

EIDSBERG KOMMUNE

Formannskapet

14.06.2013/TOA

VEDTAKSPROTOKOLL

Møtested: **Ungdomsskolen - Aulaen**

Møtedato: **13.06.2013** Tid: **18.00**

Innkallingsmåte: **Skriftlig**

Funksjon	Navn	Forfall	Møtt for
Leder	Erik Mogens Unaas		
Nestleder	Maren J. Hersleth Holsen		
Medlem	Jan Fredrik Mortvedt		
Medlem	Inger Lise Floeng		
Medlem	Øivind Tønnes Reymert		
Medlem	Marit Synnøve Skjeppe		
Medlem	Kjetil Igletjern		
Medlem	Berit L. Mysen		
Medlem	Liv Hjørdis Bleie Berger	FO	
Varamedlem	David Koht-Norbye		Liv Hjørdis Bleie Berger

Av **9** medlemmer møtte **9** – medregnet møtende vararepresentanter.

I tillegg møtte: Tone Åsrud Reime og Tom-Arne Tørfoss

Dessuten møtte: Ståle Ruud og Kai Roterud

Ordfører Erik Unaas (H) ledet møtet.

Ordfører Erik Unaas fremmet forslag om å sette sak om Budsjettendring – Investeringsregnskapet 2013 og Helsesøsterstilling ved Mysen Videregående Skole på saklisten som h.h.v. sak 13/41 og 13/42.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Innkalling og sakliste ble enstemmig godkjent.

Orienteringer:

- Områdeutvikler Kai Roterud og rådmann Tom-Arne Tørfoss orienterte om drøftingsnotat ressursgruppe Høytorp fort, jfr. ordførers notat datert 09.04.13. Drøftingsnotatet vedlegger protokollen.
- Rådmann Tom-Arne Tørfoss og ordfører Erik Unaas orienterte om status søknad om NM på ski i Indre Østfold.
- Rådmann Tom-Arne Tørfoss orienterte om status Familiesenteret/barnevern under sak 30/13. Notatet vedligger protokollen.

SAKLISTE

Sak nr. Arkivsaknr.

Tittel

26/13 13/1038

FORMANNSKAPET 13.06.13 - ORIENTERINGER/DRØFTINGER

27/13 13/1014

GODKJENNING AV PROTOKOLL - FORMANNSKAPETS MØTE 14.05.13

28/13 13/951

SKATTEREGNSKAP OG SKATTEOPPKREVERENS ÅRSMELDING FOR 2012

29/13 13/952

ÅRSMELDING OG ÅRSREGNSKAP 2012

30/13 13/1001

TERTIALRAPPORT PR. 30.04.2013

31/13 13/1002

ØKONOMIPLAN 2014-2017

32/13 13/633

FRITAK FOR BOMAVGIFT 2013

33/13 13/937

SØKNAD OM SERVERINGS- OG SKJENKEBEVILLING - PIZZERIA VENEZIA

34/13 13/536

DRIFTSPLAN - ELGFORVALTNING - 2013-2015

35/13 13/940

MINSTEAREALET VED TILDELING AV FELLINGSTILLATELSE PÅ RÅDYR OG BEVER 2013

36/13 13/977

EIERSTRATEGI INDRE ØSTFOLD DATA IKS

37/13 13/978

SELSKAPSAVTALE - MORTENSTUA SKOLE IKS

38/13 13/1000

TEKNISK BESKRIVELSE AV EDWIN RUUD BARNEHAGE

39/13 13/973

FELLES BRANNVESEN I INDRE ØSTFOLD

40/13 13/979

REGLEMENT FOR EIDSBERG KOMMUNE

26/13

FORMANNSKAPET 13.06.13 - ORIENTERINGER/DRØFTINGER**Orienteringer:**

- Facebook og innlegg fra politikere. Ordfører ber om gruppene tar en intern diskusjon om policy og form, vi har et visst ansvar som politikere.
- Ekstra formannskapsmøte torsdag 22. august kl. 18.00: Evaluering politisk arbeid og samspill midtveis i perioden, samt evt. søknad tilskudd løypenett Høytorp fort/NM på ski.
- Web-tv-produksjon kommende kommunestyremøter, i regi Mysenposten.no. Tre kameraer. Krever påpasselighet teknikk, møteledelse og møtedisiplin. V. ordfører.
- Neste kommunestyremøte 20. juni starter 15.00.
- Oppstart byplankontoret. Stor respons. Ordfører og varaordfører orienterte.
- Videre framdrift forhandlinger kommunedelplan Slitu – Momarken v. ordfører. Det er politiske sonderinger mellom Trøgstad og Eidsberg om muligheter for å justere vedtakene inn mot hverandre, men samtidig har Fylkesmann Anne Enger fått i mandat å starte arbeidet med å møte og forhandle med innsigelsespartene om en løsning.
- Ordførertimen – «sommerlukket» til 21. august.
- Orientering om status avtaler Link og UDI vedr. Mysebu v. rådmann. Rådmenn og ordfører fikk i fullmakt å arbeide videre med saken.
- Brev fra og støtte til eldrerådet. Ordfører orienterte og fikk aksept for støtte til gave fra eldrerådet til ERO på ca. kr. 900,-.
- Bilder fra kommunestyret 2007-2011. Spørsmål fra David Koht-Norbye. Administrasjonen prioriterer dette nå.

Distribuert:

- Magasin «Kulturarven» (Espen Volden representerer politisk på årsmøtet Norsk Kulturarv i Oslo i dag).
- Forsvaret – Men Norge for fred

Formannskapets behandling:

Ingen forslag.

Formannskapets enstemmige vedtak:

Formannskapet tar orienteringene til etterretning.

27/13

GODKJENNING AV PROTOKOLL - FORMANNSKAPETS MØTE 14.05.13**FORMANNSKAPETS ENSTEMMIGE VEDTAK:**

Protokoll fra formannskapets møte 14.05.13 godkjennes.

RÅDMANNENS FORSLAG TIL VEDTAK:

Protokoll fra formannskapets møte 14.05.13 godkjennes.

Formannskapetets behandling:

Ingen forslag.

Formannskapetets enstemmige vedtak:

Rådmannens forslag vedtas.

28/13

SKATTEREGNSKAP OG SKATTEOPPKREVERENS ÅRSMELDING FOR 2012**FORMANNSKAPETS ENSTEMMIGE INNSTILLING:**

Saken legges frem for kommunestyret med slik

innstilling:

Skatteregnskapet og skatteoppkreverens årsrapport for 2012, samt kontrollrapport 2012 vedrørende skatteoppkreverfunksjonen i Eidsberg kommune tas til orientering.

RÅDMANNENS FORSLAG TIL VEDTAK:

Saken legges frem for kommunestyret med slik

innstilling:

Skatteregnskapet og skatteoppkreverens årsrapport for 2012, samt kontrollrapport 2012 vedrørende skatteoppkreverfunksjonen i Eidsberg kommune tas til orientering.

Kommunestyrets vedtak:**Formannskapetets behandling:**

Ingen forslag.

Formannskapetets enstemmige innstilling:

Rådmannens forslag vedtas.

29/13

ÅRSMELDING OG ÅRSREGNSKAP 2012**FORMANNSKAPETS ENSTEMMIGE INNSTILLING:**

Saken legges frem for kommunestyret med slik

innstilling:

1. Eidsberg kommunes årsmelding og årsregnskap godkjennes.
2. Udisponerte midler i investeringsregnskapet pålydende kr. 2.122.109,77 avsettes til ubundet investeringsfond til finansiering av framtidig investeringer.
3. Eidsberg kommunes mindreforbruk på driftsregnskapet pålydende kr. 16.615.158,36 avsettes til fond. Kr. 330.954,- avsettes til generelt disposisjonsfond og resterende kr. 16.284.204,36 avsettes til disposisjonsfond pensjon 2 56 080 2016.

RÅDMANNENS FORSLAG TIL VEDTAK:

Saken legges frem for formannskapet/kommunestyret med slik

innstilling:

1. Eidsberg kommunes årsmelding og årsregnskap godkjennes.
2. Udisponerte midler i investeringsregnskapet pålydende kr. 2.122.109,77 avsettes til ubundet investeringsfond til finansiering av framtidig investeringer.
3. Eidsberg kommunes mindreforbruk på driftsregnskapet pålydende kr. 16.615.158,36 avsettes til fond. Kr. 330.954,- avsettes til generelt disposisjonsfond og resterende kr. 16.284.204,36 avsettes til disposisjonsfond pensjon 2 56 080 2016.

Kommunestyrets vedtak:

Formannskapets behandling:

Ingen forslag.

Formannskapets enstemmige innstilling:

Rådmannens forslag vedtas.

Råd for funksjonshemmedes behandling:

Rådet for funksjonshemmede fremmet følgende endringsforslag:

Rådmannens forslag vedtas med følgende tillegg: Regnskap og budsjett samsvarer ikke. Samme post sprenge år etter år, hvordan kan dette rettes opp i budsjettet for kommende periode.

Råd for funksjonshemmedes enstemmige innstilling i møte 10.06.2013, sak 4/13:

Rådmannens forslag med rådets tilleggsforslag vedtas.

Eldrerådets behandling:

Saken tas til etterretning.

Eldrerådets enstemmige innstilling i møte 11.06.2013, sak 5/13:

Saken tas til etterretning

Ungdomsrådets behandling:

Ingen forslag.

Ungdomsrådets enstemmige innstilling i møte 11.06.13, sak 13/13:

Rådmannens forslag vedtas.

Administrasjonsutvalgets behandling:

Ingen forslag.

Administrasjonsutvalgets enstemmige innstilling i møte 11.06.2013, sak 15/13:

Rådmannens forslag vedtas.

Hovedutvalg for kultur og oppveksts behandling:

Ingen forslag.

Hovedutvalg for kultur og oppveksts enstemmige innstilling i møte 11.06.2013, sak 24/13:**Hovedutvalg for helse- og velferds behandling:**

Ingen forslag.

Hovedutvalg for helse- og velferds enstemmige innstilling i møte 11.06.2013, sak 16/13:

Rådmannens forslag vedtas.

Hovedutvalg for miljø og teknikks behandling:

Ingen forslag.

Hovedutvalg for miljø og teknikks enstemmige innstilling i møte 11.06.2013, sak 50/13:

Rådmannens forslag vedtas.

30/13

TERTIALRAPPORT PR. 30.04.2013**FORMANNSKAPETS ENSTEMMIGE INNSTILLING:**

Saken legges frem for kommunestyret med slik

innstilling:

Første tertialrapport pr. 30.04.2013 tas til etterretning.

RÅDMANNENS FORSLAG TIL VEDTAK:

Saken legges frem for formannskapet/kommunestyret med slik

innstilling:

Første tertialrapport pr. 30.04.2013 tas til etterretning.

Kommunestyrets vedtak:**Formannskapetets behandling:**

Ingen forslag.

Formannskapetets enstemmige innstilling:

Rådmannens forslag vedtas.

Råd for funksjonshemmedes behandling:

Ingen forslag.

Råd for funksjonshemmedes enstemmige innstilling i møte 10.06.2013, sak 5/13:

Saken tas til etterretning.

Eldrerådets behandling:

Saken tas til etterretning.

Eldrerådets enstemmige innstilling i møte 11.06.2013, sak 6/13:

Rådmannens forslag vedtas.

Ungdomsrådets behandling:

Ingen forslag.

Ungdomsrådets enstemmige innstilling i møte 11.06.2013, sak 14/13:

Rådmannens forslag vedtas.

Administrasjonsutvalgets behandling:

Ingen forslag.

Administrasjonsutvalgets enstemmige innstilling i møte 11.06.2013, sak 16/13:

Rådmannens forslag vedtas.

Hovedutvalg for kultur og oppveksts behandling:

Ingen forslag.

Hovedutvalg for kultur og oppveksts enstemmige innstilling i møte 11.06.2013, sak 25/13:

Rådmannens forslag vedtas.

Hovedutvalg for helse- og velferds behandling:

Ingen forslag.

Hovedutvalg for helse- og velferds enstemmige innstilling i møte 11.06.2013, sak 17/13:

Rådmannens forslag vedtas.

Hovedutvalg for miljø og teknikks behandling:

Ingen forslag.

