



TYSFJORD KOMMUNE

MØTEINNKALLING

Utvalg: KOMMUNESTYRET
Møtested: Rådhuset
Møtedato: 14.11.2013 **Tid:** 10:00

Eventuelt forfall eller inhabilitet meldes snarest til tlf.: 75 77 55 00
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Tittel
43/13	13/639	SAMARBEIDSAVTALE - SKATT - MELLOM TYSFJORD/HAMARØY OG STEIGEN KOMMUNER
44/13	13/510	SELVKOSTREGNSKAP FOR KOMMUNALE AVGIFTER I TYSFJORD KOMMUNE
45/13	12/257	REVIDERING AV GJELDENE DELEGASJONSREGLEMENT
46/13	10/241	LEGEKONTOR - FLERKULTURELT HELSESENTER

Distriktsleder pleie og omsorg øst, Vanja Skogvoll og distriktsleder pleie og omsorg vest, Morten Aspaas vil orientere om kommunens pågående LEAN – prosjekt.

BBI AS ved Bernt Langås vil orientere om boligbygging i kommunen.

Kjøpsvik, 07.11.2013

Tor Asgeir Johansen
ordfører

Adresse:
Postboks 104
8591 Kjøpsvik

Tlf: 75 77 55 00
Fax: 75 77 55 55

Org.nr.: 972 417 769
Bankgiro: 4642.07.00318

**SAMARBEIDSAVTALE - SKATT - MELLOM TYSFJORD/HAMARØY OG
STEIGEN
KOMMUNER**

Saksbehandler: Konrad Sætra

Arkiv: 026

Arkivsaksnr.: 13/639

Saksnr.: Utvalg

Møtedato

96/13 Formannskapet

05.11.2013

43/13 Kommunestyret

14.11.2013

Innstilling:

1. Dette vedtakets gyldighet forutsetter likelydende vedtak i samtlige samarbeidskommuner.
2. Tysfjord kommune inngår samarbeid med kommunene Hamarøy, Ballangen og Steigen om skatteoppkreverfunksjon som skissert i vedlagte utredning. Samarbeidet etableres med benevnelsen «Nord Salten Skatteoppkreverkontor».
3. Hamarøy kommune får rollen som primærkommune i første fase (3 år) av samarbeidet.
4. Samarbeidet etableres som et forsøk for en 2 årsperiode fra 1.1.14. Ordningen evalueres ved utløpet av perioden, og med en intensjon om å etablere fullverdig vertskommunemodell fra neste fase.
5. Fremlagt forslag til samarbeidsavtale vedtas.
6. Hamarøy kommune iverksetter nødvendige forberedelser for å få på plass ordningen fra 1.1.2014.

Utvalg: Formannskapet

Møtedato: 05.11.2013

Sak: PS 96/13

Resultat: Innstilling vedtatt

Behandling i utvalget:

Votering: Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Dette vedtakets gyldighet forutsetter likelydende vedtak i samtlige samarbeidskommuner.

2. Tysfjord kommune inngår samarbeid med kommunene Hamarøy, Ballangen og Steigen om skatteoppkreverfunksjon som skissert i vedlagte utredning. Samarbeidet etableres med benevnelsen «Nord Salten Skatteoppkreverkontor».
3. Hamarøy kommune får rollen som primærkommune i første fase (3 år) av samarbeidet.
4. Samarbeidet etableres som et forsøk for en 2 årsperiode fra 1.1.14. Ordningen evalueres ved utløpet av perioden, og med en intensjon om å etablere fullverdig vertskommunemodell fra neste fase.
5. Fremlagt forslag til samarbeidsavtale vedtas.
6. Hamarøy kommune iverksetter nødvendige forberedelser for å få på plass ordningen fra 1.1.2014.

Saksutredning:

I 2001 ble det etablert et interkommunalt samarbeid på skattesektoren, et ”faglig forum” som omfatter kommunene Hamarøy, Steigen, Tysfjord og Ballangen. Samarbeidsforumet har hatt stor betydning for den daglige aktiviteten på avdelingen. Forumet er en viktig møteplass for utveksling av erfaring, utvikling av felles rutiner og arbeidsdokumenter til bruk i det daglige arbeidet.

Skatteetaten oppfordrer mindre kommuner til å inngå samarbeid om skatteoppkreverfunksjon. Spesielt er denne henvendelsen rettet mot skatteoppkreverkontor som er bemannet med mindre enn 3 årsverk.

I forbindelse med skatteetatens oppfordring ble det høsten 2012 etablert ei styringsgruppe hvor rådmenn i de respektive kommunene er representert. I tillegg ble det nedsatt ei arbeidsgruppe som fikk i oppdrag å se på muligheten for utvidet samarbeid mellom kommunene. Arbeidsgruppens konklusjon ble overlevert styringsgruppen for videre behandling, desember 2012.

Samordning:

Hva må samordnes:

- Skatteregnskap
- Felles IT-løsning
- Felles telefonløsning

Ved samordning av skatteoppkreverkontorene må det foreligge en samordningsavtale som er vedtatt av det enkelte kommunestyre. Det må opprettes nytt organisasjonsnummer og navn for det nye skatteoppkreverkontoret. Det nye kontoret må opprettes som en juridisk aktør i offisielle registre.

Samarbeidsform:

Samarbeidsform kan skje ved enten **virtuell avdeling** eller **vertskommunemodell**. Hovedforskjellen mellom virtuell avdeling og vertskommuneløsning er ansettelsesforholdet. I virtuell avdeling har de ansatte fortsatt sitt ansettelsesforhold i sine respektive kommuner, mens vertskommunemodell, vil arbeidstakerne være ansatt i vertskommunen.

Kostnadsfordeling:

Kostnadene for den enkelte kommune skal bli mest mulig korrekt, men samtidig være så nært opp til dagens kostnad som mulig. Intensjonen med dette samarbeidet er ikke reduserte kostnader, men en bedre tjeneste. Driftskostnadene ved den nye fellesenheten fordeles etter nøkkel som fremgår i avtalen, vedlagt.

Samarbeidsavtale:

Det er utformet et forslag til samarbeidsavtale for skatteoppkreverfunksjonen. Avtaleutkastet er laget på grunnlag av avtaler for tilsvarende samarbeid i regionen.

Saksvurdering:

Dersom kommunene skal styrke fagmiljøet, øke kompetansen samt redusere sårbarheten ved fravær, vil det være behov for at skatteoppkreverfunksjonen samordnes. Det vil ikke være nødvendig med samlokalisering for å få effekt av et samarbeid. På grunn av de geografiske avstandene mellom kommunene, vil det være naturlig at ansatte ved dagens skatteoppkreverkontor beholder sitt arbeidssted. Det vil også være viktig og riktig å opprettholde dagens servicetilbud og nærhet til publikum. En virtuell avdeling vil medføre en mindre inngripen for de ansatte, samt gi mulighet for raskere igangsetting av samarbeidet. Arbeidsoppgaver som arbeidsgiverkontroll og tyngre innfordring, som i dag utføres i hver enkelt kommune, vil med stor sannsynlighet bli styrket ved en samlokalisering. Etablering av et felles kontor i tråd med arbeidsgruppens anbefaling, vil gi skatteoppkrever mulighet til samlokalisere disse oppgavene.

