Hvordan arbeide fram en felles praksis og kultur for Valnesfjord skole? Særlig med tanke på at man skal flytte over i nye lokaler?

Hvordan få til en felles forståelse for begrepsbruken i hele personalet?

Hvordan sørge for at alle følger opp beslutninger?

Hvordan få til samarbeidsarenaer for lærere og assistenter og informasjonsflyt til assistentene/fagarbeidere?

Hvordan kan skolen få til enhetlig praksis på hva som er opplegget i 1.klasse, 2.klasse osv., så det ikke er så læreravhengig hva som skjer fra år til år?

Hvordan utnytte ressursen som ligger i elever og foresatte?

Etterord

Forskning om ekstern skolevurdering konkluderer med at en slik vurdering kan ha stor betydning for utvikling av skolen. Det avhenger imidlertid av hva skolen gjør med sin nye kunnskap etter vurderingsuka.

Spørsmål til refleksjon, ettertanke

Til sist i selve rapporten, har vurdererne stilt noen spørsmål til refleksjon. Dette er spørsmål som skolen kan bruke i sitt etterarbeid etter skolevurderingen. Spørsmålene er ikke ment som konklusjoner, men de skal være åpne og formulert ut fra en samlet vurdering av tegnene på god praksis og på praksis som kan bli bedre på skolen

Videre arbeid etter ekstern skolevurdering

Etter at vurderingen er over og rapporten er ferdig, starter skolens utviklingsarbeid. Prosessen styres av skoleledelsen og følges opp av skoleeier.

Eksempel på hvordan en slik prosess kan gjennomføres:

- Innen to uker etter vurderingen: skoleledelsen lager en milepælsplan for etterarbeidet
- Milepælsplanen bør ha mål og ansvarsfordeling
- Personalet blir involvert i det videre arbeidet med tiltakene i milepælsplanen
- Etter cirka et halvt år: Skoleeier har møte med skoleledelsen for å følge prosessen
- Etter cirka ett år: Skolen og skoleeier har nytt møte for å se hva som har skjedd av endringer

Veien videre

- *Stikkord om planlagte tiltak. Hvordan kan de sterke sidene til skolen brukes i det videre arbeidet.*

Det er rektors oppgave å konkludere om hvordan skolen skal jobbe videre ut fra det vurdererne konkluderer med i punkt 5 og 6. Dette er rektors "stafettpinne" som hun bør si litt om når dere har lagt fram denne rapporten.

Rektors stikkordsplan kommer til vedlegg til rapporten.

Vedlegg A.

Deltakere i ekstern vurdering

Det er viktig at de skolene som mottar veiledning forankrer prosessen hos elevene, foreldre, alle skolens medarbeidere og andre samarbeidsparter som er viktige for skolen. Ekstern vurdering sikrer at de ulike stemmene blir hørt og sett.

- Interne: 23 av skolens elever, fra alle 10 trinn, 15 foreldre, alle trinn representert, 16 lærere, alle trinn representert, 4 elevassistenter. I tillegg observasjon i alle klasser og samtaler med rektor og inspektør,
- Eksterne: Tiina Sørensen (veileder) og Kjellrun Bø Johansson (vurderer)

Begrunnelse for valg av informanter

Klasseledelse og relasjoner er et tema som har fokus på lærerens undervisning, (mer enn læringsledelse som har fokus på elevenes læring) og hvordan hun/han tilrettelegger for læring og vurdering i klasserommet, i tillegg til relasjonen mellom lærer og elev og elev-elev. Elever og lærere blir dermed de viktigste informantene våre.

Elevassistentene har ofte oversikt over det som skjer i ulike klasserom og med ulike lærere og ikke minst ute i friminuttene. De er derfor også viktige informanter.

Vedlegg B. Tidsplan og aktiviteter

Forut for vurderingsuka på skolen, har det vært kontakt mellom vurderere og skole, og data er innhentet. Det er utarbeidet en tidsplan for prosessen. Framtidsbildet er utarbeidet og diskutert og forandret i samspill med skolens personale. Personalet har gjennomført en ståstedsanalyse som veilederne har vært med på å oppsummere. Samtaleguider er utarbeidet og møte med foresatte planlagt.

Det er avsatt inntil tre dager til selve vurderingen. Dette innebærer i hovedsak en startdag der vurdererne og rektor/ledelse og personalet møtes for første gang. Så starter informasjonsinnhenting gjennom samtaler, møter, observasjon o.l. Alle data sammenstilles, og vurdererne leter etter mønster i materiale og speiler det mot framtidsbildet. Rapport skrives og legges fram for personalet den tredje dagen.

Å gjennomføre ei kvalitetsvurdering på 3 dager er knapp tid, og innebærer en avgrensning av temaet.

Plan for vurderingsuka, Valnesfjord skole, 2018

Uke 20	<p>Innhenting av informasjon og gjennomføring av skolevurdering.</p> <p>Mandag 23. april 08.00-08.30 Møte rektor og personalet 09.00-09.45 Elevintervju 6 elever fra 1. -2 -3. klasse 09.50-10.35 4-6 elever fra 4.-5. klasse 10.45-11.30 4- 6 elever fra 6.-7. klasse 11.30-12.00 matpause 12.00-12.45 4- 6 elever fra 8.-9. klasse 13.00-13.45 4-6 elever fra 10. klasse 14.00- 14.45 intervju med lærere 1.-4.klasse 15.00 Møte med rektor/ledelse for info/evt avklaringer</p> <p>Tid før, mellom og etter intervju brukes til observasjon 18.00-20.00 møte med foreldrerepresentanter: FAU/klassekontakter.</p> <p>Tirsdag 24. april 08.00 Frammøte på skolen 09.00 – 11.30 Observasjon i klassene Vurdererne går inn og ut av klasser som de ønsker i dette tidsrommet 11.30 – 12.00 Matpause 12.00– 12.45 lærere 5.-7. klasse 12.55 – 13.40 intervju med elevassistenter 14.00-14.45 lærere 8.-10-klasse 14.50 Møte med rektor/ledelse for info/evt avklaringer</p> <p>Tid før, mellom og etter intervju brukes til observasjon</p> <p>Resten av dagen/kvelden: rapportskrivning</p> <p>Onsdag 25.april Rapportskrivning 13.00 Presentasjon av funn (rapport) for rektor/ledelsen? 14.45 Presentasjon av funn for personale + FAU-leder + repr. for skoleeier, og overlevering av rapport.</p>	<p><u>Ansvar:</u> Vurderer</p> <p>Skolen plukker ut elever.</p> <p>Rektor kaller inn.</p> <p>Rektor organiserer og lager plan for intervju og observasjon, og informerer involverte om tidspunkter.</p> <p>Rektor inviterer skoleeier</p>
--------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Vedlegg C. Metoder

Skolen har allerede en del data gjennom ståstedsanalysen og organisasjonsanalysen, som utgjør et godt grunnlag for utvelgelse av område for ekstern vurdering. For å sikre god forankring og at alle stemmer blir hørt, hentes det inn data fra flere andre kilder (kildetriangulering). For å få best mulig kvalitet på informanter fra elevene ber en rektor i samarbeid med kontaktlærere plukke ut elever som skal intervjues.

Rektor får også ansvaret for å sette opp en plan for intervju med personalet slik at skolen kan fungere under vurderingsuka.

Alle intervju er gruppeintervju.

Tema og tid til rådighet virker inn på valg av metode. I prosessen på denne skolen er følgende metoder benyttet:

Ståstedsanalyse

Ståstedsanalysen ble gjennomført blant de faste lærerne på skolen. Grunnen til at vi valgte ut kun lærerne var noe tidspress kombinert med rent praktisk organisering (analysen ble gjennomført i utviklingstida på en onsdag). Vi så etterhvert at dette ble litt uheldig og ved neste korsvei vil vi velge å gjennomføre i hele personalet.

Vi hadde gjennomgang av spørsmålene i ståstedsanalysen i plenum på forhånd av undersøkelsen. Rent praktisk gikk mange av spørsmålene/innspillene på hvor "bastant" vi skulle velge å forstå spørsmålene.

Selve spørreskjemaet ble så gjennomført individuelt i etterkant av gjennomgangen. Alle inviterte fylte ut skjemaet.

Dokumentanalyse

I tillegg til ståstedsanalyse har skolen sendt diverse relevante dokument til vurderere, bl.a. SWOT-analysen (styrker og svakheter), virksomhetsplan, «oppdrag/aksjon» Valnesfjord skole – klasseledelse og Psykososial plan for Valnesfjord skole, skolens oversikt over rolleforventninger til ulike ansattgrupper, etisk plattform for barnehager og skoler i Fauske kommune og ukeplaner for alle klasser. I tillegg har vi fått tilgang på elevundersøkelsen på nett.

Samtaleguider

For å fange lik tematikk, har vurdererne i forkant utarbeidet ulike samtaleguider til hjelp for samtaler med henholdsvis elevgrupper, foreldre og ulike grupper medarbeidere på skolen. Spørsmålene i disse samtaleguidene er alle hentet fra framtidsbildets tegn på god praksis.

Observasjon

Vurdererne har observert i alle skolens 10 klasser med fokus på klasseledelse og relasjoner, læringsmål, struktur; oppstart av timen, tilrettelegging og variasjon, overganger og avslutning av timen.

Vedlegg D. samtaleguider

Samtaleguide elever:

Kvalitetsmål	Spørsmålene ut fra Tegn på god praksis
<i>Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Har dere venner og noen å være sammen med skolen?• Opplever dere at lærerne bryr seg?• Forstår dere hva dere skal lære? Og hva dere skal gjøre for å bli bedre?• Opplever dere at læreren støtter dere i arbeidet med å lære?• Opplever du at undervisningen er tilpasset/passet deg? Varierer lærerne måtene dere jobber på?• Trives dere på skolen? Gleder dere dere til å gå på skolen?
<i>Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Opplever dere at alle voksne på skolen har et positivt forhold til elevene?• Hvordan vet dere hvilke regler og rutiner som gjelder på skolen?• Får dere vite målene for timene/arbeidsøktene?• Er det sammenheng mellom mål, arbeidsmåter og vurdering?
<i>Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klasse miljø.</i>	<ul style="list-style-type: none">• På hvilken måte er foreldrene engasjert i det dere lærer og hvordan dere har det på skolen?• Får dere hjelp hjemme i læringsarbeidet?

	<ul style="list-style-type: none"> • Arrangerer foreldrene sosiale opplegg for klassen på kvelden? • Har foreldrene deres positiv holdning til og snakker positivt om skolen?
<p><i>Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Er læreren en tydelig leder i klassen?

Samtaleguide lærere:

Kvalitetsmål	Spørsmålene ut fra Tegn på god praksis
<p><i>Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Har alle elevene venner og noen å være sammen med skolen? • Hvordan får dere elevene til å oppleve at dere bryr dere? • Hva gjør dere for at elevene skal forstå hva de skal lære og hva de skal gjøre for å bli bedre? • Hvordan vet dere om elevene opplever at dere støtter dem i læringsarbeidet? • Hvordan tilpasser dere undervisningen til den enkelte elev, og på hvilke måter varierer dere arbeidsmetodene? • Hvordan vet dere om elevene trives og gleder seg til å gå på skolen?
<p><i>Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Opplever dere å ha en positiv relasjon til hver enkelt elev? • Hvordan jobber dere med å innarbeide regler og rutiner for elevgruppen sammen med elevene?

	<ul style="list-style-type: none">• Har dere en tydelig struktur i læringsarbeidet, med klart formulerte mål?• Er det sammenheng mellom mål for opplæringen, arbeidsmåtene og vurderingsarbeidet i læringsøktene?
<i>Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klasse miljø.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Er forventningene mellom skole og foreldre avklart?• Erfarer dere at foreldrene bidrar positivt i elevenes læring og utvikling?• Har foreldre reell medvirkning?• På hvilke måter er foreldrene med på å skape et skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring?• Gjennomfører foreldrene sosiale kveldsopplegg for klassen(e)?• Hva vet dere om foreldre er positiv til skolen og har tillit til den jobben læreren gjør?
<i>Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Har skolen en felles plattform for det pedagogiske arbeidet?• Hvilke arenaer har dere for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling?• Har personalet en felles forståelse av begrepene klasseledelse og relasjonsarbeid?• Følges beslutninger som er fattet lojalt opp av alle ansatte?

Samtaleguide assistenter:

Kvalitetsmål	Spørsmålene ut fra Tegn på god praksis
	<ul style="list-style-type: none">• Hva er det beste med Valnesfjord skole?
<i>Alle elever opplever mestring og glede i møte med skolen.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Opplever dere at alle elevene er inkludert, har venner og noen å være sammen med skolen?
<i>Ansatte i skolen fremstår som trygge, tydelige og samstemte voksne.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Opplever dere at lærerne møter alle elevene likt?• Hvordan er elever med spesielle behov integrert i klassen?• Hvordan er samarbeidet mellom lærer og assistent rundt elever?
<i>Foreldre og FAU er involvert i arbeidet med et godt skole- og klasse miljø.</i>	<ul style="list-style-type: none">•
<i>Skolen er en lærende organisasjon som forbedrer seg gjennom kollektive prosesser.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Har assistentene felles arenaer med de andre ansatte på skolen?
	Er det noe som kan bli bedre med Valnesfjord skole?

Foreldremøte 23.april, spørsmål til foreldre

Tema: klasseledelse og relasjoner

Alle gruppene svarer på spørsmål 1 og 2

Gruppe 1 og 2 svarer deretter på spørsmål 3-4-5

Gruppe 3 og 4 svarer på spørsmål 6-7-8

Alle svarer til slutt på spørsmål 9 og 10

- 1.Hva er det beste med Valnesfjord skole?
- 2.Gleder elevene seg til å gå på skolen? Trives de?
3. Er forventningene mellom skole og foreldre avklart?
Hvordan blir de gjensidige forventningene mellom hjem og skole etablert? Og fulgt opp?
4. Bidrar foreldrene positivt i elevenes læring og utvikling?
5. Har foreldre reell medvirkning?
6. På hvilken måte er foreldrene med på å skape et skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring?
7. Deltar foresatte for å få godt skole og klassemiljø ved at de gjennomfører sosiale kveldsopplegg?
8. Er dere foreldre positive til skolen og har tillit til den jobben læreren gjør?
Hvordan viser dere holdningene deres til skolen? Hvordan kommer holdningene til uttrykk?
9. Er det noe Valnesfjord skole kan bli bedre på?
10. Er det evt noe dere foresatte kan gjøre?

Oppsummering gruppearbeid fagdag 27.april 2018

De beste rådene til administrasjon/rådmann når de skal bidra til å utvikle gode skoler:

- Utvikle begrepet Fauskeskolen
- Komme mer ut i skolene, gjøre seg kjent med skolene, elevene og ansatte
- Ha få satsningsområder, gjennomfør disse, og ikke ha for mange baller i luften

De beste rådene til kommunepolitikerne når de skal bidra til å utvikle gode skoler:

- Bli kjent med skolene og de som jobber der. Besøke skolene, og ikke bare lese dokumenter.
- Tenke langsiktig, ha visjoner og tenke helhetlig. Gi skolene forutsigbare ressurser.
- Samhandle med skolene.

De beste rådene til skolelederne når de skal bidra til å utvikle gode skoler:

- Fauskeskolens skoleledere skal tilstrebe at skolene agerer og leverer likt.
- Ha god kontakt med elevene.
- Sørg for at de voksne på skolen samarbeider og er samkjørte. Gir like beskjeder, og overholder regler på en felles måte.

