



MÅSØY KOMMUNE

TILLEGGSSAKSLISTE

Utvalg : Omsorgskomiteen
Møtested: Møterom letg. rådhuset
Møtedato: 06.06.2012 Tid: KL 14.00

SAKSLISTE

Vedtak	Saksnummer	Journr.
	Innhold	
	12/3	12/43
	ALKOHOLPOLITISK HANDLINGSPLAN 2012-2015 - UTTALELSE	

Havøysund 04.06.2012

Lena H. Pedersen
komite leder

**ALKOHOLPOLITISK HANDLINGSPLAN 2012-2015
- UTTALELSE**

Saksbehandler: Ann Jorunn Stock
Arkivsaksnr.: 12/43

Arkiv: U60

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
3/12	Omsorgskomiteen	06.06.2012
30/12	Formannskapet	31.05.2012
/	Kommunestyret	14.06.2012

Innstilling:

Omsorgskomiteen tilrår kommunestyret å vedta fremlagte forslag til "Alkoholpolitisk handlingsplan for Måsøy kommune for perioden 2012 -2016" m/vedlegg.

Dokumenter:

1. Alkoholpolitisk handlingsplan for perioden 2008-2012
2. Helsedirektoratets skriv av 24.01.2012
3. Sektorleders utredning/innstilling vedlagt forslag til alkoholpolitisk handlingsplan 2012/2016

Innledning:

I h.h.t. alkohollovens § 1-7d er kommunen pålagt å utarbeide en alkoholpolitisk handlingsplan. Loven gir ingen direkte bestemmelser om hva planen skal inneholde, men bør angi de alkoholpolitiske hovedmålene og de delmål kommunen legger til grunn for sin alkoholpolitikk, samt de virkemidlene som vil tas i bruk for å nå disse målene. For eksempel kan virkemidler som tak på antall salg- og skjenkesteder, åpningstider og kontrolltiltak nedfelles i planen.

Någjeldende alkoholpolitisk handlingsplan ble vedtatt av kommunestyret 04.04.2008 og gjelder for 2008-2012. I h.h.t. bestemmelse i alkoholpolitisk handlingsplan skal denne evalueres i begynnelsen av hver valgperiode (hvert 4. år).

Saksutredning:

Någjeldende alkoholpolitisk handlingsplan er gjennomgått og det er ikke funnet grunn til å gjøre endringer på bestemmelser i denne, med unntak av avsnittet "Uteservering". Det er utarbeidet et vedlegg/retningslinjer til handlingsplanen som omhandler sanksjoner ved brudd på bestemmelser gitt i medhold av alkoholloven m/forskrifter.

Kommentarer til de enkelte pkt. i handlingsplan:

Bevillingsperiode:

Kommunestyret velger selv innenfor kommunestyrets valgperiode for hvor lang periode bevilling skal gis. Det kan gis bevilling for 1, 2, 3 og 4 år. Uavhengig av når i kommunestyreperioden bevillingene tildeles, løper bevillingen maksimalt til 30. juni året etter at nytt kommunestyre har tiltrådt.

Behandling av bevillingssøknad:

Salgsbevilling kan tildeles dagligvareforretninger, spesialforretninger og ølutsalg. Med forskrift er det bestemt at det ikke kan gis salgsbevilling til kiosker og bensinstasjoner. Kommunestyret kan aktivt begrense antall bevillinger ved å sette et "tak" på antall salgs- og skjenkebevillinger. Pr. i dag er det i kommunen 5 skjenkebevilling og 5 salgsbevillinger. Det er ikke foreslått "tak" på antall bevillinger som skal gis. I Måsøy kommune har alle utesteder skjenkebevillinger og alle dagligvarebutikker har salgsbevilling for alkoholholdig drikk.

Ambulerende bevilling:

Kommunen har i flere år hatt 2 ambulerende bevillinger som er blitt benyttet til sluttede selskaper. Dette er en form for bevilling som ikke krever større saksbehandling (ingen høringsrunde på slike saker).