En samordning av skatteoppkreverfunksjon vil ikke i utgangspunkt gi en direkte kostnadsbesparelse, men gi en bedre forutsetning for utførelse av skatteoppkreverfunksjonen. Deltakerkommunene har i dag en aktiv restanse på kr. 13,05 millioner, dette tilsvarer 5,6 millioner skatteøre til deltaker kommunene. Ved tilrettelegging og en mere effektiv innfordring, vil aktiv restanse forventet redusert.

Styringsgruppen sluttet seg til arbeidsgruppens forslag til samarbeidsform, samt etablering av et felles skattekontor.

Vedlegg som følger saken:

- Utredning samarbeid om skatteoppkreverfunksjon mellom kommunene Ballangen, Steigen, Tysfjord og Hamarøy.
- Samarbeidsavtale om skatteoppkreverfunksjonen.

Vedlegg:

1. **Samarbeidsavtale om skatteoppkreverfunksjonen**
2. **Utredning om skatteoppkreverfunksjonen**

Konrad Sætra
rådmann

Konrad Sætra
rådmann

SELVKOSTREGNSKAP FOR KOMMUNALE AVGIFTER I TYSFJORD KOMMUNE

Saksbehandler: Konrad Sætra
Arkivsaksnr.: 13/510

Arkiv: 231 M

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
76/13	Formannskapet	28.08.2013
39/13	Kommunestyret	17.09.2013
42/13	Kommunestyret	30.09.2013
44/13	Kommunestyret	14.11.2013

Innstilling:

1. Under henvisning til kommunestyrets vedtak i sak 15/13 skal fremlagte dokumentasjon legges til grunn for fastsetting av avgifter innenfor vann og avløp herunder inndekking av fremførbare underskudd.
2. Punkt 1 inngår som en premiss i budsjettarbeidet for 2014 og Økonomiplanen for 2014 – 2017.

Utvalg: Formannskapet
Møtedato: 28.08.2013
Sak: PS 76/13

Resultat: Innstilling vedtatt

Behandling i utvalget:

Votering: Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Utvalg: Kommunestyret
Møtedato: 17.09.2013
Sak: PS 39/13

Resultat: Saken utsatt

Behandling i utvalget:

Forslag fra ordfører: Saken utsettes.

Votering: Utsettelsesforslaget enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Utvalg: Kommunestyret

Møtedato: 30.09.2013

Sak: PS 42/13

Resultat: Saken utsatt

Behandling i utvalget:

Forslag fra Jan – Einar Pedersen:

Saken utsettes.

Votering over utsettelsesforslaget:

Utsettelsesforslaget vedtatt med 11 mot 5 stemmer.

Vedtak:

Saken utsatt.

Saken utsatt.

1. Under henvisning til kommunestyrets vedtak i sak 15/13 skal fremlagte dokumentasjon legges til grunn for fastsetting av avgifter innenfor vann og avløp herunder inndekking av fremførbare underskudd
2. Punkt 1 inngår som en premiss i budsjettarbeidet for 2014 og Økonomiplanen for 2014 -2017.

Saksutredning:

Kommunestyret vedtok i møte den 23.4. 2013 å slutte seg til Rådmannens forslag til strategiske grep for å tilpasse kommunens drift til påregnelige og realistiske inntekter. Realistisk budsjettering blir en viktig del av arbeidet for å bringe kommuneøkonomien i Tysfjord i balanse. Kravet om realistisk budsjettering er også hjemlet i kommunelovens §46 nr 3. Ordlyden i kommuneloven er som følger:

”Årsbudsjettet skal være realistisk. Det skal fastsettes på grunnlag av de inntekter og utgifter som kommunen eller fylkeskommunen kan forvente i budsjettåret.”

Dette punktet er nærmere utdypet i Ot.prp. nr. 43. (1999-2000) side 130. Her er det blant annet anført følgende:

”Dette gjelder både ved fastsettelse og gjennom budsjettåret. At budsjettet skal være realistisk innebærer at de enkelte bevilgninger og inntektsrammer budsjettet bygger på, skal være ført opp ut fra hva som kan påregnes. En rekke av de inntekter som innarbeides i budsjettet og de bevilgninger som er ført opp, vil være anslag for året. Det er et krav at både anslag over inntekter og utgifter er realistiske”.

Kommunestyret har i møte den 23.4. sak 15/13 lagt følgende føringer for kommunens omstillingsarbeid:

Hovedmålsettingen for omstillingsarbeidet er følgende:

”Skape økonomisk balanse i budsjettet for 2014 og økonomiplanen for perioden 2014 – 2017”

Delmål:

”Innfri kravet om balanse i budsjettet for 2013”

Dette skal oppnås gjennom følgende strategier:

1. **Strukturendringer inenfor oppvekst og utdanning**
2. **Kostnadsbesparelser gjennom ”lean” prosjektet innenfor helse- og omsorg**
3. **Videreutvikle det interkommunale samarbeidet – herunder avklare samarbeidsformer mellom Tysfjord kommune og Hamarøy kommune innenfor Helse- og Omsorg**
4. **Utvikle en mer kostnadseffektiv drift av legetjenesten gjennom strukturendring, kostnadsoptimalisering og utvidet samarbeid med nabokommunene**
5. **Styrke rutinene rundt kostnadsutviklingen og rapporteringen til folkevalgte organ**
6. **Opprettholde innkjøpsstoppen inntil budsjettbalanse er oppnådd**
7. **Foreta en kritisk gjennomgang av alle stillinger før utlysning**
8. **Utnytte fullt ut kommunens inntekspotensiale innenfor eiendomsskatten**
9. **Sikre at teknisk etats tjenester oppfyller selvkostprinsippet**
10. **Vurdere salg av eiendeler i balansen**
11. **Gjennomgå IT sektoren med sikte på bedre oppgaveoptimalisering**
12. **Konkurransesette kommunens kjøp av IT tjenester**
13. **Styrke inntektsgrunnlaget innenfor kraftsektoren gjennom endring av manøvreringsreglementet i Sørfjorden**

En av strategiene for å oppnå budsjettbalanse er å : Sikre at Teknisk etats tjenester oppfyller selvkostprinsippet. Dette prinsippet oppfylles ikke idag og pr. 31.12. 2012 hadde kommunen et slikt fremførbart underskudd på de forskjellige områder:

Renovasjon:	kr. 3987205
Vann	kr. 2961390
Avløp	kr. 643888
Slam	kr. 30536
I alt	kr. 7623019

I tillegg kommer en underdekning på kr. 971740 innenfor oppmåling/byggesak og med en dekningsgrad på bare 50,86% i forhold til budsjett. Summen av fremførbart underskudd innenfor VAR området og ubalanse innenfor oppmåling/byggesak utgjør i **alt kr. 8594759.**

Proessen med å lukke ubalansen innenfor Renovasjonsområdet ble igangatt tidlig i 2013 gjennom et korrigert avgiftsvedtak i kommunestyret. M.h.t. vann og avløp har kommunen fått utarbeidd en grundig rapport som beskriver både den rettslige rammen for fastsetting av selvkost, retningslinjer for selvkostberegninger, hvilke kostnader som kan henføres til selvkost, hvem omfattes av selvkostregelverket, praktisering av selvkostprinsippet og hvordan overskudd og underskudd skal håndteres.