Hovedutvalg for miljø og teknikks enstemmige innstilling i møte 11.06.2013, sak 51/13:

Rådmannens forslag vedtas.

31/13

ØKONOMIPLAN 2014-2017

FORMANNSKAPETS ENSTEMMIGE INNSTILLING:

Saken legges frem for kommunestyret med slik

innstilling:

Økonomiplanen 2014-2017 - ref. vedlegg - vedtas slik den foreligger med følgende presiseringer:

1. Eidsberg kommunes økonomiplan for 2014-2017 vedtas slik det framkommer av:
 - Budsjettskjema 1A – driftsbudsjett 2014-2017 (jf. økonomiplanen 2014-2017 – kap. 6) med endringer fra rådmannens innstilling i det som framkommer av vedlagte skjema.
 - Budsjettskjema 2A – investeringsbudsjettet 2014-2017 (jf. økonomiplanen 2014-2017 – kap. 6) som framkommer av vedlegg.
2. Gjennom økonomiplanen legges det opp til en betydelig satsing på arbeidet overfor utsatte barn og unge – også i form av møteplasser og arealer for fysisk aktivitet. Dette bør ses i sammenheng med den pågående evalueringen av familiesenteret og vurdering av hvordan skole og barnehage og andre kan innrette sitt arbeid mot denne gruppen. Rådmannen bes konkretisere bruken av disse midlene i budsjettforslaget for 2014.
3. Eidsberg kommune er hjemmelshaver til eiendomsmassen som Eidsberg Kommunale boligstiftelse forvalter. Rådmannen bes å vurdere denne eiendomsmassen som en del av den pågående utredningen om kommunal eiendomsmasse.
4. En konkretisering av planene på VA-området ifb med utbyggingene på Nortura, fjernvarme i sentrum og sannsynlig samarbeid med Trøgstad kommune, påvirker VA-gebyrene framover. Siden budsjettvedtaket for 2013 i desember er nye avtaler kommet på plass og flere vil komme. Rådmannen bes i forbindelse med budsjettarbeidet for 2014 ha en fornyet gjennomgang av selvkost innenfor VA.
5. Befolkningsprognosene basert på middels nasjonal vekst viser et behov for investering i infrastruktur når det gjelder barnehage i økonomiplanperioden, økt skolekapasitet i perioden 2020-2025 og økt behov for institusjon/omsorgsboliger fra 2025 og framover og at dette legges til grunn for regulering av neste års økonomiplan. Dette blir også vesentlige elementer i arbeidet med den kommende kommuneplanen.

6. Hovedutvalget for kultur og oppvekst oppnevner en arbeidsgruppe som utreder framtidig barnehageutbygging i kommunal eller privat regi, inkl. økonomiske konsekvenser for framtidige økonomiplaner. Rådmannen vil oppnevne administrasjonens representanter i denne gruppa.
7. Eidsberg kommune eier betydelig areal og antall eiendommer som kan selges. Noe av dette legges også inn i økonomiplanen.

Det opprettes en arbeidsgruppe, to utnevnt av formannskapet og to oppnevnt av rådmannen som innen 01.11.13 fremmer en enkel rapport om hvordan salg av kommunal eiendom kan organiseres. Gruppa rapporterer til rådmannen. Fire aktuelle alternativer:

- Salg i regi av Eidsberg kommune selv
- Opprettelse av eget eiendomsselskap (i samspill med lokale og eksterne næringsaktører)
- Salg i regi av Indre Østfold Utvikling IKS
- Oppdrag settes bort til eiendoms- og næringsmeglere

Dersom inntektene ikke lar seg realisere i økonomiplanen, prioriteres avsetninger til ubundet disposisjonsfond (regionale og lokale utviklingstiltak) nederst.

8. Ordfører og rådmann bes å legge til rette for et eget politisk seminar i september der det spilles inn forslag og drøftes potensialet i økte inntekter og reduserte kostnader i driftsbudsjettet, også med tanke på å styrke driftsbudsjettet i tråd med vedtak. Møtet kan også komme med enkle bestillinger på utredninger og konsekvensvurderinger. Dette med målsetting at politikerne vil komme tettere på årsbudsjett 2014.
9. Ordfører og administrasjon får i fullmakt å jobbe videre med kvalitetssikring/saldering av de forskjellige økonomitabeller med utgangspunkt i innspill fra de forskjellige hovedbehandlingene.

RÅDMANNENS FORSLAG TIL VEDTAK:

Saken legges frem for formannskapet/kommunestyret med slik

innstilling:

Økonomiplanen 2014-2017 vedtas slik den foreligger med følgende presiseringer:

1. Eidsberg kommunes økonomiplan for 2014-2017 vedtas slik det framkommer av:
 - Budsjettskjema 1A – driftsbudsjett 2014-2017 (jf. økonomiplanen 2014-2017 – kap. 6)
 - Budsjettskjema 2A – investeringsbudsjettet 2014-2017 (jf. økonomiplanen 2014-2017 – kap. 6)
2. Gjennom økonomiplanen legges det opp til en betydelig satsing på arbeidet overfor utsatte barn og unge. Dette må ses i sammenheng med den pågående

evalueringen av familiesenteret og vurdering av hvordan skole og barnehage og andre kan innrette sitt arbeid mot denne gruppen. Rådmannen bes konkretisere bruken av disse midlene i budsjettforslaget for 2014.

3. Kommunestyret har tidligere bestilt utredninger knyttet til skole- og barnehagestruktur, kommunens eiendomsmasse og helse- og omsorgstjenester knyttet til bofellesskap for utviklingshemmede. Rådmannen bes foreta en tilsvarende gjennomgang av renholds-, vaktmester og utestaben for å se på mulige effektiviseringsgevinster. Eventuelle effektiviseringsgevinster tilføres de årlige vedlikeholdsbudsjetter for å bedre ivareta våre realverdier.
4. Eidsberg kommune er hjemmelshaver til eiendomsmassen som Eidsberg kommunale boligstiftelse forvalter. Rådmannen bes vurdere også denne eiendomsmassen som en del av den pågående utredningen om kommunal eiendomsmasse.
5. En konkretisering av planene på VA-området ifb med utbyggingene på Nortura, fjernvarme i sentrum og sannsynlig samarbeid med Trøgstad kommune, påvirker VA-gebyrene framover. Siden budsjettvedtaket for 2013 i desember er nye avtaler kommet på plass og flere vil komme. Rådmannen bes i forbindelse med budsjettarbeidet for 2014 ha en fornyet gjennomgang av selvkost innenfor VA.
6. Befolkningsprognosene basert på middels nasjonal vekst viser et behov for investering i infrastruktur når det gjelder barnehage i økonomiplanperioden, økt skolekapasitet i perioden 2020-2025 og økt behov for institusjon/omsorgsboliger fra 2025 og framover.
7. Kommunens gjeldsbyrde er stor, og det er ikke tilrådelig at årlige driftsbudsjetter belastes med en enda større rente- og avdragsutgifter. For å ha tilstrekkelig kapital for å investere i infrastruktur innenfor skole og eldreomsorg legges det til rette for innføring eiendomsskatt fra 01.01.2015.

I medhold av eiendomsskatteloven § 2 og 3 legges til grunn utskrivning av eiendomsskatt fra 01.01.2015 på faste eiendommer i hele kommunen, unntatt verker og bruk og annen næringseiendom.

Skattesatsen settes til 2 promille av fastsatt takst for 2015. Skattesatsen trappes gradvis opp til 4 promille i 2017.

Rådmannen legger i løpet av høsten 2013 fram en detaljert og konkret utredning om eiendomsskatt. Eiendomsskatten innføres for å:

- Nedbetale gjeld
- Avsette midler til investeringsfond for nødvendig framtidige investeringer
- Avsette inntil 2 millioner årlig i økt vedlikeholdsramme til kommunale bygg/veier, forutsatt at det ikke må brukes midler til å dekke eventuelle regnskapsmessige underskudd i økonomiplanperioden.

Rådmannen gis fullmakt til å gjøre nødvendige forberedelser for å kunne skrive ut eiendomsskatt i 2015.

8. Prioritering av driftstiltak i økonomiplanperioden 2014-2017 gjennomføres slik det framkommer av tabell 1 i økonomiplanens kapittel 5.
9. Prioritering av investeringstiltak i økonomiplanperioden 2014-2017 gjennomføres slik det framkommer av tabell 2 i økonomiplanens kapittel 5.

Kommunestyrets vedtak:

Formannskapetets behandling:

David Koht-Norbye (SP) fremmet følgende forslag:

Rådmannens forslag vedtas med følgende endringer:

Punkt 1:

Budsjettskjema 1A og 2A justeres i tråd som en konsekvens av påfølgende endringer.

Punkt 7:

Punkt 7 om eiendomsskatt tas ut i sin helhet.

Punkt 8:

I rådmannens forslag til prioriterte driftstiltak:

- 6 Drift av de siste 5 plassene på Edwin Ruud Omsorgssenter – tas ut
- Nytt punkt 13 – Drift av ungdomshus kr. 700 000,- - 2014-2017

I rådmannens forslag til besparelser- og effektiviseringstiltak:

- 1 Politisk aktivitet – møtehyppighet, godtgjørelse, antall medlemmer i styrer, råd og utvalg, økes med kr. 200 000,- i 2014 og 2015 ved at honorar/møtegodtgjørelse reduseres med 5% fra 01.01.14
- 3 Salg av 2 plasser på Edwin Ruuds Omsorgssenter – tas ut
- 7 Redusere på vei- og vedlikehold, innen vei og park, økes med kr. 200 000,- i 2014 og 2015

Punkt 9:

I rådmannens forslag til prioriterte investeringer:

- Nytt punkt – Ungdomshus kr. 1 000 000,- i 2014

Eidsberg kommune eier betydelige arealer og antall eiendommer som kan selges. Etter en grundig vurdering av hvilke eiendommer som det vil være riktig å selge, og hvem som skal stå for et eventuelt salg, gis administrasjonen fullmakt til å forvalte salgsinntektene ut fra hva som er mest lønnsomt ut fra forventede renteutgifter på gjeld og renteinntektene på ubundet disposisjonsfond for framtidige investeringer som barnehage, skole med svømmehall og ferdigstillelse av Heggan 1 med heis.

Rekkefølgen på investeringer og når de kan realiseres, avgjøres etter en helhetlig prioritering når en vet hva salget av eiendommer gir av inntekter og handlingsrom.

Inger Lise Floeng (H) fremmet følgende forslag på vegne av H, AP og V:

Økonomiplanen 2014-2017 - ref. vedlegg - vedtas slik den foreligger med følgende presiseringer:

1. Eidsberg kommunes økonomiplan for 2014-2017 vedtas slik det framkommer av:
 - Budsjettskjema 1A – driftsbudsjett 2014-2017 (jf. økonomiplanen 2014-2017 – kap. 6) med endringer fra rådmannens innstilling i det som framkommer av vedlagte skjema.
 - Budsjettskjema 2A – investeringsbudsjettet 2014-2017 (jf. økonomiplanen 2014-2017 – kap. 6) som framkommer av vedlegg.
2. Gjennom økonomiplanen legges det opp til en betydelig satsing på arbeidet overfor utsatte barn og unge – også i form av møteplasser og areaner for fysisk aktivitet. Dette bør ses i sammenheng med den pågående evalueringen av familiesenteret og vurdering av hvordan skole og barnehage og andre kan innrette sitt arbeid mot denne gruppen. Rådmannen bes konkretisere bruken av disse midlene i budsjettforslaget for 2014.
3. Eidsberg kommune er hjemmelshaver til eiendomsmassen som Eidsberg Kommunale boligstiftelse forvalter. Rådmannen bes å vurdere denne eiendomsmassen som en del av den pågående utredningen om kommunal eiendomsmasse.
4. En konkretisering av planene på VA-området ifb med utbyggingene på Nortura, fjernvarme i sentrum og sannsynlig samarbeid med Trøgstad kommune, påvirker VA-gebyrene framover. Siden budsjettvedtaket for 2013 i desember er nye avtaler kommet på plass og flere vil komme. Rådmannen bes i forbindelse med budsjettarbeidet for 2014 ha en fornyet gjennomgang av selvkost innenfor VA.
5. Befolkningsprognosene basert på middels nasjonal vekst viser et behov for investering i infrastruktur når det gjelder barnehage i økonomiplanperioden, økt skolekapasitet i perioden 2020-2025 og økt behov for institusjon/omsorgsboliger fra 2025 og framover og at dette legges til grunn for regulering av neste års økonomiplan. Dette blir også vesentlige elementer i arbeidet med den kommende kommuneplanen.
6. Hovedutvalget for kultur og oppvekst oppnevner en arbeidsgruppe som utreder framtidig barnehageutbygging i kommunal eller privat regi, inkl. økonomiske konsekvenser for framtidige økonomiplaner. Rådmannen vil oppnevne administrasjonens representanter i denne gruppa.
7. Eidsberg kommune eier betydelig areal og antall eiendommer som kan selges. Noe av dette legges også inn i økonomiplanen.

