



FAUSKE KOMMUNE

VEDTEKTER
FOR
BARNEHAGENE
I
FAUSKE KOMMUNE

Vedtatt i Kommunestyret S-177/08
30.okt 2008 med endring 11.02.10 sak 10/10 (§ 5)

VEDTEKTER FOR BARNEHAGENE I FAUSKE GJELDENE FRA 2008 – 2011 (gjeldende fra 31.okt.2008)

§ 1. EIERFORHOLD

Disse vedtektene gjelder for barnehager som eies og drives av Fauske kommune.

§ 2. DEFINISJON OG FORMÅL

Barnehagen skal gi barn under opplæringspliktig alder gode utviklings- og aktivitetmuligheter i nær forståelse og samarbeid med heimen.

Barnehagen skal hjelpe til med å gi barna en oppdragelse i samsvar med kristne grunnverdier.

Åpen barnehage er et sted der foresatte sammen med barn, treffer andre voksne, leker og omgås andre barn og voksne, og sammen med personalet utformer virksomheten.

§ 3. RAMMER FOR DRIFTEN

Barnehagene drives i samsvar med de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter for barnehagens virksomhet som Barnehagelov, Rammeplan, Vedtekter, oppvekstplan og andre kommunale planer og retningslinjer.

§ 4. STYRING OG LEDELSE

- Kommunen er lokal barnehagemyndighet og ansvarlig for forvaltning og tilsyn med kommunale og private barnehager samt godkjenning av nye barnehager.
- Ansvarlig politisk styringsorgan er det som gis fullmakten i hht til enhver tid gjeldende delegasjonsreglement

Foreldreråd og samarbeidsutvalg:

- Hver barnehage skal ha et foreldreråd som består av foreldre/foresatte til samtlige barn i barnehagen. Foreldrerådets oppgaver er fastsatt i Forskrifter til Lov om barnehager.
- Hver barnehage skal ha et samarbeidsutvalg der foreldre og ansatte skal være likt representert. Kommunen kan bestemme at det skal være felles SU for barnehage og skole som er sammenslått til oppvekstsenter. Samarbeidsutvalget følger Barnehagelovens bestemmelser når det gjelder funksjonstid og oppgaver.
- Kommunestyret oppnevner eiers representant.

Daglig ledelse:

- Hver barnehage skal ha en styrer som har ansvar for den daglige ledelsen av virksomheten. Styrer skal ha utdanning som førskolelærer eller annen høgskoleutdanning som gir barnefaglig og pedagogisk kompetanse.

§ 5. BEMANNING

Grunnbemanningen i barnehagene skal være minst 3 heltidsansatte pr. avdeling, derav minst en førskolelærer/pedagogisk leder og minst en fagarbeider i barne- og ungdomsarbeiderfaget.

Grunnbemanningen tar utgangspunkt i en avdeling med inntil 18/9 barn.

Det fastsettes ekstra bemanning i tilknytning til barn med spesielle behov, umiddelbart etter at barnet er tildelt plass.

De foresatte som kommer sammen med barna til Åpen barnehage, skal aktivt ta del i det daglige arbeidet.

Det kreves politiattest for ansatte i barnehage.

§ 6. AREALNORMER

Heldagsbarnehage barn under 3 år: 5,3 m2 netto lekeareal pr. barn.

Heldagsbarnehage barn over 3 år: 4m2 netto lekeareal pr. barn

Utearealet bør være omlag 6 ganger leke- og oppholdsarealet inne.

Arealnormen ved Åpen barnehage forholder seg til kommunens normer, men vurderes skjønnsmessig ettersom dette er et korttidstilbud.

§ 7. OPPTAK AV BARN

- Opptak skal annonseres i lokalpressen minimum 3 uker før søknadsfristens utløp.
- Søknad om opptak skjer på fastsatt skjema.
- Søknadsfrist er 1. mars.
- Barnehageåret begynner 15. august.

Søknadsskjema finnes på Fauske kommunes heimeside.

Styrer foretar innstilling til opptak ved egen barnehage.

Opptaket foretas i et opptaksutvalg bestående av representanter fra PPT,

Barne- og familieenheten samt styreere fra den enkelte barnehage.

