



MØTEINNKALLING

Eldrerådet

Dato: 24.01.2012 kl. 16:00 -18.00
Sted: Rådhuset - Møterom 91
Arkivsak: 12/00359
Arkivkode: ---

Forfall meldes til tlf. 63 82 54 65 eller epost: elin.myhre@sorum.kommune.no

SAKSKART			Side
Saker til behandling			
1/12	12/01617-1	Årsberetning eldrerådet 2011	3
2/12	12/00562-1	Ny institusjon i Blaker	4
3/12	12/00619-2	Samarbeidsavtaler mellom Sorum kommune og Akershus universitetssykehus HF	10
4/12	12/00184-10	Høring av forslag til reguleringsplan for Frogner stasjon og kryssningsspor, revidert alternativ B	17
5/12	12/00081-1	Bussholdeplasser med hensyn på universell utforming	19
6/12	12/00639-1	Boligsosial handlingsplan - Forprosjekter	21
Referatsaker			
		Se egen liste vedlagt etter møteinnkalling	

Sørumsand, 24.01.2012

Kyrre Nyfløt
Utvalgsleder

Elin A. Myhre
Utvalgssekretær

Eldrerådet 24.1.2012 - Referatsaker

1. Frivillighetstjenesten for eldre i Sørum. Referat fra styremøte 19. desember 2011.
2. Pensjonistforbundet. Invitasjon til landets elderråd til aktiviteter og arrangement i forbindelse med Det europeiske året for aktiv aldring. Følgende arrangement er planlagt:
 - Aktiv aldring, vervedag og informasjonsdag om innhold: 3. mai
 - Verdens aktivitetsdag 10. mai
 - Eldredagen 1. oktober

Oppfordringen til elderrådene: Hvor mange pensjonister klarer du/dere i felleskap å få ut på tur denne dagen (10. mai)

3. **KURS:** Påmeldte deltaker fra Sørum elderråd til kurset "Eldrerådet i arbeid". Kursarrangør Fagakademiet. Kursdato: 16.2.2012. Kursavgift pr. deltaker: Kr. 2000,-. Kurssted: Oslo Kongressenter. Fra kl.0930-1530. Bekreftet påmelding mottatt på 4 deltakere.

Kursets formål:

Kurset skal gi deltakerne innsikt i og kunnskap om elderrådets viktige rolle for å sikre aldres medvirkning i lokalmiljøet. Det enkelte lokalsamfunn må hele tiden bevisstgjøres om hva som må til for å ivareta aldres rettigheter og velferd. Blant annet må det etableres gode rutiner og forståelse av hvor viktig det er at elderrådet både er tidlig aktiv og pådrivende for å bidra til at de andre rådsorganene har elderrådets syn med seg i sin behandling.

4. **KURS:** Invitasjon til elderrådets medlemmer ad internopplæring i utvalgsarbeid. Sted: Kommunestyresalen i Sørum rådhus. Mandag 30. januar 2012. Kl. 1700 – 1930. Kursinvitasjon sendt 6.1.2012. Møt opp uten påmelding.
5. **TUR:** Invitasjon fra Solgruppen AS, om pensjonist – tur til Albir i Spania 28.04.12. Påmeldingsfrist 1.2.2012. Påmelding til anita@solgruppen.no Tlf.73535012. Sendt medlemmer før jul.
6. Akershus fylkeskommune. Protokoll og møteinnkalling fra møte i elderrådet 1.12.2011.

Utdeling av følgende brosjyremateriell:

1. Håndbok for medlemmer i elderråd. Eldrerådet i arbeid. Utarbeidet av Fagforbundet og Pensjonistforbundet (August2011)
2. Å være pensjonist. Fra Statens seniorråd (Oktober2011)
3. Eldrerådets oppgaver og funksjon – en veileder i elderrådsarbeid. Fra Statens seniorråd (november 2011)
4. Seniorpolitiske utfordringer 2010 – 2013. Fra Statens seniorråd (August2011)
5. Ruter#: Bestillingstransport i Aurskog/Høland, Sørum og Fet. Gjeldende fra 30.5.2011

Saker til behandling

1/12 Årsberetning eldrerådet 2011

Arkivsak-dok. 12/01617-1
Arkivkode. ---
Saksbehandler Elin Annie Myhre

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Eldrerådet	24.01.2012	1/12

Administrasjonens vedtak/innstilling:

1. Eldrerådet vedtar årsmelding for 2011
2. Eldrerådet ber om at årsmelding legges fram for sosial- og omsorgsutvalget som referatsak/orienteringssak.
3. Eldrerådet ber om at årsmelding 2011 legges fram for kommunestyret som referatsak/ orienteringssak.

Vedlegg:

1. Årsmelding 2011 utarbeidet av utvalgsleder.

Bakgrunn for saken:

Eldrerådet behandler egen årsmelding for 2011.

Eldrerådet ønsker å redegjøre for sin virksomhet gjennom årsmelding for 2011 til kommunestyret.

Lov om kommunale og fylkeskommunale eldreråd § 3, 4 avsnitt:

"Eldrerådet kan sjølv ta opp saker som vedkjem eldre i kommunen. Protokollen frå rådsmøtet skal fylgje saksdokumenta til dei kommunale organ som tek endeleg avgjerd i saka"

Lov om kommunale og fylkeskommunale eldreråd §4, siste avsnitt:

"Eldrerådet skal kvart år utarbeide ei melding om verksemda si. Meldinga skal leggjast fram for kommunestyret"

Kommunelovens § 23 – 2:

"Administrasjonssjefen skal påse at de saker som legges fram for folkevalgte organer, er forsvarlig utredet, og at vedtak blir iverksatt. Administrasjonssjefen skal sørge for at administrasjonen drives i samsvar med lover, forskrifter og overordnede instruksjer, og at den er gjenstand for betryggende kontroll."