Det opprettes en arbeidsgruppe, to utnevnt av formannskapet og to oppnevnt av rådmannen som innen 01.11.13 fremmer en enkel rapport om hvordan salg av kommunal eiendom kan organiseres. Gruppa rapporterer til rådmannen. Fire aktuelle alternativer:

- Salg i regi av Eidsberg kommune selv

- Opprettelse av eget eiendomsselskap (i samspill med lokale og eksterne næringsaktører)
- Salg i regi av Indre Østfold Utvikling IKS
- Oppdrag settes bort til eiendoms- og næringsmeglere

Dersom inntektene ikke lar seg realisere i økonomiplanen, prioriteres avsetninger til ubundet disposisjonsfond (regionale og lokale utviklingstiltak) nederst.

8. Ordfører og rådmann bes å legge til rette for et eget politisk seminar i september der det spilles inn forslag og drøftes potensialet i økte inntekter og reduserte kostnader i driftsbudsjettet, også med tanke på å styrke driftsbudsjettet i tråd med vedtak. Møtet kan også komme med enkle bestillinger på utredninger og konsekvensvurderinger. Dette med målsetting at politikerne vil komme tettere på årsbudsjett 2014.
9. Ordfører og administrasjon får i fullmakt å jobbe videre med kvalitetssikring/saldering av de forskjellige økonomitabeller med utgangspunkt i innspill fra de forskjellige hovedbehandlingene.

Votering:

Det ble først votert over rådmannens forslag som ble enstemmig forkastet.

Det ble deretter votert alternativt mellom Floengs forslag på vegne av H, AP og V og Koht-Norbyes forslag.

Floengs forslag på vegne av H, AP og V ble vedtatt med 6 mot 3 stemmer (2Krf og SP) som ble avgitt for Koht-Norbyes forslag.

Formannskapetets innstilling:

Floengs forslag på vegne av H, AP og V vedtas.

Råd for funksjonshemmedes behandling:

Rådet for funksjonshemmede fremmet følgende endringsforslag:

Rådmannens forslag vedtas med følgende tillegg: Rådet for funksjonshemmede ser at eiendomsskatt kan føre til en ekstra økonomisk belastning for funksjonshemmede. Rådet oppfordrer til at pkt. 7 strykes fra økonomiplanen for 2014-2017.

Råd for funksjonshemmedes enstemmige innstilling i møte 10.06.2013, sak 6/13:

Rådmannens forslag med rådets tilleggsforslag vedtas.

Eldrerådets behandling:

Eldrerådet fremmet følgende endringsforslag:

- Eldrerådet ser med glede på at rådmannen vil åpne de 5 stengte plassene på ERO, men er forbauset over at to av de sårt trengte plassene skal selges videre til andre kommuner.
- Eldrerådet ser med bekymring på den arbeidsbelastningen de ansatte i hjemmesykepleien blir utsatt for i dag. Det er ønskelig med økt bemanning i hjemmesykepleien.

Eldrerådets enstemmige innstilling i møte 11.06.2013, sak 7/13:

Rådmannens forslag med rådets tilleggsforslag vedtas.

Ungdomsrådets behandling:

Ingen forslag.

Ungdomsrådets enstemmige innstilling i møte 11.06.13, sak 15/13:

Rådmannens forslag vedtas.

Administrasjonsutvalgets behandling:**Carl Peter Løken (H) fremmet følgende forslag:**

Saken tas til foreløpig orientering

De tillitsvalgte ba om at følgende protokoll føres:

De tillitsvalgte ønsker ikke å ta stilling til økonomiplanen før den er behandlet i arbeidsmiljøutvalget. De tillitsvalgte etterlyser også medvirkning i budsjett- og økonomiprosessen. De opplever at manglende medvirkning er et brudd på Hovedavtalen.

Administrasjonsutvalgets innstilling:

Rådmannens forslag med Løkens endringsforslag vedtas:

Hovedutvalg for kultur og oppveksts behandling:**David Koht-Norbye (SP) fremmet følgende forslag:**

Rådmannens forslag vedtas med følgende endringer:

Punkt 1:

Budsjettskjema 1A og 2A justeres i tråd som en konsekvens av påfølgende endringer.

Punkt 7:

Punkt 7 om eiendomsskatt tas ut i sin helhet.

Punkt 8:

I rådmannens forslag til prioriterte driftstiltak:

- 6 Drift av de siste 5 plassene på Edwin Ruud Omsorgssenter – tas ut
- Nytt punkt 13 – Drift av ungdomshus kr. 700 000,- - 2014-2017

I rådmannens forslag til besparelser- og effektiviseringstiltak:

- 1 Politisk aktivitet – møtehyppighet, godtgjørelse, antall medlemmer i styrer, råd og utvalg, økes med kr. 200 000,- i 2014 og 2015 ved at honorar/møtegodtgjørelse reduseres med 5% fra 01.01.14
- 3 Salg av 2 plasser på Edwin Ruuds Omsorgssenter – tas ut
- 7 Redusere på vei- og vedlikehold, innen vei og park, økes med kr. 200 000,- i 2014 og 2015

Punkt 9:

I rådmannens forslag til prioriterte investeringer:

- Nytt punkt – Ungdomshus kr. 1 000 000,- i 2014

Leder Espen A. Volden (H) fremmet følgende forslag på vegne av H, AP, V og Krf:

Økonomiplanen 2014-2017 - ref. vedlegg - vedtas slik den foreligger med følgende presiseringer:

1. Eidsberg kommunes økonomiplan for 2014-2017 vedtas slik det framkommer av:
 - Budsjettskjema 1A – driftsbudsjett 2014-2017 (jf. økonomiplanen 2014-2017 – kap. 6) med endringer fra rådmannens innstilling i det som framkommer av vedlagte skjema.
 - Budsjettskjema 2A – investeringsbudsjettet 2014-2017 (jf. økonomiplanen 2014-2017 – kap. 6) som framkommer av vedlegg.
2. Gjennom økonomiplanen legges det opp til en betydelig satsing på arbeidet overfor utsatte barn og unge – også i form av møteplasser og arealer for fysisk aktivitet. Dette bør ses i sammenheng med den pågående evalueringen av familiesenteret og vurdering av hvordan skole og barnehage og andre kan innrette sitt arbeid mot denne gruppen. Rådmannen bes konkretisere bruken av disse midlene i budsjettforslaget for 2014.
3. Eidsberg kommune er hjemmelshaver til eiendomsmassen som Eidsberg Kommunale boligstiftelse forvalter. Rådmannen bes å vurdere denne eiendomsmassen som en del av den pågående utredningen om kommunal eiendomsmasse.
4. En konkretisering av planene på VA-området ifb med utbyggingene på Nortura, fjernvarme i sentrum og sannsynlig samarbeid med Trøgstad kommune, påvirker VA-gebyrene framover. Siden budsjettvedtaket for 2013 i desember er nye avtaler kommet på plass og flere vil komme. Rådmannen bes i forbindelse med budsjettarbeidet for 2014 ha en fornyet gjennomgang av selvkost innenfor VA.
5. Befolkningsprognosene basert på middels nasjonal vekst viser et behov for investering i infrastruktur når det gjelder barnehage i økonomiplanperioden, økt skolekapasitet i perioden 2020-2025 og økt behov for institusjon/omsorgsboliger fra 2025 og framover og at dette legges til grunn for regulering av neste års økonomiplan. Dette blir også vesentlige elementer i arbeidet med den kommende kommuneplanen.
6. Hovedutvalget for kultur og oppvekst oppnevner en arbeidsgruppe som utreder framtidig barnehageutbygging i kommunal eller privat regi, inkl. økonomiske konsekvenser for framtidige økonomiplaner. Rådmannen vil oppnevne administrasjonens representanter i denne gruppa.
7. Eidsberg kommune eier betydelig areal og antall eiendommer som kan selges. Noe av dette legges også inn i økonomiplanen.

Det opprettes en arbeidsgruppe, to utnevnt av formannskapet og to oppnevnt av rådmannen som innen 01.11.13 fremmer en enkel rapport om hvordan salg av kommunal eiendom kan organiseres. Grappa rapporterer til rådmannen. Fire aktuelle alternativer:

- Salg i regi av Eidsberg kommune selv
- Opprettelse av eget eiendomsselskap (i samspill med lokale og eksterne næringsaktører)
- Salg i regi av Indre Østfold Utvikling IKS
- Oppdrag settes bort til eiendoms- og næringsmeglere

Dersom inntektene ikke lar seg realisere i økonomiplanen, prioriteres avsetninger til ubundet disposisjonsfond (regionale og lokale utviklingstiltak) nederst.

8. Ordfører og rådmann bes å legge til rette for et eget politisk seminar i september der det spilles inn forslag og drøftes potensialet i økte inntekter og reduserte kostnader i driftsbudsjettet, også med tanke på å styrke driftsbudsjettet i tråd med vedtak. Møtet kan også komme med enkle bestillinger på utredninger og konsekvensvurderinger. Dette med målsetting at politikerne vil komme tettere på årsbudsjett 2014.
9. Ordfører og administrasjon får i fullmakt å jobbe videre med kvalitetssikring/saldering av de forskjellige økonomitabeller med utgangspunkt i innspill fra de forskjellige hovedbehandlingene.

Votering:

Det ble først votert over rådmannens forslag som ble enstemmig forkastet.

Det ble deretter votert alternativt mellom Koht-Norbyes og Voldens forslag på vegne av H, AP, V og Krf.

Voldens forslag på vegne av H, AP, V og Krf ble vedtatt med 7 mot 2 stemmer (2SP) som ble avgitt for Koht-Norbyes forslag.

Hovedutvalg for kultur og oppveksts innstilling i møte 11.06.2013, sak 26/13:

Voldens forslag på vegne av H, AP, V og Krf vedtas.

Hovedutvalg for helse- og velferds behandling:

Inger P. Homstvedt (SP) fremmet følgende forslag:

Rådmannens forslag vedtas med følgende endringer:

Punkt 1:

Budsjettskjema 1A og 2A justeres i tråd som en konsekvens av påfølgende endringer.

Punkt 7:

Punkt 7 om eiendomsskatt tas ut i sin helhet.

