

Møteprotokoll for Ungdomsrådet

Møtedato: 25.11.2014

Møtested: Formannskapssalen - Heggin 1

Møtetid: 15:30 - 18:00

Til stede	<i>Medlemmer:</i> Antaan Nilsen, Idun Gulla Dyrnes, Jenny Johnsrud Amundsen, Jenny W. Leung, , Karoline Johanne Opsahl, Maria Hauge, Philip Godal, Sigurd Solheim, Victoria Kotlarz , William Fredrik Bakke Dahl <i>Varamedlemmer:</i>
Forfall Ikke møtt	Anders Solbakken Jørgen Vister
Administrasjonen	Inger Lise Schie Hystad, Ellen E. Byng Strøm
Dessuten møtte	Hanne Blekken

Saksliste

Saksnr **Tittel**

- | | |
|--------------|---|
| 14/17 | Orienteringer/drøftinger - Ungdomsrådet 25.11.14 |
| 14/18 | Godkjenning av protokoll - Ungdomsrådets møte 21.10.14 |
| 14/19 | Frivillighetsmelding 2014 |
| 14/20 | Revidering av Eidsberg kommunes handlingsplan mot vold i nære relasjoner, 2015-2018 |
| 14/21 | Årsbudsjett, avgifter og gebyrer 2015 |

14/17: Orienteringer/drøftinger - Ungdomsrådet 25.11.14

Ungdomsrådets behandling:

1. Kulturskolerektor Hanne Blekken orienterte om Eidsberg kulturskole 2015 – Orienteringen vedlegges protokollen.
2. Karoline orienterte om Frivillighetsmeldingen og kommunens rolle i forhold til lag og foreninger i Eidsberg. Enighet om at planen var god.
3. Karoline orienterte om revideringen av Eidsberg kommunes handlingsplan mot vold i nære relasjoner, 2015-2018. Hun nevnte de viktigste punkter i planen. Enighet i Ungdomsrådet om at dette var positivt. EV
4. Årsbudsjett, avgifter og gebyrer 2015. Karoline orienterte spesielt om skole. Det var spesielt interesse for budsjettet for 2015 og om hvor mye penger som er satt av til ungdomshus. Ungdomsrådet . Litt diskusjon om kirkebudsjettet, men enighet om at dette er et velferdsgode som ungdomsrådet er positive til.
5. Kulturskolerektor Hanne Blekken orienterte om kulturskolens program for 2015. Ungdomsrådet syntes det var et veldig innholdsrik og bra program.
6. Eventuelt.
 - Karoline tok opp saken med bjørnebildet. Ungdomsrådet føler at de ikke har noe eieforhold til denne saken og at den har versert lenge uten at de finner noen god løsning. Samtidig er det litt trist dersom det ikke finnes noen vegg til den. Det er heller ingen penger til å gjøre noe med denne saken.
 - Måsanfestivalens arbeidsgruppe er i gang. De har hatt sitt første møte og skal ha en ansvarsfordeling på neste møte.
 - Skateparken – Arbeidsgruppa skal ha sitt første møte på mandag med skaterne. Scansis Askim er interessert i å komme og informere om hva de har åtilby.
 - Næringslivsfrokost. Ungdomsrådet er interessert i åholde et innlegg om ungdomshus og har gitt beskjed til Kai Roterud om det.
 - Jenny og Victoria orienterte om sitt besøk i Ungdommens fylkesråd. Mange viktige saker som er interessante for ungdommen ble tatt opp der, og det anbefales at flere fra ungdomsrådet deltar neste gang.

Ungdomsrådets enstemmige vedtak:

Orienteringene tas til etterretning.

14/18: Godkjenning av protokoll - Ungdomsrådets møte 21.10.14

Rådmannens forslag:

Protokoll fra ungdomsrådets møte 21.10.14 godkjennes.

Ungdomsrådets behandling:

Ingen forslag.

Ungdomsrådets enstemmige vedtak:

Rådmannens forslag vedtas.