De beste rådene til foresatte når de skal bidra til å utvikle gode skoler:

- Vær den voksne, og tørr å sett grenser!
- Bli kjent med de andre foreldrene og elevene i klassen til barna dine, og bry deg om andres barn.
- Frem-snakke skolen og vis engasjement.

Invitasjon til fagdag knyttet til tilstandsrapport for grunnskole 2017

Til

• Oppvekst og kulturutvalgets medlemmer	5
• Kommunalsjef oppvekst og kultur	1
• Enhetsleder skole	1
• Skolefaglig rådgiver	1
• Rektorer	7
• Ledende helsesøster	1
• Foreldrestøttekoordinator	1
• Leder PPT	1
• Psykiatrisk sykepleier	1
• Formannskapssekretær	1
• Hovedtillitsvalgte fagforbundet og utdanningsforbundet	2
• FAU ledere fra alle skolene	8
• Ledere elevrådet fra 5.-10.trinn (Vestmyra, Valnesfjord, Sulitjelma)	6
• Leder ungdomsrådet	1

Fredag 27. april 2018 skal det være fagdag knyttet til tilstandsrapport for grunnskole i Fauske. Fagdagen er fra kl. 08.00 – 13.00 i kommunestyresalen administrasjonsbygget.

Tilstandsrapport for grunnskolen i Fauske for 2017 skal gjennomgå og drøftes av en utvidet gruppe av personer knyttet til skolen for å være med på å kvalitetssikre opplæringen våre barn og unge mottar i kommunen.

I 2015 ble det gjort et vedtak i kommunestyret på at rapporten skulle presenteres og så drøftes i et utvidet utvalgsmøte før den tas til sluttbehandling i kommunestyret. Tilstandsrapporten skal behandles i oppvekst og kulturutvalget 24.mai 2018 og i kommunestyret 21.juni 2018.

Kravet til tilstandsrapport for grunnskolen er hjemlet i opplæringsloven § 13-10 der følgende fremkommer: *...Som en del av oppfølgingsansvaret skal det utarbeides en årlig rapport om tilstanden i grunnskoleopplæringa, knyttet til læringsresultater, frafall og læringsmiljø. Den årlige rapporten skal drøftes av skoleeier dvs. kommunestyret...*

I tillegg til medlemmene i oppvekst- og kulturutvalget inviteres dere som fagpersoner og tillitsvalgte med tilknytning til den daglige driften av skolene og med ansvar for innhold og form. I tillegg inviteres elevrådsrepresentanter fra mellom og ungdomstrinn fra de tre 1. – 10. skolene vi har, samt FAU-medlemmer fra den enkelte skole (rektorene er ansvarlige for invitasjon til elevene og FAU representantene ved enkelte skole).

Det foreløpige programmet ser slik ut:

08.00 – 09.00: Presentasjon av skolene i Fauske v/den enkelte rektor og hovedtillitsvalgte (6 minutter hver)

Rekkefølge: Vestmyra, Sulitjelma, Valnesfjord, Finneid, Erikstad, Hauan, hovedtillitsvalgt Fagforbundet, hovedtillitsvalgt Utdanningsforbundet.

09.00 – 09.15: Pause

09.15 – 10.00: Presentasjon av tilstandsrapporten v/Erik

Stikkord: Nasjonale prøver, elevundersøkelsen,

10.00 – 10.15: Pause

10.15 – 11.00: Arbeidet med strategiplan for Fauskeskolen v/Inger-Lise

Stikkord: Helsefremmende skoler i Fauske, Etisk plattform, Inkluderende barnehage og skolemiljø, ståstedsanalysen, veilederkorpset, ekstern skolevurdering mm.

11.00 – 11.30: Felles lunsj

11.30 – 12.30: Gruppeoppgaver

12.30 – 13.00: Felles oppsummering

Jeg ber om at dere som er invitert prioriterer dagen slik at vi får en bred gjennomgang og drøfting av rapporten før den skal til kommunestyret. Hvis tidspunktet ikke passer grunnet avtaler som ikke kan endres, er det fint om dere delegerer oppgaven til noen i deres organisasjon som kan fylle samme funksjon. Meld i så fall tilbake til oss slik at vi har oversikt over dette.

Inger.lise.evenstrom@fauske.kommune.no

Erik.alvestad@fauske.kommune.no

Vel møtt.