Punkt 8:

I rådmannens forslag til prioriterte driftstiltak:

- 6 Drift av de siste 5 plassene på Edwin Ruud Omsorgssenter – tas ut
- Nytt punkt 13 – Drift av ungdomshus kr. 700 000,- - 2014-2017

I rådmannens forslag til besparelses- og effektiviseringstiltak:

- 1 Politisk aktivitet – møtehyppighet, godtgjørelse, antall medlemmer i styrer, råd og utvalg, økes med kr. 200 000,- i 2014 og 2015 ved at honorar/møtegodtgjørelse reduseres med 5% fra 01.01.14
- 3 Salg av 2 plasser på Edwin Ruuds Omsorgssenter – tas ut
- 7 Redusere på vei- og vedlikehold, innen vei og park, økes med kr. 200 000,- i 2014 og 2015

Punkt 9:

I rådmannens forslag til prioriterte investeringer:

- Nytt punkt – Ungdomshus kr. 1 000 000,- i 2014

Per Hermann Bodal (H) fremmet følgende forslag på vegne av H, AP, V og Krf:

Økonomiplanen 2014-2017 - ref. vedlegg - vedtas slik den foreligger med følgende presiseringer:

1. Eidsberg kommunes økonomiplan for 2014-2017 vedtas slik det framkommer av:
 - Budsjettskjema 1A – driftsbudsjett 2014-2017 (jf. økonomiplanen 2014-2017 – kap. 6) med endringer fra rådmannens innstilling i det som framkommer av vedlagte skjema.
 - Budsjettskjema 2A – investeringsbudsjettet 2014-2017 (jf. økonomiplanen 2014-2017 – kap. 6) som framkommer av vedlegg.
2. Gjennom økonomiplanen legges det opp til en betydelig satsing på arbeidet overfor utsatte barn og unge – også i form av møteplasser og areaner for fysisk aktivitet. Dette bør ses i sammenheng med den pågående evalueringen av familiesenteret og vurdering av hvordan skole og barnehage og andre kan innrette sitt arbeid mot denne gruppen. Rådmannen bes konkretisere bruken av disse midlene i budsjettforslaget for 2014.
3. Eidsberg kommune er hjemmelshaver til eiendomsmassen som Eidsberg Kommunale boligstiftelse forvalter. Rådmannen bes å vurdere denne eiendomsmassen som en del av den pågående utredningen om kommunal eiendomsmasse.
4. En konkretisering av planene på VA-området ifb med utbyggingene på Nortura, fjernvarme i sentrum og sannsynlig samarbeid med Trøgstad kommune, påvirker VA-gebyrene framover. Siden budsjettvedtaket for 2013 i desember er nye avtaler kommet på plass og flere vil komme. Rådmannen bes i forbindelse med budsjettarbeidet for 2014 ha en fornyet gjennomgang av selvkost innenfor VA.
5. Befolkningsprognosene basert på middels nasjonal vekst viser et behov for investering i infrastruktur når det gjelder barnehage i økonomiplanperioden, økt skolekapasitet i perioden 2020-2025 og økt behov for institusjon/omsorgsboliger

fra 2025 og framover og at dette legges til grunn for regulering av neste års økonomiplan. Dette blir også vesentlige elementer i arbeidet med den kommende kommuneplanen.

6. Hovedutvalget for kultur og oppvekst oppnevner en arbeidsgruppe som utreder framtidig barnehageutbygging i kommunal eller privat regi, inkl. økonomiske konsekvenser for framtidige økonomiplaner. Rådmannen vil oppnevne administrasjonens representanter i denne gruppa.
7. Eidsberg kommune eier betydelig areal og antall eiendommer som kan selges. Noe av dette legges også inn i økonomiplanen.

Det opprettes en arbeidsgruppe, to utnevnt av formannskapet og to oppnevnt av rådmannen som innen 01.11.13 fremmer en enkel rapport om hvordan salg av kommunal eiendom kan organiseres. Gruppa rapporterer til rådmannen. Fire aktuelle alternativer:

- Salg i regi av Eidsberg kommune selv
- Opprettelse av eget eiendomsselskap (i samspill med lokale og eksterne næringsaktører)
- Salg i regi av Indre Østfold Utvikling IKS
- Oppdrag settes bort til eiendoms- og næringsmeglere

Dersom inntektene ikke lar seg realisere i økonomiplanen, prioriteres avsetninger til ubundet disposisjonsfond (regionale og lokale utviklingstiltak) nederst.

8. Ordfører og rådmann bes å legge til rette for et eget politisk seminar i september der det spilles inn forslag og drøftes potensialet i økte inntekter og reduserte kostnader i driftsbudsjettet, også med tanke på å styrke driftsbudsjettet i tråd med vedtak. Møtet kan også komme med enkle bestillinger på utredninger og konsekvensvurderinger. Dette med målsetting at politikerne vil komme tettere på årsbudsjett 2014.
9. Ordfører og administrasjon får i fullmakt å jobbe videre med kvalitetssikring/saldering av de forskjellige økonomitabeller med utgangspunkt i innspill fra de forskjellige hovedbehandlingene.

Votering:

Det ble først votert over rådmannens forslag som ble enstemmig forkastet.

Det ble deretter votert alternativt mellom Homstvedts og Bodals forslag på vegne av H, AP, V og Krf.

Bodals forslag på vegne av H, AP, V og Krf ble vedtatt med 8 mot 1 stemmer (1 SP) som ble avgitt for Homstvedts forslag.

Hovedutvalg for helse- og velferds innstilling i møte 11.06.2013, sak 18/13:

Bodals forslag på vegne av H, AP, V og Krf vedtas.

Hovedutvalg for miljø og teknikks behandling:

Leder Anne Borger Mysen (H) fremmet følgende forslag på vegne av H, AP og Krf:

Økonomiplanen 2014-2017 - ref. vedlegg - vedtas slik den foreligger med følgende presiseringer:

1. Eidsberg kommunes økonomiplan for 2014-2017 vedtas slik det framkommer av:
 - Budsjettskjema 1A – driftsbudsjett 2014-2017 (jf. økonomiplanen 2014-2017 – kap. 6) med endringer fra rådmannens innstilling i det som framkommer av vedlagte skjema.
 - Budsjettskjema 2A – investeringsbudsjettet 2014-2017 (jf. økonomiplanen 2014-2017 – kap. 6) som framkommer av vedlegg.
2. Gjennom økonomiplanen legges det opp til en betydelig satsing på arbeidet overfor utsatte barn og unge – også i form av møteplasser og arealer for fysisk aktivitet. Dette bør ses i sammenheng med den pågående evalueringen av familiesenteret og vurdering av hvordan skole og barnehage og andre kan innrette sitt arbeid mot denne gruppen. Rådmannen bes konkretisere bruken av disse midlene i budsjettforslaget for 2014.
3. Eidsberg kommune er hjemmelshaver til eiendomsmassen som Eidsberg Kommunale boligstiftelse forvalter. Rådmannen bes å vurdere denne eiendomsmassen som en del av den pågående utredningen om kommunal eiendomsmasse.
4. En konkretisering av planene på VA-området ifb med utbyggingene på Nortura, fjernvarme i sentrum og sannsynlig samarbeid med Trøgstad kommune, påvirker VA-gebyrene framover. Siden budsjettvedtaket for 2013 i desember er nye avtaler kommet på plass og flere vil komme. Rådmannen bes i forbindelse med budsjettarbeidet for 2014 ha en fornyet gjennomgang av selvkost innenfor VA.
5. Befolkningsprognosene basert på middels nasjonal vekst viser et behov for investering i infrastruktur når det gjelder barnehage i økonomiplanperioden, økt skolekapasitet i perioden 2020-2025 og økt behov for institusjon/omsorgsboliger fra 2025 og framover og at dette legges til grunn for regulering av neste års økonomiplan. Dette blir også vesentlige elementer i arbeidet med den kommende kommuneplanen.
6. Hovedutvalget for kultur og oppvekst oppnevner en arbeidsgruppe som utreder framtidig barnehageutbygging i kommunal eller privat regi, inkl. økonomiske konsekvenser for framtidige økonomiplaner. Rådmannen vil oppnevne administrasjonens representanter i denne gruppa.
7. Eidsberg kommune eier betydelig areal og antall eiendommer som kan selges. Noe av dette legges også inn i økonomiplanen.

Det opprettes en arbeidsgruppe, to utnevnt av formannskapet og to oppnevnt av rådmannen som innen 01.11.13 fremmer en enkel rapport om hvordan salg av kommunal eiendom kan organiseres. Gruppa rapporterer til rådmannen. Fire aktuelle alternativer:

- Salg i regi av Eidsberg kommune selv
- Opprettelse av eget eiendomsselskap (i samspill med lokale og eksterne næringsaktører)

- Salg i regi av Indre Østfold Utvikling IKS
- Oppdrag settes bort til eiendoms- og næringsmeglere

Dersom inntektene ikke lar seg realisere i økonomiplanen, prioriteres avsetninger til ubundet disposisjonsfond (regionale og lokale utviklingstiltak) nederst.

8. Ordfører og rådmann bes å legge til rette for et eget politisk seminar i september der det spilles inn forslag og drøftes potensialet i økte inntekter og reduserte kostnader i driftsbudsjettet, også med tanke på å styrke driftsbudsjettet i tråd med vedtak. Møtet kan også komme med enkle bestillinger på utredninger og konsekvensvurderinger. Dette med målsetting at politikerne vil komme tettere på årsbudsjett 2014.
9. Ordfører og administrasjon får i fullmakt å jobbe videre med kvalitetssikring/saldering av de forskjellige økonomitabeller med utgangspunkt i innspill fra de forskjellige hovedbehandlingene.

Hanne F. Herland (SP) fremmet følgende forslag:

Rådmannens forslag vedtas med følgende endringer:

Punkt 1:

Budsjettskjema 1A og 2A justeres i tråd som en konsekvens av påfølgende endringer.

Punkt 7:

Punkt 7 om eiendomsskatt tas ut i sin helhet.

Punkt 8:

I rådmannens forslag til prioriterte driftstiltak:

- 6 Drift av de siste 5 plassene på Edwin Ruud Omsorgssenter – tas ut
- Nytt punkt 13 – Drift av ungdomshus kr. 700 000,- - 2014-2017

I rådmannens forslag til besparelser- og effektiviseringstiltak:

- 1 Politisk aktivitet – møtehyppighet, godtgjørelse, antall medlemmer i styrer, råd og utvalg, økes med kr. 200 000,- i 2014 og 2015 ved at honorar/møtegodtgjørelse reduseres med 5% fra 01.01.14
- 3 Salg av 2 plasser på Edwin Ruuds Omsorgssenter – tas ut
- 7 Redusere på vei- og vedlikehold, innen vei og park, økes med kr. 200 000,- i 2014 og 2015

Punkt 9:

I rådmannens forslag til prioriterte investeringer:

- Nytt punkt – Ungdomshus kr. 1 000 000,- i 2014

Votering:

Det ble først votert over Borger Mysens forslag på vegne av H, AP og Krf som ble vedtatt med 7 mot 1 stemme (SP).

Det ble deretter votert over Herlands forslag som ble forkastet med 7 mot 1 stemme (SP).

Rådmannens forslag ble enstemmig forkastet.

Hovedutvalg for miljø og teknikk innstilling:

Borger Mysens forslag på vegne av H, AP og Krf vedtas.

32/13

FRITAK FOR BOMAVGIFT 2013

FORMANNSKAPETS ENSTEMMIGE VEDTAK:

1. Husstander i Eidsberg kommune beliggende på Askimsiden av veibommen på Slitusletta og som må benytte E-18 for å kunne ferdes i Eidsberg kommune, gis et tilskudd på kr. 4 500,- for 2013 pr. husstand. Det er en forutsetning at husstanden disponerer bil.
2. Som husstand regnes familie med egen leilighet eller eget hus med egen inngang og basisrom som kjøkken og bad.
3. Utgiften for 3 husstander – kr. 13 500,-, dekkes av formannskapets disposisjonskonto.
4. Gjenstående etter dette: kr. 311 500,-.

RÅDMANNENS FORSLAG TIL VEDTAK:

1. Husstander i Eidsberg kommune beliggende på Askimsiden av veibommen på Slitusletta og som må benytte E-18 for å kunne ferdes i Eidsberg kommune, gis et tilskudd på kr. 4 500,- for 2013 pr. husstand. Det er en forutsetning at husstanden disponerer bil.
2. Som husstand regnes familie med egen leilighet eller eget hus med egen inngang og basisrom som kjøkken og bad.
3. Utgiften for 3 husstander – kr. 13 500,-, dekkes av formannskapets disposisjonskonto.
4. Gjenstående etter dette: kr. 311 500,-.

Formannskapets behandling:

Fredrik Mortvedt (H) fremmet følgende forslag til nytt punkt 5:

Det gis også tilskudd på kr. 4 500,- til Astri Johannessen, Eidsbergveien 270, 1859 Slitu.

Votering:

Det ble først votert over rådmannens forslag som ble enstemmig vedtatt. Mortvedts forslag til nytt punkt 5 ble forkastet med 5 mot 4 stemmer (3H og v).

Formannskapetets enstemmige vedtak:

Rådmannens forslag vedtas.

33/13

SØKNAD OM SERVERINGS- OG SKJENKEBEVILLING - PIZZERIA VENEZIA**FORMANNSKAPETS ENSTEMMIGE VEDTAK:**

I medhold av alkoholloven av 17.12.04 nr. 88 om endringer i lov av 02.06.89 nr. 27, alkoholpolitiske retningslinjer for Eidsberg kommune, punkt 15a), foreslås:

Serveringsbevilling:

1. Pizzeria Venezia gis serveringsbevilling med forbehold om dokumentasjon på at virksomheten er innmeldt til Mattilsynet.
2. Som bevillingshaver godkjennes Mysen Pizza Maxim AS v/Masoud Solejmani.
3. Som styrer godkjennes Masoud Solejmani.
4. Som stedfortreder godkjennes Chibel Homsy.