Vedlegg til sak



Årsmelding
eldrerådet 2011.pdf

2/12 Ny institusjon i Blaker

Arkivsak-dok. 12/00562-1
Arkivkode. 614
Saksbehandler Bård Gjestvang

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Eldrerådet	24.01.2012	2/12
2 Sosial- og omsorgsutvalget		
3 Økonomi- og administrasjonsutvalget		
4 Kommunestyret		
5 Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne		

Administrasjonens vedtak/innstilling:

1. Nytt sykehjem i Blaker bygges på Svarstadjordet, del av gårds- og bruksnr 118/13. Rådmannen får i oppdrag å forhandle tomtepris med grunneier.
2. Ny institusjon i Blaker skal ha 37 sykehjemsplasser inkl. en "flerbruksenhet" på 5 plasser. I tillegg bygges 8-10 omsorgsboliger, samt dagaktivitetstilbud for hjemmeboende eldre.
3. Reguleringsarbeid iverksettes.
4. Det iverksettes et forprosjekt, ledet av rådmannens representant, der følgende avklares:
 - Økonomi (anleggsbudsjett + driftskostnader)
 - Plantegninger og romprogram
 - Områdestabilitetsundersøkelse, arkeologiske undersøkelser, radonundersøkelser, tilgang på brannvann og lignende
 - Arealutnyttelse av tomta
5. Kostnadene til forprosjektet økes med kr 5 400 000,- fra kr 1 500 000,- til kr 6 900 000,- Kostnadene forskutteres av Sørums kommunale eiendomsselskap KF ved låneopptak.
6. Dagens Blaker aldersheim, gårds og bruksnr 121/23 omreguleres til boligformål, og legges ut for salg.

Vedlegg:

- Oversiktskart Blaker
- Oversiktskart Svarstadjordet
- Skisser av ny institusjon med omsorgsboliger på Svarstadjordet, med og uten forsterket bolig for funksjonshemmede

Andre dokumenter, som ikke er vedlagt:

- Kommunestyresak 22/10, Mulighetsstudie – Blaker aldersheim
- Kommunestyresak 02/11, Utvidet mulighetsstudie – Blaker aldersheim

Bakgrunn for saken:

Kommunestyret fattet i sak 02/11 følgende vedtak:

1. Alternativet om rehabilitering av den nyeste delen av Blaker aldersheim, samt påbygg og flytting av hovedinngang med parkeringsplass/-kjeller skrinlegges.

2. Forprosjekt for nytt sykehjem i Blaker videreføres og ledes av en administrativ styringsgruppe. Forprosjektet skal i fase 1 utrede tomtealternativer, funksjon, innhold og størrelse på institusjonen (antall plasser, ansatte) med tanke på fremtidig behov.
3. For fremtidig utbygging av nye eldreinstitusjoner i Sørumsnes administrasjonen beregne investerings- og driftskostnader knyttet til fremtidig størrelse og beliggenhet av bygget. Videre utredningsarbeid ses i lys av innføringen av samhandlingsreformen og de behov kommunen vil få da.
4. Bevilgningen til forprosjekt fase 1 økes med 1 mill kr som forskutteres av Sørums kommunale eiendomsselskap KF.

Fremtidig bruk av dagens Blaker aldersheim utredes videre. Kommunens eget behov for boliger, eller salg av bygningen til boligformål kan være aktuelle alternativ

I forbindelse med kommunestyrets vedtak har rådmannen opprettet prosjekt- og styringsgruppe som har gjennomført ulike utredninger:

Tomtevalg/beliggenhet for ny institusjon i Blaker:

For å få en god beliggenhet for ny institusjon, er det viktig at noen vesentlige kriterier tilfredsstilles:

- Tilgjengelighet for pårørende, ansatte og øvrig publikum, avstand til offentlige kommunikasjonsmidler
- Tomtas beskaffenhet med tanke på grunnforhold
- Jordvern
- Tilgjengelighet med tanke på planmessige forhold

Prosjekt- og styringsgruppa har vurdert flere tomtealternativer:

Ved siden av Fjuk bofellesskap

Dersom man samlokaliserer ny institusjon med Fjuk bofellesskap, kan det være mulig å hente ut noen stordriftsfordeler, spesielt innenfor kompetanseutveksling og gjensidig bruk av fellesarealer. Ved Fjuk bofellesskap erfarer det imidlertid at lokaliseringen er problematisk med tanke på besøkende. Besøkende er helt avhengig av bil for å komme seg til bofellesskapet. For befolkningen i Frognerområdet oppleves det som langt å reise til Fjuk. Også med tanke på rekruttering av medarbeidere er beliggenheten en negativ faktor. Dette tomtealternativet vurderes derfor som lite aktuelt.

Eiendommen Blaker barnehage m/tilleggsareal

I forbindelse med at det utredes ny skole- og barnehagestruktur i Blaker. Ett av forslagene er å samlokalisere skole og barnehage i et oppvekstsenter. På grunnlag av dette har ideen om å bygge nytt sykehjem på eiendommen som Blaker barnehage (m/tilleggsareal) ligger på, blitt lansert. Fordelen med denne lokaliseringen er at dette kan gi positive synergieffekter med tanke på omsorgsboligene ved Bergerjordet borettslag som ligger i nærheten. Dersom dette tomtealternativet velges, vil sykehjemsprosjektet sannsynligvis bli sterkt forsinket, da det ennå ikke er avklart hvordan skole- og barnehagestrukturen i Blaker vil bli, og om Blaker barnehage vil kunne frigjøres til andre formål. På grunn av tidsaspektet vurderes alternativet som lite aktuelt.

Området Solheim (høyre side av veien, like i utkanten av Blaker, retning Rånåsfoss)
Tomta er satt av til framtidig boligområde i kommuneplanen. Området er på 24,8 daa., og er sørøstvendt mot Eidsvegen. Det er imidlertid inngått en avtale med fylkesmannen om at dette område skal tilbeføres til LNF-formål ved neste kommuneplanrevisjon. Dette var et vilkår da fylkesmannen ga slipp på innsigelsen de hadde da Svarstadjordet ble omdisponert fra landbruk til boligformål i kommuneplanen i 2009. På grunnlag av dette er tomtealternativet Solheim uaktuelt.

Svarstadjordet (mellom Blaker kirke og Skansen)

Denne tomte tilfredsstiller kriteriene for tomtevalg:

- Lett tilgjengelig for besøkende og ansatte, gangavstand fra Blaker stasjon
- Tomta ligger sentralt i Blaker
- Geotekniske grunnundersøkelser av eiendommen er foretatt og viser at grunnforholdene er egnet
- Det er utarbeidet grovkisse som viser at det mulig å plassere en institusjon med aktuelt romprogram på tomte
- Tomta er fristilt av Fylkesmannen for bruk til boligformål. Dette er en noe annen bruk enn en institusjon, men begge innehar boformål. Rådmannen håndterer dette gjennom reguleringsplanprosessen. Lokaliseringen for en slik institusjon er god, både med tanke på lett tilkomst for pårørende og de som skal arbeide ved sykehjemmet.

Videre er tomte flat og rektangulær, noe som gjør den enkel å bygge på og gir gode solforhold. Det er gode atkomstmuligheter, med muligheter for samparkering med Blaker kirke og Skansen. Området på og rundt Skansen gir også gode turforhold. Denne lokaliseringen gir også mulighet for å bedre brannvannskapasiteten for andre bygg som Skansen og Blaker kirke. Tomte vurderes således som svært aktuell med tanke på ny institusjon i Blaker.