Vennlig hilsen

Terje Valla, kommunalsjef oppvekst og kultur

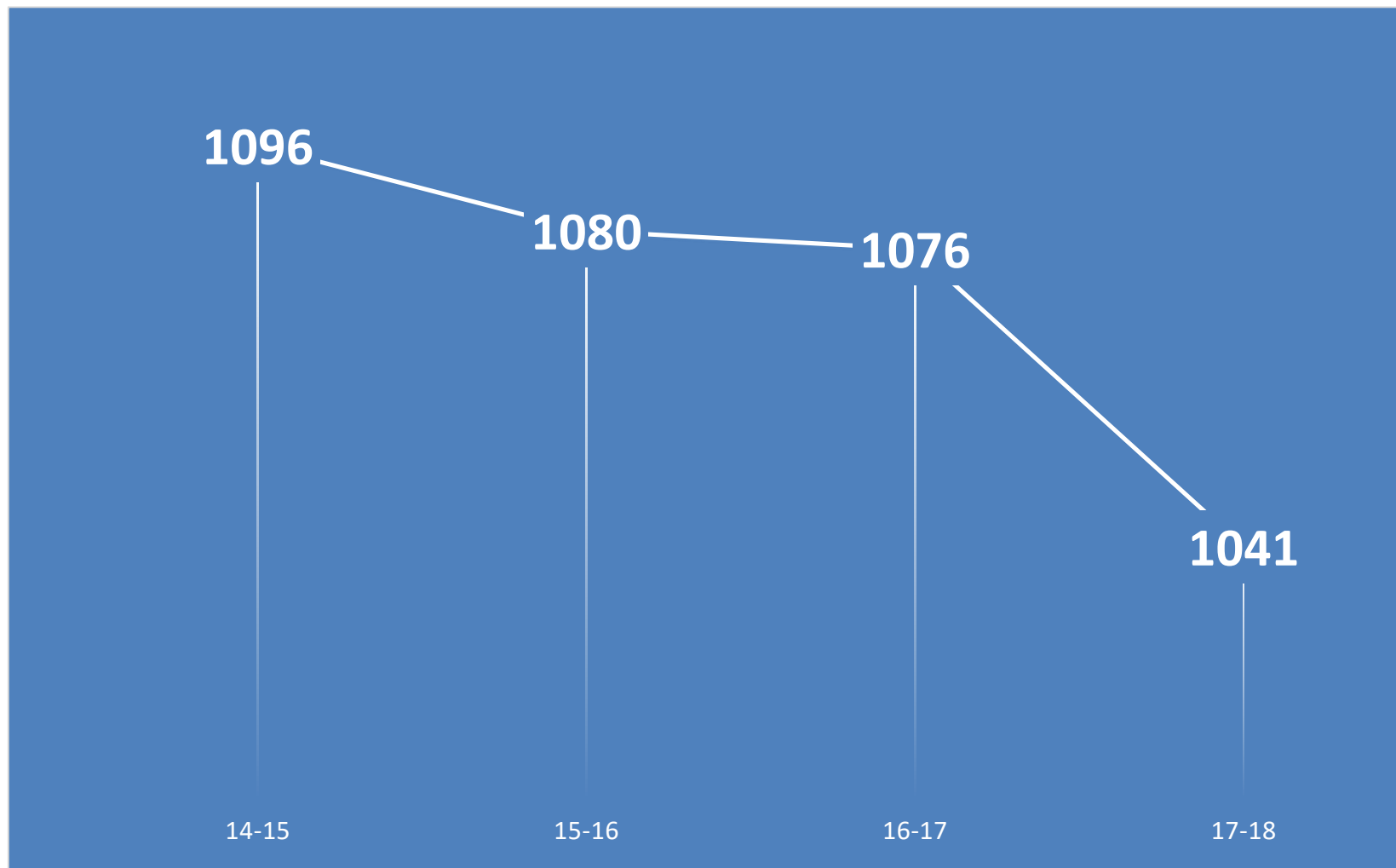
Inger-Lise Evenstrøm, enhetsleder skole

Erik Alvestad, skolefaglig rådgiver

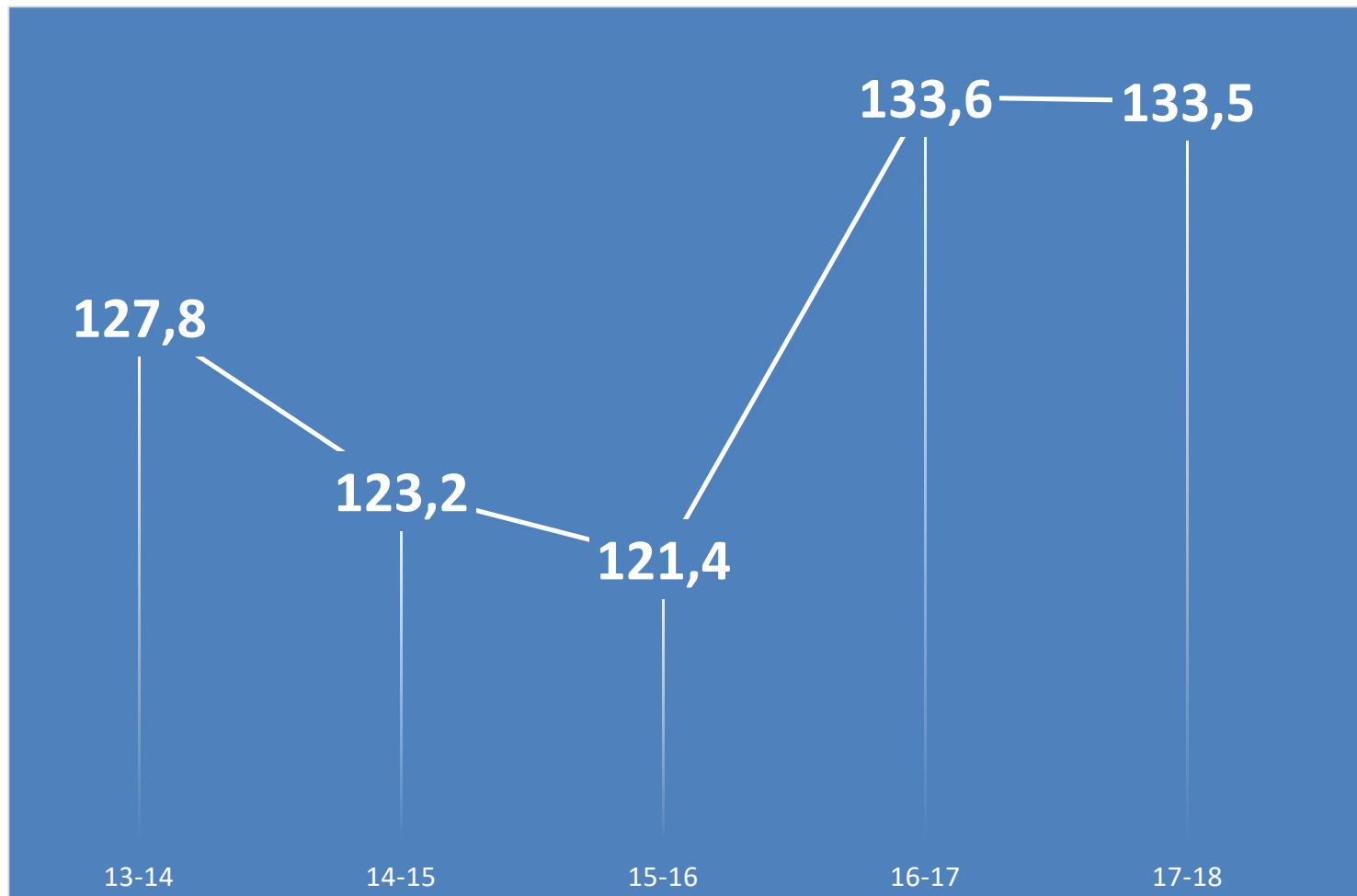
FAGDAG TILSTANDSRAPPORT

27. APRIL 2018

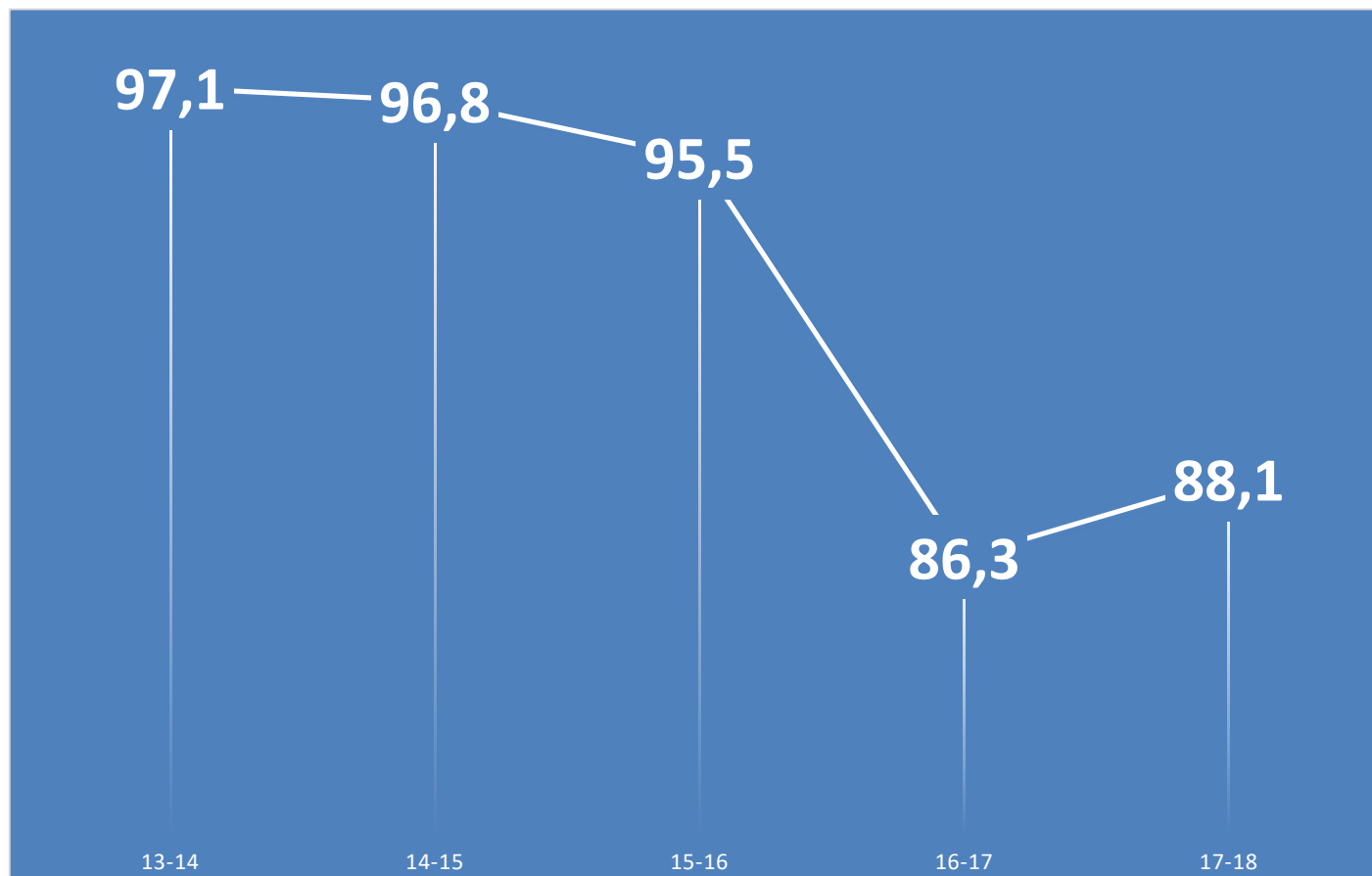
ELEV TALL



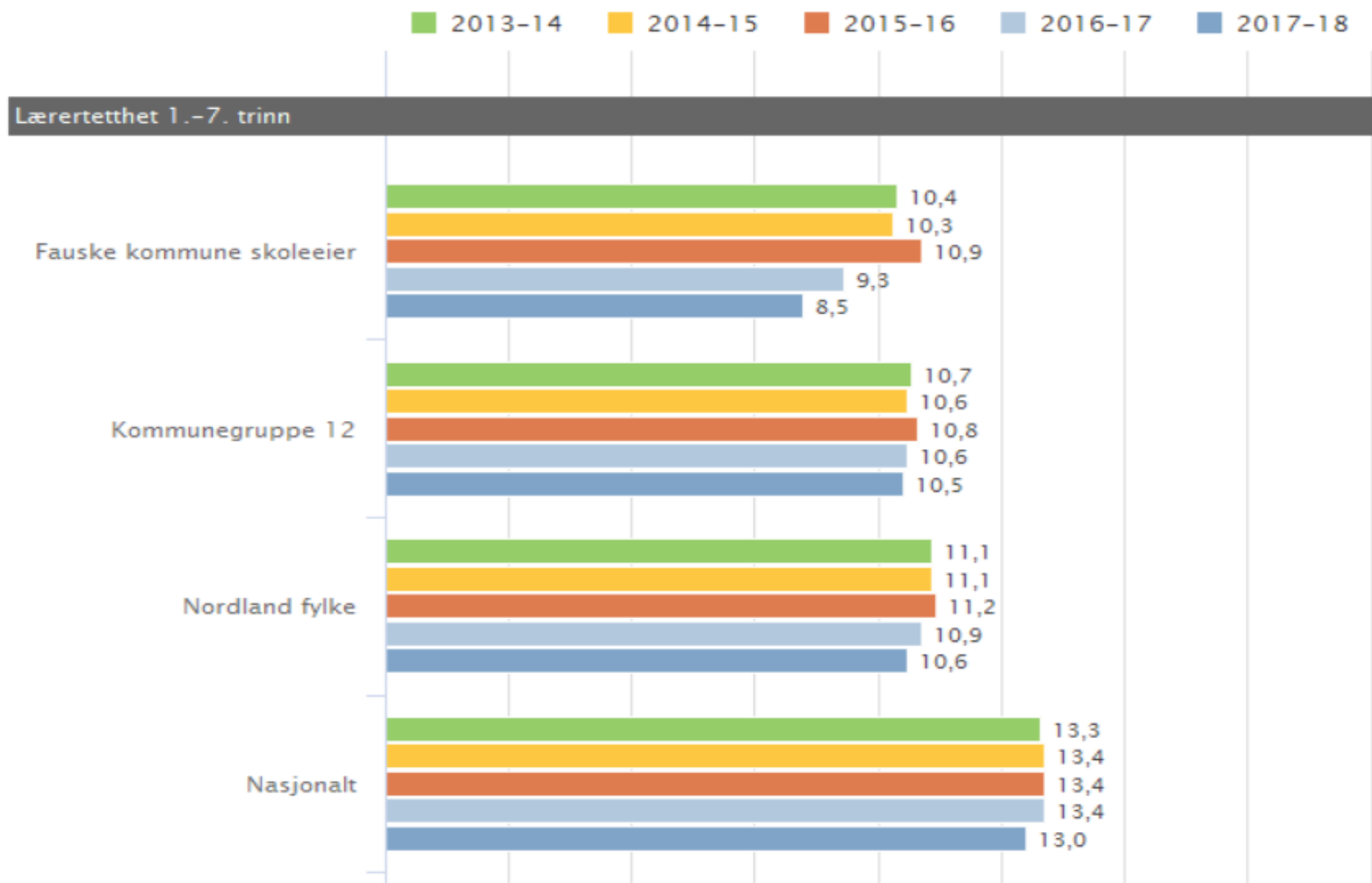
ÅRSVERK FOR UNDERVISNINGSPERSONALET



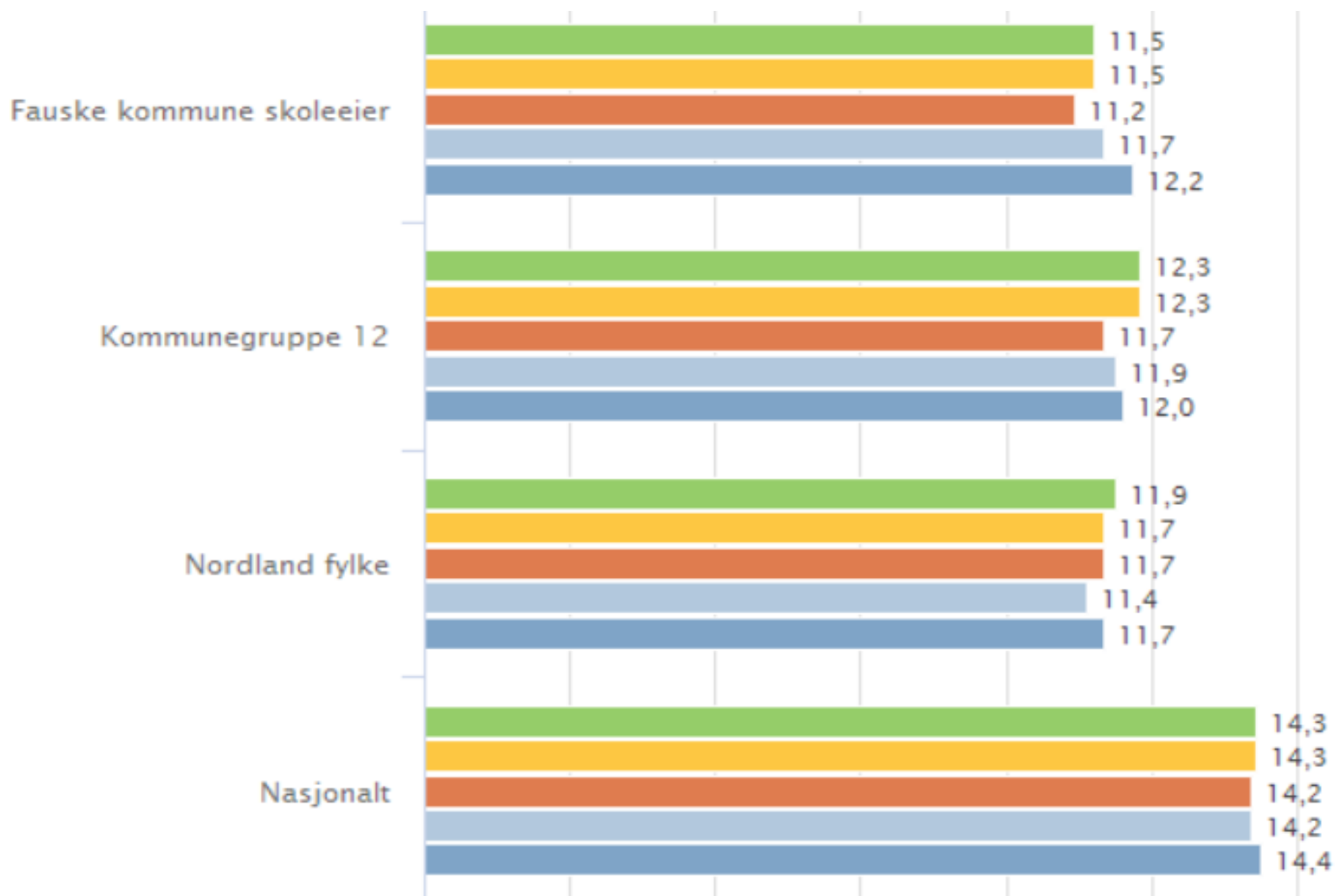
ANDEL UNDERVISNING GITT AV UNDERVISNINGSPERSONALE MED GODKJENT UTDANNING



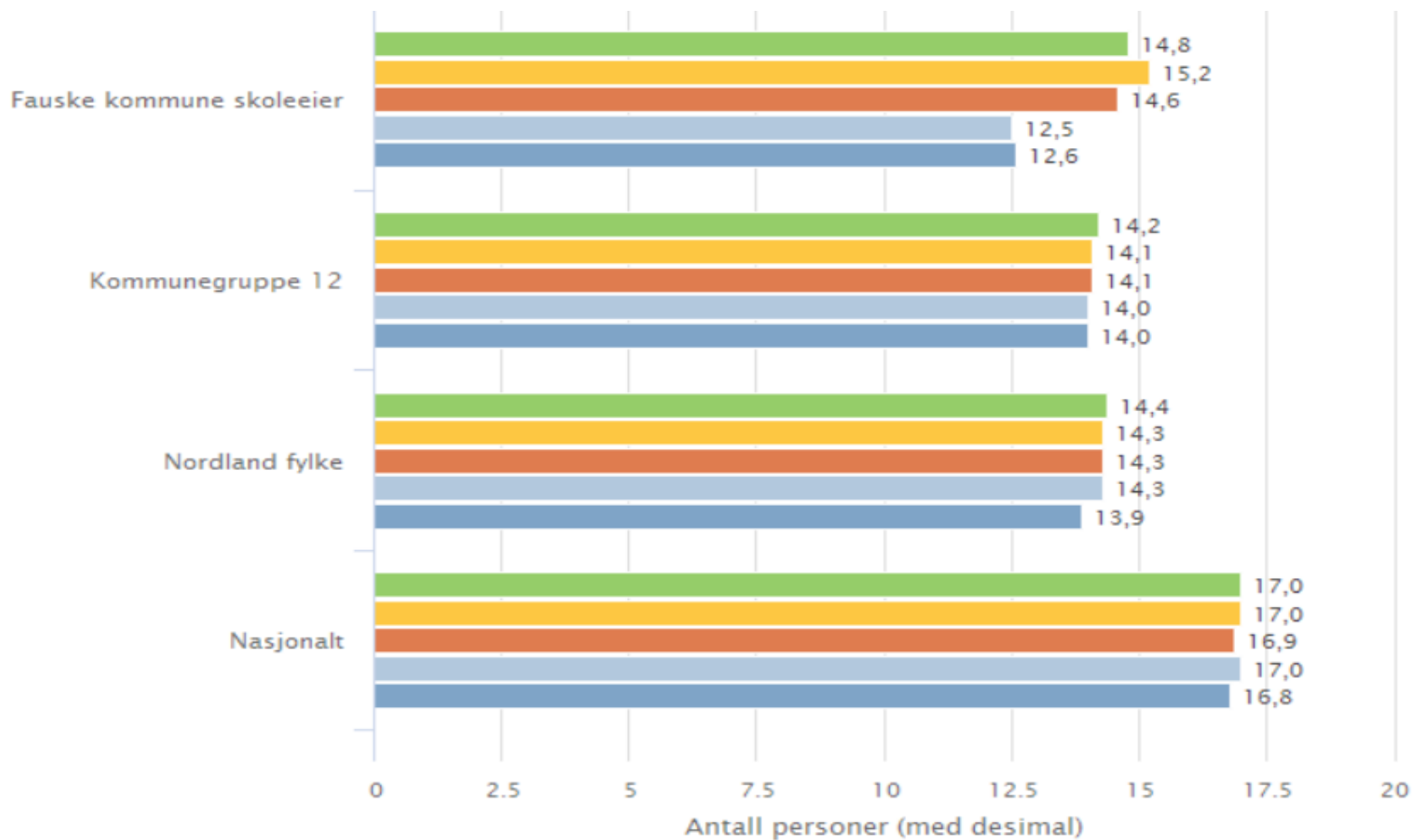
LÆRERTETTHET 1.-7. TRINN



LÆRERTETTHET 8.-10.TRINN



LÆRERTETTHET I ORDINÆR UNDERVISNING

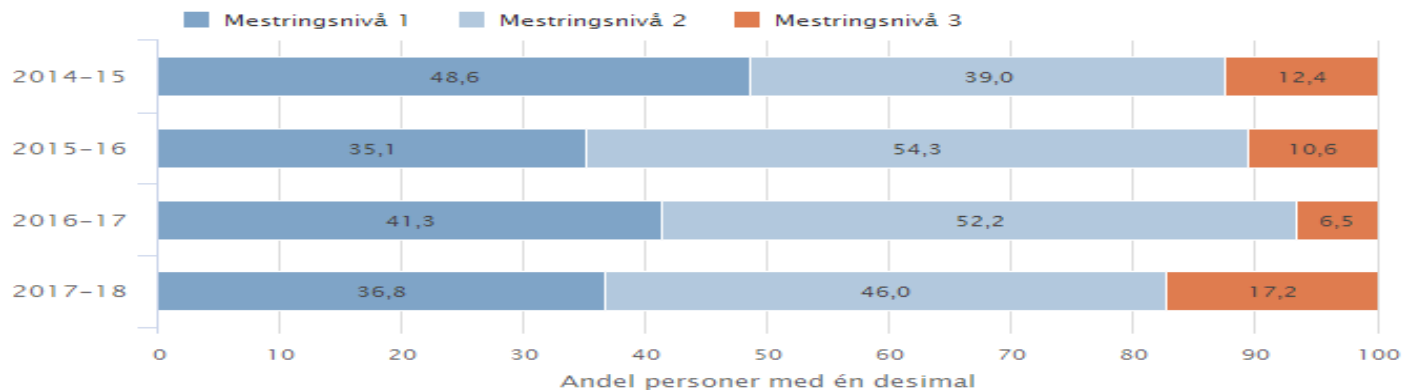


Fauske kommune skoleeier, Grunnskole, Lærertetthet, Offentlig, Alle trinn, Begge kjønn

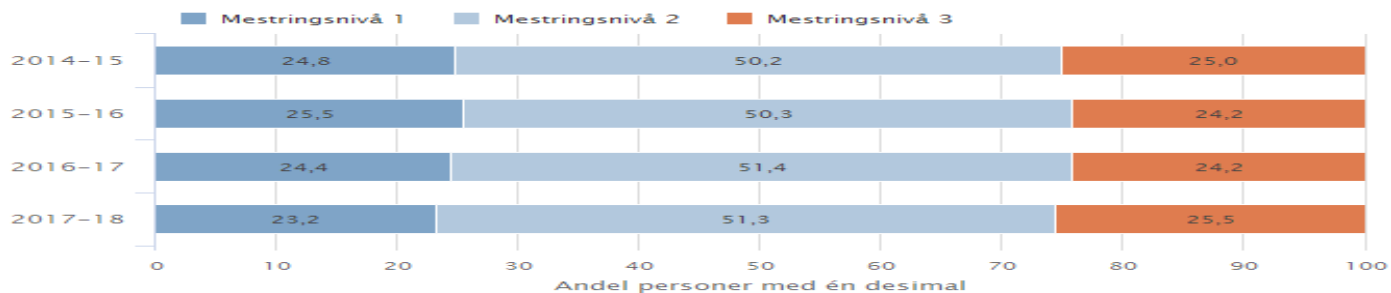
NASJONALE PRØVER 5. TRINN

- 5. Trinn har nasjonale prøver i engelsk, lesing og regning
- I presentasjonen vises tallene i rekkefølge:
 - Fauske kommune
 - Nasjon
 - Nordland Fylke