Rådmannen er ansvarlig for opptaket.

Barn som tildeles plass, beholder denne til plassen sies opp skriftlig eller når barnet oppnår skolepliktig alder. Minst 2/3 av plassene i barnehagene skal være hele. Den resterende tredjedelen kan tilbys i form av halve plasser.

Det kan kun søkes om endring av plassstørrelse i forbindelse med hovedopptaket om våren, og ved halvårsskiftet – 1.februar, og andre tidspunkt om det ikke fører økonomiske og /eller driftsmessige ulemper for enheten.

Søknader innkommet i perioden 01.01. til og med 28.02., skal vurderes ved hovedopptak. Alle søknader om barnehageplass leveres servicetorget for registrering.

Det settes opp venteliste for hver krets, dvs. Sulitjelma, Fauske sentrum og Valnesfjord. Ventelista gjelder fra hovedopptak. Ventelista ajourføres fortløpende når nye søkere kommer til.

§ 8. OPPTAKSKRITERIER

- Tildeling av plass betinger at barnet er bosatt i Fauske kommune fra det tidspunkt plassen tas i bruk.
- Overføring av barn mellom barnehager, både kommunale og private, foretas så fremt dette er praktisk mulig. Søknad om overføring leveres den barnehagen det søkes om overføring fra, med kopi til den barnehagen det søkes om overføring til. Overføring av barn fra kommunal til privat barnehage medfører oppsigelse i hht § 13.
- Barnet må være fylt 3 år senest 31. desember i opptaksåret for å kunne vurderes ved opptak ved 3-6 års avdeling.

Ved opptak vektlegges følgende kriterier i prioritert rekkefølge:

- 1) Barn med nedsatt funksjonsevne har rett til prioritet ved opptak etter sakkyndig vurdering.
- 2) Barn som det er fattet vedtak om etter Lov om barneverntjenester §§4-12 og 4-4 annet og 4.ledd, har rett til prioritet ved opptak.
- 3) Barn som skal begynne på skolen påfølgende år.
- 4) Barn med minoritetsbakgrunn som har særlig behov for språkstimulering.
- 5) Barn med enslige forsørgere i arbeid eller utdanning prioriteres ved opptak
- 6) Søsken av barn som allerede har plass.
- 7) Under ellers like forhold prioriteres barn etter alder (de eldste først).
Forøvrig legges det til grunn en helhetlig vurdering av barnets sosiale situasjon. Så langt det lar seg gjøre, tilstrebes en hensiktsmessig fordeling av kjønn og alder.

§9. PERMISJON

- § 9.1. Det er anledning til å søke permisjon fra fast barnehageplass for maksimum 1 år.
Det kan ikke søkes om permisjon fra deler av en plass.
- §9.2. Permisjon kan kun gis innenfor samme barnehageåret og innvilges fra den 1. i måneden.
- §9.3. Søknad leveres barnehagens styrer som behandler og avgjør søknad om permisjon.
- § 9.4. Kriterier for innvilgelse av permisjon.
- familieførøkelse med mor/far hjemme i fødselspermisjon
 - midlertidig forflytning p.g.a. skole eller jobb
 - permittering fra jobb
 - velferdsmessige årsaker som berører barnet i vesentlig grad.
- § 9.5. Barn som tas inn i permittert plass, tildeles plass midlertidig, men har fortrinnsrett ved ledige plasser i kommunen.

§ 10. KLAGE

Ved hovedopptak avsettes følgende klageplasser:

- Erikstad barnehage: 1 plass
- Hauan barnehage: 1 plass
- Vestmyra barnehage: 4 plasser
- Kosmo og Valnesfjord barnehage: 2 plasser
- Sulitjelma barnehage: 1 plass

For at en klage skal tas til følge, må det fremkomme nye opplysninger i forhold til det som er fremkommet i søknaden. Jamfør Forvaltningslovens (FL) § 32.

Plassene holdes ledig inntil klagefristen er utløpt og eventuelle klager er behandlet i klagenemnda. Formannskapet er klageinstans i alle klagesaker.