Sentralt i Blaker er det ikke andre områder friggitt til utbyggingsformål. Dersom en skal vurdere andre områder som i dag er avsatt til LNF-formål, vil dette kreve kommuneplanprosess i forkant, alternativt tyngre planprosesser med konsekvensutredning av flere alternativ i forkant. Områder på hardmark i Blaker vil ikke være i gangavstand til togstasjon og tettsted. Dette er viktige kriterier for en ny aldersinstitusjon. De tettstedsnære områdene ellers i Blaker er høyproduktiv landbruksjord.

Det frigitte området på Svarstad framstår derfor som et svært godt egnet område.

For alle tomtealternativene er det faktorer som må utredes/avklares, deriblant arkeologiske utgravninger, tilgang på brannvann, radonundersøkelser, områdestabilitetsundersøkelser etc.

Størrelse, funksjon og innhold i ny institusjon:

Den nye institusjonen skal erstatte dagens aldershjem. I tillegg bør det tas høyde for fremtidig befolkningsvekst. For å opprettholde dagens institusjonsdekning frem til 2020 i Sørurum, må det bygges 15 ekstra plasser. Institusjonen vil da til sammen inneha 45- 47 plasser. Disse plassene bør i hovedsak hjemles som sykehjem. Personer som kommer på institusjon i dag og i fremtiden, har så store omsorgsbehov at de trenger sykehjemsplass. Det er imidlertid blitt avdekket at Sørurum kommune har

et mangelfullt omsorgsnivå mellom hjemmetjenestene og institusjonsomsorg. I tillegg til institusjonsplassene bør det bygges bemannede omsorgsboliger for personer som fortsatt kan ivareta noe av sin egenomsorg. Det er også behov for å styrke kapasiteten når det gjelder dagaktivitetstilbud for hjemmeboende eldre. Fordelingen av plassene tenkes slik:

- 4 enheter med 8 beboerrom hver
- En "flerbruksenhet" bestående av 5 beboerrom. Disse plassene tilrettelegges for ulike brukergrupper innenfor f. eks smittevern, alderspsykiatri eller lindrende enhet
- 8-10 bemannede omsorgsleiligheter
- Et dagaktivitetstilbud for hjemmeboende eldre

Det tenkes at den nye institusjonen i Blaker skal være langtidsplasser. I den pågående behovsvurderingen innenfor eldreomsorgen i Sørumsund, ønskes det at alle korttidsplassene samles på Sørumsund sykehjem. På denne måten får hver enkelt institusjon et tydeligere ansvarsområde og kan utvikle sin kompetanse deretter.

Det forutsettes at den nye institusjonen legger til rette for å ta i bruk moderne og tilgjengelig velfersteknologi, som bidrar til effektiv og kvalitetsmessig god drift. Krav om universell utforming og andre krav som Husbanken setter for å utløse investeringstilskudd, må også ivaretas.

De siste årene er det erfart at kommunen trenger et mer avansert og spesialisert omsorgstilbud på ulike områder. Samhandlingsreformen vil forsterke dette. Raskere utskrivning fra sykehus vil medføre at mer medisinsk behandling utføres ute i kommunen. Dette kan være områder innenfor lindrende omsorg, smittevern, dialyse- og respiratorbehandling m.m. En liten "flerbruksenhet" som er universelt tilrettelagt for ulike målgrupper tenkes å være en god løsning

Det er blitt utarbeidet skisse av et romprogram som viser at bruttoarealet av en ny institusjon vil bli omlag 5200 kvm. Et eventuelt forprosjekt vil tydeligere indikere bruttoarealet.

Fremtidig bruk av dagens Blaker aldersheim

Den fremtidige bruken av dagens Blaker aldersheim er blitt vurdert. Det er blitt sett på ulike behov som omhandles i boligsosial handlingsplan. På grunn av institusjonens størrelse, beliggenhet og egnethet er det vanskelig å se for seg at denne kan dekke nåværende boligbehov for ulike vanskeligstilte brukergrupper. Det er tidligere blitt vurdert at bygget ikke egner seg som institusjon på bakgrunn av sin bygningsmessige tilstand og mulighet for effektiv drift. Det mest aktuelle er at bygget/tomta omreguleres til boligformål og selges. Inntektene av et eventuelt salg kan inngå i medfinansiering av nytt sykehjem.

Konsekvenser:

Oppgradering av Blaker aldersheim til et sykehjem er vurdert og omtalt i handlingsprogram med økonomiplan 2007 – 2010. I etterkant har kommunestyret vedtatt at det skal bygges ny institusjon i Blaker, til erstatning for Blaker aldersheim.

Gjeldende vedtak:

Saken er i tråd med vedtak fattet i kommunestyresak 2/2011

Økonomi:

Investeringer:

Et nytt sykehjem medfører en betydelig investering i form av bygg kostnader. Det er foreløpig ikke gjennomført noen kostnadsberegning. Dette vil bli gjort i for- og detaljprosjektet. Et eventuelt nytt bygg forventes å ha en levetid på 50-60 år. Bygge kostnadene vil da utgjøre ca. 15 % av totalkostnadene i byggets levetid. Dette utbyggingsprosjektet vil sannsynligvis tilfredsstillende kravene for investeringstilskudd fra Husbanken. Et sykehjem med 37 langtidsplasser, samt 8 bemannede omsorgsboliger vil gi et tilskudd på ca. 38 mill. kr.

Drift, vedlikehold:

Ikke kostnadsberegnet, men et nytt sykehjem vil også medføre betydelige driftskostnader i form av bygningsmessig drift (husleie m.m.) og økt bemanning. En moderne institusjon vil imidlertid bidra til at disse kostnadene er lavest mulig over tid. Det forutsettes også at institusjonen bygges med materialer som krever lite vedlikehold og samtidig er energieffektivt.

Bemanning:

En ny institusjon som blir hjemlet som sykehjem, og samtidig vil inneha ca 15 flere plasser enn dagens aldershjem, krever flere årsverk. Samtidig vil en moderne og tilrettelagt institusjon inneha teknologiske installasjoner som effektiviserer driften. Nye årsverk må legges inn i de kommende økonomiplanrulleringene.

Bærekraftig utvikling:

Utbyggingsprosjektet er rettet mot en brukergruppe som har store omsorgsbehov, og kan bidra til å utvikle et godt behovsrettet tiltak i kommunens omsorgstrapp. En ny institusjon vil også bidra positivt i forhold til miljøhensyn ved bl.a. å kunne velge miljøvennlig og energibesparende oppvarmingskilder.