Skjenkebevilling:

5. Pizzeria Venezia gis skjenkebevilling.
6. Som bevillingshaver godkjennes Mysen Pizza Maxim AS v/Masoud Solejmani.
7. Som styrer godkjennes Masoud Solejmani.
8. Som stedfortreder godkjennes Chibel Homsy med forbehold om bestått kunnskapsprøve for alkoholloven.
9. Det gis alminnelig skjenkebevilling for gruppe 1, 2 og 3 for skjenkelokalet og avgrenset område uteservering i.h.t. gjeldende skjenketider.

Skjenketid – aldersgrenser:

10. Det gis alminnelig skjenkebevilling for gruppe 1 og 2 for arrangementer med aldersgrense 18 år f.o.m. søndag t.o.m. torsdag for skjenkelokalet og avgrenset område uteservering.
11. Det settes krav om 20 års aldersgrense for skjenkelokalet og avgrenset område uteservering fredag og lørdag fra kl. 22.00, med unntak av arrangementer med aldersgrense 18 år.
12. Det settes krav om 20 års aldersgrense for særskilte arrangementer uansett ukedag der det skjenkes gruppe 3.
13. Det gis skjenkebevilling for gruppe 1, 2 og 3 for sluttede og lukkede selskaper for skjenkelokalet og avgrenset område uteservering.
14. Skjenketiden settes i.h.t. retningslinjene til kl. 02.00 for alminnelig skjenking og for skjenking til sluttede/lukkede selskaper til skjenkelokalet. For skjenking på uteservering vises til alkoholpolitiske retningslinjer.

Vilkår:

15. I medhold av alkoholpolitiske retningslinjer, punkt 12, settes det krav om vakter godkjent av politiet fredag og lørdag fra kl. 22.00, samt for særskilte arrangementer uansett aldersgrense og ukedag.
16. I medhold av alkoholforskriftens § 8 skal innehavere av skjenkebevilling føre internkontroll med den virksomhet som drives i.h.t. bevillingen, alkoholloven og bestemmelser fastsatt i medhold av alkoholloven. Dokumentasjon på internkontroll skal fremlegges for bevillingsmyndigheten innen 27.06.13.
17. Dokumentasjon på internkontroll skal fremlegges for bevillingsmyndigheten innen 27.06.13.

18. I medhold av alkoholpolitiske retningslinjer punkt 16) skal bevillingsgebyr på kr. 4 070,- innbetales. Frist for innbetaling settes til 27.06.13.
19. Skjenkebevillingen gjelder t.o.m. 30.06.16.
20. Endelig godkjenning gis etter befaring med bevillingshaver og bevillingsmyndigheten.
21. Vedtaket er et enkeltvedtak og kan påklages i medhold av forvaltningslovens § 28 innen 3 uker etter mottatt vedtak, jfr. § 29.

RÅDMANNENS FORSLAG TIL VEDTAK:

I medhold av alkoholloven av 17.12.04 nr. 88 om endringer i lov av 02.06.89 nr. 27, alkoholpolitiske retningslinjer for Eidsberg kommune, punkt 15a), foreslås:

Serveringsbevilling:

1. Pizzeria Venezia gis serveringsbevilling med forbehold om dokumentasjon på at virksomheten er innmeldt til Mattilsynet.
2. Som bevillingshaver godkjennes Mysen Pizza Maxim AS v/Masoud Solejmani.
3. Som styrer godkjennes Masoud Solejmani.
4. Som stedfortreder godkjennes Chibel Homsy.

Skjenkebevilling:

5. Pizzeria Venezia gis skjenkebevilling.
6. Som bevillingshaver godkjennes Mysen Pizza Maxim AS v/Masoud Solejmani.
7. Som styrer godkjennes Masoud Solejmani.
8. Som stedfortreder godkjennes Chibel Homsy med forbehold om bestått kunnskapsprøve for alkoholloven.
9. Det gis alminnelig skjenkebevilling for gruppe 1, 2 og 3 for skjenkelokalet og avgrenset område uteservering i.h.t. gjeldende skjenketider.

Skjenketid – aldersgrenser:

10. Det gis alminnelig skjenkebevilling for gruppe 1 og 2 for arrangementer med aldersgrense 18 år f.o.m. søndag t.o.m. torsdag for skjenkelokalet og avgrenset område uteservering.
11. Det settes krav om 20 års aldersgrense for skjenkelokalet og avgrenset område uteservering fredag og lørdag fra kl. 22.00, med unntak av arrangementer med aldersgrense 18 år.
12. Det settes krav om 20 års aldersgrense for særskilte arrangementer uansett ukedag der det skjenkes gruppe 3.
13. Det gis skjenkebevilling for gruppe 1, 2 og 3 for sluttede og lukkede selskaper for skjenkelokalet og avgrenset område uteservering.
14. Skjenketiden settes i.h.t. retningslinjene til kl. 02.00 for alminnelig skjenking og for skjenking til sluttede/lukkede selskaper til skjenkelokalet. For skjenking på uteservering vises til alkoholpolitiske retningslinjer.

Vilkår:

15. I medhold av alkoholpolitiske retningslinjer, punkt 12, settes det krav om vakter godkjent av politiet fredag og lørdag fra kl. 22.00, samt for særskilte arrangementer uansett aldersgrense og ukedag.
16. I medhold av alkoholforskriftens § 8 skal innehavere av skjenkebevilling føre internkontroll med den virksomhet som drives i.h.t. bevillingen, alkoholloven og bestemmelser fastsatt i medhold av alkoholloven. Dokumentasjon på internkontroll skal fremlegges for bevillingsmyndigheten innen 27.06.13.
17. Dokumentasjon på internkontroll skal fremlegges for bevillingsmyndigheten innen 27.06.13.

18. I medhold av alkoholpolitiske retningslinjer punkt 16) skal bevillingsgebyr på kr. 4 070,- innbetales. Frist for innbetaling settes til 27.06.13.
19. Skjenkebevillingen gjelder t.o.m. 30.06.16.
20. Endelig godkjenning gis etter befaring med bevillingshaver og bevillingsmyndigheten.
21. Vedtaket er et enkeltvedtak og kan påklages i medhold av forvaltningslovens § 28 innen 3 uker etter mottatt vedtak, jfr. § 29.

Formannskapetets behandling:

Ingen forslag.

Formannskapetets enstemmige vedtak:

Rådmannens forslag vedtas.

34/13

DRIFTSPLAN - ELGFORVALTNING - 2013-2015**FORMANNSKAPETS ENSTEMMIGE VEDTAK:**

De fremlagte planforslagene anses som et godt utgangspunkt for forvaltning av elgstammen i Eidsberg kommune.

Planene godkjennes med det antall dyr som valdet har søkt om og det åpnes for en mulighet til å søke tilleggsdyr spesifisert på vald siste driftsår i planen. Dette for å nå ønsket bestandsutvikling i området.

Det legges opp til en felles mulighet på inntil 20 % avvik av tildelt kvote for valdet hvert år. Det kan ikke skytes flere dyr enn tildelt kvote i planperioden uten kommunal godkjenning/tildeling av tilleggsdyr.

RÅDMANNENS FORSLAG TIL VEDTAK:

De fremlagte planforslagene anses som et godt utgangspunkt for forvaltning av elgstammen i Eidsberg kommune.

Planene godkjennes med det antall dyr som valdet har søkt om og det åpnes for en mulighet til å søke tilleggsdyr spesifisert på vald siste driftsår i planen. Dette for å nå ønsket bestandsutvikling i området.

Det legges opp til en felles mulighet på inntil 20 % avvik av tildelt kvote for valdet hvert år. Det kan ikke skytes flere dyr enn tildelt kvote i planperioden uten kommunal godkjenning/tildeling av tilleggsdyr.

Formannskapetets behandling:

Ingen forslag.

Formannskapetets enstemmige vedtak:

Rådmannens forslag vedtas.

35/13

MINSTEAREALET VED TILDELING AV FELLINGSTILLATELSE PÅ RÅDYR OG BEVER 2013**FORMANNSKAPETS ENSTEMMIGE VEDTAK:**

Minstearealet for tildeling av fellingstillatelse for rådyr i Eidsberg kommune for 2013 vedtas til 300 dekar per fellingsrett. For bever opprettholdes 2000 meter strandlinje som minsteareal.

RÅDMANNENS FORSLAG TIL VEDTAK:

Minstearealet for tildeling av fellingstillatelse for rådyr i Eidsberg kommune for 2013 vedtas til 300 dekar per fellingsrett. For bever opprettholdes 2000 meter strandlinje som minsteareal.

Formannskapets behandling:

Ingen forslag.

Formannskapets enstemmige vedtak:

Rådmannens forslag vedtas.

36/13

EIERSTRATEGI INDRE ØSTFOLD DATA IKS**FORMANNSKAPETS ENSTEMMIGE INNSTILLING:**

Saken legges frem for formannskapet/kommunestyret med slik

innstilling:

Eidsberg kommune anbefaler eierstrategi av 02.05.13 for Indre Østfold Data IKS

RÅDMANNENS FORSLAG TIL VEDTAK:

Saken legges frem for formannskapet/kommunestyret med slik

innstilling:

Eidsberg kommune anbefaler eierstrategi av 02.05.13 for Indre Østfold Data IKS

Kommunestyrets vedtak:

Formannskapetets behandling:

Ingen forslag.

Formannskapetets enstemmige innstilling:

Administrasjonsutvalgets innstilling vedtas.

Administrasjonsutvalgets behandling:

Ingen forslag.

Administrasjonsutvalgets enstemmige innstilling i møte 11.06.2013, sak 14/13:

Rådmannens forslag vedtas.

37/13

SELSKAPSAVTALE - MORTENSTUA SKOLE IKS**FORMANNSKAPETS ENSTEMMIGE INNSTILLING:**

Saken legges frem for formannskapet/kommunestyret med

innstilling:

Eidsberg kommune vedtar selskapsavtalen av 30.04.13 for Mortenstua skole IKS

RÅDMANNENS FORSLAG TIL VEDTAK:

Saken legges frem for formannskapet/kommunestyret med

innstilling:

Eidsberg kommune vedtar selskapsavtalen av 30.04.13 for Mortenstua skole IKS

Kommunestyrets vedtak:**Formannskapetets behandling:**

Ingen forslag.

Formannskapetets enstemmige innstilling:

Hovedutvalg for kultur og oppveksts innstilling vedtas.

Hovedutvalg for kultur og oppveksts behandling:

Ingen forslag.

Hovedutvalg for kultur og oppveksts enstemmige innstilling i møte 11.06.2013, sak 30/13:

Rådmannens forslag vedtas.

38/13

TEKNISK BESKRIVELSE AV EDWIN RUUD BARNEHAGE**FORMANNSKAPETS ENSTEMMIGE VEDTAK:**

1. Det fremmes en egen sak med forslag om rehabilitering, alternativt tilbygg ved Edwin Ruud barnehage
2. Det legges til grunn at det gjennom rehabilitering / tilbygg legges til rette for permanente lokaler for faste plasser i midlertidige lokaler.
3. Til bistand i dette arbeidet avsettes kr. 125.000 til prosjektering. Utgiften dekkes fra ubundet investeringsfond, og finansieringen legges frem i 2.tertial rapportering.

RÅDMANNENS FORSLAG TIL VEDTAK:

Saken legges frem for formannskapet med slik

innstilling:

1. Det fremmes en egen sak med forslag om rehabilitering, alternativt tilbygg ved Edwin Ruud barnehage
2. Det legges til grunn at det gjennom rehabilitering / tilbygg legges til rette for permanente lokaler for faste plasser i midlertidige lokaler.
3. Til bistand i dette arbeidet avsettes kr. 125.000 til prosjektering. Utgiften dekkes fra ubundet investeringsfond, og finansieringen legges frem i 2.tertial rapportering.

Formannskapets behandling:

Ingen forslag.

Formannskapets enstemmige vedtak:

Rådmannens forslag vedtas.