Kommunen har over en lengre periode subsidiert vannavgiftene med betydelige beløp. For 2012 utgjør underdekningen i alt ca. kr. 2,2 millioner. Det fremførbare underskuddet innenfor vann utgjør i alt kr. 2961390.

For avløpsområdet er det utarbeidd tilsvarende dokumentasjon som for vannområdet og det er lagt til grunn samme prinsipper som for vannområdet. For avløpsområdet utgjør underbalansen ca kr. 100.000 på årsbasis og som også må dekkes inn ved ny gebyrfastsetting. Det akkumulerte fremførbare underskuddet innenfor avløp utgjør pr. utgangen av 2012 på kr. 643888.

Saksvurdering:

Som kjent har Tysfjord kommune i forbindelse med det økonomiske omstillingsarbeidet vedtatt som en strategisk beslutning at teknisk etats tjenester skal oppfylle selvkostprinsippet. Vedlagte dokumentasjon er grunnlaget for å kunne kreve inn avgifter innenfor vann og avløp basert på selvkost samt inndekning av kommunens fremførbare underskudd. I tillegg kan denne dokumentasjonen fungere som kommunens egen forskrift om beregning og innkreving av vann- og avgiftsgebyrene og gebyrenes størrelse i henhold til forurensingsforskriftens kap. 16§ 1.

Ut fra overnevnte saksutredning og vurdering vil jeg anbefale at vedlagte dokumentasjon legges til grunn for fastsetting av kommunale avgifter innenfor vann og avløp samt inndekning av fremførbare underskudd.

Vedlegg: Selvkostregnskap Vann og Avløp - Dokumentasjon

Konrad Sætra
rådmann

Konrad Sætra
rådmann

REVIDERING AV GJELDENE DELEGASJONSREGLEMENT

Saksbehandler: Konrad Sætra

Arkiv: 044

Arkivsaksnr.: 12/257

Saksnr.: Utvalg

11/12 Driftsutvalget

Møtedato

18.04.2012

16/13 Driftsutvalget

09.10.2013

89/13 Formannskapet

14.10.2013

91/13 Formannskapet

24.10.2013

95/13 Formannskapet

05.11.2013

45/13 Kommunestyret

14.11.2013

Formannskapets innstilling:

Fremlagte forslag til revidert delegasjonsreglement for Tysfjord kommune godkjennes med følgende endringer:

8.1 Annen delegasjon til rådmannen

Rådmannen gis fullmakt til å overføre beløp mellom artsgruppe 0-5 (eller tilsvarende), samt øke utgifter tilsvarende inntekter i artsgruppe 6-9 i driftsbudsjettet (eller tilsvarende), etter konferering med ordfører.

Rådmannen/sammen med partssammensatt utvalg eller formannskap, innenfor vedtatte budsjетtrammer kan anta anbud (valg av entrepenør) innenfor vedtatte budsjетtrammer, der ikke denne myndighet ivaretas av byggekomiteen. Formannskapet må være orientert.

For vedtatte investeringer og hvor finansiering er ordnet, delegeres til rådmannen å iverksette de vedtatte investeringer. Formannskapet og kommunestyret orienteres fortløpende.

Rådmannen skal avgjøre klager på søknader om tilskudd og lån, etter konferering med formannskapet.

Rådmannen har tilsettingsmyndighet opp til fagarbeidernivå. Tilsettinger over dette nivå gjøres av partssammensatt utvalg. Tillitsvalgte skal være representert i utvalget, og skal for øvrig ha muligheter til å uttale seg i tilsettingssaker.

Lønn til ansatte i Tysfjord kommune reguleres gjennom til enhver tid gjeldende avtaleverk i arbeidslivet. Lønnspolitisk plan er med på å danne strukturene for en god og naturlig lønnsutvikling.

Rådmannen, sammen med fagetatsleder og en representant fra formannskapet avgjør om bortfestede tomter i kommunen skal selges. Dette gjelder også erverve eller innfeste tomter. Reguleringsplaner skal kun justeres dersom formannskapet gir tillatelse til dette.

Rådmannen i samråd med formannskap får fullmakt til å erverve/selge/bortfeste areal som følge av anleggs og utbyggingsvirksomhet.

Rådmannen og ordfører gis myndighet til å godkjenne sentrale protokoller.

Utvalg: Driftsutvalget
Møtedato: 18.04.2012
Sak: PS 11/12

Resultat:

Behandling i utvalget:

Saken trukket ved møtets start

Vedtak:

Utvalg: Driftsutvalget
Møtedato: 09.10.2013
Sak: PS 16/13

Resultat: Annet forslag vedtatt

Behandling i utvalget:

Endringsforslag fra Johan Daniel Hætta og Ellen Verdier Pedersen:

Pkt. 8.1 Annen delegasjon til rådmannen

Rådmannen gis delvis fullmakt til å overføre beløp mellom artsgruppe 0 – 5, samt øke utgifter tilsvarende inntekter i artsgruppe 6 – 9 i driftsbudsjettet, etter konferering med formannskapet/KST.

Rådmannen/sammen med partssammensatt utvalg eller formannskap, innenfor vedtatte budsjetterrammer å anta anbud (valg av entrepenør) innenfor vedtatte budsjetterrammer, der ikke denne myndighet ivaretas av byggekomiteen. Formannskapet må være orientert.

For vedtatte investeringer og hvor finansiering er ordnet, delegeres til rådmannen å iverksette de vedtatte investeringer. Formannskapet og kommunestyret orienteres fortløpende.

Rådmannen skal avgjøre klager på søknader om tilskudd og lån, etter konferering med formannskapet.

Rådmannen har tilsettingsmyndighet til mellomledernivå. Andre tilsetninger over dette nivå gjøres av partssammensatt utvalg. Tillitsvalgte skal alltid være representert i utvalget, og skal for øvrig ha muligheter til å uttale seg i tilsettingssaker.

Begynnerlønn til alle ansatte avgjøres av et eget lønnsutvalg bestående av tillitsvalgte, administrasjon (nærmeste leder) og representanter fra formannskapet.

Rådmannen, sammen med fagetatsleder og en repr. fra formannskapet avgjør om bortfestede tomter i kommunen skal selges. Dette gjelder også erverve eller innfeste tomter. Reguleringsplaner skal kun justeres dersom formannskapet gir tillatelse til dette.

Rådmannen i samråd med formannskap får fullmakt til å erverve/selge/bortfeste areal som følge av anleggs- og utbyggingsvirksomhet.

Rådmannen og ordfører gis myndighet til å godkjennesentrale protokoller.