Vurdering/alternative løsninger:

Det er vanskelig å planlegge hvordan dekningsgraden på institusjonsplasser i fremtiden bør være. Mange faktorer spiller inn. Økt satsning på hjemmetjenester, dagsentertilbud, eldresenter, velferdsteknologi, frivillighetsarbeid etc kan bidra til at fremtidig dekningsgrad kan reduseres noe.

På den andre siden vil samhandlingsreformen bidra til raskere utskrivning fra sykehus, og at mer behandling vil foregå på kommunale institusjoner. Denne faktoren påkriver en noe høyere dekningsgrad.

Dersom ny institusjon i Blaker får økt kapasitet med totalt 15 plasser, bidrar dette til at dagens dekningsgrad opprettholdes fram til 2020. Fra 2020 vil dekningsgraden igjen synke på grunn av befolkningsutviklingen (flere eldre over 80 år) Sannsynligvis vil det derfor være behov for å bygge flere institusjonsplasser i perioden 2020- 2025. Lokaliseringsmessig vil det være naturlig at evt. nye plasser etter 2020 bør ligge i den vestre delen av kommunen.

Det bør tilstrebes å ha en størrelse på institusjonen som gir en kostnadseffektiv bemanning. Totalt 37 sykehjemsplasser og 8-10 omsorgsboliger vurderes å være tilpasset dette.

3/12 Samarbeidsavtaler mellom Sørums kommun og Akershus universitetssykehus HF

Arkivsak-dok. 12/00619-2
Arkivkode. 518
Saksbehandler Bård Gjestvang

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Eldrerådet	24.01.2012	3/12
2 Sosial- og omsorgsutvalget		
3 Økonomi- og administrasjonsutvalget		
4 Kommunestyret		
5 Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne		

Administrasjonens vedtak/innstilling:

1. Kommunestyret gir sin tilslutning til vedlagte forslag til samarbeidsavtaler med Akershus universitetssykehus HF.
2. Rådmannen delegeres myndighet til å avtale endringer i Samarbeidsavtale om helhetlig pasientforløp som er av ikke-prinsipiell karakter

Vedlegg:

1. Overordnet samarbeidsavtale
2. Samarbeidsavtale om helhetlige pasientforløp

Bakgrunn for saken:

Rettslig bakgrunn

Ny helse- og omsorgslov trådte i kraft 1.1.2012. Lovens § 6-1 pålegger kommunene og de regionale helseforetak i helseregionen eller det helseforetak som det regionale helseforetaket bestemmer en plikt til å inngå samarbeidsavtaler. Loven krever at det er kommunestyret som inngår samarbeidsavtalene.

Det framkommer av loven at samarbeidet og avtalene skal ha som målsetting å bidra til at pasienter og brukere mottar et helhetlig tilbud om helse- og omsorgstjenester. Forpliktende samarbeidsavtaler mellom kommune og sykehus er et av tiltakene i oppfølgingen av samhandlingsreformen.

Det er flere lover/forskrifter som fastsetter ansvars- og oppgavefordeling innen helse- og omsorgstjenesten. Blant annet angir helse- og omsorgstjenesteloven med tilhørende forskrifter hvilke oppgaver kommunene skal sørge for overfor innbyggerne sine. Helseforetakenes ansvar følger av spesialisthelsetjenesteloven med tilhørende forskrifter. Lovverket er imidlertid ikke alltid så klart at det i enhver situasjon vil være mulig å finne svar direkte i lov- og forskriftsteksten på spørsmålet om hvem som har ansvaret for tilbudet til en pasient. Formålet med samarbeidsavtalene er derfor også å fremme samhandlingen mellom kommuner og helseforetak ved å konkretisere oppgave- og ansvars plassering, og å etablere gode samarbeidsrutiner.

Nærmere om hva samarbeidsavtalene skal inneholde

I helse- og omsorgstjenesteloven § 6-2 angis 11 krav til hva avtalene minimum skal omfatte.

Disse er:

- Enighet om hvilke helse- og omsorgsoppgaver forvaltningsnivåene er pålagt ansvaret for og en felles oppfatning av hvilke tiltak partene til enhver tid skal utføre.
- Retningslinjer for innleggelse i sykehus
- Retningslinjer for samarbeid om utskrivningsklare pasienter som antas å ha behov for kommunale tjenester etter utskrivning fra institusjon.
- Omforente beredskapsplaner og planer for akuttmedisinsk kjede.
- Retningslinjer for samarbeid i tilknytning til innleggelse, utskrivning, habilitering, rehabilitering og lærings- og mestringstilbud for å sikre helhetlige og sammenhengende helse- og omsorgstjenester til pasienter med behov for koordinerte tjenester.
- Beskrivelse av kommunens tilbud om døgnopphold for øyeblikkelig hjelp.
- Retningslinjer for gjensidig kunnskapsoverføring og informasjonsutveksling og for faglige nettverk og hospitering.
- Samarbeid om forskning, utdanning, praksis og læretid.
- Samarbeid om jordmortjenester.
- Samarbeid om IKT-løsninger lokalt.
- Samarbeid om forebygging.

Helse- og omsorgsdepartementet har i medhold av helse- og omsorgstjenesteloven § 6-3 fastsatt frister for når avtalene skal være inngått. Det er satt ulik frist for de forskjellige kravene.

Innen 31.01.12 skal det foreligge samarbeidsavtaler som omfatter følgende:

- Enighet om hvilke helse- og omsorgsoppgaver forvaltningsnivåene er pålagt ansvaret for og en felles oppfatning av hvilke tiltak partene til enhver tid skal utføre.
- Retningslinjer for innleggelse i sykehus
- Retningslinjer for samarbeid om utskrivningsklare pasienter som antas å ha behov for kommunale tjenester etter utskrivning fra institusjon.
- Omforente beredskapsplaner og planer for akuttmedisinsk kjede.

De resterende avtalekravene skal være oppfylt innen 1.7.12.

I følge helse- og omsorgstjenesteloven § 6-1 kan kommunen inngå avtale alene eller sammen med andre kommuner. I Nasjonal veileder om samarbeidsavtaler som ble lansert 4. oktober 2011, anbefales det at det bør tilstrebes at samarbeidsavtalene mellom det enkelte helseforetak og kommunene som det er naturlig at helseforetakene samarbeider med, i størst mulig grad er likelydende. Det vises til at standardisering er med på å sikre kvalitet, pasientsikkerhet og likeverdige helsetjenester.