14/19: Frivillighetsmelding 2014

Rådmannens forslag:

Frivillighetsmeldingen 2014 vedtas som forpliktende styringsdokument for kommunens samspill med den lokale frivilligheten.

Kommunestyrets vedtak:

Formannskapetets innstilling:

Ungdomsrådets behandling:

Ingen forslag.

Ungdomsrådets enstemmige innstilling:

Rådmannens forslag vedtas.

14/20: Revidering av Eidsberg kommunes handlingsplan mot vold i nære relasjoner, 2015-2018

Rådmannens forslag:

Saken legges fram for formannskapet/kommunestyret med slik **innstilling**:

Kommunal handlingsplan mot vold i nære relasjoner for Eidsberg slik den foreligger i vedlegg anbefales vedtatt.

Kommunestyrets vedtak:

Formannskapetets innstilling:

Ungdomsrådets behandling:

Ingen forslag.

Ungdomsrådets enstemmige innstilling:

Rådmannens forslag vedtas.

14/21: Årsbudsjett, avgifter og gebyrer 2015

Rådmannens forslag:

Saken legges fram for formannskapet/kommunestyret med slik **innstilling**:

Årsbudsjett 2015 vedtas slik det foreligger med følgende presiseringer og tillegg:

1. Eidsberg kommunes budsjett for 2015 fastsettes slik det framkommer av:
 - Budsjettskjema 1A – driftsbudsjett (jfr. Budsjettdokumentet 2015 – kap. 6)
 - Budsjettskjema 2A – investeringsbudsjettet (jfr. Budsjettdokumentet 2015 – kap. 9).
2. Driftsrammer for virksomheter 2015 og investeringsoversikt 2015 vedtas som vist i budsjettskjema 1B og 2B – jfr. Budsjettdokumentet 2015 – hhv. i kap. 6 og 9.

De vedtatte rammer slik de framkommer av budsjettskjema 1B for brutto driftsutgifter (DU) og brutto driftsinntekter (DI) er absolutte og forpliktende rammer.
3. Omprioriteringer og prioriterte tiltak i driften iverksettes som beskrevet i tabell i budsjettdokumentets kapittel 6.
4. Omprioriteringer og foreslåtte tjenestereduksjoner iverksettes som beskrevet i budsjettdokumentets kapittel 6.
5. Eidsberg kommune gjennomfører et låneopptak på totalt 108.080.000,- kroner i 2015. 95.580.000,- kroner av låneopptaket skal gå til delfinansiering av investeringsprosjekter i 2015, og 12.500.000,- kroner skal gå til startlån/etableringslån som kommunen videreformidler.

Rådmannen har i gjeldende finansreglement fullmakt til å forestå låneopptaket/-ene på totalt kr. 108.080.000,- og fastsette både lånestruktur og rente- og avdragsprofil.

6. I forbindelse med økonomiplan 2016-19 vil kommunestyret måtte finne inndekning for en kostnadsvekst fra 2015-nivå på i størrelsesorden 10-15 millioner kroner. En ser det som nødvendig at rådmann i sitt arbeid med økonomiplanen både vurderer muligheten for ytterligere tjenstekutt med tilhørende konsekvensvurderinger, samt parallelt vurderer mulighetene for å øke kommunens inntekter i de kommende år.
7. Rådmann bes gjennomføre en vurdering av kommunenes ulike vakt- og beredskapsordninger med sikte samordning, kostnadseffektiv drift og sikre en tilfredsstillende beredskap. I vurderingen skal følgende vaktordninger innlemmes:
 - vaktordningene innen brann og redning,
 - teknisk vakt (vei, vann og avløp),
 - vaktordning vedr. brøyting av veier mm og
 - vaktordning knyttet til kommunale bygg.
 - vaktordningene innen brann og redning,
 - teknisk vakt (vei, vann og avløp),

- vaktordning vedr. brøyting av veier mm og
- vaktordning knyttet til kommunale bygg.