Hovedutvalg for kultur og oppveksts behandling:

Ingen forslag.

Hovedutvalg for kultur og oppveksts enstemmige innstilling i møte 11.06.2013, sak 28/13:

Rådmannens forslag vedtas.

Hovedutvalg for miljø og teknikks behandling:

Ingen forslag.

Hovedutvalg for miljø og teknikks enstemmige innstilling i møte 11.06.2013, sak 59/13:

Rådmannens forslag vedtas.

39/13

FELLES BRANNVESEN I INDRE ØSTFOLD**FORMANNSKAPETS ENSTEMMIGE INNSTILLING:**

Saken legges frem for kommunestyret med slik

innstilling:

1. Eidsberg kommune deltar i utredningsarbeidet for et felles brannvesen i regionen.
2. Rådmannen gis fullmakt til å utrede et felles brannvesen i Indre Østfold med målsetting om oppstart innen 01.01.2015. Utredningskostnadene dekkes over formannskapetets disposisjonskonto med inntil kr 75.000,-.
3. Utredningsmandatet er:
«Utredningen gjelder et felles brannvesen med en felles ledelse, forebyggende avdelinger og beredskapsavdeling hvor den lokale beredskapen er ivaretatt ved å opprettholde brannstasjon og utrykningsenhetene lokalt.»

RÅDMANNENS FORSLAG TIL VEDTAK:

Saken legges frem for formannskapet/kommunestyret med slik

innstilling:

1. Eidsberg kommune deltar i utredningsarbeidet for et felles brannvesen i regionen.
2. Rådmannen gis fullmakt til å utrede et felles brannvesen i Indre Østfold med målsetting om oppstart innen 01.01.2015. Utredningskostnadene dekkes over formannskapetets disposisjonskonto med inntil kr 75.000,-.
3. Utredningsmandatet er:
«Utredningen gjelder et felles brannvesen med en felles ledelse, forebyggende avdelinger og beredskapsavdeling hvor den lokale beredskapen er ivaretatt ved å opprettholde brannstasjon og utrykningsenhetene lokalt.»

Kommunestyrets vedtak:**Formannskapetets behandling:**

Ingen forslag.

Formannskapetets enstemmige innstilling:

Hovedutvalg for miljø og teknikks innstilling vedtas.

Hovedutvalg for miljø og teknikks behandling:

Ingen forslag.

Hovedutvalg for miljø og teknikks enstemmige innstilling i møte 11.06.2013, sak 61/13:

Rådmannens forslag vedtas.

40/13

REGLEMENT FOR EIDSBERG KOMMUNE**FORMANNSKAPETS ENSTEMMIGE INNSTILLING:**

Saken legges frem for formannskapet/kommunestyret med slik

innstilling**fra den politiske arbeidsgruppen for gjennomgang av kommunens reglementer:**

Følgende reglement, datert xx.xx.xxxx vedtas:

1. Møte- og saksbehandlingsreglement, generell del
2. Regler for representasjon
3. Reglementer for ordfører og varaordfører og de politiske styrer og utvalg (sammensetning, ansvarsområde, myndighet og delegering)
4. Reglement for interkommunalt samarbeid og andre rådsorganer

RÅDMANNENS FORSLAG TIL VEDTAK:

Saken legges frem for formannskapet/kommunestyret med slik

innstilling**fra den politiske arbeidsgruppen for gjennomgang av kommunens reglementer:**

Følgende reglement, datert xx.xx.xxxx vedtas:

1. Møte- og saksbehandlingsreglement, generell del
2. Regler for representasjon
3. Reglementer for ordfører og varaordfører og de politiske styrer og utvalg (sammensetning, ansvarsområde, myndighet og delegering)
4. Reglement for interkommunalt samarbeid og andre rådsorganer

Kommunestyrets vedtak:**Formannskapets behandling:****David Koht-Norbye (SP) fremmet følgende forslag:**

Rådmannens forslag vedtas med følgende endringer:

Teksten markert med kursiv og understreket strykes fra reglementet Del A:

- 1.4.4 Ordfører setter opp saklisten til kommunestyret, formannskapet, administrasjonsutvalget og hovedutvalgene. Når det gjelder saklisten til administrasjonsutvalg og hovedutvalg settes saklisten opp i samarbeid med

leder av utvalgene. Samtidig avgjøres om det skal brukes saksordfører og hvem dette skal være, kfr pkt 1.5.2.

1.5.2 I saker som skal til behandling i kommunestyret, kan det oppnevnes saksordfører. Saksordfører, som skal være en kommunestyrerepresentant, skal oppnevnes av det utvalg som skal innstille i saken overfor kommunestyret. Med utvalg menes formannskap, administrasjonsutvalg og hovedutvalg. Saksordfører skal på en balansert måte sammenfatte hva saken gjelder, formidle både flertallets og mindretallets begrunnelser og presentere utvalgets innstilling i saken. Saksordfører gis inntil 4 minutters taletid til å presentere saken.

1.6.1 Hver representant i kommunestyret kan fremme interpellasjoner til kommunestyret. Interpellasjoner må være ordføreren skriftlig i hende senest 3 dager før kommunestyret. Ordføreren avgjør når interpellasjon tas i møte.

1.7.1 Umiddelbart før kommunestyrets møter kan det gjennomføres inntil 30 minutters offentlig spørretime i møtesalen. Ordningen gjelder ikke ved kommunestyrets behandling av budsjett/virksomhetsplan og ekstraordinære møter. Hvis medlemmer av kommunestyret har spørsmål til spørretimen, kan ordfører velge å legge denne til slutten av møtet.

Votering:

Det ble votert punktvis over Koht-Norbyes endringsforslag.

Koht-Norbyes endringsforslag punkt 1.4.4. ble forkastet med 6 mot 3 stemmer (2AP og SP).

Koht-Norbyes endringsforslag punkt 1.5.2. ble forkastet med 6 mot 3 stemmer (2AP og SP).

Koht-Norbyes endringsforslag punkt 1.6.1. ble forkastet med 6 mot 3 stemmer (2AP og SP).

Koht-Norbyes endringsforslag punkt 1.7.1. ble forkastet med 6 mot 3 stemmer (2AP og SP).

Ved endelig votering ble rådmannens forslag enstemmig vedtatt.

Formannskapets enstemmige innstilling:

Rådmannens forslag vedtas.

Råd for funksjonshemmedes behandling:

Ingen forslag.

Råd for funksjonshemmedes enstemmige innstilling i møte 10.06.2013, sak 7/13:

Rådmannens forslag vedtas.

Eldrerådets behandling:

Ingen forslag.

Eldrerådets enstemmige innstilling i møte 11.06.2013, sak 8/13:

Rådmannens forslag vedtas.

Ungdomsrådets behandling:

Ingen forslag.

Ungdomsrådets enstemmige innstilling i møte 11.06.2013, sak 16/13:

Rådmannens forslag vedtas.

Administrasjonsutvalgets behandling:

Realitetsbehandling av saken utsettes på grunn av sent utsendte papirer.

Administrasjonsutvalgets enstemmige vedtak i møte 11.06.2013, sak 18/13:

Realitetsbehandling av saken utsettes på grunn av sent utsendte papirer.

Hovedutvalg for kultur og oppveksts behandling:**David Koht-Norbye (SP) fremmet følgende forslag:**

Rådmannens forslag vedtas med følgende endringer:

Teksten markert med kursiv og understreket strykes fra reglementet Del A:

1.4.4 Ordfører setter opp saklisten til kommunestyret, formannskapet, administrasjonsutvalget og hovedutvalgene. Når det gjelder saklisten til administrasjonsutvalg og hovedutvalg settes saklisten opp i samarbeid med leder av utvalgene. Samtidig avgjøres om det skal brukes saksordfører og hvem dette skal være, kfr pkt 1.5.2.

1.5.2 I saker som skal til behandling i kommunestyret, kan det oppnevnes saksordfører. Saksordfører, som skal være en kommunestyrerepresentant, skal oppnevnes av det utvalg som skal innstille i saken overfor kommunestyret. Med utvalg menes formannskap, administrasjonsutvalg og hovedutvalg. Saksordfører skal på en balansert måte sammenfatte hva saken gjelder, formidle både flertallets og mindretallets begrunnelser og presentere utvalgets innstilling i saken. Saksordfører gis inntil 4 minutters taletid til å presentere saken.

1.6.2 Hver representant i kommunestyret kan fremme interpellasjoner til kommunestyret. Interpellasjoner må være ordføreren skriftlig i hende senest 3 dager før kommunestyret. Ordføreren avgjør når interpellasjon tas i møte.

1.7.1 Umiddelbart før kommunestyrets møter kan det gjennomføres inntil 30 minutters offentlig spørretime i møtesalen. Ordningen gjelder ikke ved kommunestyrets behandling av budsjett/virksomhetsplan og ekstraordinære møter. Hvis medlemmer av kommunestyret har spørsmål til spørretimen, kan ordfører velge å legge denne til slutten av møtet.

Votering:

Det ble votert punktvis over Koht-Norbyes endringsforslag.

Koht-Norbyes endringsforslag punkt 1.4.4. ble forkastet med 6 mot 3 stemmer (2SP og AP).

Koht-Norbyes endringsforslag punkt 1.5.2. ble forkastet med 6 mot 3 stemmer (2SP og AP).

Koht-Norbyes endringsforslag punkt 1.6.1. ble forkastet med 6 mot 3 stemmer (2SP og AP).

Koht-Norbyes endringsforslag punkt 1.7.1. ble forkastet med 6 mot 3 stemmer (2SP og AP).

Ved endelig votering ble rådmannens forslag vedtatt med 6 mot 3 stemmer (2SP og AP).

Hovedutvalg for kultur og oppveksts innstilling med 6 mot 3 stemmer i møte 11.06.2013, sak 31/13:

Rådmannens forslag vedtas.

Hovedutvalg for helse og velferds behandling:

Inger P. Homstvedt (SP) fremmet følgende forslag:

Rådmannens forslag vedtas med følgende endringer:

Teksten markert med kursiv og understreket strykes fra reglementet Del A:

1.4.4 Ordfører setter opp saklisten til kommunestyret, formannskapet, administrasjonsutvalget og hovedutvalgene. Når det gjelder saklisten til administrasjonsutvalg og hovedutvalg settes saklisten opp i samarbeid med leder av utvalgene. Samtidig avgjøres om det skal brukes saksordfører og hvem dette skal være, kfr pkt 1.5.2.

1.5.2 I saker som skal til behandling i kommunestyret, kan det oppnevnes saksordfører. Saksordfører, som skal være en kommunestyrerepresentant, skal oppnevnes av det utvalg som skal innstille i saken overfor kommunestyret. Med utvalg menes formannskap, administrasjonsutvalg og hovedutvalg. Saksordfører skal på en balansert måte sammenfatte hva saken gjelder, formidle både flertallets og mindretallets begrunnelser og presentere utvalgets innstilling i saken. Saksordfører gis inntil 4 minutters taletid til å presentere saken.

1.6.3 Hver representant i kommunestyret kan fremme interpellasjoner til kommunestyret. Interpellasjoner må være ordføreren skriftlig i hende senest 3 dager før kommunestyret. Ordføreren avgjør når interpellasjon tas i møte.

1.7.1 Umiddelbart før kommunestyrets møter kan det gjennomføres inntil 30 minutters offentlig spørretime i møtesalen. Ordningen gjelder ikke ved kommunestyrets behandling av budsjett/virksomhetsplan og ekstraordinære møter. Hvis medlemmer av kommunestyret har spørsmål til spørretimen, kan ordfører velge å legge denne til slutten av møtet.

Votering:

Ved votering ble rådmannens innstilling vedtatt med 6 stemmer (H, Krf, V) mot 3 stemmer (2AP og SP) som stemte for Senterpartiets forslag.

Hovedutvalg for helse- og velferds innstilling med 6 mot 3 stemmer i møte 11.06.2013, sak 19/13:

Rådmannens forslag vedtas.