Avtaleparter

Helse Sør-Øst RHF har bestemt at Akershus universitetssykehus HF skal inngå avtale med kommunene i sitt opptaksområde. Kommunene Eidsvoll, Gjerdrum, Hurdal, Nannestad, Nes, Ullensaker, Aurskog-Høland, Fet, Lørenskog, Nittedal, Rælingen, Skedsmo, Sørum, Rømskog, Enebakk, Frogn, Nesodden, Oppegård, Ski, Vestby og Ås, samt bydelene Alna, Grorud og Stovner inngår i opptaksområdet til Ahus.

De vedlagte forslag til samarbeidsavtaler er utarbeidet og fremforhandlet i samarbeid mellom Ahus og alle kommunene som inngår i sykehusets opptaksområde. Det legges opp til at det inngås likelydende avtale med alle kommunene og bydelene.

Nærmere om forhandlingene som er gjennomført

Det er per årsskiftet 2011/2012 fremforhandlet utkast til to avtaler mellom kommunen og Ahus. En generell avtale - Overordnet samarbeidsavtale - og en avtale som knytter seg til samarbeidet om pasientforløpet - Samarbeidsavtale om helhetlige pasientforløp.

Proessen med å få på plass samarbeidsavtalene har vært en langvarig og krevende prosess. Kommunene har arbeidet seg sammen og utviklet samarbeidet med Ahus, slik at disse nå anser hverandre som likeverdige parter.

Samarbeidet og forhandlingene om den overordnede samarbeidsavtalen startet allerede våren 2010. Kommunene var på dette tidspunkt representert med en representant fra hhv Øvre Romerike og en fra Nedre Romerike. Representantene var utpekt av rådmannsgruppene i de to regionene. Follo-regionen kom inn i samarbeidet først noe senere - da kommunene ble en del av opptaksområdet til Ahus. I tillegg har brukere og tillitsvalgt deltatt i arbeidet.

Samarbeidet om overordnet samarbeidsavtale var opprinnelig et initiativ fra Ahus og ble igangsatt som en forberedelse av samarbeidsreformen, dvs. før det i lovsform ble påkrevd med avtaler.

Våren 2011 ble forhandlingene fra knyttet til den overordnede avtalen fra kommunenes side overtatt av en rådmannsgruppe bestående av to rådmenn fra hver av regionene Øvre Romerike, Nedre Romerike og Follo. Forhandlingene ble avsluttet rett før jul 2011 og har resultert i det vedlagte forslag til overordnet samarbeidsavtale.

Når det gjelder prosessen med pasientforløpsavtalen har også denne pågått siden 2010. På initiativ fra Ahus ble det nedsatt en gruppe, kalt redaksjonskomité, som utarbeidet det som nå utgjør forslag til Samarbeidsavtale om helhetlige pasientforløp. Redaksjonskomiteen har vært partssammensatt, og bestående av representanter fra Ahus, én representant fra hver av de tre regionene, samt representant for bydelene Alna, Grorud og Stovner (som også er en del av opptaksområdet til Ahus) og Sykehjemsetaten i Oslo.

Høsten 2011 nedsatte rådmennene i de tre regionene som omfattes av avtalen en arbeidsgruppe ledet av kommunalsjef for helse- og omsorg i Lørenskog kommune og med medlemmer fra hver av de tre regionene. Arbeidsgruppen har gitt innspill til kommunenes representanter i redaksjonskomiteen. Representanter for bydelene Grorud, Stovner og Alna fikk også tilbud om å delta i arbeidsgruppen. Selv om de

ikke har vært til stede på (alle) møtene har bydelene bidratt med nyttige innspill og vurderinger i arbeidsgruppens arbeid. Dette har resultert i at kommunene og bydelene i forhandlingene med Ahus i det vesentlige har hatt felles synspunkter og utspill.

Parallelt med forhandlingene/utarbeidelsen av samarbeidsavtalene har lovverk/retningslinjer av betydning for innholdet i avtalene blitt utarbeidet og vedtatt. Helse- og omsorgsloven trer som sagt i kraft 1. januar 2012. Loven ble vedtatt i Stortinget i juni 2011. Forskrift til loven som omhandler kommunal medfinansiering av spesialisthelsetjenesten og kommunal betaling for utskrivningsklare pasienter ble vedtatt 18. november 2011. Forskriften inneholder bestemmelser som i stor grad har påvirket arbeidet med avtalen knyttet til pasientforløp (kommunal betalingsplikt for såkalte overligger døgn). En nasjonal veileder knyttet til arbeidet med samarbeidsavtaler ble lansert 4. oktober 2011. Det forhold at regelverket kom sent på plass har skapt utfordringer i forhandlingene med Ahus siden arbeidet med avtalene hele tiden har måttet tilpasses nye sentrale føringer og bestemmelser.

Overordnet samarbeidsavtale

Den overordnede samarbeidsavtalen er en generell avtale som i vesentlige trekk samsvarer med den veiledende mal for slike avtaler i den nasjonale veileder.

Avtalen angir på overordnet nivå en beskrivelse av samarbeidsformer mellompartene, krav til pasient- og brukermedvirkning, håndtering av uenighet (tvisteløsningsmekanisme), samt iverksettelse, evaluering, revidering og oppsigelse av avtalen.

Avtalen presiserer at det skal utarbeides og vedtas underliggende avtaler som dekker de krav som er oppstilt i helse- og omsorgsloven, og angir plan for når disse underavtalene skal være inngått.

Samarbeidsavtale om helhetlige pasientforløp

Den foreslåtte samarbeidsavtale om helhetlig pasientforløp inneholder detaljerte bestemmelser for samhandlingen mellom kommunene og Ahus. Blant annet inneholder avtalen retningslinjer for innleggelse i sykehus, utredning og behandling, samarbeid om utskrivningsklare pasienter som antas å ha behov for kommunale tjenester etter utskrivning fra institusjon og betalingsansvar. Avtalen gjelder i utgangspunktet for alle fagområdene (somatikk, psykisk helse og rus).

Etter forskrift om kommunal betaling for utskrivningsklare pasienter § 13 pålegges kommunen å betale sykehuset for utskrivningsklare pasienter som er innlagt i sykehus i påvente av et kommunalt helse- og omsorgstilbud. Betalingsplikten gjelder ikke for pasienter under psykisk helsevern og tverrfaglig spesialisert behandling av rusmiddelavhengige. For at betalingsplikten skal inntre er det en del krav som må være oppfylt, i tillegg til at sykehuset må ha varslet kommunen om utskrivningen.

