



SANDØYHAGEN UTLEIGEREGLAR

Vedteke i Sandøy kommunestyre sak 10/5, datert 03.03.2010

1) LEIGETAKAR

- Leigetakar må vere ein ansvarsfull person over 25 år. Vedkommande skal påsjå at utleigereglementet blir følgd.
- Alle arrangement krev ein brannansvarleg. Vedkommande har ansvar for å setje seg inn i branninstruksen og påsjå at instruksen blir følgd.

2) AVTALE OM LEIGE

- Leigeavtale blir teikna ved Sørvistorget.
- Avtalen skal signerast seinast ved overlevering av nøklar.
- Ansvarleg og brannansvarleg (dersom anna person) skal førast på avtalen.

3) FORMÅLET MED LEIGA

Ulike lovverk vil gjere seg gjeldande alt etter kva formålet med leiga er:

- Ved dansearrangement gjeld ”Alminnelige betingelser for offentlig dans i Sund lensmannsdistrikt”.
- Alkoholservering er etter Lov om opplæring § 9-5 ikkje tillatt i kombinasjonbygg (grunnskule/anna aktivitet), men det kan gjevast dispensasjon frå regelen. Ved ønskje om alkoholservering: Ta snarleg kontakt med Sørvistorget for meir utfyllande informasjon.
- Ved alkoholservering forutset utleigar at lokale og sentrale lover og forskrifter blir følgd.
- Ved overnatting og/eller store arrangement gjeld særskilt §13 i ”Forskrift om brannforebyggjande tiltak og tilsyn”

4) BRUK AV LOKALA

GENERELT:

- Det skal utvisast normal aktsemd og oppførsel i og rundt lokala.
- Ved utleige blir skoforbodet oppheva, men ein ber om at det blir utvist aktsemd særleg for parkettgolva i gymsalen og allrommet.
- Det er totalforbod mot utesko og fotballscho i idrettssamanheng. Det skal nyttast hallscho med lys såle.
- Ved dansearrangement skal musikk vere avslutta seinast kl. 01.00 og festen vere avslutta seinast kl. 01.30.
- Det er totalt røykeforbod inne i lokala.
- Det er ikkje tillatt med bruk av røykmaskin, stjerneskot o.l.

GYMSAL:

- Bord og stolar finn ein i eige rom bakerst i salen. Desse skal stablast 10 i høgda og vere reine og tørre når ein set dei på plass.

- Teknisk utstyr skal kun brukast av kyndig personell.
- Det er tillatt med matsservering i gymsalen.

ALLROM:

- Amfiet skal ikkje køyrast inn utan særskilt løyve.
- Teknisk utstyr skal kun brukast av kyndig personell.
- Det er ikkje tillatt med mat og drikke i allrommet – unntak er drikkeflasker med stengetut.
- Anna utstyr og stablestolar skal ryddast på plass etter bruk. Stolane skal stå langs veggene ved utgangsdøra. 6 stolar i høgda og 6 høgder. Resten av stolane skal plasserast ute i gangen på oppmerka plass.

KJØKKEN:

- Kjøkkenet er kombinert skule- og utleigekjøkken. All reiskap kan nyttast men skal leggjast tilbake på rett plass.
- Det er ikkje tillatt å låne med seg utstyr, t.d. til oppbevaring av matrestar.
- Benkeplater, komfyrar, vaskekummar og dørfrontar skal vere reingjort før ein forlet lokala.
- Steamoppvaskmaskinen og kaffetraktaren skal brukast og reingjerast slik det går fram i bruksinstruks på veggene.
- Klutar og handkle skal leggjast på tilvist plass ute i grovkjøkkenet.
- Golvet skal moppast over.

KANTINE/VESTIBYLE:

- Bord og stolar skal reingjerast etter bruk og plasserast i tråd med romplanen.

GARDEROBAR:

- Benkar skal stå langs veggane.
- Det er **STRENGT FORBODE** å bruke dusjane til reingjering av sko og klede.
- Ved idrettsarrangement utanfor bygget skal sko takast på/av i yttergangen mot nord (stadion).

5) FØR EIN FORLET LOKALA

- Sjå til at heile lokalet er rydda og kosta (kjøkken vaska). Alt søppel skal tømmast og leggjast i søppelkontainarane på utsida.
- Slokke lys og stenge vindauge.
- Låse alle dører – særskilt ytterdørene. Leigetakar er ansvarleg for evt. tjuveri eller innbrot som følgje av manglande låsing.
- Ved arrangement fredag og/eller laurdag skal lokala vere rydda og klargjort seinast kl. 12.00 påfølgjande dag. Ved arrangement søndag må lokala ryddast og klargjerast umiddelbart etter at arrangementet er avslutta.

6) OPPGJER

- Skadeverk og tap av utstyr må erstattast fullt ut av leigetakar.
- Mangelfull rydding/vasking blir belasta med eit gebyr på kr. 1000,-.
- Det blir kravd kr. 1.000,- i erstatning for tap av nøklar.