Hovedutvalg for miljø og teknikks behandling:

Hanne F. Herland (SP) fremmet følgende forslag:

Rådmannens forslag vedtas med følgende endringer:

Teksten markert med kursiv og understreket strykes fra reglementet Del A:

1.4.4 Ordfører setter opp saklisten til kommunestyret, formannskapet, administrasjonsutvalget og hovedutvalgene. Når det gjelder saklisten til administrasjonsutvalg og hovedutvalg settes sakslisten opp i samarbeid med leder av utvalgene. Samtidig avgjøres om det skal brukes saksordfører og hvem dette skal være, kfr pkt 1.5.2.

1.5.2 I saker som skal til behandling i kommunestyret, kan det oppnevnes saksordfører. Saksordfører, som skal være en kommunestyrerepresentant, skal oppnevnes av det utvalg som skal innstille i saken overfor kommunestyret. Med utvalg menes formannskap, administrasjonsutvalg og hovedutvalg. Saksordfører skal på en balansert måte sammenfatte hva saken gjelder, formidle både flertallets og mindretallets begrunnelser og presentere utvalgets innstilling i saken. Saksordfører gis inntil 4 minutters taletid til å presentere saken.

1.6.4 Hver representant i kommunestyret kan fremme interpellasjoner til kommunestyret. Interpellasjoner må være ordføreren skriftlig i hende senest 3 dager før kommunestyret. Ordføreren avgjør når interpellasjon tas i møte.

1.7.1 Umiddelbart før kommunestyrets møter kan det gjennomføres inntil 30 minutters offentlig spørretime i møtesalen. Ordningen gjelder ikke ved kommunestyrets behandling av budsjett/virksomhetsplan og ekstraordinære møter. Hvis medlemmer av kommunestyret har spørsmål til spørretimen, kan ordfører velge å legge denne til slutten av møtet.

Votering:

Det ble votert alternativt mellom rådmannens og Herlands forslag. Rådmannens forslag ble vedtatt med 7 mot 1 stemme (SP).

Hovedutvalg for miljø og teknikks innstilling med 7 mot 1 stemme i møte

11.06.2013, sak 62/13:

Rådmannens forslag vedtas.

41/13

BUDSJETTENDRING - INVESTERINGSREGNSKAPET 2013

FORMANNSKAPETS ENSTEMMIGE INNSTILLING:

Saken legges frem for kommunestyret med slik

innstilling:

Saken oversendes kommunestyret uten innstilling.

RÅDMANNENS FORSLAG TIL VEDTAK:

Saken legges frem for kommunestyret med slik

innstilling:

Budsjettendringer vedtas slik det framkommer av egen tabell.

Kommunestyrets vedtak:**Formannskapets behandling:**

Ingen forslag.

Formannskapets enstemmige innstilling:

Saken oversendes kommunestyret uten innstilling.

42/13

HELSESØSTERSTILLING VED INDRE ØSTFOLD VIDEREGÅENDE SKOLE**FORMANNSKAPETS ENSTEMMIGE INNSTILLING:**

Saken legges frem for kommunestyret med slik

innstilling:

1. Eidsberg kommune bevilger kr 20.000, eller inntil dette beløp som kreves for en 100 prosent helsesøsterstilling delt på fire kommuner, for helsesøstertjenesten ved Mysen videregående skole under forutsetning av at Trøgstad kommune, Rakkestad kommune og Marker kommuner gjør det samme slik at helsesøsterstillingen kan opprettholdes som 100 prosent stilling fra skolestart høsten 2013.
2. Midlene tas fra kommunestyrets disposisjonskonto.
3. Kommunestyret ber administrasjonen finne rom for tilsvarende støtte innenfor årsbudsjett for 2014 og i den kommende økonomiplanen.

RÅDMANNENS FORSLAG TIL VEDTAK:

Saken legges frem for kommunestyret med slik

innstilling:

1. Eidsberg kommune bevilger kr 20.000, eller inntil dette beløp som kreves for en 100 prosent helsesøsterstilling delt på fire kommuner, for helsesøstertjenesten ved Mysen videregående skole under forutsetning av at Trøgstad kommune, Rakkestad kommune og Marker kommuner gjør det samme slik at helsesøsterstillingen kan opprettholdes som 100 prosent stilling fra skolestart høsten 2013.
2. Midlene tas fra kommunestyrets disposisjonskonto.
3. Kommunestyret ber administrasjonen finne rom for tilsvarende støtte innenfor årsbudsjett for 2014 og i den kommende økonomiplanen.

Kommunestyrets vedtak:

Formannskapetets behandling:

Ingen forslag.

Formannskapetets enstemmige innstilling:

Ordførers forslag vedtas.

Økonomiplan Eidsberg kommune - endringer drift 2014-2017 i forhold til rådmannens fo Budsjettskjema 1a

11.06.2013

Drift økning kostnader	2014	2015	2016	2017
Næring og utvikling - Ungdomsarbeider/-lede	1000	1000	1000	1000
Familiesenteret - Ekstra tiltak barnevernet	500	500	500	500
Næring og utvikling - Frivilligheten	500	500	500	500
Kommunalteknikk - Asfaltering, oppgradering	500	500	500	500
Skole - økt etterutdanning lærere	1000	1000	1000	1000
SUM	3500	3500	3500	3500

Drift forbedring

Stab - Ikke innføring eiendomsskatt	0	3000	1000	1000
Stab - gevinst effektivisering/økte inntekter -	3000	3000	3000	3000
Eiendom og beredskap - Miljø- og energikostr	500	750	1000	1250
SUM	3500	6750	5000	5250

Sentrale prioriteringer fra rådmannen som ligger inne:

De 5 plassene på ERO som "forsvant"

Flere styrkinger barnevern, ungdom og skole

Hente inn tidligere underdekning lønnsoppgjør

Styrke egenkapital boligstiftelse - 3000' pr år

Boligsosial handlingsplan - 40000' totalt

ERO barnehage - 10000' totalt

Budsjettskjema 2 B 2014-2017

Investering	Budsjett 2013	Budsjett 2014	Budsjett 2015	Budsjett 2016	Budsjett 2017
Alle tall i 1000 kroner og 2013 priser					
IKT-investeringer	1500	1500	1500	1500	1500
Boligsosial handlingsplan	1000	4000	20000	16000	
Kommunale bygg	1700	1700	1700	1700	1700
Maskiner, fornying av maskinpark teknisk etat	850	500	500	500	500
Sannering avløp	6000				9000
Vannforsyning	4000				6000
Nortura	15000	34000	128000	50000	
Fjernvarme	17500	2500			
Kommunale veier, trafikkisikring og gatelys	1100	1600	1600	1600	1600
Kommunalteknikk - gang og sykkelveier		0	2500	2500	2500
Kommunalteknikk - oppgradering møteplasser		600	500	500	500
Edw. Ruuds barnehage		6000	4000		
Grunnerv, barnehage/skole			0		
Ny barnehage, sentrum				0	0
Oppgradering grendeskoler -Hærland				6000	
Kultur- og idrett					
Oppgradering av lekeplasser/Oppgradering av	600	0	0	0	0
Sentrumsutvikling	500				
Næring og utvikling - ungdomshus		2000			
Næring og utvikling - svømmehall		2000			
Indre Østfold Arena IKS - flerbrukshall		2000	2000	2000	2000
Høytorp Fort 2015, inkl heiårs løypenett		3000	3000		2000
Næring og utvikling - i tråd med by-og sentrumsplan		2000	2000	2000	2000
Utvidelse av Trømborg kirkegård	2000	645			
Rullering av planstrategi	100				
Egenkapitalinnskudd, KLP	1000	1000	1250	1250	1250
Utstyr, brann og sikkerhet	200	500	400	300	300
Ny innfartsvei, Folkenborg			26000		0
Vedlikehold kirker, Eidsberg kirkelige fellesråd		280		1000	3000

Kirkegårdsutvidelse, Mysen kirkegård						
Startlån	12000	15000	15000	15000	15000	15000
Avdrag på formidlingslån	1200	4000	4500	4750	5000	5000
Ekstra avdrag på lån - justert av politikere		-125	1625	5075	8575	8575
Ekstra avdrag på lån		4100	7550	5525	1525	1525
Finansieringsbehov	66250	88520	225905	119200	63950	63950
Finansieres slik:						
Bruk av nye lån, inkl Startlån	55850	58000	169000	77750	30000	30000
Sideveismidler E18			26000			
Netto inntekt salg av eiendom		15000	7000	5000	20000	20000
Tilskudd til investeringer				13450	0	0
Mottatte avdrag på formidlingslån	1200	4000	4500	4750	5000	5000
Refusjon - mva komp - justert av politikere		-125	1625	5075	8575	8575
Refusjon - mva komp		4100	7550	5525	1525	1525
Sum ekstern finansiering	57050	80975	215675	111550	65100	65100
Overført fra drift	4600	5400	5980	6400	8400	8400
Bruk av disposisjonsfond	4600	2145	4250	1250	1250	1250
Udisponert/avsetning til investeringsfond					-10800	-10800
Sum finansiering	66250	88520	225905	119200	63950	63950
Udekket/udisponert	0	0	0	0	0	0
Mindre låneopptak						
gir mindre avdrag		3500	2000	10800		
Akkumulert mindre avdrag		88	50	270		
gir mindre renteutgifter		88	138	408		
		86	133	396		389

Eidsberg kommunes eiendommer/arealer i Mysen sentrum

11.06.2013

Gnr./Bnr.	Navn:	Formål:	Da	Regulert til pr. nå	Anslått salgsverdi
	Gjensidigekvartale EK-eiendom	Næring/bolig	750	Forretning og bolig	
	Mysen bydel Vest	Næring/bolig	5 000	Industri	
	Nordre Mysen 1	Næring/bolig	10 925	Offentlig formål	
	Opsahlåsen nord/øst	Bolig	73 000	Regulert 1981	
	Ringveien/Jernbanegata Syd	Bolig	2 100	LNF/Parkområde	
	Sagtomta	Næring/bolig	4 800	Forretning og bolig	
	Susebakke	Bolig	60 000	Klart til regulering - hvordan selger vi?	
	Sørlifeltet	Bolig	28 000	Klart til regulering - do.	
		SUM:	184 575		

Eidsberg kommunes eiendommer utenfor Mysen sentrum

Brennemoen Sør
Fossum
Utarbeides senere

Bygningsmasse

Utarbeides senere

Lisa Floeng

Drøftingsnotat 31. mai 2013

Vurdering av politisk initiativ – utviklingsstyre Høytorp fort

Historie

Historisk organisering av drifts- og utviklingsarbeid på Høytorp fort etter overtakelse fra forsvaret i 2001.

2001 - 2005

Fra ervervet i 2001 og frem til 2005 ble arbeidet ledet av en Styringsgruppe med en bredere sammensetning med representanter for friluftsliv, kultur og næringsliv (kommunestyre sak 0086/01). Styringsgruppen skulle prioritere følgende;

- Videreutvikle de potensialer som ligger i området innenfor kultur, friluftsliv og næringsutvikling.
- Utarbeide fremdriftsplan for sikringsarbeidene som en del av foreliggende avtale (med Forsvaret).
- Organisere sikringsarbeidene.
- Vurdere egen organisering for Høytorp Fort.
- Initiere privat og offentlig samarbeid for medfinansiering av sikrings- og opprustningsarbeidene og til videreutvikling og drift.

2005 – 2011

Fra 2005 ble det i kommunestyre i sak 0029/005 "Organisering og utvikling" vedtatt å arbeide videre på Høytorp fort med et skifte fra Styringsgruppe til Utviklingsstyre. Under "Administrasjonssjefens merknader" til denne saken ble fremtidig organisasjonsform drøftet med bakgrunn i blant annet utarbeidet rapport "Nasjonal Høyborg eller lokalt rekreasjonsområde? Ja, takk begge deler" som anbefalte Kommunalt Foretak, men i saksfremlegget ble det anbefalt en fortsatt organisering som kommunal virksomhet/ ansvarsområde. Denne driftsmessige organiseringen ble anbefalt frem til sikringsprosjektet er avsluttet.

Videre ble det i ovennevnte sak vedtatt følgende;

Pkt. 3 – Organisasjonsformen evalueres innen utgangen av 2006 slik at en permanent organisasjon er på plass før utløpet av inneværende kommunestyreperiode.

Pkt. 4 – Utviklingsstyrets mandat.