Pkt. 8 Delegasjon til rådmannen

Generelt

”All” myndighet strykes fra punkt 8.

Arbeiderpartiet og TPL vil beholde reglementet i store trekk slik det er i dag. Vi innser riktignok at alt ikke er like tilfredsstillende i forhold til praktiseringen av reglementet.

Vi mener at rådmannens styring i en del saker ikke er god nok og må strammes inn. Kostnadskrevende tiltak er ofte blitt mye mer kostnadskrevende enn forutsatt. I noen saker/prosjekter kan det virke som om rådmannen ikke har god nok kontroll. En fortløpende tilbakemelding til KST om gjennomføring av vedtak er nødvendig. Rådmannens delegasjoner omtales i punkt 8 i delegasjonsreglementet.

Prinsipper for delegasjon i Tysfjord kommune må overholdes.

Løpende informering til KST er ikke god nok. En fortløpende til KST om gjennomføring av vedtak er nødvendig.

Rådmannen må påse at de økonomiske rammene blir overholdt. Dersom rammene overskrives skal KST bli fortløpende orientert.

Etterlevelse av lønnspolitisk plan må innskjerpes. Fastsettelse av lønn for ansatte skal ikke fastsettes av rådmannen alene. Faglige vurderinger og andre føringer skal i større grad ligge til grunn. Kommunens personalpolitikk må praktiseres på en slik måte at man beholder ansatte og at ansatte har lyst til å fortsette å jobbe i kommunen.

Ved ansettelser og oppsigelser der det kan bli snakk om reaksjoner i form av advarsel og oppsigelse, eller reansettelser, er rutinene for dårlige. Anvendelser av lover og regler ved ansettelser og oppsigelser må strammes inn. Formalkravene som understrekes i Arbeidsmiljøloven må og skal følges.

Lønnspolitisk plan skal rulleres og følges.

Rådmannens funksjon skal evalueres med jevne mellomrom av formannskapet.

Rådmannen må i større grad skille mellom politikk og administrasjon.

Driftsutvalget skal ha alle saker av relevant betydning jmf. Delegasjonsreglementet.

Alle etatene må en gang i kvartalet møte i driftsutvalget for å orientere om sin etat.

Votering: Innstillingen ble satt opp mot innstilling med endringsforslag fra Johan Daniel Hætta og Ellen Verdier Pedersen. Innstilling med endringsforslag ble vedtatt med 4 mot 2 stemmer.

Vedtak:

Utvalg: Formannskapet
Møtedato: 14.10.2013
Sak: PS 89/13

Resultat: Saken utsatt

Behandling i utvalget:

Driftsutvalget behandlet saken i møte 09.10.13. Driftsutvalgets vedtak ble lagt fram for formannskapet.

Forslag fra Tor Asgeir Johansen:

Saken utsettes.

Votering: Utsettelsesforslaget vedtatt med 3 mot 2 stemmer.

Vedtak:

Utvalg: Formannskapet
Møtedato: 24.10.2013
Sak: PS 91/13

Resultat: Saken utsatt

Behandling i utvalget:

Utsettes til neste formannskapsmøte.

Vedtak:

Utvalg: Formannskapet
Møtedato: 05.11.2013
Sak: PS 95/13

Resultat: Annet forslag vedtatt

Behandling i utvalget:

Endringsforslag fra Tor Asgeir Johansen og Guttorm Aasebøstøl:

8.1 Annen delegasjon til rådmannen

Rådmannen gis fullmakt til å overføre beløp mellom artsgruppe 0-5 (eller tilsvarende), samt øke utgifter tilsvarende inntekter i artsgruppe 6-9 i driftsbudsjettet (eller tilsvarende), etter konferering med ordfører.

Rådmannen/sammen med partssammensatt utvalg eller formannskap, innenfor vedtatte budsjетtrammer kan anta anbud (valg av entrepenør) innenfor vedtatte budsjетtrammer, der ikke denne myndighet ivaretas av byggekomiteen. Formannskapet må være orientert.

For vedtatte investeringer og hvor finansiering er ordnet, delegeres til rådmannen å iverksette de vedtatte investeringer. Formannskapet og kommunestyret orienteres fortløpende.

Rådmannen skal avgjøre klager på søknader om tilskudd og lån, etter konferering med formannskapet.

Rådmannen har tilsettingsmyndighet opp til fagarbeidernivå. Tilsetninger over dette nivå gjøres av partssammensatt utvalg. Tillitsvalgte skal være representert i utvalget, og skal for øvrig ha muligheter til å uttale seg i tilsettingssaker.

Lønn til ansatte i Tysfjord kommune reguleres gjennom til enhver tid gjeldende avtaleverk i arbeidslivet. Lønnspolitisk plan er med på å danne strukturene for en god og naturlig lønnsutvikling.

Rådmannen, sammen med fagetatsleder og en representant fra formannskapet avgjør om bortfestede tomter i kommunen skal selges. Dette gjelder også erverve eller innfeste tomter. Reguleringsplaner skal kun justeres dersom formannskapet gir tillatelse til dette.

Rådmannen i samråd med formannskap får fullmakt til å erverve/selge/bortfeste areal som følge av anleggs og utbyggingsvirksomhet.

Rådmannen og ordfører gis myndighet til å godkjenne sentrale protokoller.

Votering:

Innstillingen ble satt opp mot innstillingen med endringsforslag fra Tor Asgeir Johansen og Guttorm Aasebøstøl. Innstillingen med endringsforslag ble vedtatt med 3 stemmer mot 2 stemmer avgitt for rådmannens innstilling.

Vedtak:

Fremlagte forslag til revidert delegasjonsreglement for Tysfjord kommune godkjennes med følgende endringer:

8.1 Annen delegasjon til rådmannen

Rådmannen gis fullmakt til å overføre beløp mellom artsgruppe 0-5 (eller tilsvarende), samt øke utgifter tilsvarende inntekter i artsgruppe 6-9 i driftsbudsjettet (eller tilsvarende), etter konferering med ordfører.

Rådmannen/sammen med partssammensatt utvalg eller formannskap, innenfor vedtatte budsjetterammer kan anta anbud (valg av entrepenør) innenfor vedtatte budsjetterammer, der ikke denne myndighet ivaretas av byggekomiteen. Formannskapet må være orientert.

For vedtatte investeringer og hvor finansiering er ordnet, delegeres til rådmannen å iverksette de vedtatte investeringer. Formannskapet og kommunestyret orienteres fortløpende.

Rådmannen skal avgjøre klager på søknader om tilskudd og lån, etter konferering med formannskapet.

Rådmannen har tilsettingsmyndighet opp til fagarbeidernivå. Tilsetninger over dette nivå gjøres av partssammensatt utvalg. Tillitsvalgte skal være representert i utvalget, og skal for øvrig ha muligheter til å uttale seg i tilsettingssaker.

Lønn til ansatte i Tysfjord kommune reguleres gjennom til enhver tid gjeldende avtaleverk i arbeidslivet. Lønnspolitisk plan er med på å danne strukturene for en god og naturlig lønnsutvikling.

