

## MØTEINNKALLING

---

Møtested: Formannskapssalen

Møtedato: 12.02.2013

Tid: 15.30

Eventuelle forfall meldes til Tone Åsrud Reime innen mandag 11.02.13 kl 13.00  
tlf. 69 70 20 00.

### Orienteringer:

- Sven-Erik Windt orienterer om Ungdataundersøkelsen
- NAV-leder Ole Johnny Hansen orienterer under sak 2/13

Rådmann Tom-Arne Tørfoss og personalsjef Henning Sætra vil delta i møtet, jfr. Sak 4/13.

## SAKLISTE

<b>Saksnr.</b>	<b>Arkivsaksnr.</b>	<b>Side</b>
<b>Tittel</b>		
1/13	13/226	
GODKJENNING AV PROTOKOLL - UNGDOMSRÅDETS MØTE 27.11.12		
2/13	13/187	
ARBEID FOR SOSIALHJELP - KOMMUNAL PRAKSISPLASS FOR SOSIALHJELPSMOTTAGERE		
3/13	13/216	
17. MAI 2013 - OPPNEVNING AV REPRESENTANTER TIL 17. MAI-KOMITÈ		
4/13	13/227	
ENDRINGER I EIDSBERG UNGDOMSRÅD		

Julie Enger (sign)  
Leder

# MØTEBOK

---

Utvalg  
Ungdomsrådet

Saksnr.  
1/13

Møtedato  
12.02.2013

---

## GODKJENNING AV PROTOKOLL - UNGDOMSRÅDETS MØTE 27.11.12

Saknr. Politisk behandling

Møtedato

1/13 Ungdomsrådet

12.02.2013

---

Arkivkode:033 F4

Arkivsaknr.:13/226

L.nr.: 767/13

Saksb.: Tone Åsrud Reime

### Rådmannens forslag til vedtak:

Protokoll fra formannskapets møte 27.11.12 godkjennes.

### Ungdomsrådets vedtak:

### SAKSOPPLYSNINGER:

**Vedlegg:** Protokoll.

Protokoller fra offentlige utvalg skal formelt godkjennes før vedtakene iverksettes. I praksis godkjenner utvalgsleder Julie Enger protokollen på vegne av ungdomsrådet når denne er ferdigskrevet.

## MØTEBOK

---

Utvalg  
Ungdomsrådet

Saksnr.  
2/13

Møtedato  
12.02.2013

---

### ARBEID FOR SOSIALHJELP - KOMMUNAL PRAKSISPLASS FOR SOSIALHJELPSMOTTAGERE

Saknr.	Politisk behandling	Møtedato
2/13	Ungdomsrådet	12.02.2013
/	Hovedutvalg for helse- og velferd	12.02.2013
/	Kommunestyret	28.02.2013

---

Arkivkode:435 F

Arkivsaknr.:13/187

L.nr.: 752/13

Saksb.: Ole Johnny Hansen

#### Rådmannens forslag til vedtak:

Saken legges frem for kommunestyret med slik

#### innstilling:

1. Det vedtas å starte opp med kommunale praksisplasser i Eidsberg, knyttet til vilkår om arbeid for sosialhjelp. Vilkårene hjemles i Lov om sosiale tjenester i NAV.
2. Målgruppen er i første rekke unge sosialhjelpsmottagere, som anses å være reelle arbeidssøkere, og som har sosialhjelp som viktigste livsoppholdskilde.

#### Kommunestyrets vedtak:

#### Hovedutvalg for helse og velferds innstilling:

#### Ungdomsrådets innstilling:

#### SAKSOPPLYSNINGER:

**Vedlegg:** Utdrag av aktuelle lovhjemler

Det vises til verbalpunkter – politiske bestillinger i «Justeringer i Budsjett 2013 – fellesforslag fra Høyre, Arbeiderpartiet, Venstre og Kristelig Folkeparti», november 2012:

## RÅDMANNENS MERKNADER:

«Prosjekt for sosialhjelpsmottakere: Eidsberg kommune har flest sosialhjelpsmottakere, ref. oppslag i lokalavisen. Vi ber oss presentert aktuelle tiltak for å redusere antallet, og for å legge til rette for at disse utfører jobber for kommunen for å kunne motta støtte.»

### *Bakgrunn*

Det har lenge vært en bekymringsfull utvikling i antallet sosialhjelpsmottakere i Eidsberg. Dette gjelder særlig blant de unge (under 25 år). Tall for 2012 viser at det var 148 unge mottok sosialhjelp i 2012. 33 av disse mottok sosialhjelp i 6 eller flere måneder i 2012 (ikke nødvendigvis sammenhengende).

