

**VEDTEKTER
FOR
SØR-VARANGER KOMMUNES NÆRINGSFOND**

Vedtatt av Sør-Varanger kommunestyre 27.03.01
Godkjent av Fylkesmannen i Finnmark 28.05.01

§ 1 FORMÅL

Bruken av Sør-Varanger kommunes næringsfond skal gjenspeile de mål og strategier som trekkes opp i kommuneplan og øvrige næringsrettede plandokumenter. Fondet skal særlig bidra til å fremme et mer variert, konkurransedyktig, utadvendt og lønnsomt næringsliv, basert på kommunens geografiske og andre fortrinn. Prosjekter som har sitt marked utenfor kommunen skal prioriteres.

Næringsfondet kan engasjere seg i så vel private som offentlige næringsrettede prosjekter som bidrar til å sikre eller øke sysselsettingen i Sør-Varanger kommune.

§ 2 KAPITAL OG AVKASTNING

Fondskapitalen er:

- a) Næringsfond, stort NOK 1.000.000,-, innbetalt av Sameiet Skogfoss Kraftverk i henhold til kgl. res. av 25.06.1976 om vilkår for utbygging av Melkefoss, pkt 3. Av beløpet utgjør den urørlige grunnkapital NOK 268.166,-.
- b) Utbytte fra Varanger Kraft AS for regnskapsåret 1996, stort NOK 277.500,-, overført fondet ved vedtak i Sør-Varanger kommunestyre i sak 97/102. Beløpet skal disponeres som urørlig grunnkapital.
- c) Andel av utbytte fra Varanger Kraft AS for regnskapsåret 1999, stort NOK 2.400.000,- overført fondet ved vedtak i Sør-Varanger kommunestyre i sak 0105/00. Beløpet skal disponeres som urørlig grunnkapital.

Avkastning er:

- a) 2/3 av årlige konsesjonsavgifter innbetalt av Sameiet Skogfoss Kraftverk/Pasvik Kraft DA i henhold til pkt 12 i kontraktvilkårene for utbygging av statens vannfallsrettigheter i Pasvikelva, gitt ved kgl. res. av 12.12.1958.
- b) 2/3 av årlige konsesjonsavgifter innbetalt av Sameiet Skogfoss Kraftverk/Pasvik Kraft DA i henhold til pkt 2 i konsesjonsvilkårene for utbygging av Melkefoss, gitt ved kgl. res. av 25.06.1976.
- c) 2/3 av årlige konsesjonsavgifter som blir innbetalt for tillatelse til erverv av bruksrett og regulering av vannfall i Kobbholm-/Tårnelv-vassdraget.
- d) Renter og annen avkastning av fondskapitalen.

§ 3 VIRKEOMRÅDE

Innenfor sitt formål kan næringsfondet anvendes til:

- a) Kommunalt tiltaksarbeid, som:
 - næringsplanlegging
 - etablererskole/-prosjekter
 - samarbeidsprosjekter skole/næringsliv
 - stedsutviklingsprosjekter
 - infrastrukturelle tiltak som rammevilkår for næringsutvikling
 - andre prosjekter til fremme av industriproduksjon og servicenæringer
- b) Grunnlagsinvesteringer, som:
 - tilrettelegging av næringsarealer
 - opparbeiding av næringstomt utenfor offentlige industriområder
 - opprusting av kommunesentra
 - trafikkaier og vannforsyning til næringsformål
- c) Bedriftsutvikling, som:
 - opplæring knyttet til omstilling eller nye forretningsområder
 - produktutvikling
 - markedsundersøkelser
 - markedsføring
 - bransjemessige og/eller produksjonsmessige fellestiltak
- d) Investeringer i næringsvirksomhet, som:
 - maskiner og utstyr ved oppstart eller utvidelse av virksomhet
 - bygninger

§ 4 STØTTEFORMER

Fra fondets avkastning kan støtte gis i form av tilskudd. Fondsstyret kan i særlige tilfeller tegne aksjer i utviklingsselskap, utleiebygg og lignende næringsrettede selskap som helt eller i det vesentlige er eiet eller initiert av kommunen eller annet offentlig organ, eller gi støtte til slik aksjetegning.

Fondet kan ikke gi lån eller stille garantier for private foretak. Fondet kan bare i særlige tilfeller brukes til delfinansiering av private forprosjekt.

§ 5 STØTTEVILKÅR

Det kan bare gis støtte til prosjekter som har betydning for sysselsettingen i Sør-Varanger kommune. Det gis ikke støtte til virksomhet som faller inn under virkeområdet for kommunens primærnæringsfond.