Rådmannen, sammen med fagetatsleder og en representant fra formannskapet avgjør om bortfestede tomter i kommunen skal selges. Dette gjelder også erverve eller innfeste tomter. Reguleringsplaner skal kun justeres dersom formannskapet gir tillatelse til dette.

Rådmannen i samråd med formannskap får fullmakt til å erverve/selge/bortfeste areal som følge av anleggs og utbyggingsvirksomhet.

Rådmannen og ordfører gis myndighet til å godkjenne sentrale protokoller.

Saken utsatt.

Fremlagte forslag til revidert delegasjonsreglement for Tysfjord kommune godkjennes med følgende endringer:

Pkt. 8.1 Annen delegasjon til rådmannen

Rådmannen gis delvis fullmakt til å overføre beløp mellom artsgruppe 0 – 5, samt øke utgifter tilsvarende inntekter i artsgruppe 6 – 9 i driftsbudsjettet, etter konferering med formannskapet/KST.

Rådmannen/sammen med partssammensatt utvalg eller formannskap, innenfor vedtatte budsjетtrammer å anta anbud (valg av entrepenør) innenfor vedtatte budsjетtrammer, der ikke denne myndighet ivaretas av byggekomiteen. Formannskapet må være orientert.

For vedtatte investeringer og hvor finansiering er ordnet, delegeres til rådmannen å iverksette de vedtatte investeringer. Formannskapet og kommunestyret orienteres fortløpende.

Rådmannen skal avgjøre klager på søknader om tilskudd og lån, etter konferering med formannskapet.

Rådmannen har tilsettingsmyndighet til mellomledernivå. Andre tilsetninger over dette nivå gjøres av partssammensatt utvalg. Tillitsvalgte skal alltid være representert i utvalget, og skal for øvrig ha muligheter til å uttale seg i tilsettingssaker.

Begynnerlønn til alle ansatte avgjøres av et eget lønnsutvalg bestående av tillitsvalgte, administrasjon (nærmeste leder) og representanter fra formannskapet.

Rådmannen, sammen med fagetatsleder og en repr. fra formannskapet avgjør om bortfestede tomter i kommunen skal selges. Dette gjelder også erverve eller innfeste tomter. Reguleringsplaner skal kun justeres dersom formannskapet gir tillatelse til dette.

Rådmannen i samråd med formannskap får fullmakt til å erverve/selge/bortfeste areal som følge av anleggs- og utbyggingsvirksomhet.

Rådmannen og ordfører gis myndighet til å godkjennesentrale protokoller.

Pkt. 8 Delegasjon til rådmannen

Generelt

”All” myndighet strykes fra punkt 8.

Arbeiderpartiet og TPL vil beholde reglementet i store trekk slik det er i dag. Vi innser riktig nok at alt ikke er like tilfredsstillende i forhold til praktiseringen av reglementet.

Vi mener at rådmannens styring i en del saker ikke er god nok og må strammes inn. Kostnadskrevende tiltak er ofte blitt mye mer kostnadskrevende enn forutsatt. I noen saker/prosjekter kan det virke som om rådmannen ikke har god nok kontroll. En fortløpende tilbakemelding til KST om gjennomføring av vedtak er nødvendig. Rådmannens delegasjoner omtales i punkt 8 i delegasjonsreglementet.

Prinsipper for delegasjon i Tysfjord kommune må overholdes.

Løpende informering til KST er ikke god nok. En fortløpende til KST om gjennomføring av vedtak er nødvendig.

Rådmannen må påse at de økonomiske rammene blir overholdt. Dersom rammene overskrives skal KST bli fortløpende orientert.

Etterlevelse av lønnspolitisk plan må innskjerpes. Fastsettelse av lønn for ansatte skal ikke fastsettes av rådmannen alene. Faglige vurderinger og andre føringer skal i større grad ligge til grunn. Kommunens personalpolitikk må praktiseres på en slik måte at man beholder ansatte og at ansatte har lyst til å fortsette å jobbe i kommunen.

Ved ansettelser og oppsigelser der det kan bli snakk om reaksjoner i form av advarsel og oppsigelse, eller reansettelser, er rutine for dårlige. Anvendelser av lover og regler ved ansettelser og oppsigelser må strammes inn. Formalkravene som understrekes i Arbeidsmiljøloven må og skal følges.

Lønnpolitisk plan skal rulleres og følges.

Rådmannens funksjon skal evalueres med jevne mellomrom av formannskapet.

Rådmannen må i større grad skille mellom politikk og administrasjon.

Driftsutvalget skal ha alle saker av relevant betydning jmf. Delegasjonsreglementet.

Alle etatene må en gang i kvartalet møte i driftsutvalget for å orientere om sin etat.

Saken trukket

1. INNLEDNING

Virksomheten i kommunene er regulert gjennom kommuneloven og en rekke særlover. Kommuneloven trådte i kraft 1. januar 1993 og ble endret ved lov av 24. juni 2011. Formålet med loven er å legge forholdene til rette for et funksjonsdyktig kommunalt folkestyre. Kommunestyret er det øverste kommunale organ (kommunelovens § 6), velger selv formannskap (minst 5 medlemmer) og kan selv opprette faste utvalg for kommunale formål eller deler av den kommunale virksomheten. Slike utvalg kan tildeles avgjørelsesmyndighet i alle saker hvor ikke annet følger av lov.

Administrasjonssjefen (her rådmannen) er den øverste leder for den samlede kommunale administrasjonen. Kommunestyret kan gi rådmann myndighet til å treffe avgjørelser i enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning (§ 23.4).

I kommunen skal det opprettes minst ett partssammensatt utvalg – administrasjonsutvalg (ADU) for behandling av saker mellom kommunen som arbeidsgiver og de ansatte. Kommunestyret avgjør hvilke saker som skal legges til ADU og hvilken myndighet utvalget skal ha.

Etter Plan- og bygningsloven § 3-3 organiserer kommunen arbeidet med den kommunale planleggingen etter kapittel 10 til 12 og oppretter de utvalg og treffer de tiltak som finnes nødvendig for gjennomføring av planleggingen.

2. GENERELT

Delegasjonsreglementet regulerer avgjørelsesmyndigheten til de folkevalgte organer, andre kollegiale organer og administrasjonen. Reglementet er fastsatt i medhold av kommunelovens bestemmelser og i medhold av særlover for kommunal myndighetsutøvelse. Bestemmelsene i særlov nevnes eksplisitt for vedkommende organ. Oversikten over særlover er ikke uttømmende.

Ut over de bestemmelser som følger av dette reglementet innen økonomi, gjelder det til enhver tid gjeldende økonomi- og finansreglement samt egne reglementer innenfor personal.