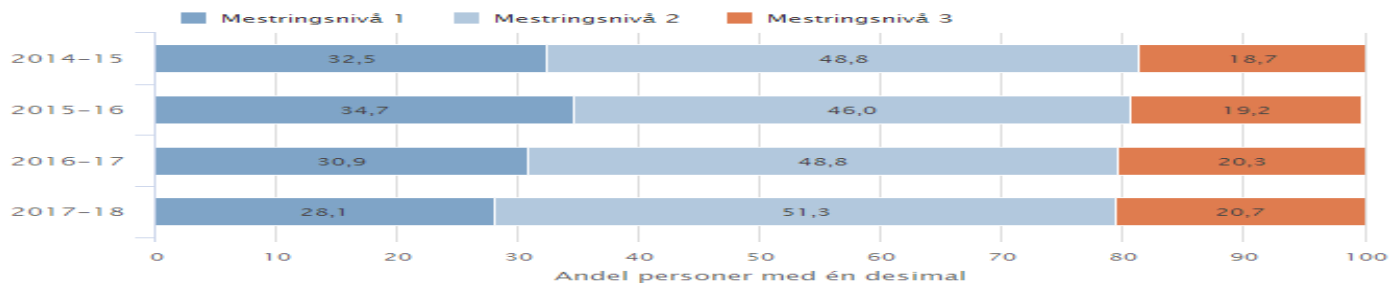
NASJONALE PRØVER ENGELSK 5. TRINN



Fauske kommune, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Alle eierformer, Trinn 5, Begge kjønn

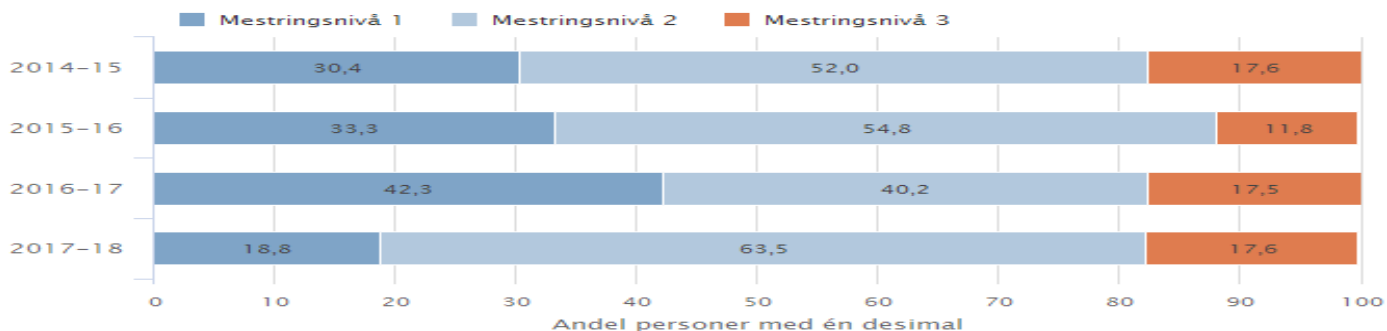


Nasjonalt, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Alle eierformer, Trinn 5, Begge kjønn

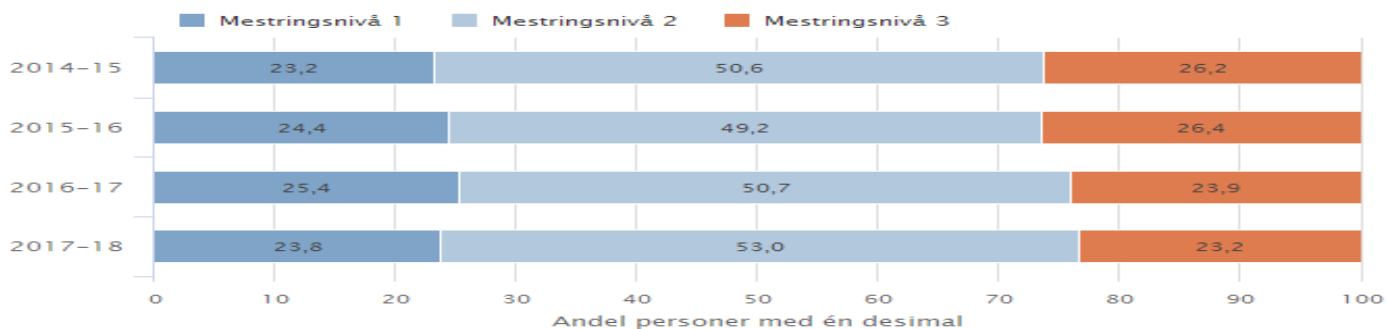


Nordland fylke, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Alle eierformer, Trinn 5, Begge kjønn

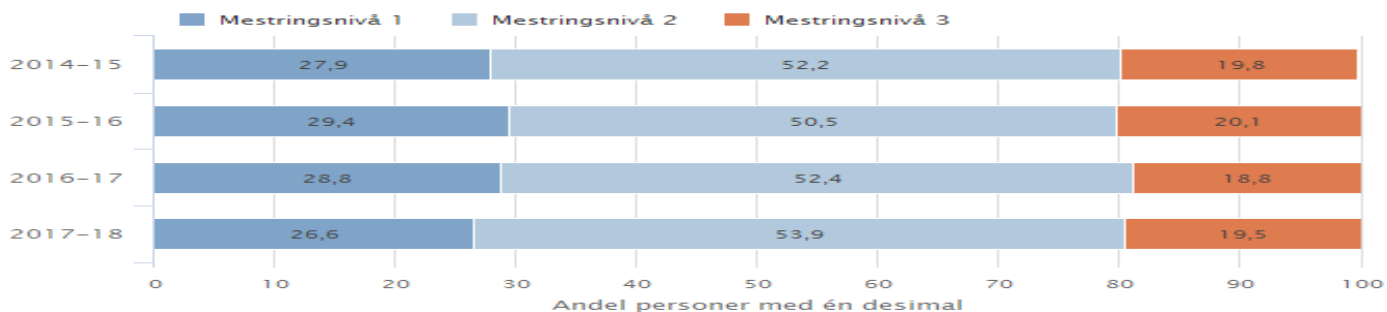
NASJONALE PRØVER LESING 5. TRINN



Fauske kommune, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Alle eierformer, Trinn 5, Begge kjønn

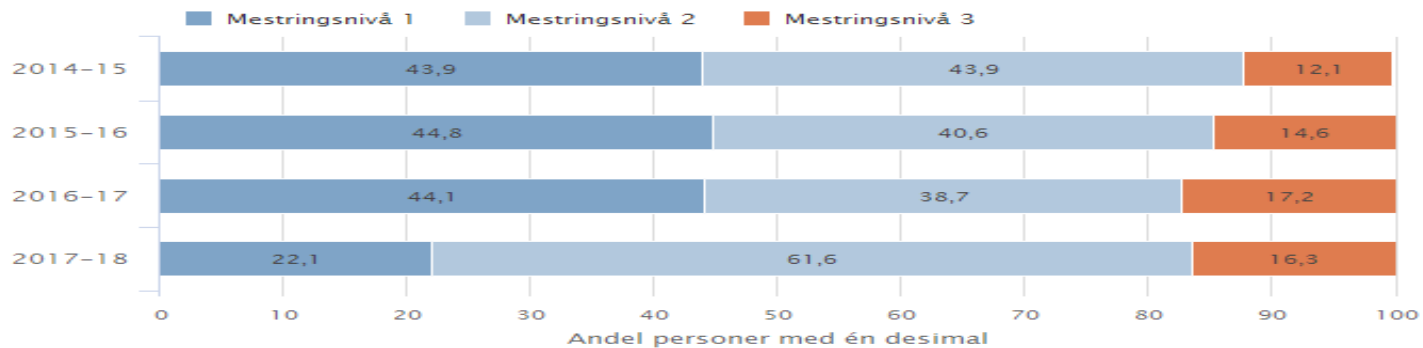


Nasjonalt, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Alle eierformer, Trinn 5, Begge kjønn

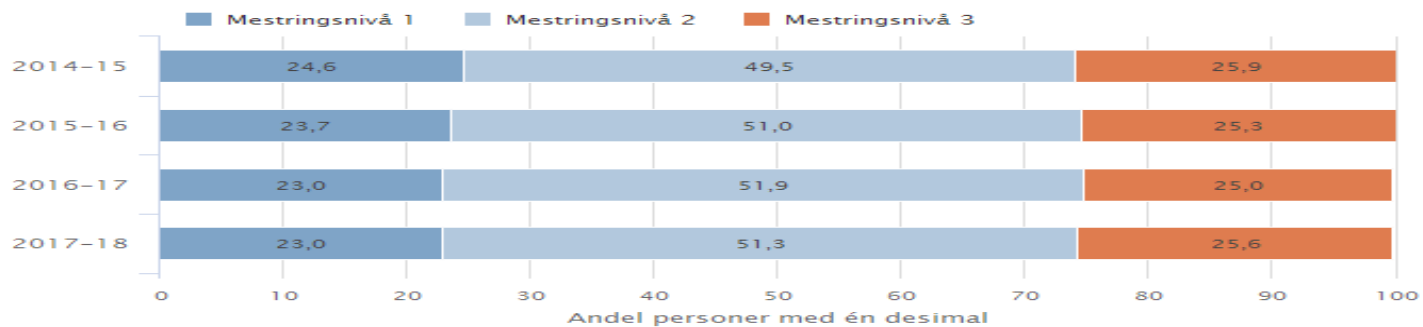


Nordland fylke, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Alle eierformer, Trinn 5, Begge kjønn

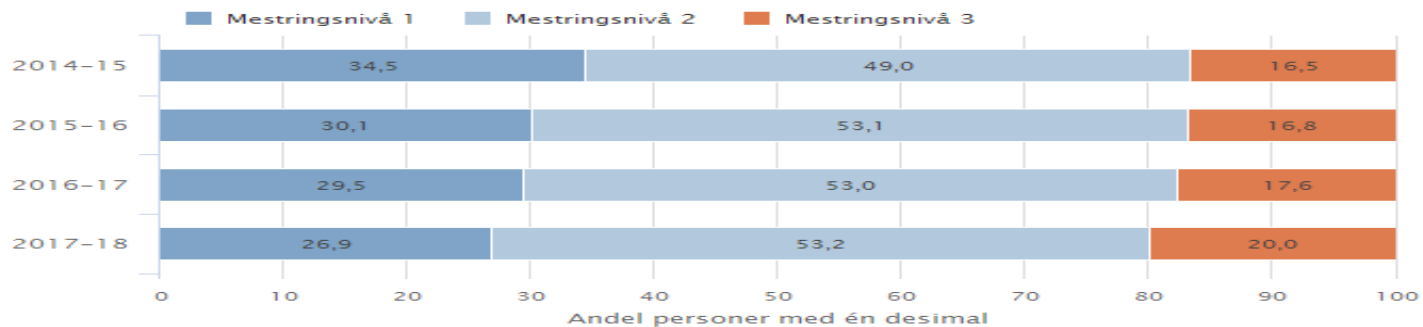
NASJONALE PRØVER REGNING 5. TRINN



Fauske kommune, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Alle eierformer, Trinn 5, Begge kjønn



Nasjonalt, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Alle eierformer, Trinn 5, Begge kjønn

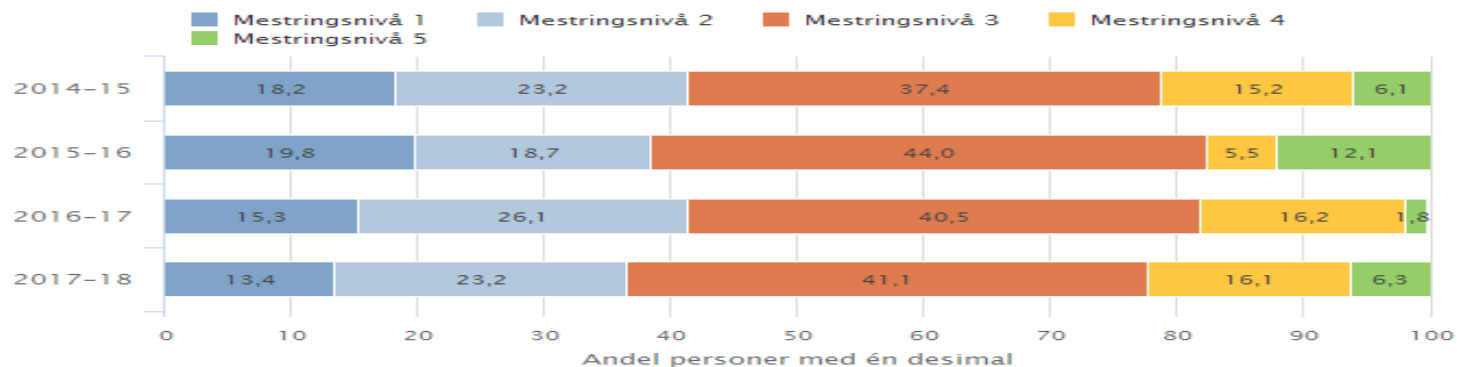


Nordland fylke, Grunnskole, Nasjonale prøver 5. trinn, Alle eierformer, Trinn 5, Begge kjønn

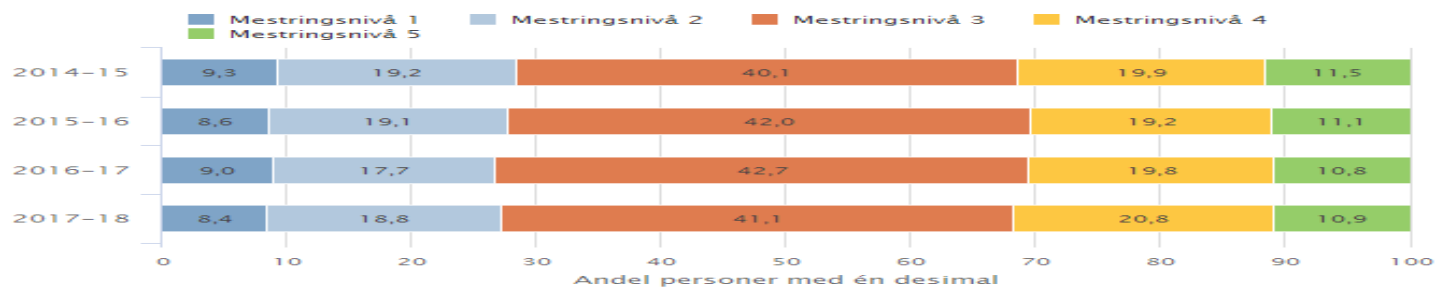
NASJONALE PRØVER UNGDOMSTRINN

- Resultatene vises i rekkefølge:
 - Fauske kommune
 - Nasjon
 - Nordland fylke
-
- 8. og 9. trinn har samme prøver.
 - 9. trinn har ikke nasjonal prøve i engelsk.