Støtte fra fondet skal, for bedriftsrettede næringstiltak, som hovedregel ikke overstige 50% av prosjektets totale kapitalbehov. Kommunestyret kan vedta graderte støttesatser og fastsette maksimalt tilskuddsgrunnlag eller tilskuddsbeløp. Til prosjekter i kommunal regi innenfor § 3 a) og b), kan innvilges inntil 100% støtte.

Ved nyetableringer skal støtte fortrinnsvis forbeholdes prosjekter som realisert utløser minst 0,5 årsverk.

Bedriftsrettet offentlig støtte, inkludert tilskudd fra fondet, må til et og samme prosjekt ikke overskride maksimumsgrensene for bagatellmessig støtte i henhold til EØS-avtalens regelverk.

§ 6 AVGRENSNING I VIRKEOMRÅDE

Fondet kan ikke gi støtte til sanering av gjeld eller tilskudd til løpende drift. Det kan heller ikke gis tilskudd til overtakelse av etablert virksomhet, reparasjon og utskifting av produksjonsutstyr, eller kjøp av brukt utstyr som tidligere er finansiert med offentlig støtte.

Det gis ikke tilskudd til investeringer i etablert virksomhet som følge av ny lovgivning, forskrifter eller offentlige pålegg. Det gis heller ikke støtte til tiltak som har klare negative virkninger på naturmiljøet.

Fondsstyret kan vedta maksimalgrenser for omfang og verdi av eget arbeid, frikjøp og interne kostnader i søknadsgrunnlaget for prosjekter.

Det gis ikke støtte til dekning av offentlige avgifter og gebyrer. Inngående MVA inngår ikke i søknadsgrunnlaget, med mindre det godtgjøres at prosjektet ikke er refusjonsberettiget. Virksomhet som mottar betydelige overføringer/driftstilskudd fra statsbudsjettet kan ikke støttes.

Søknad om tilskudd skal som hovedregel fremmes før prosjektet igangsettes. Det gis ikke støtte til allerede gjennomførte tiltak.

Fondsstyret skal ved vurdering av søknader ta hensyn til kapasitet, utnyttelsesgrad og mulig konkurransevridding i eksisterende lokalt næringsliv.

§ 7 FORVALTNING

Komite for miljø og næring, supplert med en representant for hver av de lokale avdelinger av LO og NHO, fungerer som fondsstyre. Fondsstyret kan vedta generelle krav om opplysningsplikt i søknadene, vilkår for utbetaling, og sette betingelser om at prosjekter som mottar støtte skal stille undersøkelsesresultat og vurderinger av generell interesse til disposisjon for kommunen.

Fondsstyret kan delegere til kommunens administrasjonssjef avgjørelse om støtte i prosjekter med en totalramme inntil et av kommunestyret fastsatt beløp. Administrasjonen gis fullmakt til å godkjenne a konto-utbetalinger innenfor rammer vedtatt av fondsstyret.

Kommunens administrasjonssjef fatter vedtak om fondskapitalens plassering i finansmarkedet.

Enkeltvedtak kan påklages til den kommunale klagenemnd etter Forvaltningslovens bestemmelser.

Fondsstyret fastsetter de årlige søknadsfrister. Det skal minimum være 4 søknadsfrister pr. kalenderår.

§ 8 ÅRSMELDING

Fondsstyret skal innen utløpet av første kvartal forelegge Sør-Varanger kommunestyre melding om virksomheten i foregående år. Gjenpart av meldingen sendes Fylkesmannen i Finnmark og Finnmark fylkeskommune.

§ 9 VEDTEKTER OG RETNINGSLINJER

Denne vedtekt avløser tidligere vedtekter for Sør-Varanger kommunes næringsfond, og kan bare endres av kommunestyret. Vedtektsendringer trer i kraft fra det tidspunkt de er godkjent av Fylkesmannen i Finnmark.

Sør-Varanger kommunestyre og fondsstyret kan egengodkjenne utfyllende retningslinjer, jfr § 5, andre ledd, § 6, tredje ledd og § 7.

**UTFYLLENDE RETNINGSLINJER
FOR
SØR-VARANGER KOMMUNES NÆRINGSFOND**

Vedtatt av Sør-Varanger kommunestyre 27.03.01

1. Med hjemmel i Vedtekter for Sør-Varanger kommunes næringsfond, § 5, andre ledd, fastsetter kommunestyret følgende graderte støttesatser:

Bedriftsrettede tiltak kan innvilges inntil 50% støtte til godkjente kostnader når

- tiltaket har sitt primærmarked utenfor kommunen
- tiltaket innebærer nyetablering

Ved nyetableringer og andre tiltak som har særlig betydning for sysselsetting av kvinner og ungdom kan det i ovenstående tilfeller likevel innvilges inntil 75% støtte.