3. PRINSIPPER FOR DELEGASJON I TYSFJORD KOMMUNE

Formål:

Delegering er et svært viktig element i effektiviseringsarbeidet i kommunen, og har stor betydning for å sette organisasjonen i stand til å fungere etter sin hensikt. Samtidig som administrasjonen får frigjort tid til bedre tilrettelegging i prinsipielle saker, vil det gi rom for raskere saksbehandling og bedre service overfor publikum. Utstrakt delegasjon av kurante og ikke prinsipielle saker vil gjøre det politiske arbeidet mer innrettet mot saker av avgjørende betydning for kommunens rolle og utvikling.

Kommunestyret nedfeller etterfølgende prinsipper som retningsgivende for delegasjon fra kommunestyret til andre politiske organ/ utvalg og til administrasjonen.

De folkevalgte representanter for Tysfjord kommune er ansvarlig for at de *politiske beslutninger* blir foretatt.

Med politiske beslutninger menes avgjørelser i spørsmål

- som ansees sentrale når det gjelder utviklingen av lokalsamfunnet
- som har med avveininger av verdier og behov å gjøre
- som innebærer prioritering av ressurser
- der det i utstrakt grad må utøves skjønn

Politisk styring gjøres fortrinnsvis gjennom

- fastlegging av mål, strategier, retningslinjer
- fastlegging av rammebetingelser
- resultatvurdering

Rådmannen i Tysfjord kommune er ansvarlig for

- at politiske vedtak blir respektert og satt ut i livet
- å opprettholde en kostnadseffektiv drift, service og forvaltning
- å legge fram et forsvarlig faglig grunnlag for politikere når beslutninger skal fattes
- å igangsette og drive nødvendige/vedtatte planleggings- og utviklingsprosesser

4. DELEGASJON – FELLES BESTEMMELSER

Med hjemmel i kommunelovens [§ 10, nr.2](#) delegerer kommunestyret til formannskapet og driftsutvalget å fatte vedtak i de saker som gjelder vedkommende utvalgs arbeidsområde unntatt der avgjørelsesmyndigheten er lagt til kommunestyret selv, eller er lagt til andre organer.

Det delegeres til formannskapet og utvalget i medhold av kommunelovens [§ 10, nr.5](#) å opprette komiteer til forberedende behandling av saker og til å utføre særskilte verv. Slike komiteer kan tildeles myndighet til å avgjøre enkeltsaker.

Formannskapet og utvalget kan oppnevne arbeidsutvalg når de finner det hensiktsmessig, og de kan delegerer sin myndighet til arbeidsutvalg.

Formannskapet og utvalget kan delegerer videre til rådmannen.

5. DELEGASJON TIL FORMANNSKAPET

Delegasjon etter kommuneloven:

Formannskapet skal etter § 8.3 behandle forslag til økonomiplan, årsbudsjett og skattevedtak. Formannskapet skal være kommunens planutvalg og, etter behandling i driftsutvalget, innstille ovenfor kommunestyret for alle sektorplaner hvor disse berører økonomiplanen.

I medhold av § 8.3 delegerer kommunestyret til formannskapet å treffe avgjørelser i alle saker unntatt der avgjørelsesmyndigheten er lagt til kommunestyret sely eller myndigheten er lagt til andre organer.

Formannskapet utvidet med 2 representanter for de ansatte skal, som administrasjonsutvalg (partsammensatt utvalg) etter Kommunelovens § 10.2 og § 25, behandle og treffe avgjørelser i saker som gjelder forholdet mellom kommunen som arbeidsgiver og de ansatte. Dette innebærer også å ta stilling til overordna personalpolitiske retningslinjer.

Myndighet for øvrig videredeles til rådmannen. Administrasjonsutvalget er kommunens likestillingsutvalg.

I medhold av § 13 delegeres formannskapet utvidet myndighet i hastesaker.

Saksvurdering

Det reviderte forslag til delegasjonsreglement er basert på gjeldende prinsipper, og ansvars- og myndighetsfordeling mellom det administrative og politiske system i Tysfjord kommune hvor politiske organer treffer beslutninger av prinsipiell betydning og saker av særskilt interesse for lokalsamfunnet mens administrasjonen har avgjørelsesmyndighet i saker av ikke prinsipiell karakter. Denne fordelingen er basert på det som er det generelle bildet i ansvars- og myndighetsutøvelse i den norske lokalforvaltning.

Alle lover og regler i det nye reglementet er oppdatert og i samsvar med gjeldende lovverk og forskriftsregime.

Jeg vil anbefale at det fremlagte forslag til revidert delegasjonsreglement for Tysfjord kommune godkjennes.

Vedlegg: Forslag til nytt delegasjonsreglement

Konrad Sætra
rådmann

Konrad Sætra
rådmann

LEGEKONTOR - FLERKULTURELT HELSESENTER

Saksbehandler: Konrad Sætra
 Arkivsaksnr.: 10/241

Arkiv: 614 G

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
39/10	Formannskapet	26.04.2010
2/10	Eldrerådet	27.04.2010
44/10	Kommunestyret	18.05.2010
118/10	Formannskapet	30.11.2010
7/12	Formannskapet	25.01.2012
8/12	Kommunestyret	25.01.2012
1/12	Eldrerådet	23.01.2012
19/12	Formannskapet	13.03.2012
30/12	Kommunestyret	28.03.2012
63/13	Formannskapet	03.06.2013
90/13	Formannskapet	24.10.2013
46/13	Kommunestyret	14.11.2013

Formannskapets innstilling:

1. Forprosjektet for et DMS på Drag avsluttes og lyses ikke ut på Doffin. Prosjektet anses for omfattende til å bli realisert av Tysfjord kommune.
2. Administrasjonen bes komme med en sak for å imøtekomme samhandlingsreformens krav og Tysfjord kommunes behov for sykehjemsplasser/heldags omsorgsplasser på eksisterende institusjoner.
3. Sak om dette fremmes i 1. halvår 2014.

Utvalg: Formannskapet
Møtedato: 26.04.2010
Sak: PS 39/10

Resultat: Innstilling vedtatt

Behandling i utvalget:

Forslag v/ Ellbjørg Mathisen:

1. Tysfjord kommune takker for tilbudet fra Drag Servicesenter om lokaler til et legekantor, og takker ja og igangsetter kostnadsberegning av ombyggingen til legekantor.
2. Tysfjord kommune går for alternativ 1. 750m² uten spesifisering av leietid og at kommunen står for utbyggingen.
3. Administrasjon kommer tilbake med kostnadsberegning før junimøtet.

Votering:

Mathisens forslag ble satt opp mot innstillingen.

Innstillingen vedtatt med ordførerens dobbeltstemme mot 2 stemmer som ble avgitt for Mathisens forslag.

Protokolltilførsel fra Ellbjørg Mathisen:

Vi anser at vedtaket vil skyve etableringen av legekantor på Drag ut i uoverskuelig framtid. Viser til møte med Dep, jfr sak 52\07 og tidligere negativt svar fra Sametinget

Vedtak:

Utvalg: Eldrerådet
Møtedato: 27.04.2010
Sak: PS 2/10

Resultat: Innstilling vedtatt

Behandling i utvalget:

Forslag v/Mareno Mikkelsen:

Tysfjord eldreråd tilslutter seg til rådmannens innstilling til kommunestyret med unntak av følgende merknader til pkt 3:

Ordfører endres til formannskap, dvs. fullmakt gis til formannskapet.