- Videreutvikle Høytorp fort som nasjonalt kulturminne og som arena for lokal friluftaktivitet, næringsaktivitet og kunst- og kulturaktivitet.
- Utrede mulige økninger i eksisterende driftsinntekter og nye inntektskilder for å få en bærekraftig økonomi for den fremtidige drift og aktivitet på Høytorp fort.
- Utrede og fremme forslag til organisering av kommunens fremtidige drift og aktivitet på fortet.
- Utviklingsstyret legger fram forslag til aktivitetsplan og milepæler for sitt arbeid for formannskapet innen 1. juli 2005.
- Utviklingsstyrets planforslag skal presentere sitt forslag innen 31. desember 2006.

Utviklingsstyret fremla for formannskapet i sak 0115/05 den 14. november 2005 sin status og milepæler knyttet til utviklingsarbeidet på Høytorp fort. Denne meldingen ble tatt til etterretning.

Avvikling av utviklingsstyret

Kommunestyret vedtok i sak 12/11 den 10. mars 2011 følgende;

1. Utviklingsstyret for Høytorp fort avvikles ved utløpet av inneværende valgperiode.
2. Nåværende organisasjonsform av Høytorp fort som helhet skal ikke endres ved avviklingen av utviklingsstyret. Hele området og bygningsmassen forblir organisert i virksomhet for bygg og eiendom.
3. Videre oppfølging av Høytorp fort tillegges formannskapet.

Aktører og roller

Det er viktig å avklare roller, ansvar og fokusområder for de etablerte «gruppene» av frivillige/aktører, politikere og i administrasjonen i Eidsberg kommune. Dette er spesielt viktig ved en eventuell opprettelse av en ny gruppe som her er fremmet som et politisk initiativ.

Med utgangspunkt i dagens etablerte samarbeidsformer og organiseringen i kommunen, så kan det politiske initiativet legge til rette for et vedtak om opprettelse av en ressursgruppe.

Ved vedtak om opprettelse av en ressursgruppe, er følgende fordeling av roller, ansvar og fokusområder aktuell;

Foreningen for Høytorp fort

Foreningens hovedmål er:

- Tilbakeføring av tårnkanoner til Høytorp fort
- Opparbeidelse av et informasjonssenter om Glommalinje, med utstillinger i fjellanlegget.
- Gjenoppbygging av det fjernede inngangstårnet inn til vollgraven.
- Gjenoppbygging av dekningsvoll og rehabilitering av haubitsbatteriet.
- Dokumentere og bekjentgjøre historien til hele Fossumstrøket festning.
- Legge til rette for og gjennomføring av omvisninger på Høytorp fort.
- Være pådriver for at anlegget ivaretas som et nasjonalt kulturminne.

Foreningen for aktørene på Høytorp fort

Foreningen har etablert eget styre og hovedmålene er:

- Planlegge å koordinere aktørene på fortet og eksterne bidragsytere ved gjennomføring av arrangement, felles markedsføring og som felles «talerør» mot Eidsberg kommune.

Eiendom og beredskap – virksomhet i Eidsberg kommune

- Drift og vedlikeholde eiendommen i henhold til virksomhetens generelle ansvar og med utgangspunkt i de vedtatte økonomiske rammer.

Næring og utvikling – virksomhet i Eidsberg kommune

- Har ansvaret for oppfølging av gjeldende planverk.
- Kan bistå som ressurs knyttet til arrangement med Høytorp fort som arena og da i samarbeid med styret for aktørene på fortet.

- Kan bistå med nettverk og kompetanse ved utforming av søknader for ulike tiltak/prosjekter.

Ressursgruppa

- Bistå Foreningen for Høytorp fort i deres arbeid med tilbakeføring og finansieringen av tårnkanonene.
- Videreutvikle de potensialer som ligger i reduiten/fjellanlegget i samarbeid med Foreningen for Høytorp fort.
- Initiere til privat og offentlig samarbeidsformer for utviklingsrelaterte prosjekter og finansieringen av disse. Herunder kan nevnes for- og hovedprosjekt knyttet til informasjonssenter og lysplan.
- Sammen med foreningene på fortet å legge til rette for gjennomføringen av større arrangement med Høytorp fort som arena. Herunder nevnes Ski-NM og fortets 100-års jubileum i 2015.
- Bistå med nettverksbyggingen lokalt, regionalt og nasjonalt for blant annet å bygge allianser som sikrer ivaretagelse av kulturminnet og videreutvikling av det potensiale som Høytorp fort har.
- Ressursgruppa disponerer ikke over driftspersoner og tilhørende økonomiske midler over budsjettet.
- Ressursgruppa rapporterer til formannskapet.
- Alle tiltak og prosjekter som er aktuelle å gjennomføre skal forankres gjennom ordinære politiske vedtak.
- Bidra til at Høytorp fort blir ytterligere kjent lokalt, regionalt og nasjonalt – og besøkt av mange målgrupper i mange aktiviteter.

Rådmannens merknader

Eidsberg kommune har etter ervervet av Høytorp fort sørget for å holde området og bygningsmassen vedlike med utgangspunkt i de årlige budsjettavsetningene til formålet.

Etter ervervet har det for området blitt vedtatt flere planer lokalt som gir klare føringer/bestemmelser knyttet til det å ivareta kulturminnet og det å gjøre området attraktivt for innbyggere og tilreisende.

- Reguleringsplan for Høytorp fort, sist revidert 16. februar 2006.
- Driftsplan for Høytorp fort, 2008
- Strategiplan for Høytorp fort 2009 – 2017
- Skiltplan for Høytorp fort, 2009

- Østfold fylkeskommune påpeker viktigheten av området blant annet i to av sine planer;
- Regionalplan kultur 2010 – 2013
- Kulturminneplan for Østfold 2010 - 2022

Det er samsvar mellom Eidsberg kommunes og Østfold fylkeskommunes planer knyttet til potensiell fremtidig utviklingsmulighet for Høytorp fort.

Rådmannen mener at det viktigste arbeidet en ny gruppe bør fokusere på, er å støtte oppunder de etablerte gruppenes arbeid og saker. Av den grunn fremmes det her forslag om etablering av en ressursgruppe og ikke et nytt utviklingsstyre. Et utviklingsstyre vil kunne oppfattes som et organ som skal ta over ansvar/roller/funksjoner/saker/temaer som de allerede etablerte gruppene arbeider med/har fokus på.

Aktørene på Høytorp fort og Foreningen for Høytorp fort er etablerte og registrerte foreninger med egne styrer og mandat for sitt arbeid. Disse styrene er naturlige samarbeidspartner for en ny ressursgruppe, administrasjonen i kommunen og andre. Ressursgruppa bør henvende seg til styrene i foreningene og anmode om muligheten for å kunne ha møte- og talerett i møter. Dette for å styrke kommunikasjonen og holde hverandre orientert om pågående arbeide og felles fokusområder mm.

Rådmannens forslag

Eidsberg kommune etablerer en ressursgruppe for utvikling av Høytorp fort, bestående av politiske representanter, administrasjon og eventuelle andre ressurspersoner – og med virksomhet for næring og utvikling som sekretariat.

Ressursgruppen består av inntil 3 politiske representanter, 1 fra rådmannsgruppa og inntil 3 eksterne ressurspersoner.

Ressursgruppen rapporterer til formannskapet og må gjennom ordinære politiske vedtak få tilført økonomiske og/eller administrative ressurser knyttet til aktuelle prosjekter/arbeid gruppen vil prioritere.

Målsetningen med etableringen er å støtte oppunder eksisterende foreninger på Høytorp fort, styrke samarbeidet med øvrige festningsanlegg i Norge, utviklingsprosjekter og alternative samarbeids- og finansieringsformer knyttet til utviklingsprosjektene.

Notat til Kultur- og oppvekstutvalget og Formannskapet i møterunde for juni 2013.

Tilsyn i barneverntjenesten av Fylkesmannen oktober 2011. Avvikene var at undersøkelser ikke gjennomføres i henhold til Lov og forskrift, og at Eidsberg ikke sikret at tiltak til hjemmeboende barn blir systematisk evaluert. I brev til Fylkesmannen 20.09.2012 redegjør Eidsberg kommune for hva som er gjort for å lukke avvikene. Stikkord for å beskrive løsninger: Utviklet nye rutiner og evaluert eksisterende, innleie ekstern saksbehandler fra privat firma i 6 mnd., og midlertidig ansettelse av egen saksbehandlerkapasitet i 60%. I tillegg hadde barneverntjenesten forvaltningsrevisjon i perioden mai til desember 2011 og det ble gitt 5 anbefalinger. I tillegg til Fylkesmannens avvik gikk anbefalingene på manglende tilsynsfører for barn i fosterhjem og anbefaling om kjøp av tjenester fra det offentlige kontra private ved plassering av barn.

Over flere år har presset på Familiesenteret og barneverntjenesten i særdeleshet vært slik at de økonomiske rammene ikke har strukket til. Dette har medført overskridelser i størrelsesorden 6,6 mill. for 2010, 3,0 mill. for 2011 og 6,3 mill. for 2012.

Situasjonsbeskrivelse i barnevernet før sommer 2013: Det er rekruttert ny barnevernleder som tiltrer 01.08.2013. Grunnet konstituering av leder og sykefravær i tjenesten manglet det ved tertialrapportering 1,5 årsverk til saksbehandling. For å kompensere for dette har det vært mulig å få inn 70% stilling som vikar. Det har vært lagt vekt på å få inn vikar som kan gå rett inn i saksbehandling uten særlig opplæringstid. Det har kommet en oppsigelse i en 70% stilling og det annonseres i disse dager etter saksbehandler i 100% som erstatning. Pr. i dag står det 31 barn uten saksbehandler. Så langt i 1. halvår har det kommet inn 74 meldinger. Dette er en nedgang sammenlignet med 1. og 2. halvår i 2012. Men på grunn av totalsituasjonen i tjenesten, og mange krevende saker klarer ikke tjenesten å holde tidsfrister.

Det har så langt i første halvår vært startet 52 nye undersøkelser. Av disse undersøkelsene har 28 vært gjennomført innen 3 måneders fristen, 17 har overskredet 3 måneder, mens 12 har overskredet 6 måneders frist.

På grunn av situasjonen i tjenesten per i dag er det ingen saksbehandlere som kan ta flere saker. Dette resulterer for tiden i at når nye meldinger kommer inn blir det skrevet avviksmeldinger. Virksomhetsleder har så langt mottatt 11 avvik, 3 av disse har blitt lukket ved at det er tatt inn vikar.

I løpet av de 2 siste årene har barneverntjenesten blitt styrket med 3 nye stillinger. 2 stillinger i 2011 og 1 stilling i 2013. Dette er stillinger tilført av midler fra Fylkesmannen. Til tross for dette klarer ikke tjenesten å holde frister for undersøkelser. Det har også i de senere årene vært mange plasseringer. Vi har i dag ca. 50 plasserte barn. Dette er saker som er ressurskrevende. Hittil i år har det vært gjennomført 4 nye plasseringer. Ved siden av dette har det vært jobbet med å lukke avvik gitt av Arbeidstilsynet. Kommunen fikk ny frist til den 15. mai. Dette arbeidet anses nå som fullført.

Vedtak skal per i dag ikke godkjennes om det ikke er utarbeidet tiltaksplan. Det er ikke blitt utarbeidet en egen rutine på dette, men konstituert barnevernleder går inn og sjekker om det er utarbeidet tiltaksplan før vedtak godkjennes. Alle barn som bor i fosterhjem i Eidsberg kommune har nå tilsynsfører.

Når det gjelder kjøp av private tjenester så forekommer dette fortsatt. Dette dreier seg først og fremst om avlastningstiltak. Når det gjelder kjøp av næromsorg så forekommer dette i svært liten grad. Det ble i 2011 ansatt miljøarbeider som skulle jobbe på vanlig kommunale betingelser. Dette skulle redusere bruken av næromsorgstiltak. Miljøarbeideren sluttet i sin stilling desember 2012. Det er tilsatt ny miljøarbeider i mars/april.

Ny barnevernleder tiltrer 1. august og i tett samspill med henne, tillitsvalgte og de øvrige i tjenesten skal det legges strategi for det videre arbeidet. I økonomiplanen for perioden 2014 – 2017 legges det opp til en styrking av økonomien ved Familiesenteret og i tillegg økt satsning på tiltak for vanskeligstilte barn og unge med fokus på tverrfaglig jobbing.