I forhandlingene med Ahus har kommunene fått gjennomslag for en hovedbestemmelse om at melding om utskrivningsklar pasient skal sendes mandager - fredag/virkedag senest kl. 1430 for at kommunen skal kunne pålegges betalingsplikt om de ikke klarer å motta pasienten samme dag.

Pasienter som sykehuset vurderer som utskrivningsklar lørdag, søndag eller helligdag og som allerede har et tilbud på institusjon/i hjemmet og hjelpebehovet er uendret, skal imidlertid kunne meldes utskrivningsklar også disse dagene men også da senest kl 1430. Det samme gjelder pasienter som kommunen tidligere i uken er blitt varslet om vil bli utskrivningsklar i løpet av helgen.

Pasienter med nytt/endret hjelpebehov etter utskriving skal iht. avtalen ikke kunne meldes utskrivningsklar lørdag, søndag eller helligdag med plikt for kommunene til å ta i mot/ eller til å betale overligger døgn. Unntak gjelder hvis utskrivningen er varslet senest kl 1430 fredag/virkedag før helligdagen.

De framforhandlede bestemmelsene om frister for melding innebærer en bedre løsning for kommunene enn det som ellers ville følge av forskrift om kommunal betaling for utskrivningsklar. Sammenlignet med andre kommuner er også forhandlingsresultatet godt.

Det gjenstående arbeid

Som det framkommer ovenfor er det i medhold av helse- og omsorgsloven § 6-3 fastsatt ulike frister for når avtalene loven pålegger kommunene og helseforetakene skal være inngått.

Innen 31.01.12 skal det som sagt foreligge samarbeidsavtaler som omfatter følgende:

- Enighet om hvilke helse- og omsorgsoppgaver forvaltningsnivåene er pålagt ansvaret for og en felles oppfatning av hvilke tiltak partene til enhver tid skal utføre.
- Retningslinjer for innleggelse i sykehus
- Retningslinjer for samarbeid om utskrivningsklare pasienter som antas å ha behov for kommunale tjenester etter utskrivning fra institusjon.
- Omforente beredskapsplaner og planer for akuttmedisinsk kjede.

Den vedlagte samarbeidsavtale for helhetlig pasientforløp dekker punkt to og tre, samt delvis punkt en.

Av ulike årsaker, bla. at deler av regelverket først var på plass sent i 2011 og at departementets fastsettelse av frister først ble kjent i oktober 2011, har ikke kommunene og Ahus rukket å fremforhandle forslag til avtale om omforente beredskapsplaner og planer for akuttmedisinsk kjede for vedtak innen fristen. Partene har løst dette ved at man i den overordnede samarbeidsavtalen har tatt inn en tidsplan for når arbeidet skal være utført. Tidsplanene sier at arbeidet skal påbegynnes første kvartal 2012 og at det skal være ferdig senest 1. juli 2012. Selv om dette ikke er den beste løsning, mener rådmannen at det er viktigere å få på plass gode avtaler enn å overholde fristene. Det bemerkes at tilsvarende løsning også er valgt i enkelte andre regioner og at helse- og omsorgsloven ikke inneholder sanksjoner overfor kommunene hvis avtalen ikke er på plass innen departementets fastsatte frist.

Selv om det i den helhetlige pasientforløpsavtalen finnes noen avklaringer er fortsatt behov for å utarbeide nærmere avtale vedrørende gråsoner knyttet til hvilke helse-

og omsorgsoppgaver og ansvar partene er pålagt og hvem som til enhver tid skal utføre oppgavene, jfr. krav nummer en ovenfor. Det er satt opp tilsvarende tidsplanen for dette arbeidet som er satt for kravet til avtale om beredskapsplan/akutt medisinsk kjede

For arbeidet med å få på plass de øvrige avtalene som er påkrevd etter helse og omsorgsloven § 6-2 gjelder også fristen 1. juli 2012.

Delegering av myndighet

Helse- og omsorgsloven § 6-1 krever at det er kommunestyret selv som inngår samarbeidsavtalene. I den nasjonale veileder åpnes det for at myndighet til å foreta endringer i avtalene kan delegeres rådmannen så lenge disse ikke er av vesentlige betydning.

Slik rådmannen ser det er den overordnede samarbeidsavtalen førende for hele samarbeidet og således så viktig at endringer av denne bør behandles av kommunestyret.

Når det gjelder pasientforløpsavtalen, som i stor grad gjelder knytter seg til det daglige samarbeid på administrativt nivå vil det være praktisk at endringer kan avtales av rådmannen. Det foreslås at rådmannen delegeres myndighet til å avtale endringer i samarbeidsavtale for helhetlig pasientforløp av ikke-prinsipiell karakter.

Konsekvenser:

Eksisterende planer:

Avtalene er ikke behandlet i tidligere planer

Gjeldende vedtak:

Ingen

Økonomi:

Avtalens parter skal selv bære sine kostnader ved aktivitet knyttet til samarbeidsavtalene, med mindre annet blir avtalt

Vurdering/alternative løsninger:

Kommunestyret har plikt til å inngå samarbeidsavtale med Ahus. Forslag til avtaler slik de framkommer i denne sak skal sikre at pasientene mottar helhetlige helse- og omsorgstjenester ved at oppgave- og ansvarsfordeling mellom kommune og helseforetak er/blir konkretisert, og ved at det er etablert gode samarbeidsrutiner.

Forslagene til samarbeidsavtaler blir lagt fram til godkjenning på ledernivå hos Ahus i begynnelsen av januar 2012.

Forslag til samarbeidsavtalene legges fram for alle kommunestyrene som er part i avtalene i løpet av januar eller begynnelsen av februar 2012. Avtaleforslagene er likelydende i alle kommunene. Dette anses som hensiktsmessige både av hensyn til kvalitet på tjenestene, pasientsikkerhet og likeverdige helsetjenester i alle kommunene som sogner til Ahus.

Rådmannen anbefaler at kommunestyret gir sin tilslutning til de vedlagte forslag til avtaler - overordnede samarbeidsavtale og samarbeidsavtale om helhetlige pasientforløp. Dersom ledelsen ved Ahus ikke godkjenner avtalene vil tilslutningen fra kommunene bortfalle og det må legges fram nytt forslag til avtale på et senere tidspunkt.

Informasjons- og kommunikasjonstiltak:

Vedlegg til sak



Overordnet
samarbeidsavtale av



Helhetlig
pasientforløpsavtale :

4/12 Høring av forslag til reguleringsplan for Frogner stasjon og kryssningsspor, revidert alternativ B

Arkivsak-dok. 12/00184-10
Arkivkode.
Saksbehandler Anne Grindal Søybye

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Eldrerådet	24.01.2012	4/12

Administrasjonens vedtak/innstilling:

Forslag til reguleringsplan for Frogner stasjon og kryssningsspor, justert alternativ B datert 13.12.11 med reguleringsbestemmelser datert 19.08.11, revidert 18.11.11, legges frem for uttalelse for Eldrerådet.