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Utvalg: Kommunestyret
Møtedato: 18.05.2010
Sak: PS 44/10

Resultat: Annet forslag vedtatt

Behandling i utvalget:

Omforent forslag:

- 1 Tysfjord kommune innleder forhandlinger med Drag Servicesenter om lokaler til et legekantor. I tillegg utredes mulige kommunale lokaliteter.
- 2 Rådmannen får fullmakt til å inngå nærmere avtale om kostnader og leietid. Leietiden settes til maks 5 år.

- 3 Ledige fondsmidler avsatt til Drag legekantor benyttes til investering i nødvendig utstyr til legekantoret.
- 4 Videre arbeid med flerkulturelt helsesenter finansieres eksternt.
- 5 Det nedsettes en arbeidsgruppe bestående av Tysfjord kommune, aktuelle helseforetak. SANKS og andre offentlige myndigheter inviteres til å delta. Rådmannen får fullmakt til å invitere andre fagpersoner dersom det ansees nødvendig.
- 6 Rådmannen gis fullmakt til og finne finansiering til Tysfjord kommunes egenandel på kr 300 000.-
- 7 Utredningsarbeidet må være fullført innen 1. februar 2011.

Forslaget enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Utvalg: Formannskapet
Møtedato: 30.11.2010
Sak: PS 118/10

Resultat: Annet forslag vedtatt

Behandling i utvalget:

Tilleggsinnstilling fra rådmannen:

Tillegg som siste setning under pkt F: Leietaker er ansvarlig for montering og vedlikehold av innbruddsalarm.

Innstillingen med tillegg enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Utvalg: Formannskapet
Møtedato: 25.01.2012
Sak: PS 7/12

Resultat:

Behandling i utvalget:

I eldrerådets møte den 23.01 endret rådmannen innstillingens pkt 1 til:

Kommunestyret slutter seg til fremlagte planer slik det er beskrevet i Prosjektbeskrivelsen og herværende saksfremlegg om planlegging av et Distriktsmedisinsk Senter på Drag.

I tilknytning til Senteret og i samarbeid med Tysfjord kommune, SANKS og evt. Andre aktører utarbeides en plan for styrking av psykiatritilbudet i kommunen og i regionen i h.h.t intensjonene i samhandlingsreformen

På grunn av dårlig tid for behandling, ble saken oversendt kommunestyret med rådmannens innstilling

Vedtak:

Utvalg: Kommunestyret
Møtedato: 25.01.2012
Sak: PS 8/12

Resultat: Annet forslag vedtatt

Behandling i utvalget:

Forslag v/ Stenbakk og Pedersen:

Saken utsettes og sendes tilbake til formannskapet for behandling.

Forslaget vedtatt med 10 mot 7 stemmer

Vedtak:

Utvalg: Eldrerådet
Møtedato: 23.01.2012
Sak: PS 1/12

Resultat:

Behandling i utvalget:

Rådmannen endret sin innstilling i pkt 1 til:

Kommunestyret slutter seg til fremlagte planer slik det er beskrevet i Prosjektbeskrivelsen og herværende saksfremlegg om planlegging av et Distriktsmedisinsk Senter på Drag. I tilknytning til Senteret og i samarbeid med Tysfjord kommune, SANKS og evt. andre aktører utarbeides en plan for styrking av psykiatritilbudet i kommunen og i regionen i h.h.t intensjonene i samhandlingsreformen

Tilleggsforslag fra eldrerådet:

Sentret må planlegges på en slik måte at dersom det ikke blir realisert et tverrkulturelt helse- og omsorgssenter må utbyggingen av 12 heldøgns omsorgsplasser gjennomføres i hht. tidligere kommunestyrevedtak.

Rådmannens innstilling med endringer enstemmig vedtatt
Tilleggsforslaget enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Utvalg: Formannskapet
Møtedato: 13.03.2012
Sak: PS 19/12

Resultat: Innstilling vedtatt

Behandling i utvalget:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Utvalg: Formannskapet

Møtedato: 03.06.2013

Sak: PS 63/13

Resultat: Innstilling vedtatt

Behandling i utvalget:

Votering: Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Utvalg: Formannskapet

Møtedato: 24.10.2013

Sak: PS 90/13

Resultat: Annet forslag vedtatt

Behandling i utvalget:

Forslag v/Tor Asgeir Johansen:

1. Forprosjektet for et DMS på Drag avsluttes og lyses ikke ut på Doffin. Prosjektet anses for omfattende til å bli realisert av Tysfjord kommune.
2. Administrasjonen bes komme med en sak for å imøtekomme samhandlingsreformens krav og Tysfjord kommunes behov for sykehjemsplasser/heldags omsorgsplasser på eksisterende institusjoner.
3. Sak om dette fremmes i 1. halvår 2014.

Votering: Forslaget ble satt opp mot innstillingen. Forslaget vedtatt med tre mot to stemmer.

Vedtak:

4. Forprosjektet for et DMS på Drag avsluttes og lyses ikke ut på Doffin. Prosjektet anses for omfattende til å bli realisert av Tysfjord kommune.
5. Administrasjonen bes komme med en sak for å imøtekomme samhandlingsreformens krav og Tysfjord kommunes behov for sykehjemsplasser/heldags omsorgsplasser på eksisterende institusjoner.
6. Sak om dette fremmes i 1. halvår 2014.

1. Kommunestyret slutter seg til fremlagte planer slik det er beskrevet i Prosjektbeskrivelsen og herværende saksfremlegg om planlegging av et Distriktsmedisinsk Senter på Drag.
I tilknytning til Senteret og i samarbeid med Tysfjord kommune, SANKS og evt. andre aktører utarbeides en plan for styrking av psykiatritilbudet i kommunen og i regionen i h.h.t intensjonene i samhandlingsreformen
2. Planleggingen av Senteret kunngjøres i Doffin og gjennomføres i den takt som finansieringen tillater. Kommunestyret anmoder om at arbeidet med ytterligere finansiering av forprosjektet forseres overfor aktuelle finansieringsinstitusjoner
3. Formannskapet gis fullmakt til å godkjenne mandat og oppnevne personer til planarbeidet.

Sentret må planlegges på en slik måte at dersom det ikke blir realisert et tverrkulturelt helse- og omsorgssenter må utbyggingen av 12 heldøgns omsorgsplasser gjennomføres i hht. tidligere kommunestyrevedtak.

1. Kommunestyret slutter seg til fremlagte planer slik det er beskrevet i Prosjektbeskrivelsen og herværende saksfremlegg om planlegging av et Distriktsmedisinsk Senter på Drag.
I tilknytning til Senteret og i samarbeid med Tysfjord kommune, SANKS og evt. andre aktører utarbeides en plan for styrking av psykiatritilbudet i kommunen og i regionen i h.h.t intensjonene i samhandlingsreformen
2. Planleggingen av Senteret kunngjøres i Doffin og gjennomføres i den takt som finansieringen tillater. Kommunestyret anmoder om at arbeidet med ytterligere finansiering av forprosjektet forseres overfor aktuelle finansieringsinstitusjoner
3. Formannskapet gis fullmakt til å godkjenne mandat og oppnevne personer til planarbeidet.