Det er flere årsaker til at Eidsberg har mange sosialhjelpsmottakere. Ut fra Folkehelseprofil for 2012 (utgitt av Folkehelseinstituttet) ser vi blant annet at kommunen har et lavt utdanningsnivå, et høyt frafall i videregående skole og en høy andel lavinntektshusholdninger.

Ser man på arbeidsledigheten, og tar med de som er på arbeidstiltak, så er ledigheten betydelig høyere enn på landsbasis, og er omtrent på nivå med ledighetsnivået i Østfold totalt.

De fleste som mottar sosialhjelp har et lavt utdanningsnivå, uten fullført løp på videregående skole, og med en fragmentert tilknytning til arbeidslivet. Ofte også utfordringer knyttet til personlig økonomi, psykisk helse og/eller rus, og i noen tilfeller også kriminalitet, bo mestring og språkferdigheter.

Dette er de viktigste tiltakene som er satt inn for å avhjelpe situasjonen:

- Det er gjennomført langt flere statlige arbeidsrettede tiltaksplasser de siste årene enn en pro rata-fordeling av midlene skulle tilsi (ca. 45%, dvs ca 100 plasser ekstra). Ungdom er prioritert inn på disse tiltakene.
- Prosjekt «Green Card» er iverksatt, med fokus på langsiktig tverrfaglig jobbing med sosialt utsatte barnefamilier
- Det er opprettet ny stilling som sosialfaglig rådgiver på Mysen videregående skole, fra 2013
- Det er opprettet av ny stilling som veileder for arbeidsledig ungdom, fra 2013

### *Arbeid for sosialhjelp*

Sosialhjelp gis for å sikre innbyggerne et tilstrekkelig livsopphold dersom dette ikke kan dekkes på annen måte. Innenfor livsoppholdsbegrepet menes mat, klær, bolig, boutgifter og lignende. Det kan stilles vilkår i forbindelse med vedtak om sosialhjelp. Et slikt vilkår kan være at man pålegges å utføre arbeidsoppgaver for kommunen. Dette er særlig aktuelt for personer som trenger arbeidserfaring, og som ikke har annet tilbud om dette fra NAV-kontoret. Målet med vilkåret, er å øke mottakerens sjanser på arbeidsmarkedet, slik at mottakeren kan bli økonomisk selvhjulpen gjennom lønnet arbeid.

Som nevnt gjennomføres det et høyt antall plasser innen de statlige arbeidstiltakene i Eidsberg. Dette gir både en kortsiktig og en langsiktig økonomisk effekt for kommunen. Deltager oppebærer statlig ytelse ved deltagelse, som umiddelbart reduserer behovet for sosialhjelp, og på sikt så blir deltager bedre avklart for og kvalifisert til arbeid.

I valg mellom statlig arbeidstiltak og tiltak gjennom Arbeid for sosialhjelp, vil det være fordelaktig for kommunen at deltager er på den statlige ordningen. Dette gir en statlig livsoppholdsytelse, og effekt av mindre behov for kommunal sosialhjelp. Det vil også være i tråd med lovens intensjon å prioritere annen ytelse og aktivitet enn det som er knyttet til sosialhjelp. Vilkår om deltakelse på arbeidsrettet tiltak kan settes, og har vært praktisert lenge i Eidsberg.

I november 2012 var det 66 personer under 30 år som mottok sosialhjelp i Eidsberg, mange fikk supplerende ytelse i tillegg til statlige ytelser som dagpenger, arbeidsavklaringspenger eller individstønad. 38 av de 66 var i ulike aktiviteter, i form av statlig arbeidsrettet tiltak, introduksjonsordning med norskopplæring, jobb eller egen utdanning.

Av de 28 øvrige, så hadde 8 statlige arbeidsavklaringspenger med medisinsk oppfølging som plan, mens 8 av andre årsaker ikke var å anse som reelle arbeidssøkere, i hovedsak på grunn av utstrakt rusproblematikk. De øvrige 12 var registrert som reelle arbeidssøkere (uten tiltak), og særlig denne gruppa anses å være aktuelle for Arbeid for sosialhjelp.

Vi anbefaler følgende prioriterte målgrupper for Arbeid for sosialhjelp:

- Reell arbeidssøker (registrert med standard eller situasjonsbestemt innsatsbehov etter NAV's behovsvurdering)
- Alder inntil 30 år
- Mottakere med sosialhjelp som viktigste livsoppholdskilde

Sosialhjelpsmottakere med utvidet bistandsbehov anses å bli ivaretatt gjennom de statlige tiltakene og ordningene, eventuelt gjennom Kvalifiseringsprogram i kombinasjon med statlige tiltak. I den grad det er behov for arbeidspraksis også for denne gruppen, så vil kommunens ulike virksomheter fortsatt brukes som arena for dette.