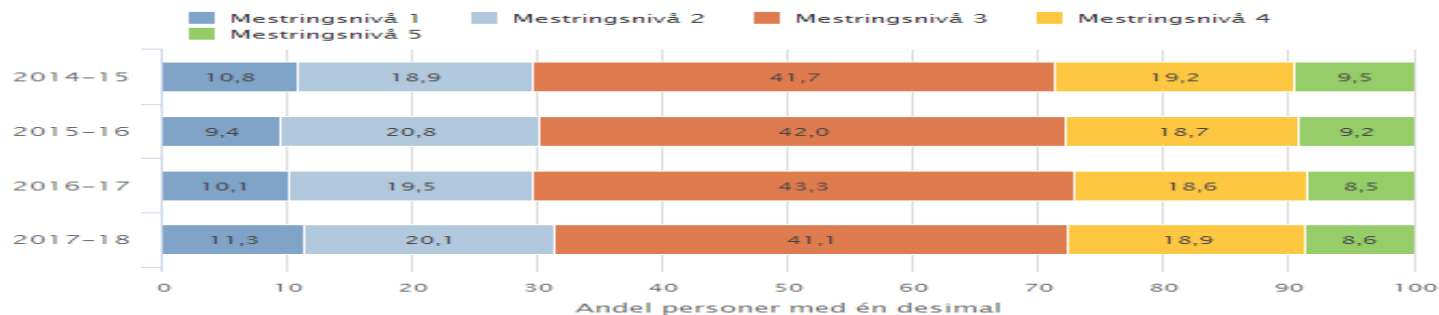
NASJONALE PRØVER 8. TRINN, ENGELSK



Fauske kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Offentlig, Trinn 8, Begge kjønn

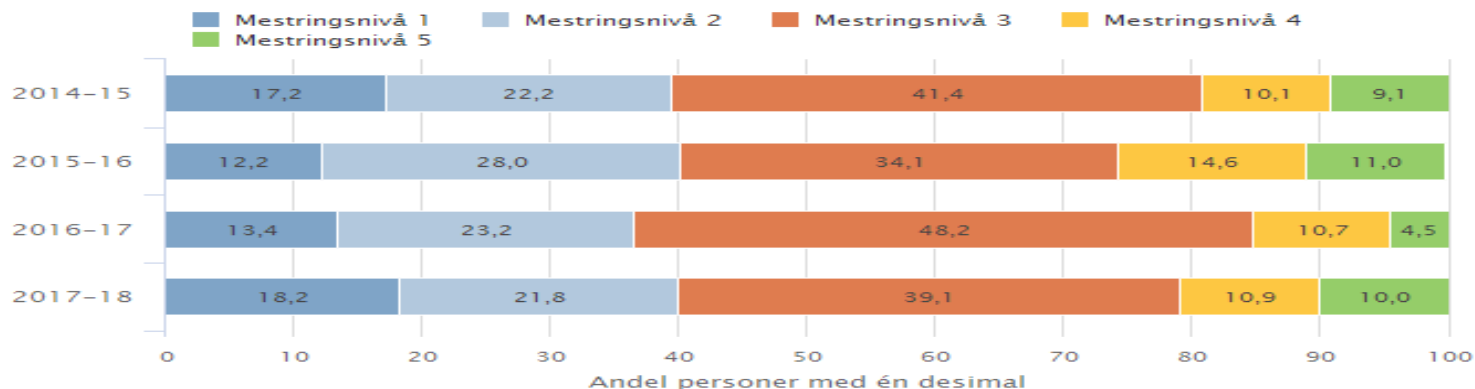


Nasjonalt, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 8, Begge kjønn

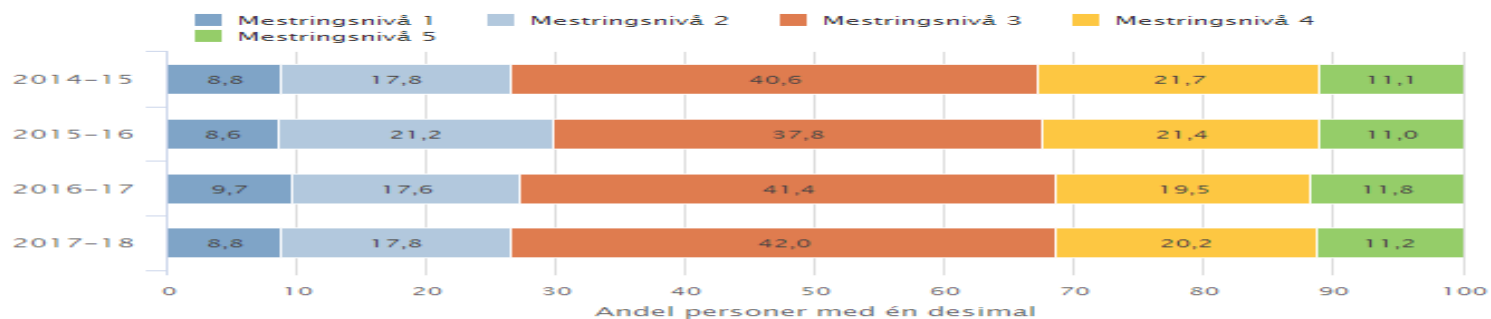


Nordland fylke, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 8, Begge kjønn

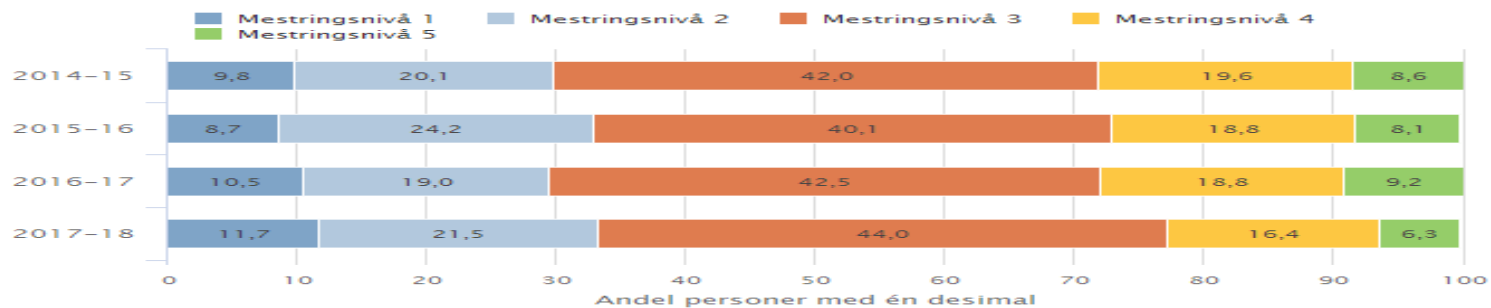
NASJONALE PRØVER 8. TRINN, LESING



Fauske kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Offentlig, Trinn 8, Begge kjønn

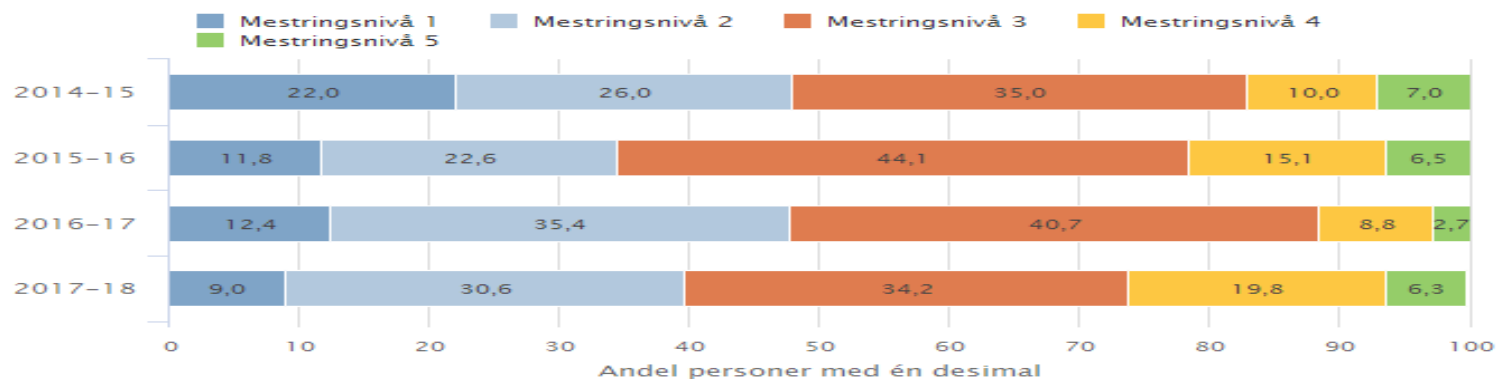


Nasjonalt, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 8, Begge kjønn

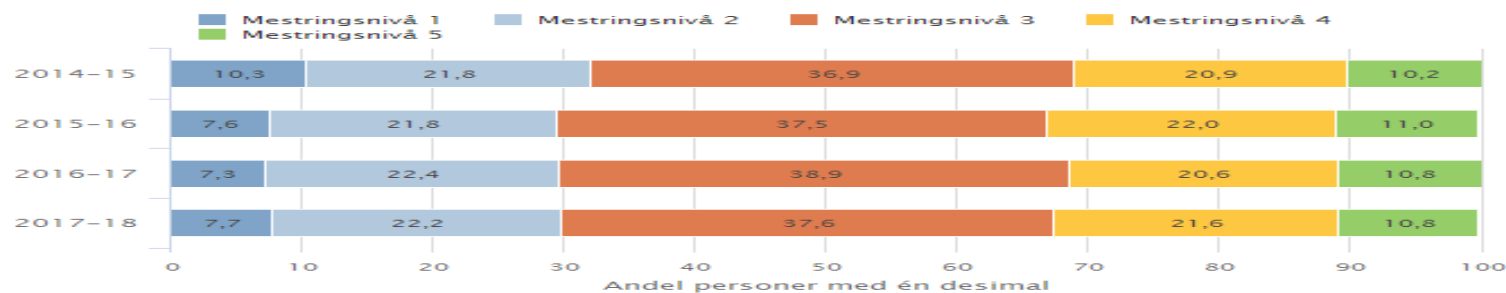


Nordland fylke, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 8, Begge kjønn

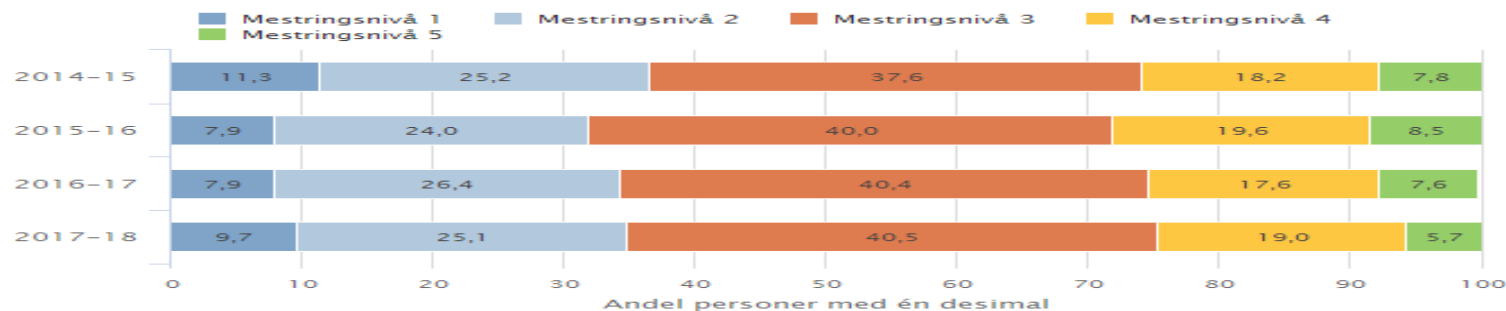
NASJONALE PRØVER 8. TRINN, REGNING



Fauske kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Offentlig, Trinn 8, Begge kjønn

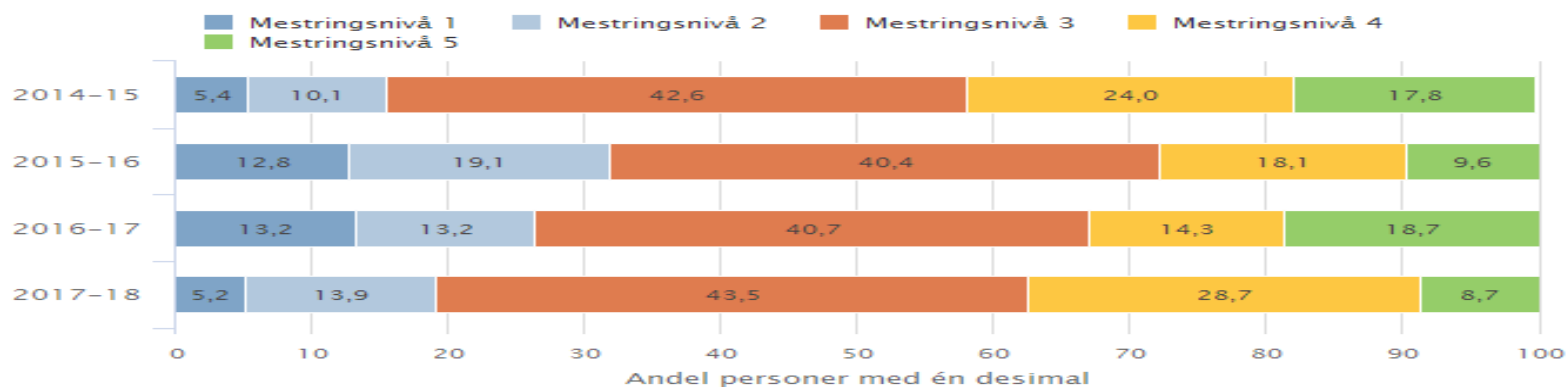


Nasjonalt, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 8, Begge kjønn

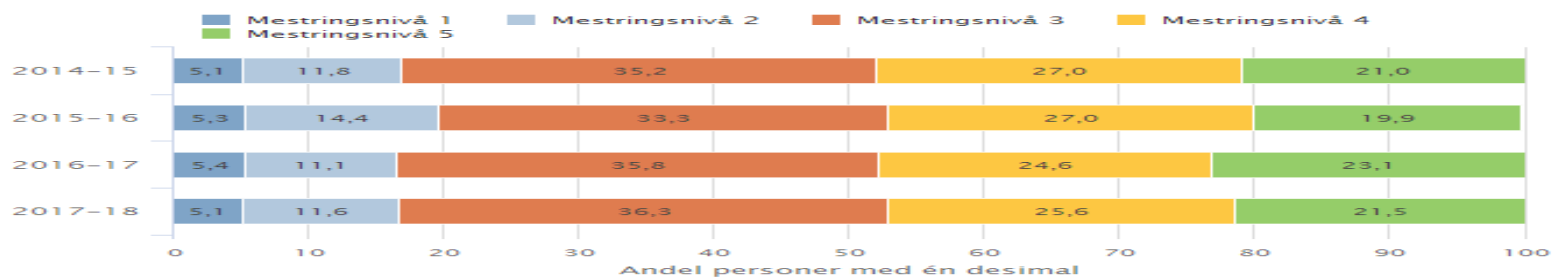


Nordland fylke, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 8, Begge kjønn

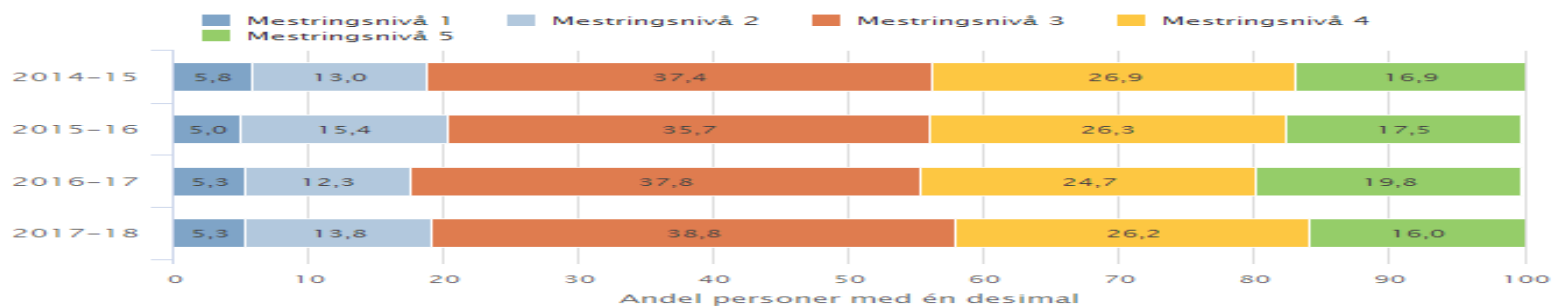
NASJONALE PRØVER 9. TRINN, LESING



Fauske kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Offentlig, Trinn 9, Begge kjønn