Tiden for salg og utlevering av alkoholholdig drikk med høyst 4,7% (alkohollovens § 3-7):

Normaltiden for salg/utlevering av øl er:

Mandag – fredag kl. 08.00 – kl. 18.00

Dager før søn-/helligdager kl. 08.00 – 15.00

Kommunestyret kan generelt for kommunen eller for det enkelte salgssted innskrenke eller utvide tiden for salg. Salg og utlevering av øl er likevel forbudt etter kl. 20 på hverdager og etter kl. 18.00 på dager før søn- og helligdager.

Ved forrige behandling av alkoholpolitisk handlingsplan ble det vedtatt å benytte maksimaltid.

Kommunestyret kan bestemmes at salg av øl ikke skal finne sted til bestemte tider på dagen eller på bestemte ukedager.

Tiden for skjenking av alkoholholdig drikk (alkohollovens § 4-4):

Skjenking av alkohol med 22 volumprosent eller mer kan skje fra kl. 13.00 til kl. 24.00.

Skjenking av annen alkoholholdig drikk kan skje fra kl. 08.00 til kl. 01.00.

Kommunestyret kan generelt for kommunen eller for det enkelte skjenkested innskrenke eller utvide tiden for skjenking. Maximaltid for skjenking av alkoholholdig drikk er kl. 03.00.

Konsum av utskjenket alkoholholdig drikk må opphøre senest 30 minutter etter skjenketidens utløp.

Skjenking av alkoholholdig drikk med 22 volumprosent alkohol eller mer er forbudt mellom kl. 03.00 og 13.00. Skjenking av annen alkoholholdig drikk er forbudt mellom kl. 03.00 og 06.00.

I forslaget til alkoholpolitisk handlingsplan er det foreslått at det etter søknad kan gis bevilling for skjenking av alkoholholdig drikk fram til kl. 02.30 på fredager/søndager og i

forbindelse med høytider. Dette tilsier at konsum av utskjenket alkohol må opphøre kl. 03.00. Dette er prolongering av bestemmelsen i gjeldende alkoholpolitisk handlingsplan.

Uteservering

I dag er det flere skjenkesteder som har bevilling for uteservering av alkoholholdig drikk. Ved behandling av søknad om uteservering kan det legges vekt på skjenkestedets plassering i forhold til vei/fortau. Hensynet til ro og orden i vid forstad er relevant, heri om skjenkestedet ligger i et boligstrøk.

Gebyr for salg og skjenking (forskriftenes kap. 6)

Gebyrsatsene på kommunale bevillinger er fastsatt ved forskrift. Bevillingsgebyret fastsettes på bakgrunn av forrige års omsetning, og betales for antall liter solgt/skjenket alkoholholdig drikk. Det er videre fastsatt minimumsgebyr; kr. 1.200,- på salgsbevilling og kr. 3.500,- på skjenkebevilling. Bevillingsmyndigheten kan likevel i særlige tilfeller bestemme at gebyret skal settes lavere. For bevilling som gjelder skjenking for en enkelt anledning og ambulerende bevilling kan bevillingsmyndigheten kreve et gebyr på inntil kr. 250,- .

Delegasjon

Delegering av myndighet følger kommunelovens bestemmelser.

Sanksjoner overfor bevillingsinnehavere for salgs- og skjenkebevilling alkoholholdig drikk
Dette er et nytt punkt i alkoholpolitisk handlingsplan for Måsøy kommune. Flere kommuner har dette som et vedlegg til alkoholpolitisk handlingsplan.

Alkoholovens § 1-8 har følgende bestemmelse:

Kommunestyret kan i bevillingsperioden inndra en bevilling for resten av bevillingsperioden, eller for en kortere tid dersom vilkårene i § 1-7b ikke lenger er oppfylt, eller dersom bevillingshaver ikke oppfyller sine forpliktelser etter denne loven eller bestemmelser gitt i medhold av denne. Det samme gjelder ved overtredelse av bestemmelser gitt i eller i medhold av annen lovgivning når bestemmelsene har sammenheng med denne lovs formål.

Ved vurderingen av om bevillingen bør inndras, og for hvor lenge, kan det blant annet legges vekt på type overtredelse, overtredelsens grovhet, om bevillingshaveren kan klandres for overtredelsen og hva som er gjort for å rette opp forholdet. Det kan også legges vekt på tidligere praktisering av bevillingen.

En bevilling kan også inndras dersom det skjer gjentatt narkotikaomsetning på skjenkestedet, eller dersom det ved skjenkestedet skjer gjentatt diskriminering av grunner som nevnt i straffeloven § 349a.