Sentret må planlegges på en slik måte at dersom det ikke blir realisert et tverrkulturelt helse- og omsorgssenter må utbyggingen av 12 heldøgns omsorgsplasser gjennomføres i hht. tidligere kommunestyrevedtak.

Saken utsettes og sendes tilbake til formannskapet for behandling.

1. Kommunestyret slutter seg til fremlagte planer slik det er beskrevet i Prosjektbeskrivelsen og herværende saksfremlegg om planlegging av et Distriktsmedisinsk Senter på Drag.
I tilknytning til Senteret og i samarbeid med Tysfjord kommune, SANKS og evt. Andre aktører utarbeides en plan for styrking av psykiatritilbudet i kommunen og i regionen i h.h.t intensjonene i samhandlingsreformen
2. Planleggingen av Senteret kunngjøres i Doffin og gjennomføres i den takt som finansieringen tillater. Kommunestyret anmoder om at arbeidet med ytterligere finansiering av forprosjektet forseres overfor aktuelle finansieringsinstitusjoner
3. Formannskapet gis fullmakt til å godkjenne mandat og oppnevne personer til planarbeidet.

Fremlagte forslag til leieavtale mellom Tysfjord kommune og Drag Snarkjøp godkjennes.

- 1 Tysfjord kommune innleder forhandlinger med Drag Servicesenter om lokaler til et legekontor. I tillegg utredes mulige kommunale lokaliteter.
- 2 Rådmannen får fullmakt til å inngå nærmere avtale om kostnader og leietid. Leietiden settes til maks 5 år.
- 3 Ledige fondsmidler avsatt til Drag legekontor benyttes til investering i nødvendig utstyr til legekontoret.
- 4 Videre arbeid med flerkulturelt helsesenter finansieres eksternt.
- 5 Det nedsettes en arbeidsgruppe bestående av Tysfjord kommune, aktuelle helseforetak, SANKS og andre offentlige myndigheter inviteres til å delta. Rådmannen får fullmakt til å invitere andre fagpersoner dersom det ansees nødvendig.
- 6 Rådmannen gis fullmakt til og finne finansiering til Tysfjord kommunes egenandel på kr 300 000.-
- 7 Utredningsarbeidet må være fullført innen 1. februar 2011.

Innstilling for kommunestyret:

1. Tysfjord kommunestyre takker for tilbudet fra Drag Servicesenter om lokaler til et legekontor, men kan ikke se at disse lokalene tilfredsstiller kravene til utvikling av et helhetlig helse- og omsorgstilbud på Drag.
2. Det nedsettes ei arbeidsgruppe bestående av Tysfjord kommune, Helse Nord, Sanks Sametinget, Drag Utvikling, eldrerådet m.flere til å utarbeide et komplett forprosjekt for

finansiering av et flerkulturelt Helse- og Omsorgssenter på Drag hvor ulike finansieringsmodeller for drift og investering blir fremlagt. Prosjektet må ligge innenfor rammen av kommunestyrets vedtak i sak 52/07 og at planene koordineres i forhold til samhandlingsreformen, utvikling av "prehospitale tilbud" i distriktene og hvor allmenlegetjenesten, spesialisthelsetjenesten, omsorgstjenesten og rehabilitering er ivaretatt

3. Ordføreren i gis fullmakt til å utdype og presisere mandatet samt å oppnevne referansegruppe etc. Ordføreren gis også fullmakt til evt. å supplere arbeidsgruppa.
4. Utredningsarbeidet gjennomføres som et prosjekt med Tysfjord kommune som prosjekteier. Utover Tysfjord kommunes egenandel på kr. 300.000 søkes fullfinansiering gjennom regionale og statlige organer. Det gis fullmakt til å engasjere ekstern bistand til arbeidet.
5. Tysfjord kommunes egenandel på kr. 300.000 finansieres gjennom ledige fondsmidler avsatt til Drag legekantor.
6. Utredningsarbeidet må være fullført innen 1. februar 2011.

Protokolltilførsel fra Ellbjørg Mathisen:

Vi anser at vedtaket vil skyve etableringen av legekantor på Drag ut i uoverskuelig framtid. Viser til møte med Dep, jfr sak 52\07 og tidligere negativt svar fra Sametinget

Innstilling for kommunestyret:

7. Tysfjord kommunestyre takker for tilbudet fra Drag Servicesenter om lokaler til et legekantor, men kan ikke se at disse lokalene tilfredsstiller kravene til utvikling av et helhetlig helse- og omsorgstilbud på Drag.
8. Det nedsettes ei arbeidsgruppe bestående av Tysfjord kommune, Helse Nord, Sanks Sametinget, Drag Utvikling, eldrerådet m.flere til å utarbeide et komplett forprosjekt for finansiering av et flerkulturelt Helse- og Omsorgssenter på Drag hvor ulike finansieringsmodeller for drift og investering blir fremlagt. Prosjektet må ligge innenfor rammen av kommunestyrets vedtak i sak 52/07 og at planene koordineres i forhold til samhandlingsreformen, utvikling av "prehospitale tilbud" i distriktene og hvor allmenlegetjenesten, spesialisthelsetjenesten, omsorgstjenesten og rehabilitering er ivaretatt
9. Ordføreren i gis fullmakt til å utdype og presisere mandatet samt å oppnevne referansegruppe etc. Ordføreren gis også fullmakt til evt. å supplere arbeidsgruppa.
10. Utredningsarbeidet gjennomføres som et prosjekt med Tysfjord kommune som prosjekteier. Utover Tysfjord kommunes egenandel på kr. 300.000 søkes fullfinansiering gjennom regionale og statlige organer. Det gis fullmakt til å engasjere ekstern bistand til arbeidet.
11. Tysfjord kommunes egenandel på kr. 300.000 finansieres gjennom ledige fondsmidler avsatt til Drag legekantor.

12. Utredningsarbeidet må være fullført innen 1. februar 2011.

Protokolltilførsel fra Ellbjørg Mathisen:

Vi anser at vedtaket vil skyve etableringen av legekantor på Drag ut i uoverskuelig framtid. Viser til møte med Dep, jfr sak 52\07 og tidligere negativt svar fra Sametinget

Saksutredning:

Vedlagt følger sluttrapport vedrørende rom – og funksjonsprogram for TDMS til videre vurdering av formannskapet.

Styringsgruppa og plangruppa gjennomgikk planprogrammet den 18. oktober uten at det ble fattet endelig vedtak i sakens anledning.

Styringsgruppa for prosjektet som er formannskapet må behandle saken før den legges ut på Doffin.

Saken legges fram uten innstilling.

Vedlegg:

Oversendelsesskriv

Rom – og funksjonsprogram

Konrad Sætra
rådmann

Konrad Sætra
rådmann