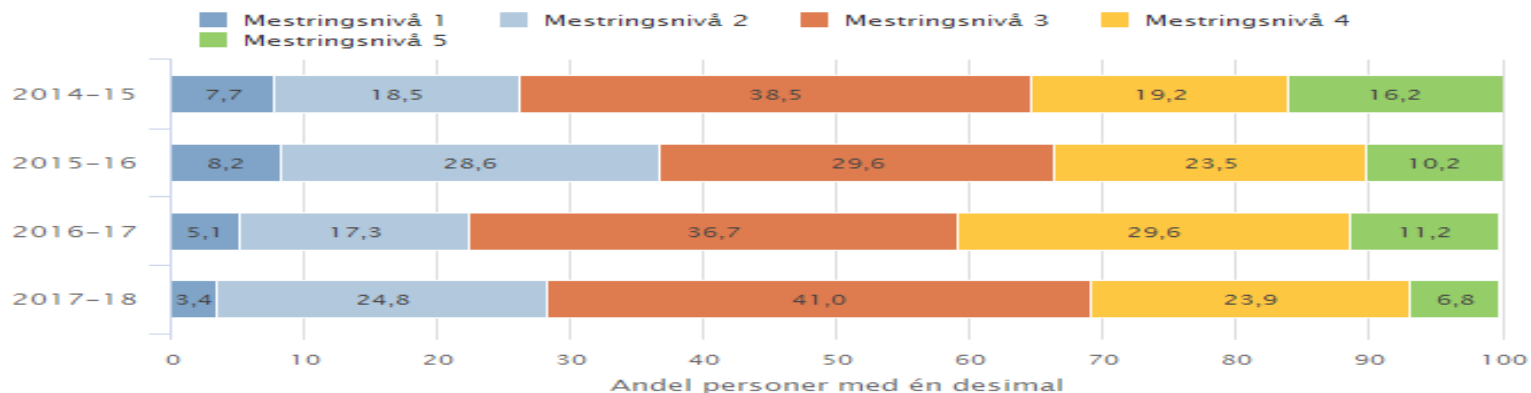


Nasjonalt, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 9, Begge kjønn

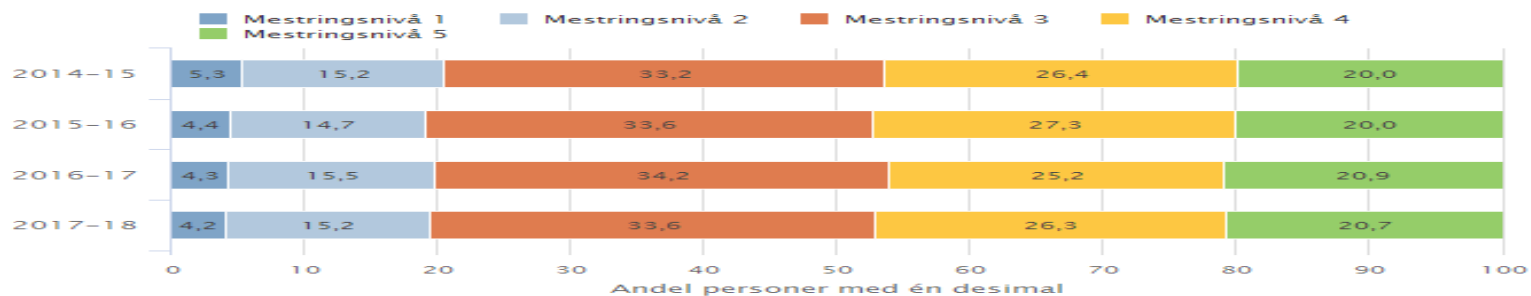


Nordland fylke, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 9, Begge kjønn

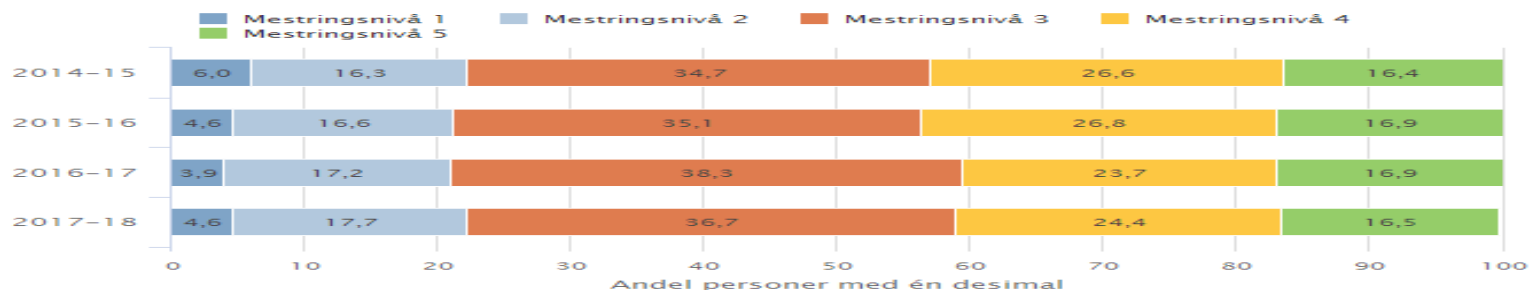
NASJONALE PRØVER REGNING, 9. TRINN



Fauske kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Offentlig, Trinn 9, Begge kjønn



Nasjonalt, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 9, Begge kjønn



Nordland fylke, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdomstrinn, Alle eierformer, Trinn 9, Begge kjønn



FAGDAG TILSTANDSRAPPORT GRUNNSKOLE 27.APRIL 2018

PROGRAM

VELKOMMEN v/ kommunalsjef

08.00 – 09.00: Presentasjon av skolene i Fauske v/den enkelte rektor og hovedtillitsvalgte
(6 minutter hver)

Vestmyra

Sulitjelma

Valnesfjord

Finneid

Erikstad

Hauan

Hovedtillitsvalgt Utdanningsforbundet.

09.00 – 09.15: Pause

09.15 – 10.00: Presentasjon av tilstandsrapporten så langt v/Erik

10.00 – 10.15: Pause

10.15 – 11.00: Arbeidet med strategiplan for Fauskeskolen mm. v/Inger-Lise

11.00 – 11.30: Felles lunsj

11.30 – 12.30: Gruppeoppgaver

12.30 – 13.00: Felles oppsummering

- Helsefremmende skoler i Fauske
- Inkluderende barnehage- og skolemiljø
- Etisk plattform
- Ståstedsanalysen
- Veilederkorpset
 - Ekstern skolevurdering
- Strategiplan for Fauskeskolen
- Skolebasert kompetanseutvikling
- Ny læreplan

Anbefalte kriterier for helsefremmende grunnskoler

God helse er viktig for barns utvikling og evne til mestring og læring. Skolen er viktig for å bygge gode levevaner i tidlig alder. Grunnlaget for kriteriesettet bygger på FN's barnekonvensjon, opplæringsloven, folkehelseloven og gjeldende forskrifter for skoler. Skolen er godkjent etter forskrift om miljørettet helsevern.

Formål

Helsefremmende arbeid i skolene skal bidra til god helse, trivsel, læring og gode holdninger for elever og ansatte.

1 Helsefremmende arbeid er forankret i skolens årsplan, vedtekter, øvrige styringsdokumenter og arbeidsmåler. Arbeidet evalueres jevnlig. De ansattes kompetanse skal sikre en god helsefremmende skolehverdag.

2 Skolen arbeider systematisk for å fremme psykisk helse og godt psykososialt miljø. Skolen arbeider aktivt for at den enkelte elev skal oppleve trivsel, trygghet og sosial tilhørighet. Det arbeides aktivt med forebygging av mobbing og krenkelsler.

3 Alle elever er fysisk aktive minst 60 minutter hver dag. Aktiviteten kan deles opp i flere bolker, både ute og inne. Aktivitetene bør være varierte og medføre at man blir andpusten og at kroppen blir utordret fysisk på ulike måter.

4 Nasjonale retningslinjer for skolemåltidet følges. Måltidet bygger på at elevene har med seg matpakke. Skoler med kantine/matbod må stimulere elevene til sunne valg. Det er lagt til rette slik at det er enkelt å velge kaldt vann som tørstedrikk.

5 Skolen er tobakks- og rusfri. Det er ikke tillatt å bruke røyk, snus eller andre rusmidler i løpet av skoledagen. Dette gjelder alle elever og alle ansatte som har kontakt med elever i løpet av skoledagen.

6 Skolen har en tilfredsstillende tverrtaglig skolehelsestjeneste. Skolehelsestjenesten skal være tilgjengelig på skolen for elevene som et gratis lærlærstilbud med mulighet for «drop-in» for elevene. Tjenesten skal være tverrtaglig.

7 Skolen har gode rutiner for samarbeid med og medvirkning fra elever og foresatte. Skolen har tydelig medvirkning fra elever og foreldre i utviklingen av skolens miljø og ulike tilbud. Klasseråd, elevråd og FAU brukes aktivt i arbeidet. Elevenes fysiske og psykiske helse og samspill med andre er læra på foreldremøter og i foreldresamtaler.

8 Skolen gir opplæring i levevaner og har arbeidsmåter som fremmer helse. Elevene gis opplæring i helsefremmende levevaner. Alle elever skal kjenne de nasjonale kostråd og anbefalinger for fysisk aktivitet. Varierte undervisningsmaterier sikrer at flere elever får muligheten til å oppleve mestring.

9 Skolen samarbeider med andre instanser. Det etableres tverrtaglig samarbeid med andre instanser etter behov, dette for å sikre et helhetlig tilbud rundt eleven.

10 Skolen arbeider systematisk med sikkerhetsfremmende og ulykkestrebyggende arbeid. Det arbeides med trafikkopplæring, og andre sikkerhetsfremmende og ulykkestrebyggende tiltak for å skape robuste og trygge elever. Skolen har gode rutiner for internkontroll.

HELSEFREMME SKOLER I FAUSKE

20.mars 2018

Videre arbeid:

Lokale
retningslinjer for
mat i Fauskeskolen

<http://www.askbase.n.no/5minuttar/>

INKLUDERENDE BARNEHAGE OG SKOLEMILJØ

MÅL:

Fremme trygge miljøer i barnehage og skole, forebygge, avdekke og håndtere mobbing og andre krenkelser. →

VARIG PRAKSISENDRING SOM NÅR
FLEST MULIG.

- Skjema 9a
- Artikkellesning – kompetanseheving
- Etisk plattform
- Relasjonskartlegginger
- Bevissthet, fokus og økt kunnskap
- Sammenhenger
- Implementeringsfase

En forutsetning for at mobbing og krenkelser kan reduseres i skolen, er å ha kontinuerlig oversikt over det som foregår, i hvilket omfang og hvilken form. På den måten kan vi få et grunnlag for å etablere effektive tiltak for å redusere og forebygge mobbing og krenkelser.



ETISK PLATTFORM FOR FAUSKESKOLEN

Den etiske plattformen er et konkret uttrykk for de forpliktelsene som følger av ansvaret for elevers læring, utvikling og danning.

Formålet

- felles grunnlag for å videreutvikle profesjonens etiske bevissthet
- felles utgangspunkt for hvordan vi håndterer de utfordringene som følger av det samfunnsmandatet som skole er gitt.
- sikre god praksis på de områdene som aldri vil kunne lov- og planfestes til minste detalj.
- Profesjonsetikken gjelder for alle ansatte.

Etisk plattform for Fauskeskolen

Vårt samfunnsmandat er å fremme elevers læring, utvikling og danning. Våre verdier, holdninger og handlinger påvirker dem vi arbeider for og med. Plattformen er et felles grunnlag for å videreutvikle vår etiske bevissthet. Alle våre ansatte har et ansvar for å handle i samsvar med plattformens verdier og prinsipper.

Grunnleggende verdier

Menneskeverd og menneskerettigheter

Vårt arbeid bygger på verdier og prinsipper nedfelt i universelle menneskerettigheter, spesielt FNs konvensjon om barns rettigheter. Disse rettighetene skal fremmes og forsvares i skolen. Menneskeverdets ukrønnethet, den anerkjente frihet og behovet for trygghet og omsorg er grunnleggende.

Profesjonell integritet

Etisk bevissthet og høy faglighet er kjernen i vår integritet og avgjørende for å skape gode vilkår for lek, læring og danning. Vår metodefrihet og profesjonelle skjønneutøvelse gir oss et særlig ansvar for å være åpne om de faglige og pedagogiske valgene vi gjør. Samfunnet skal ha tillit til at vi bruker vår autonomi på en etisk forsvarlig måte.

Respekt og likeverd

Den anerkjente egenart og personlige integritet fortjener respekt. Det skal ikke forskomme noen form for undertrykkelse, indoktrinering eller fordomstulle vurderinger. Alle elever har rett til medvirkning. Alle valg har tilhørt til å treffe egne valg innenfor faglig skapets rammer.

Personvern

Overholdelse av taushetsplikt og opplysningsplikt er avgjørende i vårt arbeid. Alle har rett til personvern. Personopplysninger skal forvaltes på måter som varner om elever, foresatte og kollegas integritet og verdighet. Mulighetene for elektronisk informasjonsprædisjon krever særlig kritisk bevissthet.

Etisk ansvar

I møte med elever og foresatte

Vi har ansvaret for tillitfull samtaling med dem vi jobber for og med. Vår lojalitet ligger hos elevene for å fremme deres beste. Samferdig formidling av kunnskap og faglig god tilrettelegging er avgjørende.

Vi skal:

- fremme elevenes muligheter for lek, læring og danning
- arbeide for å være faglig og pedagogisk oppdatert
- være omsorgsfulle og beviste makten en har i kraft av rolle og posisjon
- være faglig funderte og etisk reflekterte i arbeidet med vurdering
- fremme likestilling og likeverd
- møte elever og foresatte med respekt
- gripe inn og verne elever mot krenkelser, usikkerhet og som utlener dem
- møte kritikk med åpenhet og faglige argumenter

For arbeidsplassen

Vi er kunnskapsrike, ansvarlige og tilstede varierende vokstene i elevenes liv. Som kollegium har vi et felles ansvar for å utvikle et godt utdanningsstilbud og for å fremme og videreutvikle vår profesjonellitet.

Kollegiet:

- tar initiativ til etisk refleksjon og dialog med alle ansatte på arbeidsplassen
- samarbeider om å videreutvikle kunnskap, ferdigheter og etisk dammekraft, både internt og i samarbeid med utdannings- og forskningsmiljøer
- skaper og deltar i en positiv samarbeidskultur der alles synspunkter lyttes til og tas på alvor
- er lojale mot egen institusjons mål og retningsslinjer så langt disse samsvarer med samfunnsmandatet og vår etiske plattform
- arbeider i åpenhet og tilrettelegger for innsyn fra berørte parter
- respekterer andres kompetanse og anerkjenner grensene for egen faglighet
- støtter og tar medansvar når kolleger møter særlige utfordringer i arbeidet
- tar ansvar for å finne gode løsninger, og om nødvendig varsle, når det oppdages kritikkverdige forhold på arbeidsplassen

For skole som samfunnsinstitusjon

Vi er forpliktet på verdien i skolens samfunnsmandat, slik disse gjennom demokratiske vedtak er nedfelt i lov og planverk. Den enkelte ansatte deler profesjonens ansvar for å fremme barnshagen og skolens formål.