En bevilling kan inndras dersom den ikke er benyttet i løpet av det siste året.

§ 1-7 b som det vises til ovenfor går på vandel for bevillingshaver og personer som har vesentlig innflytelse på virksomheten.

Etatsjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

Forslag til alkoholpolitisk handlingsplan for perioden 2012-2016.

04.06.2012.


Ann Jorunn Stock
Helse- og omsorgsleder

**ALKOHOLPOLITISK HANDLINGSPLAN FOR MÅSØY KOMMUNE
FOR PERIODEN 2012-2016**

Vedtatt av kommunestyre

Utarbeidet med hjemmel i alkoholloven av 2.06.1989
med senere endringer - § 1-7d.

Planen gir retningslinjer for Måsøy kommunes alkoholpolitikk i tiden 2012-2016 (kommunestyrets valgperiode). De enkelte søknader om salgs- og skjenkebevillinger for alkoholholdig drikk behandles i overensstemmelse med de alkoholpolitiske prinsipper som er uttrykt i handlingsplanen.

Planen har fått følgende behandling:

Omsorgskomiteen
Formannskapet
Kommunestyret

Måsøy kommune har som målsetting å redusere helseskader gjennom redusert forbruk av alkoholvarer.

Bevillingsperiode

Bevillingsperioder settes til max 4 år – senest 30. juni året etter at nytt kommunestyre har tiltrådt.

Behandling av bevillingssøknad

Ved tildeling og fornyelse av bevilling skal det legges vekt på om søker kan anses egnet til å ha bevilling. Ved søknad om fornyelse av bevilling skal det tas hensyn til tidligere erfaring med søkerens utøvelse av bevillingen.

Ved tildeling av skjenkebevilling skal skjenkelokalets beliggenhet, størrelse og beskaffenhet samt målgruppe for virksomheten tillegges vekt.

Salgsbevilling tildeles kun dagligvarebutikker.

Ambulerende bevilling - § 4-5

Kommunestyret har opprettet 2 ambulerende skjenkebevillinger, som kan tildeles person(er) for skjenking til deltagere i sluttet selskap.

Bevilling for en bestemt del av året og for en enkelt bestemt anledning (§ 1-6)

- Det kan etter søknad gis bevilling for en bestemt del av året. Eks.: Skjenkested som benyttes i perioder av året.
- Det kan etter søknad gis bevilling for en enkelt bestemt anledning (max. 1 uke).

Uteservering

Etter søknad kan skjenkesteder få tillatelse til å skjenke øl/vin/brennevin utendørs på areal som ligger i nær tilknytning til godkjent skjenkelokale. Slike areal skal være inngjerdet.

Videre skal det tas hensyn til skjenkestedets plassering i forhold til vei/fortau og om skjenkestedet ligger i et boligstrøk. Skjenkesteder som er plassert som omtalt her kan få bevilling for uteservering, men da med begrenset skjenketid.

Tiden for salg og utlevering av øl - § 3-7

Salg og utlevering av alkoholholdig drikk med høyst 4,7 volumprosent (eks. øl og rusbrus) kan skje innenfor lovens maksimaltid:

- mandag – fredag : kl. 08.00 – kl. 20.00
- dager før søn- og helligdager: kl. 08.00 – kl. 18.00

Tiden for skjenking av alkoholholdig drikk - § 4-4

Generelt blir normaltiden å gjelde.

Normaltiden for skjenking av alkohol under 22 volumprosent (øl og vin) er fra kl. 08.00 – 01.00.

Normaltid for skjenking av drikk som inneholder 22 volumprosent alkohol eller mer (brennevin) er fra kl. 13.00 – 24.00.

På fredager/lørdager og i forbindelse med høytider kan det etter søknad gis bevilling for skjenking fram til kl. 02.30.

Ved søknad om skjenketid utover normaltid skal type skjenkested og beliggenhet vurderes.

Kontroll med salgs- og skjenkebevillinger - § 1-9

I h.h.t. kommunens delegasjonsreglement har kommunestyret vedtatt å delegere følgende myndighet til rådmannen:

- Kommunens kontrollansvar i h.h.t. alkohollovens § 1-9
- Kommunens ansvar i h.h.t forskriftenes kap. 9 – kontroll med salgs- og skjenkebevillinger.