Bedriftsrettede tiltak kan innvilges inntil 40% støtte til godkjente kostnader når

- tiltaket innebærer nyskaping i det øvrige næringsliv

Bedriftsrettede tiltak som ikke tilfredsstiller ovenstående vilkår kan bare i prosjekter som antas å ha stor samfunns- eller sysselsettingsmessig effekt innvilges støtte til godkjente kostnader ut over 30%.

Kommunestyret fastsetter følgende øvre grense for kapitalbehov i prosjekter som kan behandles av fondet:

Prosjekter som faller inn under vedtektenes § 3 a):	NOK 200.000,-
Prosjekter som faller inn under vedtektenes § 3 b):	NOK 250.000,-
Prosjekter som faller inn under vedtektenes § 3 c):	NOK 80.000,-
Prosjekter som faller inn under vedtektenes § 3 d):	NOK 150.000,-

I prosjekter innenfor § 3 a) og b), samt for fellestiltak innenfor § 3 c), som anses å ha særlig stor betydning for næringsutviklingen i kommunen, kan øvre grense for samlet kapitalbehov unntaksvis fravikes.

Sammensatte prosjekter kan ikke behandles av fondet når ett av elementene har et høyere kapitalbehov enn ovenstående satser.

Prosjekter med høyere kapitalbehov henvises til behandling i Finnmark Fylkeskommune/SND Finnmark.

2. Med hjemmel i vedtektenes § 7, andre ledd, gis fondsstyret anledning til å delegere til kommunens administrasjonssjef avgjørelse om støtte til prosjekter som har en samlet kapitalbehov ekskl. MVA på inntil NOK 50.000,-. Avgjørelsesmyndigheten kan videredelegeres.

**SAKSBEHANDLINGSREGLER
FOR
SØR-VARANGER KOMMUNES NÆRINGSFOND**
Vedtatt av fondsstyret 28.03.01

1. Med hjemmel i Vedtekter for Sør-Varanger kommunes næringsfond, § 6, tredje ledd, vedtar fondsstyret følgende begrensninger i beregningsgrunnlaget for søkers egeninnsats i prosjekter:
 - Beregnet timelønn skal ikke overstige NOK 120,-.
 - Egentransport og diett skal ikke overstige 60 % av kommunale satser.
 - Samlet beregnet verdi av eget arbeid, bruk av eget utstyr, frikjøp eller interne bedriftskostnader, skal ikke overstige 25 % av totalkostnadene.

2. Med hjemmel i vedtektenes § 7, første ledd, vedtar fondsstyret at søknader til fondet fra private og bedrifter minimum skal inneholde:
 - Presentasjon av prosjekteier, herunder selskapsform, foretaksnummer, antall ansatte, regnskapsfører/revisor, og lignende
 - Bakgrunn for, og beskrivelse av, prosjektet som søkes finansiert
 - Beskrivelse av marked og konkurranseforhold
 - Prosjektets forventede driftsøkonomiske virkning og sysselsettingseffekt
 - Spesifisert kostnadsoverslag, basert på innhentede pristilbud/andbud, og finansieringsplan, herunder hvilke andre finansieringsinstitusjoner som er søkt og eventuelle vedtak i disse.
 - Siste avlagte regnskap med attestasjon/revisjonsberetning
 - Budsjett for inneværende år (eventuelt kommende år)
 - Oversikt over offentlige tilskudd mottatt av virksomheten siste 3 år
 - Samtykke til at det kan innhentes ytterligere opplysninger om søker og prosjekt som måtte ha betydning for fondsstyrets behandling.

Som generelt vilkår for utbetaling av støtte fra fondet fastsettes:

- Prosjektet slutføres innen 12 måneder fra tilsagnsdato, dersom ikke annet er fastsatt i vedtaket om tilskudd
 - Prosjekteier aksepterer at navn, tiltaket det er gitt støtte til og tilsagnsbeløp offentliggjøres
 - Prosjektrapport fremlegges, som viser at tiltaket er gjennomført og fullfinansiert i henhold til søknad
 - Det fremlegges attestert/revidert regnskap for prosjektet, dersom det ikke er forhåndsavtalt med administrasjonen at totalkostnadene kan dokumenteres med originalbilag.
3. Med hjemmel i vedtektenes § 7, andre ledd, og kommunestyrets vedtak av 27.03.01 delegerer fondsstyret til kommunens administrasjonssjef å avgjøre søknader som har en øvre kostnadsramme på NOK 50.000,- og som faller inn under vedtektene § 3 c) og d). Dersom a konto-utbetaling godkjennes, skal minst 1/3 av tilsagnsbeløpet holdes tilbake inntil attestert/revidert regnskap foreligger.

4. Med hjemmel i vedtektenes § 7, tredje ledd, vedtar fondsstyret følgende søknadsfrister

1.januar , 1.mars, 1.mai , 1.juli , 1.september og 1.november