Vi skal:


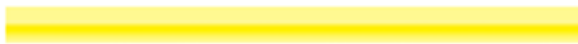

- vise mot og tydelig målbar samfunnsmandat
- bruke styringsstrukturen og delta aktivt på faglige og utdanningspolitiske arenaer
- stå mot press fra aktører som vil gjøre elever til midler for sine mål
- ta ansvar for å være når rammevilkår skaper utfordringer
- tilstrebe god samarbeid, uten at vi påtar oss oppgaver som tilhører andre profesjoners fag og kompetansefelt
- ikke gå på akkord med verdien i samfunnsmandatet, vårt kunnskapsgrunnlag eller etiske plattform

Alle våre ansatte er forpliktet til denne plattformen og kan aldri unndra seg sitt profesjonelle ansvar.

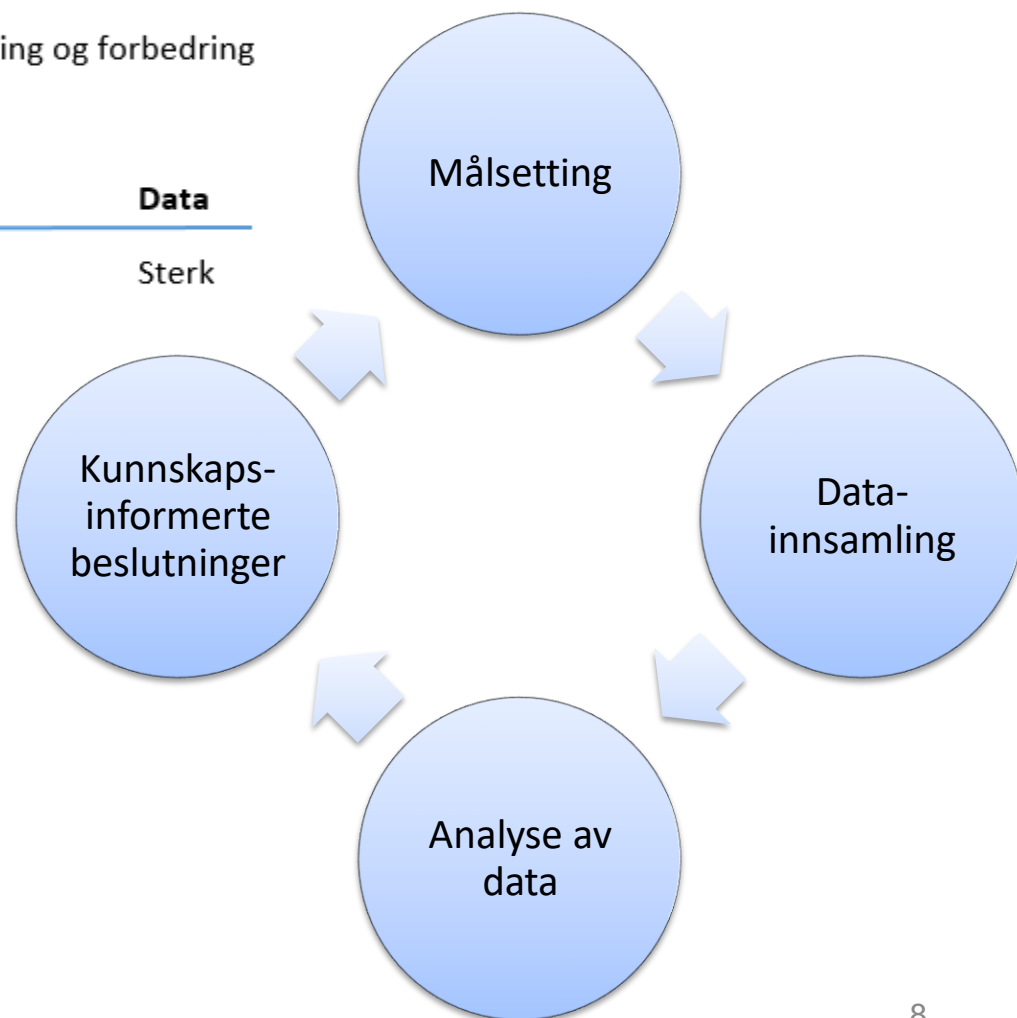
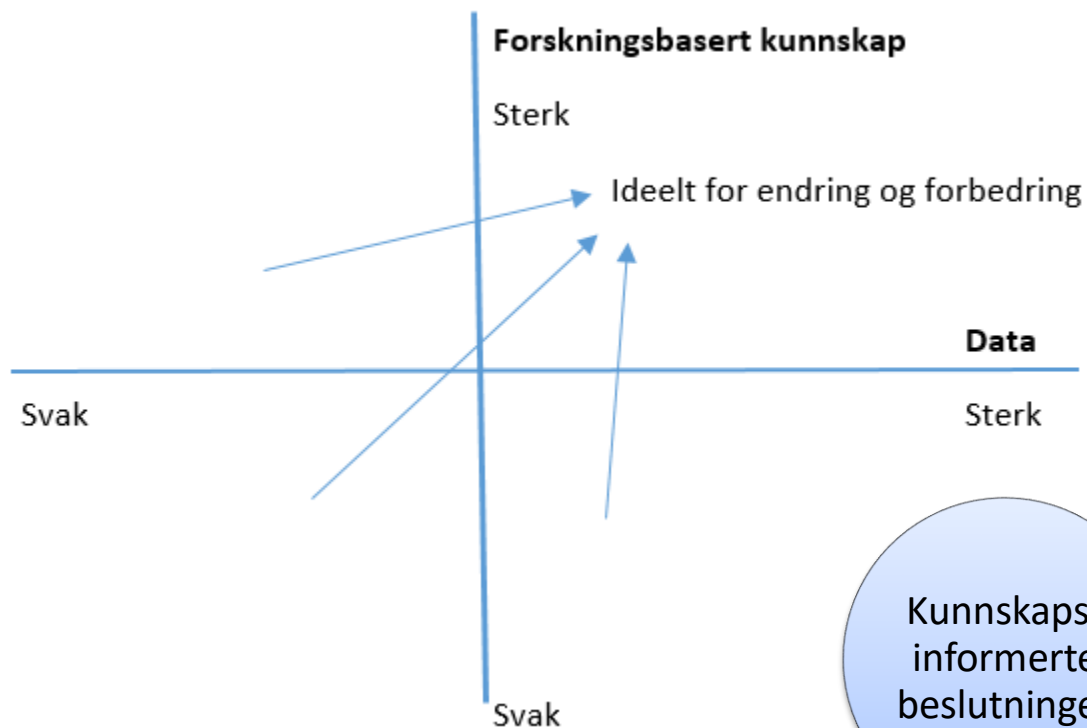
STÅSTEDSANALYSE

- En datainformert kultur handler om å anvende ulike kiler til informasjon for å konstruere oversikter over hvor vi er nå, hvor vi ønsker å være i fremtiden og hvordan vi skal komme dit. (Earl & Katz, 2006)
- En forutsetning for en datainformert kultur er å stole på de resultatene som kommer fram av de dataene vi har tilgjengelig. Vi må være ærlige og akseptere at det er dette dataene viser (Sharratt & Fullan, 2012)

Egenvurderingen av skolens ståsted er markert slik:

Grønn: Skolens praksis er tilfredsstillende.	Gul: Skolens praksis må bedres.	Rød: Skolens praksis må endres - tiltak er nødvendig.
		

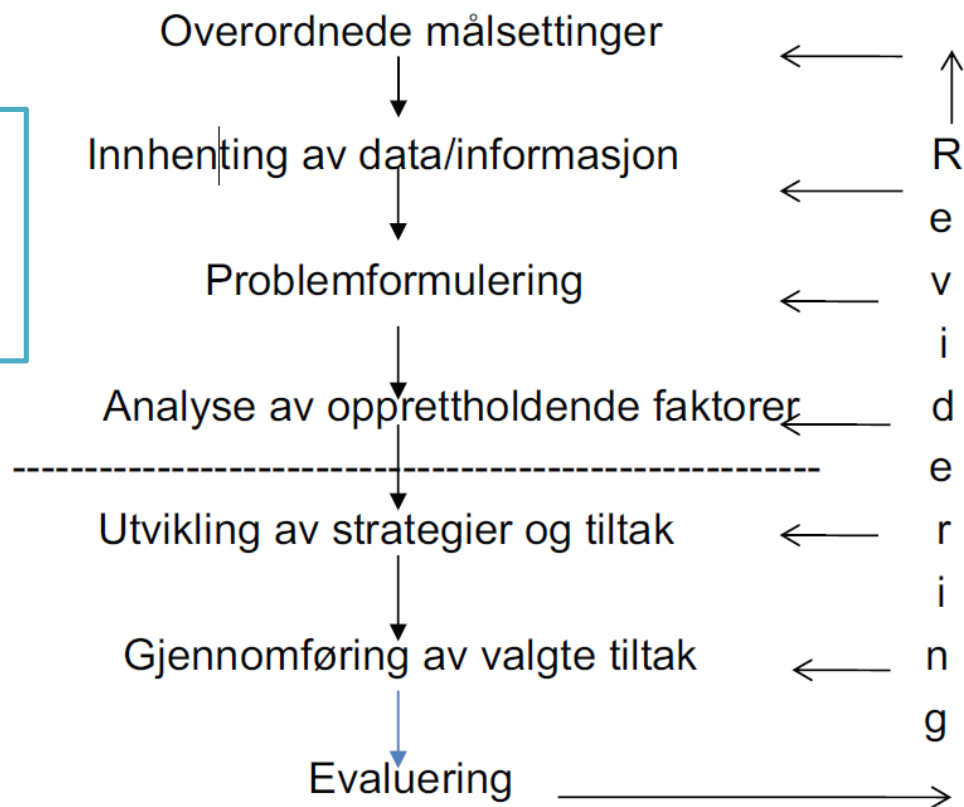
BRUK AV DATA



PEDAGOGISK ANALYSE

Principals are culture-makers, intentionally or not” (McLaughlin & Talbert, 2006,

Analysemodellen



VEILEDERKORPSET

Veilederkorpset tilbyr veiledning som støtte til skoleeiere og skoleledere som ønsker å styrke kvalitetsutviklingsarbeidet i skolen.

Utviklingsarbeid er en kontinuerlig prosess, bestående av å analysere og identifisere behov, se muligheter, sette mål, iverksette tiltak og evaluere. Veilederkorpset gir støtte til arbeid på alle disse områdene.

Veiledningen strekker seg over en periode på inntil to og et halvt år. I løpet av veiledningsperioden avtaler veilederne møter og annen praktisk tilrettelegging direkte med skoleeiere og skoler som deltar.

Underveis i veiledningsperioden inviterer Utdanningsdirektoratet skoleeiere til faglige samlinger om skoleeierrollen i et organisasjonsutviklingsperspektiv.

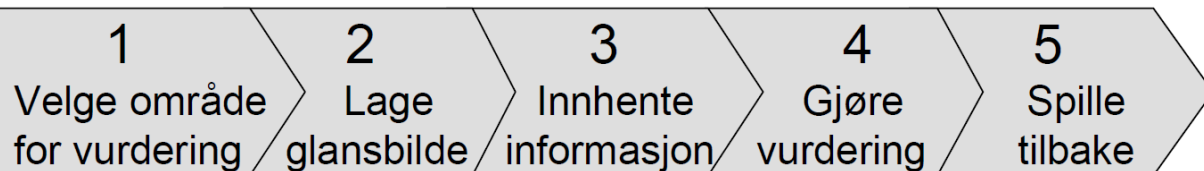
Veiledningsperioden starter med kartlegging og analyse av relevante data, forankring i organisasjonen, valg av utviklingsområde og prioritering av mål. Dette er for å sikre forankring og sammenheng med øvrige planer for kompetanse- og utviklingsarbeid hos hver skoleeier.

Støtte fra Veilederkorpset er ingen garanti for suksess, men kan bidra til at skoleeiere, skoleledere og skoler får bedre forutsetninger for å lykkes med et helhetlig utviklingsarbeid.

EKSTERN SKOLEVURDERING

Ekstern skolevurdering er først og fremst et verktøy for å få i gang utviklingsprosesser på skolene.

Målet for ekstern skolevurdering er en her-og-nå-vurdering av et område der skolen ser behov for utvikling eller et område der skolen har utfordringer. Felles tema for skolene i Fauske: [Klasseledelse](#) og relasjoner



Etter vurderingen blir det utarbeidet en offentlig vurderingsrapport med skolen sine sterke sider, utviklingsområder og forslag til tiltak. Rapporten drøftes med rektor og legges frem for personalet. Rapporten er offentlig og går til skoleeiernivået. Rapporten kan inngå i grunnlaget for tilstandsrapporten.



STRATEGIPLAN FOR FAUSKESKOLEN

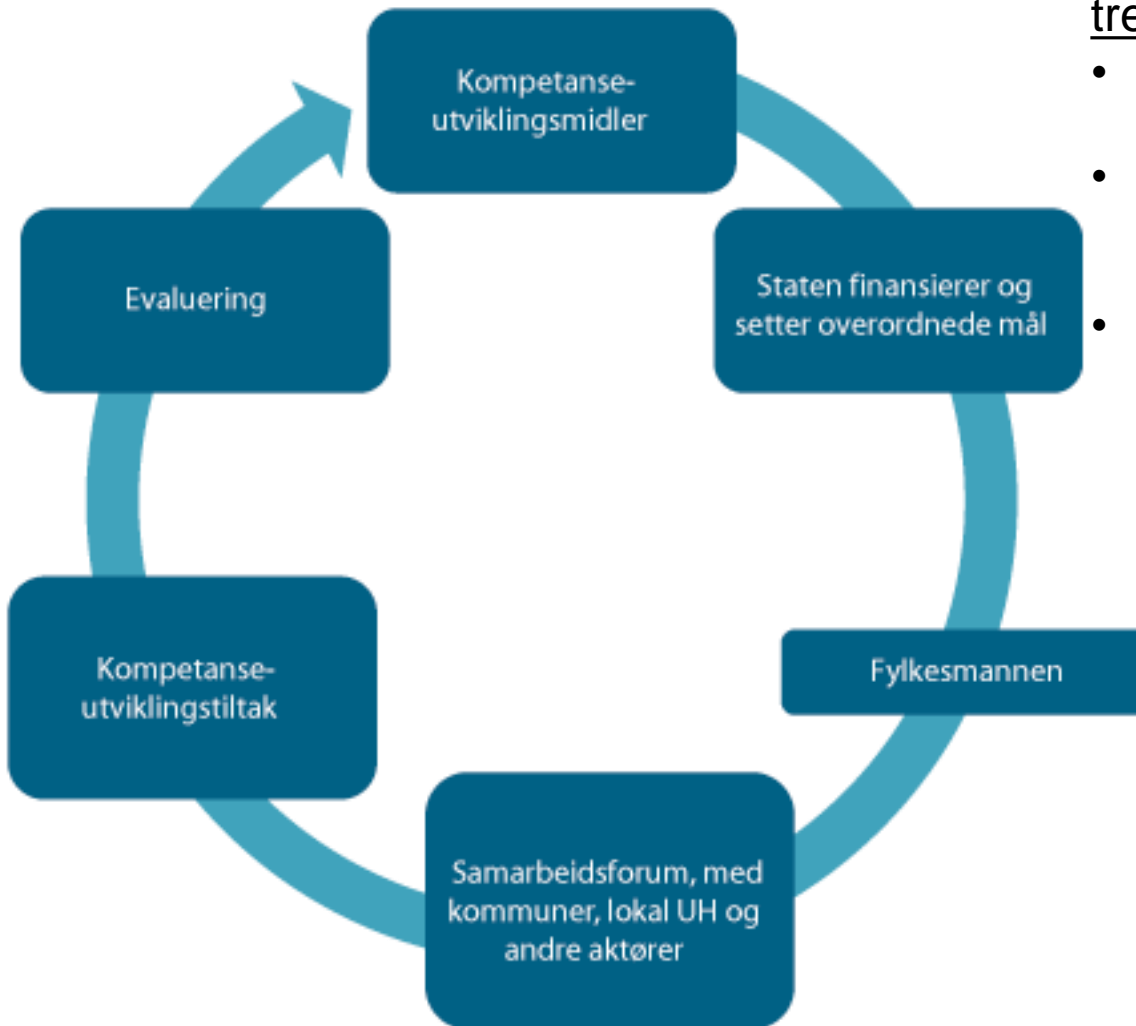
Vedtatte fokusområder:

- A) Klasseledelse og relasjonsarbeid
- B) Lesing
- C) Digital kompetanse

Arbeidet med strategiplanen –
så langt



SKOLEBASERT KOMPETANSEUTVIKLING



tre sektormål:

- Elevene skal ha et godt og inkluderende læringsmiljø
- Elevene skal mestre grunnleggende ferdigheter og ha god faglig kompetanse
- Flere elever og lærlinger skal gjennomføre videregående opplæring

Hvilke kompetansetiltak som kan bidra til å nå sektormålene, kan og skal tolkes bredt. Hvilke fag og fagområder som prioriteres i kompetanseutviklingen, vil variere fra kommune til kommune.