For å utføre kontrollen engasjeres det egne kontrollører.

Gebyr for salg og skjenking

Gebyrer betales i h.h.t. forskriftenes kap. 6. Gebyr for ambulerende bevilling og bevilling for en enkelt bestemt anledning settes til kr. 250, -.

Gebyrer som innbetales skal dekke kommunens utgifter med saksbehandling og kontroll. Eventuelt overskudd skal benyttes til alkoholfrie arrangement for barn/ungdom.

Forebyggende tiltak barn/ungdom

Kommunen vil støtte rusfrie aktivitetstilbud i regi av frivillige organisasjoner – jfr. ansnitt ang. gebyr.

Skolene i kommunen oppfordres til å drive holdningsskapende arbeid i undervisningen.

Reaksjoner ved overtredelse av alkoholloven m/forskrifter (§ 1-8)

Dersom bevillingsinnehaver, og person som eier en vesentlig del av virksomheten – jfr. §

1-7b - ikke lenger oppfyller kravene m.h.t. vandel, eller dersom bevillingshaver ikke oppfyller sine forpliktelser etter alkoholloven eller bestemmelser gitt i medhold av denne, kan bevillingen inndras.

Ved vurdering om bevillingen skal inndras og for hvilket tidsrom, skal følgende vektlegges:

- hva går overtredelsen ut på
- overtredelsens grovhet
- kan bevillingsinnehaver klandres for overtredelsen
- hva er gjort for å rette opp forholdet

Det vises til vedlagte retningslinjer for sanksjoner.

Delegasjon

Med hjemmel i kommunelovens delegeres følgende myndighet:

Formannskapet (kommunelovens § 8, pkt. 4):

- Fatter vedtak i saker om tildeling av salgs-/skjenkebevilling
- Tildele bevilling for en bestemt del av året – jfr. lovens § 1-6, 3. ledd
- Godkjenne flytting av salgs-/skjenkestedet til nye lokaler
- Godkjenne endring av salgs-/skjenkestedets driftsform
- Fatte vedtak om inndragning av bevilling

Administrasjonssjefen (kommunelovens § 23, pkt. 4):

- **Fatte vedtak for en enkelt anledning:**
 - Utvidelse av salgs-/skjenketiden
 - Utvidelse av skjenkelokale
 - Tildele bevilling for en enkelt anledning
- Tildele ambulerende bevilling til sluttede selskaper – jfr. lovens § 4-5

Annet:

- Godkjenne skifte av styrer og stedfortreder

Evaluerings

Alkoholpolitisk handlingsplan skal evalueres i begynnelsen av hver valgperiode (hvert 4. år).

**RETNINGSLINJER (vedlegg til alkoholpolitisk handlingsplan 2012-2016)
for sanksjoner overfor salgs- eller skjenkebevillingshaver ved brudd på bestemmelser
gitt i eller medhold av alkoholloven**

1. Hensikten med sanksjonene i disse retningslinjene er å bringe virksomheten i samsvar med bestemmelser gitt i eller i medhold av alkoholloven og bestemmelser gitt i eller i medhold av annen lovgivning når bestemmelsene har sammenheng med alkohollovens formål.
2. Følgende sanksjoner kan settes i verk før spørsmålet om inndragning vurderes:
 - Telefonisk henvendelse
 - Skriftlig pålegg
 - Skriftlig advarsel
3. Ved vurderingen av om bevillingen bør inndras, og for hvor lenge, kan det bl.a. legges vekt på type overtredelse, overtredelses grovhet, om bevillingshaveren kan klandres for overtredelsen og hva som er gjort for å rette opp forholdet. Det kan også legges vekt på tidligere praktisering av bevillingen.
4. En bevilling kan inndras dersom det skjer gjentatt narkotikaomsetning på skjenkestedet.
5. Det er ikke et krav at alle sanksjonene i punkt 2 må være prøvd før inndragning kan finne sted.
6. a) **Spesielt alvorlige overtredelser er**
 - salg eller skjenking til mindreårige
 - salg eller skjenking til åpenbart berusede personer
 - brudd på kravet til vandel som er angitt i alkoholloven
 - tilfeller av narkotikaomsetning på stedet
- b) **Alvorlige overtredelser er**
 - salg eller skjenking utover salgs- og skjenketidsbestemmelsene
 - salg eller skjenking av varer fra irregulære kilder
 - brudd på vilkår som er satt til bevillingen
 - omsetning i andre lokaler enn de bevillingen gjelder for
 - manglende innrapportering av omsatt mengde alkoholholdig drikk
 - manglende innbetaling av bevillingsgebyr
 - salg og skjenking i samme lokale
- c) **Mindre alvorlige overtredelser er**
 - brudd på alkoholreklameforbudet
 - utdeling av alkohol i reklameøyemed
 - salg av alkoholvarer med rabatt
 - brudd på opplysningsplikten
 - brudd på plikten til å føre et rimelig utvalg av alkoholfrie og alkoholsvake drikker
 - manglende tilsyn med at gjester nyter medbrakt alkohol