Vedlegg:

Utskrift av kommunestyret sak 96/11, med tilleggsnotat og Miljø- og utviklingsutvalgets behandling

Bakgrunn for saken:

Nåværende Frogner stasjon oppfyller ikke krav til sikkerhet og tilgjengelighet til togene. I tillegg er det behov for å utvide kapasiteten på jernbanenettet for kryssning av flere person- og godstog når flere togsett og ny ruteplan innføres i 2012. Jernbaneverket foreslår derfor å flytte Frogner stasjon og å bygge nytt kryssningsspor.

Konsekvenser:

Det vises til sakspapirer til rådets sak 15/1. Utover endringer beskrevet i sakens oppsummering er det kun mindre endringer i forslag til bestemmelser.

Vurdering/alternative løsninger:

Det er fremmet innsigelse mot alternativ A med adkomst til fv. 171 fra Statens Vegvesen/Akershus fylkeskommune. Dersom alternativ A vedtas må saken avgjøres i Miljøverndepartementet. Det kan ta inntil 2 år.

Informasjons- og kommunikasjonstiltak:

Det har vært gjennomført 2 åpne møter i Frogner i regi av kommunen: 08.12.10 og 28.09.11. I tillegg arrangerte Frogner Vel åpent møte 18.08.11 der jernbaneprosjektet var et av temaene.

Saken er sendt ut på høring i hht. plan- og bygningslovens bestemmelser. Dokumentene er tilgjengelige på kommunens nettsider, på rådhuset og på bibliotekene.

Utskrift av saken til:

- Saksbehandler

Sørumsand, den 10.01.12
Seksjonsleder: Inger Kronen Tveranger

Informasjons- og kommunikasjonstiltak:

Vedlegg til sak



1. Kommunestyrets
vedtak sak 96-11.pdf



2. Notat til
kommunestyret - resu



3. Miljø- og
utviklingsutvalgets ve



4. Saksfremlegg til
Miljø- og utviklingsutv

5/12 Bussholdeplasser med hensyn på universell utforming

Arkivsak-dok. 12/00081-1
Arkivkode. ---
Saksbehandler Mona Helene Larsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Eldrerådet	24.01.2012	5/12

Administrasjonens vedtak/innstilling:

Eldrerådet tar rapporten "Registrering av bussholdeplasser i Sørums kommuner med hensyn på universell utforming og tilgjengelighet" til orientering.

Vedlegg:

Registrering av bussholdeplasser i Sørums kommuner med hensyn på universell utforming og tilgjengelighet.

Bakgrunn for saken:

Sørums kommuner ønsket å få en registrering av bussholdeplassene i kommunen med hensyn på universell utforming og tilgjengelighet. Registreringen skulle oppsummeres i en rapport med oversikt over:

- Tilgjengelighet på alle bussholdeplasser i kommunen, hvor det redegjøres for mangler og utfordringer for hver holdeplass. Vegvesenets skjema for tilgjengelighet skal fylles ut for den enkelte holdeplass.
- Tilgjengelighet fra holdeplass til funksjoner som alle bør kunne reise kollektivt til; som skoler, rådhuset, sykehjem, eldresentra, sentrum i Sørumsand og Frogner.
- Forslag til tiltak på hver holdeplass og prioritering av disse ut i fra dagens tilstand på holdeplassen, kostnad og viktighet i forhold til nærliggende funksjon og bruk.

Rådgivningsgruppen Civitas AS fikk i oppdrag å gjennomføre kartleggingen. Kartleggingen resulterte i en rapport med vedlegg i form av registrerings-skjema for hver bussholdeplass.

Konsekvenser:

Rapporten gir en god oversikt over tilstanden på hver bussholdeplass. Rapporten kan brukes ved fremtidig søknad om midler fra "Tilskuddsordning for økt tilgjengelighet i kollektivtransporten". Midler tildeles fra Akershus fylkeskommune og ordningen administreres av Statens vegvesen. Det vil trolig bli mulighet for å søke om midler for 2013 våren 2012. Det vil i den forbindelse være ønskelig med innspill fra rådet.

Rapporten kan også brukes i forbindelse med reguleringsplaner og større utbyggingsprosjekt. Planer og tiltak som genererer økt bruk av kollektivmidler kan medføre at bussholdeplasser bør oppgraderes.

Vurdering/alternative løsninger:

Ingen alternativer vurdert.

Informasjons- og kommunikasjonstiltak:

Rapporten med vedlegg er lagt ut på kommunens hjemmeside:

<http://www.sorum.kommune.no/index.php?id=4993900&cat=218970>

Vedlegg til sak



Registrering av
bussholdeplasser i Sø

6/12 Boligsosial handlingsplan - Forprosjekter

Arkivsak-dok. 12/00639-1
Arkivkode.
Saksbehandler Else Jørgensen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne		
2 Eldrerådet	24.01.2012	6/12
3 Sosial- og omsorgsutvalget		
4 Økonomi- og administrasjonsutvalget		
5 Kommunestyret		

Administrasjonens vedtak/innstilling:

1. Det igangsettes et forprosjekt med reguleringsarbeid inkludert geotekniske undersøkelser i Friggveien xx med tanke på etablering av 12 leiligheter (forprosjekt 1 og 2).

Økte prosjektkostnader med kr. 3 700 000, fra kr. 500 000 til kr. 4 200 000, som finansieres av Sørums kommunale eiendomsselskap KF ved låneopptak.

2. Forsterket boenhet med 4 leiligheter (forprosjekt 3) plasseres som eget bygg på samme tomt som ny institusjon i Blaker (vedlagt mulighetsskisse).

Kostnader til forprosjekt 3 inngår i de samlede forprosjektkostnadene som ny institusjon i Blaker.

Vedlegg:

1. Boligsosial handlingsplan
2. Oversiktskart Friggveien 13 og 15
3. Mulighetsskisse institusjon og bolig i Blaker
4. Oversiktskart Blaker med aktuell tomt i Skansevegen

Bakgrunn for saken:

Boligsosial handlingsplan

Planen ble vedtatt i kommunestyret 17.06.09. Den overordnede målsetting for planen er at unge og vanskeligstilte skal kunne etablere seg og bli boende i egen bolig, og at eldre og funksjonshemmede skal ha trygge og tilpassede boliger.