Forventet effekt av ordningen er at flere av sosialhjelpsmottakerne kommer i aktivitet tidligere, og raskere over i selvforsørgelse gjennom ordinært arbeid. Det er også erfaring med at aktivitet kombinert med oppfølging raskere kan avklare ytterligere oppfølgingsbehov.

#### *Aktuelle arbeidsplasser i kommunen*

I enkelte andre kommuner som har innført ordningen, har man ansatt egne arbeidsledere til å følge opp en gruppe deltagere, for eksempel har Rakkestad kommune inngått et samarbeid med ASVO, der kommunen betaler for arbeidslederen.

Det er ikke avsatt midler til dette i Eidsberg, så ordningen baseres på at deltagerne i det daglige følges opp av ordinær arbeidsleder på en av kommunens arbeidsplasser.

Det vil være enkelte utfordringer knyttet til dette. Det er gjort en del erfaringer fra før, innen statlige tiltaksplasser o.l., og det må påregnes at det går med noe tid og krefter på den enkelte virksomhet til å gi deltageren den nødvendige opplæring og oppfølging i jobbsituasjonen.

Arbeidsleder på virksomheten vil ha tett kontakt med veileder fra NAV, som ivaretar oppfølgingen for øvrig. Ettersom målet med ordningen er å komme i vanlig lønnet arbeid, vil deltagerne bli fulgt opp tett med bistand til jobbsøking. For eksempel kan det gjennomføres en samling hver uke med jobbsøkerkurs og møter med potensielle arbeidsgivere (f.eks. vikarbyråer).

Det vil være en fordel å ha et antall plasser i kommunen som er avklart og avtalt på forhånd, slik at man sikrer at de aktuelle arbeidslederne er tilstrekkelig kjent med ordningen

Ut fra vår kjennskap til aktuell målgruppe, er det mest behov for plasser innen:

- Utearbeid / anleggsgartnerarbeid
- Barnehage
- Kjøkkenassistent
- Vaktmesteroppgaver
- Renhold

Det foreslås å inngå en avtale mellom NAV-kontoret og de aktuelle virksomhetene om 1-3 plasser innen hvert av disse områdene.

I tillegg må det kunne avtales andre typer arbeidsplasser, dette vil avhenge av deltagers utdanning og arbeidserfaring, etter en vurdering av hva som er mest nyttig for øke jobbmulighetene.

Plassene skal ikke fortrenge behovet for ordinært ansatte.

Før oppstart lages det en skriftlig avtale mellom NAV, kommunal virksomhet og deltager, der det fremgår arbeidsoppgaver, arbeidstider, kontaktpersoner, oppfølging m.m. Avtalen arkiveres i den enkeltes saksmappe.

Den aktuelle virksomheten stiller utstyr og arbeidsklær til rådighet for deltageren. Om nødvendig innvilges stønad til arbeidsklær som sosialhjelp.

I utgangspunktet vil ordningen være på heltid, etter vanlige arbeidstider for virksomheten. Med unntak av en halv dag per uke, der deltager deltar på jobbsøkerkurs i regi av NAV. Her vil det også kunne legges inn kontakt med aktuelle arbeidsgivere, og andre nyttige kurs innen f.eks. privatøkonomi og inngåelse av leiekontrakter.

For å unngå stigmatisering knyttet til sosialhjelpsbegrepet, foreslås det å omtale ordningen som «kommunal praksisplass» i det daglige.

*Annet praktisk*

Vedtakene om Arbeid for sosialhjelp må følge vedtak om innvilget sosialhjelp, det vil i praksis si at det gis vedtak for 3 måneder ad gangen.

Dersom vilkåret om Arbeid for sosialhjelp brytes, kan ytelsen reduseres eller stanses.

Deltagerne vil være omfattet av kommunens avtale om yrkesskedeforsikring.

## Vedlegg til sak 13/187

### Aktuelle lovhjemler (utdrag)

Lov om sosiale tjenester i NAV, § 18.

«Stønad til livsopphold. De som ikke kan sørge for sitt livsopphold gjennom arbeid eller ved å gjøre gjeldende økonomiske rettigheter, har krav på økonomisk stønad. Stønadens bør ta sikte på å gjøre vedkommende selvhjulpen.»

Lov om sosiale tjenester i NAV, § 20.