Oppstillingen ovenfor er ikke uttømmende. Kombinasjoner av overtredelser kan øke alvorlighetsgraden.

7. Inndragning av bevillingen skjer etter følgende veiledende skala:

	Spesielt alvorlig	Alvorlig	Mindre alvorlig
1. gang	Inndragning for 2 uker	Skriftlig advarsel	Muntlig advarsel
2. gang	Inndragning for 2 måneder	Inndragning for 1 uke	Skriftlig advarsel
3.gang	Inndragning for resten av bevillingsperioden	Inndragning for 1 mnd.	Inndragning for 1 uke
4.gang		Inndragning for resten av bevillingsperioden	Inndragning for 1 mnd
5.gang			Inndragning for resten av bevillingsperioden

8. Hver sak skal undergis en selvstendig vurdering. Ved forberedelse og iverksettelse av sanksjonene følges forvaltningsmessige rettsregler.

9. Retningslinjene kan fravikes dersom spesielle hensyn tilsier det.

Vedlegg:

Saksbehandlingsregler for inndragningssaker

SAKSBEHANDLINGSREGLER I INNDRAGNINGSSAKER

Før vedtak treffes skal bevillingshaver varsles om at bevillingsmyndigheten vurderer å inndra bevillingen. Bevillingshaver må gis en rimelig tid til å uttale seg i sakens anledning. Forvaltningsorganet skal påse at saken er så godt opplyst som mulig før vedtak fattes. Dette omfatter bl.a. å sørge for at uttalelser fra bevillingshaver vurderes.

I forvaltningsloven §§ 18 og 19 er det regler om hva en part kan kreve innsyn i. Dette gjelder først og fremst alle sakens dokumenter. Bevillingshaveren har i en viss utstrekning rett til å gjøre seg kjent med faktiske opplysninger i interne dokumenter.

Inndragningsvedtaket skal begrunnes. Begrunnelsen må fremgå av brevet til bevillingshaver. Begrunnelsen skal inneholde følgende:

- Hvilket rettslig grunnlag som anføres, d.v.s. hvilke regler som er brutt.
- Dernest må begrunnelsen inneholde en redegjørelse for det faktiske grunnlaget for inndragningen.
- Endelig må begrunnelsen inneholde de hovedhensyn som har vært avgjørende for inndragningen. Hvis det er gitt retningslinjer for skjønnsutøvelsen i inndragningsaker, vil en kunne henvise til disse.

Bevillingshaver skal underrettes om vedtaket. Forvaltningsloven § 27 inneholder regler om hva en part skal underrettes om når det er truffet et vedtak om inndragning.

Bevillingshaver underrettes om begrunnelsen for vedtaket og retten til å klage over inndragningsvedtaket. Klageretten fremgår av alkohollovens § 1-16 og er noe begrenset i forhold til de klageregler som er inntatt i forvaltningsloven.

Ved inndragning må kommunen opplyse om at det kan søkes om utsettelse av iverksetting av vedtaket inntil klagefristen er ute eller klagen er avgjort. Hvis det begjæres utsettende virkning av et vedtak (kun ved inndragning) må den behandles straks.

Dersom et vedtak blir endret til gunst for en part, skal det gjøres oppmerksom på retten til innen tre uker å kreve dekning for vesentlige sakskostnader som har vært nødvendig for å få vedtaket endret, jfr. fvl. § 36.