

VEDTEKTER FOR KIRKEGÅRDENE I VERRAN KOMMUNE

gitt i medhold av lov av 7.juni 1996 nr. 32 om kirkegårder, kremasjon og gravferd (gravferdsloven) § 21.

Vedtatt av Verran kirkelige fellesråd 31.03.1998, godkjent av Nidaros Bispedømmeråd 24.06.1998, med endringer vedtatt av Verran kirkelige råd 19.06.2008 og godkjent av Nidaros Bispedømmeråd 05.08.2008.

§ 1 Kirkegårdstilhørighet

Avdøde personer innen kommunen skal som hovedregel gravlegges på den kirkegård de sokner til, forutsatt at de ikke gravlegges i en annen kommune. Ved spesielle forhold kan fellesrådet ved daglig leder bestemme gravlegging til annen kirkegård i kommunen enn den avdøde sokner til.

§ 2 Fredningstid og festetid

Fredningstida for kistegraver er for de ulike kirkegårdene som følger:

Malm kirkegård	-	20 år
Follafoss kirkegård	-	20 år
Bolmset gravlund	-	80 år
Fines kirkegård	-	20 år
Sela kirkegård	-	30 år

Fredningstid for urnegraver er 20 år.

Festetida er 10 år.

FESTEAVGIFT

Verran kommunestyre har fastsatt festeavgiftens størrelse til kr. 50,- pr. grav pr. år, gjeldende fra 01.01.1999.

Avgiften kreves inn av Verran kirkelige fellesråd, Kirkevergen

§ 3 Feste av grav

Når kistegrav tas i bruk er det anledning til å feste en grav ved siden av. Når behovet tilsier det kan det etter søknad til kirkelig fellesråd gis anledning til å feste flere graver, dog ikke flere enn 4 graver ved siden av. Disse gravene utgjør da et gravsted.

Ved bruk av urnegrav kan det ikke festes grav ved siden av. Når festetiden er ute kan gravstedet festes for nye 10 år. Når det er gått 60 år etter siste gravlegging, kan festet ikke fornyes uten etter spesielt samtykke fra kirkelig fellesråd. Dette gjelder ikke for Bolmset gravlund hvor fredningstiden på grunn av spesielle grunnforhold er 80 år for kistegraver. Her kan ikke en grav festes utover fredningstiden uten etter spesielt samtykke fra kirkelig fellesråd. Ved særlige grunner kan fellesrådet fravike bestemmelsen om fredningstid. I god tid før festetiden er ute skal festeren varsles. Er festet ikke blitt fornyet innen 6 måneder etter forfall, faller gravstedet tilbake til kirkegården.

Dersom den ansvarliges eller festerens samtykke til bruk av grav ikke kan innhentes, kan kirkelig fellesråd ved daglig leder ta avgjørelse om gravlegging.

Fester plikter å melde adresseforandring.

§ 4 Grav og gravminne

Kirkegårdsbetjeningen vil besørgje graven planert og tilsådd etter gravlegging. Montering av gravminne kan tidligst skje 2 måneder etter gravlegging i kiste. I mellomtida ordner kirkegården med et merke hvor avdødes navn settes på.

På nytt festet gravsted plasseres gravminne i bakkant av den graven som er tatt i bruk, og blir stående der for godt.

§ 5 Plantefelt

Foran gravminnet er det anledning til å opparbeide plantefelt i høyde med bakken omkring. Det må ikke være bredere enn gravminnets bredde. Det kan ikke stikke lengre fram enn 60 cm, målt fra gravminnets bakkant. Det kan ikke plantes vekster som overstiger gravminnets høyde eller går utover plantefeltet.

Det er ikke anledning til å bruke faste dekorgjenstander i plantefeltet. Løse dekorgjenstander skal fjernes etter bruk.

Det er heller ikke anledning til å ramme inn graven eller deler av den (f.eks. plantefelt) med hekk eller døde materialer (kantstein, småstein, treverk og lignende).

Tiltak på grav eller gravsted som er i strid med denne bestemmelse vil bli rettet av kirkegårdsmyndighetene uten forutgående varsel til fester eller ansvarshavende. Det samme gjelder § 6.

§ 6 Plantemateriale

Planter, kranser og liknende materiale som brukes ved gravferd eller ved pynting av grav og som ender som avfall, skal i sin helhet være komposterbart.

§ 7 Stell av grav

Enhver gravfester eller ansvarshavende for frigrav har rett og plikt til å stelle den grav han har ansvaret for. Plantefelt som ikke beplantes og stelles blir tilsådd av kirkegårdsbetjeningen.

Kirkelig fellesråd kan besørge årlig planting på grav mot forskuddsvis betaling.

Etter stell og arbeid på gravene må alt avfall fjernes og legges på anviste plasser. Redskap tilhørende kirkegården skal settes tilbake på plass.

§ 8 Gravlegat

Ved innbetaling av et bestemt beløp fra ansvarlig for frigrav eller fester til et gravlegat, vil kirkegårdsmyndighetene overta ansvar for planting og stell av graven. Gravlegatet forvaltes av fellesrådets daglige leder som legatbestyrer. Det innbetalte beløp med tillegg av renter skal dekke utgiftene til vanlig stell av gravstedet for et fastsatt tidsrom. Det opprettes i hvert enkelt tilfelle en legatavtale.

Gravlegat kan ikke opprettes med lengre varighet enn den foranliggende festetid eller en tilsvarende periode. Dersom det i legatperioden oppstår slike økonomiske forhold at midlene ikke strekker til, skal legatbestyreren gi melding om dette til den ansvarlige eller festeren. Da er det anledning til å øke legatet slik at det varer tiden ut. I motsatt fall vil vedlikeholdet opphøre når midlene er oppbrukt.

Skulle det være midler igjen av legatet når tida er ute, blir disse å anvende av kirkelig fellesråd til alminnelig forskjønnelse av kirkegården.

Gravlegatene forvaltes felles, men legatbestyrer fører eget regnskap for hvert legat som revideres årlig. Det er av legatmidlene anledning til å beregne provisjon for administrasjon og revisjon.

§ 9 Bårerom

Bårerom disponeres av kirkelig fellesråd og skal bare brukes til oppbevaring av døde i tida fram til gravferden. Ingen har adgang uten etter tillatelse. Liksyning kan bare finne sted etter samtykke fra den som sørger for gravferden og er kirkegårdsbetjeningen uvedkommende.

§ 10 Næringsvirksomhet

Næringsdrivende som ønsker å drive virksomhet på kirkegården skal innhente tillatelse fra kirkelig fellesråd. Tillatelsen kan tilbakekalles dersom vedkommende ikke retter seg etter de regler som gjelder. Slik virksomhet kan bare omfatte montering og vedlikehold av gravminner og planting og stell på graver.