Det forutsettes at en slik vurdering skjer i samarbeid med de ansattes organisasjoner. Vurderingen skal være gjennomført i første tertial. Det legges til grunn at eventuelle endringer iverksettes med virkning fra 1. juli 2015.

Forslag til endringer fremmes til behandling for administrasjonsutvalget før hovedutvalget for miljø og teknikk fatter endelig vedtak i saken.

8. Eventuelle nedjusteringer av budsjettene til interkommunale selskaper i forbindelse med nye representantskapsmøter for selskapene i november, skal uavkortet gå til å redusere budsjettet bruk av 3,415 mill kroner i disposisjonsfond før nye driftstiltak vedtas.
9. Rådmannen bes utrede mulighetene for en mulig samordning av ressursene knyttet til vei, park og anlegg med forvaltning, drift og vedlikehold. Hensikten med vurderingen er å sikre en faglig forsvarlig og kostnadseffektiv bruk av kommunens samlede maskinpark og de ansattes kompetanse. Det forutsettes at en slik vurdering skjer i samarbeid med de ansattes organisasjoner. Vurderingen skal være gjennomført innen 2 tertial. Det legges til grunn at eventuelle endringer iverksettes med virkning fra 1. januar 2016.

Dersom utredningen anbefaler endringer i dagens organisering, skal denne legges fram for behandling i administrasjonsutvalget før hovedutvalget for miljø og teknikk fatter endelig vedtak i saken.

10. Det avsettes følgende reserveposter til politisk disposisjon i 2015-budsjettet:

Kr. 400.000,-	Budsjettreserve til formannskapets disposisjon
Kr. 60.000,-	Budsjettreserve til ungdomsrådets disposisjon
Kr. 20.000,-	Budsjettreserve til eldrerådets disposisjon
Kr. 20.000,-	Budsjettreserve til rådet for funksjonshemmedes disposisjon

Utover dette avsettes kroner 7,5 mill kroner til kompensasjon for lønnsoppgjøret i 2015 på tilleggsbevilgningspost til senere fordeling. Helårseffekt av lønnsoppgjøret i 2014 på 17,5 mill kroner er også plassert på reservert post til fordeling når endelig fordeling mellom virksomhet foreligger.

11. Kommunale avgifter, gebyrer og leier prisjusteres slik det framgår av eget avgiftshefte. Der hvor tjenesten er merverdiavgiftsbelagt kommer merverdiavgiften i tillegg, med unntak av billettpris på kinoforestilling hvor merverdiavgiften er inkludert i billettprisen.
12. Følgende disponeringsfullmakter gis med hjemmel i forskrift om kommunale og fylkeskommunale budsjetter, § 4:
 - A. Formannskapet gis fullmakt til å fordele de budsjettreserver som er bevilget til politisk styring (konto 149000.00000.100) – kr 400.000,-. Ordfører gis fullmakt til å disponere

midlene i samsvar med formannskapetets fordeling.

B. Rådmannen gis fullmakt til å:

- foreta nødvendige tekniske budsjettjusteringer som følge av organisasjonsmessige endringer
- foreta nødvendige tekniske budsjettendringer dersom det skulle oppstå avvik i forhold til gjeldende KOSTRA-forskrifter gjennom budsjettåret 2015.
- fordele avsatte lønnsmidler til dekning av lønnsoppgjøret i 2015 (konto 149000.97020.100) ut på virksomheter når resultatet av lønnsoppgjøret er kjent.
- disponere sykepengerefusjoner til dekning av sykevikarer med tilhørende sosiale utgifter.
- disponere tilskudd bevilget til spesielle formål i løpet av budsjettåret
- å foreta interne omfordelinger av årsverksressurser.

Kommunestyrets vedtak:

Formannskapetets innstilling:

Ungdomsrådets behandling:

Ingen forslag.

Ungdomsrådets enstemmige innstilling:

Rådmannens forslag vedtas.