§ 11. OPPTAKSPERIODE – ÅPNINGSTIDER – PLANLEGGING – FERIER

- Barnehageåret begynner 15. august
- Barnehagene holder åpent mandag til fredag innenfor tidsrommet 06.45 – 17.00, varierende fra 8,5t til 9t 45min./dg etter samarbeidsutvalgets bestemmelser.
- Barnehagene er åpen hele året bortsett fra 5 dager som benyttes til felles planlegging og kompetanseutvikling for personalet. Disse dagene er barnehagene stengt.
- Jul - og nyttårsaften er barnehagene stengt.
Onsdag før skjærtorsdag er barnehagene åpne til kl. 12.00.
- Personalet avvikler ferie i h.h.t. Ferieloven, fortrinnsvis i perioden fra skoleslutt til barnehageårets begynnelse.
- I tillegg til planleggingsuken skal barnet ha minst 3 ukers ferie fra barnehagen. De 3 ferieukene skal være sammenhengende.
- Åpen barnehage har åpent 2 dg. pr. uke mellom kl. 10.00 og 14.30 og vil være stengt ca 1 måned om sommeren pga. ferieavvikling.

§12. BETALING FOR OPPHOLD

Kommunestyret fastsetter betalingssatser som trer i kraft 15. august.

Nye betalingssatser fastsettes i forbindelse med kommunens budsjettbehandling.

Det gis 30 % søskenmoderasjon for barn nr. 2 og flere.

Betaling skal skje månedsvis til økonomiavdelingen i Fauske.

Fravær opptil 14 dager i forbindelse med sykdom, må/skal betales. Ved legitimert sykdomsfravær utover 14 dager, kan det gis betalingsfritak.

Det betales for 11 mnd. i året og den betalingsfrie perioden gjelder fra 15.07 – 15.08.

Barn som mister plassen pga manglende betaling vil ha samme rettigheter som øvrige søkere ved nytt hovedopptak, dersom restansen er oppgjort.

Kjøp av enkelttimer utover tildelt plass eller enkelttimer for barn som ikke har barnehageplass, betales etter nærmere angitt sats. Pedagogisk leder på den enkelte avdeling avgjør i hvert enkelt tilfelle om det kan tilbys ekstratimer den aktuelle dagen.

Kommunestyret fastsetter lik pris på satser for matpenger i barnehagen

§ 13. OPPSIGELSE AV PLOSS

- De foresatte kan si opp plassen med minst 1 måneds varsel.
- Oppsigelsen trer i kraft fra den 1. i mnd., og leveres Servicetorget på eget skjema.
- Dersom plassen skal sies opp i perioden fra 1. juni til og med 14. august, må **skriftlig oppsigelse** være levert innen 1. mai.
- Barn må tas ut/slutte innen 01.06.
- Det må betales for opphold i oppsigelsestiden.

§14. HELSEERKLÆRING

Før et barn begynner i barnehagen skal det legges fram erklæring om barnets helse på eget skjema.

§15. TAUSHETSPLIKT – OPPLYSNINGSPLIKT

Alle ansatte i barnehagene har taushetsplikt i h.h.t. Barnehagelovens § 20 og opplysningsplikt til sosialtjenesten og barnevernstjenesten i h.h.t. barnehagelovens §§ 21 og 22

§ 16. BRUK AV BARNEHAGENS LOKALER

Barnehagens lokaler kan leies ut utenom åpningstiden. Samarbeidsutvalget for den enkelte barnehage eller den som bemyndiges, avgjør slike søknader. Leiesatser er i henhold til kommunestyrets bestemmelser.

§ 17. INTERNKONTROLL

Barnehagene er underlagt forskrifter om intern kontroll som følger av Lov om arbeidsmiljø, Forskrifter om miljørettet helsevern, brannvern m.fl. Styrer skal sørge for at barnehagene har egne rutiner og sjekklister for kontroll med og oppfølging av sikkerhet.

§ 18. GYLDIGHET

Endringer i disse vedtekter må vedtas av Kommunestyret

§ 19 REKRUTTERINGSTILTAK

Når Fauske kommune har full barnehagedekning sikres 1 plass pr enhet, privat og offentlig til å brukes som rekrutteringstiltak.

§§ 7 – 11 samt 13 – 14 gjelder ikke for Åpen barnehage.