Forut for planen ble det gjort en kartlegging av boligbehov, dette behovet ble vurdert opp mot eksisterende boliger i kommunen. De behov som ikke kunne dekkes innen kommunens egen boligmasse ble beskrevet som tiltak i planens handlingsdel.

Disse tiltakene dreier seg om følgende områder:

- Delprosjekt 1. 8 boenheter til funksjonshemmede
Delprosjekt 2. 4 treningsboenheter for unge med lav boevne

Delprosjekt 3. 4 forsterkede boenheter til funksjonshemmede
Delprosjekt 4. 6 enheter i lavterskel botilbud for rusmisbrukere

Ny institusjon for eldre var også et tiltak, denne er det i etterkant vedtatt at skal ligge i Blaker og fremmes som egen sak.

Det framgår av bolig sosial handlingsplan at 12 funksjonshemmede (psykisk utviklingshemmede) venter på bolig.

Organisering

Arbeidet med delprosjektene har tatt noe tid, dette har hatt sammenheng med øvrig planarbeid (styrende plandokumenter og fagplaner) og kapasitet.

For å få framdrift i arbeidet ble det valgt å organisere tiltakene som et felles prosjekt, men med delprosjekt for det enkelte tiltak. Det ble nedsatt en styringsgruppe og fire prosjektgrupper. Prosjektgruppene har arbeidet med krav til beliggenhet og romprogram for det enkelte prosjekt.

Styringsgruppen har vurdert mulig lokalisering, og forestått det tverrfaglige samarbeidet i forhold Helse- og sosialseksjonen, PRO seksjonen, eiendomsforetaket, PLU seksjonen og økonomiavdelingen.

Lokalisering

Styringsgruppen har kommet fram til at en hensiktsmessig plassering av boenhetene i prosjekt 1 og 2 er i Friggveien 13 og 15 på Sørumsand. Dette er tomter kommunen eier og som er store nok for begge boenhetene. Beliggenheten er optimal i forhold til sentrumsfunksjoner med dagligvarehandel, øvrige butikker, dagaktivitet, offentlig kommunikasjon og tilsvarende tjenestesteder.

Når det gjelder forsterket boenhet (delprosjekt 3) foreslås det å legge denne i tilknytning til ny institusjon på Blaker.

En slik lokalisering gir rom for god tverrfaglig utvikling og samarbeid. Boenheten bør av faglige hensyn ikke ligge nær butikkområder, mens nærhet til offentlig kommunikasjon er en fordel for ansatte.

En mulighetsstudie viser at det er rom for denne boenheten på samme tomt som den foreslåtte nye institusjonen i Blaker, som et eget bygg på et avskjermet område av tomten.

Styringsgruppen mener at dette boligprosjektet bør inngå i et samlet forprosjekt med ny institusjon i Blaker. Det vil være økonomisk fordelaktig å planlegge disse prosjektene sammen.

Denne boligen er øremerket noen brukere, aktuelle pårørende/hjelpeverge er tatt med i vurdering av lokalisering og finner dette som en akseptabel løsning.

Husbanken

Samtlige prosjekter er foreløpig meldt husbanken, som etter sine retningslinjer har anslått et tilskudd på:

5,3 mill. til prosjekt 1

2,7 mill. til prosjekt 2

2,7 mill. til prosjekt 3

Konsekvenser:

Eksisterende planer:

Økonomiplan 2012 – 2015

Boligsosial handlingsplan 2010 - 2020

Gjeldende vedtak:

Kommunestyresak 48/09

Økonomi:

Anleggskostnader og driftskostnader vil framgå av forprosjektene.

Kostnader til forprosjektet omfatter:

- Regulering og planarbeid
- Geotekniske undersøkelser
- Radonundersøkelser
- Omsorgsfaglig utredning
- Arkitekt og rådgivende ingeniører som utarbeider tegninger og grunnlag for detaljprosjektering
- Kostnads kalkyle bygg

Til sammen utgjør dette grunnlag for ny sak og politisk beslutning om realisering av prosjektene.

Bemanning:

Bemanning i de ulike prosjektene kan grovt anslås til

1. bolig 8 funksjonshemmede ca. 14 – 16 årsverk
2. bolig 4 treningsenheter ca. 2 årsverk
3. bolig 4 funksjonshemmede forsterket – ca. 14 - 16 årsverk

Bærekraftig utvikling:

Det er en verdi i samfunnet at alle kan bo og leve selvstendig på egne premisser. De gruppene vi har snakket om er i den kategori at noen vil trenge livslang bistand, mens andre med trening og veiledning i kortere eller lengre tid vil ha gode muligheter for å leve et selvstendig liv. I et bærekraftig samfunn er det viktig at flest mulig er selvstendige når det gjelder bolig og økonomi/arbeid.

Vurdering/alternative løsninger:

Brukere som leier en tilrettelagt leilighet samlokalisert med leiligheter for andre i samme situasjon, får en bosituasjon som gir mulighet for et liv på egne premisser og

samvær med andre. Dette er viktig for brukere som hele livet vil være avhengig av å motta tjenester i eget hjem. En beliggenhet som muliggjør kontakt med familie, deltakelse i fritidsaktiviteter og butikker i gangavstand er av grunnleggende betydning. Friggveien 13 og 15 tilfredsstiller de krav som stilles til beliggenhet for prosjekt 1 og 2.

Når det gjelder boenheten i Blaker er ikke butikk i nærheten et premiss, dette omhandler spesielle forhold knyttet til den brukergruppen som skal bo der.

Når kommunen står som eier av boligen har også kommunene tildelingsmyndighet etter de retningslinjer som gjelder for tildeling av boliger. Det er også en viss mulighet for å kunne endre bosted dersom særskilte grunner ligger til rette for det og det er ønskelig fra brukers side.

Når kommunen står som eier av boliger er det mulig også mulig og nødvendig å tenke et framtidig fleksibelt bruk. Dersom behov ender seg kan andre brukergrupper benytte boligene.

Av disse årsaker om de erfaringer kommunen har for drift, utleie og tjenesteyting er det har ikke vært spesielt vurdert andre løsninger, som borettslag og lignende.

Informasjons- og kommunikasjonstiltak:

Brukermedvirkning sikres etter gjeldende retningslinjer
Ansattmedvirkning sikres etter gjeldende retningslinjer
Øvrig informasjon på nettsider og i media.

Vedlegg til sak



Boligsosial
handlingsplan



Oversiktskart
Friggvegen 13 og 15



Mulighetsskisse
institusjon og bolig i B



Oversiktskart Blaker
med aktuell tomt i Ska