«Bruk av vilkår. Det kan settes vilkår for tildeling av økonomisk stønad, herunder at mottakeren i stønadsperioden skal utføre passende arbeidsoppgaver i bostedskommunen, se også § 21 tredje ledd og § 25. Vilkårene må ha nær sammenheng med vedtaket. De må ikke være uforholdsmessig byrdefulle for stønadsmottaker eller begrense hans eller hennes handle- eller valgfrihet på en urimelig måte. Vilkårene må heller ikke være i strid med andre bestemmelser i loven her eller andre lover.»

Rundskrivet til Lov om sosiale tjenester i NAV:

Pkt. 20.2.7

«Nærmere om vilkår om å utføre arbeidsoppgaver i bostedskommunen  
Vilkår om arbeidsplikt skal ses i sammenheng med målet om å gjøre tjenestemottaker selvhjulpen. Vilkår om arbeidsplikt er særlig aktuelt å sette for en tjenestemottaker som ikke har andre rettigheter eller tilbud fra NAV-kontoret, og som kan ha nytte av å få arbeidserfaring. Det må foretas en konkret individuell vurdering av hvilke arbeidsoppgaver som passer for den enkelte. Vilkåret er særlig aktuelt for personer som har problemer med å skaffe seg arbeid fordi de mangler arbeidserfaring, og som kan øke sine muligheter på det ordinære arbeidsmarkedet ved å utføre arbeidsoppgaver i kommunen. Dette kan for eksempel gjelde noen unge tjenestemottakere.

Bestemmelsen innebærer ikke plikt til å ha slike arbeidsoppgaver tilgjengelig i kommunen.

Når bestemmelsen bruker betegnelsen bostedskommune, er det for å synliggjøre at et slikt vilkår ikke er aktuelt å knytte til stønad en tjenestemottaker mottar ved kortvarig opphold i en annen kommune enn der vedkommende vanligvis oppholder seg.»



# MØTEBOK

---

Utvalg  
Ungdomsrådet

Saksnr.  
3/13

Møtedato  
12.02.2013

---

## 17. MAI 2013 - OPPNEVNING AV REPRESENTANTER TIL 17. MAI-KOMITÈ

Saknr.	Politisk behandling	Møtedato
/ 3/13	Hovedutvalg for kultur og oppvekst Ungdomsrådet	12.02.2013

---

Arkivkode:C03  
Saksb.: Ingar Huseby

Arkivsaknr.:13/216

L.nr.: 10750/12

### Rådmannens forslag til vedtak:

1. Hovedutvalg for kultur og oppvekst oppnevner følgende til 17. mai-komitè 2013/2014:
  - \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_
2. For 2013 oppnevnes følgende foreninger til å stille med 1 representant:
  - Slitu Velforening
  - Mysen og Omegn Røde Kors - URK
3. For 2013 oppnevner ungdomsrådet 1 representant + vara.

### Hovedutvalg for kultur og oppveksts vedtak:

### Ungdomsrådets vedtak:

### SAKSOPPLYSNINGER:

**Vedlegg:** Ingen.

17. mai-komitèen består av 7 medlemmer. 4 av medlemmene oppnevnes for 2 år. Det oppnevnes 2 medlemmer hvert år for å sikre overlapping. Det oppnevnes også 2 lag/foreninger som velger hver sin representant for 1 år. I tillegg velger ungdomsrådet hvert år 1 representant med vara.

For 2011/2012 var oppnevnt:

Iren Storlien  
Hilde Høie

For 2012/2013 er oppnevnt:

David Koht-Norbye  
Rolf Dillevik

Lag og foreninger var i 2012 representert ved Hærland Bygdeungdomslag og Mysen Svømmeklubb.

### **RÅDMANNENS MERKNADER:**

Virksomhet for kultur er komitèens sekretariat. I praksis betyr det at kontoret, i samarbeid med komitèens leder/sekretær, sørger for utsendelse av brev, behandling av fakturaer m.m.

# MØTEBOK

---

Utvalg  
Ungdomsrådet

Saksnr.  
4/13

Møtedato  
12.02.2013

---

## ENDRINGER I EIDSBERG UNGDOMSRÅD

Saknr.	Politisk behandling
4/13	Ungdomsrådet

Møtedato

12.02.2013

---

Arkivkode:030 F4

Arkivsaknr.:13/227

L.nr.: 768/13

Saksb.: Tone Åsrud Reime

### Rådmannens forslag til vedtak:

Saken legges frem uten innstilling.

### Ungdomsrådets vedtak:

### SAKSOPPLYSNINGER:

**Vedlegg:** Notat fra ungdomsrådets leder Julie Enger.

Det vises til vedlagte notat. I forbindelse med saken vil rådmann og personalsjef være til stede i møtet.

Saken legges frem uten innstilling fra administrasjonen.