Departementet fastsetter overordnede, nasjonale rammer for innholdet i kompetanseutviklingstiltakene, basert på sektormålene. Føringerne skal ikke være knyttet til bestemte fag eller fagområder.

Midlene fordeles etter antall årsverk i kommunene i fylket, og tildeles kommuner og universiteter og høyskoler som bidrar i kompetanseutviklingen, via regional stat/fylkesmannsembetene.

Det er samarbeidsforumene som må bli enige om prioriteringer og hvilke prosjekter som skal gjennomføres, herunder valg av tematiske områder og konkret fordeling av midler. Samarbeidsforumene kan bli enige om flere områder dersom det er ulike behov i kommunene.

For å motta midlene er det krav om at skoleeierne skal bidra med finansiering på 30 prosent av det statlige tilskuddet. Kommuner som av ulike grunner ikke ønsker å delta i dette utviklingsarbeidet vil ikke få tildelt midler

NY LÆREPLAN

Fornyning av kunnskapsløftet

Tidsplan for fornyelse av fagene i skolen



kjerneelementer i de ulike fagene

Kjerneelementer er det elevene må lære for å kunne mestre faget og det mest betydningsfulle innholdet elevene skal lære på skolen. Kjerneelementer skal bestå av sentrale begreper, metoder, tenkemåter, kunnskapsområder og uttryksformer i faget.

hvordan de tverrfaglige temaene skal integreres i fagene

Demokrati og medborgerskap, bærekraftig utvikling og folkehelse og livsmestring skal være gjennomgående temaer i alle skolefag.

[Ny generell del av læreplanverket](#)

GRUPPEARBEID

HVORDAN GJØRE HVERANDRE GODE

De beste rådene til skolelederne når de skal bidra til å utvikle gode skoler

De beste rådene til kommunepolitikerne når de skal bidra til å utvikle gode skoler

De beste rådene til foresatte når de skal bidra til å utvikle gode skoler

De beste rådene til administrasjon/rådmann når de skal bidra til å utvikle gode skoler

Prosess:

- 1) 4 grupper
- 2) Kafe'bord, ingen kafevert
- 3) 10 minutter på hvert bord
- 4) Alle innspill skrives ned
- 5) Siste gruppe diskuterer tidligere innspill og prioriterer de 3 beste rådene som presenteres i plenum



FELLES OPPSUMMERING

- Presentasjon fra gruppene
- Hva ønsker dere vi skal ta med videre
- Tilbakemeldinger på innholdet i fagdagen

Tilstandsrapporten legges frem til oppvekst og kulturutvalget 24.mai og videre til kommunestyret i juni.



kunnskap *kommer*
ikke av **seg selv**

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 18/6933	
	Arkiv sakID.: 18/1430	Saksbehandler: Inger-Lise Evenstrøm
Sak nr.		Dato
021/18	Oppvekst- og kulturutvalg	24.05.2018
	Kommunestyre	

Vedtekter kommunalt foreldreutvalg - Fauske KFU

Rådmannens forslag til innstilling:

Vedtektene for Fauske kommunale foreldreutvalg – Fauske KFU tas til etterretning.

Vedlegg:

04.05.2018

Forslag Vedtekter for Kommunalt foreldreutvalg for oppvekstsektoren i Fauske kommune 2018

1380522

Sammendrag:

Kommunalt foreldreutvalg for skoleåret 2017-18 har utarbeidet forslag til vedtekter for Fauske kommunale foreldreutvalg, Fauske KFU.

Vedtektene skal bidra til årlig å få etablert det kommunale foreldreutvalget, slik at de blir en naturlig samarbeidspartner i spørsmål som omhandler elevenes trivsel, læring og utvikling.

Saksopplysninger:

Opplæringsloven § 13-3d omhandler kommunens plikt til å sørge for samarbeid med foreldre i henholdsvis grunnskole og videregående opplæring. Det vises også til § 11-4 som beskriver at det ved hver skole skal være et foreldreråd, som skal jobbe for å fremme fellesinteressene til foreldrene og medvirke til at elever og foreldre tar aktivt del i arbeidet for å skape et godt skolemiljø. Et kommunalt foreldreutvalg på tvers av skolene er ikke et lovfestet organ, det er likevel av betydning for å fremme foreldres meninger og legge til rette for økt foreldreengasjement i skolene.

Kommunalt FAU skal være et samordnende og koordinerende organ for foreldrerådene ved alle grunnskolene i kommunen og ha som formål å arbeide for å fremme et godt samarbeid mellom foreldrene, skolen, skoleadministrasjonen og politiske beslutningsorganer i kommunen.

Saksbehandlers vurdering:

Skolene i Fauske ønsker økt foreldreengasjement og er opptatt av å få frem foreldre som ressurs både for skolen og for den enkelte elev. Et aktivt kommunalt foreldreutvalg vil hjelpe skolene i denne jobben. Forslag til vedtekter vil bidra til et enda mer forpliktende samarbeid, og ønskes velkommen fra skolen i kommunen.

Geir Mikkelsen
rådmann

Vedtekter for Kommunalt foreldreutvalg for oppvekstsektoren i Fauske kommune

KFUF

§ 1 Navn

Utvalgets navn er: Kommunalt foreldreutvalg for oppvekstområdene i Fauske, **KFUF**

§ 2 Formål

KFUF er et representativt fellesutvalg for foreldrerådene ved de enkelte grunnskolene i Fauske. KFUF er en frivillig forening for foreldre med barn i Fauskeskolen. KFUF er en partipolitisk uavhengig, livssynsnøytral, samordnende og koordinerende forening for foreldre ved grunnskolene i Fauske.

Det har til formål å ta opp saker og uttale seg om forhold som angår alle eller flere av grunnskolene i samsvar med kapittel 11 i Opplæringsloven.

Foreldreutvalget skal

- Arbeide for å fremme et godt samarbeid mellom foreldrene, elevene, skolen, skoleadministrasjonen og politiske beslutningsorgan i kommunen og medvirke til at FAU og SU får en reell innflytelse i driften og utformingen av innholdet i skolene.
- Være høringsorgan i alle saker som handler om barns oppvekst- og læringsmiljø
- Drive informasjonsarbeid og idéskaping og bidra til erfaringsutveksling og foreldresamarbeid mellom ulike grunnskoler i kommunen
- Legge til rette for økt forelderengasjement for derved å gi den enkelte elev best mulig utbytte av sin skolegang

§ 3 Sammensetning

KFUF skal bestå av en representant fra hvert FAU i kommunen. Dersom ikke den faste representanten kan møte velger hvert enkelt FAU hvem som skal representere i KFUF.

Det velges en leder, en nestleder og en sekretær.

§ 4 Konstituering

Rektor sender kontaktinformasjon på representanter til KFUF til enhetsleder skole innen 30. september.

Enhetsleder skole innkaller til første møte og KFUF konstitueres innen 15. oktober. Her velges leder, nestleder og sekretær.

§ 5 Møter

KFUF skal ha minst to møter hvert skoleår, og ellers når lederen eller enhetsleder skole krever det.

Innkalling til møtene skjer med to ukes varsel. KFUF leder har ansvaret for å innkalle til møter.

Referat fra møtene sendes til enhetsleder skole og den enkelte FAU leder.

§ 6 Uttalelse på vegne av KFUF

Leder har møte- og uttalerett i oppvekst og kultur utvalget i saker som angår KFUF sitt arbeidsområde.

Når KFUF blir bedt om å uttale seg, skal saken til vanlig behandles i møte i samlet utvalg etter at de enkelte foreldreutvalg har hatt mulighet til å drøfte saken på forhånd. Lederen uttaler seg ellers på vegne av utvalget i møter, overfor media og ved andre henvendelser.

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 18/6922	
	Arkiv sakID.: 18/1429	Saksbehandler: Inger-Lise Evenstrøm
Sak nr.		Dato
022/18	Oppvekst- og kulturutvalg	24.05.2018
	Kommunestyre	

Retningslinjer for billighetserstatning skole

Rådmannens forslag til innstilling:

Retningslinjer for tildeling av billighetserstatning for Fauskeskolen vedtas.

Vedlegg:

04.05.2018

forslag til retningslinjer for billighetserstatning skole

1380504

Sammendrag:

Det vil fra tid til annen oppstå situasjoner der det kan bli spørsmål om skolens erstatningsansvar. Fauske kommune har ikke klare retningslinjer på dette område, noe som kan føre til en ulik praksis og behandling av slike saker. Det er med denne bakgrunn utarbeidet forslag til retningslinjer for billighetserstatning for Fauskeskolene.

Saksopplysninger:

Billighetserstatning er en kompensasjon som kan ytes til elever ved skolen ved skade på deres eiendeler. Billighetserstatning ytes når de vanlige erstatningsreglene ikke kommer til anvendelse. Dvs. at ordningen for billighetserstatning gjelder i de tilfeller der kommunen i utgangspunktet ikke er erstatningsansvarlig, men hvor billighet/rimelighet likevel tilsier at det ytes en form for kompensasjon. Billighetserstatning kan også være aktuelt der man er i tvil om det foreligger erstatningsgrunnlag.

Rektor er i retningslinjene delegert fullmakt til å innvilge billighetserstatning begrenset oppad til kr. 1000,- pr hendelse, på samme tid som det presiseres at foresatte må dekke minst 25 % av tapet selv.

Et nylig eksempel på når retningslinjer for billighetserstatning kunne vært anvendt, er der elever hadde brukt maling som på varedeklarasjon skulle være vaskbar fra klær. I ettertid viste det seg at malingen ikke lot seg fjerne like lett som beskrevet. Spørsmålet ble da om skolen skulle stilles til ansvar for kostnadene knyttet til de ødelagte klærne, eventuelt rensing av klærne. Slike episoder tydeliggjør behovet for like retningslinjer, slik at ulike saker behandles ut fra de samme rutinene.

Saksbehandlers vurdering:

Felles retningslinjer for billighetserstatning i Fauskeskolen, vil være med å fremme en lik praktisering av saker knyttet til slike henvendelser. Det vil gjøre det lettere for rektor å fatte vedtak ut fra vedtatte rutiner, på samme tid som foresatte vil oppleve en lik behandling av slike anmodninger uavhengig av hvilken skole elevene tilhører.

Geir Mikkelsen
rådmann

**RETNINGSLINJER
FOR
BILLIGHETSERSTATNING
I
FAUSKESKOLEN**

Vedtatt: K-sak nn.nn

Det vil fra tid til annen oppstå situasjoner der det kan bli spørsmål om erstatningsansvar. Billighetserstatning ytes når de vanlige erstatningsreglene ikke kommer til anvendelse. Dvs. at ordningen for billighetserstatning gjelder i de tilfeller der kommunen i utgangspunktet ikke er erstatningsansvarlig, men hvor billighet/rimelighet likevel tilsier at det ytes en form for kompensasjon. Billighetserstatning kan også være aktuelt der man er i tvil om det foreligger erstatningsgrunnlag.

Følgende retningslinjer er gjeldene for Fauskeskolene:

1. Billighetserstatning er en kompensasjon som kan ytes til elever ved skolen, ved skade på deres eiendeler. Det skal i utgangspunktet være en restriktiv praksis rundt reglene for billighetserstatning, dvs. at billighetserstatning bare ytes i helt spesielle tilfeller.
2. Det skal normalt ikke gis billighetserstatning for tap eller skade den skadelidte selv kunne tatt forholdsregler mot, eller som følge av et hendelig uhell som kunne ha inntruffet hvor som helst.
3. Det ytes ikke billighetserstatning dersom det kan oppnås erstatning etter andre erstatningsregler.
4. Hovedregelen er at personlige eiendeler som oppbevares på skolen, er den enkeltes ansvar og erstattes ikke av kommunen ved tyveri og skade.
5. Billighetserstatning gis ikke for tap av kontanter og gjenstander som ikke har naturlig sammenheng med skolearbeid.
6. Ved skade/tap av eiendeler må skolen i det enkelte tilfellet vurdere om det er rimelig at vedkommende skal tilkjennes billighetserstatning. Avgjørelsen skal bygge på rimelighet. (Er det rimelig at utgifter dekkes av skolen, siden det ikke foreligger et erstatningsgrunnlag?) Det må utøves et konkret skjønn i det enkelte tilfellet.
7. Rektor er delegert fullmakt til å innvilge billighetserstatning begrenset oppad til kr. 1000,-. Foresatte dekker selv minst kr 250,- av tapet.
8. Billighetserstatning må under enhver omstendighet begrenses til å dekke "normalprisen" på klær og gjenstander.
9. Ved skade på briller må det tas hensyn til pris på brillens glass og innfatning. Dette er noe som i hvert enkelt tilfelle vil kunne variere. Kvittering/bevis fra optiker på brillens totale kostnad må fremlegges før det tas endelig stilling til hvor mye billighetserstatning som skal ytes i det enkelte tilfellet.
10. Det kan maksimalt ytes inntil 75 % av dokumenterte utgifter, dog ikke høyere beløp enn hva Fauske kommune har i sine retningslinjer.
11. Rektor avgjør saker om billighetserstatning til elever. Det er ikke klageadgang på rektors avgjørelse.
12. Søknad om billighetserstatning skal være skriftlig og inneholde minst følgende punkter: elevens navn, klasse, foresattes navn, beskrivelse av episode som utløser kravet om erstatning og begrunnelse for hvorfor det mener at skolen skal dekke tapet, vedlegg av kvittering, bilder, annen dokumentasjon samt foresattes kontonummer.
13. Eventuelt erstatningsbeløp dekkes av den enkeltes skoles ansvar.
14. Krav om billighetserstatning må fremmes innen 3 uker etter at skaden eller tapet ble oppdaget.